



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5775641 del 24/1/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BLANCA LILIANA PARRA PEÑA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía No 41933534

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios para orientar la formación profesional integral titulada y o complementaria en la modalidad presencial y o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro de Comercio y Turismo del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionales y la normativa vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil, desarrollando y dejando evidencia para cada programa formativo el proyecto, planeación pedagógica Instrumentos de evaluación, evidencias de aprendizaje, formatos requeridos por las diferentes áreas, llevar y conservar listas de asistencia. Cuando se requiera uso de plataforma

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío

PLAZO DE EJECUCIÓN: 6 meses, y 9 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 24/01/2024(días/mes/año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30/7/2024(días/mes/año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 6 meses, y 9 días

VALOR DEL CONTRATO: \$ 47.930.183

SUPERVISOR: ANDREA CAROLINA VALBUENA LEZCANO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 1094880259

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ☐ NO ☒

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se realizó el total de pagos de honorarios según informes mensuales contractuales.

Valor total del contrato	\$ 47.930.183
Valor Ejecutado	\$ 27.835.231
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ - 0 -
Saldo a liberar	\$ 20.094.952

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Después de revisar de las acciones realizadas por el contratista y las evidencias presentadas mediante informe de actividades mensual se verifica el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Terminación de la vigencia del contrato y contribución al plan de acción 2024.

SANCIONES: SI___NO_x___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO_x_ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,

ANDREA CAROLINA VALBUENA LEZCANO

Coordinadora Académico programa de Comercio y Servicios

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades