ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA PARA LA "REPOSICIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO PARA EL SECTOR DE LA CARRERA 15 ENTRE CALLE 1C Y 1B DEL BARRIO SAN FRANCISCO MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER"

El presente estudio se rinde bajo los parámetros del Acuerdo 012 del 6 de Julio del 2015 **(Modificado por el acuerdo 007 de 2017 y 010 de 2019)** y demás acuerdos concordantes de la Junta Directiva de la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos.

CIUDAD Y FECHA
Municipio de Piedecuesta – Santander, 22 de octubre de 2024.

FACULTADES PARA CONTRATAR
Acuerdo No. 001 del 02 de enero de 2024, vigentes desde el 02 de enero hasta el 31 de diciembre del 2024.

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

La empresa PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS fue creada mediante Decreto 172 del 17 diciembre 1997 expedido por la Alcaldía Municipal de Piedecuesta dando cumplimiento al Acuerdo Municipal 057 de 1997, como una empresa industrial y comercial del orden municipal de naturaleza pública, dotada de personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente, prestadora de los servicios públicos de Acueducto, alcantarillado y Aseo en el municipio de Piedecuesta - Santander.

En efecto, la PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS, tiene como misión satisfacer las necesidades de acueducto, alcantarillado y aseo con procesos eficientes y del más alto nivel de calidad, continuidad y cobertura de los habitantes del municipio de Piedecuesta.

El artículo 31 de la Ley 142 de 1994, modificado por el artículo 3 de la Ley 689 del 2001 preceptúa en concordancia con el artículo 93 Ley 1474 de 2011, que los actos y contratos que celebren las entidades estatales que presten servicios públicos a los que se refiere esta ley no estarán sujetos a las disposiciones del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, salvo en lo que la presente ley disponga otra cosa.

En virtud de lo anterior, la entidad para desarrollar su objeto social se rige por el manual de contratación Interno (Acuerdo No. 012 del 2015 y sus modificatorios), por los estatutos de la empresa Acuerdo No. 004 del 6 de septiembre de 2018, por ley 142 de 1994, por las resoluciones de la CRA y demás normas que reglamenten su naturaleza jurídica o aquellas a la que remitan las normas anteriores.

El artículo 334 de la Constitución Política de Colombia consagra que la dirección general de la economía estará a cargo del Estado, el cual intervendrá por mandato de la ley, entre otras actividades, en los servicios públicos y privados, para racionalizar la economía con el fin de conseguir el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, la distribución equitativa de las oportunidades y los beneficios del desarrollo y la preservación de un ambiente sano.

En lo referente al servicio de Alcantarillado, la Piedecuestana de servicios Públicos, tiene la necesidad de garantizar la prestación de los servicios básicos en materia de alcantarillado para la población, al igual que velar por ambientes sanos y salubres; por lo tanto, la empresa en su presupuesto ha contemplado la necesidad de realizar el mantenimiento, reparación y/o reposición de la red de alcantarillado en los diferentes sectores del casco urbano del municipio de Piedecuesta - Santander, con el fin de cumplir a cabalidad las funciones asignadas en la Constitución y la Ley.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

Para el caso en particular, se tiene que la comunidad del barrio San Francisco, ha reportado numerosos incidentes de levantamiento de tapas y escorrentía desbordada por los sumideros del parqueadero, esta situación ha llevado a múltiples llamadas y peticiones (PQRS) por escrito, subrayando la necesidad urgente de una intervención.

Tras una visita de inspección realizada por el personal técnico y operativo de la Dirección Técnica y de Operaciones, se ha evidenciado que la reposición de la red de alcantarillado ubicado en la carrera 15 entre calles 1c y 1b en Piedecuesta, enfrenta problemas críticos en la gestión de aguas lluvias, lo que ha llevado al colapso de la red actual de alcantarillado, siendo imperativo realizar una reposición integral de esta infraestructura, ya que los pozos de inspección requieren una remodelación urgente dado que se desbordan durante las lluvias intensas. Esta situación provoca socavaciones en las áreas circundantes y deterioro de las zonas comunes, comprometiendo incluso la estabilidad del muro de contención del intercambiador que lleva el mismo nombre, lo que genera riesgos estructurales y viales significativos, como se observa en el siguiente material fotográfico:

Conforme a ello, se requiere realizar intervención urgente del sector referido, con el fin de prevenir inundaciones, proteger la infraestructura y atender las preocupaciones de la comunidad del barrio San Francisco; por tanto, se requiere suplir esta necesidad mediante la contratación del objeto: "REPOSICIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO PARA EL SECTOR DE LA CARRERA 15 ENTRE CALLE 1C Y 1B DEL BARRIO SAN FRANCISCO MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER."

OBJETO PARA CONTRATAR
"REPOSICIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO PARA EL SECTOR DE LA CARRERA 15 ENTRE CALLE 1C Y 1B DEL BARRIO SAN FRANCISCO MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER".

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO
OBRA

SUPERVISIÓN
La supervisión del contrato será ejercida por el Director Técnico y de Operaciones, o quien haga sus veces. El supervisor realizará el seguimiento de la ejecución del contrato teniendo en cuenta las definiciones contenidas en el Acuerdo de la Junta Directiva No. 015 de 2019 y el Manual de Contratación de la Entidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN
BARRIO SAN FRANCISCO - MUNICIPIO DE PIEDECUESTA

¿SE INTERRUMPE DIRECTAMENTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SINO SE REALIZA EL PRESENTE PROCESO CONTRACTUAL?
Si, teniendo en cuenta que un eventual incumplimiento si afecta la disponibilidad de los servicios públicos que presta la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos de forma permanente o temporal conforme lo estipula el parágrafo 3 de la Resolución de la CRA 151 de 2001, modificada por la Resolución de la CRA 293 de 2004, compilado por la Resolución CRA 943 de 2021.Lo anterior con el fin de determinar la estipulación de cláusulas exorbitantes en el contrato a celebrar.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN	
FUNDAMENTO JURÍDICO	**DESCRIPCIÓN DE LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**
ARTÍCULO SÉPTIMO. - CUANTÍAS DE LA CONTRATACION - Acuerdo 012 de 2015. **Modificado por el acuerdo de Junta directiva No. 007 de 2017.**	**Artículo Cuarto - Acuerdo No. 007 de 2017 (Por el cual se aprueban algunas modificaciones al manual actual de contratación de la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta E.S.P - Piedecuestana de Servicios Públicos):** *El artículo Séptimo del manual de contratación quedara así:*

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

	ARTICULO SÉPTIMO - CUANTÍAS DE LA CONTRATACION fíjense las siguientes cuantías en la contratación Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta - Piedecuestana E.S.P., así: PRIMERA CUANTÍA: Hasta 150 SALARIOS MÍNIMOS LEGALES VIGENTES — SMLMV-, al momento de ordenarse la apertura del proceso contractual.
ARTÍCULO DECIMO OCTAVO. - PROCEDIMIENTO DE PRIMERA CUANTÍA - Acuerdo 012 de 2015. **Modificado por el acuerdo de Junta directiva No. 007 de 2017.**	**Para la Celebración de los contratos por cuantía, la entidad solamente requiere la presentación de una oferta o propuesta y que el oferente acredite capacidad técnica y /o experiencia laboral o comercial en el área objeto del contrato a celebrarse (...)**

OBLIGACIONES, CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA: 1. Desarrollar con autonomía e independencia el objeto contractual y todos los asuntos inherentes del mismo. **2.** Dar cumplimiento al objeto de la Orden estipulada, obrando con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y en trabamientos; **3.** Dedicar toda su capacidad en el cumplimiento de sus obligaciones. **4.** Entregar copia del contrato al supervisor asignado. **5.** Presentar los soportes requeridos por la entidad contratante sobre las actividades desarrolladas para la ejecución del contrato. **6.** Durante la vigencia del contrato el contratista deberá efectuar cotizaciones en forma obligatoria al sistema de seguridad social. **7.** No acceder a peticiones o amenazas de grupos que actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. **8.** Velar por la adecuada y racional utilización de los recursos de la Institución y demás equipos y elementos de la entidad contratante que sean destinados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, al igual que por el cuidado de los mismos, garantizando la custodia y preservación de los bienes del contratante que se encuentren bajo su uso. **9.** Presentar los documentos exigidos para contratar y cumplir con los requisitos de orden técnico y legal, exigidos como condición previa e indispensable para suscribir el Acta de Iniciación del objeto contractual. **10.** Reportar oportunamente las anomalías en el desarrollo del objeto contractual y proponer alternativas de solución. **11.** Al finalizar el contrato el contratista deberá devolver a la entidad contratante los materiales, elementos o información a la entidad contratante, soportando por escrito la entrega, **12.** Las demás actividades que le sean asignadas por la entidad contratante y/o Supervisor, que guarden relación con el objeto contractual.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. El contratista se obliga con el contratante a ejecutar íntegramente el objeto contractual de "REPOSICIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO PARA EL SECTOR DE LA CARRERA 15 ENTRE CALLE 1C Y 1B DEL BARRIO SAN FRANCISCO MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER." de acuerdo con la propuesta económica, el presupuesto, especificaciones, obligaciones generales, específicas y características señaladas en el Análisis de Precios Unitarios (Cuadro No. 1) del presente estudio previo **2.** Atender oportunamente los requerimientos e instrucciones que le haga la Piedecuestana Servicios Públicos a través de los funcionarios designados por parte de la Gerencia **3.** Ejecutar cantidades de obra según los valores unitarios relacionados en el presupuesto de obra anexa a propuesta. **4.** Cumplir con el objeto del contrato conforme los documentos de la invitación, especificaciones técnicas, el presupuesto y el contrato que se suscriba. **5.** Cumplir con condiciones técnicas, económicas, financieras y comerciales exigidas en la invitación. 6. Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución del contrato, evitando dilaciones. **7.** El contratista deberá reparar por su cuenta y riesgo cualquier daño o perjuicio que ocasione en el sitio de la obra. **8.** Para adelantar el trámite y cobro de las facturas, el contratista deberá presentar a la Piedecuestana de Servicios Públicos un informe de avance de ejecución de la obra y los comprobantes de afiliación y pago a aportes al sistema general de seguridad social integral y parafiscal del personal destinado para la ejecución. **9.** El contratista garantiza a la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta E.S.P - Piedecuestana de Servicios Públicos que cumplirá a cabalidad con todos los requerimientos ambientales, legales, reglamentarios y contractuales ante las autoridades

SGS
Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp
Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm
Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

ambientales. **10.** Suministrar en el lugar de la obra los materiales, equipo, herramientas y maquinaria necesarios de la mejor calidad y a los cuales se refieren las especificaciones y condiciones expuestos en la invitación. **11.** Disponer del personal competente y adecuado para ejecutar los trabajos a que se refieren las especificaciones de la mejor forma posible. **12.** Pagar cumplidamente al personal a su cargo: sueldos, prestaciones, seguros, bonificaciones, parafiscales y demás prestaciones que ordena la ley de tal forma que Piedecuestana de Servicios Públicos bajo ningún concepto, tenga que asumir responsabilidades por omisiones legales del contratista y/o subcontratistas. Para ello deberá entregar al supervisor o interventor, los recibos que acrediten el pago de estas prestaciones en forma mensual, correspondiente al mes inmediatamente anterior al de la presentación del informe. **13.** Responder ante la Piedecuestana de Servicios Públicos y ante terceros por cualquier daño o pérdida de bienes que se produzca por causa o con ocasión de la obra. 14. Cumplir con las normas ambientales y de protección del espacio público, para las actividades relacionadas con ocupación de vías, disposición de desechos o residuos y las demás afines. **15**. Cumplir con las normas de calidad, seguridad y economía adecuadas a la obra. **16.** Destinar rigurosamente los dineros aportados por Empresa Piedecuestana de Servicios Públicos al cumplimiento de los objetos y términos convenidos. **17.** El contratista presentará lo pertinente respecto de licencias de intervención del espacio público. Es responsabilidad del contratista solicitar los respectivos permisos de uso, privadas públicas, veredales, etc. realizar toda adecuación y mantenimiento a las vías que permita realizar sus actividades durante la construcción sin detrimento de su uso habitual y una vez finalizadas las obras dejar en igual o mejores condiciones a las encontradas antes del inicio de los trabajos. **18.** El contratista deberá hacer entrega de las redes actualizadas a la Empresa Piedecuestana de Servicios Públicos aportando sus respectivos planos en archivos cad.dwg y shapefile.shp al jefe de la Oficina de Planeación Institucional o quien haga sus veces, previo visto bueno del área de sistema de información geográfico (sig) de la entidad. **PARAGRAFO 1.** Conforme a lo anterior el contratista conoce y declara que revisó las condiciones de la obra, para lo cual en base a ello realizó su oferta, los que no existen ítems no contemplados y que al revisar la obra a realizar, declara que conoce todos aspectos necesarios para ejecutarla.

1.0	PRELIMINARES		
1.1	Pasacalles Informativo	un	1,00
1.2	Cerramiento con lona Verde H=2m con separación de 3 m (Incluye madera rolliza)	ml	78,00
1.3	Demolición de tubería existente en gres	ml	38,00
1.4	Señalización preventiva	ml	38,00
2.0	MOVIMIENTO DE TIERRA		
2.1	Excavación mecánica de material común y/o conglomerado prof= 2.5 m a 5.0 m con entibados	m^3	216,00
2.2	Relleno compactado con material de préstamo (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	123,55
2.3	Relleno en material común compactado (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	66,53
2.4	Relleno de zanja con arena para cimentación de tubería	m^3	12,96
2.5	Cargue, retiro y disposición de material sobrante	m^3	179,37
3.0	OBRAS DE ALCANTARILLADO		
3.1	Suministro e instalación de tubería de alcantarillado PVC estructural D= (10")	ml	38,00
3.2	Remodelación de pozos de inspección existentes	un	2,00
4.0	OBRAS EN CONCRETO		
4.1	Suministro y Colocación Concreto simple fc=3000 PSI para atraques	m^3	1,00
4.2	Sardinel en concreto de 3000 PSI	ml	35,00
4.3	Vías peatonales, rampas y andenes en Concreto 21 MPa e=0.10 m	m^2	35,00
5.0	OBRAS COMPLEMENTARIAS		
5.1	Limpieza general de la obra	m^2	38,00

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN A ADELANTARSE: En el presupuesto oficial se encuentran incluidos costos directos, indirectos, así como los tributarios del caso, que determinan un valor de: **SESENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO PESOS CON CINCUENTA CENTAVOS M/CTE ($62.753.185,50)** (incluidos tributos, contribuciones, tasas, impuestos, y en general todos los gravámenes a que haya lugar de acuerdo con la clase de contrato) conforme a lo siguiente:

1.0	PRELIMINARES				
1.1	Pasacalles Informativo	un	1,00	$ 390.755,60	$ 390.755,60
1.2	Cerramiento con lona Verde H=2m con separación de 3 m (Incluye madera rolliza)	ml	78,00	$ 28.347,00	$ 2.211.066,00
1.3	Demolición de tubería existente en gres	ml	38,00	$ 7.934,00	$ 301.492,00
1.4	Señalización preventiva	ml	38,00	$ 4.665,00	$ 177.270,00
	VALOR CAPÍTULO				$ 3.080.583,60
2.0	MOVIMIENTO DE TIERRA				
2.1	Excavación mecánica de material común y/o conglomerado prof= 2.5 m a 5.0 m con entibados	m^3	216,00	$ 32.030,00	$ 6.918.480,00
2.2	Relleno compactado con material de préstamo (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	123,55	$ 45.669,00	$ 5.642.404,95
2.3	Relleno en material común compactado (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	66,53	$ 39.127,00	$ 2.603.119,31
2.4	Relleno de zanja con arena para cimentación de tubería	m^3	12,96	$ 117.803,00	$ 1.526.726,88
2.5	Cargue, retiro y disposición de material sobrante	m^3	179,37	$ 69.301,00	$ 12.430.520,37
	VALOR CAPÍTULO				$ 29.121.251,51
3.0	OBRAS DE ALCANTARILLADO				
3.1	Suministro e instalación de tubería de alcantarillado PVC estructural D= (10")	ml	38,00	$ 175.803,00	$ 6.680.514,00
3.2	Remodelación de pozos de inspección existentes	un	2,00	$ 431.733,00	$ 863.466,00
	VALOR CAPÍTULO				$ 7.543.980,00
4.0	OBRAS EN CONCRETO				
4.1	Suministro y Colocación Concreto simple fc=3000 PSI para atraques	m^3	1,00	$ 691.257,00	$ 691.257,00
4.2	Sardinel en concreto de 3000 PSI	ml	35,00	$ 78.611,00	$ 2.751.385,00
4.3	Vías peatonales, rampas y andenes en Concreto 21 MPa e=0.10 m	m^2	35,00	$ 85.492,00	$ 2.992.220,00
	VALOR CAPÍTULO				$ 6.434.862,00
5.0	OBRAS COMPLEMENTARIAS				
5.1	Limpieza general de la obra	m^2	38,00	$ 7.978,00	$ 303.164,00
	VALOR CAPÍTULO				$ 303.164,00
				TOTAL COSTO DIRECTO	$ 46.483.841,11
				ADMINISTRACIÓN (29.00%)	$ 13.480.313,92
				IMPREVISTOS (1.00%)	$ 464.838,41
				UTILIDAD (5.00%)	$ 2.324.192,06
					$ 62.753.185,50

VARIABLES UTILIZADAS PARA CALCULAR EL PRESUPUESTO DE LA CONTRATACIÓN:

ANÁLISIS DE LOS PRECIOS DE MERCADO:

CONSTRUCCIÓN: El siguiente es el proceso administrativo que la entidad desarrolla para la estructuración de los presupuestos oficiales para el desarrollo del contrato de obra, con el fin de que estos (presupuestos) estén acordes con los precios del mercado en la época en que se estructura este proceso contractual:

En primer término, el presupuesto de obra incluye los análisis de precios unitarios proyectados de todos los bienes y servicios que componen el costo directo, de acuerdo con el valor de su costo final colocado en el sitio de ejecución del contrato, seguidamente y con base en esto, se estructuró el presupuesto, al cual se le involucran los precios unitarios.

Otra variable importante en la estructuración del presupuesto es la elaboración del AIU (administración, imprevistos y utilidad) el cual se determina a partir de los costos directos de la obra,

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

que, de acuerdo con los estudios comparativos de mercado, frente al objeto del contrato se ha establecido como punto de equilibrio en los siguientes porcentajes, que en sí mismo, determinan los costos indirectos del presupuesto oficial, así:

CONCEPTO	PORCENTAJE
ADMINISTRACIÓN - A	29%
IMPREVISTOS - I	1%
UTILIDADES - U	5%
TOTAL	35%

FORMA DE PAGO

La empresa Piedecuestana de Servicios Públicos pagará al contratista el valor del presente contrato así: A) Mediante Actas Parciales de Avance, hasta completar el noventa por ciento (90%) del valor total del contrato, previa presentación de las respectivas actas y del informe de cumplimiento con la respectiva aprobación de la supervisión. B) Un saldo final equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, pago que se efectuará con el acta de liquidación del contrato previa aprobación de supervisor. El contratista deberá presentar previamente un informe de las actividades realizadas, acompañada de la respectiva factura, la cual deberá cumplir con los requisitos legales, constancia del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales) del recurso humano que ejecuta el objeto contractual, así como los correspondientes aportes parafiscales y expedición del aval por parte del supervisor del contrato. Para el pago de la última acta se debe presentar el acta de liquidación del contrato.

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Un (01) mes, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

LICENCIAS U OTROS REQUISITOS REQUERIDOS AL CONTRATISTA PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

El contratista deberá contar con todas las licencias, requisitos o permisos especiales para la ejecución del objeto contractual.

JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

DOCUMENTOS DE ORDEN JURÍDICO

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Este documento se realizará de acuerdo con el formato suministrado por la Empresa en el anexo al pliego de condiciones, el cual deberá estar firmado en original por el proponente, persona natural o por el representante legal de la persona jurídica, o por el representante del proponente plural, indicando su nombre, documento de identidad y demás datos allí requeridos.

Además, en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 842 del 2003, cuando se trate de propuestas para la adjudicación de contratos cuyo objeto implique el desarrollo de las actividades catalogadas como ejercicio de la ingeniería, la propuesta deberá estar avalada conforme a la capacidad e idoneidad profesional que para el caso debe ser por un ingeniero civil y/o ingeniero sanitario; si el representante legal de la persona jurídica o del proponente plural es un ingeniero civil y/o ingeniero sanitario no se requiere de aval adicional. A fin de no incurrir en el ejercicio ilegal de la profesión.

Quien otorgue el aval de la propuesta presentada por el oferente deberá anexar copia de la cedula de ciudadanía, certificado de antecedentes de policía, tarjeta profesional, vigencia y antecedentes de la misma.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

Toda proponente persona natural, representante legal de la persona jurídica o representante del proponente plural y cada uno de los integrantes de proponentes plurales deberán anexar fotocopia del documento de identificación VIGENTE; así mismo de quien abona la propuesta, si es del caso.

Así mismo todas las personas de origen extranjero que sean integrantes de proponentes plurales y/o representantes legales de estos o proponente como persona natural deberán anexar fotocopia del pasaporte actual y vigente.

REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)

Todo proponente, persona natural o jurídica o su representante legal, en forma individual o integrantes de proponentes plurales, deberán presentar registro único tributario, emitido por la DIAN.

CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES

De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2020 y el artículo 23 de la 1150 de 2007, a la fecha de presentación de la propuesta, el oferente deberá aportar certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el contador y el representante legal, con el cual se acreditará el cumplimiento de la obligación de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje como mínimo en los seis (06) meses anteriores a la presentación de la oferta, debidamente firmada en **ORIGINAL**.

Si se trata de un proponente plural, se deberá allegar la certificación de cumplimiento antes mencionada para cada uno de los miembros, en las condiciones previstas en el pliego de condiciones.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

a) Si el proponente es una persona jurídica nacional, deberá comprobar su existencia y representación legal mediante certificado expedido por la autoridad competente, y si es extranjera deberá traer documento equivalente debidamente apostillado y comprometerse a crear una sucursal en el país.

b) El certificado deberá tener fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre del plazo de presentación de propuestas del presente proceso de selección. Cuando se prorrogue dicha fecha, esta certificación tendrá validez con la primera fecha de cierre.

c) Cuando en el certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica proponente, aparezcan restricciones a su representante legal para contraer obligaciones en nombre de esta, se deberá adjuntar a la propuesta el documento de autorización expresa del órgano social competente, conforme a ley, en el cual conste que está debidamente facultado para presentar la propuesta y para firmar el contrato en caso de resultar adjudicatario.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DEL PROPONENTE PLURAL

En el evento en que la oferta vaya a ser presentada bajo la figura del consorcio o unión temporal, se deberá allegar el documento de constitución conforme al modelo anexo al pliego de condiciones y en este constar por lo menos:

- La modalidad de asociación.
- Objeto del proceso de selección.
- Tiempo de duración que no debe ser inferior al término de duración del proceso, celebración, ejecución Y liquidación del contrato y un (1) año más.
- Nombre del proponente plural y de sus integrantes.
- El porcentaje de participación de cada una de las partes.
- La indicación que ninguna de las partes podrá ceder su participación a los demás integrantes del proponente plural ni a terceros, sin autorización previa de la Empresa. Igual autorización requerirá, cuando la modalidad de asociación sea el contratista.
- La indicación que ninguna de las partes podrá ceder su participación a los demás integrantes del proponente plural ni a terceros, sin autorización previa y por escrito de la Empresa. Igual autorización requerirá, en el evento que el consorcio o unión temporal ostente la calidad de contratista.
- Cuando el representante legal de la persona jurídica integrante de proponente plural requiere autorización para ser parte o integrar un proponente plural, deberá anexarse el documento por medio del cual se otorgue la autorización.
- FIRMADO EN ORIGINAL por los integrantes y el representante del proponente plural.

CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA

Ningún proponente, ni los integrantes de consorcios o uniones temporales, debe estar reportado con responsabilidades fiscales, so pena de que su propuesta sea rechazada. Dicha circunstancia se verificará por parte de la entidad en el Boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República vigente a la fecha del presente proceso de selección.

Igual requisito deberá cumplir el representante legal tanto de las personas jurídicas, como de los proponentes plurales, así como de los integrantes de consorcios o uniones temporales.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

La Empresa hará la consulta en la página web de la Procuraduría General de la Nación el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), para verificar la existencia o no de antecedentes disciplinarios del proponente (persona natural o persona jurídica, representante legal de la persona jurídica y del proponente plural, así como los integrantes del proponente plural).

En caso de que en el certificado de antecedentes disciplinarios conste que el proponente presenta antecedentes disciplinarios vigentes que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado, su propuesta será rechazada.

Los proponentes extranjeros que no tengan sucursal o domicilio en Colombia (persona natural o persona jurídica, así como los representes legales de las personas jurídicas y/o del proponente

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

plural, y los integrantes del proponente plural) deberán presentar una declaración rendida bajo la gravedad del juramento en la que se declare que no tiene antecedentes disciplinarios.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES

Ningún proponente, persona natural o representante legal de personas jurídicas o representante legal de proponente plural, podrá registrar antecedentes judiciales, para lo cual la Empresa verificará en la página de la Policía Nacional, dicha circunstancia, antes del cierre de propuestas. De igual forma todas las personas naturales que integren los proponentes plurales, no podrán registrar antecedentes judiciales; así mismo de quien abona y/o avala la propuesta si es del caso.

Los proponentes extranjeros que no tengan sucursal o domicilio en Colombia (persona natural o persona jurídica, así como los representantes legales de las personas jurídicas y/o del proponente plural, y los integrantes de proponentes plurales) deberán presentar una declaración rendida bajo la gravedad del juramento en la que se declare que no tiene antecedentes judiciales.

En caso de registrar antecedentes judiciales cualquiera de los proponentes, representante legal, personas naturales, proponentes plurales o singulares, así como cada uno de sus representantes legales, será rechazada la propuesta.

CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC

Ningún proponente, persona natural o representante legal de personas jurídicas o representante legal de consorcios o uniones temporales, podrá registrar SANCIONES VIGENTES como infractor de la Ley 1801 de 2016 Código Nacional de Policía y Convivencia. Dicha circunstancia se verificará por parte de la entidad en el sistema del Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia.

Igual requisito deberá cumplir el representante legal tanto de las personas jurídicas, como de los proponentes plurales, así como de los integrantes de consorcios o uniones temporales.

HOJA DE VIDA DAFP (PERSONA JURÍDICA) O SIGEP (PERSONA NATURAL)

DECLARACIÓN JURADA DE BIENES DAFP EN CASO DE SER PERSONA NATURAL
DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD O CONFLICTO DE INTERESES PARA CONTRATAR

El proponente deberá acreditar que no se encuentra incurso en inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar con el Estado. Dicha acreditación se hará mediante certificación expresa suscrita por el representante legal o persona natural EN ORIGINAL, según corresponda de conformidad con la ley.

VERIFICACIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR

La entidad contratante verificará que el oferente tenga resuelta su situación militar, por medio de la oficina de la Jefatura de reclutamiento de las Fuerzas Militares de Colombia.

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El contratista deberá asumir su compromiso anticorrupción conforme al anexo del presente estudio previo, para lo cual deberá diligenciarlo y firmarlo.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

DOCUMENTOS DE ORDEN TÉCNICO

EXPERIENCIA GENERAL

1) Acreditar como mínimo el CINCUENTA POR CIENTO (50%) del valor del presupuesto oficial de este proceso de selección, expresado en SMMLV en contratos relacionados con el **CONSTRUCCIÓN Y/O REPOSICIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O ADECUACIÓN DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO,** contratados con entidades públicas o privadas, ejecutados, liquidados; y/o en ejecución.

Todos los contratos serán evaluados por la entidad en SMLMV a la fecha de finalización y en caso de contratos en ejecución con su fecha de inicio o suscripción de este en moneda colombiana.

En la siguiente tabla se mostrarán los valores de SMLMV de los últimos años en Colombia:

AÑOS	Valores en SMLMV
2005	381.500
2006	408.000
2007	433.700
2008	461.500
2009	496.900
2010	515.000
2011	535.600
2012	566.700
2013	589.500
2014	616.000
2015	644.350
2016	689.454
2017	737.717
2018	781.242
2019	828.116
2020	877.803
2021	908.526
2022	1.000.000
2023	1.160.000
2024	1.300.000

El valor total de los contratos celebrados será aquel que tuvieron a la fecha de recibo final de las actividades. La conversión a salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) se hará conforme al vigente en el año de finalización de estos. En caso de presentar el valor en moneda extranjera, se aplicará lo siguiente:

a) Cuando el valor esté dado en dólares americanos (USD) se convertirá a pesos colombianos utilizando para esa conversión la tasa representativa del mercado (TRM) vigente para la fecha de recibo final de las obras o al de su terminación, según corresponda.

b) Cuando el valor esté dado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo con las tasas de cambio estadísticas publicadas

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

por el Banco de la República o, en su defecto, de las publicadas por organismos extranjeros que cumplan funciones similares, teniendo en cuenta la fecha de recibo final de las obras o al de su terminación y, posteriormente, se procederá a su conversión a pesos colombianos de conformidad con la TRM vigente para la fecha de recibo final de las obras o la de su terminación, según corresponda.

Para la acreditación de los contratos relacionados en la experiencia, los proponentes deberán anexar cualquiera de los siguientes documentos:

a) Copia del contrato junto con copia del acta de liquidación, acta de recibo final, acta de terminación, o acta parcial en caso de estar en ejecución, donde se especifique lo siguiente:

1. Nombre del contratante
2. Nombre del contratista.
3. Objeto del contrato.
4. Lugar de ejecución.
5. Principales actividades ejecutadas.
6. Valor del contrato.

b) Certificación que contenga mínimo:

1. Nombre del contratante.
2. Nombre del contratista.
3. Objeto del contrato.
4. Valor del contrato.
5. Fecha de inicio del contrato.
6. Fecha de terminación.

Las certificaciones deberán ser emitidas por la entidad contratante. No se aceptarán documentos expedidos por el mismo proponente o por otro integrante del proponente plural.
En caso de que los documentos exigidos para la acreditación de la experiencia no contengan las cantidades ejecutadas, el proponente deberá adjuntar los documentos que sean necesarios para poder identificar claramente las cantidades finales ejecutadas en los contratos relacionados en la experiencia.

En caso de propuestas presentadas en consorcio o uniones temporales, la experiencia y exigencias requeridas anteriormente podrán ser aportadas en forma parcial por los integrantes, siempre y cuando el proponente plural cumpla con la totalidad de las exigencias.

Cuando en un contrato que se acredita como experiencia, el ejecutor haya sido un consorcio o unión temporal, y el proponente haya sido integrante de este, el porcentaje que se acreditará como experiencia especifica será el resultado de multiplicar el total ejecutado del valor y/o de la cantidad de obra por el porcentaje que le correspondía dentro de esa unión temporal o consorcio.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

En estos casos, los proponentes deberán, además de los documentos solicitados para acreditar la experiencia, adjuntar copia del acta consorcial o de la unión temporal (si dentro de los certificados aportados no es posible determinar el porcentaje de participación). En caso de que el oferente no cumpla con este requerimiento, y solo para este caso específico, no se tomará en cuenta esta experiencia para el cálculo respectivo.

Si el oferente para el presente proceso de selección es un consorcio o unión temporal, la experiencia a acreditar será el resultado de la sumatoria plena de las experiencias de cada consorciado.

PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

El proponente debe presentar con su propuesta los documentos soporte y los requisitos mínimos habilitantes que deben cumplirse para cada cargo, los cuales aparecen en el cuadro siguiente:

CARGO	CANT.	PROFESIÓN	% DE DEDIC	EXPERIENCIA PROFESIONAL
Residente de obra	1	Ingeniero civil o ingeniero sanitario	100%	No menor de dos (02) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional
Profesional HSEQ	1	Profesional en salud ocupacional y/o especialista en salud ocupacional Ingeniero/ en el área de seguridad industrial y salud ocupacional y/o ambiental o profesional universitarios de cualquier especialidad, pero con especialización en Salud y Seguridad en el trabajo y/o salud ocupacional y licencia vigente	100%	No menor de dos (02) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional

El proponente deberá anexar, los siguientes documentos del equipo profesional mínimo requerido en el orden establecido para este proceso así:

a) Carta de compromiso suscrita EN ORIGINAL por cada uno de los profesionales ofrecidos por el proponente en la cual manifiesten la disponibilidad para ejercer el cargo para la ejecución del presente proyecto y en la dedicación exigida en el presente proceso.

b) Cédula de Ciudadanía, tarjeta profesional, fotocopia del certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios del consejo nacional profesional de ingeniería, COPNIA, o certificación de vigencia expedida por el ente que corresponda, (certificado vigente a la fecha de cierre del presente proceso).

c) Fotocopia de los diplomas o actas de grado que acrediten la formación de los profesionales en nivel de pregrado y postgrado.

d) Certificación de experiencia especifica: a) Nombre del contratante, b) Nombre del contratista, c) Objeto del contrato, d) Fecha de inicio y fecha de terminación del contrato, e) El valor del contrato, f) Cargo que desempeño, g) Nombre, firma y cargo de quien expide el documento.

La entidad admitirá certificaciones de las profesionales expedidas por entidades primarias y/o contratistas ejecutores de las obras.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

NOTA 1: La experiencia general se refiere a los años que los profesionales obtienen a partir de la expedición de la tarjeta profesional.

Si el proponente no cumple con la totalidad de los requerimientos mencionados en este numeral será considerado **NO HÁBIL**.

SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO DEL CONTRATO

1. SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y VARIABLES DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO

No.	Clase	Área	Quien asume el riesgo	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y si es posible como puede pasar	Consecuencias de la ocurrencia del evento	Prioridad	Tratamiento / Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento	Control y monitoreo por parte de la entidad contratante	
											Cómo se realiza el monitoreo	Cuándo se realiza
1	general	externo	contratista	contractual	operacional	Demora en la ejecución de la obra	Retraso en la ejecución de la obra	medio	Establecer los plazos de entrega	menor	Seguimiento por parte de la entidad contratante	Durante la ejecución del contrato
2	general	interno	contratista	contractual	operacional	Especificaciones técnicas de la obra	Problemas en la ejecución de la obra	medio	Verificar las condiciones de entrega y las especificaciones de la obra	Menor	Seguimiento del supervisor designado	En el momento de entrega
3	general	interno	Empresa	contractual	operacional	Mayores costos de la obra	Necesidad de ajustar el presupuesto previsto para la realización de la Obras que impliquen suspender y/o adicionar el valor y tiempo del contrato	medio	Verificar Los cambios impositivos no previstos y que se den durante la ejecución del Contrato, lo cuales serán evaluados por la Entidad para los ajustes que sean del caso si proceden	Menor	Seguimiento del supervisor designado	Durante la ejecución del contrato

El análisis de riesgos fue realizado por el Director Técnico y de Operaciones de la entidad.

ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS DESTINADAS A AMPARAR LOS PERJUICIOS DE NATURALEZA CONTRACTUAL O EXTRACONTRACTUAL

ACUERDO 012 DE 2015, MODIFICADO POR ACUERDO DE JUNTA DIRECTIVA No. 007 DE 2017 – ARTICULO TRIGÉSIMO SEXTO - ESTIPULACIÓN DE GARANTIAS. En las condiciones para la presentación de la oferta que elabore la empresa cuando se trate de invitaciones públicas y en los contratos que la misma celebre en cuanto superen el valor equivalente a la primera cuantía fijada en este manual, deberá pactarse de manera expresa que el contratista particular se obliga a constituir, a favor de la PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS las pólizas de garantías expedidas por compañías de seguros debidamente autorizadas para operar en Colombia o garantías bancarias, correspondientes al mínimo de las garantías o amparos, duración y cuantías que se indican a continuación; en este orden de ideas la oficina gestora considera exigir el amparo de las siguientes garantías:

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: para precaver los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales, incluidas las multas y la cláusula penal que se pacten en el contrato. Su cuantía no será inferior al **20% del contrato** y su vigencia será igual a la del plazo total del contrato más seis (6) meses.

ESTABILIDAD DE LA OBRA: para prevenir que durante el periodo acordado la obra contratada, en condiciones normales de uso, no sufrirá deterioros imputables al contratista. Su cuantía no será inferior al **30% del contrato** y su vigencia será de, siquiera, cinco (05) años a partir del acta de recibo final de la obra.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES: para precaver los eventos en que el contratista no cumpla con el pago de obligaciones laborales respecto de los trabajadores relacionados con la ejecución del respectivo contrato. Su cuantía no será inferior al **20% del contrato** y su vigencia será igual a la del plazo total del contrato y tres (3) años más.

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL: para asegurar el pago de los perjuicios que el contratista ocasione a terceros por razón de la ejecución del contrato. Su cuantía no será inferior al **30% del contrato** y su vigencia será de, siquiera, el plazo del contrato y cuatro (4) meses más.

DE CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES: para precaver las eventualidades en que uno o varios bienes de los contratados no reúnan las especificaciones o calidades exigidas para la contratación o que no sean aptos para los fines para los cuales fueron adquiridos, así como para prevenir también los vicios de fabricación y la calidad de los materiales o componentes. Su cuantía no será inferior al 20% del contrato y su vigencia será igual a la del contrato y seis (6) meses más contados a partir del recibo o aceptación final.

RUBRO PRESUPUESTAL

DENOMINACIÓN: ALCANTARILLAS Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA

RUBRO	CONCEPTO	VALOR
2.3.2.01.01.001.03.16	ALCANTARILLADO	$62.753.185,50

ING. WILLIAM JAVIER NIÑO ACEVEDO
Director Técnico y de Operaciones

Proyectó: Abg. Emmanuel Quintero - CPS 193 - 2024
Revisó Aspectos jurídicos: Dra. María Lizeth García Pedraza – Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y Fecha

Señores
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS.
Carrera 8 No 12-28 Barrio La Candelaria
Piedecuesta

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. XXXXX

OBJETO: "xxxx"

Nosotros los suscritos: **XXXXXXXXX** de acuerdo con el Pliego de Condiciones, hacemos la siguiente propuesta para el proceso de selección de contratistas de la referencia y, en caso de que nos sea aceptada por la EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS., nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

Declaramos así mismo:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
3. Que conocemos la información general y demás documentos del Pliego de Condiciones, sus anexos, la minuta del contrato, el Manual de Contratación de la Entidad, al igual que los apéndices, adendas, y demás documentos del presente proceso de selección, en especial los **REQUERIMIENTOS Y ANEXOS TÉCNICOS** y que aceptamos los requisitos en ellos contenidos. Por lo tanto, nos comprometemos a suministrar tanto el personal como el equipo mínimo que ha establecido la Entidad para el presente proceso de selección, con las condiciones y características señaladas, sin lugar a reclamaciones por condiciones del entorno de trabajo o de los presentes estudios previos.
4. Que conocemos las especificaciones particulares y generales del objeto contractual, y todos los documentos que conforman el proceso para su correcta ejecución.
5. Que de acuerdo con nuestra propuesta el plazo para la entrega de las actividades objeto del contrato es de XXXXX (XX) meses contados a partir del evento o eventos previstos en las condiciones de contratación de los estudios previos.
6. Que declaro bajo la gravedad del juramento que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley y no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar. En especial, manifestamos que no nos hallamos reportados en el Boletín de responsables Fiscales vigente, publicado por la Contraloría General de la República, y disciplinarios de la Procuraduría General de la República, de acuerdo con lo previsto en la Ley 1952 de 2019, modificado por la Ley 2094 de 2021.
7. Que nos encontramos a Paz y Salvo por concepto del pago de aportes parafiscales, el cual se encuentra vigente y al día, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de

2002. En todo caso la información relacionada se detalla en certificación anexa a la presente propuesta.

8. Que definimos la siguiente dirección electrónica como medio para recibir notificación de las subsanaciones y/o aclaraciones que la Entidad realice en el periodo de verificación de requisitos habilitantes: **XXXXXXX**. Que aceptamos que al recibir en dicho correo electrónico información de la Entidad referente a la solicitud de subsanaciones y/o aclaraciones, nos consideramos notificados de la información allí recibida.
9. Que la información contenida en la propuesta y los documentos que forman parte de la misma son verídicos y que asumimos total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes y que nos comprometemos a que toda la información y los documentos aportados a partir de la firma del acta de inicio y hasta el acta de liquidación del contrato, serán veraces y asumimos total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el precitado código y demás normas concordantes.
10. No aparezco incluido en el BDME (BANCO DE DEUDORES MOROSOS DEL ESTADO) que consolida la CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. De acuerdo con lo establecido en el Artículo 2° de la ley 901 de 2004.
11. Que, si se nos adjudica el contrato, nos comprometemos a constituir las garantías requeridas y a suscribir éstas y aquél dentro de los términos señalados para ello.
12. Que nuestra Propuesta Económica corresponde en su totalidad a lo suministrado por la Entidad para efectos del presente proceso de selección de contratistas.

Atentamente,

Nombre del proponente:	XXXXXXX
Nombre del Representante Legal:	XXXXXXXXXX
C. C. No.:	XXXXXXX
Dirección física de correo:	XXXXXXXXX
Correo electrónico:	XXXXXXXXXX
Telefax:	XXXXXX
Ciudad:	XXXXXXXXXX

_____

FIRMA PROPONENTE
XXXXXXXXXXXX
C.C. XXXXXXXXXXX
R.L. XXXXXXXXXXX

SGS
Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

(FORMULARIO A INCLUIR PARA EL CASO DE PERSONAS JURÍDICAS)

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. XXXXXXX

OBJETO: XXXXXXXXXXX

Yo, XXXXXXXX, identificado con cédula de ciudadanía **No. XXXXXXX de XXXXXX**, en mi condición de Representante Legal de XXXXXXXX, **NIT XXXXXXX**, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de XXXXXXX, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección de contratistas. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: Para certificar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto por el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1464 de 2005 y por el Decreto 1670 de 2007.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN. EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERÁ DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA, CERTIFICANDO EL PAGO EFECTUADO POR DICHOS CONCEPTOS EN LOS PERIODOS ANTES MENCIONADOS.

Dada en XXXXXXXXX a los XXXXX (XX) días del mes de XXXX de 2024.

FIRMA: _____

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA: XXXXXXXXXX.
R/L. Y/O R.F. XXXXXXXX
CC. XXXXXXX de XXXX

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO

DECLARACIÓN JURAMENTADA SOBRE PAGOS PARAFISCALES (PERSONAS NATURALES)

Ciudad y fecha

Señores
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS.

Carrera 8 No 12-28 Barrio La Candelaria
Piedecuesta

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. XXXXXX

OBJETO: "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"

Yo XXXXXXXXXXXXXX, identificado con C.C. No. XXXXXXXX de XXXXXXX, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, **DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO,** y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que he efectuado el pago por concepto mis aportes y el de mis empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección.

Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

Dada en XXXXXXXXXX, a los XXXXXXXX (XX) días del mes de XXXX de 2024.

FIRMA ----------
NOMBRE DE QUIEN DECLARA XXXXXXX
C.C. XXXXXXX

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO
UNIÓN TEMPORAL

Ciudad y Fecha.

Señores
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS.
Carrera 8 No 12-28 Barrio La Candelaria
Piedecuesta

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. XXXXX

OBJETO: XXXXXXXXXXX

Entre los suscritos a saber: **XXXXXXXXX**, mayor de edad, domiciliado en la ciudad de XXXXX, identificado con cédula de ciudadanía No. XXXXXX, expedida en XXXXXX, Quien obra en nombre y representación legal de **XXXXXXXXXXX;** legalmente constituida, con domicilio principal en XXXXXX, con NIT No XXXXXXX, y XXXXXXXXXX, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía No. XXXXXXX, expedida en XXXXXX, quien obra como persona natural, con domicilio principal en XXXXXXX, manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar **UNIÓN TEMPORAL** cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO: El objeto del presente documento, es la integración de la **UNIÓN TEMPORAL** entre, **XXXXXXXXX,** y **XXXXXXXXXXXX**, con el propósito de complementar o reunir los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen la presente **UNIÓN TEMPORAL**, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. XXXXXX, en desarrollo por la **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS.** Cuyo objeto es "XXXXXXXXXXXX"

SEGUNDA – RESPONSABILIDAD: Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato. En consecuencia, las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman.

TERCERA - DENOMINACIÓN: la presente **UNIÓN TEMPORAL** se denominará **UNIÓN TEMPORAL XXXXXXXXX.**

CUARTA - DOMICILIO: El domicilio del UNIÓN TEMPORAL será:
Dirección: XXXXXXXXXX
Teléfono: XXXXXXXXXX
Ciudad: XXXXXXXXXX

QUINTA - REPRESENTANTE UNIÓN TEMPORAL: Se designa como Representante de la presente UNIÓN TEMPORAL, al Señor **XXXXXXXX**, identificado con cédula de ciudadanía No XXXXXXX, expedida en XXXXXXXXXXXXXX, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar a la UNIÓN TEMPORAL. Igualmente se nombra Suplente de la UNIÓN TEMPORAL, al Señor **XXXXXXXXXXXX**, identificado con cédula de ciudadanía No XXXXXX, expedida en la ciudad de XXXXXX.

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

SEXTA - DURACIÓN. - La duración de la presente UNIÓN TEMPORAL, en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso la UNIÓN TEMPORAL, durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN. Los miembros de la UNIÓN TEMPORAL tienen la siguiente participación: **XXXXXXXXX. 00**%, y XXXXXXXXX 00 %, que corresponde a las obligaciones contenidas en el formulario de la propuesta a saber:

No.	INTEGRANTE	ÍTEMS O ACTIVIDADES QUE EJECUTAR POR CADA INTEGRANTE	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES RESPECTO DEL TOTAL
X	XXXXXXXX	XXXXXXXX	00%
X	XXXXXXXX	XXXXXXXXX	00%

OCTAVA - CESIÓN. - Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes de la modalidad de asociación entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita de la **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS**. En caso de aceptarse la cesión por parte de la **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS,** el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente.

El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley o incluyan limitaciones o exclusiones de los integrantes frente a la **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS**, aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes, entre otros aspectos.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los XX, días del mes de XX, del año 2024.

XXXXXXXXXXX
NIT: XXXXXXXX
DIRECCIÓN: XXXXXXXXX
TELÉFONO: XXXXX
INTEGRANTE 1

XXXXXXXX
C.C. XXXXX
DIRECCIÓN: XXXXX
TELÉFONO: XXXXXXX
INTEGRANTE 2

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

XXXXXXXXXXXXX
C.C. XXXXXXXXX DE XXXXXXX
DIRECCIÓN: XXXXXXXXX
TELÉFONO: XXXXXXX
R.L. UNIÓN TEMPORAL XXXXXXX

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO

MODELO DE CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

Ciudad y Fecha

Señores
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Carrera 8 No 12-28 Barrio La Candelaria
Piedecuesta

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. XXXXX

OBJETO: XXXXXXXXXXX

Los suscritos, XXXXXXX, y XXXXXXXXX. Debidamente autorizados, para actuar y nombre y representación de, XXXXXXXXXXX y XXXXXXXXXXX, respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en **CONSORCIO**, para participar en el proceso de selección de contratista de la referencia, y, por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de este Consorcio será igual al término de la ejecución y liquidación del contrato y UN (01) AÑO MÁS.

2. El Consorcio está integrado por:

NOMBRE PARTICIPANTE	CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN (%)

El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de participación de los integrantes, debe ser igual al 100%.

3. El Consorcio se denomina **CONSORCIO** XXXXXXX.

4. La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria.

5. El representante del Consorcio es **XXXXXXXXXX**, identificado con C.C. No XXXXXXX de XXXXX quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y en cada de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.

6. La sede del Consorcio es:

Dirección de correspondencia
Dirección de correo electrónica XXXXXXXXXX
Teléfono XXXXXX

Telefax	XXXXXXXX
Ciudad	XXXXXXXX

En constancia, se firma en XXXXX, a los XXXXX (XX) días del mes de XXXXXXX de XXXXX (2024).

XXXXXXXXXXX
NIT: XXXXXXXX
DIRECCIÓN: XXXXXXXXX
TELÉFONO: XXXXX
INTEGRANTE 1

XXXXXXXX
C.C. XXXXX
DIRECCIÓN: XXXXX
TELÉFONO: XXXXXXX
INTEGRANTE 2

XXXXXXXXXXXXXX
C.C. XXXXXXXXX DE XXXXXXX
DIRECCIÓN: XXXXXXXXX
TELÉFONO: XXXXXXX
R.L. UNIÓN TEMPORAL XXXXXXX

FORMATO

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE COMO REQUISITO HABILITANTE

INVITACIÓN: No. 0XX-0XX-2023
OBJETO: "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"
PROPONENTE:

CONTRATOS

Contrato No.	Objeto	Valor en pesos	Valor del salario mínimo del ano de terminación	Valor en SMMLV	Entidad contratante	Fecha de inicio	Fecha de terminación

NOTA No. 1 en caso de propuestas conjuntas, cada uno de los miembros que conforman el proponente deberá diligenciar el presente formato, reseñando su aporte a la experiencia que se quiere acreditar.

NOTA No. 2 el presente formulario se debe acompañar de la correspondiente acreditación de experiencia, so pena de que la experiencia relacionada no sea evaluada.

FIRMA OFERENTE
NOMBRE OFERENTE
IDENTIFICACIÓN OFERENTE

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO

DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDAD PARA EFECTOS DE CONTRATACION CON LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS, PIEDECUESTANA E.S.P.

FECHA: _____ (_____) DE _____ DE 2024

Yo, _____, identificado(a) con la Cédula de ciudadanía **No.** _____ **de** _____ mayor de edad, domiciliado en _____, actuando en _____ declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente escrito, que:

- No me encuentro en estado de INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O CONFLICTO DE INTERESES, para contratar con la entidad, de conformidad con el Art. 49 de la Ley 617 de 2000 (*modificado por la Ley 1148 de 2007, Ley 1296 de 2009), Ley 1474 de 2011, Art. 8 de la Ley 80 de 1993, Inc. 3º Lit. C. Núm. 4º Art. 2º ley 1150 de 2007 y* Ley 1952 de 2019, modificado por la Ley 2094 de 2021, y demás normas complementarias o modificatorias sobre la materia.
- En caso de representante legal de persona jurídica, consorcio o unión temporal, la declaración se extiende a estas.
- Reconozco que la ignorancia de la ley no servirá de excusa suficiente para desvirtuar la presente declaración.

Atte.

_____

Nit. /CC. No. de

R/L. _____

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO
DECLARACIÓN SOBRE INEXISTENCIA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES, CONFLICTOS DE INTERESES O PROHIBICIONES

En virtud de lo anterior y por medio del presente, declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en causal alguna de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses o prohibición, general o especial, que me impida contratar con el municipio de Piedecuesta.

Declaro que conozco y no me encuentro incurso en ninguna de las siguientes situaciones:

INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES DE PERSONAS VINCULADAS CON CONCEJALES O CON EL GERENTE DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS

PROHIBICIÓN/ INHABILIDAD	VÍNCULO	INCLUYE	FUNDAMENTO JURÍDICO
No pueden ser contratistas directos ni indirectos de la Empresa Piedecuestana de Servicios públicos E.S.P.	- Cónyuge - Compañero (a) permanente - Parientes en cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil	- Esposo (a) - Compañero (a) permanente (unión marital de hecho) - Papá - Mamá - Papá o mamá adoptante - Hijo (a) - Hijo (a) adoptivo - Hermano (a) - Tio (a) - Sobrino (a) - Primo (a) - Suegro (a) - Cuñado (a) - Hijastro (a) - Nieto (a) - Bisnieto (a) - Tataranieto (a) - Abuelo (a) - Bisabuelo (a) - Tatarabuelo (a) - Abuelo o nieto del esposo (a) o compañero (a) permanente	**Art. 126 Constitución Política de Colombia:** *Los servidores públicos no podrán en ejercicio de sus funciones, nombrar, postular, ni contratar con personas con las cuales tengan parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, primero civil, o con quien estén ligados por matrimonio o unión permanente.* *Tampoco podrán nombrar ni postular como servidores públicos, ni celebrar contratos estatales, con quienes hubieren intervenido en su postulación o designación, ni con personas que tengan con estas los mismos vínculos señalados en el inciso anterior.* **Ley 617 de 2000 – art. 49 (modificado por art. 1 Ley 1148 de 2007:** *Artículo 49. Prohibiciones relativas a cónyuges, compañeros permanentes y parientes de los gobernadores, diputados, alcaldes municipales y distritales; concejales municipales y distritales. Los cónyuges o compañeros permanentes, y parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil de los gobernadores, diputados, alcaldes municipales y distritales y concejales municipales y distritales, no podrán ser miembros de juntas o consejos directivos de entidades del sector central o descentralizados del correspondiente departamento, distrito o municipio, ni l miembros de juntas directivas, representantes legales, revisores fiscales, auditores o administradores de las entidades prestadoras de servicios públicos domiciliarios o de seguridad social en el respectivo departamento o municipio. Los cónyuges o compañeros permanentes de los gobernadores. diputados, alcaldes municipales y distritales y concejales municipales y distritales, y sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, no podrán ser designados funcionarios del respectivo departamento, distrito o municipio, o de sus entidades descentralizadas. Los cónyuges o compañeros permanentes de los*

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

			gobernadores. diputados, alcaldes municipales y distritales, y sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, no podrán ser contratistas del respectivo departamento, distrito o municipio, o de sus entidades descentralizadas, ni directa, ni indirectamente.

INCOMPATIBILIDADES DE PERSONAS VINCULADAS CON SERVIDORES PÚBLICOS DEL NIVEL DIRECTIVO O ASESOR DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P., JEFE OFICINA JURÍDICA, DIRECTOR OFICINA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, DIRECTOR OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, DIRECTOR OFICINA TÉCNICA Y DE OPERACIONES, DIRECTOR OFICINA COMERCIAL Y PERSONAS QUE EJERZAN JEFE DE CONTROL INTERNO O CONTROL FISCAL

PROHIBICIÓN/ INHABILIDAD	VÍNCULO	INCLUYE	FUNDAMENTO JURÍDICO
No pueden ser contratistas de la Empresa Piedecuestana de Servicios públicos E.S.P.	- Cónyuge - Compañero (a) permanente - Parientes en segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil	- Esposo (a) - Compañero (a) permanente (unión marital de hecho) - Papá - Mamá - Abuelo (a) - Nieto (a) - Papá o mamá adoptante - Hijo (a) - Hijo (a) adoptivo - Hermano (a) - Suegro (a) - Cuñado (a) - Hijastro (a) - Abuelo o nieto del esposo (a) o compañero (a) permanente	**Ley 80 de 1993 – artículo 8**

INCOMPATIBILIDAD EX SERVIDORES PÚBLICOS CON LA PROPIA ENTIDAD	Quienes fueron miembros de la junta o consejo directivo o servidores públicos de la entidad contratante. Esta incompatibilidad sólo comprende a quienes desempeñaron funciones en los niveles directivo, asesor o ejecutivo y se extiende por el término de un (01) año, contrato a partir de la fecha de retiro.	Ley 80 de 1983 – art. 8
INHABILIDAD EX SERVIDORES PÚBLICOS CON EL ESTADO	Directa o indirectamente las personas que hayan ejercido cargos en el nivel directivo en entidades del Estado y las sociedades en las cuales estos hagan parte o estén vinculados a cualquier título, durante los dos (2) años siguientes al retiro del ejercicio del cargo público, cuando el objeto que desarrollen tenga relación con el sector al cual prestaron sus servicios	Ley 1778 de 2016 Art. 33
INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES FINANCIEN CAMPAÑAS POLÍTICAS	Las personas naturales o jurídicas que hayan financiado campañas políticas a la alcaldía, con aportes superiores al dos por ciento (2.0%) de las sumas máximas a invertir por los candidatos en las campañas electorales en cada circunscripción electoral, quienes no podrán celebrar contratos con las entidades públicas, incluso descentralizadas, del respectivo nivel administrativo para el cual fue elegido el candidato. La inhabilidad se extenderá por todo el periodo para el cual el candidato fue elegido. Esta causal también operara para las personas que se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil de la persona que ha financiado la campaña política. Esta inhabilidad comprenderá también a las personas jurídicas en las cuales el representante legal, los miembros de junta directiva o cualquiera de sus socios controlantes hayan financiado directamente o por interpuesta persona campañas políticas a la alcaldía. LA INHABILIDAD CONTEMPLADA EN ESTA NORMA NO SE APLICARÁ RESPECTO DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	Ley 1778 de 2016 Art. 33

En constancia firmo bajo la gravedad de juramento, a los _____ (___) días del mes de _____ del _____

NOMBRE DEL DECLARANTE	
CEDULA DEL DECLARANTE	
FIRMA DEL DECLARANTE	

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

FORMATO
Compromiso anticorrupción

[Lugar y fecha]
Señores
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P-PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Carrera 8 No 12-28 Barrio La Candelaria
Piedecuesta

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. XXXXX
OBJETO: XXXXXXXXXXXX

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, **[obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de**] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de [Nombre de la Entidad Estatal contratante] para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación **[Insertar objeto del proceso de contratación]** nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los **[Insertar información]** días del mes de **[Insertar información]** de **[Insertar información].**

_____
[Firma representante legal del proponente o del proponente persona natural]
Nombre: [**Insertar información]**
Cargo: **[Insertar información]**
Documento de Identidad: **[Insertar información]**

Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención:
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

PIEDECUESTANA
de Servicios Públicos E.S.P

PRESUPUESTO DE OBRA

OBJETO: REPOSICIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO EN LA CARRERA 15 ENTRE CALLE 1C Y 1B DEL BARRIO SAN FRANCISCO, MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER.

ITEM	ACTIVIDAD	UN	CANTIDAD	Vr. UNITARIO	V/TOTAL
1.0	**PRELIMINARES**				
1.1	Pasacalles Informativo	un	1,00	$ 390.755,60	$ 390.755,60
1.2	Cerramiento con lona Verde H=2m con separación de 3 m (Incluye madera rolliza)	ml	78,00	$ 28.347,00	$ 2.211.066,00
1.3	Demolición de tuberia exitente en gres	ml	38,00	$ 7.934,00	$ 301.492,00
1.4	Señalización preventiva	ml	38,00	$ 4.665,00	$ 177.270,00
				VALOR CAPÍTULO	**$ 3.080.583,60**
2.0	**MOVIMIENTO DE TIERRA**				
2.1	Excavacion mecánica de material común y/o conglomerado prof= 2.5 m a 5.0 m con entibados	m^3	216,00	$ 32.030,00	$ 6.918.480,00
2.2	Relleno compactado con material de préstamo (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	123,55	$ 45.669,00	$ 5.642.404,95
2.3	Relleno en material común compactado (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	66,53	$ 39.127,00	$ 2.603.119,31
2.4	Relleno de zanja con arena para cimentación de tubería	m^3	12,96	$ 117.803,00	$ 1.526.726.88
2.5	Cargue, retiro y disposición de material sobrante	m^3	179,37	$ 69.301,00	$ 12.430.520,37
				VALOR CAPÍTULO	**$ 29.121.251,51**
3.0	**OBRAS DE ALCANTARILLADO**				
3.1	Suministro e instalación de tubería de alcantarillado PVC estructural D= (10")	ml	38,00	$ 175.803,00	$ 6.680.514,00
3.2	Remodelación de pozos de inspección existentes	un	2,00	$ 431.733,00	$ 863.466.00
				VALOR CAPÍTULO	**$ 7.543.980,00**
4.0	**OBRAS EN CONCRETO**				
4.1	Suministro y Colocación Concreto simple fc=3000 PSI para atraques	m^3	1,00	$ 691.257,00	$ 691.257,00
4.2	Sardinel en concreto de 3000 PSI	ml	35,00	$ 78.611,00	$ 2.751.385,00
4.3	Vías peatonales, rampas y andenes en Concreto 21 MPa e=0.10 m	m^2	35,00	$ 85.492,00	$ 2.992.220,00
				VALOR CAPÍTULO	**$ 6.434.862,00**
5.0	**OBRAS COMPLEMENTARIAS**				
5.1	Limpieza general de la obra	m^2	38,00	$ 7.978,00	$ 303.164,00
				VALOR CAPÍTULO	**$ 303.164,00**
				TOTAL COSTO DIRECTO	**$ 46.483.841,11**
				ADMINISTRACIÓN (29.00%)	$ 13.480.313,92
				IMPREVISTOS (1.00%)	$ 464.838,41
				UTILIDAD (5.00%)	$ 2.324.192,06
				COSTO TOTAL DE LA OBRA	**$ 62.753.185,50**

Arq. Edgar Omar Suarez.
P.U. Coordinador Redes

PIEDECUESTANA de Servicios Públicos E.S.P

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
1.1	PASACALLES INFORMATIVO	UNIDAD

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 90,16
			SUB TOTAL	$ 90,16

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
PASACALLES DE SEÑALIZACIÓN CON ESTRUCTURA (2,8M*1,4M)	UNIDAD	1,00	$ 389.763,88	$ 389.763,88
DESPERDICIO 4%				
			SUB TOTAL	$ 389.763,88

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	100,00	$ 901,57
				SUB TOTAL	$ 901,57

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 390.755,60

PIEDECUESTANA de Servicios Públicos E.S.P

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
1.2	Cerramiento con lona Verde H=2m con separación de 3 m (Incluye madera rolliza)	UNIDAD

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 901,57
			SUB TOTAL	$ 901,57

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
Tela cerramiento verde 68 Grms (2.10 X 100ML)	ML	1,00	$ 1.700,00	$ 1.700,00
Madera Rolliza Inmunizada 2,20m*0,07m	UNIDAD	0,70	$ 23.900,00	$ 16.730,00
DESPERDICIO 4%				
			SUB TOTAL	$ 18.430,00

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	30,00	$ 3.005,22
OFICIAL	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	30,00	$ 6.010,44
				SUB TOTAL	$ 9.015,67

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 28.347,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
1.3	Demolición de tuberia exitente en gres	M3

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 721,25
			SUB TOTAL	$ 721,25

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
				$ -
				$ -
DESPERDICIO 4%				
			SUB TOTAL	$ -

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	25,00	$ 3.606,27
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	25,00	$ 3.606,27
				SUB TOTAL	$ 7.212,53

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 7.934,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
1.4	Señalización preventiva	ml

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 9,02
			SUB TOTAL	$ 9

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
Cinta de Acordonamiento	ML	2,00	$ 78,00	$ 156,00
Señalizador Tubular 1,30mts	UNIDAD	0,13	$ 29.900,00	$ 3.887,00
DESPERDICIO 4%				$ 161,72
			SUB TOTAL	$ 4.204,72

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	200,00	$ 450,78
				SUB TOTAL	$ 450,78

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 4.665,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
2.1	Excavacion mecánica de material común y/o conglomerado prof= 2.5 m a 5.0 m con entibados	M3

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 166,96
Retroexcavadora sobre oruga, potencia 138 HP, balde de 1,5 m3.		$ 211.737,00	9,000	$ 23.526,33
			SUB TOTAL	$ 23.693,29

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
MATERIAL PARA ENTIBADOS (TABLAS, MADERA ROLLIZA, PUNTIL	GLOBAL	1,00	$ 1.000,00	$ 1.000,00
CONTROL PROVISIONAL DE AGUAS	%EXC	0,10	$ 22.103,00	$ 2.210,30
Polietileno Calibre 6 (3m de ancho)	ML	1,00	$ 3.200,00	$ 3.200,00
DESPERDICIO 4%				$ 256,41
			SUB TOTAL	$ 6.666,71

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	54,00	$ 1.669,57
				SUB TOTAL	$ 1.669,57

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 32.030,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
2.2	RELLENO COMPACTADO EN MATERIAL DE PRÉSTAMO	M3

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 1.126,96
COMPACTADOR MANUAL (SALTARÍN)		$ 9.844,00	2,5	$ 3.937,60
COMPACTADOR MANUAL (PISÓN)		$ 5.000,00	10,00	$ 500,00
			SUB TOTAL	$ 5.564

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
MATERIAL DE RECEBO PARA RELLENO	M3	1,20	$ 20.555,00	$ 24.666,00
AGUA	LT	30,00	$ 102,00	$ 3.060,00
DESPERDICIO 4%				$ 1.109,04
			SUB TOTAL	$ 28.835,04

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	8,00	$ 11.269,58
				SUB TOTAL	$ 11.269,58

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 45.669,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
2.3	RELLENO EN MATERIAL COMUN COMPACTADO	M3

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 3.258,67
COMPACTADOR MANUAL (SALTARÍN)		$ 9.844,00	3,	$ 3.281,33
			SUB TOTAL	$ 6.540,01

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
DESPERDICIO 4%				$ -
			SUB TOTAL	$ -

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	8,30	$ 10.862,25
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	8,30	$ 10.862,25
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	8,30	$ 10.862,25
				SUB TOTAL	$ 32.586,75

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 39.127,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
2.4	RELLENO DE ZANJA CON ARENA DE CIMENTACIÓN DE TUBERÍA	M3

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 1.202,09
COMPACTADOR MANUAL (SALTARÍN)		$ 9.844,00	8,0	$ 1.230,50
			SUB TOTAL	$ 2.432,59

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
ARENA	M3	1,25	$ 59.500,00	$ 74.375,00
DESPERDICIO 4%				$ 2.975,00
			SUB TOTAL	$ 77.350,00

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
MATERIALES SELECCIONADO	M3K	1,30	25,00	32,50	800,00	$ 26.000,00
					SUB TOTAL	$ 26.000,00

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	15,00	$ 6.010,44
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	15,00	$ 6.010,44
				SUB TOTAL	$ 12.020,89

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 117.803,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
2.5	CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE MATERIAL SOBRANTE	M3

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 1.433,08
MINICARGADOR		$ 90.000,00	5,0	$ 18.000,00
			SUB TOTAL	$ 19.433,08

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
DERECHOS DE EXPLOTACIÓN Y/O DISPOSICIÓN DE MATERIALES	M3	1,35	$ 4.724,00	$ 6.377,40
			SUB TOTAL	$ 6.377,40

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
MATERIALES SELECCIONADO	M3K	1,35	27,00	36,45	800,00	$ 29.160,00
					SUB TOTAL	$ 29.160,00

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
OFICIAL	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	18,88	$ 9.550,49
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	18,86	$ 4.780,31
				SUB TOTAL	$ 14.330,81

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 69.301,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
3.1	Suministro e instalación de tubería de alcantarillado PVC estructural D= (10")	ML

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 1.690,44
			SUB TOTAL	$ 1.690,44

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
PVC TUBERÍAS ALCANTARILLADO NOVAFORT 10"	ML	1,00	$ 145.666,67	$ 145.666,67
LIMPIADOR REMOVEMOR PVC- 760G (1/4)	UNIDAD	0,05	$ 64.215,00	$ 3.210,75
LUBRICANTE 500 GR (TARRO)	UNIDAD	0,03	$ 32.566,00	$ 976,98
DESPERDICIO				$ 5.994,18
			SUB TOTAL	$ 155.848,57

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
Transporte de Tubería	M3K	0,52	10,00	5,19	800,00	$ 1.360,00
					SUB TOTAL	$ 1.360,00

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
OFICIAL	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	16,00	$ 11.269,58
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	16,00	$ 5.634,79
				SUB TOTAL	$ 16.904,38

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 175.803,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
3.2	Remodelación de pozos de inspección existentes	UNIDAD

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 3.863,86
			SUB TOTAL	$ 3.863,86

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
CONCRETO BOMBEABLE 21(MPA) 3000 PSI GRAVA 3/8"	M3	0,15	$ 452.346,00	$ 67.851,90
MORTERO 1:3 IMPERMEABILIZADO	M3	0,55	$ 517.385,00	$ 284.561,75
LADRILLO TOLETE COMUN 0.25M*0.12M*0.075M	UNIDAD	15,00	$ 1.200,00	$ 18.000,00
DESPERDICIO				$ 14.816,55
			SUB TOTAL	$ 385.230,20

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
TRANSPORTE MATERIALE S	M3K	0,50	10,00	5,00	800,00	$ 4.000,00
					SUB TOTAL	$ 4.000,00

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
OFICIAL	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	7,00	$ 25.759,05
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	7,00	$ 12.879,52
				SUB TOTAL	$ 38.638,57

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 431.733,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
4.1	Suministro y Colocación Concreto simple fc=3000 PSI para atraques	M3

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 15.026,11
Vibrador de concreto (incluye operario).		$ 9.206,00	30,00	$ 306,87
Formaleta metálica concreto.		$ 7.192,00	1,00	$ 7.192,00
			SUB TOTAL	$ 22.524,98

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
Concreto bombeablo 21 (Mpa) 3000 PSI Grava 3/4"	m3	1,00	$ 498.520,00	$ 498.520,00
				$ -
				$ -
				$ -
				$ -
				$ -
				$ -
Desperdicio 4%				$ 19.940,80
			SUB TOTAL	$ 518.460,80

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
OFICIAL	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	1,80	$ 100.174,07
AYUDANTE (4)	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	1,80	$ 50.087,04
				SUB TOTAL	$ 150.261,11

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 691.257,00

PIEDECUESTANA
Empresa de Servicios Públicos E.S.P

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
4.2	Sardinel en concreto de 3000 PSI	ml

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 3.606,27
Formaleta metálica concreto.		$ 7.192,00	4,60	$ 1.563,48
			SUB TOTAL	$ 5.169,74

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
Concreto bombeablo 21 (Mpa) 3000 PSI Grava 3/8"	m3	0,07	$ 498.520,00	$ 34.896,40
Mortero 1:3 Impermeabilizado	m3	0,00	$ 517.385,00	$ 1.034,77
erdicio 4%				$ 1.437,25
			SUB TOTAL	$ 37.368,42

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
Transporte Mezcla Densa Caliente						
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
OFICIAL	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	10,00	$ 18.031,33
AYUDANTE (2)	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	10,00	$ 18.031,33
				SUB TOTAL	$ 36.062,67

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 78.611,00

PIEDECUESTANA

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
4.3	Vías peatonales, rampas y andenes en Concreto 21 MPa e=0.10 m	m^2

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 2.253,92
Cortadora de Pavimento		$ 36.314,00	22,00	$ 1.650,64
Formaleta metálica concreto.		$ 7.192,00	1,00	$ 7.192,00
			SUB TOTAL	$ 11.096,55

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
Concreto bombeablo 21 (Mpa) 3000 PSI Grava 3/4"	m3	0,10	$ 498.520,00	$ 49.852,00
Desperdicio 4%				$ 1.994,08
			SUB TOTAL	$ 51.846,08

III. TRANSPORTES

MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

IV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
OFICIAL	$ 97.466,67	85%	$ 180.313,33	12,00	$ 15.026,11
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	12,00	$ 7.513,06
				SUB TOTAL	$ 22.539,17

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 85.492,00

PIEDECUESTANA
Empresa de Servicios Públicos E.S.P

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS-APU

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD
5.1	LIMPIEZA GENERAL	M2

I. EQUIPO

DESCRIPCIÓN	TIPO	TARIFA/HORA	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
HERRAMIENTA MENOR (10% M.O.)				$ 601,04
COMPRESOR (BARRIDO Y SOPLADO)		$ 68.302,00	50,0	$ 1.366,04
			SUB TOTAL	$ 1.967,08

II. MATERIALES DE OBRA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VR. UNITARIO
DESPERDICIO				$ -
			SUB TOTAL	$ -

III. TRANSPORTES

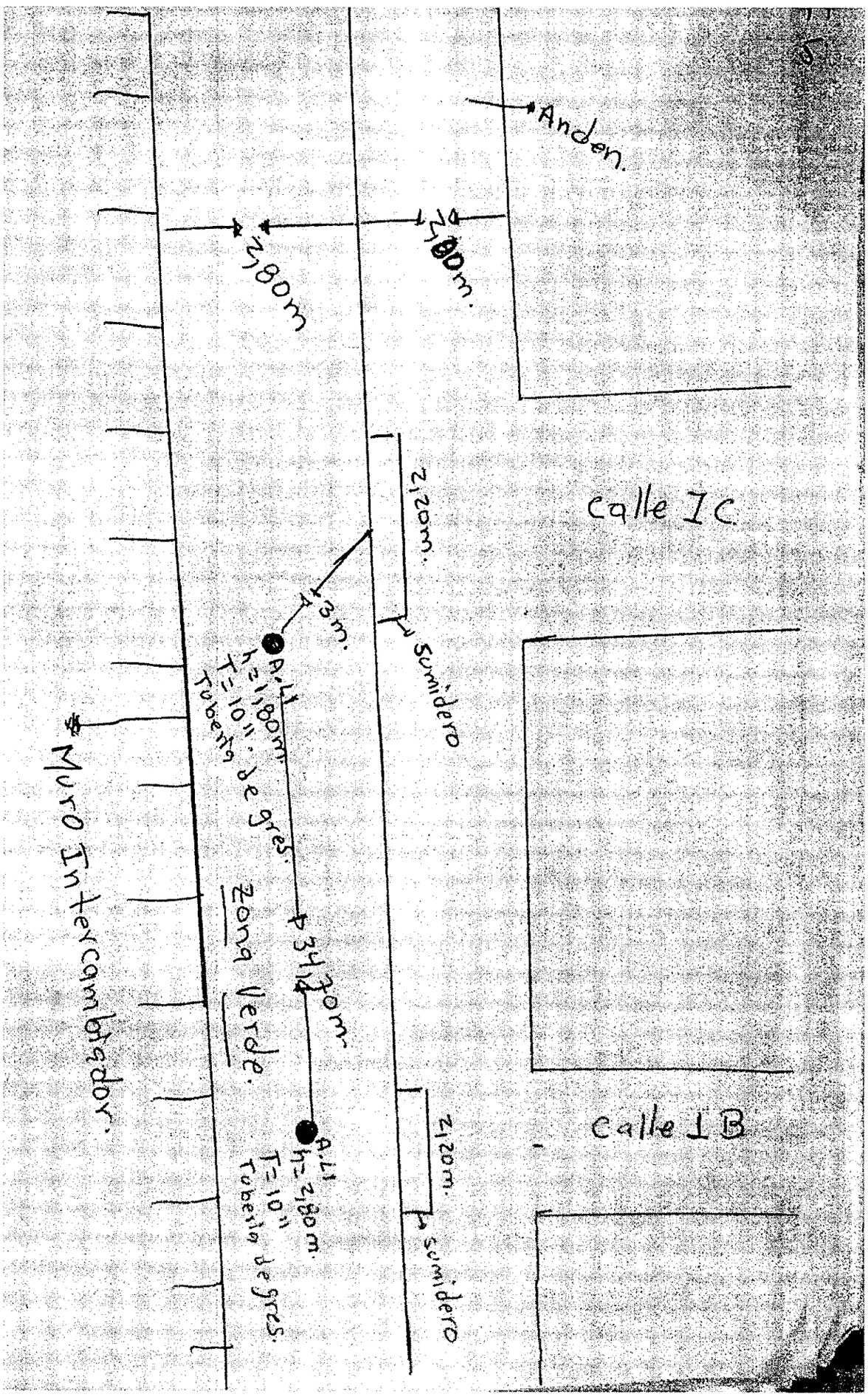
MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD	DISTANCIA (2)	(1*2)	TARIFA	VR. UNITARIO
					SUB TOTAL	$ -

iV. MANO DE OBRA

TRABAJADOR	JORNAL	PRESTAC. (%)	JORNAL TOTAL	RENDIMIENTO	VR. UNITARIO
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	30,00	$ 3.005,22
AYUDANTE	$ 48.733,33	85%	$ 90.156,67	30,00	$ 3.005,22
				SUB TOTAL	$ 6.010,44

TOTAL COSTO DIRECTO	$ 7.978,00

REPOSICIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO EN LA CARRERA 15 ENTRE CALLE 1C Y 1B DEL BARRIO SAN FRANCISCO, MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER.



PIEDECUESTANA
de Servicios Públicos E.S.P.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBJETO: REPOSICIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO EN LA CARRERA 15 ENTRE CALLE 1C Y 1B DEL BARRIO SAN FRANCISCO, MUNICIPIO DE PIEDECUESTA - SANTANDER.

ITEM	ACTIVIDAD	UN	CANTIDAD
1.0	**PRELIMINARES**		
1.1	Pasacalles Informativo	un	La presente especificación se refiere a la construcción de un pasacalle informativo que muestra los datos básicos de la obra a desarrollar, acorde al modelo que suministre la administración municipal y/o la entidad descentralizada delegada. El Contratista deberá suministrar toda la mano de obra, equipo y materiales necesarios para colocar y mantener en perfecto estado, durante todo el período de construcción de la obra la valla que se refiere esta especificación. MATERIALES El Pasacalle se construirá en lona debidamente resistente a la intemperie, localizado en un lugar visible, sobre un marco de madera o estructura metálica, según el tamaño de la misma, con las dimensiones, forma, colores y letreros claramente indicados. MEDIDA La medición del pasacalle se hará por unidad. (u) PAGO El Pasacalle será pagado al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente.
1.2	Cerramiento con lona Verde H=2m con separación de 3 m (Incluye madera rolliza)	ml	Corresponde al cerramiento provisional con el objeto de aislar el área de trabajo, de las zonas a las cuales personas ajenas a los trabajos puedan tener acceso. Este cerramiento deberá ser colocado con bastones de madera rolliza de 2m, con una separación de 3m entre si. PAGO: será pagado al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente.
1.3	Demolición de tuberia exitente en gres	ml	Se refiere a la demolición parcial o total de acuerdo a su ubicación de tuberia de gres, mediante la utilización de medios manuales y/o equipos livianos. En la demolición, se deberán tomar las precauciones necesarias y suficientes para entibar las paredes del terreno. MEDIDA Y PAGO La unidad de medida será el metro lineal (ml), medido en sitio. El pago incluye todos los costos de: mano de obra, equipos y/o herramientas, transportes, combustibles, lubricantes, repuestos, pintura de demarcación, elementos de entibacion, herramientas menores, transporte, operación, reparación y mantenimiento del equipo, demarcación con pintura, demolición, equipo de transporte para la disposición de los sobrantes, regalía del sitio de disposición, limpieza, transporte interno, cargue, transporte y disposición de sobrantes, y demás costos requeridos para su correcta ejecución, siendo ésta la única remuneración que recibirá el Contratista por este concepto. No habrá pagos adicionales en razón del refuerzo y elementos de seguridad y contencion.
1.4	Señalización preventiva	ml	La presente especificación se refiere a la instalación de señalización preventiva, periférica, que indiquen al tránsito tanto vehicular como peatonal de los riesgos que ofrece la obra para su integridad, acorde al modelo que se acuerde con la interventoría. El Contratista deberá suministrar toda la mano de obra, equipo y materiales necesarios para colocar y mantener en perfecto estado, durante todo el período de construcción de la obra las señalizaciones nocturnas que se refiere esta especificación. MATERIALES La señalización consiste en la instalación de cinta de señalización amarilla con el indicativo de peligro, debidamente soportada en señalizadores viales tubulares (Colombinas), la cual debe ser permanente y en caso de deterior de la misma debe ser repuesta por el contratista inmediatamente. MEDIDA La medición de la señalización se realizará por ml PAGO Las señalizaciones le serán pagadas al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente. (ml)

2.0	MOVIMIENTO DE TIERRA		
2.1	Excavacion mecánica de material común y/o conglomerado prof= 2.5 m a 5.0 m con entibados	m^3	Esta actividad consiste en excavar, remover, cargar con equipos mecánicos (Retroexcavadora, Bulldozer, Cargador) y transportar hasta la distancia de acarreo y colocar en lugares de disposición y desecho. Incluye el cargue descargue, transporte hasta la escombrera y los pagos de derecho de botadero. EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad. El personal debe contar con los uniformes, cascos y todos los elementos de seguridad industrial de acuerdo con las normas establecidas. MEDIDA Y FORMA DE PAGO El volumen de las excavaciones en material cubierto por estas especificaciones se tomará para objeto de pago como el volumen de metros cúbicos (m3) en banco sin considerar expansión del material excavado aproximando al décimo del metro cubico, medido de acuerdo con la topografía previamente realizada. El pago se realizará de acuerdo con los precios estipulados en los materiales, maquinaria, equipos y mano de obra. De igual manera se incluye el control y protección de las excavaciones por medio de desagües, bombeo, drenajes, entubados y apuntalamientos necesarios, así como el suministro de los materiales para dichas protecciones y el subsiguiente retiro de entubados de la excavación y las líneas y pendientes mostrado en los planos o aprobado por la interventoría. El pago correspondiente a estas excavaciones se realizará de acuerdo con los precios estipulados en los materiales, maquinaria, equipos y mano de obra. También incluye el control y protección de las excavaciones por medio de desagües, bombeo, drenajes, entubados y apuntalamientos necesarios, así como el suministro de los materiales para dichas protecciones y el subsiguiente retiro de entubados. ÍTEM DE PAGO MEDIDA La medición se hará por Metro Cubico (M3) PAGO será pagado al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente
2.2	Relleno compactado con material de préstamo (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	Corresponde al material común que se especifique para rellenos o terraplenes compactados, se extenderá en capas sensiblemente horizontales menores de 30 centímetros de espesor compactado. Antes de compactar cada capa, se procederá a retirar los granos mayores de 10 centímetros y a desmenuzar los terrones orgánicos que pueda haber en los materiales, utilizando rastrillo de discos u otro equipo similar; en caso de que no sea posible la destrucción de estos grumos, deberán retirarse del relleno o terraplén. Una vez que se compruebe que el contenido de humedad y las condiciones del material de una capa son satisfactorias, se procederá a la compactación con el equipo apropiado ÍTEM DE PAGO MEDIDA La medición se hará por Metro Cubico (M3) PAGO será pagado al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente
2.3	Relleno en material común compactado (Incluye suministro y transporte a obra)	m^3	Los materiales para los rellenos se obtendrán, en primera instancia de las excavaciones resultantes del proyecto a no ser que el material resultante de las excavaciones bajo el criterio de la Interventoría no cumpla con los requisitos y estándares para dicha actividad y deba el Contratista buscar otras fuentes que deberán ser aprobadas por la Interventoría. Este material debe estar libre de sustancias deletéreas, de materia orgánica, raíces y otros elementos perjudiciales; no tendrán características expansivas ni colapsivas, por lo menos 15 días antes de que el Contratista se proponga iniciar los trabajos de relleno, deberá someter a la consideración del Interventor las fuentes de material seleccionado y deberá presentar muestras representativas y los resultados de los ensayos de laboratorio; los suelos deberán cumplir con los requisitos establecidos bajo tabla 610-1 Requisitos de los suelos para relleno de estructuras del Invías del capítulo de Rellenos para estructuras. Este ítem incluye un acarreo del material no mayor de 10 mts. El Contratista suministrará material apto para los rellenos siempre y cuando se agote la primera instancia de emplear la tierra resultante de las excavaciones del proyecto y que bajo el criterio de la Interventoría y supervisión del contrato definan que no cumple con los requisitos y estándares para dicha actividad y deba el Contratista buscar otras fuentes, que deberán ser aprobadas por la Interventoría. Este material debe estar libre de sustancias deletéreas, de materia orgánica, raíces y otros elementos perjudiciales; no tendrán características expansivas ni colapsivas, por lo menos 15 días antes de que el Contratista se proponga iniciar los trabajos de relleno, deberá someter a la consideración del Interventor las fuentes de material seleccionado y deberá presentar muestras representativas; los suelos deberán cumplir con los requisitos establecidos bajo tabla 610- 1 Requisitos de los suelos para relleno de estructuras del Invías del capítulo de Rellenos para estructuras. MEDIDA Y PAGO La unidad de medida será el metro cúbico (M3) medido en banco. El precio a pagar incluye Suministro de material puesto en obra, humedecimiento y compactación del material de relleno hasta obtener los niveles estipulados en los planos y directriz de la Interventoría. El pago se hará al costo unitario ajustado a un decimal más A.I.U. establecidos en el Contrato.Los rellenos que no hayan sido recibidos por la Interventoría por no cumplir con losrequisitos de compactación especificados, serán removidos y construidos nuevamente por cuenta del Contratista y sus volúmenes no se tendrán en cuenta para efectos de pago, hasta tanto no sean aceptados por el Interventor.

2.4	Relleno de zanja con arena para cimentación de tubería	m^3	1. Material Tipo de arena: Arena limpia y seca, preferiblemente de río o mar, con un tamaño de partícula uniforme. Debe cumplir con las normas ASTM C33 o equivalente. Contaminantes: La arena debe estar libre de materia orgánica, arcilla, grava y otros contaminantes que puedan afectar la resistencia y estabilidad. 2. Características Físicas Granulometría: La distribución de tamaños debe ser tal que al menos el 90% de las partículas pasen por un tamiz de 4.75 mm y menos del 5% pasen por un tamiz de 0.075 mm. Densidad: Densidad aparente de la arena seca debe ser de al menos 1.6 g/cm³. 3. Condiciones de Relleno Profundidad de la zanja: La profundidad mínima debe ser de 30 cm y máxima según la normativa local y el tipo de tubería. Condiciones de humedad: La arena debe estar ligeramente húmeda al momento de ser colocada, para facilitar la compactación. 4. Procedimiento de Relleno: Colocación: La arena debe ser colocada en capas no superiores a 15 cm de espesor. Compactación: Cada capa debe ser compactada adecuadamente utilizando un compactador mecánico. Se debe alcanzar al menos el 95% de la densidad máxima según el método Proctor estándar (ASTM D698). 5. Control de Calidad: Pruebas de densidad: Realizar pruebas de densidad en cada capa para asegurar que se cumpla con los requisitos de compactación. Verificación de granulometría: Realizar análisis granulométricos periódicamente durante la colocación. 6. Acabado y Protección: Nivelación: La superficie debe ser nivelada y libre de irregularidades. Protección: Al finalizar, se deben tomar medidas para evitar la erosión o el lavado del relleno. 7. Forma de Pago: Unidad de medida: El pago se realizará por metro cúbico (m³) de arena compactada. Condiciones de pago: El pago se efectuará [indicar si es al finalizar el trabajo, por avance, etc.]. Se requerirá la presentación de factura y comprobante de trabajo realizado. 8. Consideraciones Finales: Asegurarse de cumplir con las regulaciones y normativas específicas de construcción de la zona. Las tuberías deben ser instaladas sobre una base adecuada de arena, asegurando que estén alineadas y niveladas correctamente. ÍTEM DE PAGO MEDIDA La medición se hará por Metro Cubico (M3) PAGO será pagado al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente.
2.5	Cargue, retiro y disposición de material sobrante	m^3	Hace referencia al cargue, transporte y disposición del material sobrante en obra en el botadero certificado más cercano ÍTEM DE PAGO MEDIDA La medición se hará por Metro Cubico (M3) PAGO será pagado al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente.
3.0	**OBRAS DE ALCANTARILLADO**		
3.1	Suministro e instalación de tubería de alcantarillado PVC estructural D= (10")	ml	Se refiere al suministro, cargue, descargue y transporte a la obra, almacenamiento en obra, instalación, prueba y entrega en perfecto estado de una red o colector de alcantarillado construida en tubería PVC D= (10") tipo Novafort, Novaloc o similares, que deberán estar debidamente certificadas por el proveedor y/o Fabricante según las normas ICONTEC NTC 3721 (métodos de ensayo), 3722-1 (especificaciones), 5070 y todas aquellas que apliquen. Inspección de la Tubería y tolerancia aceptable de Dimensiones: Partiendo de la premisa demostrable de que se trata de unas tuberías PVC y de unos empaques o sellos que han sido Fabricados cumpliendo rigurosamente con lo especificado en las normas ICONTEC NTC 3721 y 3722-1 (tuberías), 5070 y ASTM C443-65 (sellos o empaques) y que han sido recibidos del proveedor a satisfacción del Contratista, éste será el responsable de tomar todas las precauciones necesarias y suficientes para que estos materiales sean debidamente cargados, transportados, descargados y almacenados en la obra sin que sufran ningún deterioro. Previo a su instalación y directamente en obra, aquella persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P delegue, revisará, entre otros, los siguientes aspectos: MEDIDA Y PAGO La unidad de medida para tuberías 28" principales y domiciliarias de alcantarillado será el metro lineal (ml), con aproximación a dos decimales. El pago incluye todos los costos de: mano de obra, equipos y/o herramientas; suministro de la tubería; cargue, transporte interno, descargue, almacenamiento en obra; instalación de la tubería; muestreos y ensayos de la tubería; Materiales para el sistema de desvío provisional de las aguas existentes; desperdicios de tubería, sellos, morteros, accesorios y demás materiales que se requieran; instalación, mantenimiento, reparación y desmonte del sistema de desvío de aguas; la instalación, fijación y confinamiento inicial de la tubería; pruebas de la red de alcantarillado construida; y otros costos requeridos para su correcta ejecución y funcionamiento, siendo ésta la única remuneración que reciba el Contratista por este concepto.

3.2	Remodelación de pozos de inspección existentes	un	Esta actividad tiene por objeto rehabilitar o acondicionar pozos de inspección existentes en la zona del proyecto, de acuerdo con lo indicado en los planos de diseño o con las instrucciones de la Persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P. delegue. Deberán ejecutarse las siguientes actividades: Impermeabilización del cilindro en mampostería Cuando se requiere se deberá impermeabilizar integralmente con mortero de cemento y arena en la proporción 1:3. Adecuación y reconstrucción de cañuelas Esta actividad se realizará cuando en los pozos de inspección existentes se presenten cañuelas en mal estado o cuando se requiera la construcción de una(s) adicionales para el funcionamiento de nuevas tuberías que se empalmen a la cámara existente. Las cañuelas se construirán sobre la mesa existente, en concreto de la misma resistencia del de la cámara, una vez realizadas las demoliciones necesarias. Las cañuelas serán esmaltadas, su forma será semicircular con pendiente uniforme entre los tubos de entrada y salida. La profundidad mínima de la cañuela será igual a la mitad del diámetro interior del tubo, haciendo las respectivas transiciones cuando haya cambio de diámetro. Los panes del fondo de la cámara tendrán una pendiente mínima transversal de 15% desde la cañuela hasta la pared interna de la cámara. Podrán establecerse otros materiales diferentes al concreto para la reconstrucción de las cañuelas de cámaras existentes, presentándose por ejemplo las siguientes especificaciones: 1. Reconstrucción de cañuelas en cámaras de inspección utilizando tuberías de concreto Para la reconstrucción de este tipo de cañuelas se emplea la mitad longitudinal de un tubo de concreto del mismo diámetro del que se encuentre aguas abajo de la cámara de inspección en la cual se pretende realizar la reconstrucción de la cañuela. Primero se divide, longitudinalmente y a la mitad, el tubo de concreto. Posterior o paralelamente se debe canchar la mesa en concreto de la cámara de inspección hasta la profundidad suficiente que permita instalar la mitad del tubo que se va a colocar (cañuela). Una vez instalada la mitad del tubo se reconstruyen los "panes" en concreto de 21 MPa (210 kg/cm2) y con la misma mezcla se empalma la mitad del medio tubo colocado a la tubería que entra y sale de la cámara de inspección. 2. Reconstrucción de cañuelas en cámaras de inspección utilizando barro cemento Para la ejecución de esta actividad se desvía el flujo que corre por la parte de la cañuela afectada, posteriormente se limpia adecuadamente la cañuela, para lo cual se debe canchar, si es necesario, la parte deteriorada. La mezcla colocada se debe pulir de tal forma que no se presenten distorsiones en la cañuela y entre la tubería que entra y sale de la cámara. MEDICIÓN Y PAGO La unidad de medida será la unidad (Un) de pozo remodelado y recibido a satisfacción por la Persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P. delegue. El pago incluye: la perforación, la emboquillada de la tubería, el resane, el control de aguas, mortero impermeabilizado, suministro, transporte y colocación del gancho, la pintura, demoliciones necesarias, la construcción o reconstrucción de las nuevas cañuelas, botada de escombros, además de los materiales, la mano de obra, herramienta, equipos y todos los costos directos e indirectos necesarios para la realización de la actividad, y otros costos varios requeridos para su correcta ejecución y funcionamiento, siendo ésta la única remuneración que recibirá el Contratista por este concepto.
4.0	**OBRAS EN CONCRETO**		
4.1	Suministro y Colocación Concreto simple fc=3000 PSI para atraques	m^3	La Descripción del Objeto corresponde al Suministro y colocación de concreto simple con una resistencia característica de 3000 PSI (aproximadamente 21 MPa) destinado a la construcción de atraques. Materiales Cemento tipo Portland. Agregado fino: Arena limpia, libre de impurezas, cumpliendo con ASTM C33. Agregado grueso: Grava o piedra triturada de 3/4", cumpliendo con ASTM C33. Aditivos: Se permite el uso de aditivos para mejorar la trabajabilidad y durabilidad, según recomendación del fabricante. Colocación del Concreto: Preparación del sitio: El área debe estar limpia, libre de escombros y humedad excesiva. Encofrado: Debe ser robusto y resistente para soportar el peso del concreto. Vertido: El concreto se colocará de manera continua y en capas, evitando la segregación. El curado se realizará durante un mínimo de 7 días utilizando métodos apropiados (lienzos húmedos, membranas curadoras). Control de Calidad: Realizar pruebas de slump, resistencia a la compresión y contenido de aire, siguiendo las normativas pertinentes. Forma de Pago: El pago se realizará por metro cúbico (M3) de concreto suministrado y colocado. El monto total se calculará en base a la cantidad efectiva de metros cúbicos utilizados en la obra, según mediciones verificadas.

4.2	Sardinel en concreto de 3000 PSI	ml	Se refiere al suministro, transporte interno, instalación, conformación, vibración, acabado, fraguado, curado y protección de la clase de concreto hidráulico que haya sido especificada para la construcción de elementos estructurales como sardineles. El concreto hidráulico es el material resultante de la adecuada mezcla de cemento portland, agregados minerales finos y gruesos, agua y aditivos, dosificados en las proporciones o pesos que se especifiquen o requieran para obtener las diferentes clases de concreto que componen el ítem. que se especifiquen, planos, diseños, o aquella persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P. delegue, y la dosificación y producción en obra. Independientemente de lo que a este respecto se autorice y en cualquier caso, el Contratista será el único responsable de garantizar la calidad, resistencia, durabilidad y estabilidad de todos los concretos que se instalen en la obra. MEDIDA Y PAGO La unidad de medida será el metro lineal (ml), con aproximación a dos decimales. El pago incluye todos los costos de: mano de obra, equipo y/o herramienta, suministro, transporte interno, instalación, vibrado, conformación, acabado, texturizado, fraguado, curado y protección del tipo y clase de concreto para sardineles; utilización de formaletas rectas y curvas; muestreos, transportes y ensayos del concreto para sardineles y rampas; resanes, materiales para el curado de los concretos; y otros costos requeridos para su correcta ejecución y funcionamiento. No habrá pagos adicionales al Contratista en razón de la ubicación, espesor y/o volumen del concreto para andenes, rampas, vías peatonales y escalas que hayan sido instalados. Tampoco los habrá por las eventuales interferencias con estructuras o redes de otros servicios públicos
4.3	Vías peatonales, rampas y andenes en Concreto 21 MPa e=0.10 m	m^2	Se refiere a la construcción de vías peatonales, rampas, andenes y escalas en concreto hidráulica clase II, que, según definición previa de la persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P. delegue, Podrá ser producido en obra o premezclado en planta y suministrado en obra mediante la utilización de carros mezcladores o mixers. La estructura de los andenes, rampas, vías peatonales y escalas, estará conformada por los siguientes elementos: - Una base (sea: afirmado o subbase) compactada de 0.10 m. de espesor, construida de acuerdo con lo definido en el Capítulo de Subbases y Bases de estas especificaciones técnicas. Una losa de concreto hidráulica clase II de 0.10 m. de espesor, construida de acuerdo con lo definido en el Capítulo de Obras construidas en Concreto Hidráulico de estas especificaciones técnicas. Cuando se trate de rampas de acceso que eventualmente puedan tener algún uso vehicular, a criterio y definición de la persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P. delegue, el espesor podrá incrementarse a 0.15 m y podrá adicionarse un refuerzo en malla electrosoldada. - El acabado superficial de los andenes, rampas, demás vías peatonales y escalas, será definido por los diseños, planos, especificaciones particulares o la persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P. delegue, pero en términos generales se procurará un acabado que, siendo estético, también sea seguro, antideslizante y funcional. Las losas de concreto hidráulico para andenes, rampas, vías peatonales y escalas, se deberán construir con las modulaciones y juntas que definan los diseños, planos, especificaciones particulares o la persona que la Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P. delegue. MEDIDA Y PAGO La unidad de medida será el metro cuadrado (m2), con aproximación a dos decimales. El pago incluye todos los costos de: mano de obra equipo y/o herramienta, suministro, transporte interno, instalación, vibrado, conformación, acabado, texturizado, fraguado, curado y protección del tipo y clase de concreto para andenes, rampas, vías peatonales y escalas; Fabricación, instalación, desmonte, retiro, reutilizaciones, reposiciones y/o reparaciones de formaletas rectas y curvas; cobertores y protectores tipo plásticos; tarimas, puentes y carreteaderos; materiales y accesorios para iluminación; muestreos, transportes y ensayos del concreto para andenes y rampas; materiales para el curado de los concretos; y otros costos requeridos para su correcta ejecución y funcionamiento. No habrá pagos adicionales al Contratista en razón de la ubicación, espesor y/o volumen del concreto para andenes, rampas, vías peatonales y escalas que hayan sido instalados. Tampoco los habrá por las eventuales interferencias con estructuras o redes de otros.
5.0	**OBRAS COMPLEMENTARIAS**		
5.1	Limpieza general de la obra	m^2	Se refiere al suministro de personal, equipos y materiales para hacer la limpieza de todas las áreas que fueron intervenidas en la construcción de la obra. Organizar logísticamente al personal que ejecutará la actividad. ÍTEM DE PAGO MEDIDA La medición se hará por Metro ciadrado (M2) PAGO: será pagado al Contratista al precio unitario estipulado en el formulario de precios del Contrato para el ítem correspondiente.