Fecha de Elaboración: 18 de octubre de 20224

Informe parcial [X] Informe Final: [ ]

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	YULIKA ANDREA FERNANDEZ TORRES
N° DE CONTRATO:	010
FECHA DEL CONTRATO:	17/04/2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES MEDIANTE ASESORIA EN LA FORMULACION, ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DE PLANES PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE REQUIERA Y ADELANTE LA CORPORACION MUSEO HISTORICO
NO. RUT/ CÉDULA:	1.050.960.503
FECHA DE INICIO:	17/04/2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2024

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
ITEM	**OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Describir y anexar soportes)**
1	Asesorar en la formulación y actualización de los programas y proyectos del Museo Histórico de Cartagena de indias para el cumplimiento de las metas de la entidad.	1.1.En el presente periodo apoyo con tramites y solicitudes del proyecto denominado **CONSOLIDACIÓN DEL MUSEO HISTORICO PARA FORTALECER LA MEMORIA, EL PATRIMONIO Y EL SERVICIO A LA CIUDADANIA EN EL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS** el cual le apunta al programa denominado: **MEMORIA Y PATRIMONIO AL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS.** **1.2.** EN EL PRESENTE PERIODO APOYE ENVIANDO EL ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2025 DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO **CONSOLIDACIÓN DEL MUSEO HISTORICO PARA FORTALECER LA MEMORIA, EL PATRIMONIO Y EL SERVICIO A LA CIUDADANIA EN EL DISTRITO DE CARTAGENA**

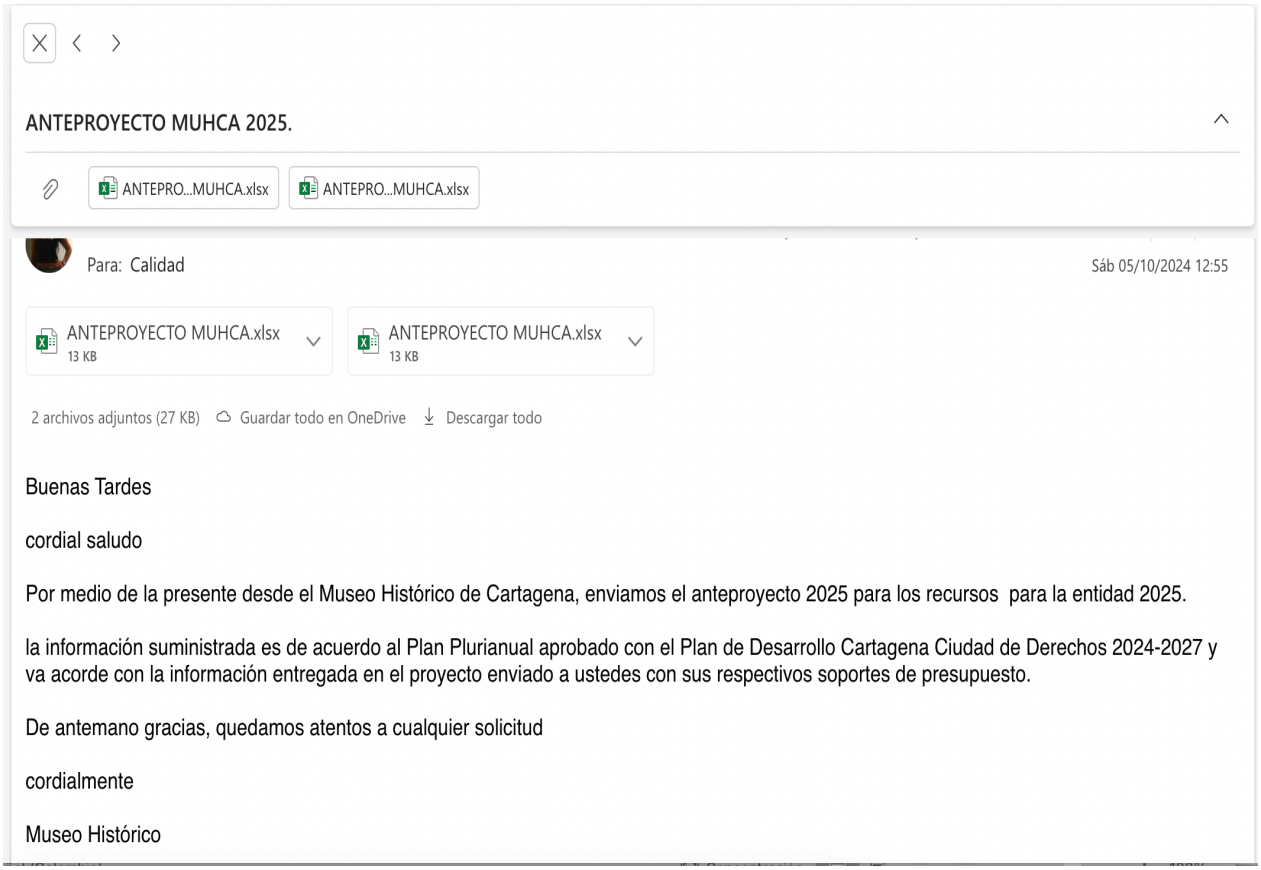
		DE INDIAS DEL MUSEO HISTORICO DE CARTAGENA DE INDIAS CON EL FORMATO ENVIADO DE PLANEACION A LA SECRETARIA GENERAL DISTRITAL
2	Solicitar, recopilar y organizar la información de las diferentes áreas del museo que sean soporte de cumplimiento de las actividades del plan de acción.	2.1. En el presente periodo asistí a reunión presencial con la asesora Lorena y Ángel Diaz con el propósito de socializar avances obtenidos en mesas de trabajo con el equipo del Museo en cuanto a los procesos estratégicos.
3	Prestar apoyo en las reuniones, eventos y actividades programadas por el museo, previo requerimiento del director general.	3.1. En el presente periodo asistí a reunión presencial con el DR Moisés Álvarez Mónica Manrique y Ángel Diaz para revisar el Plan de acción de la entidad.
4	Realizar seguimiento a los proyectos en las plataformas de la alcaldía distrital.	4.1. En el presente periodo estoy en comunicación con secretaria General para los tramites migración de la plataforma Integrada de Inversión Publica PIIP
5	Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con el objeto y alcance del mismo	5.1. En el presente periodo apoye realizando seguimiento al proceso de Planeación del Museo.

Firmas

Yulika Andrea fernandez torres

YULIKA ANDREA FERNÁNDEZ TORRES

EVIDENCIAS



ANTEPROYECTO MUHCA 2025.

ANTEPRO...MUHCA.xlsx ANTEPRO...MUHCA.xlsx

Para: Calidad

Sáb 05/10/2024 12:55

ANTEPROYECTO MUHCA.xlsx
13 KB

ANTEPROYECTO MUHCA.xlsx
13 KB

2 archivos adjuntos (27 KB) Guardar todo en OneDrive Descargar todo

Buenas Tardes

cordial saludo

Por medio de la presente desde el Museo Histórico de Cartagena, enviamos el anteproyecto 2025 para los recursos para la entidad 2025.

la información suministrada es de acuerdo al Plan Plurianual aprobado con el Plan de Desarrollo Cartagena Ciudad de Derechos 2024-2027 y va acorde con la información entregada en el proyecto enviado a ustedes con sus respectivos soportes de presupuesto.

De antemano gracias, quedamos atentos a cualquier solicitud

cordialmente

Museo Histórico


PROYECTOS Y
INVERSION