PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 22 de Mayo del 2020

Señor (a)
JOSE MANUEL ARIZA ARIZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1342360
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia coordinación académica
Ciudad Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Mayo del año 2020

Referencia: No (1342360) del año 2020

MAYRA ALEJANDRA ALVAREZ DIAZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.101.684.642 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTE DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL NOVECIENTOS PESOS MCTE. ($22.740.900). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2020. b) Nueve (05) pagos iguales por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3'790.150) por los meses de marzo a julio de 2020. c) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de agosto de 2020

Plazo: Será hasta el 05 de Agosto de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada, complementaria y – o virtual en las redes de comercio y ventas, y logística y gestión de la producción conforme a los modelos formativos establecidos del CSET en el periodo académico del 2020

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Impartir formación en los horarios y lugares que la institución indique	Se cumplió con lo programado en el mes	Actividades en la plataforma

2	Reportar en el sistema de Sofía plus en un plazo máximo de 3 (tres) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos de su responsabilidad, garantizado la calidad de la información y coherencia con el proceso formativo tales como: Registro de los juicios valorativos. Creación de rutas y asociación de aprendices. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento del aprendizaje previo.	Registro de los juicios valorativos. Creación de rutas y asociación de aprendices. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento del aprendizaje previo	Registro en la plataforma
3	Orientar formación titulada, complementario y/o virtual en el área de contabilidad y finanzas, conforme a los modelos formativos establecidos.	Orientar formación integral en la ficha Nº1749865 y la ficha Nº. 1668017 Complemetarias: Herramientas para sofward del comercio electrónico. Fichas: 2107498, 2107499, 2107500, 2107501, 2107502.	
	Apoyar el Fortalecimiento en las competencias Básicas		

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **9405493451** expedido por aportes en línea correspondiente al mes de mayo del año 2020.

Evidencias en (3) folios

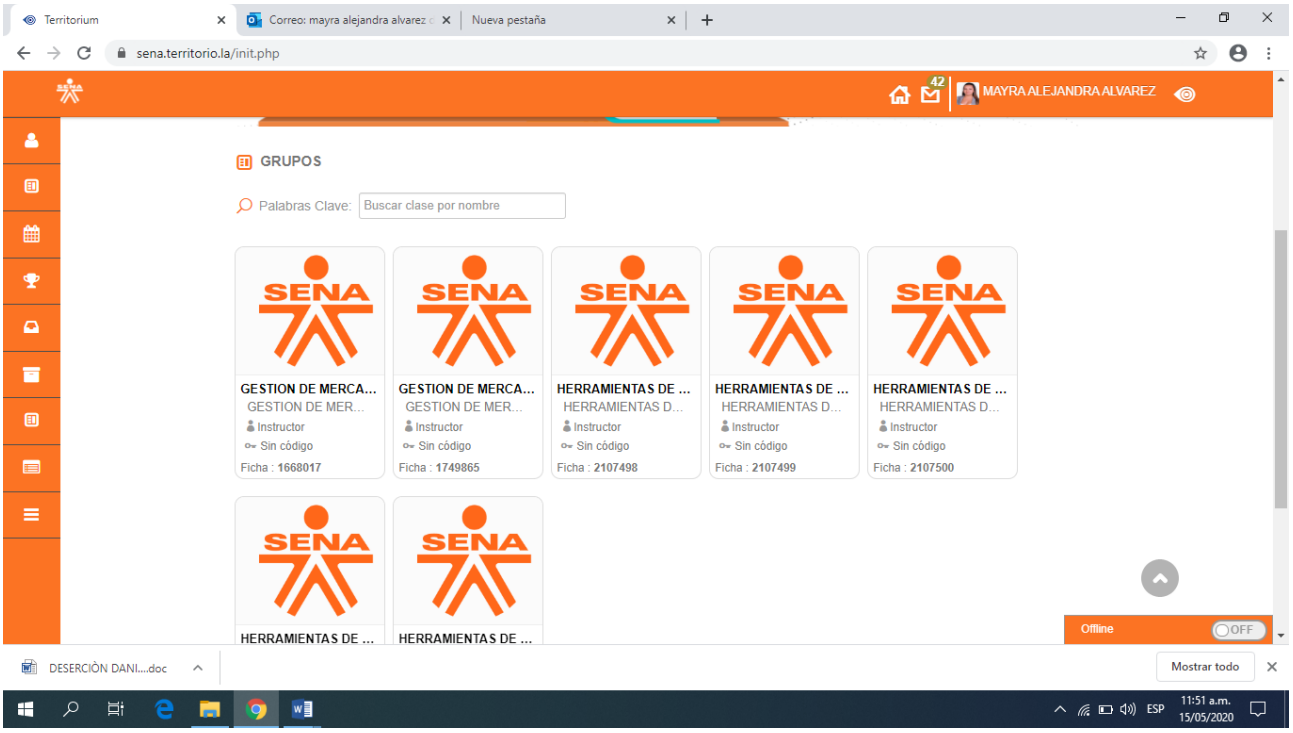
Cordialmente,

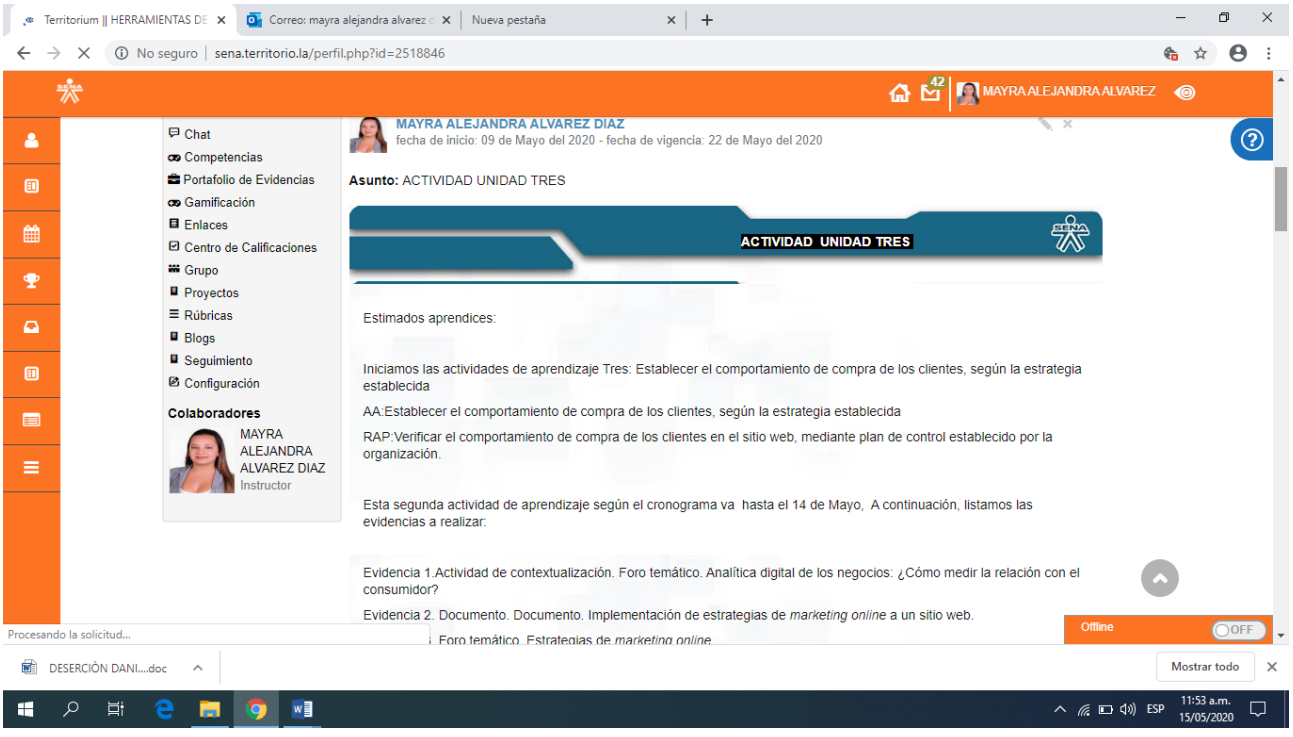
Firma
MAYRA ALEJANDRA ALVAREZ DIAZ
Contratista
C.C. No. 1.101.684.642 DEL SOCORRO

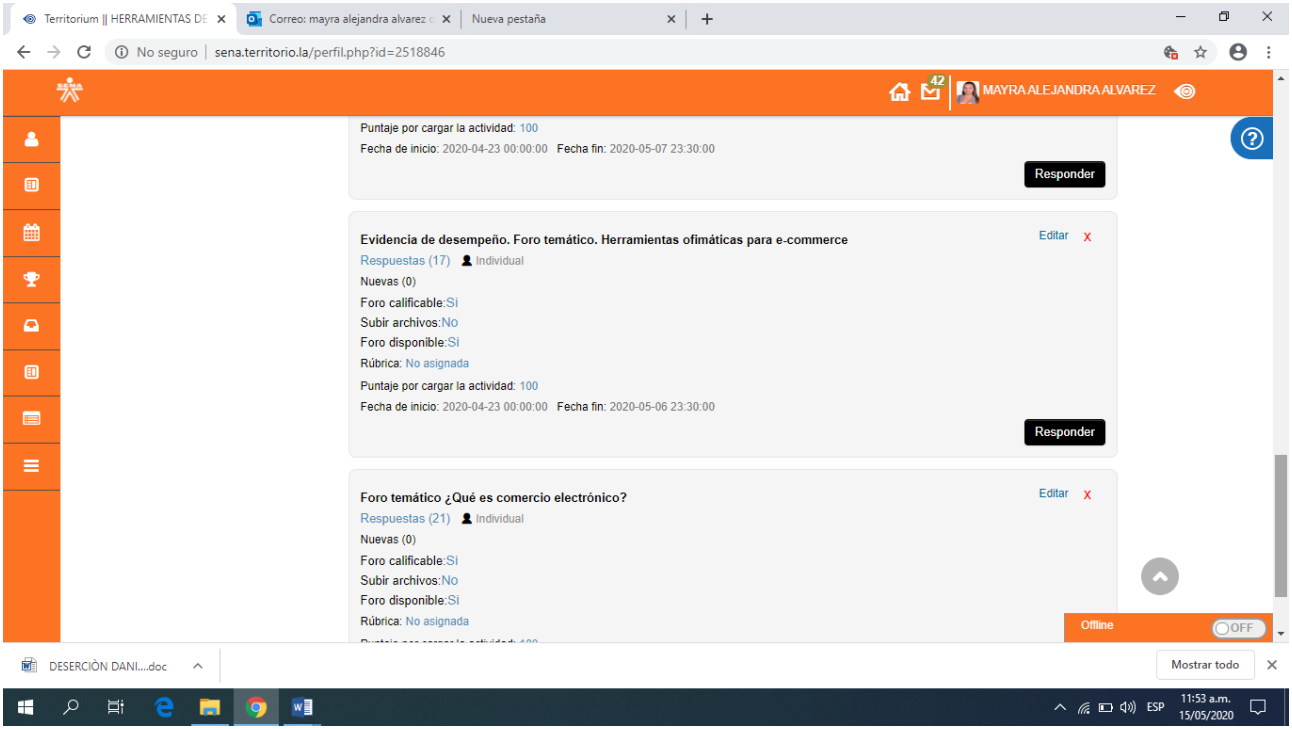
Recibí a satisfacción:

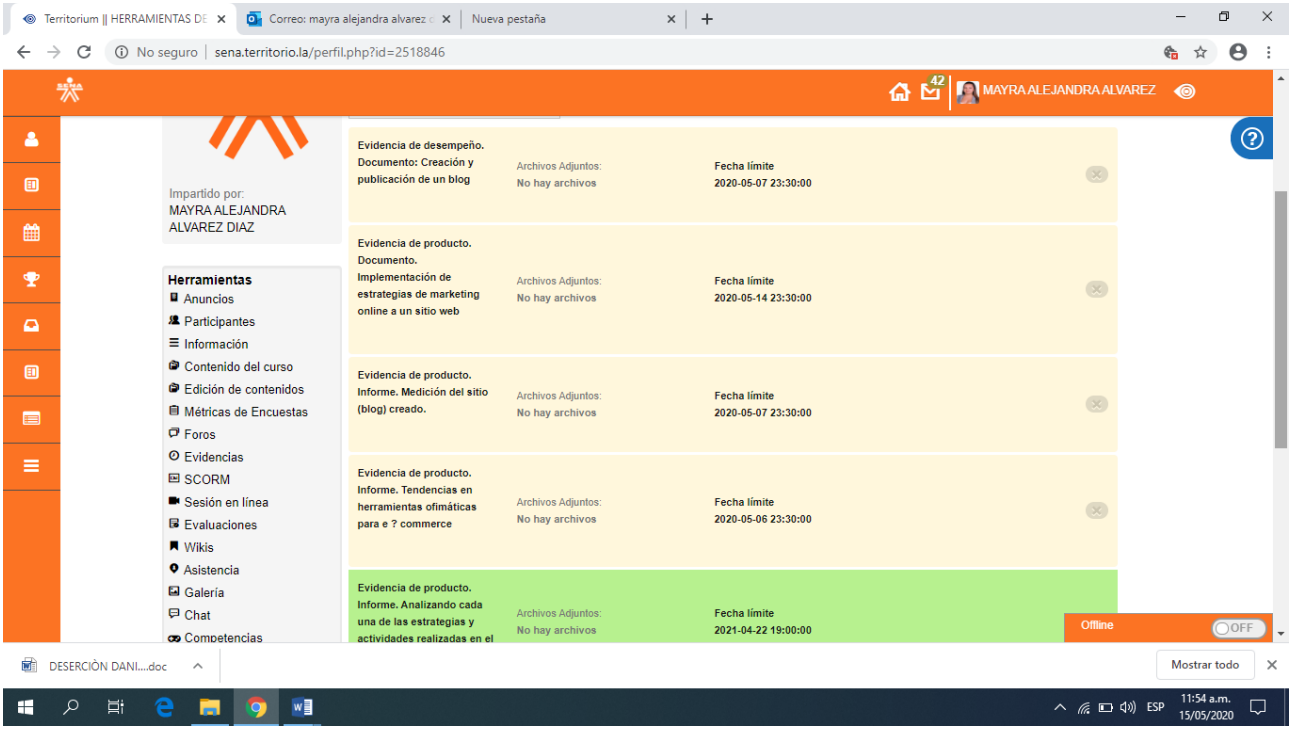
JOSE MANUEL ARIZA ARIZA
Supervisor Contrato 1342360 de 2020

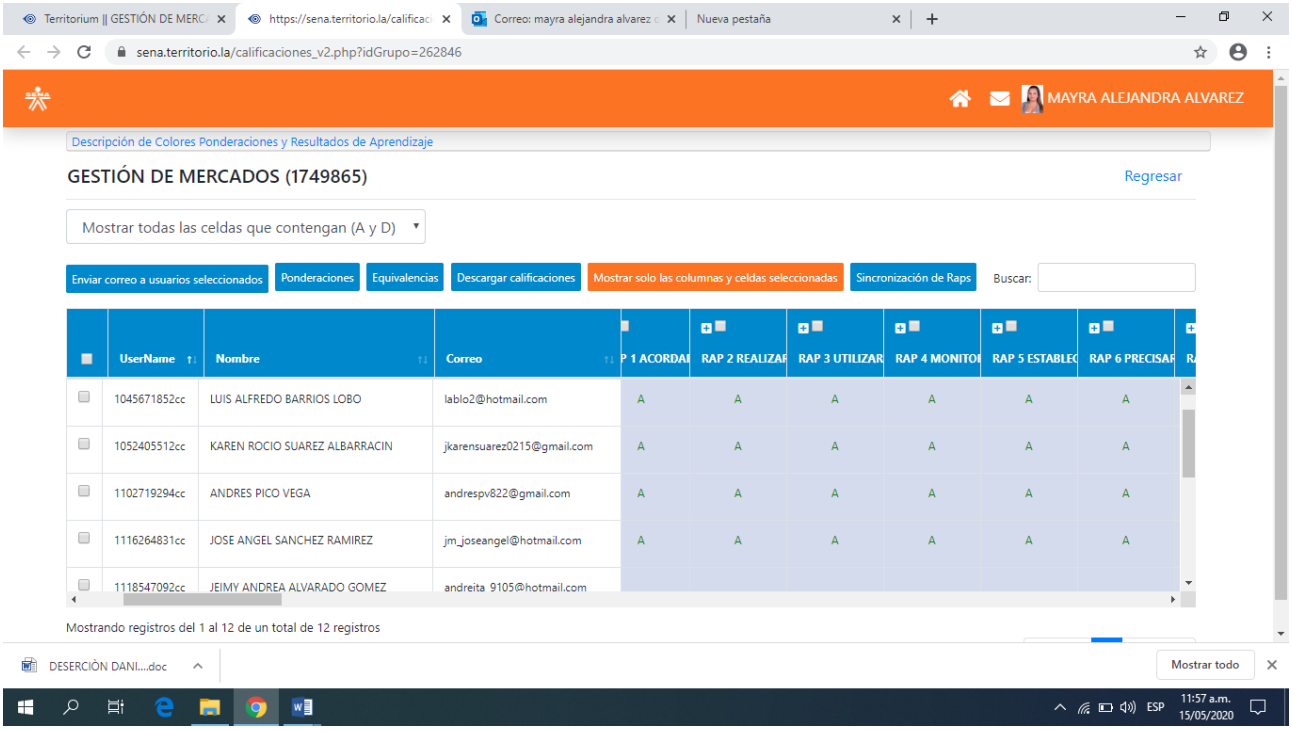
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 30 DE MAYO DE 2020






Territorium || HERRAMIENTAS DE
Correo: mayra alejandra alvarez
Nueva pestaña
No seguro | sena.territorio.la/perfil.php?id=2518846
MAYRA ALEJANDRA ALVAREZ
Puntaje por cargar la actividad: 100
Fecha de inicio: 2020-04-23 00:00:00 Fecha fin: 2020-05-07 23:30:00
Responder
Evidencia de desempeño. Foro temático. Herramientas ofimáticas para e-commerce
Editar
Respuestas (17) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Puntaje por cargar la actividad: 100
Fecha de inicio: 2020-04-23 00:00:00 Fecha fin: 2020-05-06 23:30:00
Responder
Foro temático ¿Qué es comercio electrónico?
Editar
Respuestas (21) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable:Si
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Offline
OFF
DESERCIÒN DANI....doc
Mostrar todo
ESP
11:53 a.m.
15/05/2020


Territorium || HERRAMIENTAS DE
Correo: mayra alejandra alvarez
Nueva pestaña
No seguro | sena.territorio.la/perfil.php?id=2518846
MAYRA ALEJANDRA ALVAREZ
Impartido por:
MAYRA ALEJANDRA ALVAREZ DIAZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Evidencia de desempeño. Documento: Creación y publicación de un blog
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2020-05-07 23:30:00
Evidencia de producto. Documento. Implementación de estrategias de marketing online a un sitio web
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2020-05-14 23:30:00
Evidencia de producto. Informe. Medición del sitio (blog) creado.
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2020-05-07 23:30:00
Evidencia de producto. Informe. Tendencias en herramientas ofimáticas para e ? commerce
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2020-05-06 23:30:00
Evidencia de producto. Informe. Analizando cada una de las estrategias y actividades realizadas en el
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-04-22 19:00:00
Offline
OFF
DESERCIÒN DANI....doc
Mostrar todo
ESP
11:54 a.m.
15/05/2020



FIRMA
MAYRA ALEJANDRA ALVAREZ DIAZ
C.C. 1101684642
CONTRATO No. 1342360

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Lista de verificación a la Ejecución de la formación profesional

Fecha __15 de Mayo de 2020_____

La siguiente lista de verificación tiene como finalidad, realizar el seguimiento al proceso de Formación Profesional para las fichas asignadas a los instructores, verificando los resultados de aprendizaje esperados durante el semestre /Trimestre, la metodología por competencias, estrategias didácticas, de acuerdo con la programación de cada uno de los instructores, evidenciados en el desarrollo de los proyectos formativos, con el fin de observar aspectos que conlleven al mejoramiento continuo del proceso. Está dirigida a aprendices e instructores.

Programa de Formación: _TG GESTION DE MERCADOS Ficha ____1749865_____

Nombre del Instructor: _MAYRA ALEJANDRA ALAREZ DIAZ_____

Nombre Del Coordinador Académico____JOSE MANUEL ARIZA_____Firma Del Coordinador Académico

ASPECTOS A VERIFICAR	CUMPLE	
	SI	NO
El instructor evidencia a través de las actividades de aprendizaje concertadas con el aprendiz el uso de los ambientes y materiales definidos para el programa de formación y el registro de estas actividades se encuentran en el portafolio de evidencias dispuesto en el LMS	x	
El portafolio de evidencias contiene los registros descritos en el procedimiento de ejecución de la formación	x	
El instructor presenta evidencias de reconocimientos de aprendizajes previos realizado a los aprendices	x	
El instructor elaboró un plan de trabajo para concertarlo con las actividades a realizar y su fecha de entrega con el aprendiz y se encuentra registrado en el portafolio de evidencias.	x	
El instructor evidencia orientaciones realizadas a los aprendices para el uso y registro del portafolio de evidencias	x	
El instructor registra las inasistencias de los aprendices en SOFIA Plus	x	
Los instrumentos planeados por el instructor son pertinentes con el desarrollo de las guías de aprendizaje	x	
El instructor utiliza didácticas activas, para la asesoría y seguimiento del proceso de formación y realiza acompañamiento al proyecto formativo (para programas de formación titulada)	x	
El instructor cumple con las fechas concertadas en el Plan de Trabajo concetado para el desarrollo de actividades de aprendizaje	x	

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:

https://drive.google.com/open?id=1SvQGlwTm89wM10-ZVm7-EP046dKt7OnX

GFPI– F-025.V2