



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Octubre de 2024

Señor (a)

GINA PAOLA CAVIEDES MARTINEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5805596**

Coordinador Académico

Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Octubre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5805596** del año 2024

JORGE MIGUEL DONADO BARRIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1082846730 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de octubre.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$44.655.450.) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales sucesivos mensuales, por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESO (\$4.465.545) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024



OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de SISTEMAS.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de formación.	Impartir formación profesional integral presencial del programa de formación en Sistemas Teleinformáticos en las fichas: 2908463, 2908475, 2908458, 2908478, 2698481, 2698545	Anexo No. 1 Imágenes de formación impartidas en las diferentes IED del programa de sistemas Teleinformaticos
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Reunión con el líder del equipo de Sistemas Teleinformático para revisar: <ul style="list-style-type: none"> - Portafolio del instructor - Tramite de retiros voluntarios - Tramite de proceso de certificación 	Anexo No. 2 Foto de reunión equipo
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
4	Participar en el proceso de Inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro



5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Reporte de inasistencias a la formación en del programa de sistemas Teleinformáticos	Anexo 3 Fotografía de asistencia
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluar los resultados aprendizaje de etapa practica a los grados de undécimos de las fichas 2698481, 2698545	Anexo 4 Juicios evaluativo en plataforma Sofia plus
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Utilización de las plataformas institucionales como: Correo oficial y Sofia plus.	Anexo No 5 Correo Oficial Sena y Plataforma Sofia plus
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro



	institucional SENNOVA.		
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	<p>Reunión con Kristel Lopez, líder de programa de articulación, por motivo de proceso de certificación y portafolios</p> <p>Evaluación de proyectos productivos de programa de sistemas IED Rodrigo Galvan de la Bastidas</p> <p>Evaluación de proyecto productivo en la IED Liceo Samario</p>	<p>Anexo 6 Fotos de Reunión</p> <p>Anexo 7 Fotos de las presentaciones</p> <p>Anexo 8 Fotos de las presentaciones</p>
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Portafolio de evidencias del programa de sistemas teleinformáticos de las fichas 2908463, 2908475, 2908458, 2908478, 2698481, 2698545	Evidencia 9 Pantallazo del portafolio
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro



	cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Utilizar los formatos emitidos por el SIGA	Anexo 10 Referencia aplicación del formato GTH-062-V10
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro



	requerida.		
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	<p>Presentación del informe de ejecución con evidencias en cumplimiento de las obligaciones ejecutadas</p> <p>Realizar la revisión de las carpetas digital fichas de undécimo para certificación 2024</p>	<p>Anexo 11 Pantallazo Informe GC</p> <p>Anexo 12 Pantallazo del drive</p>
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes	Presentar los soportes para legalización del pago de Honorarios: formato para pago de contratos por concepto de honorarios y/o	Formato informe mensual de ejecución contractual



	mensuales de la ejecución del contrato.	prestación de servicios personales. Pago de seguridad social del mes de Septiembre 2024 según planilla No 4569371681 de SOI	
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4569371681** de la planilla, SOI correspondiente al mes de Septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) Siete folios

Cordialmente,

Firma

JORGE MIGUEL DONADO BARRIOS

Contratista

C.C. No. 1082846730

Recibí a satisfacción:

Firma

GINA PAOLA CAVIEDES MARTINEZ

Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.5805596 del año 2024

Coordinador Académico



ANEXO 1 : IMPARTIR FORMACIÓN DEL PROGRAMA SISTEMAS TELEINFORMATICOS





Lic. Jorge Donad Barrios
Articulación con la Media
Sena
Santa Marta
viernes, 4 de octubre de 2024, 15:08:56



Lic. Jorge Donad Barrios
Articulación con la Media
Sena
Santa Marta
viernes, 4 de octubre de 2024, 17:25:24

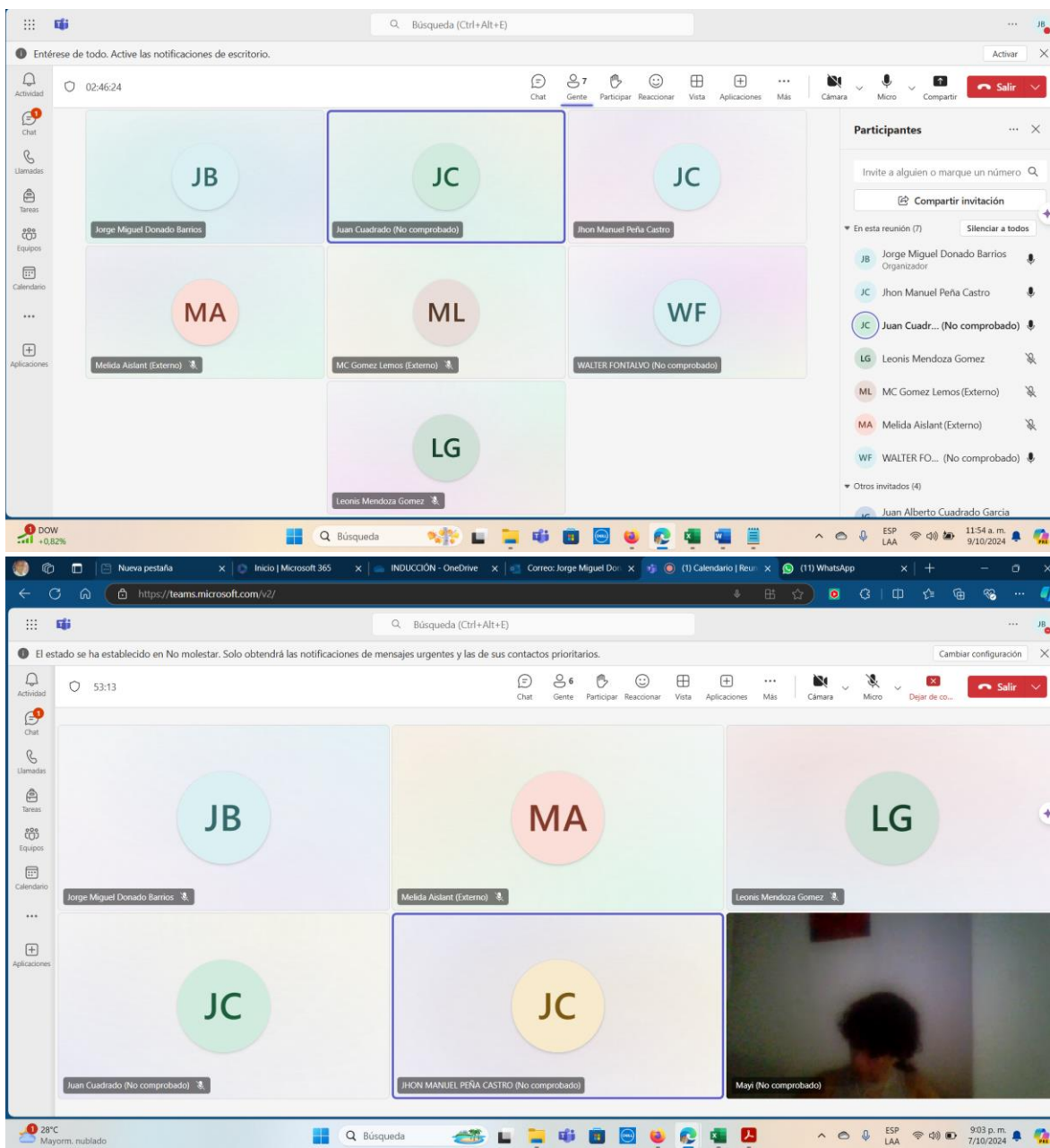


Lic. Jorge Donad Barrios
Articulación con la Media
Sena
Santa Marta
lunes, 7 de octubre de 2024, 8:33:25





Anexo 2 - FOTO DE REUNIÓN DEL EQUIPO DE SISTEMAS





Anexo 4: Juicios evaluativos

Senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

☐	TI 1124529034	ANGEL DAVID	ESTRADA ESTRADA	Formacion
☒	TI 1063487440	YULIANA ALEJANDRA	MARTINEZ ORTEGA	Formacion
☒	TI 1082915225	TAVLY YULIETH	MIRANDA CARREÑO	Formacion
☒	TI 1082908719	ANDRES CAMILO	RODRIGUEZ PEREZ	Formacion
☒	TI 1082922129	MARIA FERNANDA	OROZCO CHAMORRO	Formacion
☒	CC 1151185809	CRISTIAN	VALDEZ PEREZ	Formacion
☒	TI 1082889817	JAMIE JOSE	MUGNO ROMERO	Formacion
☒	PPT 7185665	SUGEY SARAY	CABALLERO SANDOVAL	Formacion
☐	CC 1082862379	LUIS ESTEBAN	IBARRA SANGUINO	Formacion
☒	TI 1030280108	BRAYAN STIVEN	RIVERA MEDINA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* OPTIMIZAR, LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA SOLICITUD Y TRAMITE DE SERVICIOS.

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a142,

DOW +0.94%

Búsqueda

Senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

JORGE MIGUEL DONADO

Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2698481-SISTEMAS.

Competencia de aprendizaje* Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocio.

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	TI 1063572876	JESUS DAVID	TERNERA PATIÑO	Formacion
☐	TI 1082921678	ELLYS	PORTILLA CARMONA	Formacion
☒	TI 1128100153	YESENA MICHEL	RODRIGUEZ DE LA HOZ	Formacion
☐	TI 1082895969	LUIS MATEO	TEJADA CONTRERAS	Formacion
☒	TI 1082912819	DANY ALEJANDRA	CEDEIL TASCO	Formacion
☒	TI 1084735016	ANDRES SEBASTIAN	SANCHEZ MARTINEZ	Formacion
☐	TI 1221973475	YANIER ALEJANDRA	FUENTES NAVARRO	Formacion
☒	CC 1018595183	JHOANA PATRICIA	MORELO PINEDA	Formacion
☒	CC 1118825992	CARLOS DANIEL	PEREZ MARTINEZ	Formacion
☒	PPT 2905214	ADRIANA	TORRES GUEVARA	Formacion
☒	TI 1082902010	ELSIRETH	TORRES CANTILLO	Formacion

senasofiaplus.edu.co/sofia/evaluacionformacion/perfilcoordinador/instructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=5#

ENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a142,

DOW +0.94%

Búsqueda

ESP LAA

12:32 p. m. 9/10/2024



Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

JORGE MIGUEL DONADO Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

☒ Diseño Curricular

☒ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2698545-SISTEMAS.

Competencia de aprendizaje* GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS CONTEXTOS

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	TI 1082917065	BRANDO EDUARDO	CORTES CASTRO	Formacion
☐	TI 1082913759	OMAR DAVID	RAPELO VILLAFANE	Formacion
☒	TI 1082905162	MILENA PAOLA	DUARTE GUERRA	Formacion
☒	TI 1082910700	SANTIAGO MATIAS	TORRES DIAZ	Formacion
☒	TI 1082942419	JOHN JARO	MEZA ZARATE	Formacion
☒	TI 1121299467	YONIS ALEXANDER	MENDOZA PACHECO	Formacion
☒	TI 1082917338	NEVIS THALIANA	RODRIGUEZ BERNAL	Formacion
☒	TI 1084451575	SOFIA YELITH	FREYLE CERVANTES	Formacion
☒	TI 1082911667	DANILO ANDRES	VILORIA MEJIA	Formacion
☐	TI 1082899693	YESID RAFAEL	SIERRA PACHECO	Formacion
☒	TI 1082918222	MALCOM DAVID	BALBIN PEREZ	Formacion

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a126;

USD/EUR +0,49%

Búsqueda

ESP LAA

2:19 p. m. 6/10/2024

Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

JORGE MIGUEL DONADO Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

☒ Diseño Curricular

☒ Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

☒ Gestión de Ambientes

☒ Gestión de Tiempos

☒ LMS

☒ Matrícula

☒ Planeación de la Formación

☒ Reportes

☒ SGS

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2698545-SISTEMAS.

Competencia de aprendizaje* GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS CONTEXTOS

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	TI 1082917065	BRANDO EDUARDO	CORTES CASTRO	Formacion
☐	TI 1082913759	OMAR DAVID	RAPELO VILLAFANE	Formacion
☒	TI 1082905162	MILENA PAOLA	DUARTE GUERRA	Formacion
☒	TI 1082910700	SANTIAGO MATIAS	TORRES DIAZ	Formacion
☒	TI 1082942419	JOHN JARO	MEZA ZARATE	Formacion
☒	TI 1121299467	YONIS ALEXANDER	MENDOZA PACHECO	Formacion
☒	TI 1082917338	NEVIS THALIANA	RODRIGUEZ BERNAL	Formacion
☒	TI 1084451575	SOFIA YELITH	FREYLE CERVANTES	Formacion
☒	TI 1082911667	DANILO ANDRES	VILORIA MEJIA	Formacion
☐	TI 1082899693	YESID RAFAEL	SIERRA PACHECO	Formacion
☒	TI 1082918222	MALCOM DAVID	BALBIN PEREZ	Formacion
☒	TI 1082908374	THALIANA DE JESUS	AVILA ALVAREZ	Formacion
☒	TI 1082899948	SANTIAGO	RODRIGUEZ MENDOZA	Formacion
☒	TI 1082903048	SHADYA MICHELL	VILLAMIZAR JINETE	Formacion
☒	TI 1082930682	ANA CRISTINA	CORTES CASTRO	Formacion
☒	TI 1041862045	EDUARDO XAVIER	ECHEVERRIA BARRETO	Formacion

Resultado de aprendizaje* IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMIA Y PAUSAS ACTIVAS SEGUN LAS CARACTERISTICAS DE LA FUNCION PRODUCTIVA

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a126;

USD/EUR +0,49%

Búsqueda

ESP LAA

2:20 p. m. 6/10/2024



Anexo 5: Uso de correo Institucionales y plataforma Sofia plus

The image displays two screenshots of the Outlook web interface, showing email communication. The top screenshot shows an email titled "SOLICITUD DE ACTIVACIÓN ETAPA PRACTICA - FICHA 2698545 - IED CAMILO TORRES - SISTEMAS" with a "Summarize" button. The email content includes "Buen día," and "Ya las alternativas han sido registradas en Sofia plus." The bottom screenshot shows an email titled "Oficio de retiro voluntario de aprendices de la IED Camilo Torres - Sistemas" with a "RETIRO..." button. The email content includes "Buenas tardes Srta Gina, cordial saludo" and "Por medio la presente adjunto archivo del proceso de retiro voluntario de los aprendices que no participaron en el proceso de formación en el presente año por motivo de que se retiraron de la IED Camilo Torres, esta actividad se realiza debido a los lineamientos que nos ha dado nuestra Lider Kristel Lopez." Both emails are from Jorge Miguel Donado Barrios to Kristel Tivisai Lopez Pena.



Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

JORGE MIGUEL DONADO

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2698545-SISTEMAS.

Competencia de aprendizaje* GENERAR HABITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN LOS CONTEXTOS

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	TI 1082917065	BRANDO EDUARDO	CORTES CASTRO	Formacion
☐	TI 1082913759	OMAR DAVID	RAPELO VILLAFANE	Formacion
☒	TI 1082905162	MILENA PAOLA	DUARTE GUERRA	Formacion
☒	TI 1082910700	SANTIAGO MATIAS	TORRES DIAZ	Formacion
☒	TI 1082942419	JOHN JAIRO	MEZA ZARATE	Formacion
☒	TI 1121299467	YONIS ALEXANDER	MENDOZA PACHECO	Formacion
☒	TI 1082917338	NEVIS THALIANA	RODRIGUEZ BERNAL	Formacion
☒	TI 1084451575	SOFIA YELITH	FREYLE CERVANTES	Formacion
☒	TI 1082911667	DANILO ANDRES	VILORIA MEJIA	Formacion
☐	TI 1082899693	YESID RAFAEL	SIERRA PACHECO	Formacion
☒	TI 1082918222	MALCOM DAVID	BALBIN PEREZ	Formacion

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a126;

USD/EUR +0.49%

Búsqueda

ESP LAA

2:19 p. m. 6/10/2024

Anexo 6 Foto de Reunión con líder del programa de articulación Kristel Lopez







Anexo 7: Imágenes de sustentación de proyecto productivos en la IED Rodrigo Galván de la Bastidas

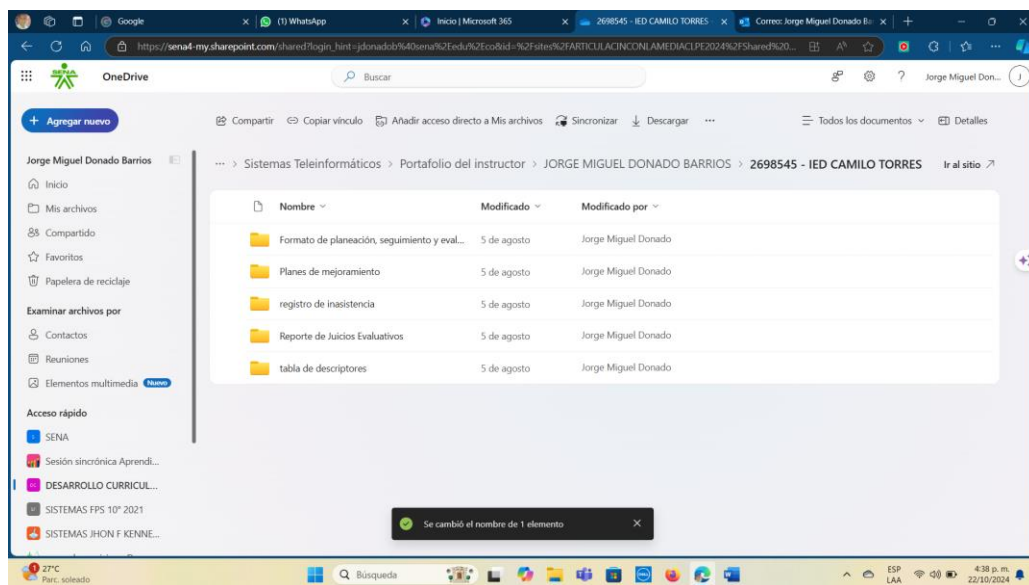


Anexo 8: Fotos de la presentación IED Liceo Samario





Anexo 9 Pantallazo del portafolio instructor del programa teleinformático





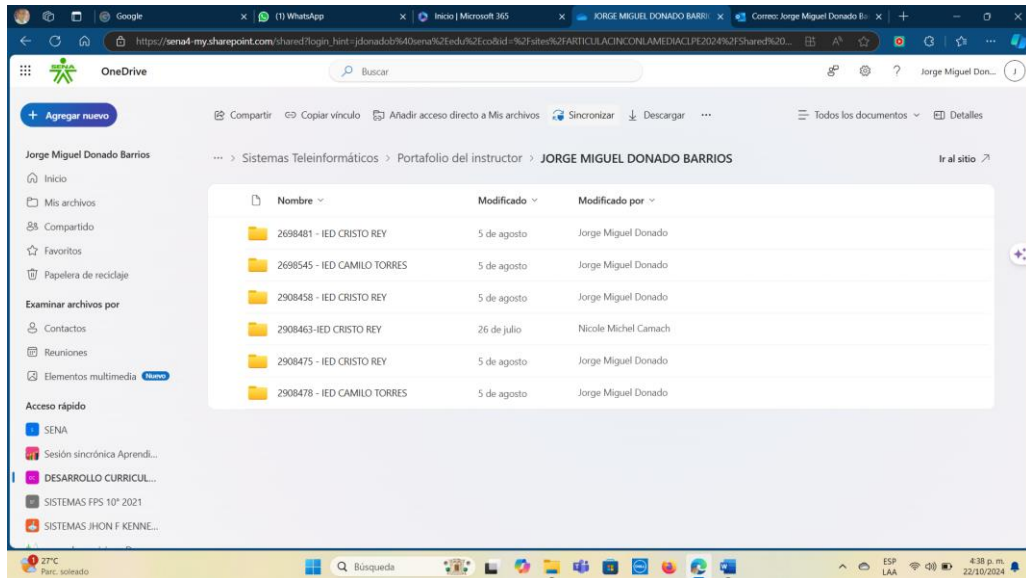
OneDrive interface showing a file list under the path: **Portafolio del instructor > JORGE MIGUEL DONADO BARRIOS > 2698545 - IED CAMILO TORRES > registro de inasistencia**. The file list contains:

Nombre	Modificado	Modificado por
Listado de aprendices - OCTUBRE - Tec Sist...	Hace unos segundos	Jorge Miguel Donado
Listado de Asistencia - 2024 - Tec Sistemas ...	12 de agosto	Jorge Miguel Donado
REGISTRO DE ASISTENCIA - SEPTIEMBRE.xlsx	13 de septiembre	Jorge Miguel Donado

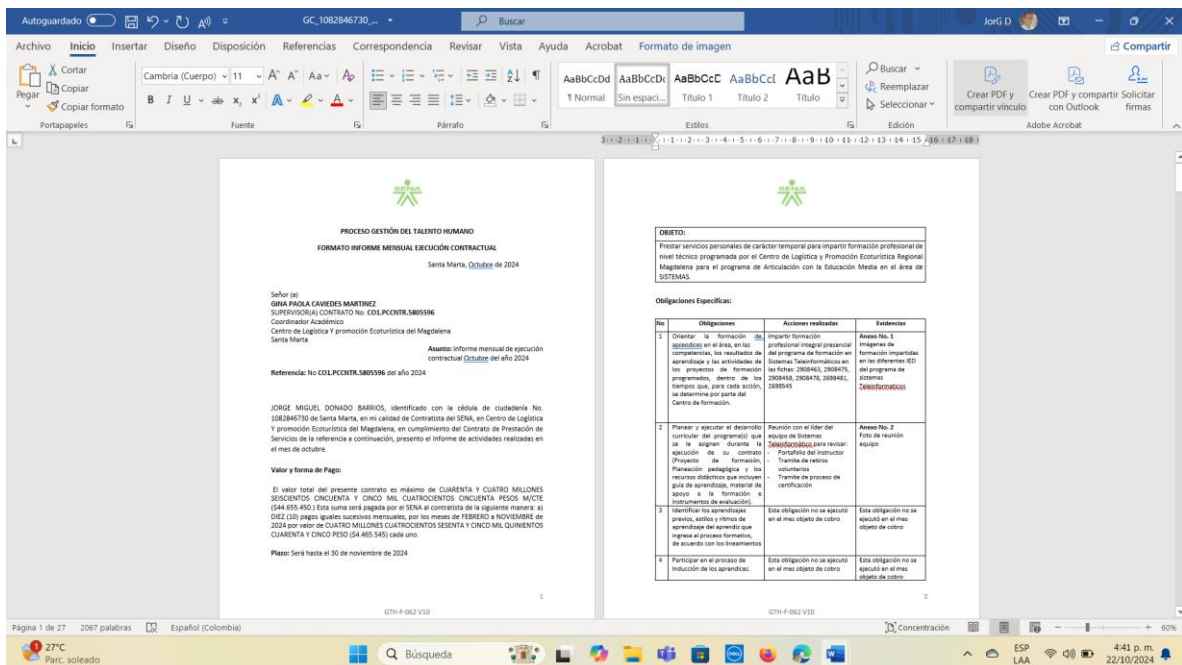
A notification at the bottom states: "Se cambió el nombre de 1 elemento".

OneDrive interface showing a file list under the path: **EQUIPO DE SISTEMAS - 2024 > ACTAS Y DOCUMENTOS - INSTRUCTORES SENA 2024 > JORGE DONADO BARRIOS - IED CRISTO REY-**. The file list contains:

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
2023	9 de octubre	Jorge Miguel Dona	1 elementos	Compartida	
IED CAMILO TORRES	12 de octubre	Jorge Miguel Dona	0 elementos	Compartida	
JORGE DONADO BARRIOS - IED CRISTO R...	8 de octubre	Jorge Miguel Dona	7 elementos	Compartida	

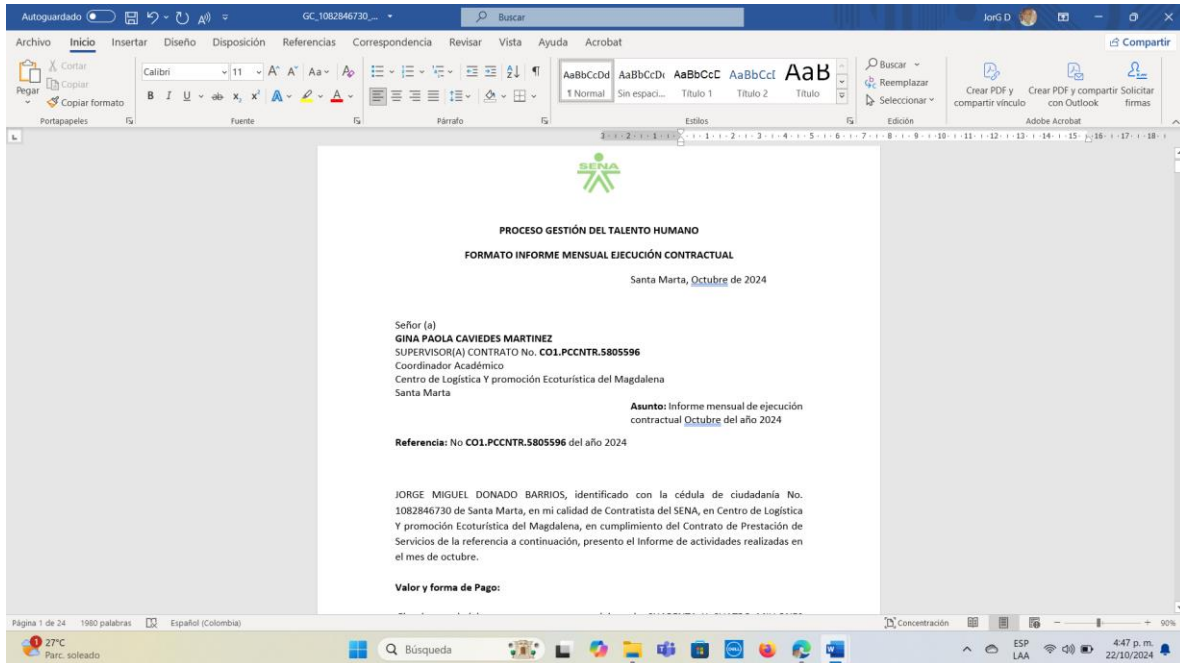


Anexo 10: Pantallazo formato SIGA utilizados Referencia aplicación del formato GTH-062-V10





Anexo 11: Pantallazo del informe GC



Anexo 12: Pantallazo del drive

