INFORME DE ACTIVIDADES

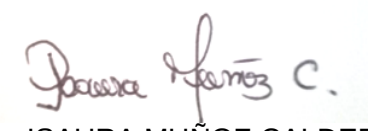
A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la subsecretaria de salud pública departamental durante el periodo del 12 de agosto al 11 de septiembre del año 2024

No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	202401087 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS DENTRO DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLLADAS POR LA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
	ACTIVIDADES CONTRATADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Apoyar al Coordinador departamental del Programa ETV en la planeación, ejecución y evaluación de los diferentes recursos asignados al programa, en la elaboración del Plan ETV, en la generación de los informes y reportes solicitados por el Ministerio de Protección Social y en la programación de las actividades operativas	Apoyo en el reporte mensual al Ministerio de Salud y Protección Social de los saldos insumos, equipos y medicamentos de programa ETV con corte a agosto 31 del 2024. Apoyo en la elaboración de certificación de saldos insumos de vigencia 2022 para el Ministerio de Salud y Protección Social Extensión de vida útil del medicamento Artemeter-Lumefantrine, doce meses más
2	Apoyar al coordinador del programa en la elaboración, diseño de los diferentes instrumentos y registros para el control y manejo del talento humano, recursos físicos, insumos del programa ETV.	En este periodo no se programo esa actividad
3	Apoyar el proceso precontractual de las actividades programadas en el marco del Plan ETV.	Apoyo en la revisión de los informe de actividades para los procesos de pago de las cuentas de los programa ETV y Zoonosis. Con la respectiva revisión del cumplimiento del pago de los aportes a la seguridad social. Enlace de los contratistas que inician la ejecución de las actividades objeto del contrato y correspondiente ingreso al grupo de trabajo y de whatsapp.
4	Apoyar al Coordinador del programa en todo lo relacionado a la adquisición y suministro de insumos críticos como larvicidas e insecticidas, combustibles,	En este periodo no se programo esa actividad

	así como de los medicamentos animalarios y para el tratamiento de la Leishmaniasis	
5	Recibir y transmitir información ágil y oportuna de los casos de dengue que se presentan en el Departamento para la intervención del grupo de control inmediato, también registro de pacientes que se atienden de Malaria y Leishmania.	Actualización de la base de datos de los pacientes de Malaria y Leihmaniasis atendidos y tratados con medicamentos.
6	Apoyar al coordinador departamental en el desarrollo de las estrategias de movilización social (Combi y Vivienda Saludable).	En este periodo no se programo esa actividad
7	Apoyar al coordinador departamental de ETV en la ejecución del proyecto y fortalecimiento de la toma de decisiones sobre las actividades que se realizan en el marco del Programa Control de Enfermedades Transmitidas por vectores.	Apoyo a en la verificación del vencimiento de los medicamentos y los saldos para reportarlos al coordinador para realizar la correspondiente solicitud ante el MSP Disposición final de medicamentos vencidos por falta de demanda. Apoyo en gestión de los Stock de medicamentos para el tratamiento de las enfermedades transmitidas por vectores en la ESE UNIVERSITARIA CACE PEDIATRICO. Solicitud de para las actividades de control de las ETV. Apoyo en el control de inventario de los insumos críticos almacenados en la Bodega ETV. Apoyo en la resolución de inconvenientes presentados en el proceso de solicitud de afiliación de la ARL y legalización de contratos por parte de los contratistas
8	Apoyar en la adquisición y suministro de los diferentes elementos de dotación que se entregan al personal operativo para el cumplimiento de sus funciones.	Apoyo en la entrega de insumos para las actividades de prevención y control de las Enfermedades Transmitidas por Vectores: insecticidas y larvicida etc.
9	Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades específicas principales, de forma personal e intransferible, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Apoyo en el trámite de las incapacidades, gastos de hidratación, solicitud de permisos y solicitud de vacaciones del personal de planta. Apoyo en el Orfeo de oficios Del programa de ETV y Zoonosis y trámite para la firma. Gestión documental de los oficios generados en el aplicativo Orfeo. Apoyo en la coordinación de los procesos par la gestión documental. Apoyo en la coordinación para la existencia de papelería de trabajo y su posterior entrega.

Se firma en Barranquilla a los 13 del mes septiembre de 2024

Cordialmente,



ISAURA MUÑOZ CALDERIN
C.C. No 22.443.154
Contratista