INFORME MENSUAL N° 8 DE GESTIÓN SOCIAL

CONTRATO DE OBRA No. 358-2023

"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE EL DIAGNOSTICO, MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y/O DOTACIÓN DE LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C"

CONTRATISTA:
CONSTRUCTORA GED S.A.S.

INTERVENTORÍA:
HUPERNIKAO INGENIERÍA S.A.S.

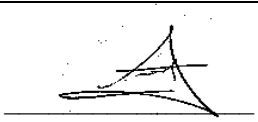
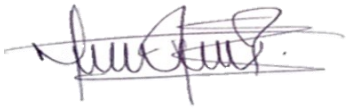
ENTIDAD CONTRATANTE
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO

Periodo Comprendido entre

28 de Julio A 27 de agosto 2024

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
1	02 de septiembre 2024	Emisión del Informe Social N.8

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Virgelina Arias Profesional Social Contratista	 Marcos Castillo Director de obra	 Diana Bojacá Profesional Social Interventoría

Listado de ilustraciones

Ilustración 1 Mapa de la localidad de Tunjuelito. Fuente. Alcaldía local de Tunjuelito..... 6
Ilustración 2 UPZ de la localidad de Tunjuelito. Fuente: Wikipedia 6
Ilustración 3. Punto de atención al ciudadano PAC. 7
Ilustración 4 reunión de entrega parque San Benito..... 8
Ilustración 5 invitación 1 recorrido avance de obra parque Fátima 10
Ilustración 6 recorrido de avance de obra comité de sostenibilidad parque Fátima..... 10
Ilustración 7 solicitud certificada de residencia. 13
Ilustración 8 Valla informativa parque 06004 el Claret. 14
Ilustración 9 valla informativa parque Parcela 06-073 Fátima 14
Ilustración 10 cierre de acta preliminar Parque Laguneta 15
Ilustración 11 invitación cierre de acta preliminar Laguneta 16
Ilustración 12 plegable de sostenibilidad San Benito..... 17
Ilustración 13 Entrega plegable de sostenibilidad parque San Benito 17
Ilustración 14 Actualización sitio punto satélite parque Fátima 18

Listado de anexos

Anexo 1 Acta reunión de entrega final parque el San Benito 8
Anexo 2 Lista de Asistencia entrega final parque San Benito 8
Anexo 3 actas inicio preliminares parque Fátima 8
Anexo 4 actas inicio vía parque Fátima 8
Anexo 5 planilla integrada de aporte..... 12
Anexo 6 Relación de personal..... 13
Anexo 7 certificado de registro único de victima RUV 13
Anexo 8 copia recibo de servicio publico 13
Anexo 9 Folleto de sostenibilidad Parque San Benito 17

Anexo 10 Instalación punto Satélite Parque Fátima 18
Anexo 11 actas se seguimiento social 18

Lista de tablas

Tabla 1 Actualización cuadro de relación personal comité de sostenibilidad 11
Tabla 2 Personal Administrativo 11
Tabla 3 Personal Operativo Antiguo 11
Tabla 4 Personal Nuevo 12
Tabla 5 Personal Retirado 12

Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN 4
Objetivo General 4
Objetivos Específicos 5
ASPECTOS GENERALES Y LOCALIZACION DEL PROYECTO 5
Área de influencia indirecta: Localidad de Tunjuelito 5
Organización territorial 6
EJECUCION DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 6
Línea estratégica del diálogo ciudadano y participación 6
Programa de servicio a la ciudadanía 6
Punto de atención al ciudadano 6
Punto Móvil 7
Atención al ciudadano. 7
Programa de diálogo y participación ciudadana. 8
Programa Acompañamiento Actividades Técnicas 8
Programa de cultura ciudadana 9
Programa de contratación de mano de obra local 11
Línea de comunicación estratégica 13
Valla informativa. 13
Volante de invitación o convocatoria. 15
Volante de información: 15
Volante de inicio: 16
Plegable de sostenibilidad: 16

Puntos Satélite de información: 17
Reportes, seguimiento y coordinación durante la ejecución del contrato 18
Soportes de Gestión 18
Reporte periódico 18
Informe semanal 18
Informes Sociales Mensuales 19
CONCLUSION 19

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al Informe mensual No 8 de gestión social el cual se elabora en el marco de las obligaciones contenidas en el contrato 358 de 2023, cuyo objeto consiste en "CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS Y A MONTO AGOTABLE EL DIAGNOSTICO, MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y/O DOTACIÓN DE LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO EN LACIUDAD DE BOGOTÁ D.C, y describe las actividades realizadas durante este periodo para dar cumplimiento a las líneas estratégicas y programas establecidos en el Plan de Gestión Social presentado por la entidad contratista CONSTRUCTORA GED S.A.S.

Por lo anterior y de acuerdo con lo contemplado en dicho plan; las acciones establecidas para crear un acercamiento y garantizar la activa participación de las comunidades impactadas por el proyecto con la puesta en práctica de las estrategias para la participación ciudadana.

El periodo cubierto por el informe es el comprendido entre el 28 de julio al 27 de agosto de 2024, de acuerdo con los requerimientos establecidos del Anexo Técnico del contrato, "Presentación de informes", el informe está compuesto por dos líneas estratégicas principales: Dialogo Ciudadano y Participación y línea estratégica de Comunicación, aspectos que se reseñan con una periodicidad mensual, cubriendo los lapsos correspondientes a los meses del calendario.

Objetivo General

Ejecutar las actividades contempladas de las líneas estratégicas definidas en el documento del PGS, para brindar información clara y oportuna a la comunidad con el objeto de mitigar, prevenir y/o compensar los impactos sociales generados y potencializar los aspectos positivos creados por el

proyecto, implementados por la Constructora GED, en el marco de la ejecución del contrato de Obra No 358 de 2023.

Objetivos Específicos

- Dar respuesta oportuna a las inquietudes de la comunidad y propender por el bienestar de la comunidad y de los trabajadores siempre respetando y protegiendo el entorno natural y urbano.
- Promover la participación de la comunidad en la gestión de los espacios públicos de información (reunión de inicio, inicio de actas de vecindad).
- Informar oportunamente antes, durante y después de las obras de adecuación y mejoramiento del proyecto, el alcance, actividades, impactos, y las correspondientes medidas de manejo o estrategias de intervención para minimizarlos.
- Diseñar e implementar el uso de material y productos de comunicación idóneos, piezas, eventos y campañas comunicativas, inherentes a la estrategia de comunicaciones.

ASPECTOS GENERALES Y LOCALIZACION DEL PROYECTO

Área de influencia indirecta: Localidad de Tunjuelito

La Localidad de Tunjuelito, limita al norte con las localidades de Bosa, Kennedy y Puente Aranda, al sur con Usme, al oriente con la localidad Rafael Uribe Uribe y Usme, y al occidente con Ciudad Bolívar.

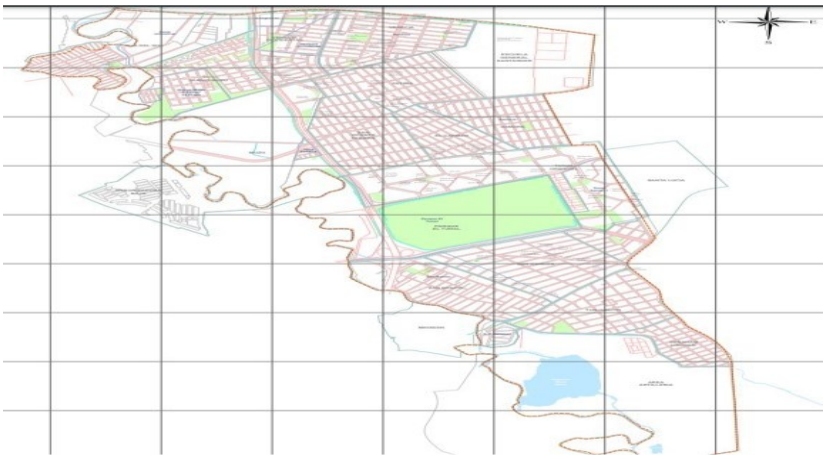


Ilustración 1 Mapa de la localidad de Tunjuelito. Fuente. Alcaldía local de Tunjuelito.

Organización territorial

La localidad de Tunjuelito está conformada por 52 barrios y se encuentra dividida en dos Unidades de planeamiento zonal (UPZ). Por lo tanto, algunos de estos barrios son compartidos entre unidades.

UPZ	Barrios	UPL a Futuro
42 Venecia	Fátima, Isla del Sol, Laguneta, Nuevo Muzú, Rincón de Muzú, Rincón de Venecia, Samore, San Vicente Ferrer, Tejar de Ontario, Venecia, Ciudad Tunal, El Carmen.	Tunjuelito
62 Tunjuelito	Abraham Lincoln, San Benito, San Carlos, Tunjuelito.	

