PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de octubre de 2024

Señor (a)
ELKIN DARÍO TOBÓN TAMAYO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6149878 DE 2024**
Instructor G20_Supervisor de Contrato
COORDINADOR ACADÉMICO
Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6149878 DE 2024

Diego Alexander Cano Perea, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71782953 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato por 286 días, la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES SEICIENTOS CINCUENTA Y UN NUEVE MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS ($37,659,430.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, mensualidades vencidas de: a) un primer pago por Cuatro millones ciento sesenta y siete mil ochocientos cuarenta y dos ($4,167,842), correspondiente al mes de abril, b) siete (7) pagos iguales de Cuatro Millones cuatrocientos sesenta y cinco Mil quinientos cuarenta y cinco Pesos ($4,465,545.00) cada uno, correspondiente a los meses de mayo a noviembre de 2023 y b) un último pago de un millón novecientos treinta y cinco

mil setenta pesos, correspondiente al mes de diciembre ($1,935,070.00). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS N° 34767725452 del Banco BANCOLOMBIA cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para llevar a cabo acciones de formación profesional integral orientando formación titulada y complementaria de los programas de formación del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción para la población campesina.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	Realicé todas mis actividades acatando la constitución, la ley y demás normativas.	Sin evidencia.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico).	Realicé la Planeación, seguimiento y evaluación da la ficha 2938575 del técnico en construcción de vías en el municipio de Anzá, corregimiento Güintar, vereda La Ciénaga.	Listados de asistencia, registro fotográfico. Anexo 1 y 2

3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.	Asistí a las reuniones citadas, tanto con el coordinador académico como con los aprendices.	Listados de asistencia, registro fotográfico. Anexo 1 y 2
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Realicé la entrega de los documentos en las fechas establecidas por supervisión del CDHC	Informe mensual contractual, informe de supervisión, firma de planilla y pago de seguridad social.
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.	No se requirió de esta actividad ya que el contrato está vigente.	Sin evidencia.
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.	Realicé de forma debida el ingreso a la plataforma. Me encuentro a la espera de la activación del correo institucional.	Sin evidencia

7	Colaborar en la elaboración de respuesta y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo.	No realicé actividades relacionadas con este ítem ya que no se requirió.	Sin evidencias.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	No realicé actividades relacionadas con este ítem ya que no se requirió.	Sin evidencias.
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Realicé las pruebas requeridas por la plataforma SiContratista.	Archivo GF_71782953_66324_ABR_2024 Subido en SECOP II
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).	Entregué los resultados del examen tanto para la suscripción del contrato como para el informe actual.	Archivo GF_71782953_66324_ABR_2024 Subido en SECOP II
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el	Realicé los módulos correspondientes en la plataforma Sicontratista y aprobé dichos módulos.	Archivo GF_71782953_66324_ABR_2024 Subido en SECOP II

	Trabajo, para el primer pago de los honorarios.		
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	Cursé y aprobé el curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción"	Archivo subido en el ítem 7 de la plataforma SECOP II. Anexo 3
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Realicé de forma debida el ingreso a la plataforma.	Sin evidencia.
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o	Realicé los pagos de forma oportuna y se entregó evidencia de la planilla en el informe mensual.	Archivo GF_71782953_66324_ABR_2024 Subido en SECOP II Anexo 3

	parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.		
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.	No realicé subcontratación de actividades propias del objeto contractual.	Sin evidencias.
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.	No realicé esta actividad ya que no se requirió durante el presente mes.	Sin evidencias
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.	Desarrollé las actividades propias del contrato en el municipio de Anzá, Antioquia, corregimiento Güintar, Vereda La ciénaga.	Listados de asistencia y registro fotográfico. Anexo 1 y 2.

18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.	Procedí de acuerdo con lo estipulado en relación con la reserva de información, transparencia y cumplimiento de los procesos del Centro.	Sin evidencia
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el	Realicé los pagos de forma oportuna y se entregó evidencia de la planilla en el informe mensual.	Archivo GF_71782953_66324_JUN_2024 Subido en SECOP II Anexo 3

	contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).		
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Cumplí con los protocolos cuando fue necesario.	Sin evidencia.
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	Entregué la documentación solicitada utilizando los archivos que se encuentran en la plataforma CompromISO.	Archivo GC_71782953_66324_JUN_2024 Subido en SECOP II Anexo 3
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas	Realicé las actividades teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA	Sin evidencia

	ambientales y de eficiencia energética.		
23	El contratista no ejercerá ninguna forma de violencia contra las mujeres y basada en género, actos de racismo o discriminación.	Traté de forma respetuosa y con equidad a todos los aprendices.	Sin evidencia.
24	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Atendí las exigencias que se hicieron al respecto en cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Reporte de evaluación de inducción en Sofía Plus. Anexo 3.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

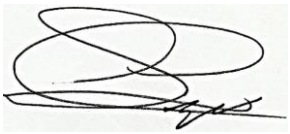
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**19824**	Municipio de Anzá, corregimiento de Güintar.	25/09/2024	26/09/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el Certificado de afiliación EPS, Certificado de afiliación al Fondo de pensiones y Certificado ARL, y el No. 1745071464 de la planilla, ACH-SOI correspondiente al mes de septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



DIEGO ALEXANDER CANO PEREA

Contratista

C.C. No. 71782953

Recibí a satisfacción:



ELKIN DARÍO TOBÓN TAMAYO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6149878 DE 2024

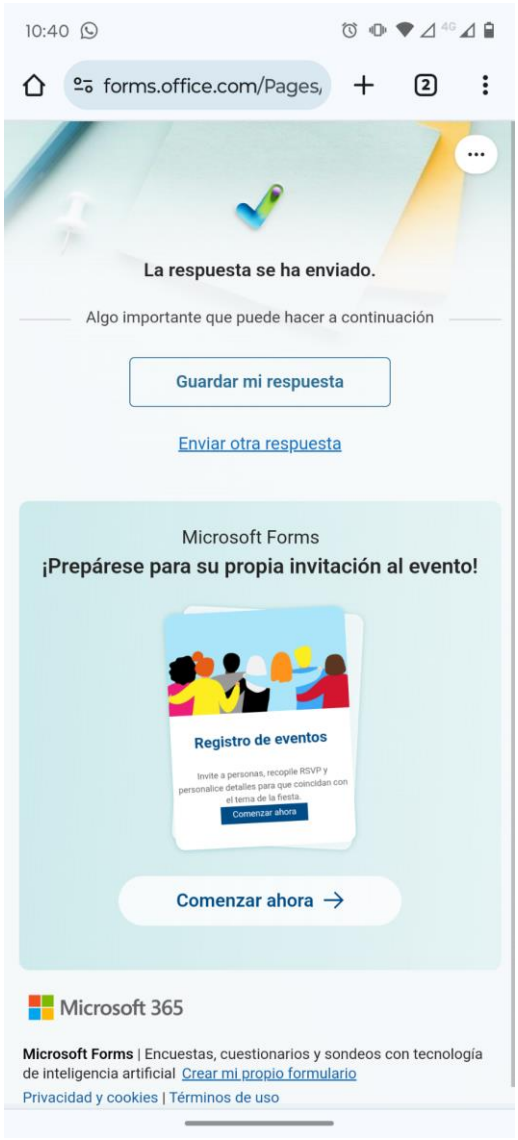
Instructor G20_Supervisor de Contrato

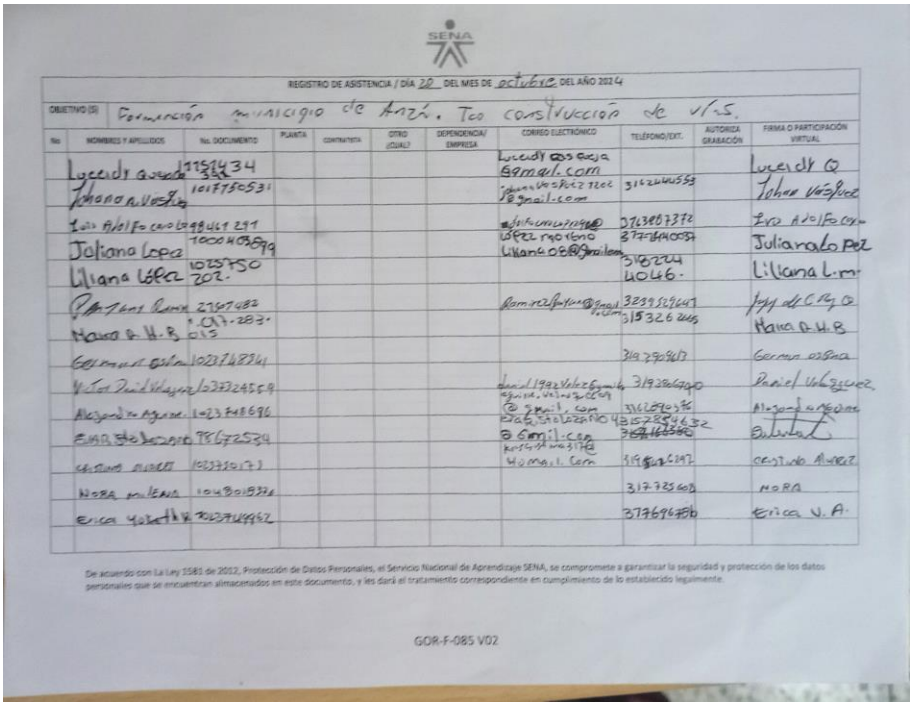
COORDINADOR ACADÉMICO

ANEXOS

ANEXO 1

Listados de asistencia





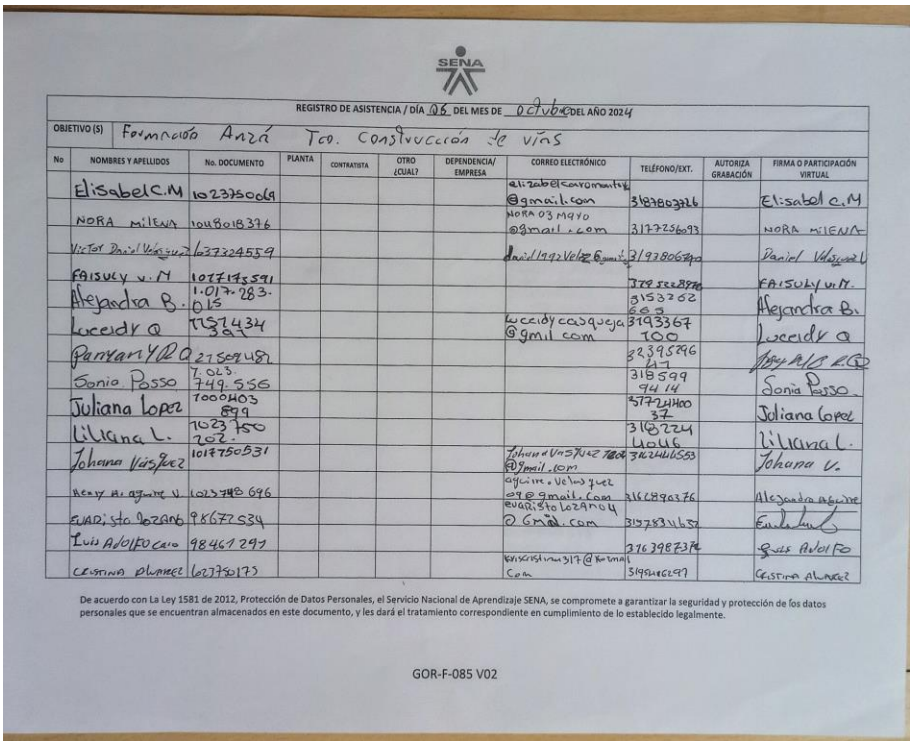
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Formación municipio de Anzá. Tco. construcción de vías.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lucerdy Quiroga	1775434					Lucerdy@gmail.com			Lucerdy Q
	Johana Vasquez	1017750531					Johana.vasquez@gmail.com	3162461553		Johana Vásquez
	Luis Adolfo Cano	98461291						3763987374		Luis Adolfo Cano
	Juliana Lopez	1000403899					Lopez.ropelino	3776440037		Juliana Lopez
	Liliana López	1023750202					Liliana.0823@gmail.com	3168224 4046		Liliana L.M
	[illegible]	27509482						3239529647		[illegible]
	Mario A. H. B	1.017.283.015						3153262665		Mario A.H.B
	Germán Osorio	1023748341						3172908417		Germán Osorio
	Víctor Daniel Vásquez	1037324559					daniel1992velez@gmail.com	3193864990		Daniel Vásquez
	Alejandra Agudelo	1023748696					[illegible]	3162890376		Alejandra Agudelo
	Evaristo Lozano	98672534					[illegible]	3157831165		Evaristo
	Cristina Alvarez	1037750173					[illegible]	3194162497		Cristina Alvarez
	Nora Milena	1048018376						3177256893		Nora
	Erica Vasquez	1037749962						3176764756		Erica V. A.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



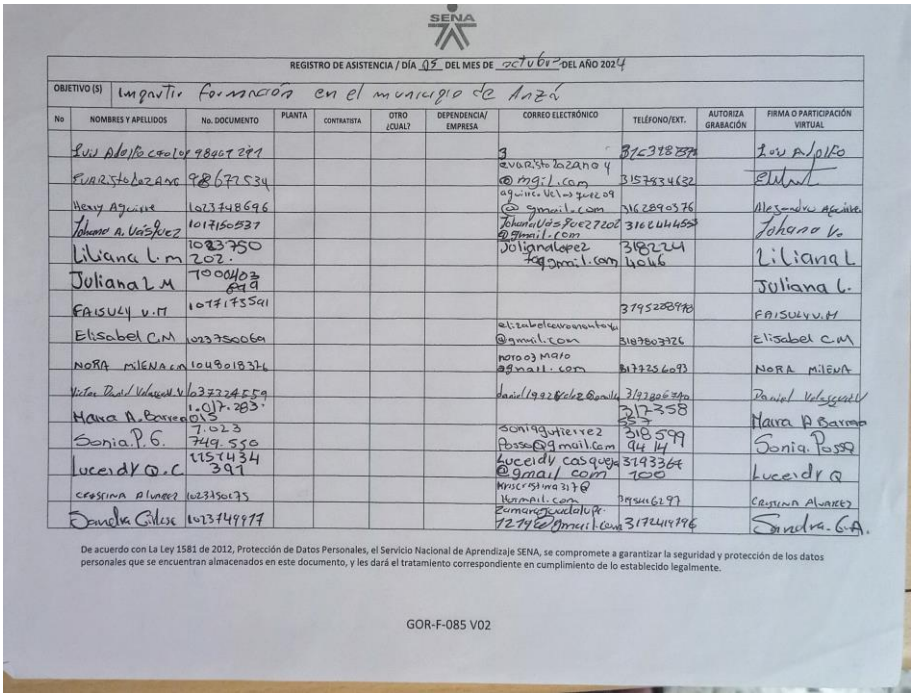
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Formación Anzá Tco. Construcción de vías

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	ElisabelC.M	1023750069					elizabelcarmonita@gmail.com	3187803726		ElisabelC.M
	NORA MILENA	1048018376					NORA03MAYO@gmail.com	3177256893		NORA MILENA
	Victor Daniel Vásquez	1037324559					daniel1992velez@gmail.com	3193864990		Daniel Vásquez
	FAISULY V.M	1077175591						3185228976		FAISULY V.M.
	Alejandra B.	1.017.283.015						3153262665		Alejandra B.
	Lucerdy Q	1775434 397					Lucerdy carvajal@gmail.com	3193367 100		Lucerdy Q
	[illegible]	27509481						3239529647		[illegible]
	Sonia Passo	1.023.749.556						3189599 9414		Sonia Passo.
	Juliana Lopez	1000403899						3177241400 37		Juliana Lopez
	Liliana L.	1023750202						3168224 4046		Liliana L.
	Johana Vásquez	1017750531					Johana.vasquez@gmail.com	3162461553		Johana V.
	Alejandra Agudelo	1023748696					agudelo.velez@gmail.com	3162890376		Alejandra Agudelo
	Evaristo Lozano	98672534					evaristolozano@gmail.com	3157831165		Evaristo
	Luis Adolfo Cano	98461291						3763987374		Luis Adolfo
	Cristina Alvarez	1037750173					kriscristina317@hotmail.com	3194162497		Cristina Alvarez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Impartir formación en el municipio de Anzá

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luis Adolfo Cadavid	98607291						3163783378		Luis Adolfo
	Eurasto Bazan	98677534					evarasto2a2ano4@mail.com	3157834632		Eurasto
	Henry Aguirre	1023748696					aguirre.velez09@gmail.com			Alexander Aguirre
	Johana A. Vásquez	1017150537					JohanaVas8ez2720@gmail.com	3162444653		Johana V.
	Liliana L. M	1083750202.					Joliganlopez7@gmail.com	3182224 4046		Liliana L.
	Juliana L. M	1000403849								Juliana L.
	FAISULY V.M	1077175541						3795228998		FAISULY V.M
	Elisabel C.M	1023750069					el.isabelcervantes@gmail.com	3187807726		Elisabel C.M
	NORA MILENA C.M	1040018376					noto03 mario@gmail.com	3177356093		NORA MILENA
	Victor Daniel Velasquez V	1037224559					daniel19928velez@gmail.com	3143206340		Daniel Velasquez V
	Maira A. Barrera	1.017.283.053						317358 383		Maira A Barrera
	Sonia P. G.	1.023 749.550					soniagutierrez Posse@gmail.com	318599 9414		Sonia. Posse
	Luceidy O. C	1157434 397					Luceidy casquez @gmail.com	3193364 1000		Luceidy O
	Cristina Alvarez	1023750175					Kristcristina378 @hotmail.com	3045116297		Cristina Alvarez
	Sandra Giraldo	1023749977					Zumarayesidatuja 12745@gmail.com	3172449196		Sandra. G.A.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

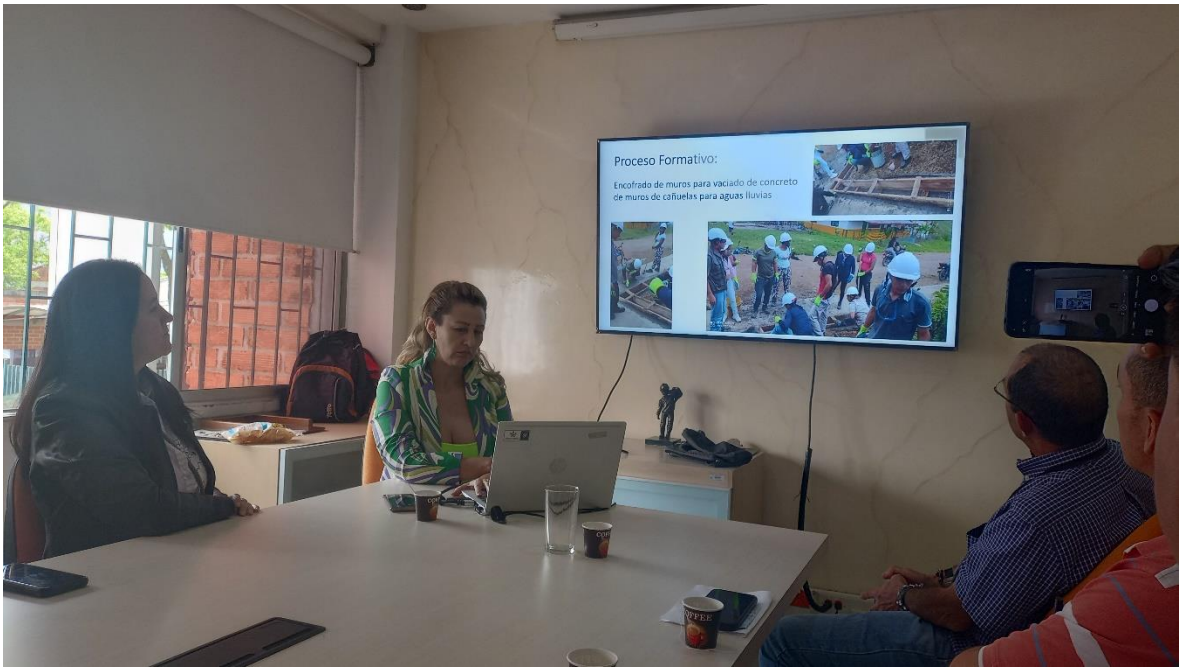
GOR-F-085 V02

Anexo 2

Registro fotográfico






Proceso Formativo:
Encofrado de muros para vaciado de concreto
de muros de cañuelas para aguas lluvias









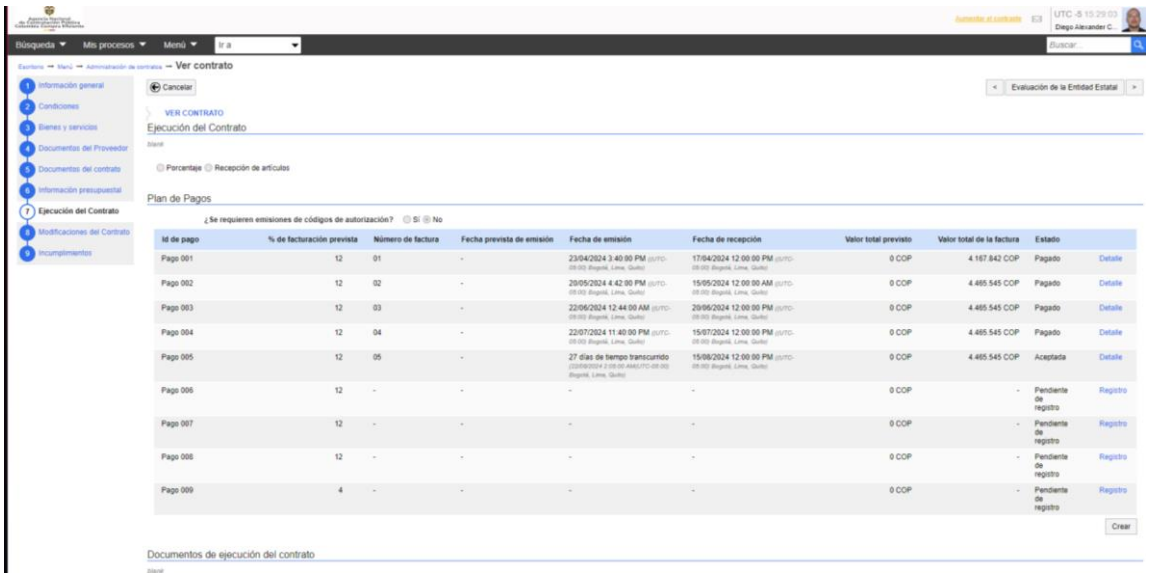






Anexo 3

Plataforma SECOP II



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIEGO ALEXANDER CANO PEREA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2938577 - CONSTRUCCION DE VIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFORMAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA PAVIMENTO FLEXIBLE

EXTENDER MEZCLA ASFÁLTICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RECONOCER HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA PAVIMENTO FLEXIBLE DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y AL PROCESO CONSTRUCTIVO

REPARAR FALLAS DEL PAVIMENTO FLEXIBLE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR FILTROS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE INSTALACIÓN DE FILTROS, SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

LOCALIZAR FILTROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

SELECCIONAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON PLANOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 88,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2938575 - CONSTRUCCION DE VIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFORMAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA PAVIMENTO FLEXIBLE

EXTENDER MEZCLA ASFÁLTICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RECONOCER HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA PAVIMENTO FLEXIBLE DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y AL PROCESO CONSTRUCTIVO

REPARAR FALLAS DEL PAVIMENTO FLEXIBLE DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR FILTROS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE INSTALACIÓN DE FILTROS, SEGÚN PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

LOCALIZAR FILTROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

SELECCIONAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON PLANOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	88,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: DIEGO ALEXANDER CANO PEREA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Medellín, 30 de septiembre del 2024

PRESENTADO A: Elkin Darío Tobón

ORDEN DE VIAJE No: 19824	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25/09/2024	26/09/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Medellín	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Antioquia / Centro Para el Desarrollo del Habitad y La Construcción.	**Medellín**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Asistir a reunión de trabajo con la supervisión del contrato y la subdirectora del Centro para recibir retroalimentación de las acciones realizadas a la fecha, en el marco de la estrategia Campesena.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Día 1 : 25/09/2024

Desplazamientos ruta de ida: Vereda La Ciénaga, corregimiento Güintar, municipio de Anzá - Medellín, Antioquia
Medio de transporte: Transporte particular.
Actividades a ejecutar: se realizará en nuestro Centro planeación y alistamiento.
Desplazamientos Internos: N/A

- Día 2: 26/09/2025

Actividades a ejecutar: Reunión con el grupo Campesena y la subdirectora.

Desplazamientos Ruta de regreso: : Medellín, Antioquia - Vereda La Ciénaga, corregimiento Güintar, municipio de Anzá.
Medio de transporte: Transporte particular.

RESULTADOS:

1. Día 25 de septiembre se asistió a la reunión de rendición de cuentas organizada por la subdirección del centro.
2. Día 26 de septiembre, se realiza la reunión con subdirección y coordinación exponiendo las acciones realizadas durante la formación en los diferentes municipios vinculados con la estrategia Campesena.

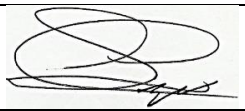
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe:

1. Presentación entregada a subdirección.
2. Registros de asistencia Virtual. **ANEXO 1.**
3. Registros fotográficos. **ANEXO 2**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Continuar con la estrategia Campesena y la creación de grupos complementarios.	Diego Alexander Cano Instructor CDHC	25 al 26 de septiembre de 2024

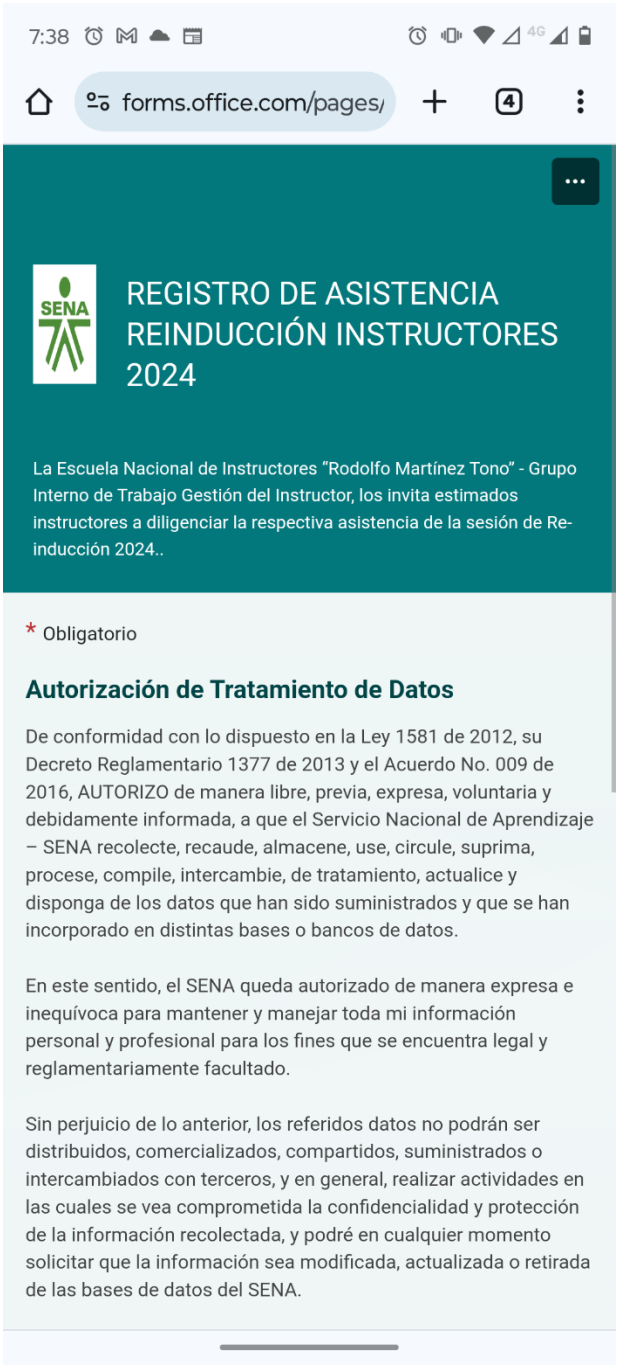
CONCLUSIÓNES:

1. Se resalta el aporte a la comunidad brindado por la estrategia Campesena del SENA.
2. Se establece la continuidad del programa para la vigencia de 2025

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Diego Alexander Cano Perea	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico	Elkin Dario Tobón Tamayo	

ANEXO 1


7:38
forms.office.com/pages/
REGISTRO DE ASISTENCIA REINDUCCIÓN INSTRUCTORES 2024
La Escuela Nacional de Instructores "Rodolfo Martínez Tono" - Grupo Interno de Trabajo Gestión del Instructor, los invita estimados instructores a diligenciar la respectiva asistencia de la sesión de Re-inducción 2024..
* Obligatorio
Autorización de Tratamiento de Datos
De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y el Acuerdo No. 009 de 2016, AUTORIZO de manera libre, previa, expresa, voluntaria y debidamente informada, a que el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA recolecte, recaude, almacene, use, circule, suprima, procese, compile, intercambie, de tratamiento, actualice y disponga de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos.
En este sentido, el SENA queda autorizado de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda mi información personal y profesional para los fines que se encuentra legal y reglamentariamente facultado.
Sin perjuicio de lo anterior, los referidos datos no podrán ser distribuidos, comercializados, compartidos, suministrados o intercambiados con terceros, y en general, realizar actividades en las cuales se vea comprometida la confidencialidad y protección de la información recolectada, y podré en cualquier momento solicitar que la información sea modificada, actualizada o retirada de las bases de datos del SENA.

12:17

forms.office.com/pages/

Evaluación Encuentro Pedagógico Regional 2024

Estimados instructores, queremos agradecer su participación en el Encuentro Pedagógico Regional 2024 ***"La diferencia es el enfoque"***, *esperamos que esta haya sido la oportunidad de abrir su mente a los nuevos retos que representa para nosotros los instructores. Les solicitamos responder el siguiente cuestionario de manera sincera, con él se pretende conocer su nivel de satisfacción frente al evento e identificar aspectos a mejorar y tener en cuenta en próximos* eventos.
¡Muchas Gracias!

* Obligatorio

1. Elija su Centro de Formación *

- [ ] Centro de Comercio
- [ ] Centro de Servicios y Gestión Empresarial
- [ ] Centro de Servicios de Salud
- [ ] Centro de Formación en Diseño, Confección y Moda
- [ ] Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
- [ ] Centro Tecnológico del Mobiliario
- [ ] Centro de los Recursos Naturales Renovables la Salada
- [ ] Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación

10:40

forms.office.com/Pages,

La respuesta se ha enviado.

Algo importante que puede hacer a continuación

Guardar mi respuesta

Enviar otra respuesta

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!



Comenzar ahora →

Microsoft 365

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial Crear mi propio formulario

Privacidad y cookies | Términos de uso

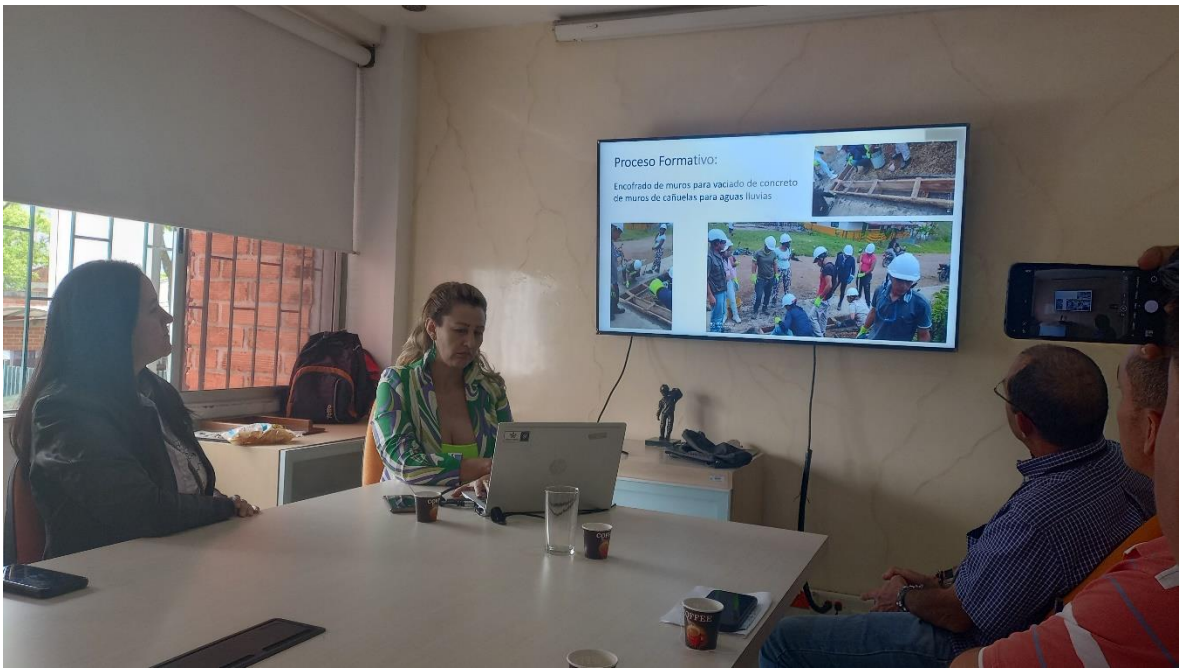

Evaluación Espacios
de Participación y
Audiencia Pública

ANEXO 2




PLAN DE
EMERGENCIA




Proceso Formativo:
Encofrado de muros para vaciado de concreto
de muros de cañuelas para aguas lluvias

