Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	1	FECHA INFORME	29 OCT 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	3152.2024 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($9.510.000).
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO
No. DE IDENTIFICACION	94.298.416
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	2024-09-18
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-12-17
PERIODO DEL INFORME	DEL PERIDO COMPRENDIDO DEL 18 DE SEPTIEMBRE AL 17 DE OCTUBRE DEL 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCION DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LOS CORREGIMIENTOS DEL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones y/o encuentros comunitarios en el corregimiento del área rural asignada por intermedio de mesas de seguridad para el fortalecimiento de la	Durante el periodo comprendido del 18 de septiembre al 17 de octubre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 05 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la mesa de seguridad del corregimiento el Charte del Municipio de Yopal, donde se escucharon las	**CD - ANEXO** Anexo 1.1.- Acta de Reunión Control de Asistencia

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015 EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo tres (3) mesas de trabajo y/o encuentros comunitarios realizados. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	problemáticas que viene presentando que afecta la seguridad y la convivencia ciudadana, donde quedo como compromiso realizar recorridos, caracterización de iluminarias que no funcionan y hacer mantenimiento a las alarmas comunitarias. • El día 05 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la mesa de seguridad en el corregimiento la Niata, donde tuvo como objetivo escuchar la comunidad las problemáticas y establecer acciones en aras de fortalecer la seguridad y las problemáticas de convivencia.	Interna, Externo Registro Fotográfico – trece (13) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 1.2.- Acta de Reunión Control de Asistencia Interna, Externo Registro Fotográfico – trece (13) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
2. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área rural en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención y mediación en manifestaciones desarrolladas en las protestas. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia.	Durante el periodo comprendido del 18 de septiembre al 17 de octubre del 2024, no se ejecutó la mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área rural en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021.	N/A
3. Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área rural que buscan disminuir los flagelos que	Durante el periodo comprendido del 18 de septiembre al 17 de octubre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones:	

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Producto: 100% Soporte técnico en las Rutas de Prevención y atención implementadas en el Municipio de Yopal Evidencia: Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	• El día 26 de septiembre del 2024, se realizó apoyo a las acciones de prevención y atención de rutas institucionales en el área rural que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el Municipio Yopal, actividad direccionada a víctimas del conflicto arma.	**CD - ANEXO** Anexo 3.1.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 24 de septiembre del 2024, se realizó campaña de socialización del artículo 87 de la Ley 1801 del 2016, requisitos a cumplir por los establecimientos de alto impacto para su funcionamiento de servicio al público, la actividad se ejecutó en el corregimiento de Santa Fe de Morichal.	**CD - ANEXO** Anexo 3.2.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externo – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 27 de septiembre del 2024, se realizó campaña de socialización del artículo 87 de la Ley 1801 del 2016, requisitos a cumplir por los establecimientos de alto impacto para su funcionamiento de servicio al público, la actividad se ejecutó en el barrio las Américas de la comuna 7..	**CD - ANEXO** Anexo 3.3.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externa – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 11 de octubre del 2024, se realizó campaña de socialización del artículo 87 y e3l artículo 92 de la Ley 1801 del 2016, requisitos a cumplir por los establecimientos de servicio al público y las medidas correctivas del no cumplimiento, la actividad se ejecutó en el corregimiento de la Niata.	**CD - ANEXO** Anexo 3.4.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Externa – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	• El día 15 de octubre del 2024, se realizó recorrido por la principal de la Bendición, con el fin de caracterizar cuantos vendedores estacionarios se encuentran radicado sobre la zona pública del barrio.	**CD - ANEXO** Anexo 3.5.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
4. Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos del área rural el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana. Producto: un (01) informe con los datos e información actualizada de puntos críticos, lotes y espacios públicos identificados como generadores de inseguridad del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia según aplique.	Durante el periodo comprendido del 18 de septiembre al 17 de octubre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 20 de septiembre del 2024, se realizó apoyo al recorrido de puntos críticos en la vereda Gauyaque y casco urbano del Municipio de Yopal, donde con infraestructura, se hizo Georreferenciación de tipos de residuos dispuestos, así como también identificación de personas en condición de calle que frecuentan en estos lugares. • El día 21 de septiembre del 2024, se realizó jornada de ornato y mantenimiento, cuidado a 94 árboles de flor amarillo. Flor morado y caro caro, con el fin protegerlos y que se mantenga vivos, la actividad se ejecutó con medio ambiente y cambio climático en el corregimiento la Chaparrera. • El día 11 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la jornada de ornato en el parque la iguana, donde se hizo recolección de residuos sólidos, recolección de llantas y escombros, donde se busca rescatar este parque ya que es el pulmón natural de del municipio de Yopal, donde participaron diferentes Secretarias, Gobernación de	**CD - ANEXO** Anexo 4.1.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 4.2.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 4.3.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Casanare, Ministerio del Interior y Ejercito Nacional; con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 14 de octubre del 2024, se realizó apoyo a la actividad de poda de árboles por la empresa SAYOP en la carrera 29 entre calle 13 y 17, con el fin de despejar algunas iluminarias y así fortalecer la seguridad.	**CD - ANEXO** Anexo 4.4.- Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
5. Realizar las visitas técnicas en los corregimientos del área rural asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: mínimo tres (3) visitas realizadas y un (01) cronograma de trabajo con actividades Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	Durante el periodo comprendido del 18 de septiembre al 17 de octubre del 2024, se ejecutó las siguientes acciones: • El día 16 de octubre del 2024, se realiza visita ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control -IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal, donde se le socializo el artículo 87 de la Ley 1801 del 2016, hábitos de seguridad y compromisos por exceso de ruidos a 6 establecimiento ubicados en el barrio 7 de Agosto comuna 6.	**CD - ANEXO** Anexo 5.1.- Acta de Reunión Control de Asistencia Interna, Externo Registro Fotográfico – diecisiete (17) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**4575094531**	SEPTIEMBRE	**$ 71.500**

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

PENSION	**4575094531**	SEPTIEMBRE	**$ 91.400**
ARL	**4575094531**	SEPTIEMBRE	**$ 14.000**

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019, articulo 244, el pago de seguridad social para los contratista y trabajadores independientes se realizarán mes vencido, por lo anterior y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de aportes a la seguridad social, no aplica anexar para este periodo la planilla del mes de Octubre de 2024.
Nombre Contratista: MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO **Identificación: 94298416**	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116547439, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. [1] del contrato **3152.2024 del 17 de septiembre del 2024,** los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Paul Stiva
CTO 2403

LAT-0969

Alcaldía Municipal de Yopal

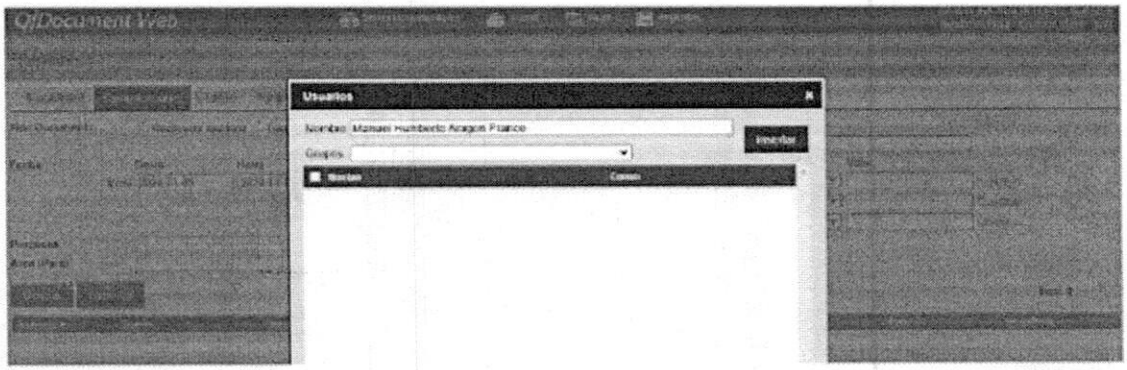
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **Manuel Humberto Aragón Franco**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **94298416** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **3152-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 18 de septiembre de 2024 al 17 de octubre de 2024, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los veinticuatro (24) días del mes de octubre del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico Administrativo

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	94298416
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 1 N 64 A - 14	TELÉFONO:	6350000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4575094531	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	septiembre	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			18				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/10/22	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9990424632

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 90,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1,200	$ 0	$ 90,200	$ 1,200	$ 91,400
SUBTOTALES:										$ 90,200	$ 1,200	$ 91,400

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 70,500	$ 0	$ 1,000	$ 0	$ 70,500	$ 1,000	$ 0	$ 71,500
SUBTOTALES:													$ 70,500	$ 1,000	$ 0	$ 71,500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 13,800	$ 13,800	$ 200	$ 0	$ 14,000
SUBTOTALES:									$ 13,800	$ 200	$ 0	$ 14,000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	INC	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 94298416	ARAGÓN FRANCO MANUEL HUMBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1,300,000			NO	18																	25-14 COLPENSIONES	13	$ 563,334	$ 90,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 90,200	EPS037-NUEVA EPS	13	$ 563,334	$ 70,500	$ 0	$ 70,500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS SA	13	$ 563,334	94298416	$ 13,800	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 176,900

Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que MANUEL HUMBERTO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 94298416, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) MANUEL HUMBERTO ARAGON FRANCO con documento CC 94298416, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4575094531	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	SEPTIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	SEPTIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/10/22	Número de Autorización	9990424632

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	13	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		
SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	13	Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	13	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VALIDADO:

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada