Secretaría de las Mujeres y la Familia	SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.	CONTABILIDAD

ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA, SECRETARIA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA, REMITE A LA OFICINA DE LA SECRETARIA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- SEMPRO	N°. CONTRATO: 1232-24
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ● ACTA DE LIQUIDACIÓN ○ OTRA _____	

SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		CUENTA DE COBRO O FACTURA ELECTRONICA ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURIDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		CUENTA DE COBRO O FACTURA ELECTRONICA ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SÍ COPIA DEL OTRO SI

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO
NIT 900.139.119-0
FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL
CL 50 35 111 BRR MIRAFLORES
Tel: 3157745260
Barrancabermeja - Colombia
sempro2024@hotmail.com

Factura electrónica de venta
No. FV 22

Señores	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA		
NIT	890.201.900-6	**Teléfono**	(607) 0000000 - Ext. 000
Dirección	Cra 5 No. 50-43	**Ciudad**	Barrancabermeja - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	24/09/2024, 08:17
Expedición	24/09/2024, 09:34
Vencimiento	24/09/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Total
1	ACTA FINAL Y DE LIQUIDACION CONTRATO 1232-24 APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. ACTIVIDAD 1: REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS PARA LA DIVULGACIÓN, PROMOCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y PARA LA PREVENCION DE TODO TIPO DE VIOLENCIAS EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. ACTIVIDAD 2: REALIZACION DE ACTIVIDADES LUDICAS PARA LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA (ÍTEM DE COORDINADOR DEL PROYECTO: PROFESIONAL EN INGENIERÍA Y/O CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, SOCIALES Y ECONÓMICAS CON MÍNIMO TRES AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL PARA APOYAR EL DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS EVENTOS INSTITUCIONALIZADOS Y/O DE GESTIÓN SOCIAL POR UNA OCASIÓN) ACTIVIDAD 4: REALIZACION DE COMITES O MESAS: CONSEJO CONSULTIVOS DE MUJERES, MESAS DE TRABAJO DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA, MESA SIGNIFICATIVA DE PARTICIPACIÓN DE NNA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, COMITE DE REPRESENTANTES DE LA BASE COMUNITARIA (MADRES.RENTA. CIUDADANA).	1.00	52,592,436.97	19 %	9,992,563.03	62,585,000.00

Total items: 1

Total Bruto	52,592,436.97
IVA 19%	9,992,563.03
Total a Pagar	62,585,000.00

Valor en Letras:
Sesenta y dos millones quinientos ochenta y cinco mil pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Consignación bancaria - Consignación $ 62,585,000.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764071612863 aprobado en 20240528 prefijo FV desde el número 1 al 1000 Vigencia: 24 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa 0.006
CUFE: 039466eaab106edeef61d8e35b5755bbe4e7d7aa79cf90fbe6e2b996c298aa86e5a4c7604cfcc4c2e800b9651ab36ef9

Fabricante Software y Proveedor Tecnológico: Sigo S.A.S - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Sigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Secretaría de las Mujeres y la Familia

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 1232-24

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"**
NIT:	**900.139.119-0**
REPRESENTANTE LEGAL:	**CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON**
IDENTIFICIACION:	1.098.761.371
OBJETO:	APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	CIENTO OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN PESOS MCTE ($189.708.261)
DURACION:	CUATRO (4) MESES
SOPORTE PRESUPUESTAL:	DISPONIBILIDAD No. 24-01366 DEL 26 FEBRERO 2024
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:	CEPAA 1452 DEL 22/02/2024 CÓDIGOS UNSPSC 45111005, 56112100, 56121501, 80141607, 80141902, 82101500, 93141701, 95131500.
BANCO DE PROYECTO:	APOYO A LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS CONMEMORATIVOS DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD VULNERABLE – SECRETARIA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
SUPERVISOR:	Secretaria de las Mujeres y la Familia o quien haga de sus veces.
FECHA DE INICIO:	Diecisiete (17) de abril de 2024.
FECHA DE TERMINACIÓN	Dieciséis (16) de agosto 2024.

En la ciudad de Barrancabermeja, a los veintidós (22) días del mes de octubre de 2024, se reunieron la doctora **ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**, secretaria de las Mujeres y la Familia, posesionada el 02 de enero de 2024, con facultades para suscribir contratos y convenios, de conformidad con el Decreto No. 006 de enero de 2024, "*por medio del cual se delega la facultad para contratar y ordenar el gasto en los funcionarios del nivel directivo y asesor de la administración distrital*" – en calidad de Supervisora y el señor **CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON**, C.C No. 1.098.761.371, en calidad de representante legal de la **FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"** con nit **900.139.119-0,** con el fin de suscribir la presente ACTA FINAL, la cual finalizó el **Dieciséis (16) de agosto 2024.**

Se deja constancia a la fecha:

1. Que la **FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"** con nit **900.139.119-0,** representado por el señor **CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON**, C.C No. 1.098.761.371, debe presentar la factura, constancia de pago de los aportes a

la seguridad social, parafiscales, riesgos profesionales, informes financieros del presupuesto, factura o cuentas de cobro de proveedores y demás documentos requeridos para el pago de la cuenta, quedando pendiente la verificación para la correspondiente liquidación.

2. Que el contrato No. **1232-24** tuvo una ejecución a partir Diecisiete (17) de abril de 2024 hasta Dieciséis (16) de agosto 2024, con una duración de CUATRO (4) MESES programados.

Para constancia de lo anterior, se firma por los que en ella intervinieron a los

23 OCT 2024

El Distrito,

ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA
Secretaria de las Mujeres y la Familia
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

La Asociación,

Cesar Muñoz Calderón.
FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"
Nit 900.139.119-0
R.P. CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON
C.C No. 1.098.761.371

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA	FECHA
Proyectó:	ANGIE ALEJANDRA SERRANO RANGEL	ABOGADA EXT SMF		OCT 2024
Revisó Aspectos Jurídicos	DEIVI DIAZ RIVERA	ABOGADO EXT SMF		OCT 2024
Reviso Aspectos Contables:	ELIAS DAVID ESCUDERO FRIAS	CONTADOR PUBLICO EXT SMF		OCT 2024
Reviso Aspectos Técnicos:	NÉSTOR JULIO MENCO SIERRA	TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA		OCT 2024
Aprobó	ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA	SECRETARIA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA		OCT 2024
Los Arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.				

Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Secretaría de las Mujeres y la Familia

ACTA DE LIQUIDACION
CONTRATO No. 1232-24

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"**
NIT:	**900.139.119-0**
REPRESENTANTE LEGAL:	**CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON**
IDENTIFICIACION:	1.098.761.371
OBJETO:	APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	CIENTO OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN PESOS MCTE ($189.708.261)
DURACION:	CUATRO (4) MESES
SOPORTE PRESUPUESTAL:	DISPONIBILIDAD No. 24-01366 DEL 26 FEBRERO 2024
COMPROMISO PRESUPUESTAL	RP. 24-02702 del 17 abril de 2024
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:	CEPAA 1452 DEL 22/02/2024 CÓDIGOS UNSPSC 45111005, 56112100, 56121501, 80141607, 80141902, 82101500, 93141701, 95131500.
BANCO DE PROYECTO:	APOYO A LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS CONMEMORATIVOS DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD VULNERABLE – SECRETARIA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
SUPERVISOR:	Secretaria de las Mujeres y la Familia o quien haga de sus veces.
FECHA DE INICIO:	Diecisiete (17) de abril de 2024.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Dieciséis (16) de agosto 2024.

En la ciudad de Barrancabermeja, a los veintidós (22) días del mes de octubre de 2024, se reunieron la doctora **ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA**, secretaria de las Mujeres y la Familia, posesionada el 02 de enero de 2024, con facultades para suscribir contratos y convenios, de conformidad con el Decreto No. 006 de enero de 2024, "*por medio del cual se delega la facultad para contratar y ordenar el gasto en los funcionarios del nivel directivo y asesor de la administración distrital*" – en calidad de Supervisora y el señor **CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON**, C.C No. 1.098.761.371, en calidad de representante legal de la **FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"** con nit **900.139.119-0,** con el fin de suscribir la presente ACTA FINAL, la cual finalizó el **Dieciséis (16) de agosto 2024.**

1. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

- El contrato fue suscrito por las partes el día Dieciséis (16) de abril 2024.
- El día Diecisiete (17) de abril de 2024, se suscribió el acta de inicio.
- El presente contrato se ejecutó en un plazo comprendido entre el Diecisiete (17) de abril de 2024 al Dieciséis (16) de agosto 2024.
- Que la última actividad en desarrollo dentro del presente contrato actividad denominada "CLAUSURA DE TALLERES – SOCIO EMOCIONALES", se llevó en las instalaciones del Centro Popular Comercial de Barrancabermeja, en fecha 15 de agosto 2024. Por lo cual, si bien es cierto quedó determinada con fecha de finalización del plazo 16 de agosto, la ejecución y desarrollo de las actividades contratadas fueron hasta el 15 de agosto 2024.

EJECUCION Y DESARROLLO DEL CONTRATO:

A. El contratista dio cumplimiento a las obligaciones suscritas en el contrato, tal como lo corroboran los informes de ejecución, allegó los siguientes informes N°1, N°2 y Final, donde da constancia de la ejecución y desarrollo de las actividades pactas y contradas,

EJECUCION INFORME PRIMERO

(...) OBJETIVOS ESPECIFICOS ALCANZADOS

Actividad 2 en el marco de la celebración del Día del niño llevada a cabo el 20 de abril del 2024, se lograron alcanzar los siguientes objetivos específicos siguiendo el estricto cumplimiento según lo plasmado en el objeto del contrato N°1232-24.

- *Se realizó la debida coordinación del desarrollo de la ejecución de las actividades por medio del profesional encargado.*
- *Se prestó el servicio de presentador para apoyo en la presentación, actividades lúdicas y demás actividades en la celebración del evento.*
- *Se contó con el debido personal de apoyo logístico (8 personas) para atención, montajes y desmontajes de actividades logísticas.*
- *Se suministraron 15 vallas de contención de 200×120 cm en estructura en hierro y lámina lisa negra (incluye montaje y desmontaje).*
- *Se suministró tarima por día de 6 m * 4 m, 1,5 m de alto, dos escaleras. Servicio de alquiler por evento de techo a dos aguas, tipo carpa para tarima de 6*4 mts. Incluye montaje y desmontaje.*
- *Se suministró sistema de iluminación de 24 luces ambientación tipo par led con suiches, consola dmx, dimmer, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario incluye montaje y desmontaje.*
- *Se suministró sistemas de Sonido; Servicio de sistema de amplificación de sonido profesional no menor a 10.000 watt: magnitud mínima: mixer o consola de 16 - 32 canales, cabinas activas o pasivas, amplificador de 1.500 vatios si lo requiere el sistema,1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, set de micrófonos dinámicos para voz línea profesional, computador portátil, sonidista, personal de montaje requerido estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario. incluye instalación, desinstalación, transporte y operador*
- *Se suministraron 200 sillas plásticas sin brazos mínimo de 78 cm de alto y 54 cm de ancho para adultos para las diferentes actividades realizadas.*
- *Se suministraron 50 mesas plásticas o metálica cuadrada, con 4 patas, de presión, de 4 puestos, de dimensiones mínimas 75cm largo x 75cm ancho x 72cm altura de color blanco para las diferentes actividades realizadas.*
- *Se prestó el servicio de 4 baños portátiles ecológicos con lavamanos (incluye montaje y desmontaje) para apoyar la necesidad de los asistentes en las diferentes actividades realizadas.*
- *Se suministró el servicio de stand mediante 10 carpas 4x4mts: Alquiler por día de carpa 4x4 metros, en estructura metálica, lona blanca, a cuatro aguas. (incluye el montaje y desmontaje) para el apoyo del stand de los diferentes entes participantes de la actividad.*
- *Se suministró planta eléctrica diésel de 110 kva trifásica con subestación eléctrica. incluye transporte, operador, combustible, instalación y desinstalación para soportar el fluido eléctrico requerido por los instrumentos como sonidos y luces del evento.*
- *Se suministró Show para niños entre 0 y 10 años, con personajes animados reconocidos mínimo con 5 personajes, una puesta en escena pedagógica que promueva los derechos de los niños. Con acompañamiento de los personajes durante el evento.*
- *Se realizó la entrega de 300 Impresiones de dibujos para pintar en cartulina A3 con diseños variados dibujos animados para niños y niñas.*
- *Se realizó la entrega de 3 paquetes volantes: Papel media carta diseño entregado por la entidad oferta institucional tema Derechos de los Niños, Niñas y adolescentes para socialización de la actividad en participación.*
- *Se realizó la entrega de pendón en lona: Pendón en lona 4*4m referente a derechos de los Niños, Niñas y adolescentes en diseño de escalera para apoyar la realización del evento.*
- *Se realizó la entrega de kit elementos de papelería: Pintura vinilo acrílica de 1 litro, pintura a base de agua de secado rápido colores: (5) azul, (5) rojo, (5) blanco, (5) negro, (5)morado y (5) verde, Set de pinceles x 12 unidades #11 (20 set), Set de pinceles x 12 unidades #7 (20 set), Cinta de enmascarar 24mm x 20m unidad (20 unidades), Colbon pegante liquido tamaño 125gr unidad (200 unidades), Pliego de papel seda o cometa, medidas 50 x 70 cm , colores surtidos (1000 unidades), Paquete de Foamy en tamaño octavo x 10 unidades, medidas 25x35 cm - colores surtidos (30 paquetes), Paquete de Cartulina en tamaño octavo x 10 unidades medidas 25x35 cm - colores surtidos (30 paquetes), Tijeras Escolar punta roma (200 unidades) Silicona líquida de 100ml 1 unidad (10 unidades), Rollo Papel Kraft, de medidas 91 cm de ancho x 150 mts - 60 Gr (4 rollos), Rollo adhesivo transparente, medidas 3 m x 45 cm, papel Contac (3 rollos), Resma Papel Blanco 75 Gr, tamaño Carta (3 resmas), Estructura en*

- *palitos de madera en forma de hexágono (cometa), medidas 30 cm x 30cm x 0,3mm (1000 unidades), Bolsa de Globos R-12 X 12 Unid (20 unidades), Bolsa de Globos R9 x 12 und (20 unidades), Dado gigante en lona de 0.50x 0.50m (2 unidades), Tapete abecedario en Foamy gigante de 26 piezas cada pieza de 29 x29cm (7 paquetes), Trompos de colores surtidos plásticos y /o acrílicos (100 unidades), Juego-Coca de colores plástico y/o acrílico (100 unidades), Paquete de juego de bolos de 8 piezas en plástico (50 unidades), como apoyo al fortalecimiento de las actividades realizadas por la entidad.*
- *Se realizó la entrega de 2.800 refrigerios; Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un panificado 150gr, 1 líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak o botella plástica. empaque individual, biodegradable para apoyo a los niños y jóvenes de las actividades del evento.*
- *Se realizó la entrega de hidratación: Entrega de 2800 Bolsas de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo, tanque de enfriamiento y recolección de residuos para asistir a todo el personal.*

IMPACTO POSITIVO DE LA ACTIVIDAD N°2 EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DIA DEL NIÑO LLEVADA A CABO EL 20 DE ABRIL DEL 2024

Con la ejecución y desarrollo de lo plasmado en el presupuesto se logró el impacto positivo en la celebración del Día del Niño.

- *Se logró vincular a las familias de manera masiva, más de 3.000 personas positiva y participativa en la participación de las diferentes actividades dirigidos para os niños, niñas y adolecentes del distrito de Barrancabermeja.*
- *Se logró fomentar una cultura de esparcimientos de la mente gracias al acompañamiento lúdico pedagógico de cada actividad realizada en la celebración del día del niño.*
- *Con la entrega de los diferentes presentes como; los refrigerios, globos, hidratación y dulcería a los asistentes, se obtuvo gran acogida para la celebración en estos tipos de eventos resaltando la importancia y el cuidado para los niños, niñas y adolescentes.*
- *Se logró impactar positivamente a más de 3.000 niños, niñas y jóvenes adolescentes de las diferentes comunas del municipio de Barrancabermeja, gracias a la colaboración de entidades con su participación activa como: Inderba, la policía nacional, el ejército de Colombia y la Gobernación de Santander y las diferentes secretarias de Despacho.*
- *Se logró el fortalecimiento de la participación masiva de los niños, niñas y jóvenes adolescentes del distrito de Barrancabermeja en los diferentes roles de actividades lúdicas pedagógicas y eventos de talentos donde se fomenta al menor a continuar con su desempeño artístico y cultural.*
- *Se logró sensibilizar a todo acudiente en cuanto a la importancia del cuidado de los menores, el apoyo indispensable para la protección y preservación del respeto de los menores con sus derechos y deberes.*

CUMPLIMIENTO DE METAS

Para el logro de los objetivos propuestos en la ejecución del contrato se desarrollaron las siguientes actividades:

N°	COMPONENTE O ACTIVIDAD	ALCANCE EJECUTADO
1	*Coordinador del proyecto: Profesional en ingeniería y/o ciencias administrativas, sociales, y económicas con mínimo tres años de experiencia profesional para apoyar el desarrollo de todas las a actividades que se realicen para dar cumplimiento a los eventos institucionalizados y/o de gestión social.*	100%
2	*Presentador, Persona encargada de la presentación del evento con experiencia en eventos lúdicos, culturales, y animación. Con una duración de ocho (8) horas por turno.*	100%
3	*Personal de apoyo logístico por día para atención, montaje, desmontaje de actividades logísticas. Perfil: personal de educación básica o media- con una duración de ocho (8) horas por turno. (8 personas)*	100%
4	*Se prestó el servicio de vallas de contención de 200×120 cm en estructura en hierro y lámina lisa negra (incluye montaje y desmontaje). (15 vallas de contención)*	100%
5	*Se prestó el servicio de tarima por día de 6 m * 4 m, 1,5 m de alto, dos escaleras. Servicio de alquiler por evento de techo a dos aguas, tipo carpa para tarima de 6*4 mts. Incluye montaje y desmontaje.*	100%

6	Se prestó el servicio de sistema de iluminación de 24 luces ambientación tipo par led con suiches, consola dmx, dimmer, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario incluye montaje y desmontaje.	100%
7	Se suministraron 200 Sillas plásticas sin brazos mínimo de 78 cm de alto y 54 cm de ancho para adultos.	100%
8	Se suministraron 50 mesas plásticas o metálica: Servicio de alquiler por día de mesa plástica cuadrada o metálica, con 4 patas, de presión, de 4 puestos, de dimensiones mínimas 75cm largo x 75cm ancho x 72cm altura de color blanco.	100%
9	Se prestó el servicio de alquiler por día de 4 baños portátiles ecológicos (uso) con lavamanos (incluye montaje y desmontaje).	100%
10	Se prestó el servicio de alquiler por día de carpa 4x4mts: Alquiler por día de 10 carpas 4x4 metros, en estructura metálica, lona blanca, a cuatro aguas. (incluye el montaje y desmontaje).	100%
11	Se suministró planta eléctrica diésel de 110 kva trifásica con subestación eléctrica. incluye transporte, operador, combustible, instalación y desinstalación.	100%
12	Se prestó el servicio de sonido; Servicio de sistema de amplificación de sonido profesional no menor a 10.000 watt: magnitud mínima: mixer o consola de 16 - 32 canales, cabinas activas o pasivas, amplificador de 1.500 vatios si lo requiere el sistema,1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, set de micrófonos dinámicos para voz línea profesional, computador portátil, sonidista, personal de montaje requerido estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario. incluye instalación, desinstalación, transporte y operador.	100%
13	Presentación de Show Central para niños entre 0 y 10 años, con personajes animados reconocidos mínimo con 5 personajes, una puesta en escena pedagógica que promueva los derechos de los niños. Con acompañamiento de los personajes durante el evento.	100%
14	Se suministró 300 Impresiones de Dibujos para pintar en cartulina A3 con diseños variados dibujos animados para niños y niñas	100%
15	Se realizó entrega de 3 paquetes de VOLANTES: Papel media carta diseño entregado por la entidad oferta institucional tema Derechos de los Niños, Niñas y adolescentes.	100%
16	Se realizó entrega de PENDON EN LONA: Pendón en lona 4*4m referente a derechos de los Niños, Niñas y adolescentes en diseño de escalera.	100%
17	Se realizó entrega de KIT ELEMENTOS DE PAPELERIA: Pintura vinilo acrílica de 1 litro, pintura a base de agua de secado rápido colores: (5) azul, (5) rojo, (5) blanco, (5) negro, (5)morado y (5) verde, Set de pinceles x 12 unidades #11 (20 set), Set de pinceles x 12 unidades #7 (20 set), Cinta de enmascarar 24mm x 20m unidad (20 unidades), Colbon pegante liquido tamaño 125gr unidad (200 unidades), Pliego de papel seda o cometa, medidas 50 x 70 cm , colores surtidos (1000 unidades), Paquete de Foamy en tamaño octavo x 10 unidades, medidas 25x35 cm - colores surtidos (30 paquetes), Paquete de Cartulina en tamaño octavo x 10 unidades medidas 25x35 cm - colores surtidos (30 paquetes), Tijeras Escolar punta roma (200 unidades) Silicona líquida de 100ml 1 unidad (10 unidades), Rollo Papel Kraft, de medidas 91 cm de ancho x 150 mts - 60 Gr (4 rollos), Rollo adhesivo transparente, medidas 3 m x 45 cm, papel Contac (3 rollos), Resma Papel Blanco 75 Gr, tamaño Carta (3 resmas), Estructura en palitos de madera en forma de hexágono (cometa), medidas 30 cm x 30cm x 0,3mm (1000 unidades), Bolsa de Globos R-12 X 12 Unid (20 unidades), Bolsa de Globos R9 x 12 und (20 unidades), Dado gigante en lona de 0.50x 0.50m (2 unidades), Tapete abecedario en Foamy gigante de 26 piezas cada pieza de 29 x29cm (7 paquetes), Trompos de colores surtidos plásticos y /o acrílicos (100 unidades), Juego-Coca de colores plástico y/o acrílico (100 unidades), Paquete de juego de bolos de 8 piezas en plástico (50 unidades).	100%
18	Se realizó entrega de 2.800 REFRIGERIOS; Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un panificado 150gr, 1 líquido	100%

Familia

	mínimo de 200 ml en caja Tetrapak o botella plástica. empaque individual, biodegradable.	
19	*Se realizó entrega de HIDRATACIÓN: 2800 Bolsa de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo, tanque de enfriamiento y recolección de residuos*	*100%*

Familia

DESARROLLO DEL PROGRAMA

Empezamos el pre alistamiento el 19 de abril del 2024; armado de tarima y planeación de detalles, vía por la villa olímpica lugar donde se desarrolló el evento del día 20 de abril del 2024 a tempranas horas con las actividades nombradas a continuación:

- *Armado e instalado de Stands; Se realizó el alistamiento para el armado de las estructuras de los stands, distribución por planimetría de la ubicación de los stands, distribución de sillas y mesas para cada stands e instalación de tomas eléctricas para cada stand. Se realiza distribución de vallas metálicas para cierres de vías e instalación de baños portátiles según distribución en planimetría.*

- *Armado e instalación de Tarima; Se comenzó con el descargue desde el día anterior de la estructura, se realiza armado e instalación de tarima amplia de 6 x 4 mts tipo concierto con techo.*

- *Armado e instalación de Sonido; Se realizó el montaje de estructuras para instalación del sonido, juego de luces operadas por personal capacitado el ing. de sonido. Apoyado con la planta eléctrica se realizan pruebas de sonido.*

- *Distribución de tanques para entrega de hidratación y refrigerios; Se realizó distribución de tanques con hielo para hidratación y refrigerio según distribución en planimetría.*

- *Inscripción y Entrega de Refrigerio; Se realizó la toma de asistencia y entrega del refrigerio compuesto de un panificado y un líquido a cada menor asistente a las actividades a desarrollar.*

- *Presentación Show Central: Se procedió con la presentación del show central con los personajes animados para acompañamiento de los niños, niñas y jóvenes adolescentes.*

  Orden y aseo; Una vez finalizado las actividades se procedió con todo el equipo de logística y coordinador con el orden y aseo, realizando un barrido recolectando desechos generados por el desarrollo del evento.. (...)

EJECUCION INFORME SEGUNDO

(...) OBJETIVOS ESPECIFICOS ALCANZADOS

ACTIVIDAD 3: en el marco de la celebración del Dia de la Familia llevada a cabo el 25 de mayo del 2024, se lograron alcanzar los siguientes objetivos específicos siguiendo el estricto cumplimiento según lo plasmado en el objeto del contrato N°1232-24.

