	FORMATO DE ACTA DE PAGO PARCIAL	Código	
		Versión	
		Fecha	

GRADO DE RESPONSABILIDAD			
Mediante la suscripción de la presente acta el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.			
ACTA No.	1	**FECHA ELABORACIÒN (DD/MM/AA)**	22/10/2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CÓDIGO CONTRATO	**FECHA CELEBRACIÒN (DD/MM/AA)**	**RESERVA**		**COMPROMISO**	
		NÚMERO	**FECHA**	**NÚMERO**	**FECHA**
CPSA-SS-120-2024	8/10/2024	1437	30/09/2024	1534	10/10/2024

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN DE ADULTOS INSTITUCIONALIZADOS EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO AMPARO LA MERCED, A TRAVÉS DE LA TRANSFERENCIA DE LOS RECURSOS DE LA ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR

CONTRATISTA	**NIT**
CENTRO DE BIENESTAR AL ANCIANO AMPARO LA MERCED (CPSAM)	890.980.719-1
REPRESENTANTE LEGAL	**C.C.**
CARLOS IGNACIO CÁRDENAS MONTOYA	70.558.328
SUPERVISOR	**CARGO**
ALEJANDRO RESTREPO GÓMEZ	SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

PLAZO DE EJECUCIÓN						
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	8/10/2024	a	31/12/2024
	2	23				
Acta de suspension	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
Acta de reinicio	N/A		**Fecha Celebración**	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Periodo**	N/A		N/A
	N/A					
Prórroga 1	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	N/A		N/A
	N/A	N/A				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÒN	**MESES**	**DÍAS**	**Fecha**	8/10/2024	a	31/12/2024
	2	23				

VALOR DEL CONTRATO					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**				**175,213,770**
Otrosi 001	**RESERVA**		**COMPROMISO**		**FECHA DE CELEBRACIÓN**
	NÚMERO	**FECHA**	**NÚMERO**	**FECHA**	N/A
	N/A	N/A	N/A	N/A	
	VALOR ADICIONADO		**$**		-
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**$**				**175,213,770**

PERIODO A CANCELAR	octubre de 2024
VALOR A CANCELAR	$ 68,304,590

RELACIÓN DE ACTAS	**ACTA DE PAGO #**	**FECHA DE ACTA**	**VALOR FACTURADO**
	Acta 1	22/10/2024	$ 68,304,590

	TOTAL ACTAS	**$**	**68,304,590**
SALDO EN CAJA	**$**		**106,909,180**

CONSIDERANDO:

1 Que el contratista presenta factura para el cobro de sus honorarios de acuerdo a lo indicado por el contrato CPSA-SS-120-2024 en lo referente a la forma de pago.

2 Que el supervisor del contrato CPSA-SS-120-2024 da fe que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato ya citado fueron recibidas a entera satisfacción.

3 Que para el pago de los respectivos dineros y al momento de la presentación de la factura el contratista hizo entrega de lo siguientes documentos:

a) Factura electrónica de venta N° CBAY40 de 22 de octubre de 2024

b) Pago de seguridad social del mes de octubre de 2024

c) Informe de actividades

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta el día 22/10/2024.

ALEJANDRO RESTREPO GÓMEZ
Secretario De Salud Y Bienestar Social
Supervisor

Firma:	**Firma:**	**Firma:**
Proyectó: Deisy Mery Serna	Revisó: Alejandro Restrepo Gómez	Aprobó: Alejandro Restrepo Gómez
Cargo: Auxiliar Administrativa	Cargo: Secretario de Salud y Bienestar Social	Cargo: Secretario de Salud y Bienestar Social
Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan		

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretarìa General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Código:	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del presente contrato, se elabora este informe de supervisión con fundamento en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.

Mediante la suscripción del presente informe el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en el contenido.

INFORME N°	1	FECHA ELABORACIÓN	22/10/2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CÓDIGO CONTRATO	FECHA CELEBRACIÒN (DD/MM/AA)	RESERVA		COMPROMISO	
		NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA
CPSA-SS-120-2024	8/10/2024	1437	30/09/2024	1534	10/10/2024

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN DE ADULTOS INSTITUCIONALIZADOS EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO AMPARO LA MERCED, A TRAVÉS DE LA TRANSFERENCIA DE LOS RECURSOS DE LA ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR

CONTRATISTA	NIT
CENTRO DE BIENESTAR AL ANCIANO AMPARO LA MERCED (CPSAM)	890.980.719-1
REPRESENTANTE LEGAL	**NIT**
CARLOS IGNACIO CÁRDENAS MONTOYA	70.558.328
SUPERVISOR	**CARGO**
ALEJANDRO RESTREPO GÓMEZ	SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

PLAZO DE EJECUCIÓN

	MESES	DÍAS				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÒN	2	23	Fecha	8/10/2024	a	31/12/2024
Acta de suspension	N/A		Fecha Celebración	N/A		
Acta de reinicio	N/A		Fecha Celebración	N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÒN	MESES	DÍAS	Periodo	N/A	a	N/A
	N/A	N/A				
Prórroga 1	MESES	DÍAS	Fecha	N/A	a	N/A
	N/A	N/A				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÒN	MESES	DÍAS	Fecha	8/10/2024	a	31/12/2024
	2	23				

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$			175,213,770
Otrosi 001	RESERVA		COMPROMISO		FECHA DE CELEBRACIÓN
	NÚMERO	FECHA	NÚMERO	FECHA	N/A
	N/A	N/A	N/A	N/A	
	VALOR ADICIONADO		$	-
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$			175,213,770

DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN	
PERIODO DEL INFORME	octubre de 2024
ANTECEDENTES	El municipio de Yarumal – Antioquia, como ente fundamental de la división político- administrativo del estado tiene establecidas en el artículo 311 de la Constitución Nacional y la ley 136 de 1994, especiales funciones como: "... la prestación de los servicios públicos , construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento, social y cultural de sus habitantes, " siendo responsabilidad de los funcionarios que lo representan cumplir con funciones asignadas para el normal funcionamiento y desarrollo del municipio, entre las cuales tenemos las consagradas en las normas de ontratación pública como la ley 80 de 1993 y demás que la modifican y complementan, en virtud de las cuales le corresponde al alcalde o su delegado mejorar la calidad de vida de los habitantes contratando las necesidades necesarias atendiendo las normas mediante un proceso de contratación de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión a través del cual se escoja el contratista que presente la propuesta más conveniente para satisfacer la necesidad que invoca la Administración. Los adultos mayores son parte importante de las inversiones sociales que debe hacer un municipio, como población vulnerable, debido a la imposibilidad que tienen muchos de contar con un desarrollo integral adecuado, además muchos de estos se encuentran con situaciones de abandono y/o desprotegidos. La Ley 1276 de 2009 reglamentó la estampilla pro adulto mayor con la única finalidad de mejorar la calidad de vida de los adultos mayores en el territorio nacional. La citada ley fue reglada por el concejo municipal de Yarumal, disponiendo que los contratos que celebre la entidad deben estar gravados con un 4% para estampilla pro adulto mayor. De conformidad con el artículo 3° de la Ley 1276 de 2009, el 30% del valor recaudado por estampilla pro adulto mayor debe ser destinado al financiamiento de los centros de bienestar del anciano para la atención de adultos mayores institucionalizados en ellos. En el Municipio de Yarumal existe el Centro de Bienestar Asilo la Merced, que atiende los adultos mayores institucionalizados del municipio, siendo esta la única institución que presta ese servicio en la jurisdicción municipal, a la que se requiere trasladar los recursos de la estampilla para la atención de los adultos mayores del municipio de Yarumal que allí se encuentran.
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS	1. Cumplir lo previsto en la propuesta presentada. 2. Brindar servicio de Alimentación (desayunos, almuerzo, cena, media mañana, algo y merienda) por cada adulto mayor contratado. 3. Brindar alojamiento y atención en cuidados especiales en habitaciones con camas individuales totalmente adecuadas (sábanas, cobijas, toallas, ventilador, mesa de noche) y brindar los servicios acompañamiento de enfermería a los adultos mayores que lo requieran. 4. Asistir con los adultos mayores institucionalizados a sus citas médicas y emergencias. 5. De manera puntual, brindar los siguientes servicios a los adultos mayores institucionalizados: a) Alimentación b) Hospedaje c) Lavandería d) Seguro funerario e) Actividades terapéuticas ocupacionales f) Actividades de terapia física g) Actividades religiosas h) Actividad de psicología i) Actividades de atención integral en salud j) Actividad de fisioterapia k) Suministrar medicamentos POS y no POS l) Corte y Barbería m) Acompañamiento gerontológico n) Servicio de enfermería o) Talleres cognitivos p) Atención médica q) Atención nutricional 6. Entregar a la supervisión del contrato informes mensuales y un informe final de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones. 7. Proceder de conformidad con la Ley 1276 de 2009, en lo referente al manejo y a la inversión de los recursos que le traslada el municipio producto del 30% del recaudo de la estampilla del adulto mayor. 8. Las demás que se relacionen con el cumplimiento del objeto del contrato o cualquier otra tarea afín que le sea asignado por el ordenador del gasto o supervisor del contrato.

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretarìa General y de Gobierno Oficina de Contratación	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Código:	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

MOTIVO DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS AL CONTRATO	A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato.				
DIFICULTADES TÉCNICAS	A la fecha no se han presentado dificultades técnicas identificadas por el supervisor del contrato o indicadas por el contratista.				
PERSONAL EMPLEADO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Para la ejecución del contrato, el contratista manifiesta tener personas a cargo o que le ayuden en la ejecución del mismo.				
CUENTAS DE COBRO O FACTURAS ALLEGADAS POR EL CONTRATISTA	**ACTA DE PAGO #**	**FECHA ACTA**	**N° Y FECHA DE FACTURA O CUENTA DE COBRO**	**PORCENTAJE EJECUCIÓN**	**VALOR PAGADO**
	ACTA 1	22/10/2024	Factura electrónica de venta N° CBAY40 de 22/10/2024	38.98%	$ 68,304,590
	TOTAL PORCENTAJE EJECUTADO			38.98%	38.98%
	TOTAL FACTURADO POR EL CONTRATISTA		**$**		**68,304,590**
	SALDO EN CAJA		**$**		**106,909,180**
ESTADO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	**VALOR HONORARIOS CONTRATISTA**		**IBC**		**VALOR MÍNIMO PLANILLA**
			$ -		$ -
	1		CENTRO DE BIENESTAR AL ANCIANO AMPARO LA MERCED (CPSAM)		
	CLASE DE APORTANTE		EMPLEADOR		
	ULTIMO PERIODO COTIZADO		sep-24		
	VALOR PAGADO		$ 8,194,700		
	DESCRIPCIÓN		**AFILIADO**		**EMPRESA**
	SALUD (12,5%)		SI		N/A
	PENSIÓN (16%)		SI		N/A
	ARL (Riesgo 1)		SI		N/A
	CAJA DE COMPENSACIÓN		SI		N/A
	ICBF		SI		N/A
	SENA		SI		N/A

	MUNICIPIO DE YARUMAL Secretarìa General y de Gobierno Oficina de Contratación	**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN**	**Código:**	
			Versión:	Prueba
			Fecha:	24/11/2020

SEGUIMIENTO A LOS RIEGOS	A la fecha no se han materializado riesgos que hayan sido identificados por el supervisor del contrato o que hayan sido indicados por el contratista.

CONCLUSIONES

1 De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que el cumplimiento de las mismas se efectuó de acuerdo a las especificaciones estipuladas y dentro del tiempo de avance esperado en el contrato CPSA-SS-120-2024.

2 Se recibieron los respectivos informes y/o entregables y/o documentos y/o actividades requeridos en el contrato CPSA-SS-120-2024 dentro del tiempo estipulado para ello.

3 De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, a la fecha se cuenta con una ejecución en tiempo del 38.98%.

4 De acuerdo con los dineros facturados por el contratista, a la fecha se cuenta con una ejecución presupuestal del 38.98%.

5 El contratista cumplió con los pagos de seguridad social y parafiscales dentro del tiempo y los montos requeridos por la ley.

6 Que en lo que va corrido de la ejecución del contrato CPSA-SS-120-2024 no se han causado procesos sancionatorios, reclamaciones, derecho de contradicciòn, imposiciòn de multas, ni se ha hecho efectiva la cláusula penal.

RECOMENDACIONES

1 A la fecha no se han identificado recomendaciones para realizar al contratista o al proceso. El contrato CPSA-SS-120-2024 se viene realizando sin contratiempo alguno.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta en Yarumal el día 22/10/2024.

ALEJANDRO RESTREPO GÓMEZ
Secretario De Salud Y Bienestar Social
Supervisor

Firma:	**Firma:**	**Firma:**
Proyectó: Deisy Mery Serna	Revisó: Alejandro Restrepo Gómez	Aprobó: Alejandro Restrepo Gómez
Cargo: Auxiliar Administrativa	Cargo: Secretario de Salud y Bienestar Social	Cargo: Secretario de Salud y Bienestar Social
Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.		