Ilustración 2 UPZ de la localidad de Tunjuelito. Fuente: Wikipedia

EJECUCION DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

Se describen, a continuación, las actividades y medidas implementadas por la constructora GED, para dar cumplimiento a los requerimientos establecidos en el documento del plan de gestión social orientados a prevenir, compensar y mitigar los impactos sociales generados durante la ejecución de obras; los cuales con frecuencia pueden repercutir en la calidad de vida de las comunidades cercanas al proyecto y la ejecución del mismo.

Por lo tanto, el proceso de ejecución de actividades sociales en obra comprende el acercamiento con las comunidades de la zona de influencia directa del proyecto y su empoderamiento frente a la intervención y cumplimiento de los objetivos propuestos por el contrato antes, durante y después de la ejecución de la obra.

Línea estratégica del diálogo ciudadano y participación

Programa de servicio a la ciudadanía

Punto de atención al ciudadano

Se localiza en la Calle 48 # 27 - 76 sur, barrio el Carmen, con un horario abierto para atención al público los días miércoles de 09 am a 11 am.



Ilustración 3. Punto de atención al ciudadano PAC.

Punto Móvil

Durante este periodo se mantuvo activa la línea telefónica con WhatsApp **321 660 19 85** y el correo electrónico **socialged25@gmail.com**. Esta información se manejará en todos los elementos de divulgación a implementar en el proyecto.

Atención al ciudadano.

Durante este periodo, se respondió al llamado de la presidenta de la junta de acción comunal del barrio Fátima, para generar claridad y responder a sus inquietudes respecto a las actividades técnicas de compactamiento del terreno, cambio de material y/o cambio de la capa asfáltica de la cancha por lo que se procedió a movilizarnos en compañía del residente técnico de interventoría a la cancha parcela Fátima para responder a cada una de sus preguntas y generar tranquilidad con respecto al desarrollo de las actividades técnicas. Así mismo, se incentivó a la señora presidenta a generar una solicitud por escrito a la gestión social para hacer entrega a la JAC los documentos que den claridad sobre los laboratorios realizados al terreno, el contrato de la obra y ficha técnica del asfalto; esto, con el fin de contar con soporte de las gestiones realizadas y comunicaciones establecida entre la

comunidad y la gestión social de obra. Sin embargo, al corte de este periodo no se recibió dicho documento y/o solicitud.

Programa de diálogo y participación ciudadana.

Reuniones participativas.

Durante este periodo se desarrolló la reunión de entrega final de las actividades ejecutadas en la cancha del parque San Benito y la cual tuvo inicio el día 28 de julio del 2024 en un horario de 02:00 pm en el parque San Benito, dando inicio con la intervención del señor alcalde, intervención de agradecimiento de los señores ediles y concejal invitado y posteriormente.





Ilustración 4 reunión de entrega parque San Benito

Anexo 1 Acta reunión de entrega final parque el San Benito

Anexo 2 Lista de Asistencia entrega final parque San Benito

Programa Acompañamiento Actividades Técnicas

Actas de vecindad:

Durante este periodo, no se llevó a cabo el levantamiento de actas de vecindad.

Es importante mencionar, en el presente informe, que se cuenta con actas preliminares realizadas a la cancha parcelación Claret del barrio Fátima y a la calle 51 sur de la misma cancha.

Anexo 3 actas inicio preliminares parque Fátima

Anexo 4 actas inicio vía parque Fátima

Por otro lado, como se mencionó en el informe social n° 7 las actas levantadas preliminares y de vía en el parque Fátima dependían de la firma de la directora de obra que se encontraba de vacaciones, sin embargo, para este periodo, se presentó y aprobó un nuevo director de obra quien las firmo y estas serán radicadas a la interventoría para su posterior firma. Así mismo, se indica que las actas en originales, deben reposar en la oficina del punto de atención al público de la constructora ged.

Programa de cultura ciudadana

Comité Sostenibilidad

Durante este periodo, se programaron dos encuentros y/o recorridos de avance con el comité de sostenibilidad del parque parcela Fátima. El primero, se programó para el día 14 de agosto, sin embargo, ningún miembro del comité se presentó al encuentro; posterior a esto y por sugerencia de la supervisión del contrato se generó una segunda invitación para el día 23 de agosto a dicho recorrido solo se presentó la presidenta de la Jac quien hace parte del comité de sostenibilidad, así como también, una comitiva de la contraloría manifestando que era una visita de seguimiento solicitada por la JAC.

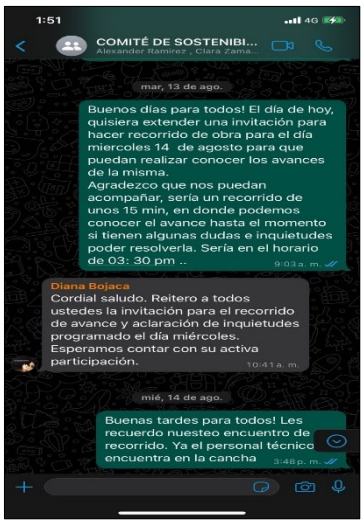




Ilustración 5 invitación 1 recorrido avance de obra parque Fátima

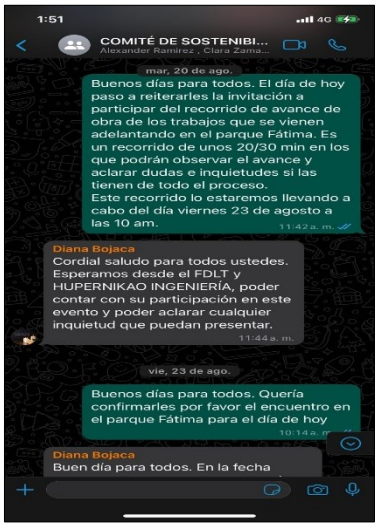




Ilustración 6 recorrido de avance de obra comité de sostenibilidad parque Fátima

Es importante mencionar, que durante el recorrido de avance de obra se reiteró desde la parte técnica del contrato de obra la información que, desde la parte técnica interventoría y social de obra, se le había aclarado a la señora presidenta de la Jac respecto al porque, no se cambió el material de sub base a la cancha ya que el informe de laboratorio no lo considero pertinente, pues la mayor preocupación que le menciono la señora presidenta de la jac de barrio Fátima al del señor contralor, era aclarar las actividades técnicas de cambio de material base de la cancha y el asfalto instalado.

Por otro lado, se recibió con preocupación la intervención del vicepresidente la Jac del barrio Fátima y dos miembros adicionales al mencionar que la señora presidenta no comparte la información que recibe referente a los avances de obra por lo cual, se procedió a incluirlo como miembro del comité de sostenibilidad. Es preciso anotar que, en el informe social n°7, se mencionó la gestión para la firma de la planilla de conformación del comité de sostenibilidad y la cual se daría lugar durante el recorrido de avance de obra programado con los miembros del comité. Sin embargo, y como se mencionó en el mismo apartado, se generaron dos invitaciones a los recorridos de avance y los diferentes miembros no se presentaron al encuentro por lo tanto continuara la gestión de las diferentes firmas para el siguiente periodo.

Nombre y Apellido	**Celular**	**Dirección**	**Localidad /Barrio**
Ismael Callejas	3103033689	Kr 36 # 50-12	Fátima
Ferney Manrique	3185305731	Cl 50 sur # 33-34	Fátima

Alexander Ramírez	3142776265	Cl 45 sur # 35-66	Fátima
Raúl Villamil	3126869950	Cl 50 # 34-88	Fátima
Clara Zambrano	3017391186	Cl 49 # 86-89	Fátima
Luz Sierra	3125201212	Cl 49 A # 36-89	Fátima
Freddy	3112624177		Fátima

Tabla 1 Actualización cuadro de relación personal comité de sostenibilidad

Programa de contratación de mano de obra local

Contratación mano de obra no calificada

Durante el presente periodo se reporta un total de 25 personas.

se incorporaron a las actividades 6 personas, adicionalmente se reporta el ingreso del señor Miguel Bonilla, quien había sido reportado en el periodo anterior y estaba pendiente por ingresar, de las 6 personas que ingresaron, 3 se retiraron, así mismo se registra el retiro de otros 5 trabajadores, para un total de 8 retiros. quedando un total de 16 personas activas, detalle a continuación:

PERSONAL ADMINISTRATIVO

N°	CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
1	Residente de obra	Adriana Arévalo Mancilla	60.382.557
2	Profesional SST	Claudia elena Vega Parra	57.443.447
3	Profesional ambiental	Yeison Andrés Toro Vanegas	1.077.970.057
4	Trabajadora social	Virgelina Arias Ascanio	1.064.791.259

Tabla 2 Personal Administrativo

PERSONAL OPERATIVO ANTIGUA

N°	Nombre	C.C	Cargo
1	Eliecer Forero Cortez	14.251.275	Supervisor de Obra
2	Wilmer Alfonso Gómez Martínez	1.070.005.634	Esp. Pavimento
3	Camilo Andrés Fandiño Jiménez	80.198.065	Ayudante de Obra
4	Gerson Libardo Sua Mendivelso	1.000.951.363	Ayudante
5	Marco Antonio Castillo Olmo	79.888.447	Director de obra
6	Sergio Mendivelso Uzcátegui	79.782.778	Ayudante de Obra
7	Bonilla Miguel Ángel	11.276.717	Pintor
8	Antonio José Hernandez Algarra	91.104.513	Ayudante de Obra

Tabla 3 Personal Operativo Antiguo

PERSONAL NUEVA

N°	Nombre	C.C	Cargo
1	José Beningo Tibquira puerto	80.380.647	Ayudante de Obra
2	Carlos Iván Mendivelso	1.020.742.892	Ayudante de Obra
3	Vivtor Alfonso Bohórquez Muñoz	1.023.908.077	Ayudante de Obra
4	Héctor Alberto Martínez Solo	79.999.077	Ayudante de Obra
5	Wilson Hermando Martínez Solo	80.246.438	Ayudante de Obra
6	Miguel Ángel Cerinza Bernal	79.663.581	Ayudante de Obra

Tabla 4 Personal Nuevo

PERSONAL RETIRADO

N°	Nombre	C.C	Cargo
1	Lombana Jiménez Andrés	79.764.493	Conductor Volqueta
2	Diaz Rodriguez Sinaí	80.249.607	Conductor Volqueta
3	Gallego Cruz Anthony Felipe	1.000.078.320	Operador Maquinaria
4	Duran Benites Jairo	11.838.962	Oficial
5	Héctor Alberto Martínez Solo	79.999.077	Ayudante de Obra
6	Wilson Hernando Martínez Solo	80.246438	Ayudante de Obra
7	Miguel Ángel Cerinza Bernal	79.663.581	Ayudante de Obra

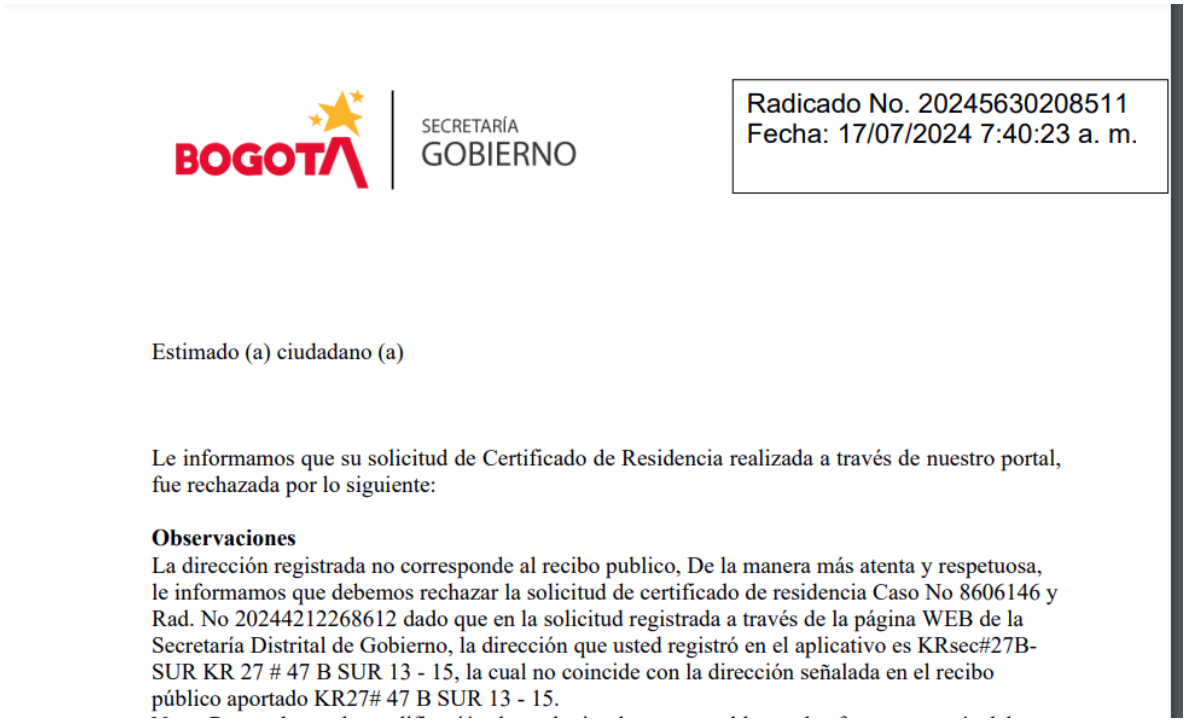
Tabla 5 Personal Retirado

En el proyecto se encuentran vinculadas 3 mujeres lo que permite darle cumplimiento al requerimiento de vinculación del 9.3 %. Dos de las cuales se encuentran en vinculadas en el registro único de victima RUV.

Para dar constancia de su pertenencia al proyecto de las profesionales, se adjunta planilla integrada de aporte y sus nombres se encuentran resaltados en color verde.

Anexo 5 planilla integrada de aporte

Es importante mencionar que dentro de la mano de obra local tenemos vinculado al señor Antonio José Hernandez, el pertenece a la comunidad del barrio el Carmen, por lo cual nos encontramos a la espera de la respuesta de la entidad competente.



BOGOTÁ | SECRETARÍA GOBIERNO

Radicado No. 20245630208511
Fecha: 17/07/2024 7:40:23 a. m.

Estimado (a) ciudadano (a)

Le informamos que su solicitud de Certificado de Residencia realizada a través de nuestro portal, fue rechazada por lo siguiente:

Observaciones
La dirección registrada no corresponde al recibo publico, De la manera más atenta y respetuosa, le informamos que debemos rechazar la solicitud de certificado de residencia Caso No 8606146 y Rad. No 20244212268612 dado que en la solicitud registrada a través de la página WEB de la Secretaría Distrital de Gobierno, la dirección que usted registró en el aplicativo es KRsec#27B-SUR KR 27 # 47 B SUR 13 - 15, la cual no coincide con la dirección señalada en el recibo público aportado KR27# 47 B SUR 13 - 15.

Ilustración 7 solicitud certificada de residencia.

por lo anterior, nos encontramos subsanando y/o corrigiendo la dirección por el momento, se anexará copia de servicio público.

Anexo 6 Relación de personal

Anexo 7 certificado de registro único de victima RUV

Anexo 8 copia recibo de servicio publico

Línea de comunicación estratégica

Valla informativa.

Para el parque el Claret, se mantiene la valla informativa instalada en el punto de atención al ciudadano ubicado en la dirección Calle 48 # 27 - 76 sur, barrio el Carmen debido a que continúan los trabajos de construcción y/o adecuación de las gradas centrales del parque el Carmen.

Es importante anotar que debido a la adición realizada al contrato el nuevo valor para la valla informativa debe ser de 1.312.615. con una duración adicional de 2 meses para las nuevas actividades, por lo tanto, se actualizará esta información para el próximo informe.



Ilustración 8 Valla informativa parque 06004 el Claret.

En el parque Fátima, la valla informativa se encuentra en instalada en la malla contra impacto de la cancha de parque parcela Fátima.



Ilustración 9 valla informativa parque Parcela 06-073 Fátima

La actualización de las vallas con el porcentaje de avance de obra y los días faltantes para la finalización de las obras de ejecución son actualizadas conforme al desarrollo de la obra por la constructora GED.

Volante de invitación o convocatoria.

Durante este periodo no se realizó convocatoria a comunidad.

Volante de información:

Durante este periodo se remite al presidente de la JAC del parque Laguenta, la información correspondiente al cierre del acta preliminar del parque Laguneta vía WhatsApp.



Ilustración 10 cierre de acta preliminar Parque Laguneta

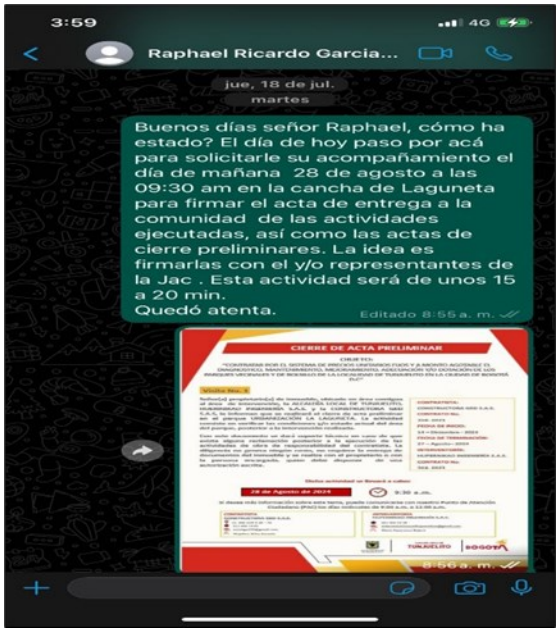


Ilustración 11 invitación cierre de acta preliminar Laguneta

Volante de inicio:

Durante este periodo no se generaron volantes de inicio de obra.

Plegable de sostenibilidad:

Durante este periodo, se entregó durante la entrega final del parque san Benito el plegable de sostenibilidad a la comunidad el cual, contiene aspectos específicos del uso, cuidado y mantenimiento de las obras ejecutadas. Así mismo, que quedo como compromiso con el al presidente la Junta de Acción Comunal del parque Laguneta el plegable de sostenibilidad realizar la entrega del plegable de sostenibilidad junto con el documento de manual de mantenimiento para la semana siguiente a la entrega de este informe.



Ilustración 12 plegable de sostenibilidad San Benito





Ilustración 13 Entrega plegable de sostenibilidad parque San Benito

Anexo 9 Folleto de sostenibilidad Parque San Benito

Puntos Satélite de Información:

Durante este periodo, se mantiene la instalación del punto satélite de información en el punto de atención a la comunidad ubicada en el barrio el Carmen por ser un punto de alta circulación de la comunidad.

Se realizo la actualización del sitio de instalación punto satélite en el barrio Fátima debido a cierre del local, quedando ubicada diagonal al parque Fátima.





Ilustración 14 Actualización sitio punto satélite parque Fátima

Anexo 10 Instalación punto Satélite Parque Fátima

Reportes, seguimiento y coordinación durante la ejecución del contrato

Soportes de Gestión

Durante este periodo se generaron como soporte el listado del personal vinculado a la obra desde la constructora GED en el que se incluye, el personal administrativo y personal operativo en campo, volantes de invitación de cierre de acta preliminar del parque laguneta y el Carmen, plegable de sostenibilidad de obra para el parque Laguneta, actas de reunión de entrega y planillas de asistencias.

Reporte periódico

Informe semanal

Se realizaron seguimientos semanales conjuntos de las profesionales sociales de contratista e interventoría de acuerdo a los requerimientos de las áreas y de las actividades programadas. Cada encuentro se encuentra soportado por actas de comité semanal y registro de asistencia, dichos documentos, son generados por la residente social de interventoría con firma de aprobación de la profesional social del contratista.

Anexo 11 actas se seguimiento social

Informes Sociales Mensuales

Se realiza el envío del octavo informe de gestión social en el que se evidencia el cumplimiento de las actividades programadas y realizadas durante el periodo el cual es enviado a la Interventoría para su revisión y aprobación, con los respectivos soportes.
El informe contiene identificación del proyecto, interventoría y contratista, las actividades desarrolladas de acuerdo con los programas implementados de líneas estratégicas que apliquen para el periodo de reporte.

CONCLUSION

De acuerdo a lo proyectado en el plan de gestión social se ha dado cumplimiento con el alcance de las actividades estipuladas. Dentro del presente periodo, se informó de manera clara y oportuna a los lideres comunitarios en cada uno de los parques priorizados en el objeto de este contrato y en los cuales se viene realizando intervenciones de obras las actividades a desarrollar mediante la línea estratégica de comunicación.

Así mismo, el área social de la constructora GED, mantiene el acompañamiento al área técnica en las actividades correspondientes para el desarrollo de las obras, generando espacios de empatía y cordialidad con la comunidad, manteniéndose atenta y cordial para recibir inquietudes, inconformidades y solicitudes de la comunidad.

Es importante para la CONSTRUCTORA GED S.A.S., contarles a los grupos de interés, qué estamos haciendo y cómo lo estamos haciendo y es por ello, se mantiene comunicación constante vía telefónica con los lideres comunitarios de cada parque priorizado en el objeto de este contrato.

SE RELACIONAN ANEXOS A CONTINUACIÓN