PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre 2024

Señora
GINA PAOLA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5807546
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5807546 del año 2024

Juan Carlos Gómez Manjarrez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.188.848 expedida en Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de OCTUBRE.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales sucesivos mensuales, por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación Profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras, en las fichas: # 2698537, 2698538, 2698550,2908437,2908438, 2908440.	**Anexo # 1** Fotos: Momentos en la formación
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

	formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)		
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Inasistencia registrada en el Sofía Plus.	**Anexo # 2** Foto tomada de Registro de inasistencia.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluar en el Sofia Plus los siguientes resultados de aprendizaje: **Grados undécimos:** 2698537 2698538 2698550 “Generar reportes contables, listado y libros oficiales de los hechos económicos según normativa” **Grados décimos:** 2908437 2908438 2908440 “Preparar documentos e informe contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa. (Soportes Contables”	**Anexo # 3** Ver fotos. Evaluación de resultados en el Sofia.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada	Utilizar el correo oficial para la actualización de documentos de identidad de aprendices ante registro y control, reportar radicado de retiros voluntarios de aprendices, solicitar activación etapa práctica.	**Anexo # 4**

	una de las acciones que integran el proceso formativo.		
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Acompañamiento Feria empresarial IED Liceo Santander—año 2024 exposición de los proyectos productivos. Reunión con la líder de ACM Kristel López para dar a conocer la nueva versión # 5 del formato GFPI -023 formato planeación seguimiento y evaluación etapa productiva y la bitácora. Explicación por parte de la instructora Delia Ariza, además algunas recomendaciones para el proceso final de Certificación de las fichas de grado once.	**Anexo 5** Fotos de evidencia
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de Cobro

	cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.		
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de Cobro
14	Llevar y mantener actualizado el portfolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Actualización del Portafolio del instructor	**Anexo # 6** Pantallazo portafolio instructor
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

	lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Publicación de ofertas educativas.	**Anexo # 7** Foto Publicación.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

	encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.		
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

	a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.		
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar los soportes para legalización del pago de honorarios: formato para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales. Pago de seguridad social del mes de septiembre 2024, según planilla No. 9474323163 de Aportes en Línea.	Formato informe mensual de ejecución contractual
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9474323163 de la planilla Aportes en línea del mes de septiembre de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma

Juan Carlos Gómez Manjarréz

Contratista

C.C. No. 77.188.848 de Valledupar.

Recibí a satisfacción:

Firma

Gina Paola Caviedes Martínez

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5807546 del año 2024

Coordinador Académico

Anexo # 1: Fotos de la formación presencial





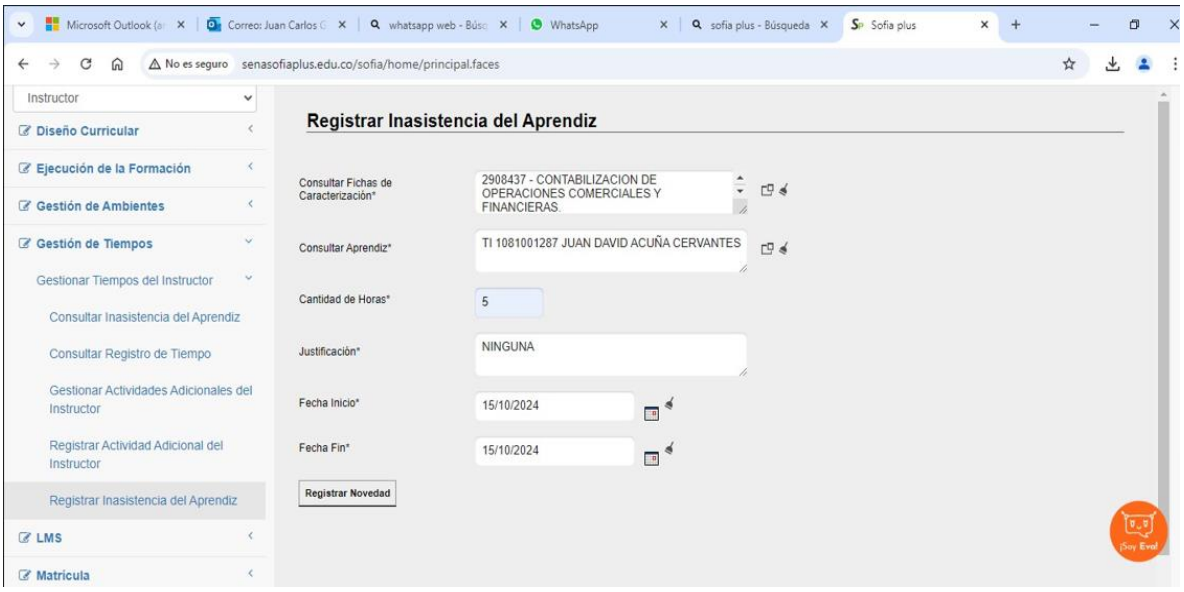


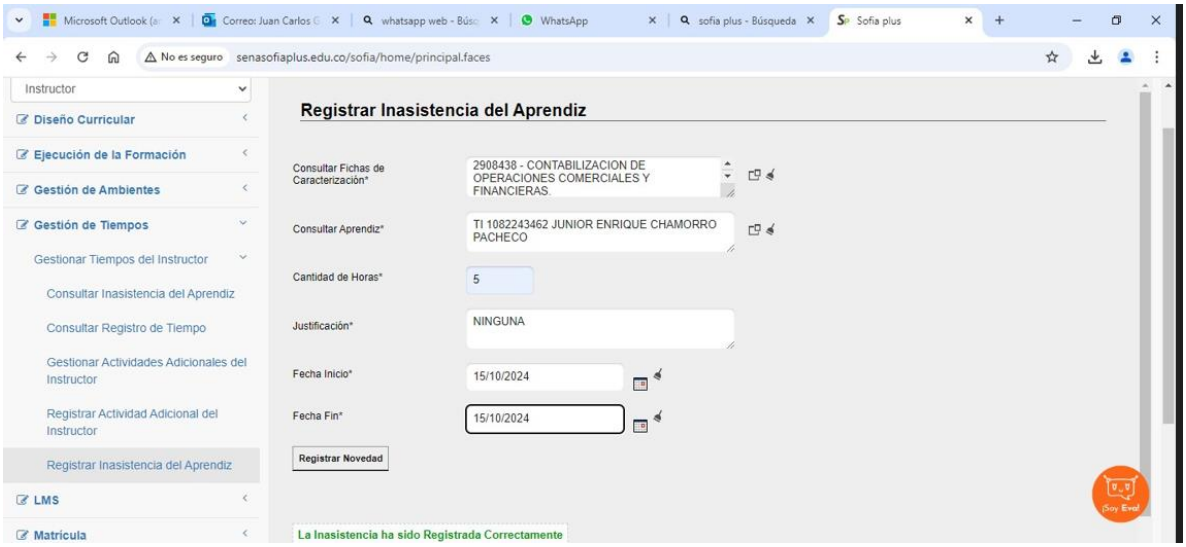






Anexo 2: Foto de ingreso de inasistencia en el sofia plus.

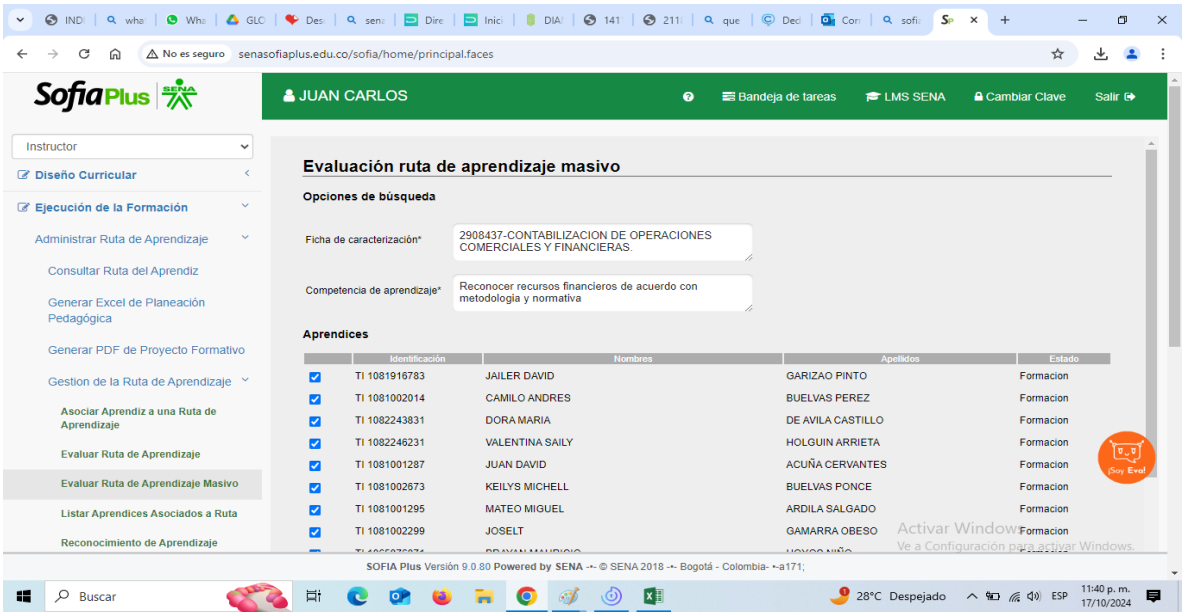


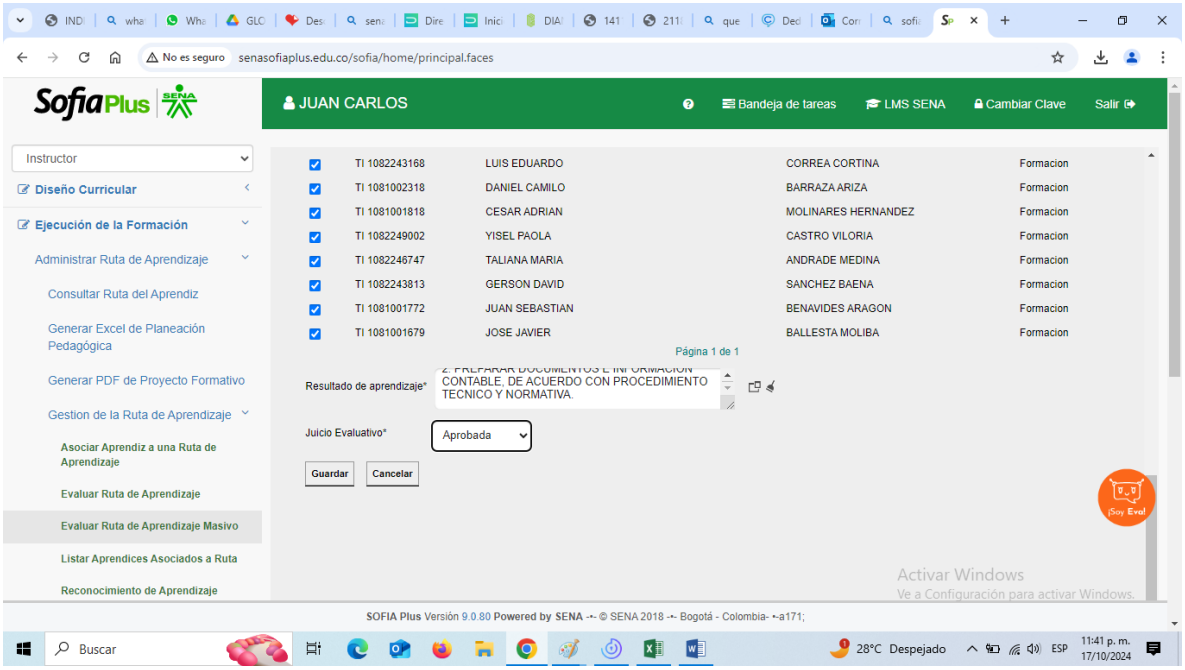


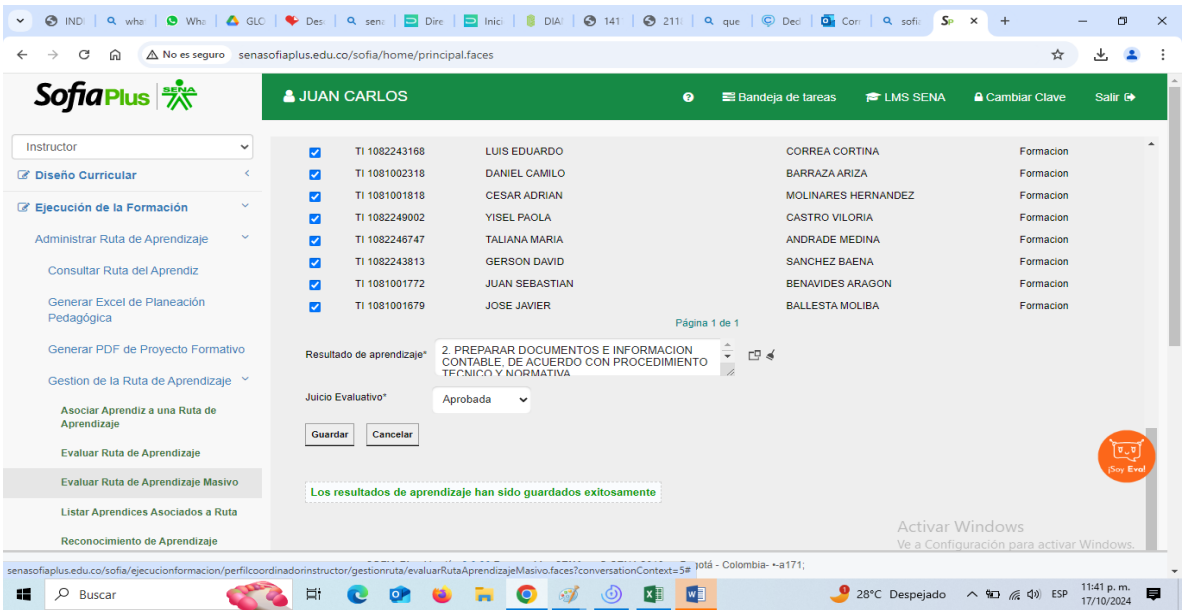
Anexo# 3 Evaluar Juicios de Evaluación.

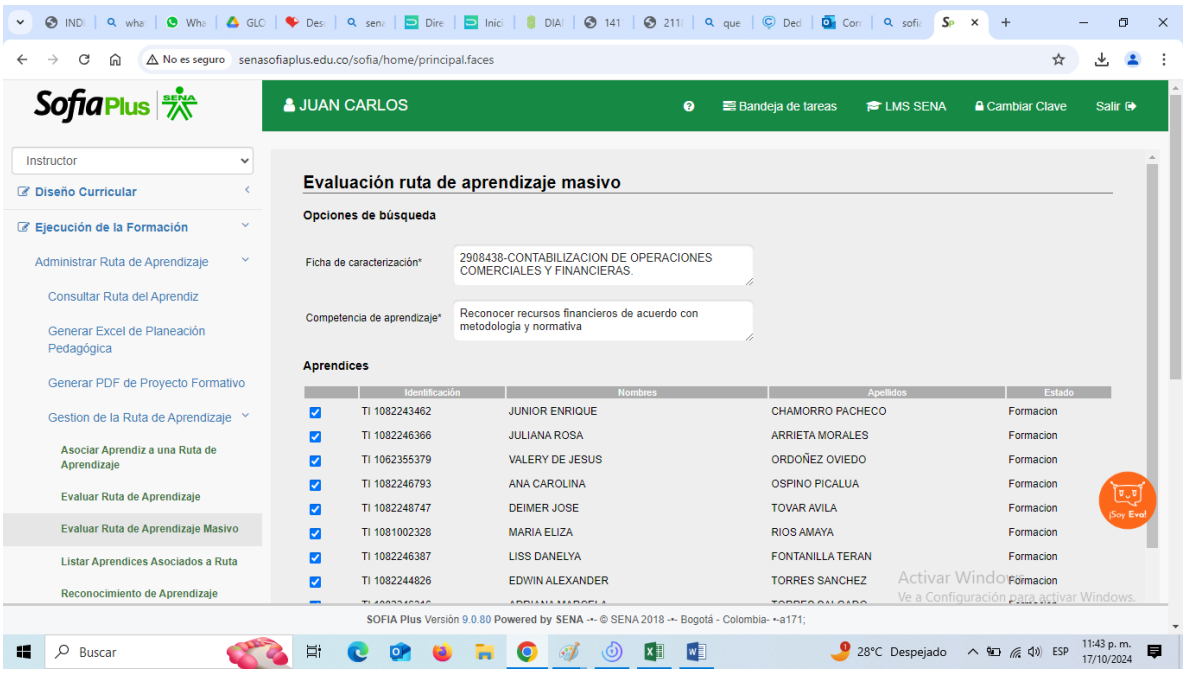
Fichas de grado décimo (10°)

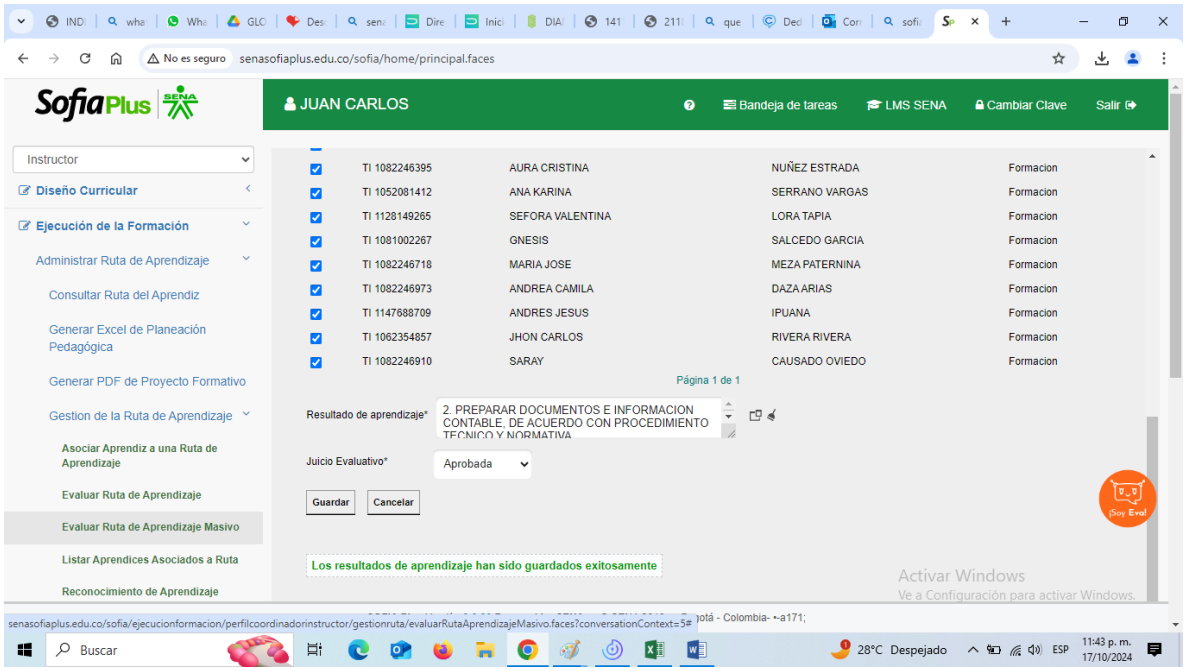
Ficha 2908437, 2908438 y 2908440

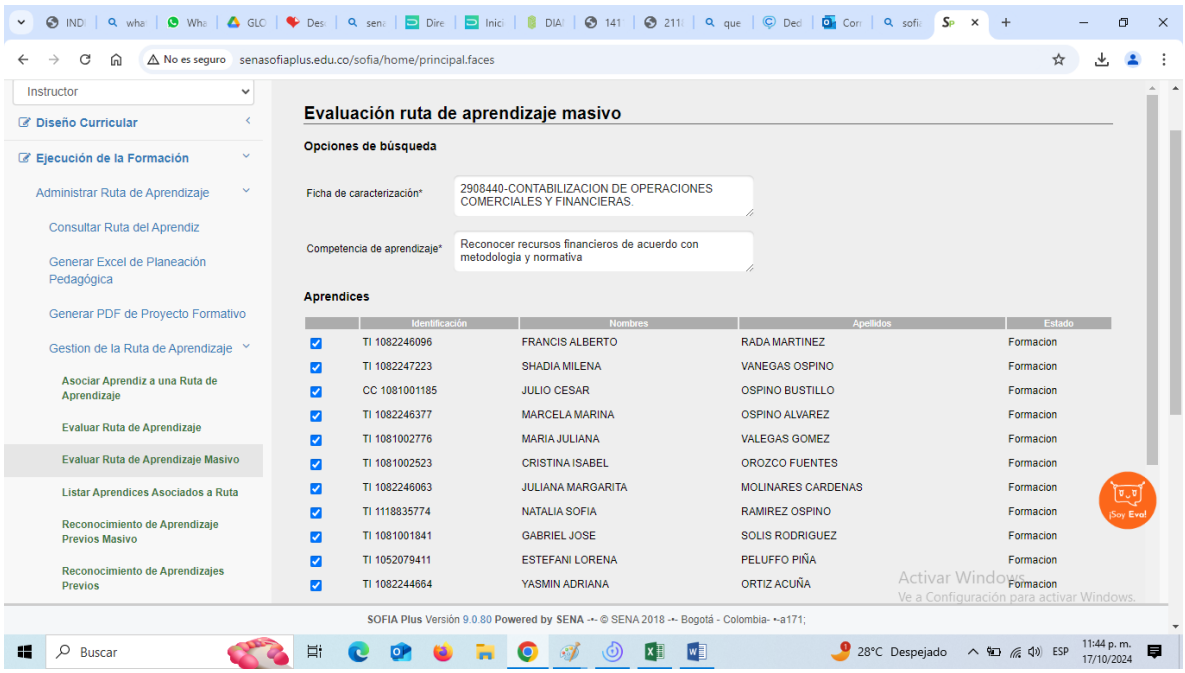


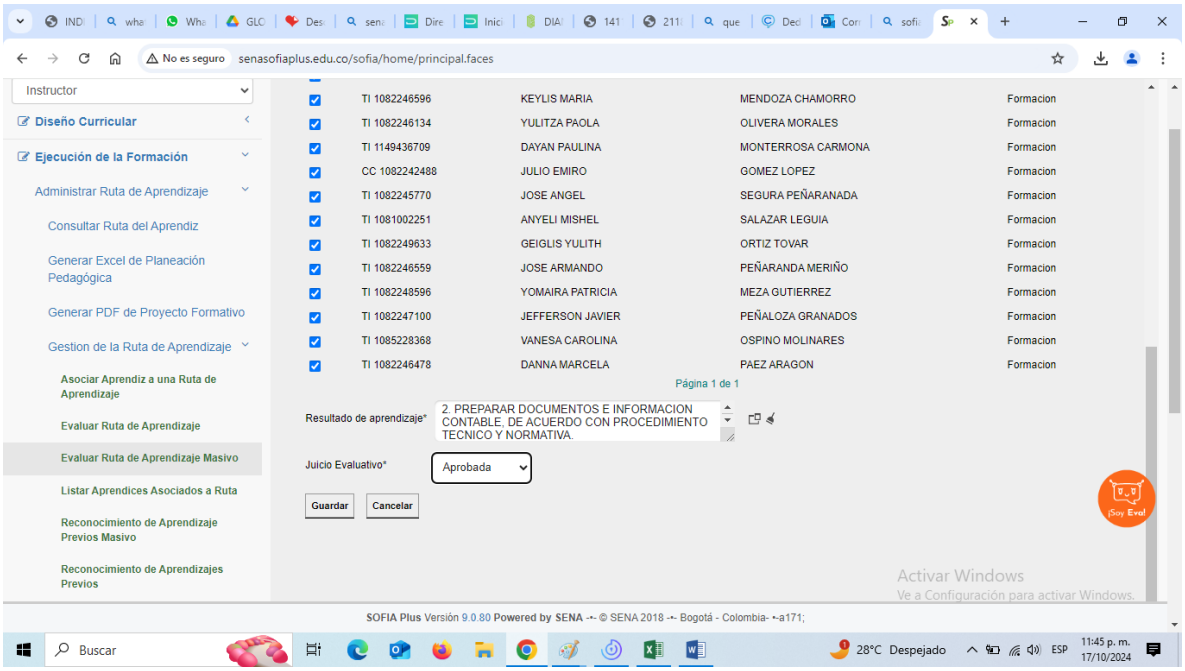


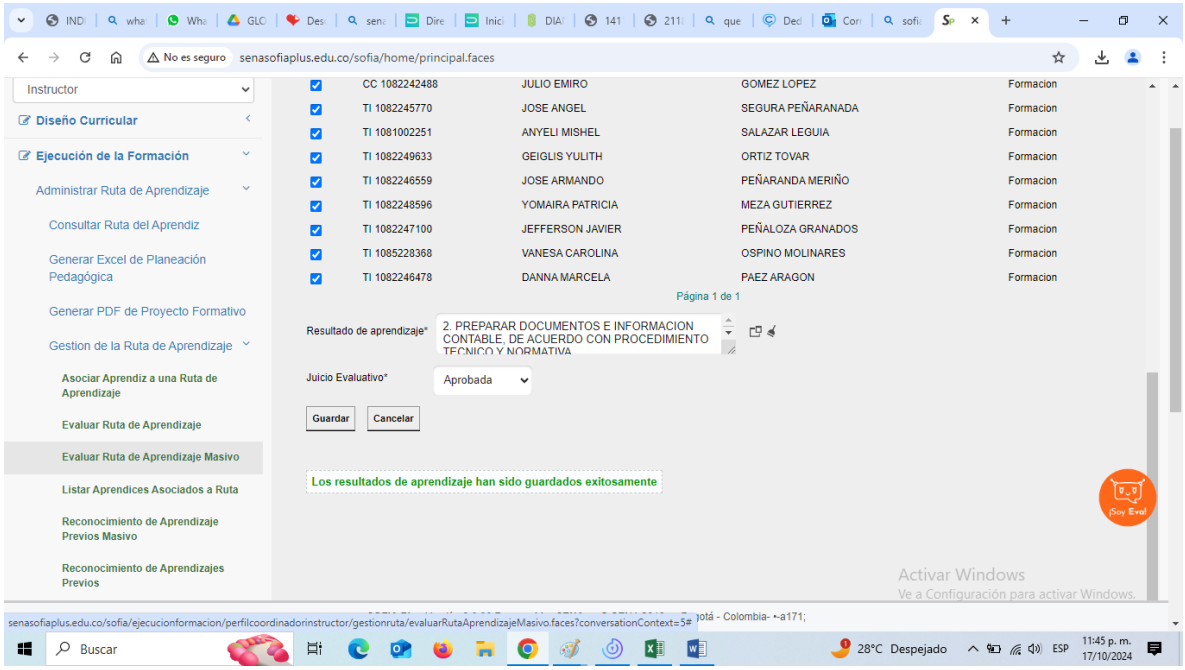

SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
TI 1082243168 LUIS EDUARDO CORREA CORTINA Formacion
TI 1081002318 DANIEL CAMILO BARRAZA ARIZA Formacion
TI 1081001818 CESAR ADRIAN MOLINARES HERNANDEZ Formacion
TI 1082249002 YISEL PAOLA CASTRO VILORIA Formacion
TI 1082246747 TALIANA MARIA ANDRADE MEDINA Formacion
TI 1082243813 GERSON DAVID SANCHEZ BAENA Formacion
TI 1081001772 JUAN SEBASTIAN BENAVIDES ARAGON Formacion
TI 1081001679 JOSE JAVIER BALLESTA MOLIBA Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACION CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
28°C Despejado
ESP
11:41 p. m.
17/10/2024


SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2908438-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
TI 1082243462 JUNIOR ENRIQUE CHAMORRO PACHECO Formacion
TI 1082246366 JULIANA ROSA ARRIETA MORALES Formacion
TI 1062355379 VALERY DE JESUS ORDOÑEZ OVIEDO Formacion
TI 1082246793 ANA CAROLINA OSPINO PICALUA Formacion
TI 1082248747 DEIMER JOSE TOVAR AVILA Formacion
TI 1081002328 MARIA ELIZA RIOS AMAYA Formacion
TI 1082246387 LISS DANELYA FONTANILLA TERAN Formacion
TI 1082244826 EDWIN ALEXANDER TORRES SANCHEZ Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -·- © SENA 2018 -·- Bogotá - Colombia- ·-a171;
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
28°C Despejado
ESP
11:43 p. m.
17/10/2024


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
TI 1082246395 AURA CRISTINA NUÑEZ ESTRADA Formacion
TI 1052081412 ANA KARINA SERRANO VARGAS Formacion
TI 1128149265 SEFORA VALENTINA LORA TAPIA Formacion
TI 1081002267 GNESIS SALCEDO GARCIA Formacion
TI 1082246718 MARIA JOSE MEZA PATERNINA Formacion
TI 1082246973 ANDREA CAMILA DAZA ARIAS Formacion
TI 1147688709 ANDRES JESUS IPUANA Formacion
TI 1062354857 JHON CARLOS RIVERA RIVERA Formacion
TI 1082246910 SARAY CAUSADO OVIEDO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACION CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
28°C Despejado
ESP
11:43 p. m.
17/10/2024


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2908440-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
Aprendices
Identificación Nombres Apellidos Estado
TI 1082246096 FRANCIS ALBERTO RADA MARTINEZ Formacion
TI 1082247223 SHADIA MILENA VANEGAS OSPINO Formacion
CC 1081001185 JULIO CESAR OSPINO BUSTILLO Formacion
TI 1082246377 MARCELA MARINA OSPINO ALVAREZ Formacion
TI 1081002776 MARIA JULIANA VALEGAS GOMEZ Formacion
TI 1081002523 CRISTINA ISABEL OROZCO FUENTES Formacion
TI 1082246063 JULIANA MARGARITA MOLINARES CARDENAS Formacion
TI 1118835774 NATALIA SOFIA RAMIREZ OSPINO Formacion
TI 1081001841 GABRIEL JOSE SOLIS RODRIGUEZ Formacion
TI 1052079411 ESTEFANI LORENA PELUFFO PIÑA Formacion
TI 1082244664 YASMIN ADRIANA ORTIZ ACUÑA Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a171;
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
28°C Despejado
ESP
11:44 p. m.
17/10/2024


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
TI 1082246596 KEYLIS MARIA MENDOZA CHAMORRO Formacion
TI 1082246134 YULITZA PAOLA OLIVERA MORALES Formacion
TI 1149436709 DAYAN PAULINA MONTERROSA CARMONA Formacion
CC 1082242488 JULIO EMIRO GOMEZ LOPEZ Formacion
TI 1082245770 JOSE ANGEL SEGURA PEÑARANADA Formacion
TI 1081002251 ANYELI MISHEL SALAZAR LEGUIA Formacion
TI 1082249633 GEIGLIS YULITH ORTIZ TOVAR Formacion
TI 1082246559 JOSE ARMANDO PEÑARANDA MERIÑO Formacion
TI 1082248596 YOMAIRA PATRICIA MEZA GUTIERREZ Formacion
TI 1082247100 JEFFERSON JAVIER PEÑALOZA GRANADOS Formacion
TI 1085228368 VANESA CAROLINA OSPINO MOLINARES Formacion
TI 1082246478 DANNA MARCELA PAEZ ARAGON Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACION CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA.
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a171;
Buscar
28°C Despejado
ESP
11:45 p. m.
17/10/2024


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
CC 1082242488 JULIO EMIRO GOMEZ LOPEZ Formacion
TI 1082245770 JOSE ANGEL SEGURA PEÑARANADA Formacion
TI 1081002251 ANYELI MISHEL SALAZAR LEGUIA Formacion
TI 1082249633 GEIGLIS YULITH ORTIZ TOVAR Formacion
TI 1082246559 JOSE ARMANDO PEÑARANDA MERIÑO Formacion
TI 1082248596 YOMAIRA PATRICIA MEZA GUTIERREZ Formacion
TI 1082247100 JEFFERSON JAVIER PEÑALOZA GRANADOS Formacion
TI 1085228368 VANESA CAROLINA OSPINO MOLINARES Formacion
TI 1082246478 DANNA MARCELA PAEZ ARAGON Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACION CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA.
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
28°C Despejado
ESP
11:45 p. m.
17/10/2024

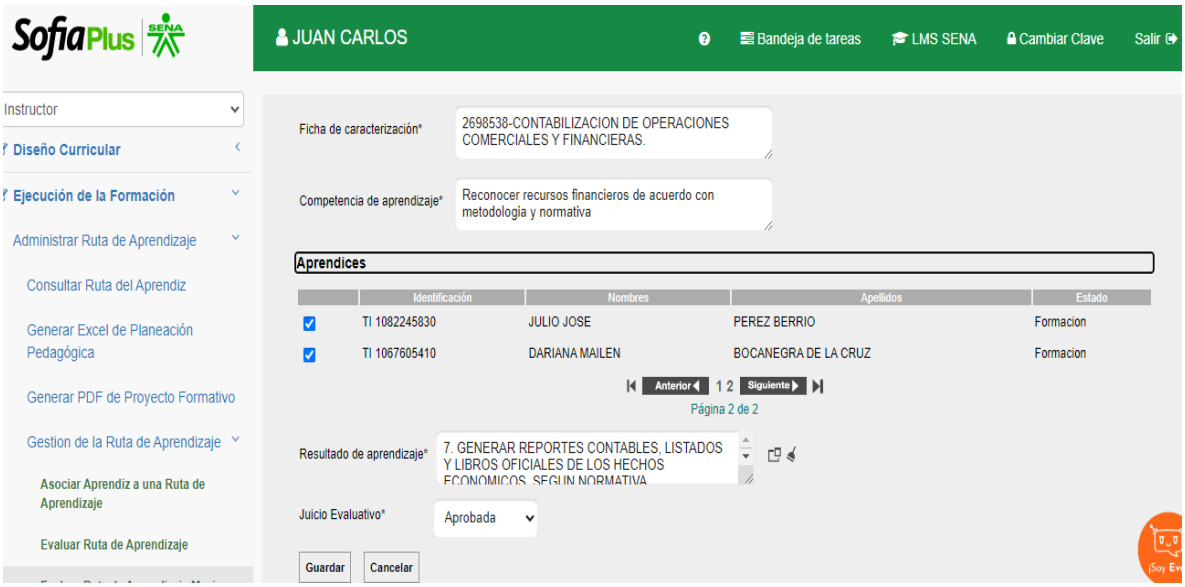
Fichas de grado once (11°)

Ficha 2698537, 2698538 y 2698550






SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2698538-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1139426549 AMHELY JOSE MOLINA NUÑEZ Formacion
CC 1082250015 ELIZABETH LOPEZ GUALDRON Formacion
TI 1081002366 JOSE SEBASTIAN MADARIAGA DIAZ Formacion
TI 1082248502 SANDY MILENA VIDES GAMEZ Formacion
TI 1082245120 KAROLL YULIANA TAMARA PADILA Formacion
TI 1081001926 ANA ROSA VILLALOBOS SERRANO Formacion

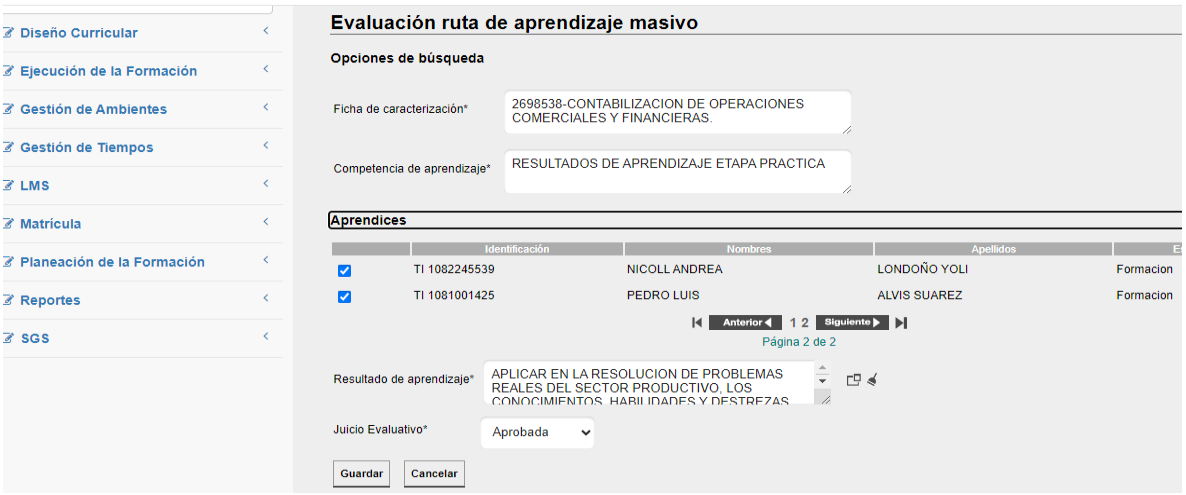

SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Ficha de caracterización*
2698538-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1082245830 JULIO JOSE PEREZ BERRIO Formacion
TI 1067605410 DARIANA MAILEN BOCANEGRA DE LA CRUZ Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
Resultado de aprendizaje*
7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONOMICOS, SEGUN NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar


SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2698550-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodologia y normativa
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1081002237 DANNA MARCELA TORRES CASTAÑEDA Formacion
TI 1081002241 DORA MARIA BARRAZA FLOREZ Formacion
CC 1081001696 LAURA VANESA GORDON DE LEON Formacion
TI 1082244293 LUIS CAMILO CORTINA SALGADO Formacion
TI 1082242294 MARIA JOSE ARRIETA MORALES Formacion
CC 1082243743 ANYELIS DALITH LOPEZ NAVARRO Formacion


SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
TI 1082245725 EMILY JULIANA LOPEZ BARRIOS Formacion
CC 1082245488 MAURICIO DAVID MUGNO CAJAL Formacion
CC 1004309379 VICTOR EFRAIN LOPEZ NAVARRO Formacion
CC 1082245661 JORGE MARIO MANJARRES MEDINA Formacion
TI 1081001350 SAMUEL DAVID MOLINA SANCHEZ Formacion
TI 1082249573 JAIME LUIS PADILLA HERNANDEZ Formacion
CC 1082244155 SANDRA MILENA HERNANDEZ ACUÑA Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
7. GENERAR REPORTES CONTABLES, LISTADOS Y LIBROS OFICIALES DE LOS HECHOS ECONOMICOS, SEGUN NORMATIVA
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

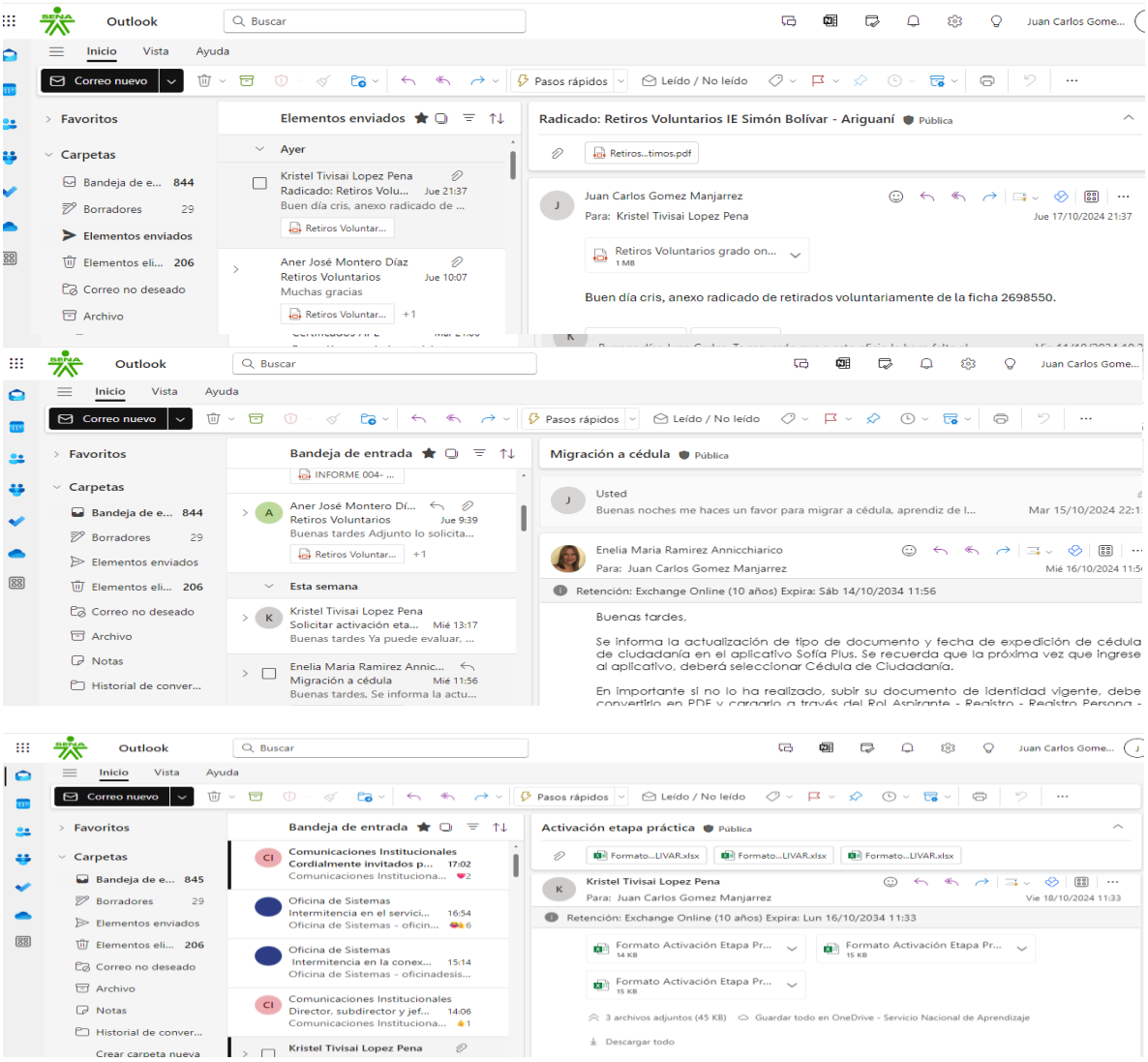

SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2698537-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1082245890
LAURA TRINIDAD
BUELVAS FONTALVO
Formacion
TI 1082244948
YAIRETH ELVIRA
ACUÑA PASO
Formacion
TI 1068349836
DANIELA
ARRIETA MERIÑO
Formacion
Anterior
1 2
Siguiente
Página 2 de 2
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS


SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2698550-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Recuerde que los aprendices que no tengan información en el Registro de Alternativa para el desarrollo de la etapa práctica, o esta esté incompleta, no podrán ser evaluados en esta competencia
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1081002237
DANNA MARCELA
TORRES CASTAÑEDA
Formacion
TI 1081002241
DORA MARIA
BARRAZA FLOREZ
Formacion


Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2698538-CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
TI 1082245539
NICOLL ANDREA
LONDOÑO YOLI
Formacion
TI 1081001425
PEDRO LUIS
ALVIS SUAREZ
Formacion
Anterior
1 2
Siguiente
Página 2 de 2
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar


SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
TI 1081001812
JUAN SEBASTIAN
HERNANDEZ ACUÑA
Formacion
TI 1081001350
SAMUEL DAVID
MOLINA SANCHEZ
Formacion
CC 1082244155
SANDRA MILENA
HERNANDEZ ACUÑA
Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Anexo # 4. Correo institucional



Anexo # 5 Acompañamiento Feria Empresarial IED Liceo Santander, reunión líder Kristel.



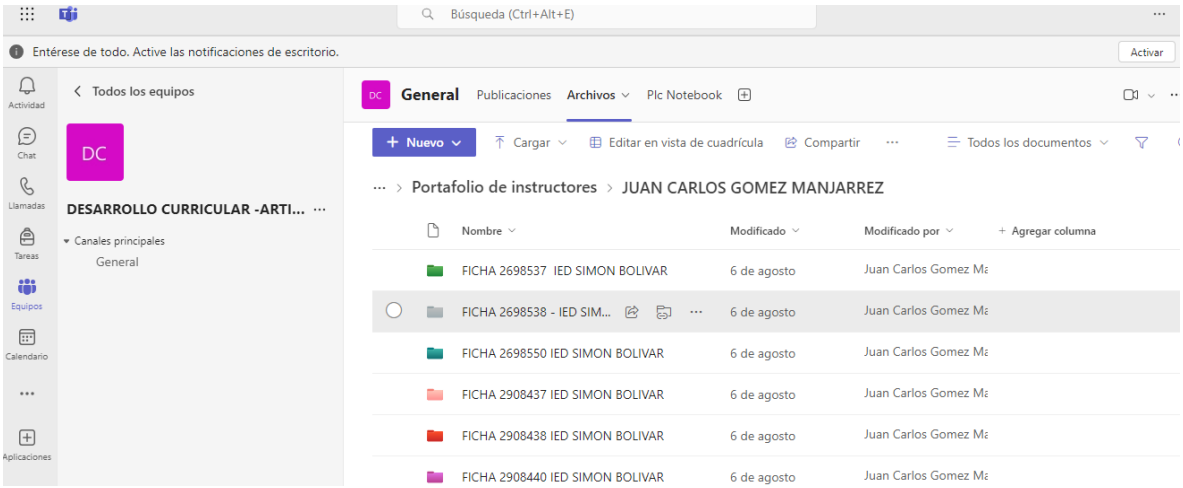








Anexo # 6 Actualización portafolio del instructor



Anexo # 7 Postulación de ofertas educativas

