PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, Octubre 17 de 2024

Señor (a)
CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6667230/2024
PROFESIONAL G04
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: 6667230/2024

EDY SUAREZ NIÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.391.079 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (complementaria y virtual en el área temática de PELUQUERIA y demás de su competencia, Programa Recurso Regular), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TRECE MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE ($ 13.118.751,00).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TRES PESOS M/CTE ($3.452.303,00** Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024

OBJETO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en el área temática de PELUQUERIA y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2024. (Como se relaciona en el Anexo 2 Plan de contratación de Instructores adjunto).

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada o complementaria presencial y/o virtual) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	Para este periodo se Realizó alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación titulada	Evidencias fotográficas.
2	Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales, (presencial y/o virtual).	Para este periodo se programa y se reporta al coordinador académico o líder de procesos las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas	Se hizo personalmente con el Sr Cristian
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de	Se termino las fichas 3080870 bioseguridad aplicada a la estética y belleza, 3091496 tendencias en decoración para manicura y pedicura de la modalidad complementaria y se inicia con la ficha 3066030 peluquería modalidad	Evidencia fotográfica

	Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo (presencial y/o virtual)	titulada.	
4	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad, (presencial y/o virtual).	Para este periodo se realizó la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz a la ficha 3066030	Evidencia fotográfica
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según los lineamientos Institucionales en el área de influencia del centro, (presencial y/o virtual).	Para este periodo no se requirió ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objetodel contrato	No se evidencia
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente de la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Se solicito acceso para la plataforma de Sofia plus para la gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente de la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte	Pantallazo de la plataforma de Sofia plus
7.	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI, (presencial y/o virtual).	Para este periodo no se requirió Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI	No se evidencia
8.	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los	Para este periodo no se requirió Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de	No se evidencia

	criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica, (presencial y/o virtual)	cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva.	
9.	Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Para este periodo no participe en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento	No se evidencia
10.	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación, (presencial y/o virtual).	Para este periodo no se realiza seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada	No se evidencia
11.	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Para este periodo no se reportó ni se sistematizo según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos	No se evidencia
12.	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Para este periodo no se apoyó la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual	No se evidencia
13	Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de	Para este periodo se apoyó las actividades de promoción y divulgación de la oferta	Evidencia fotográfica

	grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA	educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA	
14.	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Para este periodo no se requirió la participación cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	No se evidencia
15.	Participar en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA; además cuando el centro de formación lo requiera jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Para este periodo no se participó en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA	No se evidencia
16.	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	Para este periodo no se requirió el acompañamiento a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	No se evidencia
17.	Apoyar la inscripción y actualización en el	Para este periodo no se	No se

	sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA a los aprendices, garantizando la consignación de información, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices	apoyó la inscripción y actualización en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA a los aprendices	evidencia
18.	Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas”.	Para este periodo no se requirió esta actividad	Para este periodo no se requiri óesta actividad
19.	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Para este periodo no se participó en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	No se evidencia
20.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Para este periodo no se aplicó al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo"	No se evidencia
21.	Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas recontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera	Para este periodo no se apoyó con la revisión, proyección y evaluación en las etapas recontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera	No se evidencia

22.	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Para este periodo requerí de comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor al municipio de guaca para organización de la formación titulada en peluquería. Comisión numero 76024	Dicha comisión se legalizará en le mes de noviembre
23.	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se realiza envió del informe GF (Financiero)	Informe financiero
24.	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito	Cargue del informe mensual y documentación requerida	Pantallazo secop dos
25.	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales	Planilla de pago de SS correspondiente al mes de septiembre # 4569896383	Planilla de pago SS
26.	Las demás que sean asignadas, por el supervisor en relación del objeto contrato.	Se asistió a la capacitación de instructores con una duración y desarrollo curricular de 24 horas y se está atenta a las indicaciones dadas por el supervisor del contrato	Evidencia fotografica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla Nro. 4569896383 del operador SOI septiembre del 2024 .

Cordialmente,



EDY SUAREZ NIÑO
Contratista
C.C. No. 63.391.079

Recibí a satisfacción:

Supervisor(a) Contrato 6667230/2024
CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 6667230/2024
PROFESIONAL G04

Evidencias del 18 de septiembre al 15 de Octubre






23/08/2024 10:31:47 a. m.
Málaga
Santander


MILANO
MILANO


10/09/2024 11:01:59 a. m.
11 109 Carrera 11
Málaga
Santander


COSAS QUE ME LLEVO
10/09/2024 11:02:12 a. m.
11 109 Carrera 11
Málaga
Santander








Avances
Bibliografia


Metodología
Avances
Bibliografia


Avances
Bibliografia

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
REGISTRO DE EVALUACIÓN FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
Formato Apoyo

NOMBRE INSTRUCTOR	EDY SUAREZ NIÑO	**DOCUMENTO IDENTIDAD**	63391079
NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	TENDENCIAS DE DECORACION PARA MANICURA Y PEDICURA	**FICHA**	3091496
FECHA INICIO FICHA	**FECHA TERMINACIÓN FICHA**	**FECHA SOLICITUD CERTIFICADOS**	
1 de octubre de 2024	7 de octubre de 2024	7 de octubre de 2024	
COMPETENCIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	Crear formas y diseños sobre las láminas, ungueales utilizando técnicas de estética decorativa.		

Nº	TIPO DE D.I.	NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TELÉFONO	NOVEDAD	JUICIO
1	CC	63305363	BELKIS CECILIA CARREÑO RIOS	3257895435		A
2	CC	63498329	BETTY TARAZONA VELAZCO	3245678456	4	D
3	CC	1096948732	DEISY SUSANA BALLESTEROS RODRIGUEZ	3135098689		A
4	CC	1098220758	DIANA ROCIO ORDUZ MENDEZ	3209865436	4	D
5	CC	1081785472	EDRIS PAOLA MALDONADO VELAZCO	3158908564		A
6	CC	46643631	ELIZABETH NIÑO SUAREZ	3149763456		A
7	CC	27848026	ELVIRA FLOREZ CASTELLANOS	3126578909	4	D
8	CC	1127356228	EMILY JACKELINE SEPULVEDA TARAZONA	3148987590		A
9	CC	1101596192	ERIKA JOHANA OSORIO NIÑO	3156234589	4	D
10	CC	1102381040	FLOR EMILCE JAIMES BOHORQUEZ	3209864578	4	D
11	CC	1096948785	FRANCY YAMELY GARCIA CUADROS	3145689098	4	D
12	CC	1098220235	GLADIS ADRIANA ORTIZ JAIMEZ	3158567432	4	D
13	CC	63304887	GLADIS ESPINEL QUINTERO	3256786546	4	D
14	CC	63562779	HERMINDA PABON	3289543678	4	D
15	CC	1101597010	LAURA LIZETH CABALLERO BARAJAS	3140876540	4	D
16	CC	1005305756	LEIDY JAIMES REATIGA	3209854356	4	D
17	CC	1005305809	LINA KATERINE VILLAMIAR VILLAMIZAR	3247865489	4	D
18	CC	1005305812	MARIA YOLANDA VILLABONA SIERRA	3286785043	4	D
19	CC	28359946	NELCY JOHANA NIÑO BOHORQUEZ	3120678439	4	D
20	CC	1102378418	PAOLA JAIMES VILLAMIZAR	3146842134	4	D
21	CC	1098220060	YENY PAOLA JEREZ PEÑA	3153464321	4	D
22	CC	1098220060	YERLIQ JOHANA BERMUDEZ JIMENEZ	3298654323	4	D
23	CC	1096948944	YERLI DARIANI SANGINO TORRES	3246124564	4	D
24	CC	1005305652	YULEXI ANDREINA SIERRA VILLAMIZAR	3154123456	4	D
25	T. I.	1096947573	YURANY VARGAS CAICEDO	3187654367		A
26	CC	1091059972	ZAIDA YULIMA CASTELLANOS VERA	3176543245	4	D

FIRMA INSTRUCTOR	**FIRMA VERIFICACIÓN**	**FIRMA COORDINADOR**

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL** **REGISTRO DE EVALUACIÓN FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** **Formato Apoyo**		
NOMBRE INSTRUCTOR	EDY SUAREZ NIÑO	**DOCUMENTO IDENTIDAD**	63391079
NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	BIOSEGURIDAD APLICADA A LA ESTETICA Y BELLEZA	**FICHA**	3080870
FECHA INICIO FICHA	**FECHA TERMINACIÓN FICHA**	**FECHA SOLICITUD CERTIFICADOS**	
17 de septiembre de 2024	24 de septiembre de 2024	24 de septiembre de 2024	
COMPETENCIA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	MANTENER LA ZONA DE TRABAJO Y EL EQUIPAMIENTO EN CONDICIONES BIOSEGURAS SEGÚN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE EN CENTROS DE BELLEZA Y ESTÉTICA		

Nº	TIPO DE D.I.	NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TELÉFONO	NOVEDAD	JUICIO
1	CC	10969556204	ANGIE KATERINE SANCHEZ FLOREZ	3257895435	4	D
2	CC	63305363	CARREÑO RIOS BELKIS CECILIA	3245678456		A
3	CC	63394206	DIAZ RAVELO EDILIA	3135098689		A
4	CC	1081785472	MALDONADO VELASCO EDRIS PAOLA	3209865436		A
5	CC	46643631	NIÑO SUAREZ ELIZABETH	3158908564	4	D
6	CC	1127356228	SEPULVEDA TARAZONA EMILI	3149763456		A
7	CC	1101596192	OSORIO NIÑO ERIKA YOHANA	3126578909	4	D
8	CC	63393417	DELGADO JAIMES FLOR	3148987590		A
9	CC	1096948579	MIRANDA PARRA HILDA YURLEY	3156234589	4	D
10	CC	63396140	BARAJAS CORDON ILDA ISABEL	3209864578	4	D
11	CC	1007536432	QUIENTERO SUAREZ JULIETH ALEXANDRA	3145689098	4	D
12	CC	1005231341	REYES MARTINEZ KRISMARYYULIETH	3158567432	4	D
13	CC	119357054	OLIVEROS ARRIETA LAURA MARGARITA	3256786546	4	D
14	CC	1094275504	DELGADO MARTINEZ LAURA ROCIO	3289543678	4	D
15	CC	1096953849	SUAREZ VILLABONA LEIDY YAHANA	3140876540	4	D
16	CC	1005210777	MORENO ANTOLINEZ LEIDY DANIELA	3209854356	4	D
17	CC	63390899	MORENO MANRRIQUE LILIA	3247865489		A
18	CC	1096237596	ANGARITA SALAZAR LUDY ADRIANA	3286785043		A
19	CC	1096949670	BARRERA JIMENEZ LUZ ESPERANZA	3120678439	4	D
20	CC	63397334	FUENTES MILLAN MARIA YAMILE	3146842134		A
21	CC	104050164	VILLAMIZAR ROLON MIRIAM	3153464321		A
22	CC	283599946	NIÑO BOHORQUEZ NELCY YOHANA	3298654323	4	D
23	CC	1098687822	CORDERO SANDOVAL NOHEMY	3246124564	4	D
24	CC	1007536595	OVIEDO JAIMES PAOLA ANDREA	3154123456	4	D
25	CC	63391075	SEPULVEDA RIAÑO ROSA MARIA	3187654367		A
26	CC	1096947362	AVILA TUTIRA SONIA PATRICIA	3176543245		A
27	T.I	1096953057	SUAREZ CAICEDO STEANNY TATIANA	3156784325		A
28	CC	1096946139	ROA ALMEIDA YURBEY	3175643567	4	D
29	CC	1005422763	GOMEZ MERCHAN YURLITH YADIRA	3287456322		A
30	CC	1096958950	ANAYA CATELLANOS ZULAY XIMENA	3267346789		A

FIRMA INSTRUCTOR	**FIRMA VERIFICACIÓN**	**FIRMA COORDINADOR**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES — AMBIENTE/INST.EDUCT: SALON 205 SENA CATA

PROGRAMA DE FORMACION: TENDENCIAS DE DECORACION PARA MANICURA Y PEDICURA

COMPETENCIA : CREAR FORMAS Y DISEÑOS SOBRE LAS LÁMINAS UNGUEALES UTILIZANDO TÉCNICAS DE ESTÉTICA DECORATIVA — FICHA 3091496

EDY SUAREZ NIÑO — FECHA: 7/10/2024 — OBSERVACION

VOCERO FORMACION: BELKIS CARREÑO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	viernes
1	DEICY SUSANA BALLESTEOS	1096956204	VMK23@ gmail.com	3145096543	Deicy B.	Deicy B	Deicy B.	Deicy B	Deicy B
2	CARREÑO RIOS BELKIS CECILIA	63305363	bek357@hotmail.com	3169096543	Belkis C	Belkis C	Belkis C	Belkis C	Belkis C
3	EDRIS PAOLA MALDINADO VELAZCO	63394206	edysa257@hotmail.com	329023456	EDRIS M	EDRIS M	EDRIS M	EDRIS M	EDRIS M
4	ELIZABETH NIÑO VARGAS	1081785472	VMK23@ gmail.com	3120974789	Elizabeth. NIÑO	Elizabeth. NIÑO	Elizabeth NIÑO	Elizabeth NIÑO	Elizabeth. NIÑO
5	EMILI JACKELINE SEPULVEDA TARAZONA	46643631	bek357@hotmail.com	3246560432	EMILI SEPULVEDA	EMILI SEPULVEDA	EMILI SEPULVEDA	EMILI SEPULVEDA	EMILI SEPULVEDA
6	YURANY VARGAS CAICEDO	1127356228	edysa257@hotmail.com	3170963789	Yuranny V.	Yuranny V.	Yuranny V.	Yuranny V.	Yuranny V.
7	BETTY TARAZONA VELAZCO	1101595192	bek357@hotmail.com	3180563901					
8	ZAIDA YULIMA CASTELLANOS VERA	63393417	VMK23@ gmail.com	320874027					
9	DIANA ROCIO ORDUZ MENDEZ	1096948579	edysa257@hotmail.com	319085879					
10	ELVIRA FLOREZ CASTELLANOS	63396140	edysa257@hotmail.com	3208654098					
11	ERIKA YOLANDA OSORIO NIÑO	1007536432	edysa257@hotmail.com	3260965438					
12	FLOR EMILCE JAIMEZ BLHORQUEZ	1005231341	VMK23@ gmail.com	3290876543					
13	FRANCY YAMEL GARCIA CUADROS	1193576054	edysa257@hotmail.com	3287907900					
14	GLADIS ADRIANA ORTIZ JAIMES	1094275504	VMK23@ gmail.com	3260678945					
15	GLADIS ESPINEL QUINTERO	1096953849	VMK23@ gmail.com	3259096854					
16	HERMIDA PABÓN	1005210777	edysa257@hotmail.com	32690854					
17	LAURA LICETH CABALLERO BARAJAS	63390899	edysa257@hotmail.com	3150897054					
18	LEIDY JAIMES RIATIGA	1096237596	VMK23@ gmail.com	3260890065					
19	LINA KATHERINE VILLAMIZAR VILLAMIZAR	1096946670	edysa257@hotmail.com	3289085432					
20	MARIA YOLANDA VILLAMIZAR SIERRA	63397334	VMK23@ gmail.com	3280543256					
21	NELCY YOHANA NIÑO BOHORQUEZ	1040501643	VMK23@ gmail.com	3168990654					
22	YENNY PAOLA JEREZ PEÑA	283599946	edysa257@hotmail.com	3268965436					
23	YERLIO YOHANA BERMUDEZ JAIMEZ	1096687822	VMK23@ gmail.com	3260896789					
24	YERLY DARIANY SANGUINO TORRES	1007536595	edysa257@hotmail.com	3256373089					
25	YOLEXY ADRIANA SIERRA VILLAMIZAR	63391075	VMK23@ gmail.com	3268769078					
26			VMK23@ gmail.com	314789045					
27									
28									
29									
30									
31									

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Edy. Suarez N.

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Belkis. Carreño

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: SALON 205 SENA CATA | FECHA: 2000070

PROGRAMA DE FORMACION: BIOSEGURIAD APLICADA A LA ESTETICA Y BELLEZA

COMPETENCIA : MANTENER LA ZONA DE TRABAJO Y EL EQUIPAMENTO EN CONDICIONES BIOSEGURAS SEGÚN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE EN CENTROS DE BELLEZA

EDY SUAREZ NIÑO

VOCERO FORMACION: ROSA MARIA SEPULVEDA

FECHA 17/09/2024 – 24/09/2024

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	viernes	sabado	OBSERVACION
1	SANCHEZ FLOREZANGIE KATERINE	1096956204	VMK23@ gmail.com	3145096543							
2	CARREÑO RIOS BELKIS CECILIA	63308363	bek3671@hotmail.com	3185095543	BAKJC.	BelkisC.	BelkisC.	BAKJC.	BelkisC	BAKJC	
3	DIAS RAVELO EDILIA	63394206	edysa257@hotmail.com	329023456	Edilia	Edilia	Edilia	Edilia	Edelia	Edelia	
4	MALDONADO VELASCO EDRIS PAOLA	1091785472	VMK23@ gmail.com	3120974789	Edris Maldonado	Edris Maldonado		Edris Maldonado		Edris Maldonado	
5	NIÑO SUAREZ ELIZABRTH	46643631	bek3671@hotmail.com	3245560432							
6	SEPULVEDA TARAZONA EMILY JACKELINE	1127386228	edysa257@hotmail.com	3170983789							
7	OSORIO NIÑO ERIKA YOHANA	1101895192	bek3671@hotmail.com	3180563901							
8	DELGADO JAIMES FLOR	63393417	VMK23@ gmail.com	3206874027	F-Delgado	F Delgado	F. Delgado	F. Delgado	F. Delgado	F. Delgado	
9	MIRANDA PARRA HILDA YURLEY	1096948579	edysa257@hotmail.com	319085879							
10	BARAJAS CORDON ILDA ISABEL	63396140	edysa257@hotmail.com	3206854059							
11	QUINTERO SUAREZ JULIETH ALEXANDRA	1007536432	edysa257@hotmail.com	3280985438							
12	REYES MARTINEZ KRISMARY YULIETH	1005231341	VMK23@ gmail.com	3290878543							
13	OLIVEROS ARRIETA LAURA MARGARITA	1193876054	edysa257@hotmail.com	3287907900							
14	DELGADO MRTINEZ LAURA ROCIO	1094276504	VMK23@ gmail.com	3260878945							
15	SUAREZ VILLABONA LEIDI YOHANA	1096953849	VMK23@ gmail.com	3289099854							
16	MORENO ANTOLINEZ LEIDY DANIELA	1005210777	edysa257@hotmail.com	328908854							
17	MORENO MANRRIQUE LILIA	63390899	edysa257@hotmail.com	3150897654	Filio Moreno	Filio Moreno	Filio Moreno	Filio Moreno	Filio Moreno	Filio Moreno	
18	ANGARITA SALAZAR LUDY ADRIANA	1096237596	VMK23@ gmail.com	3280890065	Ludy Angarita	Ludy Angarita	Ludy Angarita	Ludy Angarita	Ludy Angarita	Ludy Angarita	
19	BARRERA JIMENEZ LUZ ESPERANZA	1096940670	edysa257@hotmail.com	3289085432							
20	FUENTES MILLAN MARIA YAMILE	63397334	VMK23@ gmail.com	3280543256	M. Yamile F.	M. Yamile F	M. Yamile F	M. Yamile F	M. Yamile F.	M Yamile F	
21	VILLAMIZAAR ROLON MIRIAM	1040501643	VMK23@ gmail.com	3168990654	Miriam Villamizar	Miriam Villamizar	Miriam Villamizar	Miriam Villamizar	Miriam Villamizar	Miriam Villamizar	
22	NIÑO BOHORQUEZ NELCY YOHANA	283599946	edysa257@hotmail.com	3268965430							
23	CORDERO SANDOVAL NOHEMY	1098667822	VMK23@ gmail.com	3260896789							
24	OVIEDO JAIMES PAOLA ANDREA	1007536595	edysa257@hotmail.com	3258373689							
25	SEPU LVEDA RIAÑO RASA MARIA	63391075	VMK23@ gmail.com	3268789076	Rosa	Rosa	Rosa	Rosa	Rosa	Rosa	
26	AVILA TUTIRA SONIA PATRICIA	1096947362	VMK23@ gmail.com	314789045	Sepulveda Tutira	Sepulveda Tutira	Sepulveda Tutira	Sepulveda Tutira	Sepulveda Tutira	Sepulveda Tutira	
27	SUAREZ CAICEDO STEFANNY TATIANA	1096953057	VMK23@ gmail.com	32648765433							
28	ROA ALMEIDA YURBEI NATALIA	1096946139	edysa257@hotmail.com	3128786789							
29	GOMEZ MERCHAN AYURLITH YADIRA	1005422763	edysa257@hotmail.com	3226789457	Ludy Cruz	Ludy Cruz	Ludy Cruz	Ludy Cruz	Ludy Cruz	Ludy Cruz	
30	ANAYA CASTELLANOS ZULAY XIMENA	1096958950	VMK23@ gmail.com	3264789078	A 6A	A 6.A	A 6.A	A 6A	A 6A	A 6A	
31											

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Edy. S N

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: ROSA MARIA SEPULVEDA

Powered by CamScanner

IPS Salud Integral de Garcia Rovira	**IPS SALUD INTEGRAL DE GARCIA ROVIRA** **CONCEPTO APTITUD LABORAL** GESTIONAR SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL LICENCIA EN SALUD OCUPACIONAL IPS: 019543/01/12/2011 SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE SALUD SANTANDER	CÓDIGO: FR-25 VERSIÓN: 02 Fecha: Octubre de 2019

CERTIFICADO DE APTITUD

FECHA	13/08/2024	CIUDAD	MALAGA

TIPO DE EVALUACION MEDICA LABORAL

INGRESO	X	PERIODICA		POST INCAPACIDAD		EGRESO		ALTURAS	

DATOS DE IDENTIFICACION

EMPRESA	SENA	CARGO	INSTRUCTORA		
NOMBRES Y APELLIDOS	EDY SUAREZ NIÑO	CC	63.391.079	EDAD	60

EXAMENES PRACTICADOS

Evaluación Médica Laboral	X	Glicemia	X	Koh Uñas/Frotis Faríngeo	
Optometría		Perfil Lipídico	X	Coprológico/Uroanálisis	
Visiometría	X	Cuadro Hemático	X	Evaluacion Médica Cardiovascular	X
Audiometría	X	Serología		Evaluación Médica Respiratoria	
Test Mental y Social	X	Espirometría			
Prueba Psicosensométrica		Electrocardiograma	X		

CONCEPTO DE APTITUD

SATISFACTORIO PARA INGRESO LABORAL	X	SATISFACTORIO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR	X
SATISFACTORIO PARA TRABAJO EN ALTURAS		SATISFACTORIO PERIODICO LABORAL	
SATISFACTORIO PARA ESPACIO CONFINADO		NO SATISFACTORIO PARA TRABAJO EN ALTURAS	
SATISFACTORIO MANIPULACION ALIMENTOS		NO SATISFACTORIO MANIPULACION ALIMENTOS	
EGRESO LABORAL SATISFACTORIO		SATISFACTORIO POST INCAPACIDAD MEDICA	

VALORACIONES Y RECOMENDACIONES

MEDICAS		OCUPACIONALES		HABITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES	
Continuar Manejo EPS		Autocuidado Enfermedades Transmisibles	X	Normas Básicas de Buena Higiene	X
Seguimiento por ARL		Uso de EPP Propios del Oficio ó Actividad	X	Reducción de Peso Corporal	
REMISIONES A EPS		Prevención Riesgos Propios del Oficio	X	Dieta Balanceada Hipocalórica	
Otras Especialidades		Ingreso a SVE Osteomuscular		Realizar Actividad Física	
Medicina General	X	Ingreso a SVE Cardiovascular		Manejo de Dislipidemias	X
Fonoaudiología		Ingreso a SVE Auditivo		Capacitación Riesgo Cardiovascular	
Nutrición	X	Ingreso a SVE Visual		Capacitación Higiene Postural	
Optometría	X	Adaptar Lentes para Lectura		Reducción Consumo de Licor	
Oftamología		Utilizar Lentes Formulados	X	Reducción Consumo de Cigarrillo	

OTRAS RECOMENDACIONES Y/O OBSERVACIONES:

Certifico que no he omitido informacion sobre mi estado de salud por lo tanto puede ser verificado y confirmado; autorizo a la IPS Salud Integral de Garcia Rovira, para que suministre la informacion aqui consignada a la empresa contratante para el buen cumplimiento de sistema de gestion en seguridad y salud en el trabajo.

IPS SALUD INTEGRAL DE GARCIA ROVIRA. NIT. 900316633-4. CARRERA 9 N. 10-67. TELEFONOS. 6617641. CELULAR. 3138879263

Dra. Johanna Marin Carreño
Especialista U.M.B.
Salud Ocupacional y
Riesgos Laborales
R.M. 68926/13

JOHANNA DEL PILAR MARIN CARREÑO
NOMBRE Y FIRMA DEL MEDICO ESPECIALISTA
REGISTRO MEDICO Y LICENCIA DE SST
RM. 68926/13 LC. 09151/21

Edy Suarez N

FIRMA DEL TRABAJADOR
CEDULA N. 63391079

Código: FR-22
Versión: 2
Fecha: 29/09/2023

VISIOMETRIA

Salud Integral de García Rovira
Institución Prestadora de Servicios - IPS

INFORMACIÓN PERSONAL

FECHA DE EXAMEN: 13-08-2024 CARGO: Instructora

NOMBRE: Edy Suárez Niño CEDULA: 63391079

EDAD: 61 DIRECCION: Kra: 10A #2053 TELEFONO: 3144698740

ÚLTIMO CONTROL VISUAL: 20-11-2023 USA GAFAS: SI X NO____

PERMANENTES: X SOLO LECTURA: ____ CIRUGÍA OCULAR: SI____ NO____

TIPO CIRUGÍA OCULAR: ____ HACE CUANTO FUE?: ____

AGUDEZA VISUAL

SC VL OD____ OI____ AO____ VP____

CC VL OD 20/25 OI 20/20 AO 20/20 VP ODH Acular QD.

EXAMEN EXTERNO Blefarochalasis Acular QD

EXAMEN MOTOR VL ϕ VP X PPC 60cm.

OFTALMOSCOPIA fondo de ojo normal

TEST CROMÁTICO Normal ESTEREOPSIS 40" Arco

DIAGNOSTICO: Presbicia

CONCEPTO: APTO X APTO CON RESTRICCIÓN ____ DERIVADO____

RESTRICCIONES: **1.** DEBE LABORAR CON LENTES FORMULADOS X **2.** REMISIÓN A OFTALMOLOGIA____ **3.** NO REALIZAR ACTIVIDADES DE RIESGO____ **4.** NINGUNA____

RECOMENDACIONES: **1.** USO DE GAFAS DE PROTECCIÓN____ **2.** CONSULTA DE OPTOMETRIA X **3.** CONSULTA DE OFTALMOLOGÍA____ **4.** CONTROL EN UN AÑO____

Dra. Fatima Guardela
OPTOMETRA
UNIVERSIDAD DE LA SALLE

FIRMA OPTÓMETRA

FIRMA PACIENTE

Código: FR-22
Versión: 2
Fecha: 29/09/2023

EVALUACIÓN AUDIOLÓGICA

Salud Integral de García Rovira
Institución Prestadora de Servicios - IPS

00INFORMACIÓN PERSONAL

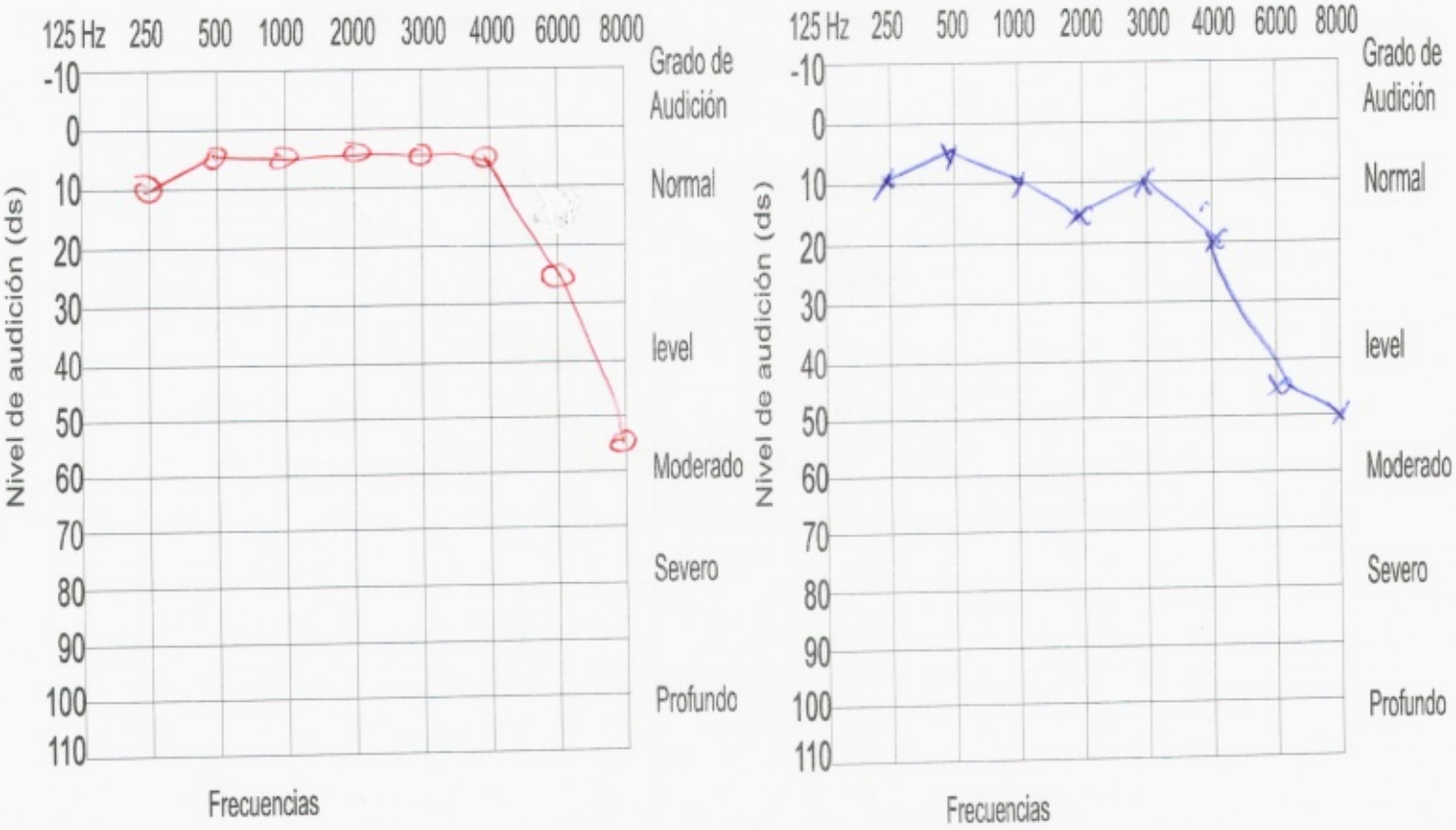
FECHA DE EXAMEN: 13-08-2024 CARGO: Instructora

NOMBRE: Edy Suarez Niño CEDULA: 63391079

EDAD: 61 DIRECCION: Kra: 10A # 20-53 TELEFONO: 3144698740

OTOSCOPIA: Normal Bilateral

AUDIOGRAMA



OD OÍDO DERECHO

OI OÍDO IZQUIERDO

Diagnóstico: Audición normal bilateral. Caída Moderada PR 8K OD y 6K-8K OI

Dra. Isabel Cristina Correa
Fonoaudióloga
R.M. 2080-187

FIRMA FONOAUDIÓLOGA

FIRMA PACIENTE

Ir al inicio

RESULTADO DEL CUESTIONARIO

Fecha: 13/08/2024
Hora: 09:38:44

Datos del Usuario			
Fecha	Nombres	Apellidos	Tipo Doc.
2024-08-13	Edy	Suarez Niï¿½o	C
Edad	Género	Examen	Num Doc.
61	Femenino	So	63391079

Detalles del cuestionario		
Bloque	Resultado	Num. Preguntas
Transtornos amnesicos y otros transtornos congnoscitivos	3	3
Control de impulsos	3	3
Transtorno de personalidad	3	3
Abuso de alcohol	3	3
Dependencia del alcohol	3	3
Esquizofrenia	3	3
Trastornos inducidos por alcohol	3	3
Consumo habitual de drogas y medicamentos	3	3
Abuso de drogas o medicamentos	3	3
Dependencia de drogas y medicamentos	3	3
Trastornos inducidos por drogas o medicamentos	3	3
12. Información	3	3
Transtornos por comportamiento perturbador	3	3
Disociativa	3	3
15. Comprensión	3	3
16. Aritmética	3	3
17. Transtornos del sueño	3	3
Semejanzas	3	3
20. Transtornos mentales debido a enfermedad médica	3	3
Vocabulario	3	3
Transtonos de estado de animo	3	3

Area	Resultado	total Preguntas.	Calificacion.
Personalidad	27	27	Aprobado
Sustancias	21	21	Aprobado
Inteligencia	15	15	CI 97-125, Apto

Observaciones

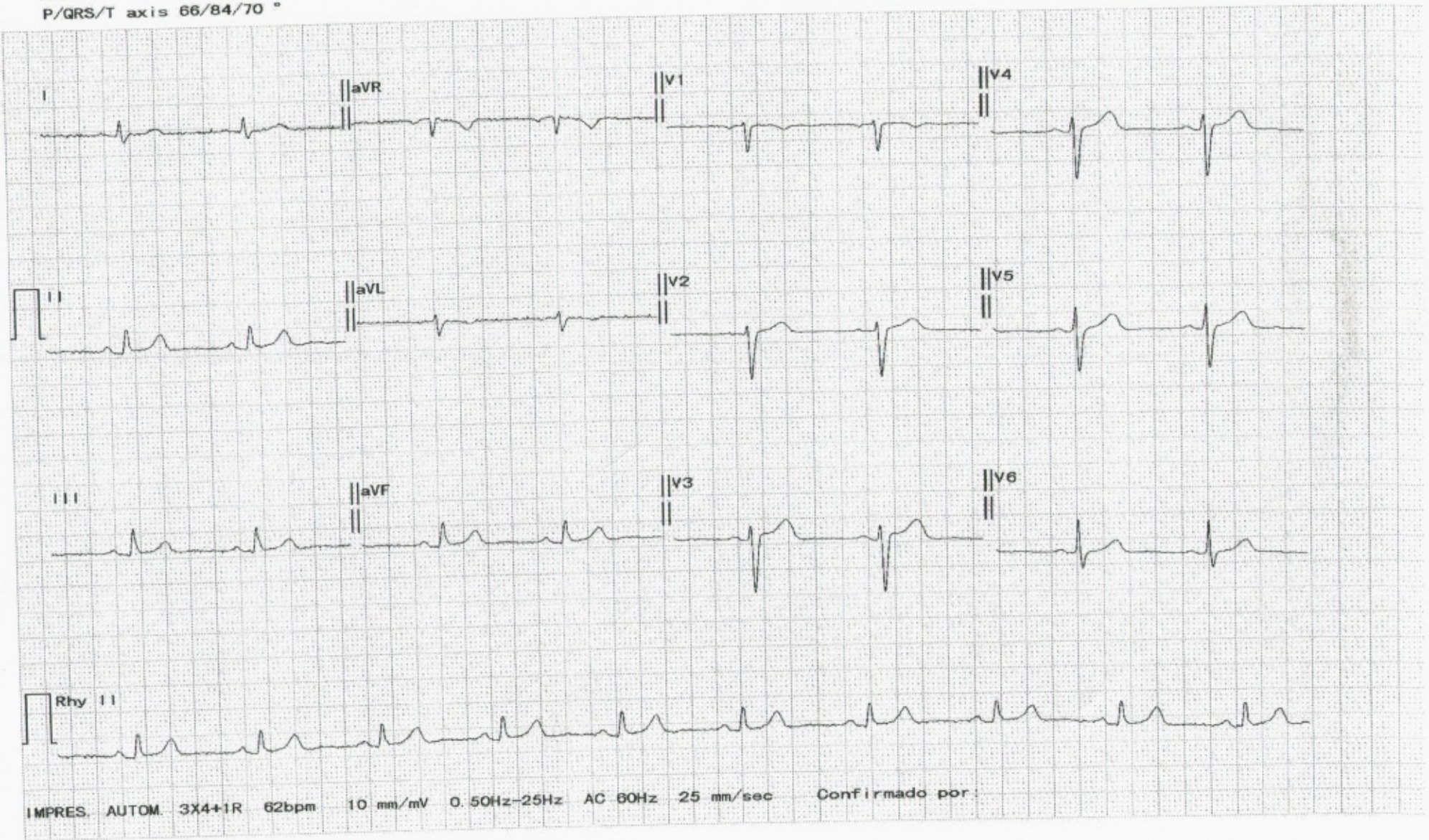
Belsi Y. Joya Sepúlveda
PSICÓLOGA
T.P. 152923

Firma evaluador

Hora de datos: 2024-08-13 09:40 AM Cama No. :
ID : 2408130001 Segunda id:
Nombre: EDYSUAREZ NINO Edad: 61 Altura: 155 cm
Sexo: F BP(S/D): 110/70 mmHg Peso: 40 kg
Hospital:
Dep. : Hospital No. :

HR	62 bpm
P Dur/PR int	118/170ms
QRS Dur	106ms
QT/QTC int	401/407 ms
P/QRS/T axis	66/84/70 °

RV5/SV1 amp 0.516/0.555mV
RV5+SV1 amp 1.071mV
RV6/SV2 amp 0.692/0.944mV



IMPRES. AUTOM. 3X4+1R 62bpm 10 mm/mV 0.50Hz-25Hz AC 60Hz 25 mm/sec Confirmado por:

IPS Salud Integral de Garcia Rovira	**IPS SALUD INTEGRAL DE GARCIA ROVIRA** **CONCEPTO APTITUD LABORAL** GESTIONAR SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL LICENCIA EN SALUD OCUPACIONAL IPS: 019543/01/12/2011 SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE SALUD SANTANDER	CÓDIGO: FR-25 VERSIÓN: 02 Fecha: Octubre de 2019

HISTORIA CLINICA LABORAL

Fecha y Ciudad de Realizacion del Examen				Tipo de Examen Medico Laboral
13	08	2024	MALAGA	[X] Ingreso [ ] Periódico [ ] Alturas [ ] Egreso [ ] Otro
DD	MM	AAAA	Ciudad	Especifique:

DATOS DE LA EMPRESA

Empresa: SENA

Cargo a desempeñar: INSTRUCTORA

DATOS DE TRABAJADOR / ASPIRANTE

Nombres y Apellidos: **EDY SUAREZ NIÑO**

CC: 63,391,079 de MALAGA Fecha de Nacimiento: 21 (DD) 09 (MM) 1963 (AAAA)

Genero: Femenino [X] Masculino [ ]

Edad: 60 Lugar de Nacimiento: MALAGA Residencia: MALAGA

Direccion de Residencia: CARRERA 10 A N. 20 - 53 Telefono: 3144698740

Estado Civil: Soltero [ ] Casado [ ] Union Libre [ ] Separado [ ] Viudo [X]

Nivel Educativo: Primaria [ ] Secundaria [ ] Técnico/Tecnólogo [ ] Universitario [X] Postgrado [ ]

Profesión u Ocupación: ADMINISTRACION PUBLICA E.P.S: SURA

A.R.L: SURA A.F.P: NO REFIERE

ANTECEDENTES OCUPACIONALES

Empresa	Cargo	Tiempo de Exposicion (meses)	Factores de Riesgo Ocupacional al que se Expone o se Expuso					
			Fisico	Quimico	Ergonomico	Psicosocial	Seguridad / Fenómeno Naturales	Biologico
INDEPENDIENTE	PARTICULAR	12	X		X	X	X	

Accidentes de Trabajo: Si [ ] No [x]

Fecha de Ocurrencia		Nombre de la Empresa	Especifique Tipo de Lesion y Parte Afectada	Secuela	Dias de Incapacidad
MM	AAAA				

Enfemedad Laboral: Si [ ] No [x]

Fecha de Calificacion		Diagnosticos	ARL
MM	AAAA		

Uso de elementos de Proteccion Personal: DE ACUERDO A LA PROFESIÓN U OFICIO QUE REALIZA

Casco [X] Gafas [ ] Tapabocas [X] Protectores Auditivos [ ] Overol [ ] Guantes [ ] Botas [ ]

ANTECEDENTES FAMILIARES (Marque con una x en caso afirmativo)

Diagnosticos	Si	No	Parentesco	Diagnosticos	Si	No	Parentesco
Hipertension Arterial		X		Artritis - Artrosis		X	
Diabetes Mellitus	X		MADRE	Hipotiroidismo		X	
Coronariopatias		X		Cancer		X	
ACV		X		Enf. Psiquiatrica		X	
Asma - EPOC		X		Otro		X	

Laboratorio Clínico
Leonor Margarita Rodríguez Bermúdez
Nuestra calidad genera confianza

INFORMACIÓN DEL USUARIO

PACIENTE: EDDY SUAREZ NIÑO			
SEXO: FEMENINO	EDAD : 61 AÑOS		
IDENTIFICACION; 63391079	TELEFONO:		
MÉDICO: DRA			
CLIENTE. CRC	CUENTA:		
FECHA DE ATENCIÓN: 13 082024	FECHA ENTREGA DE RESULTADOS: 13 08 2024	CIUDAD:	MALAGA

EXAMEN SOLICITADO:

RESULTADOS

GLICEMIA PREPRANDIAL 69mg/dl
Valor de referencia : 60 – 110 mg/dl

COLESTEROL TOTAL:247mg/dl
Valor de referencia : Hasta 200mg/dl

COLESTEROL HDL :80mg/dl
Valor de referencia : 35 – 55 mg/dl

COLESTEROL LDL . 158mg/dl
Valor de referencia : 60 – 140 mg/dl

COLESTEROL VLDL : 9 mg/dl
Valor de referencia : Hasta 40 mg/dl

TRIGLICERIDOS : 49mg/dl
Valor de referencia : 45 – 165 mg/dl

LABORATORIO CLINICO
L. Margarita Rodriguez
Bacterióloga U. Javeriana
RSS 9527 C.C. 52057791
MARGARITA RODRIGUEZ
Bacterióloga

MARGARITA RODRÍGUEZ
Bacterióloga. Universidad Javeriana. TP No.009527/93. Registro S.S.S.
Carrera 13 No. 9-75. Barrio Centro. Málaga, Santander. Cel 312 497 7808

Laboratorio Clínico
Leonor Margarita Rodríguez Bermúdez
Nuestra calidad genera confianza

INFORMACIÓN DEL USUARIO

PACIENTE: EDDY SUAREZ NIÑO			
SEXO: FEMENINO	EDAD : 61 AÑOS		
IDENTIFICACIÓN: 63391079	TELEFONO:		
MÉDICO: DR			
CLIENTE CRC	CUENTA:		
FECHA DE ATENCIÓN:13 08 2024	FECHA ENTREGA DE RESULTADOS:	13 08 2024	CIUDAD: MALAGA

EXAMEN SOLICITADO:

RESULTADOS

CUADRO HEMATICO

PARAMETROS	RESULTADOS	UNIDADES	LIMITES
ERITROCITOS	4.67	millones	4 - 5.5
HEMOGLOBINA	13.3		12-17.4
HEMATOCRITO	40.3	%	36-52
VOLUMEN CORPUSCULAR MEDIOVCM	86.4	fl	76-96
HEMOGLOBINA CORUPUSCULAR MEDIA HMC	28.5	pg	27-31
CONCENTRACION CORPUSCULAR MEDIA HbCCMH	33.0	g/dl	30-35
ANCHODE DISTRIBUCION DE LOS ERITROCICOSRDWCV	14.6	%	11 A 18
LEUCOCITOS	5.6	miles/mm3	5 a 10
LINFOCITOS	1.8	miles/mm3	1.3 a 4.0
MONOCITOS	0.4	miles/mm3	0.15 - 0.70
GRANULOCITOS	3.4	miles/mm3	2.5 - 7.5
LINFOCITOS	31.6	%	25 - 50
MONOCITOS	6.7	%	3 - 7.0
GRANULOCITOS	61.7	%	50 - 75
PLAQUETAS	268	miles/mm3	150 - 450
PCT	0.20	%	
VOLUMEN PLAQUETARIO	10.-1	fl	8 a 15

MARGARITA RODRIGUEZ. Bacterióloga

MARGARITA RODRÍGUEZ
Bacterióloga. Universidad Javeriana. TP No.009527/93. Registro S.S.S.
Carrera 13 No. 9-75. Barrio Centro. Málaga, Santander. Cel 312 497 7808

CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO CIRCULAR NO 3-2023-0000014

Certifico que **EDY SUAREZ NIÑO,** contratista que se identifica con cédula de ciudadanía **63391079** cumplió con los documentos médicos y de ayudas diagnosticas exigidos para la contratación

Documentos solicitados en la circular 3-2023-0000014: "Exámenes Preocupacionales para Contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaría General". Esta certificación debe ser entregado dentro de los documentos de la cuenta, en cumplimiento de lo solicitada por la Circular 3-2023-0000014.

Se firma en Bucaramanga el 12 de septiembre del 2024

Cordial saludo,

CESAR AUGUSTO SANCHEZ QUINTERO
Médico SST Regional Santander
Especialista en Salud Ocupacional

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDY SUAREZ NIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3091496 - TENDENCIAS EN DECORACION PARA MANICURA Y PEDICURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CREAR FORMAS Y DISEÑOS SOBRE LAS LÁMINAS UNGUEALES UTILIZANDO TÉCNICAS DE ESTÉTICA DECORATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR DISEÑOS EN MANICURA Y PEDICURA, DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL USUARIO, MORFOLOGÍA DE LAS UÑAS Y TENDENCIAS.

EVALUAR LA CALIDAD DEL DISEÑO REALIZADO EN MANICURA Y PEDICURA, DE ACUERDO CON LA TÉCNICA DEFINIDA Y PREFERENCIAS DEL USUARIO

EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE ACUERDO CON DISEÑO SELECCIONADO, CALIDAD DE LOS PRODUCTOS Y RESULTADO OBTENIDO.

RECONOCER LAS DIFERENTES TENDENCIAS EN EL DECORADO DE LAS UÑAS DE ACUERDO CON ULTIMAS TECNOLOGÍAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066030 - PELUQUERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar tratamiento capilar según técnicas de higiene y cosmética
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cortar cabello según líneas de diseño y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cortar pelo facial según técnicas y normativa de peluquería
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar peinados según protocolos de estética capilar
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ASEPSIA SEGÚN MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA DE SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 PREPARAR AL USUARIO Y CONDICIONES DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL SERVICIO SOLICITADO Y LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE

2 CUMPLIR CON NORMAS DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON PROTOCOLO

3 REALIZAR PROCESOS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ESTERILIZACIÓN DE ÁREAS, ELEMENTOS Y UTENSILIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO Y NORMATIVA DE SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Modificar color del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Modificar textura del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A UN USUARIO EN EL CAMBIO DE IMAGEN PERSONAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ESTILISMO CAPILAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/10/2024	11/10/2024	DESARROLLO CURRICULAR	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	40,00

INSTRUCTOR: EDY SUAREZ NIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES