Usuario Pago:
LCARDONA
1189

# MUNICIPIO DE LA UNION
## NIT 890981995-0
# COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2024-01195

**Fecha de Pago:** 05-07-2024 **Estado:** PAGADO

**PAGADO A:** BUITRAGO ALVAREZ DIEGO ALEJANDRO ,Id: 1036783896

**DESCRIPCIÓN:** PAGO ACTA NRO 5, MES DE JUNIO DE 2024, PARA CUBRIR CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA FORTALECER, EL DEPORTE, LA RECREACION, LA INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA EN LA ZONA RURAL EN EL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA. LINEA ESTRATEGICA 2: POR UN DESARROLLO EQUITATIVO Y SOCIAL EN BUENAS MANOS. PROYECTO: FORTALECIMIENTO A LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE, PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ EN EL MUNICIPIO DE LA UNION. BPIN 2022054000014. MEDIANTE CONTRATO NRO 2024004&PSSF POR VALOR

**Otros:**

**Tipo Pago** PGNOR

Doc. Ref. :

**Vlr Bruto:** 2,120,000.00 **Vlr Deducc.:** 212,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 1,908,000.00

### DETALLE DE LOS BANCOS

| | Banco | Nro. Cuenta | Nro. Cheque | Beneficiario | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | BANCOLOMBIA | 55795897177 | ND X INTERNET 71- | BUITRAGO ALVAREZ DIEGO ALEJAND. | $1,908,000.00 |
| | | | | **Total:** | **$1,908,000.00** |

### DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

| Descripción | | Vlr. Base | Valor | Descripción | | Vlr. Base | Valor |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI | 1 | $2,120,000 | $21,200 | DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU | 2 | $2,120,000 | $42,400 |
| DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M | 4 | $2,120,000 | $84,800 | DEDUCCION POR ESTAMPILLAS PRO-HOS | 1 | $2,120,000 | $21,200 |
| ESTAMPILLA PROJUSTICIA FAMILIAR | 2 | $2,120,000 | $42,400 | | | | |

**TOTAL Deducibles:** **$212,000.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

# MUNICIPIO DE LA UNION

## NIT 890981995-0

## ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2024-1189

Usuario Ordenó
LRAMIREZ

Fecha/Estado
04/07/2024 ORDENAI

**Comprobante:** 16 : ORDENES DE PAGO

**TIPO PAGO:** Otros Pagos **CONTRATO:** 20240048PSSE

**PAGADO A:** BUITRAGO ALVAREZ DIEGO ALEJANDRO ,Id: 1036783896

**DESCRIPCIÓN:** PAGO ACTA NRO 5, MES DE JUNIO DE 2024, PARA CUBRIR CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA FORTALECER, EL DEPORTE, LA RECREACION, LA INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA EN LA ZONA RURAL EN EL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA. LINEA ESTRATEGICA 2: POR UN DESARROLLO EQUITATIVO Y SOCIAL EN BUENAS MANOS. PROYECTO: FORTALECIMIENTO A LA RECREACION, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE, PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ EN EL MUNICIPIO DE LA UNION. BPIN 2022054000014. MEDIANTE CONTRATO NRO 20240048PSSE POR VALOR

Doc. Ref. :

**Vlr Bruto:** 2,120,000.00 **Vlr Deducc.:** 212,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 1,908,000.00

**REGISTRO PRESUPUESTAL**

| #Reserva CDP | # CRP | Fondo | Depen. | Código | Descripción | Vlr. x Código |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 89 | 115 | 01 | 21014 | 2.3.2.02.02.009.06.01.01 | FORTALECIMIENTO A LA ACTIVIDAD FISICA LA RECREACION Y EL DEPORTE | $2,120,000.00 |

**TOTAL:** $2,120,000.00

**DETALLE DE LAS DEDUCCIONES**

| Descripción | | Vlr. Base | Valor | Descripción | | Vlr. Base | Valor |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI | 1 | $2,120,000 | $21,200 | DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU | 2 | $2,120,000 | $42,400 |
| DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M | 4 | $2,120,000 | $84,800 | DEDUCCION POR ESTAMPILLAS PRO-HOS | 1 | $2,120,000 | $21,200 |
| ESTAMPILLA PROJUSTICIA FAMILIAR | 2 | $2,120,000 | $42,400 | | | | |

**TOTAL Deducibles:** $212,000.00 **TOTAL no Deducibles:** $0.00

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

**Empresa:** MNP UNION-MULTAS DE I **Nombre del pago:** 20241189 **Fecha:** 05-07-2024 **Hora:** 09:54:18 **Fecha de envío del pago:** 05-07-2024

**NIT:** 890981995 **Secuencia:** T **Fecha de Generación:** 05-07-2024 **Fecha para Procesar el pago:** 05-07-2024

**Tipo de pago:** PAGO A PROVEEDORES **Número de cuenta a debitar:** 55795897177

**Impreso por:** leidy0123

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Total Registros del Lote:** 1 | **Registros Procesados:** 1 | **Registros Rechazados:** 0 | **Registros Pendientes:** 0 |
| **Valor Total del Pago:** $1,908,000.00 | **Valor Registros Procesados:** $1,908,000.00 | **Valor Registros Rechazados:** $0.00 | **Valor Registros Pendientes:** $0.00 |

| NÚMERO DE CUENTA | TIPO DE CUENTA | DOCUMENTO BENEFICIARIO | NOMBRE BENEFICIARIO | VALOR | ENTIDAD | ESTADO | FECHA APLICACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55761934561 | Ahorros | 1036783896 | Dego Alejandro Bit | 1,908,000.00 | BANCOLOMBIA | ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE | 05-07-2024 |

| Municipio de La Unión | INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN | CODIGO: F-GC-007<br>VERSIÓN: 004<br>Fecha Elaboración: 27/01/2020 |
|---|---|---|

| INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA | No. | 005 |
|---|---|---|

## 1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

| *Seleccione con una X el tipo de documento:* | CONTRATO | X | CONVENIO | |
|---|---|---|---|---|

| NUMERO DEL CONTRATO | 20240048PSSE | FECHA | 1 | Feb | 2024 | VALOR INICIAL | $ | 12.720.000 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO**

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA FORTALECER, EL DEPORTE, LA RECREACIÓN, LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.

| SUPERVISOR | JUAN FERNANDO BUITRAGO LÓPEZ | CEDULA | 15.356.166 |
|---|---|---|---|
| CARGO | TÉCNICO ADMINISTRATIVO | | |
| CONTRATISTA | DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO ÁLVAREZ | CEDULA O NIT | 1.036.783.896 |

| FECHA ELABORACION DE INFORME | 3 | Jul | 2024 | PERIODO DE COBRO | 1 | Jun | 2024 | A | 30 | Jun | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

## 2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

| COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80): | No. | *0115* | FECHA COMPROMISO PRESUPUESTAL | 1 | Feb | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|

| FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio) | 1 | Feb | 2024 | FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO | 30 | Jul | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| DURACION DEL CONTRATO | 6 MESES | No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO | 180 | DIAS |
|---|---|---|---|---|

### 2.1 PRÓRROGAS

| A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS | NA |
|---|---|

| | CONTRATO ADICIONAL NUMERO | TIEMPO DIAS CALENDARIO |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

| DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA | | FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA | | | |
|---|---|---|---|---|---|

### 2.2 ADICIONES

| A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO | NA |
|---|---|

| | CONTRATO ADICIONAL NUMERO | No. REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE LA ADICIÓN |
|---|---|---|---|
| 1 | | | $ - |

| Municipio de La Unión | **INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN** | **CODIGO:** F-GC-007 |
|---|---|---|
| | | **VERSIÓN:** 004 |
| | | **Fecha Elaboración:** 27/01/2020 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | | | $ | - |

| | | |
|---|---|---|
| **VALOR TOTAL ADICIONES** | $ | - |
| **VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO** (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones) | $ | - |

**2.3 SUSPENSIONES**

| | |
|---|---|
| **A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO** | NA |

| **ACTA DE SUSPENSION N°** | | **TIEMPO** ( N°de dias de suspensión ) |
|---|---|---|
| 1 | | |

**2.4 ANTICIPOS**

| | |
|---|---|
| **EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS** | NA |

*El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión* | | No. Folios | |
| *Formato control de seguimiento anticipo** | | No. Folios | |
| *Conciliación bancaria* | | No. Folios | |
| Extractos bancarios | | No. Folios | |
| Certificación bancaria sobre rendimientos financieros | | No. Folios | |

**3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

| | | |
|---|---|---|
| VALOR DEL CONTRATO | $ | **12.720.000** |
| VALOR COFINANCIACIÓN | $ | - |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | $ | **12.720.000** |
| VALOR TOTAL ADICIÓN | $ | - |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ | **12.720.000** |
| VALOR PAGO ANTICIPADO **(Si aplica)** | $ | - |
| VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ | 2.120.000 |
| VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ | 2.120.000 |
| VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista) | $ | 2.120.000 |
| VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista) | $ | 2.120.000 |
| VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista) | $ | 2.120.000 |
| VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ | - |
| VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ | - |
| VALOR DEL ACTA No. 8 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ | - |

| Municipio de La Unión | **INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN** | **CODIGO:** F-GC-007 |
|---|---|---|
| | | **VERSIÓN:** 004 |
| | | **Fecha Elaboración:** 27/01/2020 |

| | |
|---|---|
| VALOR DEL ACTA No. 9<br>(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ - |
| VALOR DEL ACTA No. 10<br>(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ - |
| VALOR DEL ACTA No. 11<br>(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ - |
| VALOR DEL ACTA No. 12<br>(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista). | $ - |
| **VALOR TOTAL EJECUTADO** | **$ 10.600.000** |
| **VALOR FALTANTE POR EJECUTAR** | **$ 2.120.000** |
| **COSTOS Y GASTOS**<br>(Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato) | |

## 3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TIPO DE CUENTA** | AHORROS | **NO.** | 55761934561 | **ENTIDAD BANCARIA** | BANCOLOMBIA |

## 3.2 RENDIMIENTOS

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS** | | | | | | | | NA | |
| **PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS** | **FECHA INICIO** | | | | **FECHA CORTE** | | | | |
| **VALOR DE RENDIMIENTOS** | $ - | **FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS** | | | | | **ANEXA RECIBO** | NA | |

## 4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

### 4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

| | |
|---|---|
| El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50. | SI<br>N° Planilla<br>1063524932 |
| Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica) | NA |

### 4.2. VERIFICACION EN ADRES ( Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

| | |
|---|---|
| El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural) | SI |

### 4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

| | |
|---|---|
| El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.<br><br>Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra | NA |

| Municipio de La Unión | **INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN** | **CODIGO:** F-GC-007<br>**VERSIÓN:** 004<br>**Fecha Elaboración:** 27/01/2020 |
|---|---|---|

| POLIZAS | VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA | VIGENCIA AL DD/MM/AAAA | VALOR |
|---|---|---|---|
| Buen manejo y correcta inversión del anticipo | | | |
| Pago anticipado | | | |
| Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal | | | |
| Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales | | | |
| Estabilidad y calidad de la obra | | | |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | | |
| Calidad del servicio | | | |
| Provisión de repuestos y accesorios | | | |
| Póliza Responsabilidad Extracontractual | | | |
| Otros | | | |

## 5. COMPONENTE TÉCNICO

### 5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

| PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA | Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera. | 83,33% |
|---|---|---|

*Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).*

| No | ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO | ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO |
|---|---|---|
| 1 | Elaborar, programar y desarrollar un cronograma de actividades mensual, para la ejecución de diferentes actividades deportivas, recreativas, iniciación deportiva y actividad física en la zona rural del municipio. | Este mes no se asistió a ningún centro educativo rural por el receso estudiantil de mitad de año. |
| 2 | Generar articulación con los Centros Educativos Rurales para la atención de los diferentes grupos con actividades deportivas, recreativas, iniciación deportiva y actividad física, una vez por semana en cada vereda asignada de acuerdo al cronograma establecido cronograma establecido por la supervisión del contrato. | Se tiene generada una articulación con 12 centros educativos rurales del municipio en los cuales, por el receso estudiantil de mitad de año no se pudo realizar ninguna intervención. |
| 3 | Llevar mes a mes el registro de todos los usuarios que acceden a los servicios y actividades con toda la información requerida en los formatos o plataformas destinados para ello, presentarlas con los demás soportes y evidencias que garanticen la prestación del servicio. | Se anexan planillas de asistencia de las diferentes clases funcionales realizadas en el mes de Junio |
| 4 | Formular, diseñar e implementar planes de trabajo para los docentes de los centros educativos rurales, que promuevan el desarrollo de habilidades motrices básicas y capacidades físicas condicionales en el mejoramiento del proceso deportivo de los estudiantes. | Durante este mes los profesores se encontraban en semana de capacitación y en juegos del magisterio, además del receso de mitad de año, por lo que no se entregó plan de trabajo para este mes |

| Municipio de La Unión | **INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN** | **CODIGO:** F-GC-007<br>**VERSIÓN:** 004<br>**Fecha Elaboración:** 27/01/2020 |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Acompañar y articular acciones con las Juntas de Acción Comunal, centros educativos, y líderes deportivos rurales para la programación y desarrollo de días deportivos, actividades recreativas y promoción de la actividad física en las diferentes veredas del municipio de La Unión. | Con los docentes de la Institución educativa San Juan se realizó una intervención de actividad física el día Viernes 14 de junio en horario de 9:00 am a 11:00 am |
| 6 | Realizar programación, promoción y ejecución del programa de vías activas saludables (VAS) y actividades recreativas con regularidad en la zona urbana y rural del municipio de La Unión. Una (1) vez por semana. | En este mes se desarrollaron 2 Vías activas saludables (VAS) en articulación con la secretaria de salud y la policía nacional:<br>Estas actividades se desarrollaron el día 14 de junio en el parque Principal en horario de 3:00 pm a 5:00 pm y el 19 de junio se desarrolló la actividad en el sector el cementerio en horario de 2:00 pm a 4:00 pm. |
| 7 | Coordinar, convocar, programar y desarrollar diferentes torneos deportivos para la comunidad de la zona rural, esto en las disciplinas de: Baloncesto, fútbol, fútbol de salón, fútbol sala y voleibol, esto en ambas ramas y categorías, esto en articulación con la coordinación del deporte social comunitario. | Se continua con el desarrollo del torneo veredal todos los sábados y Domingos en el coliseo municipal, jugándose el deporte de futbol de salón masculino contando con la participación 16 veredas del municipio |
| 8 | Apoyar y acompañar las actividades que se emprendan desde el programa de actividad física y el programa de recreación, de acuerdo al cronograma establecido por la coordinación de estos. | Los días 13 y 19 de junio se realizaron pausas activas en La alcaldía municipal<br>el 13 y 17 de junio se desarrollaron pausas activas en la empresa de servicios públicos.<br>En la secretaría de salud se desarrollaron pausas activas el día 13 de junio<br>El 18 y el 27 de junio se desarrollaron las clases funcionales en horario de 6:00 pm a 7:00 pm en la unidad deportiva del parque Josam |
| 9 | Velar por la óptima utilización de las instalaciones deportivas y el uso adecuado de los equipos y materiales destinados para la práctica del deporte, la recreación y la actividad física de la zona rural, e informar oportunamente los daños que por diferentes causas puedan presentarse en estos. | Se viene aprovechando diferentes espacios para la práctica de actividad física como lo son la placa techada y la cancha sintética del parque Josam<br>Se le da el mejor uso posible a todo el material de actividad física para las diferentes actividades en el municipio.<br>Que además se está aprovechando la placa de la vereda San Francisco para el desarrollo de un torneo veredal. |

| Municipio de La Unión | INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN | CODIGO: F-GC-007 |
|---|---|---|
| | | VERSIÓN: 004 |
| | | Fecha Elaboración: 27/01/2020 |

| | | |
|---|---|---|
| 10 | Contar con la disponibilidad para apoyo logistico en el cumplimiento de programas, acciones, celebraciones, y asistir a las reuniones, capacitaciones, dirigidas y organizadas por la oficina de deportes y la administración municipal. | El 1 de junio se realizó apoyo logístico en el evento de bicicrós en el marco de las fiestas folclóricas y populares de la papa<br>El martes 4 de junio se realizaron los juegos callejeros en el parque principal en horario de 2:00 pm a 5:00 pm<br>El miércoles 5 de junio se realizó la Color Run en horario de 2:00 a 4:00 pm<br>El viernes 7 de junio se realizó el desfile de paperitos en horario de 2:00 a 5:00 pm<br>El sábado 8 de junio se realizó el desfile de carrozas en horario de 12:00 m a 4:30 pm.<br>Se asistió al seminario de actividad física los días 25, 26 y 27 de junio desarrollado en el municipio de Rionegro.<br>Se realizó la convocatoria para el baby futbol del corregimiento de Mesopotamia. |
| 11 | Otras actividades asignadas por el supervisor. | |

## 5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

| ¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS? | NA |
|---|---|
| ¿ POR QUÉ? | |

| No | PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE | CAUSAS | ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |

## 5.3. OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| 1 | |

## 6. ANEXOS

| | | | Marque X |
|---|---|---|---|
| 1 | Cuenta de Cobro o Factura Número: | 5 | X |
| 2 | Informe de actividades presentado por el contratista | | X |
| 3 | Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad. | | X |
| 4 | Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES | | X |
| 5 | Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique) | | |

| NOMBRE DEL CONTRATISTA | | NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR | |
|---|---|---|---|
| DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO ÁLVAREZ | | JUAN FERNANDO BUITRAGO LÓPEZ | |
| Firma: DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO A | | Firma: | |
| Cedula No. | 1.036.783.896 | Cedula No. | 15.356.166 |

La Unión, 30 de junio de 2024.

**CUENTA DE COBRO No. 005**

Artículo 3 del decreto reglamentario 522 de marzo 7 de 2003 de la Ley 788 de 2002, sobre compra de bienes y servicios a personas naturales no comerciantes inscritas en el régimen simplificado. Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado a facturar.

**EL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA**
**NIT 890.981.995-0**

**DEBE A:**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE CONTRATISTA:** | DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO ALVAREZ | | | |
| **NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:** | 1.036.783.896 | | | |
| **N.º CONVENIO O CONTRATO:** | 20240048PSSE | | | |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA FORTALECER, EL DEPORTE, LA RECREACIÓN, LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA. | | | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | DOCE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/L ($ (12.720.000). | | | |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | SEIS (06) MESES | | | |
| **PERIODO A PAGAR:** | DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO | | | |
| **DEPENDENCIA:** | Secretaria de Educaciòn, Cultura, Deporte y Recreación. | | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR** | JUAN FERNANDO BUITRAGO LÓPEZ<br>Técnico Administrativo | | | |
| **VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:** | DOS MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS ML/C. ($ 2.120.000) | | | |
| **CUENTA:** | **TIPO DE CUENTA** | AHORROS BANCOLOMBIA | **No.** | 55761934561 |

*Yo, el firmante, manifiesto bajo gravedad de juramento que, en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.*

*También certifico bajo la gravedad de juramento que de acuerdo con el artículo 329 del E.T. los ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retención del Art. 383 ET. Decreto 099 de 2013.*

DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO A

***DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO ÁLVAREZ***
***C.C. 1.036.783.896***
***Celular: 310 804 4056***
***Correo: diegoalvareztaladro12345@gmail.com***
***Dirección: carrera 9 N° 7-62***

## INFORME DE ACTIVIDADES No. 005

| | |
|---|---|
| **FECHA DEL INFORME** | **30 DE JUNIO** |
| **NÚMERO DEL CONTRATO** | **20240048PSSE** |

**OBJETO DEL CONTRATO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA FORTALECER, EL DEPORTE, LA RECREACIÓN, LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PERIODO DE ACTIVIDADES** | **Del 01 de junio** | **AL** | **30 de junio** |

| No. | ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO | ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO |
|---|---|---|
| 1 | Elaborar, programar y desarrollar un cronograma de actividades mensual, para la ejecución de diferentes actividades deportivas, recreativas, iniciación deportiva y actividad física en la zona rural del municipio. | Este mes no se asistió a ningún centro educativo rural por el receso estudiantil de mitad de año. |
| 2 | Generar articulación con los centros educativos rurales para la atención de los diferentes grupos con actividades deportivas, recreativas, iniciación deportiva y actividad física, una vez por semana en cada vereda asignada de acuerdo al cronograma establecido por la supervisión del contrato. | Se tiene generada una articulación con 12 centros educativos rurales del municipio en los cuales, por el receso estudiantil de mitad de año no se pudo realizar ninguna intervención. |
| 3 | Llevar mes a mes el registro de todos los usuarios que acceden a los servicios y actividades con toda la información requerida en los formatos o plataformas destinados para ello, presentarlas con los demás soportes y evidencias que garanticen la prestación del servicio. | Se anexan planillas de asistencia de las diferentes clases funcionales realizadas en el mes de Junio |
| 4 | Formular, diseñar e implementar planes de trabajo para los docentes de los centros educativos rurales, | Durante este mes los profesores se encontraban en semana de capacitación y en juegos del |

| | | |
|---|---|---|
| | que promuevan el desarrollo de habilidades motrices básicas y capacidades físicas condicionales en el mejoramiento del proceso deportivo de los estudiantes. | magisterio, además del receso de mitad de año, por lo que no se entregó plan de trabajo para este mes |
| 5 | Acompañar y articular acciones con las juntas de acción comunal, centros educativos, y líderes deportivos rurales para la programación y desarrollo de días deportivos, actividades recreativas y promoción de la actividad física en las diferentes veredas del municipio de la unión. | Con los docentes de la Institución educativa San Juan se realizó una intervención de actividad física el día Viernes 14 de junio en horario de 9:00 am a 11:00 am |
| 6 | Realizar programación, promoción y ejecución del programa de vías activas saludables (VAS) y actividades recreativas con regularidad en la zona urbana y rural del municipio de La Unión. Una (1) vez por semana. | En este mes se desarrollaron 2 Vías activas saludables (VAS) en articulación con la secretaria de salud y la policía nacional:<br>Estas actividades se desarrollaron el día 14 de junio en el parque Principal en horario de 3:00 pm a 5:00 pm y el 19 de junio se desarrolló la actividad en el sector el cementerio en horario de 2:00 pm a 4:00 pm. |
| 7 | Coordinar, convocar, programar y desarrollar diferentes torneos deportivos para la comunidad de la zona rural, esto en las disciplinas de: Baloncesto, fútbol, fútbol de salón, fútbol sala y voleibol, esto en ambas ramas y categorías, esto en articulación con la coordinación del deporte social comunitario. | Se continua con el desarrollo del torneo veredal todos los sábados y Domingos en el coliseo municipal, jugándose el deporte de futbol de salón masculino contando con la participación 16 veredas del municipio |
| 8 | Apoyar y acompañar las actividades que se emprendan desde el programa de actividad física y el programa de recreación, de acuerdo al cronograma establecido por la coordinación de estos. | Los días 13 y 19 de junio se realizaron pausas activas en La alcaldía municipal<br>el 13 y 17 de junio se desarrollaron pausas activas en la empresa de servicios públicos.<br>En la secretaría de salud se desarrollaron pausas activas el día 13 de junio<br><br>El 18 y el 27 de junio se desarrollaron las clases funcionales en horario de |

| | | |
|---|---|---|
| | | 6:00 pm a 7:00 pm en la unidad deportiva del parque Josam |
| 9 | Velar por la óptima utilización de las instalaciones deportivas y el uso adecuado de los equipos y materiales destinados para la práctica del deporte, la recreación y la actividad física de la zona rural, e informar oportunamente los daños que por diferentes causas puedan presentarse en estos. | Se viene aprovechando diferentes espacios para la práctica de actividad física como lo son la placa techada y la cancha sintética del parque Josam<br>Se le da el mejor uso posible a todo el material de actividad física para las diferentes actividades en el municipio.<br>Que además se está aprovechando la placa de la vereda San Francisco para el desarrollo de un torneo veredal. |
| 10 | Contar con la disponibilidad para apoyo logístico en el cumplimiento de programas, acciones, celebraciones, y asistir a las reuniones, capacitaciones, dirigidas y organizadas por la oficina de deportes y la administración municipal. | El 1 de junio se realizó apoyo logístico en el evento de bicicrós en el marco de las fiestas folclóricas y populares de la papa<br><br>El martes 4 de junio se realizaron los juegos callejeros en el parque principal en horario de 2:00 pm a 5:00 pm<br><br>El miércoles 5 de junio se realizó la Color Run en horario de 2:00 a 4:00 pm<br><br>El viernes 7 de junio se realizó el desfile de paperitos en horario de 2:00 a 5:00 pm<br><br>El sábado 8 de junio se realizó el desfile de carrozas en horario de 12:00 m a 4:30 pm.<br><br>Se asistió al seminario de actividad física los días 25, 26 y 27 de junio desarrollado en el municipio de Rionegro.<br><br>Se realizó la convocatoria para el baby futbol del corregimiento de Mesopotamia. |
| 11 | Otras actividades asignadas por el supervisor. | No aplica para este periodo |

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

### Evento de Bicicrós



### Desfile de carrozas



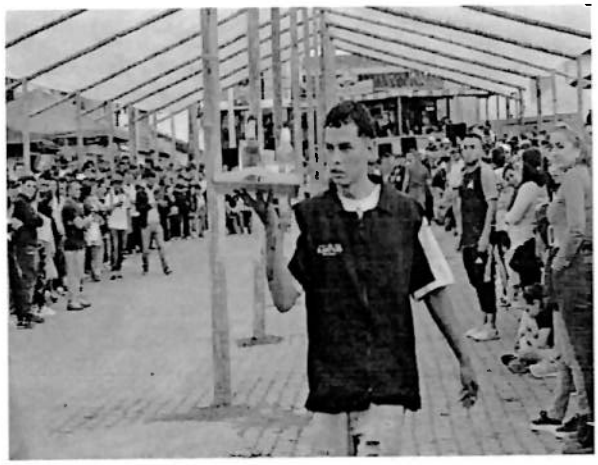
### Color Run



### Clase Funcional



### Juegos callejeros



**Pausas Activas E.S.P.**



**Seminario de Actividad Física**




**Pausas activas Salud**



**VAS Cementerio**



**Pausas Activas Alcaldía**



**VAS Parque Principal.**



**Intervención San Juan**



**Torneo Veredal**



DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO A.

**DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO ÁLVAREZ**
**C.C. 1 036 783 896**
**Celular: 310 804 40 56**
**Correo: diegoalvareztaladro12345@gmail.com**
**Dirección: carrera 9 N° 7-62**

Simple

## Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900097333-9 |
| **Razón Social del Operador de Información** | SIMPLE S.A. |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2024-06-07, 01:03:10 PM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | mayo de 2024 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | mayo de 2024 |
| **Empresa** | DIEGO ALEJANDRO BUITRAGO ALVAREZ |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 1036783896 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 8810296885 / 1063524932 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 46856818 |
| **Banco** | (1023) - BANCO DE OCCIDENTE |
| **Valor** | $ 384.100 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | 10.0.19.58 |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N800224808 | 230301 | PORVENIR | 1 | $ 208.000 | $ 0 |
| N900604350 | EPS040 | ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS | 1 | $ 162.500 | $ 0 |
| N800226175 | 14-25 | COLMENA RIESGOS PROFESIONALES | 1 | $ 13.600 | $ 0 |
| | | | | | |
| | | **SubTotales:** | | $ 384.100 | $ 0 |
| | | **Total a Pagar:** | | | $ 384.100 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

ADRES Salud

# ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

## Resultados de la consulta

**Información Básica del Afiliado :**

| COLUMNAS | DATOS |
|---|---|
| TIPO DE IDENTIFICACIÓN | CC |
| NÚMERO DE IDENTIFICACION | 1036783896 |
| NOMBRES | DIEGO ALEJANDRO |
| APELLIDOS | BUITRAGO ALVAREZ |
| FECHA DE NACIMIENTO | **/**/** |
| DEPARTAMENTO | ANTIOQUIA |
| MUNICIPIO | LA UNION |

**Datos de afiliación :**

| ESTADO | ENTIDAD | REGIMEN | FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA | FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN | TIPO DE AFILIADO |
|---|---|---|---|---|---|
| ACTIVO | ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS S.A.S. "SAVIA SALUD EPS" -CM | CONTRIBUTIVO | 01/09/2017 | 31/12/2999 | COTIZANTE |

| Fecha de Impresión: | 07/01/2024 10:47:43 | Estación de origen: | 192.168.70.220 |
|---|---|---|---|

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual