Barranquilla, 27 de OCTUBRE del 2024

JOSE DAVID VECINO MARTINEZ
Supervisor
Ciudad

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES No.05 CORRESPONDIENTE A UN QUINTO PAGO DEL 27 DE SEPTIEMBRE AL 26 DE OCTUBRE DEL 2024

Cordial Saludo.

Con la presente hago entrega del informe de actividades **No.05** correspondiente a un QUINTO pago que corresponde al periodo del **27 DE SEPTIEMBRE al 26 DE OCTUBRE DE 2024,** de acuerdo al Contrato de Prestación de Servicios No. **CD-58-2024-3467** cuyo objeto es la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES

Atentamente,



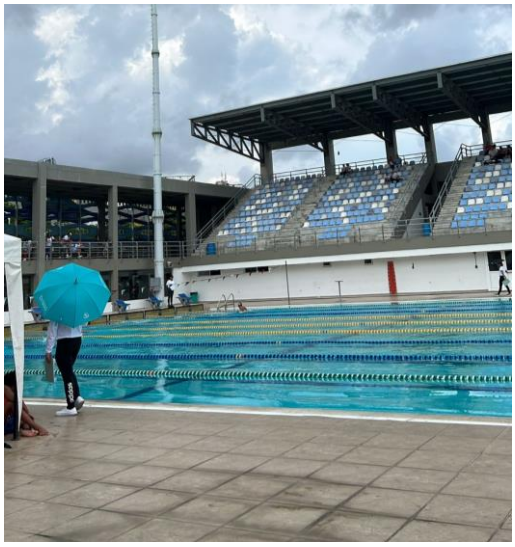
HAROLD ESTIVEN MANGONES LIÑAN
CC No 1.140.836.943

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME NUMERO	**05**
CONTRATISTA	**HAROLD ESTIVEN MANGONES LIÑAN**
IDENTIFICACION	**1140836943**
CONTRATO No.	**CD-58-2023-3329**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES
PLAZO DEL CONTRATO	Hasta el 23 de noviembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
SUPERVISOR	**JOSE DAVID VECINO MARTINEZ**
DEPENDENCIA	SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
A	**CORRESPONDIENTE A UN QUINTO PAGO DEL 27 DE SEPTIEMBRE AL 26 DE OCTUBRE DEL 2024**

INFORME

- Brindé asesoría Profesional en las actividades administrativas y logisticas de los eventos y reuniones realizadas por la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte.
- Asesoré profesionalmente la logística de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte.
- Atendí las comunicaciones escritas internas y externas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte.
- Atendí oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario Distrital de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.
- Brindé asesoría Profesional en la articulación de los procesos a cargo de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte
- Brindé asesoría Profesional en las labores administrativas a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte
- Proyecté las respuestas a comunicaciones recibidas por los directivos de cada proceso.
- Brinde apoyo en intecolegiados en el complejo acuaticio.
- Brinde apoyo en los comedores apoyando temas logisticos de la poblacion.
- Presente acompañamientos en la elaboracion de documentos administrativos y la gestion de actividades realizadas en el complejo acuatico de la secretaria de recreacion y deportes, teniendo en cuenta las normativas exigidas por la administracion del mismo.







HAROLD ESTIVEN MANGONES LIÑAN
CC No 1.140.836.943