FECHA DE ELABORACIÓN	23/10/2024

INFORME No:	01	PARCIAL	X	FINAL	☐
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	03/09/2024	Hasta:	23/10/2024	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

CONTRATO N°	278-2024-OC	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	03/09/2024	
FECHA ACTA DE INICIO:	03/09/2024	
OBJETO: DIAGNOSTICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORECTIVOS DE LOS AIRES ACONDICIONADOS UBICADOS EN EL CENTRO DE MONITOREO Y CONTROL (CMC), DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO EN EL MARCO DEL CIAD-1060-06-09-030-2024 GERENCIA INTEGRAL CMC.		
CONTRATISTA /	**NOMBRE:**	EXPERTECH ORIENTE.
	NIT	901.486.280.
VALOR [$]:	EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO SERÁ LA SUMA DE DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000) INCLUIDOS IMPUESTOS Y DEDUCCIONES A QUE HAYA LUGAR.	
PLAZO:	DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y/O HASTA AGOTAR LOS RECURSOS.	

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES		OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO	TRATAMIENTO
1	Legalizar el contrato en los tiempos requeridos.	EL contrato se ha venido manejado bajo los tiempos establecidos para las actividades que se realizan.	
2	Prestar los servicios objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones, exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en la propuesta, la cual hará parte integral del contrato.	Se presto el servicio para dejar en optimas condiciones los seis (6) aires acondicionados del CMC.	

3	Los mantenimientos deben realizarse según programación acordada con el Supervisor del Contrato y en el horario convenido, de tal manera que no afecte las actividades cotidianas, ni cause molestia o entorpezca las labores desarrolladas en el Centro de Monitoreo y Control. .	Las actividades realizadas fueron programas con el fin de no interferir en la operación normal del CMC.	
4	Garantizar la dotación al personal que prestará el servicio de mantenimiento y suministro de herramienta *especializada para ejecutar el trabajo* a realizar.	El contratista contaba con dotación adecuada para el desarrollo de las actividades.	
5	Realizar acompañamiento a la Supervisión, de tal forma que se resuelvan las dudas o conflictos del mantenimiento, así como la asesoría en cuanto a cambios de repuestos.	Las dudas y decisiones se tomaron conjuntamente, con el fin de lograr a satisfacción las necesidades específicas que requerían los equipos intervenidos.	
6	El contratista se obliga a que, si en la ejecución de las visitas de mantenimiento detecta un mal uso o deficiencia en las condiciones de utilización de los equipos o de las instalaciones donde están ubicados, presentar inmediatamente un informe adicional al Supervisor del contrato designado en el que recomiende las medidas a adoptar para su buen uso	El contratista recomienda realizar mantenimiento preventivo como mínimo cada 3 meses.	
7	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato asignado por la ESO Rionegro S.A.S. con el fin de recibir los bienes a entera satisfacción de la Entidad.	El contratista acata todas las recomendaciones realizadas por el supervisor.	
8	Garantizar el estado de los bienes, materiales y/o equipos suministrados o instalados.	Las actividades realizadas fueron supervisadas y verificadas.	
09	Emplear personal idóneo y capacitado para el ejercicio y prestar los servicios con calidad y la	El personal técnico se noto con capacidades necesarias para	

	pertinencia que estos requieren.	el desarrollo de cada una de *las actividades*.	
10	Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S, si este le aplicare; atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	Cumple	
11	Prestar el servicio objeto de este contrato, por su cuenta y riesgo con personal técnico idóneo y suficiente, *para el adecuado y oportuno* cumplimiento de las obligaciones del contrato.	El personal técnico se notó con capacidades necesarias para el desarrollo de cada una de *las actividades*. Cumpliendo con las obligaciones contraídas en la OC 278 2024	
12	Informar de manera inmediata a la Empresa cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual	El contratista informa novedad del aire acondicionado que opera en la sala de video wall. Adicional se autoriza para realizar el mantenimiento correctivo del mismo.	
13	Presentar informes de avance y ejecución del contrato, conforme a lo exigido por la ESO Rionegro S.A.S. en las especificaciones técnicas del contrato, con sus respectivas evidencias.	El contratista presenta informe de ejecución de cada una de las actividades realizadas a las seis (6) unidades de aire acondicionados. Adicional del mantenimiento correctivo del aire acondicionado ubicada en la sala de video wall. **NOTA: traslado del aire acondicionado de la línea 123 a la red de apoyo:** El aire acondicionado de la sala de la red de apoyo sufrió una avería, según el correo adjunto enviado por el contratista, donde se especifican tanto los detalles del daño como el costo	

		de la reparación. Tras evaluar la situación, se ha decidido trasladar el aire acondicionado actualmente instalado en la sala de la línea 123 a la sala de la red de apoyo, ya que ambos equipos tienen las mismas dimensiones y especificaciones técnicas. Esta decisión se tomó considerando que en el espacio donde se encuentra la *línea 123 se implementará el* nodo regional, el cual contará con dos nuevos aires acondicionados. Por tanto, no es necesario mantener tres equipos en ese lugar, lo que permite reutilizar el aire existente para sustituir el equipo dañado..	
14	Llevar un registro del valor ejecutado con el fin de no superar el valor del contrato.	Se informa constantemente la ejecución presupuestal de los ítems contratados con el fin de no pasarse del presupuesto.	
15	Suscribir las actas de inicio, de pago, de recibo y de liquidación y las demás impuestas en los estudios previos.	Cumple	
16	Cumplir con los aportes a la seguridad social y parafiscales a que haya lugar según la normatividad legal vigente	El contratita presenta seguridad social, y parafiscales actualizados planilla # 1066703646	
17	Presentar la respectiva factura y RUT correspondiente para legalizar el pago.	El contratista presenta toda la documentación necesaria para causar la factura # 1087.	
18	Presentar informe de las actividades realizadas adjuntando fotos del paso a paso, del diagnóstico, mantenimientos preventivos y correctivos en instalación de equipos, para poder realizar el pago oportuno de la factura.	El contratista presenta el informe de ejecución.	

19	Ejecutar todas las actividades que *sean necesarias para lograr un total* y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señalados en el presente documento, siempre y cuando las mismas corresponden a la naturaleza y el objeto del contrato.	Cumple.	

2.1.2. POR PARTE DE LA EMPRESA ESO RIONEGRO S.A.S			
OBLIGACIONES		OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO	TRATAMIENTO
1	N/A	N/A	N/A

2.1.4. VISITAS REALIZADAS		
FECHA	**TIPO DE VISITA**	**MUNICIPIO**
16/09/2024	Por parte de Danilo de Jesús Ramirez Morales, se realiza visita para supervisar las actividades realizadas por el contratista. 	Rionegro.

2.1.5. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN				
COMPONENTE	**C**	**CP**	**NC**	**OBSERVACIONES**
Técnico	100%	%	%	
Administrativo/Financiero	100%	%	%	
Jurídico	100%	%	%	
TOTALES	**100%**	**100%**	**100%**	

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO

2.2.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS			
ENTIDAD	**ESO**	**ASOCIADO**	**TOTAL**
a. Recursos iniciales comprometidos	$ 10.000.000	$0	$ 10.000.000
b. Adiciones	$0	$0	$0
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	$ 10.000.000	$0	$ 10.000.000
d. Anticipo facturado con el presente informe	$ 0	$0	$ 0
e. Recursos pagados / *desembolsados*	$0	$0	$0
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	$0	$0	$0
g. Recursos ejecutados	$ 5.424.100	$0	$ 5.424.100
h. Recursos no ejecutados **(C-F-G)**	$ 4.575.900	$0	$ 4.575.900

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERÍODO DE VERIFICACIÓN		Septiembre Octubre
CONCEPTO	**ESTADO**	**OBSERVACIONES**
Seguridad social	Cumple	Nro de planilla adjunta con el siguiente informe: 1066703646

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1. DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	N/A	
CONCEPTO	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
No tiene descuentos	$0	N/A
TOTALES	**Valor total**	

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	03/09/2024	$10.000.000	-	-	-	$10.000.000
Adiciones	-	-	-	-	-	-
Pago No.1	23/10/2024	-	$ 5.424.100	$0	$ 5.424.100	$ 4.575.900
TOTALES	-	**$ 10.000.000**	**$ 5.424.100**	**$0**	**$ 5.424.100**	**$ 4.575.900**

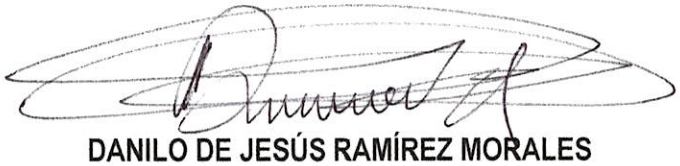
4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS		
CONCEPTO	**FECHA**	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**
Durante el periodo, no se presentaron ninguna solicitud Jurídica.	N/A	N/A
4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**	
Durante el periodo, no se presentaron irregularidades durante la ejecución del contrato.	N/A	

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

1. Anexo 1 factura Nro. FE 1087
2. Anexo 2 informes de ejecución.
3. Anexo 3 Documentación según lista de chequeo para pagos.

Para constancia, se firma el presente informe:



DANILO DE JESÚS RAMÍREZ MORALES
SUPERVISOR