- *Se realizó la debida coordinación del desarrollo de la ejecución de las actividades por medio del profesional encargado.*

- *Se suministraron 15 vallas de contención de 200×120 cm en estructura en hierro y lámina lisa negra (incluye montaje y desmontaje).*

- *Se suministraron 500 sillas plásticas sin brazos mínimo de 78 cm de alto y 54 cm de ancho para adultos para las diferentes actividades realizadas.*

- *Se suministraron juegos didácticos y tradicionales: Instalación de puestos para el desarrollo de juegos didácticos y tradicionales- Tiró al blanco (6 unidades); Juego de la Rana (2 unidades); Juego de Aros (10 aros un tubo); Tiro el vaso (15 vasos 5 pelotas); Traga bolas; Arco y flecha (10 flechas 2 arcos); Penalty's (2 arcos 4 balones); Rompecabezas (5 unidades); Baloncesto (5 bases de canasta y balones); Bolos (10 pines con 3 pelotas); Ping pong vaso (15 ping pong y 6 vasos) Y Golf (3 palos de golf y 6 bolas); encostalados (15 costales).Se contó con el debido personal de apoyo logístico (8 personas) para atención, montajes y desmontajes de actividades logísticas.*

- *Se suministró equipo mobiliario para desarrollar juego "Cien Familias Barranqueñas dicen" atril elaborado en madera. Alquiler del mobiliario para desarrollar el juego "CienFamilias Barranqueñas dicen"; contiene: atril elaborado en madera, 1 cúpula de madera con bombillos, 6 tablones medidas de 1.80*90, 1.90*90, 1.70*80 con*

*forros en telas, 8 cubos de 30 * 30 en madera blancos y 8 vinilos de corte con la palabra "100 familias Barranqueñas dicen" de 25*25 el corte. 1 plataforma baja con bombillos color blanco, 10 separadores de filas color dorado con cinta roja, 2 manteles amarillos, 2 carpetas de mesa rojas, 4 fanfarrias, 2 mesas banqueteras de 10 puestos, 10 sillas Tiffany, 6 proyectores de luz, 30 mts de Tela Tipo alfombra Roja.*

- *Se suministró planta eléctrica diésel de 110 kva trifásica con subestación eléctrica. incluye transporte, operador, combustible, instalación y desinstalación para soportar el fluido eléctrico requerido por los instrumentos como sonidos y luces del evento.*

- *Se prestó el servicio de sistema de amplificación de sonido profesional no menor a 10.000 watt: magnitud mínima: mixer o consola de 16 - 32 canales, cabinas activas o pasivas, amplificador de 1.500 vatios si lo requiere el sistema,1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, set de micrófonos dinámicos para voz línea profesional, computador portátil, sonidista, personal de montaje requerido estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario. incluye instalación, desinstalación, transporte y operador.*

- *Se realizó entrega de 2 paquetes de volantes, papel media carta diseño entregado por la entidad oferta institucional y mecanismos proyectores de las familias.*

- *Se realizó entrega de pendón 2.5* 1.5 mts, pendón con Estructura metálica plegable con lona impresa en diseño sobre mecanismos protectores de la familia*

- *Se suministró 600 impresiones de Dibujos para pintar en cartulina A3 con diseños variados dibujos animales para niños y niñas.*

- *Se realizó la entrega de Kit elementos de papelería: Bolsa de Globos R-12 X 12 Unidad (10 bolsas), Bolsa de Globos R-18 X 12 Unidades (10 unidades), Bolsa de Globos R-24 X 12 Unidades (10 unidades),Pintura vinilo acrílica de 1 litro, pintura a base de agua de secado rápido, tamaño de 1000ml, colores: (2) azul, (2) rojo, (2) blanco, (2) negro y (2) amarillo, Rollo de Cita Transparente Gruesa x 50 mts (10 unidades), Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño Carta (3 resmas), Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño oficio (4 resmas), Rollo Papel Kraft, de medidas 91 cm de ancho x 150 mts - 60 Gr (1 rollo), Rollo de Papel Higiénico blanco doble hoja (12 rollos) Paquete de Pañitos Húmedos x 100 unidades (10 paquetes) Paquete de 10 Bolsas Plásticas biodegradables para el Depósito de basuras tamaño grande (5 paquetes).*

- *Se realizó la entrega de 3.000 refrigerios; Servicio de alimentación por catering (refrigerio): r compuestos por un sólido de carne de 150 gr y un líquido de 200 ml botella plástica.*
- *Se realizó la entrega de 300 Bolsas de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo, tanque de enfriamiento y recolección de residuos.*

IMPACTO POSITIVO DE LA ACTIVIDAD N°3 EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DIA DE LA FAMILIA LLEVADA A CABO EL 25 DE MAYO DEL 2024.

Con la ejecución y desarrollo de lo plasmado en el presupuesto se logró el impacto positivo en la celebración del Día de la Familia.

- *Se logró vincular a las familias de manera masiva, gran asistencia de personas de forma positiva y participativa en la participación de las diferentes actividades dirigidos para la familia de Barrancabermeja.*
- *Se fomentó una cultura de esparcimientos de la mente gracias al acompañamiento lúdico pedagógico de cada actividad realizada en la celebración del día de la familia.*

- *Con la entrega de los diferentes presentes como; los refrigerios, globos, hidratación y dulcería a las familias, se obtuvo gran acogida para la celebración en estos tipos de eventos resaltando la importancia de la unión familiar.*
- *Se impactó positivamente a más de 600 familias de las diferentes comunas del municipio de Barrancabermeja.*
- *Se vinculó de forma incluyente a las diferentes comunidades como LGTBIQ+ mediante presentaciones artísticas carismáticas en fomento del buen convivir.*

CUMPLIMIENTO DE METAS

Para el logro de los objetivos propuestos en la ejecución del contrato se desarrollaron las siguientes actividades:

N°	COMPONENTE O ACTIVIDAD	ALCANCE EJECUTADO
1	Coordinador del proyecto: Profesional en ingeniería y/o ciencias administrativas, sociales, y económicas con mínimo tres años de experiencia profesional para apoyar el desarrollo de todas las a actividades que se realicen para dar cumplimiento a los eventos institucionalizados y/o de gestión social.	100%
2	Se suministraron 15 vallas de contención de 200×120 cm en estructura en hierro y lámina lisa negra (incluye montaje y desmontaje).	100%
3	Se suministraron 500 sillas plásticas sin brazos mínimo de 78 cm de alto y 54 cm de ancho para adultos para las diferentes actividades realizadas.	100%
4	Se suministraron juegos didácticos y tradicionales: Instalación de puestos para el desarrollo de juegos didácticos y tradicionales- Tiró al blanco (6 unidades); Juego de la Rana (2 unidades); Juego de Aros (10 aros un tubo); Tiro el vaso (15 vasos 5 pelotas); Traga bolas; Arco y flecha (10 flechas 2 arcos); Penalty's (2 arcos 4 balones); Rompecabezas (5 unidades); Baloncesto (5 bases de canasta y balones); Bolos (10 pines con 3 pelotas); Ping pong vaso (15 ping pong y 6 vasos) Y Golf (3 palos de golf y 6 bolas); encostalados (15 costales).Se contó con el debido personal de apoyo logístico (8 personas) para atención, montajes y desmontajes de actividades logísticas.	100%
5	Se suministró equipo mobiliario para desarrollar juego "Cien Familias Barranqueñas dicen" atril elaborado en madera. Alquiler del mobiliario para desarrollar el juego "CienFamilias Barranqueñas dicen"; contiene: atril elaborado en madera, 1 cúpula de madera con bombillos, 6 tablones medidas de 1.80*90, 1.90*90, 1.70*80 con forros en telas, 8 cubos de 30 * 30 en madera blancos y 8 vinilos de corte con la palabra "100 familias Barranqueñas dicen" de 25*25 el corte. 1 plataforma baja con bombillos color blanco, 10 separadores de filas color dorado con cinta roja, 2 manteles amarillos, 2 carpetas de mesa rojas, 4 fanfarrias, 2 mesas banqueteras de 10 puestos, 10 sillas Tiffany, 6 proyectores de luz, 30 mts de Tela Tipo alfombra Roja.	100%
6	Se suministró planta eléctrica diésel de 110 kva trifásica con subestación eléctrica. incluye transporte, operador, combustible, instalación y desinstalación para soportar el fluido eléctrico requerido por los instrumentos como sonidos y luces del evento.	100%
7	Se preso el servicio de sistema de amplificación de sonido profesional no menor a 10.000 watt: magnitud mínima: mixer o consola de 16 - 32 canales, cabinas activas o pasivas, amplificador de 1.500 vatios si lo requiere el sistema,1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, set de micrófonos dinámicos para voz línea profesional, computador portátil, sonidista, personal de montaje requerido estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario. incluye instalación, desinstalación, transporte y operador.	100%
8	Se realizó entrega de 2 paquetes de volantes, Papel media carta diseño entregado por la entidad oferta institucional y mecanismos proyectores de las familias.	100%
9	Se realizó entrega de pendón 2.5* 1.5 mts, pendón con Estructura metálica plegable con lona impresa en diseño sobre mecanismos protectores de la familia	100%
10	Se suministró 600 impresiones de Dibujos para pintar en cartulina A3 con diseños variados dibujos animales para niños y niñas.	100%
11	Se realizó la entrega de Kit elementos de papelería: Bolsa de Globos R-12 X 12 Unidad (10 bolsas), Bolsa de Globos R-18 X 12 Unidades (10 unidades), Bolsa de Globos R-24 X 12 Unidades (10 unidades),Pintura vinilo acrílica de 1 litro, pintura a base de agua de secado rápido, tamaño de 1000ml, colores: (2) azul, (2) rojo, (2) blanco, (2) negro y (2) amarillo, Rollo de Cita Transparente Gruesa x 50 mts (10 unidades), Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño Carta (3 resmas), Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño oficio (4 resmas), Rollo Papel Kraft, de medidas 91 cm de ancho x 150 mts - 60 Gr (1 rollo), Rollo de Papel Higiénico blanco doble hoja (12 rollos) Paquete de Pañitos Húmedos x 100 unidades (10 paquetes) Paquete de 10 Bolsas Plásticas biodegradables para el Depósito de basuras tamaño grande (5 paquetes).	100%

N°	COMPONENTE O ACTIVIDAD	ALCANCE EJECUTADO
12	Se realizó la entrega de 3.000 REFRIGERIOS; Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un sólido de carne o pollo de mínimo 150 gr y un líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak o botella plástica, empaque individual, manejo de protocolos de bioseguridad en manipulación de alimentos.	100%
13	Se realizó la entrega de 300 HIDRATACIÓN: Bolsa de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo, tanque de enfriamiento y recolección de residuos.	100%

DESARROLLO DEL PROGRAMA

Empezamos el pre alistamiento el 24 de mayo del 2024; armado del sistema de amplificación del sonido, distribución de elementos para la recreación y planeación de detalles, en el paseo del estudiante y alrededores donde se desarrolló el evento del día 25 de mayo del 2024, que desde tempranas inició con el montaje con las actividades nombradas a continuación:

- Armado e instalación de Sonido; Se realizó el montaje de estructuras para instalación del sonido, luces; todo esto operado por personal capacitado: Ingeniero de sonido, coordinador, utilizando la planta eléctrica se hicieron pruebas de sonido.

- Instalación y Prueba de Planta Eléctrica; Se realizó la instalación y prueba de arranque de planta eléctrica.

- Distribución de tanques para entrega de hidratación y refrigerios; Se realizó distribución de tanques con hielo para hidratación y refrigerio según distribución para recorrido.

- Entrega de Refrigerio; Se realizó la entrega del refrigerio compuesto de un panificado y un líquido a cada familia asistente a las actividades que se desarrollaron.

- Presentación Show Central: Se procedió con la presentación del show central con los personajes animados para acompañamiento de los niños, niñas y jóvenes adolescentes y grupo de danzas de las diferentes comunas de la ciudad.

- Orden y aseo; Una vez finalizado las actividades se procedió con todo el equipo de logística y coordinador con el orden y aseo, realizando un barrido recolectando desechos generados por el desarrollo del evento.

EJECUCION INFORME FINAL

(...) OBJETIVOS ESPECIFICOS ALCANZADOS

ACTIVIDAD 1: en el marco de las actividades realizadas por la Secretaría de las Mujeres y la Familia durante los meses de Junio, Julio y agosto se lograron alcanzar los siguientes objetivos específicos siguiendo el estricto cumplimiento según lo plasmado en el objeto del contrato N°1232-24.

Se realizó la debida coordinación del desarrollo de la ejecución de las actividades por medio del profesional encargado y se suministró:

- Kit elementos de papelería para actividades pedagógicas : Pintura vinilo acrílica de 1 litro, pintura a base de agua de secado rápido, colores: (4) azul, (4) rojo, (4) blanco, (4) negro, (3) amarillo, (3) verde, Set de Pinceles planos de madera #11 x 12 Unidad (15 set), Set de Pinceles planos de madera #7 x 12 Unidad (16 set), Bolsa de Globos R-12 X 12-Unid (20 unidades), Bolsa de Globos R9 x 12 und (20), Cinta de enmascarar 24mm x 20m unidad (20 unidades) Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño carta (3 unidades), Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño oficio (4 unidades), Paquete de Foamy en tamaño octavo x 10 unidades (30 unidades), Paquete de Cartulina en tamaño octavo x 10 unidades colores surtidos (30 paquetes), Colbon pegante liquido tamaño 125gr 1 unidad (200 unidades), Tijeras Escolar punta roma (200 unidades), Silicona liquida de 100ml 1 unidad (10 unidades), sacapuntas metálico paquete 24 unidades (10 paquetes), pliegos de papel periódico paquete x 100 (4 paquetes), lápiz grafito HB2 con borrador caja 12 unidades (50 cajas), borrador Nata caja 20 unidades (20 cajas), marcadores permanentes colores surtidos caja 24 unidades (20 cajas)

- ✓ *5 paquetes de Volantes por 1.000 unidades: Papel media carta diseño entregado por la entidad con oferta institucional y el tema PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJERES Y PREVENCIÓN DE TODO TIPO DE VIOLENCIAS*
- ✓ *500 Impresiones A3 papel Cartulina: Impresiones de mándalas y dibujos alusivos a la promoción de derechos de las mujeres*
- ✓ *2 Pendones en lona 2*1,50m con impresión: Pendón en lona 2*1,5m con impresión referente al violentometro*
- ✓ *2 Pendones en lona 2,5*1,5m con impresión referente a la ruta de atención contra la violencia de las mujeres*
- ✓ *Set de Souvenir: Incluye 1.500 agendas de 13*15 cm de 50 hojas, caratula estampa de imagen institucional de la administración municipal, Abanico de mano troquelado en Cartón plastificado con Diseño oferta institucional.*
- ✓ *Servicio de alimentación por catering (refrigerio): 2.000 refrigerios compuestos por un sólido de carne o pollo de mínimo 150 gr y un líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak o botella plástica, empaque individual, manejo de protocolos de bioseguridad en manipulación de alimentos.*
- ✓ *Bolsa de agua potable tratada de 300ml: 2.000 bolsas de agua incluido hielo y tanque de enfriamiento y recolección de residuos.*

IMPACTO POSITIVO DE LA ACTIVIDAD N°1.

Con la ejecución y desarrollo de lo plasmado en el presupuesto se logró el siguiente impacto positivo:

- ➢ *Se logró vincular a las mujeres, familias, niños, niñas y adolescentes en diferentes eventos con gran participación de las diferentes actividades dirigidas desde la Secretaría de las Mujeres y la Familia de Barrancabermeja.*
- ➢ *Se fomentó una cultura de esparcimientos de la mente gracias al acompañamiento lúdico pedagógico de cada actividad realizada.*
- ➢ *Con la entrega de los suvenires, pendones y afiches, se brindó información sobre la oferta institucional de la Secretaría.*
- ➢ *Se vincularon diferentes actores y sectores sociales, quienes vienen recibiendo las actividades afirmativas de la Secretaría de las Mujeres y la Familia.*

CUMPLIMIENTO DE METAS

Para el logro de los objetivos propuestos en la ejecución del contrato se desarrollaron las siguientes actividades:

N°	COMPONENTE O ACTIVIDAD	ALCANCE EJECUTADO
1	*Coordinador del proyecto: Profesional en ingeniería y/o ciencias administrativas, sociales, y económicas con mínimo tres años de experiencia profesional para apoyar el desarrollo de todas las a actividades que se realicen para dar cumplimiento a los eventos institucionalizados y/o de gestión social.*	*100%*
2	*Se suministró el kit elementos de papelería para actividades pedagógicas*	*100%*
3	*Se suministraron 5 paquetes de volantes por 1.000 unidades: Papel media carta diseño entregado por la entidad con oferta institucional y el tema PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJERES Y PREVENCIÓN DE TODO TIPO DE VIOLENCIAS.*	*100%*
4	*Se suministraron 500 impresiones A3 papel Cartulina Impresiones de mándalas y dibujos alusivos a la promoción de derechos de las mujeres.*	*100%*

5	*Se suministró 2 pendones en lona 2*1,50m con impresión Pendón en lona 2*1,5m con impresión referente al violentometro.*	*100%*
6	*Se suministró 2 pendones en lona 2,5*1,50m con impresión Pendón en lona 2,5*1,5m con impresión referente a la ruta de atención contra la violencia de las mujeres.*	*100%*
7	*Se suministró set de Souvenir Incluye 1500 agendas de 13*15 cm de 50 hojas, caratula estampa de imagen institucional de la administración municipal, Abanico de mano troquelado en Cartón plastificado con Diseño oferta institucional.*	*100%*
8	*Se realizó la entrega de 2.000 REFRIGERIOS; Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un sólido de carne o pollo de mínimo 150 gr y un líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak o botella plástica, empaque individual, manejo de protocolos de bioseguridad en manipulación de alimentos.*	*100%*
9	*Se realizó la entrega de 2.000 bolsas de agua HIDRATACIÓN: Bolsa de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo, tanque de enfriamiento y recolección de residuos.*	*100%*

DESARROLLO DEL PROGRAMA

Para la ejecución de las metas planteadas anteriormente, en apoyo a las actividades impulsadas por la Secretaría de las Mujeres y la Familia, previamente se hacía entrega de los suvenires, afiches y pendones informativos para el desarrollo adecuado de dichas actividades, motivando el interés de las y los participantes sobre la oferta institucional de la Secretaría. (...)

B. De conformidad con lo anterior, se suscribieron con el contratista **el Acta de Inicio, Acta Parcial 01, Acta Parcial 02** y **acta final de actividades** donde se le reconocieron los valores pactados previa revisión y verificación de la documentación contable y soportes allegados, de igual manera las actas hacen parte integral de la presenta acta.

Se procede a la liquidación del presente contrato dentro de la oportunidad legal de conformidad con lo estipulado en los estudios previos y el contrato **No. 1232-24.**

2.PAGOS EFECTUADOS POR EL DISTRITO Y RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO

Los pagos efectuados por el Distrito de Barrancabermeja al contratista por concepto de la ejecución del objeto contractual son:

CUADRO RESUMEN CONTRATO No 1232-24		
Valor del Contrato	$189.708.261	
Valor Acta Parcial No 1 Pagada		$67.671.261
Valor Acta Parcial No 2 Pagada		$59.452.000
Valor Presente Acta de Final y de Liquidación		**$62.585.000**
Valor sin Ejecutar.		$ 0
TOTAL CONTRATO	**$189.708.261**	**$189.708.261**

NOTA: El Distrito de Barrancabermeja canceló a la **FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO" con nit 900.139.119-0,** los valores ejecutados previa verificación del cumplimiento de las obligaciones pactadas e informes de ejecución, donde quedó constancia del cumplimiento del objeto contractual en campo. A su vez se verificó que el contratista cumplió con las obligaciones establecidas y pactadas en el contrato.

3. GARANTÍAS DEL CONTRATO: Se aprobaron por parte de la secretaría Jurídica del distrito, dentro de la plataforma Secop II.

Certificado de Aprobación de garantías N° CO1.WRT.14154371

Referencia: POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO RCE CONTRATOS

Estado: Aprobada

4. CONSTANCIAS:

Las partes firmantes de esta acta manifestamos estar de acuerdo con el contenido de la presente Acta de Liquidación y dejamos las siguientes constancias:

Que en la presente Acta de liquidación del contrato están incluidos todos los valores del servicio ejecutado.

El contratista allegó los soportes de pago de aportes al sistema integral de seguridad social durante todo el plazo de ejecución del contrato del personal vinculado y de los profesionales de apoyo que prestaron sus servicios durante la ejecución del contrato.

Que el contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el art. 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

Los informes de supervisión y las actas de seguimiento del contrato hacen parte integral de la presente acta de liquidación y el contrato está de acuerdo con lo que allí se plasma.

Que el contratista para el pago de cada uno de los avance de ejecución, presentó los informes técnicos, jurídicos y contables con sus respectivas certificaciones, así como las evidencias de la ejecución.

Que para el pago final los soportes y documentación allegada fueron previamente revisados y corroborados en sus aspectos jurídicos y contables.

Que de acuerdo a los informes del supervisor y los soportes allegados por el contratista, se evidencia que la la **FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"** con nit **900.139.119-0** representada legalmente por señor **CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON**, C.C No. 1.098.761.371, cumplió a cabalidad con las actividades y los alcances establecidos en el contrato No. **1232-24.**

Por medio de la presente acta las partes se declaran en **PAZ Y SALVO** por todo concepto y renuncian a cualquier posterior reclamación derivada del presente contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma por los que en ella intervinieron a los 23 OCT 2024

El Distrito,

ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA
Secretaria de las Mujeres y la Familia
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Contratista,

César Muñoz Calderón.
FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL- "SEMPRO"
Nit 900.139.119-0
R.P. ALBERTO MUÑOZ CALDERON
C.C No. 1.098.761.371

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA	FECHA
Proyectó:	ANGIE ALEJANDRA SERRANO RANGEL	ABOGADA EXT SMF		OCT 2024
Revisó Aspectos Juridicos	DEIVI DIAZ RIVERA	ABOGADO EXT SMF		OCT 2024
Reviso Aspectos Contables:	ELIAS DAVID ESCUDERO FRIAS	CONTADOR PUBLICO EXT SMF		OCT 2024
Reviso Aspectos Técnicos:	NESTOR JULIO MENCO SIERRA	TECNOLOGO EN ADMON FINANCIERA EXT SMF		OCT 2024
Aprobó	ADRIANA ALEJANDRA TABORDA IBARRA	SECRETARIA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA		OCT 2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.				

INFORME FINAL ADMINISTRATIVO TECNICO -JURIDICO FINANCIERO - CONTABLE DE LA SUPERVISIÓN 1232-24

ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA

CORRESPONDIENTE AL ACTA FINAL CONTRATO 1232-24

DENOMINADO:

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O ENTIDAD CON LA QUE SE CELEBRO EL CONTRATO: FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO, NIT 900.139.119-0, cuyo representante legal es: CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON con Cédula de Ciudadanía No. 1.098.761.371 DE BARRANCABERMEJA - SANTANDER.
OBJETO: "APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS DE LA SECRETARIA DE LAS MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"
PLAZO DE EJECUCIÓN: CUATRO (4) MESES
VALOR: CIENTO OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN PESOS MCTE ($189.708.261), INCLUÍDOS LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS QUE OCASIONE LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO.

FECHA DE INICIO:	**FECHA DE TERMINACIÓN:**
17 DE ABRIL DEL 2024	16 DE AGOSTO DE 2024

En atención a la Supervisión del contrato 1232-24, se presenta a continuación el informe de las actividades desarrolladas de conformidad con lo informado por los apoyos jurídicos, técnicos y financiero contables a la Supervisión.

1. INFORME JURIDICO

CONTRATO: No. 1232-24 (SA-MC-004-2024)

Se cuentan con dos pólizas con vigencia a partir del 16 de abril de 2024, las cuales son Garantía en la ejecución del contrato para el Distrito de Barrancabermeja:

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL	**56-44-101007623**
POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO	**56-40-101003384**

Se observa que la FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL. NIT. 900.139.119-0 presenta planilla de seguridad del mes de abril de 2024 al mes de agosto de 2024 relacionada de la siguiente manera:

No. de Planilla	Periodo Cotización	Total Pagado
71261791	Abril de 2024	$407.900
71261806	Mayo de 2024	$402.200
71534682	Junio de 2024	$280.400
71534684	Julio de 2024	$274.000
72982962	Agosto de 2024	$266.900

La Factura Electrónica con la que se cobra esta esta cuenta final es la FV 22 por valor de SESENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE. ($62.585.000)

2. INFORME ADMINISTRATIVO TECNICO

El 17 de abril de 2024 inició el Contrato 1232-2024 APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE LA MUJERES Y LA FAMILIA DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA con la FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO, NIT 900.139.119-0, la cual es una Fundación con una amplia trayectoria y experiencia, este contrato cuenta con 4 actividades de la cuales se han ejecutado completamente todas las actividades y para este corte final se presentaron las actividades No.1 y No. 4 y el Coordinador que se encontraba contemplado en la Actividad No. 2.

En el marco del contrato 1232-24, el contratista ha desarrollado las siguientes actividades para el presente informe final.

N° 1	ACTIVIDAD 1: REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS PARA LA DIVULGACIÓN, PROMOCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y PARA LA PREVENCION DE TODO TIPO DE VIOLENCIAS EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA						
ITEM	DETALLE	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	UNIDAD	TIEMPO	CANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES							
1.1	**Otros servicios de la administración pública n.c.p.**						
1.1.1	Kit elementos de papelería para actividades pedagógicas	Pintura vinilo acrílica de 1 litro, pintura a base de agua de secado rápido, colores: (4) azul, (4) rojo, (4) blanco, (4) negro, (3) amarillo, (3) verde, Set de Pinceles planos de madera #11 x 12 Unidad (15 set), Set de Pinceles planos de madera #7 x 12 Unidad (16 set), Bolsa de Globos R-12 X 12-Unid (20 unidades), Bolsa de Globos R9 x 12 und (20), Cinta de enmascarar 24mm x 20m unidad (20 unidades) Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño carta (3 unidades), Resma Papel Blanco 75 Gr tamaño oficio (4 unidades), Paquete de Foamy en tamaño octavo x 10 unidades (30 unidades), Paquete de Cartulina en tamaño octavo x 10 unidades colores surtidos (30 paquetes), Colbon pegante liquido tamaño 125gr 1 unidad (200 unidades), Tijeras Escolar punta roma (200 unidades), Silicona liquida de 100ml 1 unidad (10 unidades), sacapuntas metálico paquete 24 unidades (10 paquetes), pliegos de papel periódico paquete x 100 (4 paquetes), lápiz grafito HB2 con borrador caja 12 unidades (50 cajas), borrador Nata caja 20 unidades (20 cajas), marcadores permanentes colores surtidos caja 24 unidades (20 cajas)	KIT		1	$ 6.765.000	$ 6.765.000
1.1.2	**Materiales Impresos**						
1.1.2.1	Volantes (paquete por 1.000 unidades)	Papel media carta diseño entregado por la entidad con oferta institucional y el tema PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJERES Y PREVENCIÓN DE TODO TIPO DE VIOLENCIAS	paquetes	1	5	$ 200.000	$ 1.000.000

N° 1	**ACTIVIDAD 1: REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS PARA LA DIVULGACIÓN, PROMOCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y PARA LA PREVENCION DE TODO TIPO DE VIOLENCIAS EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA**						
3.3.1.3	Impresiones A3 papel Cartulina	Impresiones de mándalas y dibujos alusivos a la promoción de derechos de las mujeres	Unidad	1	500	$ 2.000	$ 1.000.000
1.1.2.2	Pendón en lona 2*1,50m con impresión	Pendón en lona 2*1,5m con impresión referente al violentometro	unidad	1	2	$ 400.000	$ 800.000
1.1.2.3	Pendón en lona 2,5*1,50m con impresión	Pendón en lona 2,5*1,5m con impresión referente a la ruta de atención contra la violencia de las mujeres	Unidad	1	2	$ 500.000	$ 1.000.000
1.1.2.4	Set de Souvenir	Incluye agenda de 13*15 cm de 50 hojas, caratula estampa de imagen institucional de la administración municipal, Abanico de mano troquelado en Cartón plastificado con Diseño oferta institucional	Unidad	1	1500	$ 15.000	$ 22.500.000,
SUBTOTAL SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES							**$ 33.065.000,**
1.2	**Otros servicios de suministro de comidas**						
1.2.1	Refrigerios	Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un sólido de carne o pollo de mínimo 150 gr y un líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak o botella plástica, empaque individual, manejo de protocolos de bioseguridad en manipulación de alimentos	Unidad	1	2000	$ 10.000	$ 20.000.000,
1.2.2	Hidratación	Bolsa de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo y tanque de enfriamiento y recolección de residuos	Unidad	1	2000	$ 1.200	$ 2.400.000,
SUBTOTAL Otros servicios de suministro de comidas							**$ 22.400.000**
TOTAL ACTIVIDAD 1							**$ 55.465.000,**
N° 2	**ACTIVIDAD 2: REALIZACION DE ACTIVIDADES LUDICAS PARA LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.**						
ITEM	**DETALLE**	**DESCRIPCIÓN TÉCNICA**	**UNIDAD**	**TIEMPO**	**CANT.**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
	MANO DE OBRA CALIFICADA						
2.1	**otros servicios profesionales técnicos y empresariales**						
2.1.1	Coordinador logístico	Profesional en ingeniería y/o ciencias administrativas, sociales, y económicas con mínimo tres años de experiencia profesional para apoyar el desarrollo de todas las a actividades que se realicen para dar cumplimiento a los eventos institucionalizados y/o de gestión social.	Persona/ Evento	1	1	$ 340.000	$340.000
N°4	**ACTIVIDAD 4. REALIZACION DE COMITES O MESAS: CONSEJO CONSULTIVOS DE MUJERES, MESAS DE TRABAJO DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA, MESA SIGNIFICATIVA DE PARTICIPACIÓN DE NNA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, COMITE DE REPRESENTANTES DE LA BASE COMUNITARIA (MADRES.RENTA. CIUDADANA).**						
	SERVICIOS DE ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS						
4.2	**Otros servicios de suministro de comidas**						
4.2.1	Refrigerios	Servicio de alimentación por catering (refrigerio): refrigerios compuestos por un sólido de carne o pollo de mínimo 150 gr y un líquido mínimo de 200 ml en caja Tetrapak o botella plástica. empaque individual, manejo de protocolos de bioseguridad en manipulación de alimentos	Unidad	1	600	$ 10.000	$ 6.000.000
4.2.2	Hidratación	Bolsa de agua potable tratada de 300ml. incluido hielo, tanque de enfriamiento y recolección de residuos	Unidad	1	650	$ 1.200	$ 780.000,00
	SUBTOTAL Otros servicios de suministro de comidas						**$ 6.780.000,00**
TOTAL ACTIVIDAD 4							**$ 6.780.000**
	TOTAL ACTIVIDADES No. 1, 2 y 4						**$ 62.585.000**

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

LAS ACTIVIDADES 1 Y 4 CORRESPONDEN A : REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS PARA LA DIVULGACIÓN, PROMOCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y PARA LA PREVENCION DE TODO TIPO DE VIOLENCIAS EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA Y REALIZACION DE COMITES O MESAS: CONSEJO CONSULTIVOS DE MUJERES, MESAS DE TRABAJO DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA, MESA SIGNIFICATIVA DE PARTICIPACIÓN DE NNA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, COMITE DE REPRESENTANTES DE LA BASE COMUNITARIA (MADRES.RENTA. CIUDADANA).

PEDALEANDO
CONTRA LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

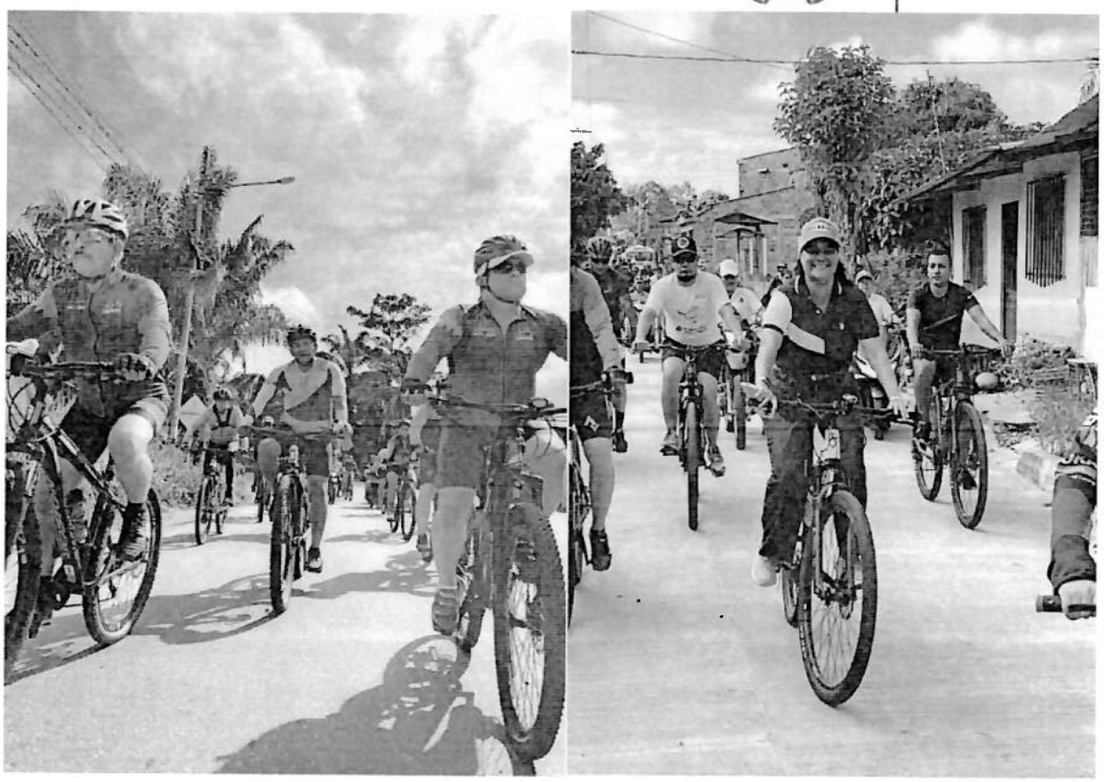





BORA




BORA



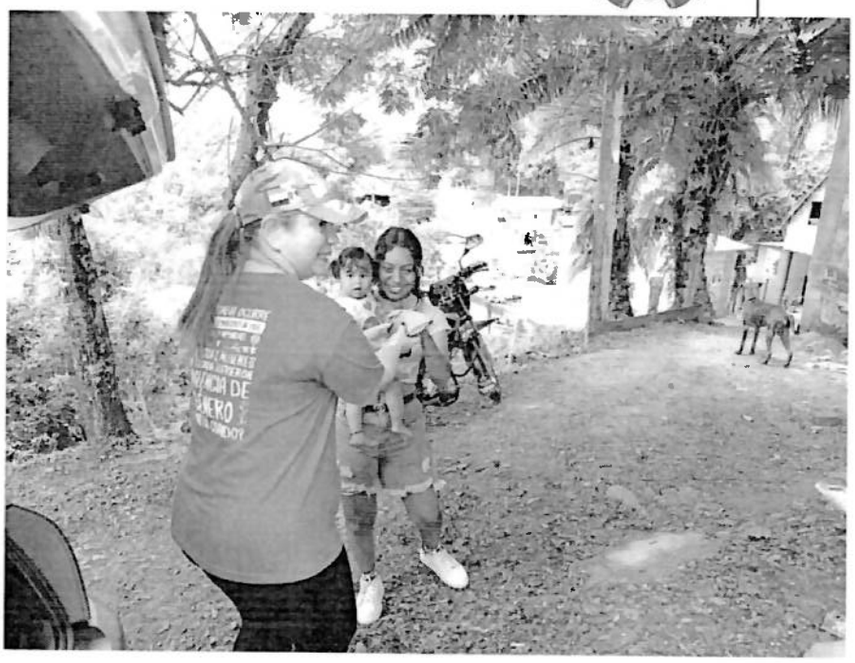
La actividad pedaleando contra la violencia intrafamiliar se realizó el 07 de Julio, fue un evento masivo con mas de 200 participantes quienes en sus ciclas hicieron circuito recreativo de carácter carácter intersectorial con el apoyo de La Empresa Social del Estado, La Fiscalia General de la Nación, INDERBA y la Secretaría de las Mujeres y la Familia con el fin de presentar a las mujeres del Centro de Ecopetrol y las veredas aledañas como Laureles, Pinchote y Campo 23 como activar la Ruta contra la violencia Intrafamiliar.













Se emtregaron mas de 600 refrigerios e hidratación a los asistentes y comunidad en general, el evento deportivo con conotación pedagogica que proporcionó el conocimiento necesario para la activación de la Ruta contra la violencia Intrafamiliar.

Los tipos de atención de violencias son:

VIOLENCIA SEXUAL: Tocamiento o relaciones sexuales sin consentimiento

VIOLENCIA FISICA: Daño o sufrimiento fisico: patadas, cachetadas, golpes, maltratos y otros.

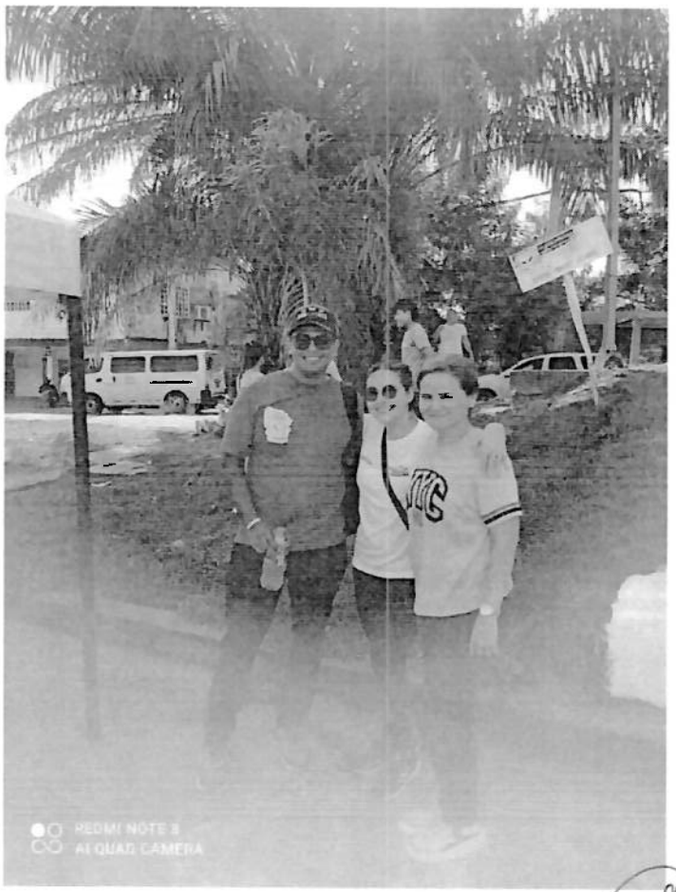
VIOLENCIA PSICOLOGICA: Intimidación, prohibiciones, indiferencias, culpabilizar, insultos y amenazas.

VIOLENCIA ECONOMICA: Destrucciones y retención de objetos, documentos personales, negación de gastos del hogar, colocación de bienes personales a terceros.

Puedes acudir A: Fiscalia – Comisaria de Familia – Policia Nacional – Centros de Salud, hospitales, clinicas, Secretaria Local de Salud.

Linea Nacional #155 para orientación a mujeres victimas de violencia basada en género.

Con esta hermosa actividad logramos que los participantes y comunidad conocieran sobre las entidades que apoyan y restituyen los derechos de las mujeres violentadas y sus hijos.





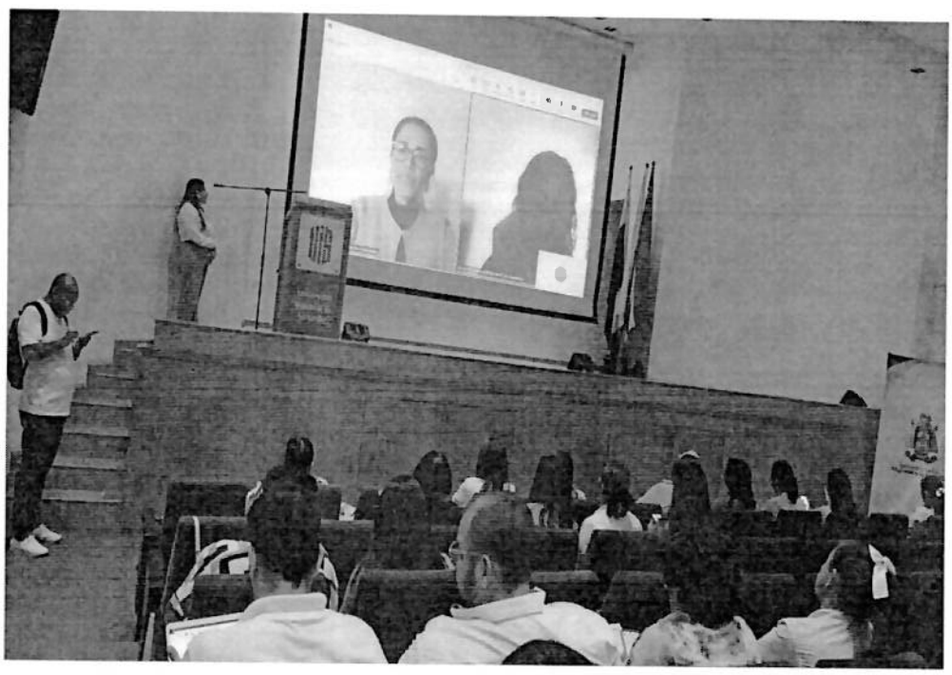


EVENTO POR UN FUTURO LIBRE DE VIOLENCIAS – CAMINEMOS HACIA UNA RUTA DE ATENCION EFECTIVA -11 DE JULIO DE 2024

La Secretaría de las Mujeres y la Familia, realizó el primer encuentro "Por un futuro libre de violencias: caminemos juntos hacia rutas de atención efectiva" con el que se logró el fortalecimiento de las rutas de atención como apoyo integral a las mujeres víctimas de violencia basada en género. Este evento tuvo lugar el jueves 11 de julio de 1:30 a 5:00 p.m. en el Auditorio de la Universidad Industrial de Santander.

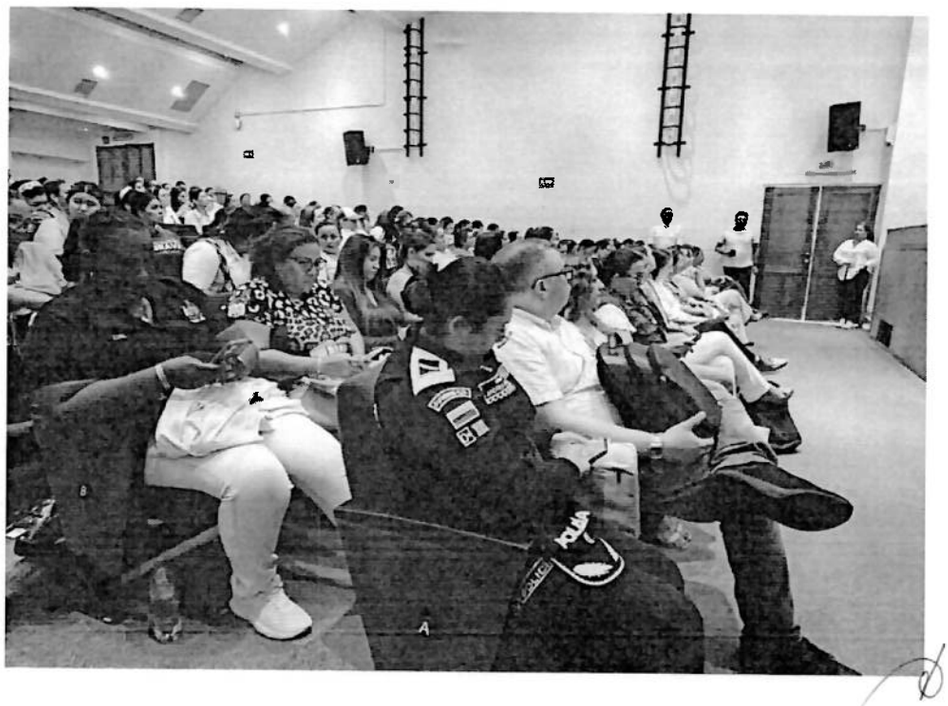
Nos acompañaron más 300 personas de las organizaciones de mujeres con la experiencia, líderes y lideresas de diferentes organizaciones de mujeres y con enfoque de género, quienes realizaron puesto que realizaron intercambio

de conocimientos, compartieron experiencias, buenas prácticas, rutas de atención y estrategias innovadoras entre instituciones y profesionales donde se abordaron problemáticas y alternativas para erradicar la violencia. Este evento representó una gran oportunidad de abordar las problemáticas de forma cooperativa (Fiscalía, Policía), mejorar la coordinación interinstitucional y fomentar la implementación de políticas y acciones efectivas destinadas a brindar un apoyo integral a las víctimas de violencia de género en el Distrito. Con esto se impulsa la creación de redes colaborativas que permitan una respuesta más ágil y efectiva ante situaciones de violencia.

















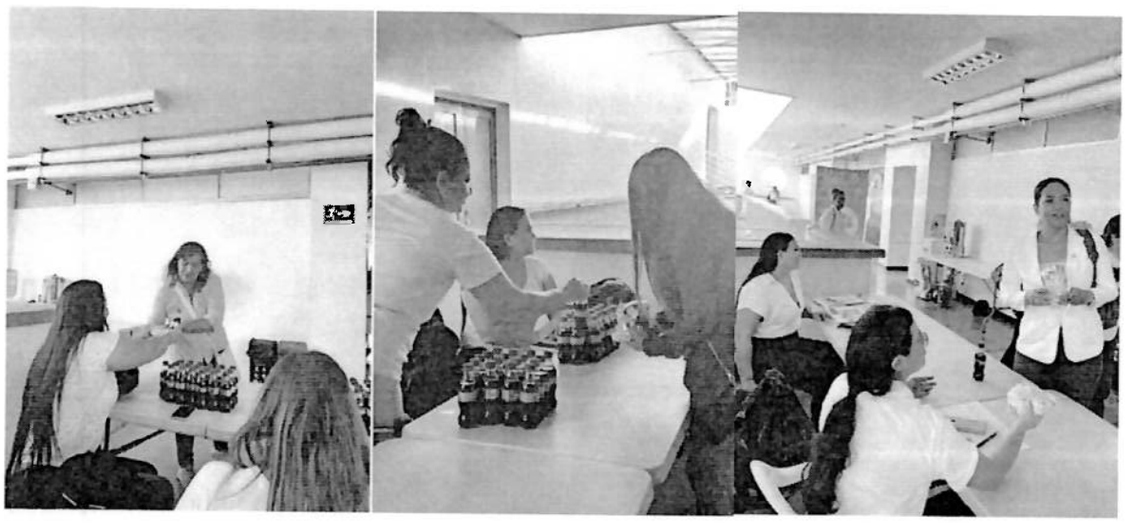




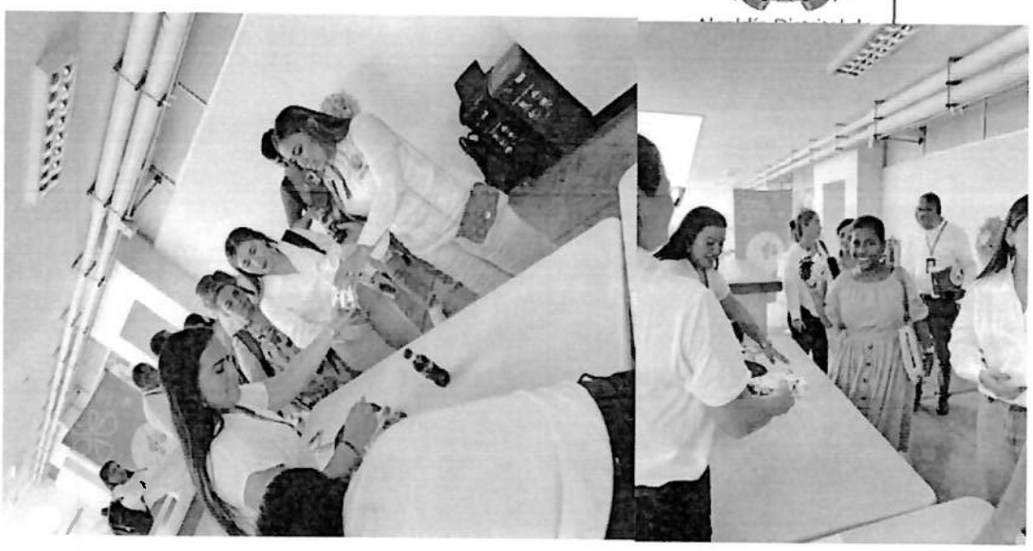








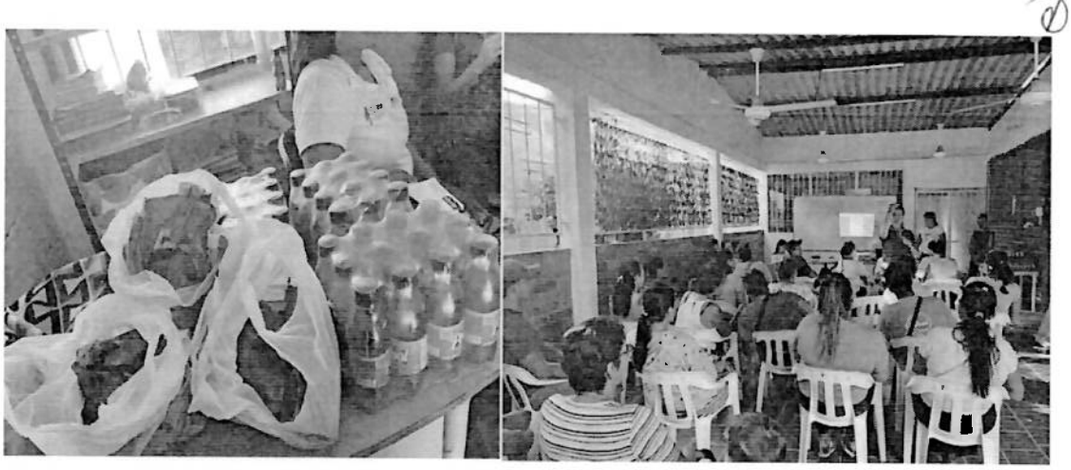


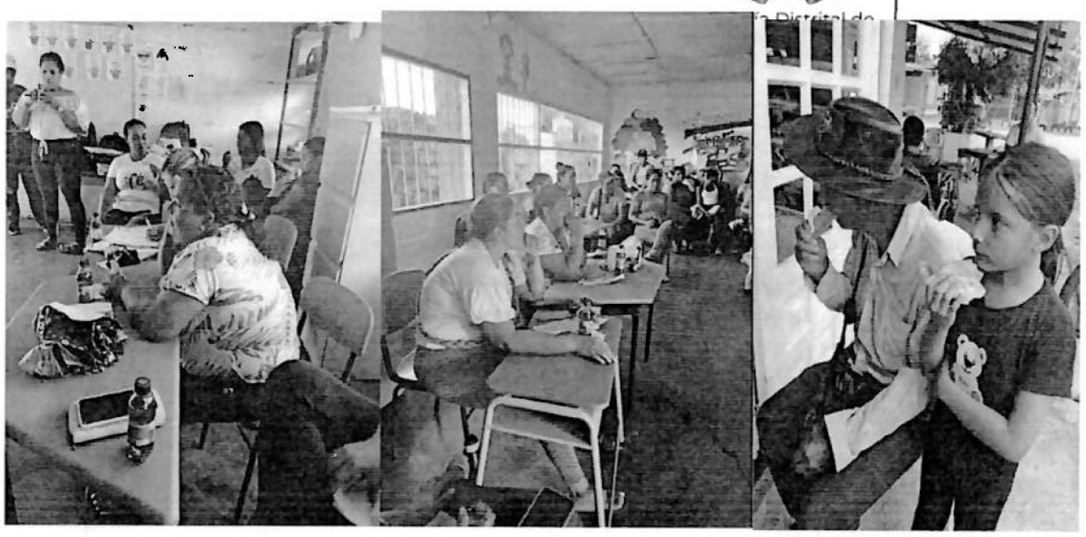


EVENTOS SECRETARIA DE LAS MUJERES JUNIO, JULIO Y AGOSTO

Se realizaron eventos en la Casa Matriz con los niños, en el parque recreacional, con las comunidades en corregimientos del centro, Llanito y fortuna en otros.










casamatriz
casamatriz


casamatriz

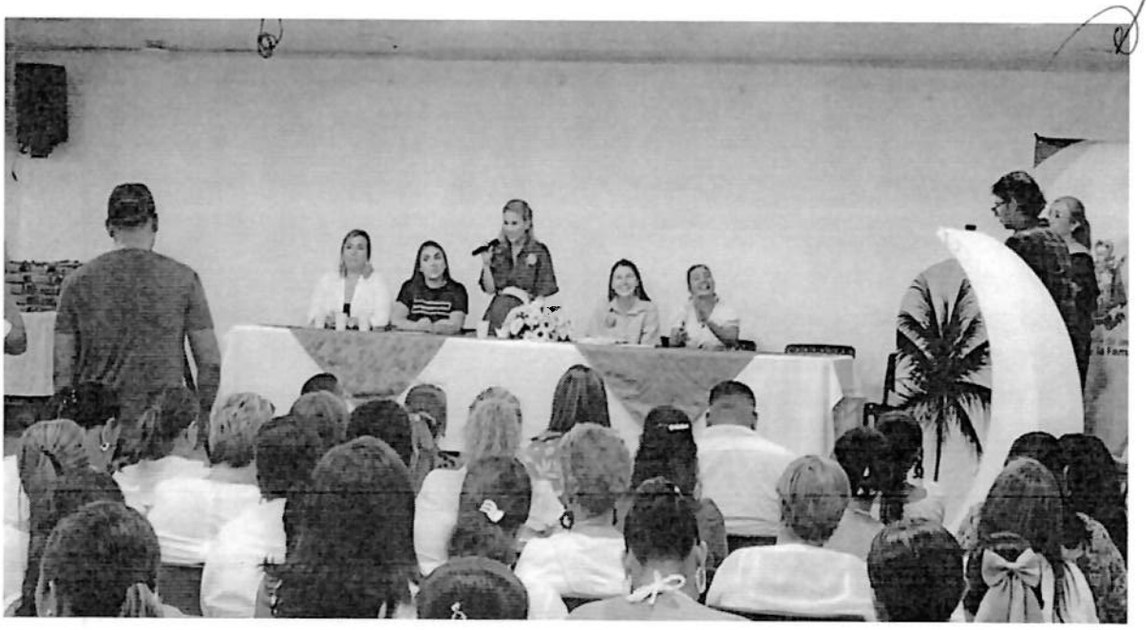


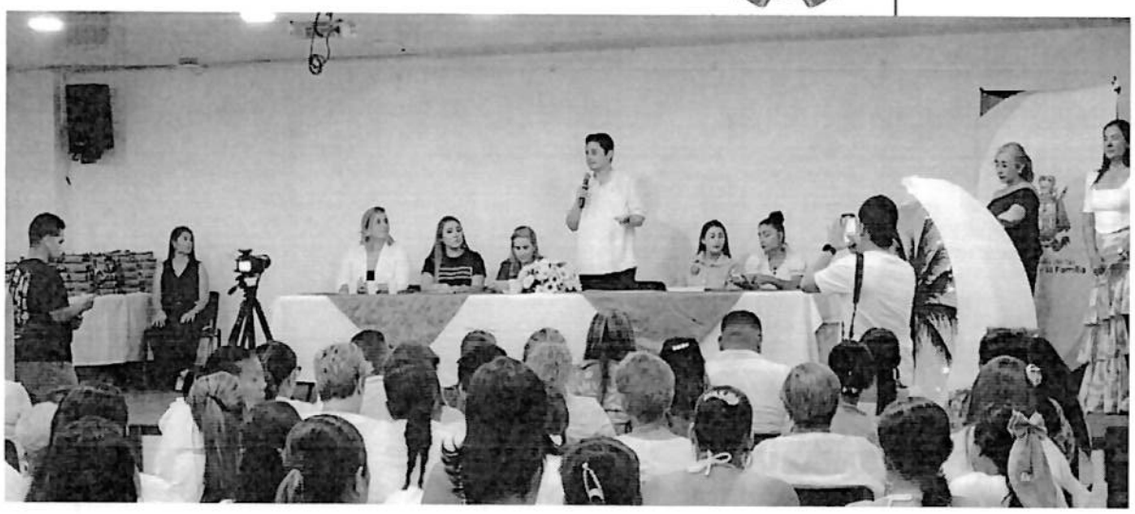


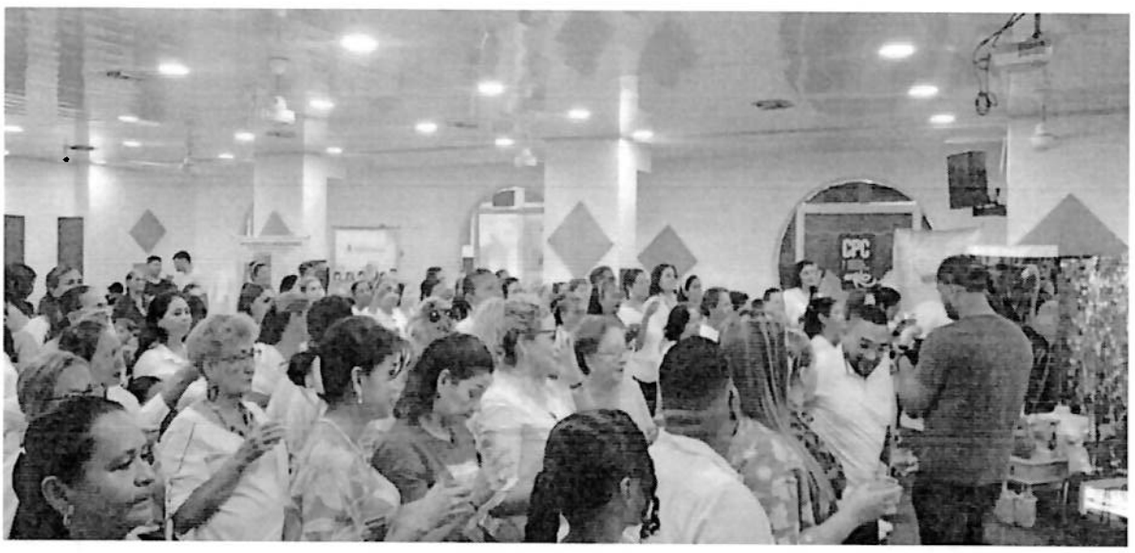




EVENTO 14 DE AGOSTO CLAUSURA TALLERES SOCIOEMOCIONALES TRANSFORMANDO EMOCIONES EN ARTE.
















SEGUNDA PARTE CLAUSURA DE LOS TALLERES SOCIEMOCIONALES MUJERES

15 DE AGOSTO DE 2024







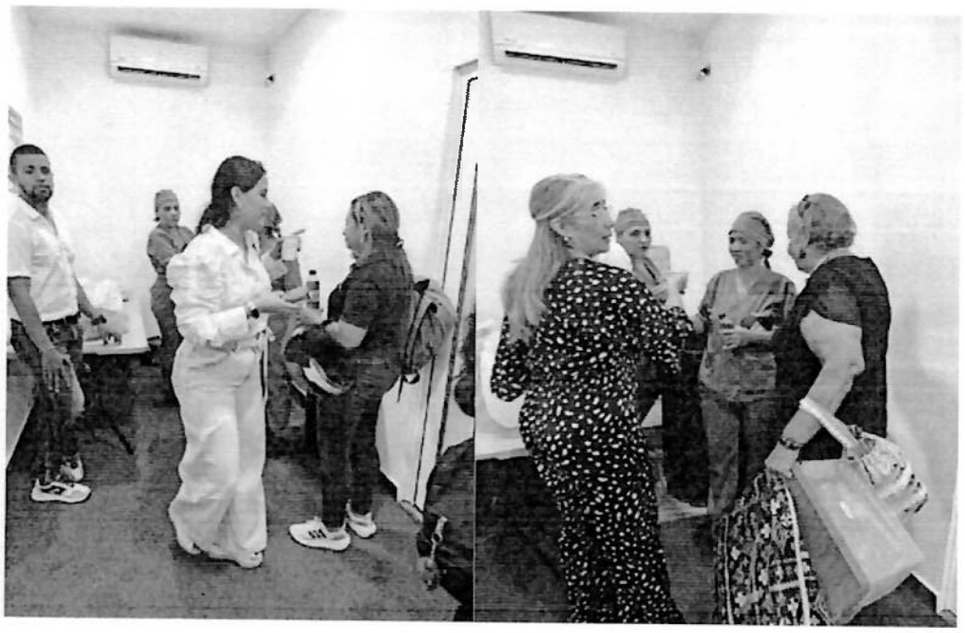












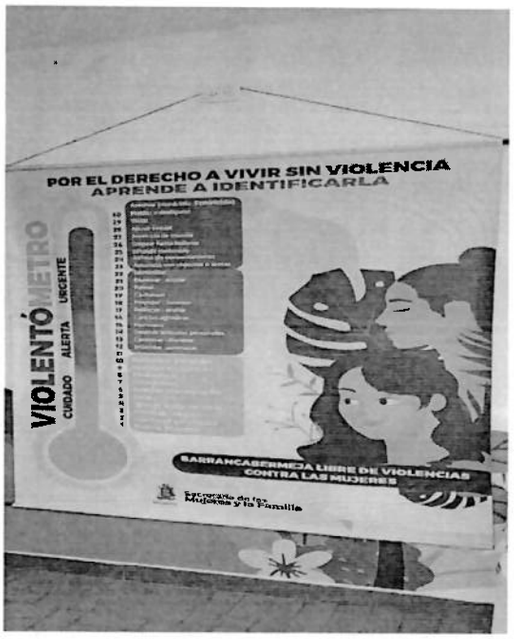





Edgar Cuba Bravo
Edgar Cuba Bravo



Se dio cumplimiento en la entrega de los 4 pendones que quedarán para uso de la Secretaria de las Mujeres y la Familia.



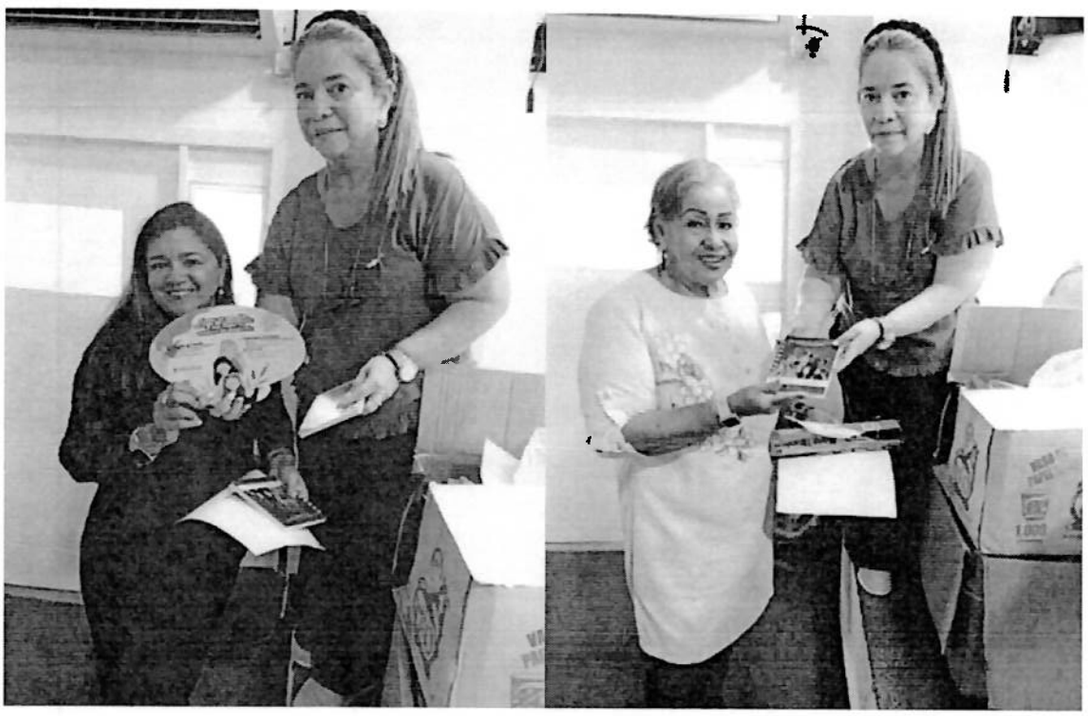






En los eventos se entregaron los set de agenda y abanicos a las mujeres asistentes.





REVISIÓN CONTABLE Y FINANCIERA DEL CONTRATO

Que el contador público de la FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO, ABRAHAM AGAMEZ MORENO, identificada con cedula de ciudadania numero 13.853.117 de Barrancabermeja – Santander y con tarjeta profesional No. 197671-T en su calidad de contadora pública, bajo la gravedad de juramento y su representante legal CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON con Cédula de Ciudadanía No. 1.098.761.371 DE Barrancabermeja - Santander, anexan las siguientes certificaciones:

1. **CERTIFICACIÓN DE FE PÚBLICA,** de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10 de la ley 43 de 1990 y en la ley 1314 de 2009 y los decretos 2706 de 2012, y 2420 de 2015 en cuanto a que los documentos entregados, se encuentran debidamente contabilizados y reposan los originales en la FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO

2. **CERTIFICACIÓN DE ACREDITACIÓN DE PAGO DE IMPUESTOS,** por concepto de Industria y Comercio, Retención en la fuente.

3. **CERTIFICACIÓN DE ACREDITACIÓN DE PAGO DE PARAFISCALES,** por los conceptos de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondiente a los empleados que se han vinculado por contratos de trabajo.

4. **CERTIFICACION DEL REPRESENTANTE LEGAL**: la cual da fe de que todos los documentos jurídicos, técnicos y financieros adjuntos en la etapa contractual son veraces.

ACTIVIDADES:

Realización de actividades pedagógicas para la divulgación, promoción y reconocimiento de los derechos de las mujeres y para la prevención de todo tipo de violencias en el Distrito de Barrancabermeja.

Realización de comités o mesas: consejos consultivos de mujeres, mesas de trabajo de primera infancia, infancia y adolescencia, mesa significativa de participación de NNA en el Distrito de Barrancabermeja, comité de representantes de la base comunitaria (madres renta ciudadana).

De acuerdo al informe presentado por la FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO y a la supervisión en el desarrollo de las actividades establecidas para el cumplimiento del objeto y el alcance que fueron evidenciadas en el informe del Contratista y la supervisión, se procede a realizar el informe financiero:

INFORME DE SEGUIMIENTO DE EJECUCION		VALOR TOTAL EJECUTADO	% AVANCE DE EJECUCIÓN
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 189.708.261	$189.708.261	100%
VALOR ACTA PARCIAL 1 PAGADA	$67.671.261		
VALOR ACTA PARCIAL 2 PAGADA	$59.452.000		
VALOR ACTA FINAL Y DE LIQUIDACION	$62.585.000		
% SIN EJECUTAR	0%		

DESEMBOLSOS

Atendiendo las obligaciones pactadas en la forma de pago el Municipio de Barrancabermeja, ha efectuado los siguientes desembolsos:

CUADRO RESUMEN CONTRATO No 1232-24		
Valor del Contrato	$189.708.261	
Valor Acta Parcial No 1 Pagada		$67.671.261
Valor Acta Parcial No 2 Pagada		$59.452.000
Valor Acta de Final y de Liquidación		**$62.585.000**
Valor sin Ejecutar		$ 0
TOTAL CONTRATO	**$189.708.261**	**$189.708.261**

El Contratista suministro la Documentación requerida (soportes, evidencias etc.).

La seguridad Social del personal vinculado de forma laboral o prestación de servicios fue revisada por la persona encargada.

La documentación Jurídica técnica y administrativa anexada, fue revisada por las personas designadas.

El presente informe se firma a los Veintiún (21) días del mes de octubre de 2024.

Adriana Alejandra Taborda
Secretaria de las Mujeres y la Familia.

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Revisión técnica y financiera	Elias David Escudero Frias		21-10-2024
Revisión jurídica	Deivis Diaz Rivera		21-10-2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

enlace operativo

S..Aporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-10, 03:19:35 PM **Tipo Planilla:** E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. **Numéro Planilla:** 71534682

Periodo Cotización: junio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024

PAGADO 10/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO		
Documento	NI900139119	**Dirección**	CL 50 #35 - 11
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	62021211
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BARRANCABERMEJA	**Departamento**	SANTANDER
Representante Legal	MUÑOZ CESAR ALBERTO	**Identificación**	CC 1098761371
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1098761371	CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.300.000	$ 52.000	0.522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF68) COMCAJA	$ 100	$ 100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 266.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 100	$ 208.000	$ 52.000	$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 266.900	$ 13.500	$ 280.400

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

enlace operativo

S..Aporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-10, 03:19:37 PM **Tipo Planilla:** E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. **Numéro Planilla:** 71534684

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** agosto de 2024

PAGADO 10/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO		
Documento	NI900139119	**Dirección**	CL 50 #35 - 11
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	62021211
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BARRANCABERMEJA	**Departamento**	SANTANDER
Representante Legal	MUÑOZ CESAR ALBERTO	**Identificación**	CC 1098761371
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1098761371	CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.300.000	$ 52.000	0.522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF88) COMCAJA	$ 100	$ 100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 266.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 100	$ 208.000	$ 52.000	$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 266.900	$ 7.100	$ 274.000

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

enlace operativo

S Aporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-03, 02:26:19 PM **Tipo Planilla:** E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. **Numéro Planilla:** 72982962

Periodo Cotización: agosto de 2024 **Periodo Servicio:** septiembre de 2024

PAGADO 03/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL SEMPRO		
Documento	NI900139119	**Dirección**	CL 50 #35 - 11
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	62021211
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BARRANCABERMEJA	**Departamento**	SANTANDER
Representante Legal	MUÑOZ CESAR ALBERTO	**Identificación**	CC 1098761371
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1098761371	CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON	01	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.300.000	$ 52.000	0.522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF58) COMCAJA	$ 100	$ 100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 266.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 100	$ 208.000	$ 52.000	$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 266.900	$ 0	$ 266.900

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

FUNDACION SEMPRO
FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL
Nit 900139119-0

CERTIFICACION CONTABILIZACION

EL SUSCRITO CONTADOR PÚBLICO
T.P 197671-T

CERTIFICA

Que **FUNDACIÓN SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL - SEMPRO** con **NIT. 900139119-0**, en cumplimiento de la Ley 1314 de 2009 y los decretos 2706 de 2012 y 2420 de 2015, doy fe pública que los soportes entregados, dentro de la ejecución del contrato **No. 1232-24** celebrado con el distrito de Barrancabermeja con NIT. 890.201.900-6, durante el periodo del **primero (01) de Junio al treinta y uno (31) de agosto de 2024**, se encuentran debidamente contabilizados y reposan en los archivos de la empresa, igualmente me permito dar a conocer que los documentos anexados son veraces y exonero de toda responsabilidad a la secretaría de la mujer por cualquier anomalía o falsedad.

En constancia se firma la presente Certificación a los veintitrés (23) días de septiembre del 2024.

ABRAHAM AGAMEZ MORENO
CC: 13.853.117 de Barrancabermeja
Contador Público TP-197671-T

Calle 50 Nº 35-111. B. Miraflores - Cel 3157745260
Email sempro2024@hotmail.com
Barrancabermeja-Magdalena Medio

FUNDACION SEMPRO
FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL
Nit 900139119-0

PAZ Y SALVO Y CERTIFICACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

EL REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR PÚBLICO

CERTIFICAN

Que **FUNDACIÓN SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL - SEMPRO** con **NIT. 900139119-0**, se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscal en lo contratado laboralmente que resultan exigibles en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, y en lo contratado con prestadores de servicios en lo estipulado en el artículo 5° de la Ley 797 de 2003 y Artículo 135° de la ley 1753 del 2015, durante el periodo del **primero (01) de Junio al treinta y uno (31) de agosto de 2024**, del contrato **No. 1232-24** celebrado entre la empresa y el distrito de Barrancabermeja; igualmente me permito dar a conocer que los documentos anexados son veraces y exonero de toda responsabilidad a la secretaría de la mujer por cualquier anomalía o falsedad.

En constancia se firma la presente Certificación a los veintitrés (23) días de septiembre del 2024.

ABRAHAM AGAMEZ MORENO
CC: 13.853.117 de Barrancabermeja
Contador Público TP-197671-T

CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON
C.C. número: 1.098.761.371 de Bucaramanga
Representante Legal

Calle 50 Nº 35-111. B. Miraflores - Cel 3157745260
Email sempro2024@hotmail.com
Barrancabermeja-Magdalena Medio

FUNDACION SEMPRO

FUNDACION SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL

Nit 900139119-0

PAZ Y SALVO Y CERTIFICACION DE PAGO DE IMPUESTOS Y RETENCION EN LA FUENTE

EL REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR PÚBLICO

CERTIFICAN

Que **FUNDACIÓN SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL - SEMPRO** con **NIT. 900139119-0**, se encuentra al día con los pagos de impuestos y retenciones (ICA, renta e IVA) causados durante la ejecución del contrato **No. 1232-24,** celebrado entre la empresa y el distrito de Barrancabermeja, durante el periodo del **primero (01) de Junio al treinta y uno (31) de agosto de 2024**, igualmente me permito dar a conocer que los documentos anexados son veraces y exonero de toda responsabilidad a la secretaría de la mujer por cualquier anomalía o falsedad.

En constancia se firma la presente Certificación a los veintitrés (23) días de septiembre del 2024.

ABRAHAM AGAMEZ MORENO
CC: 13.853.117 de Barrancabermeja
Contador Público TP-197671-T

CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON
C.C. número: 1.098.761.371 de Bucaramanga
Representante Legal

Calle 50 Nº 35-111. B. Miraflores - Cel 3157745260
Email sempro2024@hotmail.com
Barrancabermeja-Magdalena Medio

EL REPRESENTANTE LEGAL
CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON
C.C. NÚMERO: 1.098.761.371 DE BUCARAMANGA

CERTIFICA

Que **FUNDACIÓN SEMBRANDO PROSPERIDAD SOCIAL - SEMPRO** con **NIT. 900139119-0**, dentro de la ejecución del contrato **No. 1232-24,** celebrado entre la empresa y el distrito de Barrancabermeja, durante el periodo del **primero (01) de Junio al treinta y uno (31) de agosto de 2024**, me permito certificar que todos los documentos jurídicos, técnicos y financieros, adjuntos en la etapa contractual son veraces y exonero de toda responsabilidad a la secretaría de la mujer por cualquier anomalía o falsedad.

En constancia se firma la presente Certificación a los veintitrés (23) días de septiembre del 2024.

CESAR ALBERTO MUÑOZ CALDERON
C.C. número: 1.098.761.371 de Bucaramanga
Representante Legal

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **13.853.117**

AGAMEZ MORENO

APELLIDOS

ABRAHAM

NOMBRES

Abraham Agamez M.

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO **27-ABR-1981**

BARRANCABERMEJA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.70 ESTATURA | **B+** G S RH | **M** SEXO

03-MAY-1999 BARRANCABERMEJA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-2701900-00119501-M-0013853117-20081101 0005149927A 1 7170008418

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



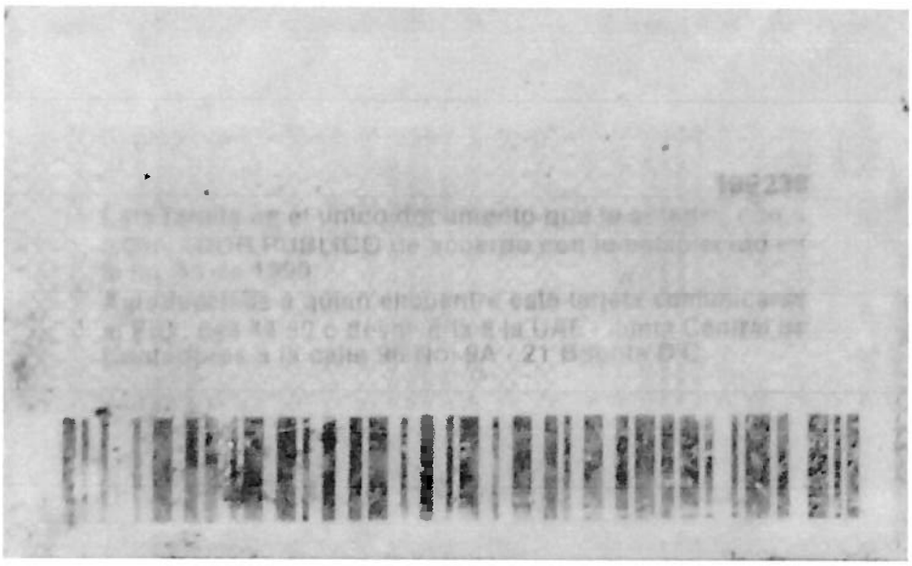
19671-T

ABRAHAM
AGAMEZ MORENO
C.C. 13853117

RESOLUCION INSCRIPCION 1615 FECHA 10/12/2014
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

DIRECTOR GENERAL

JULIO CESAR ACUÑA GONZALEZ 206876



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

C8FBA6C88B4B6Z03

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **ABRAHAM AGAMEZ MORENO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 13853117 de BARRANCABERMEJA (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 197671-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 11 días del mes de Septiembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado