SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 02 | Mes 10 | Año 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	JOSÉ LEONARDO LLANO ÁLVAREZ				
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.114.211.576	DE	CALI		
TELEFONO DE CONTACTO	321-6083532	FIJO		EXT.	
E-MAIL PERSONAL	jllanoalvarez@gmail.com				
E-MAIL INSTITUCIONAL	jose.llano@supernotariado.gov.co				
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	73300000543	C.A. X	C.C.

CONTRATO ACTUAL

No	DE	Año	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	HONORARIOS MENSUALES
843	DE	2024	$ 45.213.000,00	$ 4.521.300,00

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B en el Grupo de Gestión Registra! para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad Inmobiliaria en la gestión frente a la búsqueda de datos, consultas y visitas de caracterización en el marco del programa de formalización y saneamiento de la propiedad inmueble urbana a nivel nacional.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA
CARGO DEL SUPERVISOR	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19

CDP No.	52824	CRP No.	143224
FECHA CDP	25/01/2024	FECHA CRP	12/02/2024

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 13 | Mes 02 | Año 2024

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD	SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO	VALLE DEL CAUCA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 19 | Mes 12 | Año 2024

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 20 | Mes 02 | Año 2024

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 10 | DIAS 0

ADICION Y/O PRORROGA

	Día	Mes	Año			
FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA				CDP No.		CRP No.
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA				MESES	DIAS	VALOR

VALOR A COBRAR: $ 4.521.300,00

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 4.521.300,00

COBRA CON FACTURA — No de factura

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año				MES A COBRAR
DEL	01	09	2024	PAGO No.	No DÍAS		SEPTIEMBRE
AL	30	09	2024	08	30	100%	SEPTIEMBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

		Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1.	COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	226100	NUEVA EPS SA	12.5%
2.	FONDO DE PENSIÓN	289400	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3.	ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	9500	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
	TOTAL A PAGAR	$ 525.000	PLANILLA DE PAGO No.	1066221318

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
		$ 45.213.000,00		
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 1.657.810,00	$ 1.657.810,00	$ 43.555.190,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 4.521.300,00	$ 6.179.110,00	$ 39.033.890,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 4.521.300,00	$ 10.700.410,00	$ 34.512.590,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 4.521.300,00	$ 15.221.710,00	$ 29.991.290,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 4.521.300,00	$ 19.743.010,00	$ 25.469.990,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 4.521.300,00	$ 24.264.310,00	$ 20.948.690,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 4.521.300,00	$ 28.785.610,00	$ 16.427.390,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 4.521.300,00	$ 33.306.910,00	$ 11.906.090,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año		
	DEL	01	09	2024	PAGO No.	SEPTIEMBRE
	AL	30	09	2024	08	SEPTIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Orientar y hacer seguimiento de las actividades que desarrollan los grupos de trabajo en las regiones señaladas por el supervisor del contrato, respecto a las tareas de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria. 2. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por los entes territoriales, en el marco de los convenios suscritos con la Superintendencia de Notariado y Registro, SNR, en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad urbana.	1- Calificación 18 turnos de la Secretaría de Vivienda Distrital de Santiago de Cali. 2- Calificación 03 resoluciones de Yumbo Valle del Cauca 3- Revisión carencias de el Municipio del Águila, certificados 79 predios baldíos. 4- proyección solicitud de 79 levantamientos topográficos del municipio de El Águila Valle

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
3. Realizar las respectivas búsquedas en los aplicativos establecidos por la entidad para tal fin, frente a las bases de datos que son enviadas por otras entidades públicas y oficinas de registro de instrumentos públicos del país. 4. Realizar visitas de caracterización de ocupantes, cuando se requiera en los municipios donde la SNR apoya el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad. 5. Revisar y validar las respuestas de los cruces de información realizados por FONVIVIENDA, con el fin de establecer el cumplimiento de los requisitos legales por parte de los ocupantes en el marco del proceso de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria. 6. Realizar consulta por índice de propietarios en la base de datos regístrales a nivel nacional de las bases aportadas por las entidades. 7. Organizar, revisar y enviar a la administración municipal la documentación allegada por los ocupantes en el proceso de saneamiento y formalización de la propiedad inmobiliaria para la conformación de expedientes. 8. Requerir a las alcaldías y ocupantes para que aporten los documentos necesarios que se requieran para avanzar en los procesos de saneamiento y formalización de la propiedad inmueble. 9. Apoyar en la logística y demás actividades derivadas de los eventos de entrega de títulos, cuando así se requiera. 10. Utilizar todas las herramientas y programas que defina la SNR para el buen funcionamiento de las actividades contratadas. 11. Apoyar en la conformación de bases de datos de beneficiarios por municipio. 12. Asistir a las diferentes reuniones, mesas de trabajo, talleres, seminarios, foros y demás donde tenga participación o las que requiera la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras. 13. Servir de intermediario entre la Agencia Nacional de Tierras, ANT y la Superintendencia de Notariado y Registro, SNR, en temas relacionados con solicitudes de antecedentes regístrales, cuando se requiera. 14. Solicitar ante las diferentes notarías del país y oficinas de registro de instrumentos públicos copia de escrituras públicas, sentencias judiciales y demás documentos que reposen en las carpetas de antecedentes regístrales, cuando se requiera. 15. Conformar un archivo y hacer seguimiento a las solicitudes realizadas a las notarías, oficinas de registro y demás entidades de documentos para insumos en el proceso de formalización de entes territoriales y ANT. 16. Mantener la reserva y confidencialidad sobre la información que se maneje durante y después de la ejecución del contrato. 17. Entregar a tiempo los informes de gestión y seguimiento de las actividades realizadas en el marco de la ejecución del contrato, cuando se requiera por la supervisión del mismo. 18. Apoyar al grupo de Gestión Registral para el Saneamiento y la Formalización de la Propiedad en otras actividades designadas por la Coordinadora, cuando se requiera por necesidad del servicio. 19. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor.	5- Proyección solicitud de 53 levantamientos topográficos del Municipio de La Unión Valle del Cauca 6- Proyección informe del estado actual del Municipio de Roldanillo, atendiendo directriz de la Dra Maribel Quiroga, en virtud a reunión que se iba a llevar a cabo con el Alcalde Municipal. 7- Revisión cruce fonvivienda de La Unión Valle del Cauca 8- Reporte 04 bienes de uso público de Roldanillo Valle 9- Reporte 10 resoluciones de transformación y 10 de cesión a título gratuito de Ulloa Valle del Cauca. 10- Proyección 10 resoluciones de cesión a título gratuito del Municipio de Ulloa Valle. 11- Proyección edicto de cesión a título gratuito de 10 beneficiarios de Ulloa Valle. 12- Calificación 05 resoluciones de cesión de Vijes Valle del Cauca. 13- proyección cruce correspondencia Municipio de El Águila Valle - 79 transformaciones - 20 cesiones a título gratuito. 14- Respuesta derecho de petición Dagua Valle del Cauca - Información predio de ficha 76233012000018000200 0 - predio baldio. 15- Proyección informe individual de fecha 18/09/2024 16-Reunión seguimiento Municipio de Restrepo de fecha 23/09/2024. 17- Reunión seguimiento - Grupo de formalización - 30/09/2024.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **JOSÉ LEONARDO LLANO ÁLVAREZ** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.114.211.576** de **CALI** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **843** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **143224** CDP No **52824**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 4.521.300,00**

Valor en letras: **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTIUNMIL TRESCIENTOS PESOS MCTE**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	09	2024	**PAGO No.**	**SEPTIEMBRE**
	AL	30	09	2024	**08**	**SEPTIEMBRE**

Para constancia se firma en **SANTIAGO DE CALI** a los **02** días del mes de **OCTUBRE** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19

CONTRATISTA

Firma Contratista
JOSÉ LEONARDO LLANO ÁLVAREZ
Cedula de Ciudadania No
1.114.211.576 **DE** CALI

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO_X_.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO_X_
3. Dependiente Económico: SI___ NO_X_ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI___ NO_X_,
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_X_, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI___ NO _X_, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI___ NO _X_, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI____ NO_X_
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024: por un valor igual o superior a 4000 UVT ($188.260.000) SI____ NO_X_.

En constancia de lo anterior, se firma a los 02 días del mes de octubre del año 2024



JOSÉ LEONARDO LLANO ÁLVAREZ

C.C 1.114.211.576

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-02, 09:47:02 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1066221318

Periodo Cotización: agosto de 2024 **Periodo Servicio:** agosto de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810518576

PAGADO 02/10/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOSE LEONARDO LLANO ALVAREZ		
Documento	CC1114211576	**Dirección**	CL 11 #53 - 34
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3216083532
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1114211576	JOSE LEONARDO LLANO ALVAREZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.808.520	$ 289.400	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.808.520	$ 226.100	0,522	$ 1.808.520	$ 9.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 525.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.808.520	$ 1.808.520	$ 1.808.520	$ 0	$ 289.400	$ 226.100	$ 9.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 525.000	$ 5.500	$ 530.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

blank

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

blank

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	Compromiso 143224 DT-SF - ORIP CALI - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.0843_2024 - PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B..pdf	Compromiso 143224 DT-SF - ORIP CALI - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.0843_2024 - PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B..pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	4. ARL JOSE LEONARDO LLANO ÁLVAREZ CTO 843-2024.pdf	4. ARL JOSE LEONARDO LLANO ÁLVAREZ CTO 843-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	5. Designación de Supervisión JOSE LEONARDO LLANO ÁLVAREZ - PUB (1).pdf	5. Designación de Supervisión JOSE LEONARDO LLANO ÁLVAREZ - PUB (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ACTA DE INICIO 2024 (6).pdf	ACTA DE INICIO 2024 (6).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Examen ocupacional (2).pdf	Examen ocupacional (2).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 20 A 29 FEBRERO 2024.zip	EVIDENCIAS 20 A 29 FEBRERO 2024.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	C. COBRO 20 A 29 FEBRE 2024.pdf	C. COBRO 20 A 29 FEBRE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 01 A 30 MARZO 2024 (1).zip	EVIDENCIAS 01 A 30 MARZO 2024 (1).zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	C COBRO 01 30 MARZO 2024 (1).pdf	C COBRO 01 30 MARZO 2024 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 01 A 30 ABRIL 2024 (1).zip	EVIDENCIAS 01 A 30 ABRIL 2024 (1).zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	C COBRO 01 A 30 ABRIL 2024 (1).pdf	C COBRO 01 A 30 ABRIL 2024 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 01 A 30 MAYO 2024 (1).zip	EVIDENCIAS 01 A 30 MAYO 2024 (1).zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO 01 30 MAY 2024 (1) (1) (1).pdf	CUENTA COBRO 01 30 MAY 2024 (1) (1) (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 01 A 30 JUNIO 2024.zip	EVIDENCIAS 01 A 30 JUNIO 2024.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO 01 30 JUN 20424.pdf	CUENTA COBRO 01 30 JUN 20424.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 01 A 30 JULIO 2024.zip	EVIDENCIAS 01 A 30 JULIO 2024.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO 01 30 JUL 2024.pdf	CUENTA COBRO 01 30 JUL 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	EVIDENCIAS 01 A 30 AGOSTO 2024.zip	EVIDENCIAS 01 A 30 AGOSTO 2024.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA COBRO 01 30 AGO 2024.pdf	CUENTA COBRO 01 30 AGO 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 01 A 30 SEPTIEMBRE DEL 2024.zip	EVIDENCIAS 01 A 30 SEPTIEMBRE DEL 2024.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 141097371388

(415)7707212489984(8020) 000014109737138 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 1 4 2 1 1 5 7 6	0	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 4 2 1 1 5 7 6	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	La Victoria 4 0 3

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
LLANO	ALVAREZ	JOSE	LEONARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal: CR 24 C 33 B 124

42. Correo electrónico: jllanoalvarez@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 1 6 0 8 3 5 3 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 1 0	2 0 1 7 0 2 2 1							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 08 - 05 / 19 : 19: 31

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO