Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: **SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA**
No. 1.410-17.13

Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030858214 del 22 de julio de 2022

Fecha de la Transacción: **29 DE OCTUBRE DE 2024**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ**

Cedula o Nit: 94.512.652 de Cali **Dirección Beneficiario:** KM 21 Cali - Jamundí/el castillo/pradera3

Teléfono: 3174170289 **Correo Electrónico**: caosorio1978@gmail.com **Ciudad**: **Jamundí**

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"

RPC No. 5600072401 del 11/10/2024 **CDP No. 5500005695 del 11/09/2024**
Vr. Contrato $ 12.000.000

Concepto: CUOTA No. 1 - Mes de **OCTUBRE** de **2024**

Contrato número: 1.410-17.13-11490 de 11 de OCTUBRE del 2024

Adjunto Certificaciones de EPS (SURA) – PENSION (PORVENIR) – ARL (POSITIVA).

Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 82173423701 del Banco BANCOLOMBIA

Valor $: 4.000.000

Son: CUATRO MILLONES DE PESOS.

CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ
C.C. 94.512.652 de Cali
Firma y cedula del Beneficiario

SCAN AnyScanner

EPS

sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **94512652** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 94512652
NOMBRES Y APELLIDOS	CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	13/03/2012
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	362
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	35

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **19/10/2024**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **94.512.652**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 19 de Octubre del 2024.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ** identificado con **CC** No. **94512652**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - NI. 890399029	**Fecha de inicio de cobertura:** 19/10/2024 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 15/10/2024 **Fecha fin de Contrato:** 30/12/2024 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401020504884.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 19 días del mes de octubre de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
MIS_4_1_3_FR15 v_07

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 9

Fecha:	29	de	OCTUBRE	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO	

Contrato número: 1.410-17.13-11490 de 11 de OCTUBRE del 2024

Disponibilidad y Registro presupuestal:
Disponibilidad Presupuestal CDP No. 5500005695 del 11/09/2024;
Registro Presupuestal RPC No. 5600072401 del 11/10/2024;
Apropiación Presupuestal: ITEM 1: 12311501/1143/2320202008/4330304030020000/P143-101671/1/1/01/31

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 - VALLE TERRITORIO DE VIDA
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:
META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Implementar estrategias de corredores seguros para mejorar la seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región.
PROGRAMA: Pg 41-Valle Seguro
SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
CENTRO GESTOR: 1143- SRIA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
FONDO: 12311501 – SOBRETA FOND SEG CSF
ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.
ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/03
IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA
POSICION PRESUPUESTARIA: 2320202008
CUENTA MAYOR: 5507050801

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	**ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ** **SUBSECRETARIO DE GESTIÓN DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA** **C.C 94317263 de Palmira - Valle** **Ubicación Gobernación del Valle del Cauca piso 14** **Teléfono: 6200000 Ext 1800**
Contratista	**CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ** **INGENIERO INDUSTRIAL (CONTRATISTA PROFESIONAL)** **c.c. 94.512.652 de Cali** **teléfono:3174170289** Correo: caosorio1978@gmail.com

AnyScanner

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **octubre del 2024**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **octubre del 2024** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar asistencia técnica dentro del área de conocimiento, con temas relacionados en prevención de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico en relación con el proyecto de inversión. 2. Realizar informes de las actividades realizadas por los municipios sobre prevención de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico en relación con el proyecto de inversión. 3. Apoyar con la elaboración de Actas de las reuniones que se generen con ocasión de la asistencia técnica brindada con relación al proyecto de inversión. 4. Realizar informes estadísticos, con mediciones de los casos presentados en los municipios que se le brinden asistencia técnica sobre de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico con relación al proyecto de inversión. 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento.	**Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de octubre de 2024:**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	**33,33%**
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad.		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad.		

AnyScanner

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE 2024 DE ACUERDO A LAS IMPARTIDAS EN EL CONTRATO:

1.Brindar asistencia técnica dentro del área de conocimiento, con temas relacionados en prevención de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico en relación con el proyecto de inversión.

A) REUNIÓN TÉCNICA LINEAMIENTOS PISCC Y GESTORES 2024

Participo de reunión técnica virtual con el equipo del PISCC, para explicación y entregar información relacionada con el tema de los indicadores de desempeño que se le asignaron al programa de mediadores de convivencia de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana, para establecer seguimiento según los lineamientos de las estrategias propuestas en el plan integral de seguridad y convivencia ciudadana 2024-2027

Compromiso:

➔ *Enviar información indicadores vía correo electrónico a Isabela Franco, Coordinadora del equipo PISCC*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 1)

- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA (Reunión Virtual)***
- ***CONVOCATORIA***

B) REUNIÓNES APOYO SEGUIMIENTO SUPERVISION CONTRATO UT GESTORES UT 2024

Participó de reuniones técnicas para apoyo a la gestión en el seguimiento y la supervisión del contrato UT GESTORES 2024, en estos espacios se realiza el seguimiento técnico a los compromisos y al plan de trabajo propuesto por UT GESTORES 2024, además de realizar los ajustes y observaciones a las acciones a ejecutar en relación al cumplimiento del objeto del proyecto.

Compromiso:

➔ *Realizar seguimiento por medio de reuniones y revisión de documentación*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 2)

- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***

C) REUNIÓN CON EL SUBSECRETARIO DR. ARLEX SINISTERRA

1) GRUPO DE PROYECTO INVERSIONES DE LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

Participo de reunión presencial en las instalaciones de la sala de juntas piso 14, para socialización y presentación del grupo de trabajo de inversiones de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana, en este espacio se presentaron los integrantes del equipo de inversiones, además de explicar el rol de cada uno dentro de las actividades que desarrollan en la secretaria.

2) SOCIALIZACION CONTRATO UT GESTORES 2024

AnyScanner

Participo de espacio reunión junto con el profesional Juan Felipe Chavarriaga, para presentar y socializar avances en el apoyo al seguimiento del contrato de UT GESTORES 2024, en el periodo transcurrido de ejecución del contrato.

Compromiso:

- ➔ *Consolidar información inventarios de contratos y convenios realizados en las administraciones del 2019 hasta la fecha.*
- ➔ *Presentar personal de UT gestores 2024*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 3)

- ***CONVOCATORIA AGENDA REUNION***
- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***

D) REUNIÓN SOCIALIZACION Y DESIGNACION APOYO PMU COMANDO POLICIA MECAL PARA COP 16

Participo de reunión en las instalaciones de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana de la Gobernación del Valle piso 14, para designación por parte de la Dra. Ana María Sanclemente para brindar apoyo en el puesto de mando unificado (PMU), en las instalaciones del comando de policía Cali MECAL, con el objetivo de apoyar la seguridad y convivencia para la COP 16.

Compromiso:

- ➔ *Brindar apoyo en los turnos programados en el PMU*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 4)

- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***
- ***REGISTRO DE ASITENCIA***

E) REUNIÓN TÉCNICA APOYO SEGUIMIENTO SUPERVISION CONTRATO GESTORES (REVISION FORMATOS ENCUENTROS)

Participo de reunión técnica virtual para brindar apoyo al seguimiento de la supervisión del contrato de UT GESTORES 2024, revisando la estructura de formatos presentados por el personal del proyecto, estos formatos serán utilizados en los encuentros de los mediadores de convivencia, para obtener información de utilidad que servirá a la consolidación de datos para indicadores.

De este espacio participo el equipo: Carlos Andres Osorio y Juan Felipe Chavarriaga, con el equipo de gestores ut 2024

Compromiso:

- ➔ *apoyar la revisión de informes*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 5)

- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***

F) APOYO TURNO (1) PUESTO DE MANDO UNIFICADO (PMU) SEGURIDAD COP 16

Brindó apoyo para la Gobernación en temas seguridad y convivencia en el puesto de mando unificado de la policía metropolitana de Cali (MECAL), en temas de desarrollo COP 16.

Este apoyo fue designado por la Dra. Ana María Sanclemente (secretaria de despacho)

Compromiso:

SCAN AnyScanner

➔ *Apoyar seguridad y convivencia PMU MECAL*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 6)

- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***
- ***REGISTRO DE ASISTENCIA***

2.Realizar informes de las actividades realizadas por los municipios sobre prevención de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico en relación con el proyecto de inversión.

A) OFICIO SOCIALIZACION PROGRAMA MEDIADORES DE CONVIVENCIA CGES

Redactó oficio para socialización del programa de MEDIADORES DE CONVIVENCIA del Departamento del Valle del Cauca, para esto se dispuso invitar a funcionarios de los 42 entes Territoriales (secretarios de gobierno), y el equipo de UT GESTORES 2024. Evento a realizarse en el CEGES de Buga-Valle.

Nota: evento en reprogramación por temas de agendas de funcionarios.

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 7)

- ***EVIDENCIA CAPTURA DE PANTALLA***

4.Realizar informes estadísticos, con mediciones de los casos presentados en los municipios que se le brinden asistencia técnica sobre de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico con relación al proyecto de inversión

A) ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO CONTRATO UT GESTORES 2024

Elaboró cuadros en Excel para realizar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones y contrato del personal de unión temporal gestores 2024, según plan de trabajo propuesto e indicaciones del supervisor del contrato.

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 8)

- ***EVIDENCIA CAPTURA PANTALLA (TABLAS EXCEL)***

5.Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

A) ORGANIZACIÓN Y CARGUE INFORMACION SECOP II

Realizo el cargue de información correspondiente en la plataforma SECOP II, con los documentos debidamente firmados y escaneados en formato pdf.

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024
(evidencia anexo 9)

- ***EVIDENCIA CAPTURA PANTALLA (SECOP II)***

AnyScanner

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad a La Política Nacional de Drogas 2023 – 2033 'Sembrando vida desterramos el narcotráfico' ; PISCC (Plan Integral De Seguridad Y Convivencia Ciudadana); La Constitución Política Colombiana De 1991; La LEY 30 DE 1986 (enero 31) Reglamentada por el Decreto Nacional 3788 de 1986 "Por la cual se adopta el Estatuto Nacional de Estupefacientes y se dictan otras disposiciones"; Ley 1801 de 2016 o Código Nacional de Policía y Convivencia.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP 2.
Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: No aplica.
Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias
Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por los organismos de control información referente al contratista.
Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos: del proceso: el contrato está publicado en la página del SECOP II mediante el siguiente link:

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.13675828

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de seguridad Social, para el pago de la primera cuota se anexan certificados de EPS (SURA) Pensión (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

AnyScanner

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto** (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**12.000.000**				
Valor Adiciones	**0**				
Reajustes	**0**				
Actualización de precios	**0**				
Valor Total del Contrato	**12.000.000**				
Valor pagado	**0**				
Valor causado que no se ha pagado	**4.000.000**				
Valor total ejecutado	**4.000.000**				
Valor saldo por ejecutar	**8.000.000**				
Intereses moratorios	**0**				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.**
- **Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

AnyScanner

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable.

El contrato se ejecuta de conformidad con **la Política Nacional de Drogas 2023-2033; PISCC (Plan Integral De Seguridad Y Convivencia Ciudadana); La Constitución Política Colombiana De 1991; La LEY 30 DE 1986 (enero 31) Reglamentada por el Decreto Nacional 3788 de 1986 "Por la cual se adopta el Estatuto Nacional de Estupefacientes y se dictan otras disposiciones"; Ley 1801 de 2016 o Código Nacional de Policía y Convivencia.**

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

AnyScanner

Fecha del próximo informe	**Día: 18**	**de**	**Mes: NOVIEMBRE**	**de**	**2024**	✓

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (29)

VEINTINUEVE	días del mes de	**OCTUBRE**	de	**2024**	✓

ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ
SUBSECRETARIO DE GESTIÓN EN CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
C.C. 94317263 de Palmira - Valle
SUPERVISOR

AnyScanner

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

Fecha: 29 de OCTUBRE del 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [■] DE APOYO A LA GESTIÓN [ ]

Contrato N° 1.410-17.13-11490 del 11 de OCTUBRE del 2024

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**4 - VALLE TERRITORIO DE VIDA**
Centro Gestor:	**1143- SRIA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA**
Programa:	**Pg 41-Valle Seguro**
Subprograma:	**Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana**
Meta de Resultado:	**MP4100101084501029-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.**
Meta Producto:	**41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.**
Proyecto:	**IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA**
Actividad del Proyecto:	**Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.**

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Brindar asistencia técnica dentro del área de conocimiento, con temas relacionados en prevención de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico en relación con el proyecto de inversión.	A) **REUNIÓN TÉCNICA LINEAMIENTOS PISCC Y GESTORES 2024** Participé de reunión técnica virtual con el equipo del PISCC, para explicación y entregar información relacionada con el tema de los indicadores de desempeño que se le asignaron al programa de mediadores de convivencia de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana, para establecer seguimiento según los lineamientos de las estrategias propuestas en el plan integral de seguridad y convivencia ciudadana 2024-2027 **Compromiso**: ➔ *Enviar información indicadores vía correo electrónico a Isabela Franco, Coordinadora del equipo PISCC* ***anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024*** ***(evidencia anexo 1)*** - ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA (Reunión Virtual)*** - ***CONVOCATORIA***	**(evidencia anexo 1)** **-EVIDENCIA FOTOGRAFICA** **-CONVOCATORIA**

SCAN AnyScanner

B) REUNIÓNES APOYO SEGUIMIENTO SUPERVISION CONTRATO UT GESTORES UT 2024

(evidencia anexo 2) -EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Participé de reuniones técnicas para apoyo a la gestión en el seguimiento y la supervisión del contrato UT GESTORES 2024, en estos espacios se realiza el seguimiento técnico a los compromisos y al plan de trabajo propuesto por UT GESTORES 2024, además de realizar los ajustes y observaciones a las acciones a ejecutar en relación al cumplimiento del objeto del proyecto.

Compromiso:

- ➔ *Realizar seguimiento por medio de reuniones y revisión de documentación*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024

(evidencia anexo 2)

- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***

C) **REUNIÓN CON EL SUBSECRETARIO DR. ARLEX SINISTERRA**

(evidencia anexo 3) -EVIDENCIA FOTOGRAFICA -CONVOCATORIA

1) GRUPO DE PROYECTO INVERSIONES DE LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

Participé de reunión presencial en las instalaciones de la sala de juntas piso 14, para socialización y presentación del grupo de trabajo de inversiones de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana, en este espacio se presentaron los integrantes del equipo de inversiones, además de explicar el rol de cada uno dentro de las actividades que desarrollan en la secretaria.

2) SOCIALIZACION CONTRATO UT GESTORES 2024

Participé de espacio reunión junto con el profesional Juan Felipe Chavarriaga, para presentar y socializar avances en el apoyo al seguimiento del contrato de UT GESTORES 2024, en el periodo transcurrido de ejecución del contrato.

Compromiso:

- ➔ *Consolidar información inventarios de contratos y convenios realizados en las administraciones del 2019 hasta la fecha.*
- ➔ *Presentar personal de UT gestores 2024*

anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024

(evidencia anexo 3)

- ***CONVOCATORIA AGENDA REUNION***
- ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***

D) REUNIÓN SOCIALIZACION Y DESIGNACION APOYO PMU COMANDO POLICIA MECAL PARA COP 16

(evidencia anexo 4) -EVIDENCIA FOTOGRAFICA

AnyScanner

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

	Participé de reunión en las instalaciones de la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana de la Gobernación del Valle piso 14, por designación por parte de la Dra. Ana María Sanclemente para brindar apoyo en el puesto de mando unificado (PMU), en las instalaciones del comando de policía Cali MECAL, con el objetivo de apoyar la seguridad y convivencia para la COP 16. **Compromiso**: ➔ *Brindar apoyo en los turnos programados en el PMU* ***anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024*** ***(evidencia anexo 4)*** - ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA*** - ***REGISTRO DE ASISTENCIA***	**-REGISTRO DE ASISTENCIA**
	E) **REUNIÓN TÉCNICA APOYO SEGUIMIENTO SUPERVISION CONTRATO GESTORES (REVISION FORMATOS ENCUENTROS)** Participé de reunión técnica virtual para brindar apoyo al seguimiento de la supervisión del contrato de UT GESTORES 2024, revisando la estructura de formatos presentados por el personal del proyecto, estos formatos serán utilizados en los encuentros de los mediadores de convivencia, para obtener información de utilidad que servirá a la consolidación de datos para indicadores. De este espacio participo el equipo: Carlos Andres Osorio y Juan Felipe Chavarriaga, con el equipo de gestores ut 2024 **Compromiso**: ➔ *apoyar la revisión de informes* ***anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024*** ***(evidencia anexo 5)*** - ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA***	**(evidencia anexo 5) -EVIDENCIA FOTOGRAFICA**
	F) **APOYO TURNO (1) PUESTO DE MANDO UNIFICADO (PMU) SEGURIDAD COP 16** Brindé apoyo para la Gobernación en temas seguridad y convivencia en el puesto de mando unificado de la policía metropolitana de Cali (MECAL), en temas de desarrollo COP 16. Este apoyo fue designado por la Dra. Ana María Sanclemente (secretaria de despacho) **Compromiso**: ➔ *Apoyar seguridad y convivencia PMU MECAL* ***anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024*** ***(evidencia anexo 6)*** - ***EVIDENCIA FOTOGRAFICA*** - ***REGISTRO DE ASISTENCIA***	**(evidencia anexo 6) -EVIDENCIA FOTOGRAFICA -REGISTRO DE ASISTENCIA**
2. Realizar informes de las actividades realizadas por los	**A) OFICIO SOCIALIZACION PROGRAMA MEDIADORES DE CONVIVENCIA CGES**	**(evidencia anexo 7)**

AnyScanner

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

municipios sobre prevención de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico en relación con el proyecto de inversión.	Redacté oficio para socialización del programa de MEDIADORES DE CONVIVENCIA del Departamento del Valle del Cauca, para esto se dispuso invitar a funcionarios de los 42 entes Territoriales (secretarios de gobierno), y el equipo de UT GESTORES 2024. Evento a realizarse en el CEGES de Buga-Valle. *Nota: evento en reprogramación por temas de agendas de funcionarios.* ***anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024*** ***(evidencia anexo 7)*** - ***EVIDENCIA CAPTURA DE PANTALLA***	**-EVIDENCIA *CAPTURA PANTALLA***
4. Realizar informes estadísticos, con mediciones de los casos presentados en los municipios que se le brinden asistencia técnica sobre de delitos de hurto, homicidio, narcotráfico y microtráfico con relación al proyecto de inversión	**A) ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO CONTRATO UT GESTORES 2024** Elaboré cuadros en Excel para realizar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones y contrato del personal de unión temporal gestores 2024, según plan de trabajo propuesto e indicaciones del supervisor del contrato. ***anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024*** ***(evidencia anexo 8)*** - ***EVIDENCIA CAPTURA PANTALLA (TABLAS EXCEL***	**(evidencia anexo 8) -EVIDENCIA CAPTURA DE PANTALLA (TABLAS EXCEL)**
5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	**A) ORGANIZACIÓN Y CARGUE INFORMACION SECOP II** Realicé el cargué de información correspondiente en la plataforma SECOP II, con los documentos debidamente firmados y escaneados en formato pdf. ***anexos en la carpeta de contrato 1.410-17.13-11490 del 11/10/2024*** ***(evidencia anexo 9)*** - ***EVIDENCIA CAPTURA PANTALLA (SECOP II)***	**(evidencia anexo 9) -EVIDENCIA CAPTURA DE PANTALLA (SECOP II)**

para el pago de la primera cuota se anexan certificados de EPS (SURA) Pensión (PORVENIR) y ARL (POSITIVA)

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el ***29*** *de* ***OCTUBRE*** *del 2024*

Firma: _____

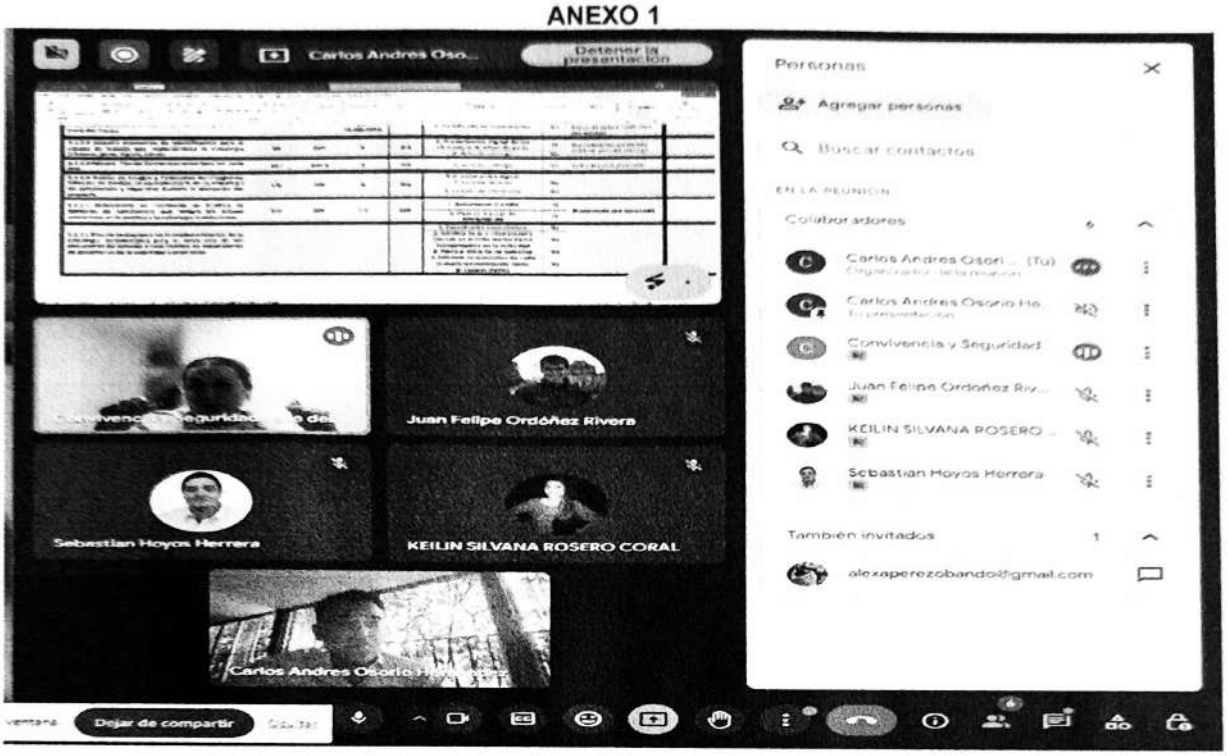
Nombre: CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ

C.C. 94.512.652 de Cali

SCAN AnyScanner

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

ANEXO 1



ANEXO 2



AnyScanner

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

ANEXO 3



Reunion de Equipo		
MARTES	JURIDICO	9:00a m
	CONTRACTUAL PS	9:30 a. m
	BOMBEROS	10:00 a. m.
	CORREDOR SEGURO	11:00 a. m.
	SRPA-ETI	2:00 p. m.
	PREVENCIÓN SOCIAL	3:00PM
	CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y CÓDIGO	4:00 p. m.
MIERCOLES	INVERSIONES	9:00 a. m.
	DERECHOS HUMANOS	10:00 a. m.
	SEGUIMIENTO PISCC	11:00 a. m.
	VIOLENCIAS BASADAS EN GÉNERO Y MIGRANTES	2:00 p. m.
	MESAS TECNICAS	2:30 p. m.
	JUECES DE PAZ Y TEMAS CARCELARIO	3:30 p. m.
JUEVES	OBSERVATORIO- CGES	9 AM - 10:30
	GESTORES SOCIALIZACION	2:00 PM A 3:30 PM

AnyScanner

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

ANEXO 4



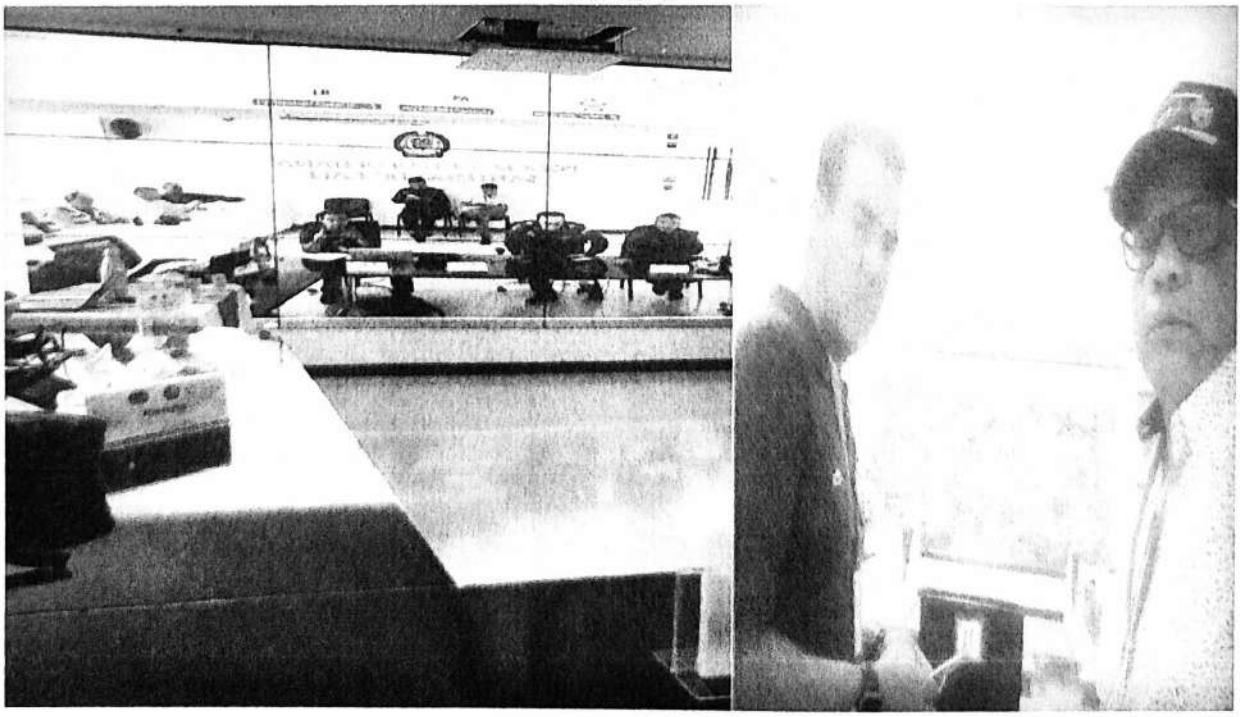
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO.MI.PA.14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/06/2018 Página: 1 de	
LUGAR:	Gobernacion					TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO:		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	ARTICULACION PMU					FECHA: 11 Oct 202	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Gobernación	Carlos Andrés Orrico H.	Contratista Prof	94512652	3149170289	Carlos.orrico@valledelcauca.gov.co	
2	SCYSS	[illegible]	Contratista	1.143.936.150	316247[illegible]	[illegible]	
3	SCYSS	Jorge A Betancur	Contratista	16940856	3043778317	Jorge.betancur81@gmail.com	
4	SLCyC	Luis Eduardo Trujillo Ocampo	Contratista	16772378	2661820223	luis.eduardo@pgmail.com	
5	SCSC	Juan Carlos Polanía Rosero	Contratista	16179032	3206[illegible]	polania.rosero@yahoo.com	
6	Comunicaciones, Gobierno Corporativo	José David Reyes	Contratista	1143830[illegible]	3015612444	Jodareyes@hotmail.com	
7	Comunicaciones y seguridad vial	Luis Andres Rincon Cacha	Contratista	1144184521	3177199211	[illegible]	
8	Secretaria General	Diego F. Gonzales	Contratista	1017365[illegible]	3207007[illegible]	dfgonzalesc@hotmail.com	
9	SCyTC.	Luis Edo. Guzmán	Prof. Especi	9730806[illegible]	3173127053	leguman805@gmail.com	
Elaboró		Revisó				Aprobó	
Nombre: Martha Lucia Guerrero Rodriguez		Nombre: Guillermo Serrano Plaza, Ricardo Yate Villegas				Comité Coordinador del SIG	
Cargo: Profesional Esp. (E)		Cargo: Director dpto. admitivo Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana					
Firma:		Firma:				ACTA No. 006	
Fecha: 09/08/2018		Fecha: 09/08/2018				Fecha: 15/08/2018	

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

ANEXO 5



ANEXO 6



INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICIA NACIONAL
METROPOLITANA SANTIAGO DE CALI
ASESORIA JURIDICA DEL SERVICIO DE POLICIA

Fecha: Santiago de Cali, 18 de octubre de 2024 | Hora de finalización: 12:05
Hora de inicio: 11:00
Lugar: Sala videoconferencia comando metropolitana Santiago de Cali

AC-2024 / MECAL-ASEPO-COSEC 2.25

QUE TRATA DE LA REUNIÓN QUE SE LLEVÓ A CABO A TRAVÉS DEL APLICATIVO TEAMS, PARA EL DESARROLLO DEL SIMULACRO EN BASE A LAS COORDINACIONES DE LAS ACCIONES INTERINSTITUCIONALES QUE SE DEBERÁN EJECUTAR EN CASO DE UNA EMERGENCIA EN EL SECTOR DE LA ZONA AZUL PERTENECIENTE A LA CONFERENCIA NACIONES UNIDAS SOBRE BIODIVERSIDAD – COP-16

ASISTENTES

GR	NOMBRES Y APELLIDOS	UNIDAD O DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA DE CIUDADANÍA	TELÉFONO	FIRMA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	EJERCITO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Página 1 de 2

Aprobación 02/02/2023

SDS – AC – 0001
VER 6

ANEXO 7

paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

FO-M9-PS-02 -V03
1.410.23-20241136325

Santiago de Cali, 25 de septiembre de 2024

Respetables Señores
Secretarios de Gobierno
Departamento del Valle del Cauca

ASUNTO: INVITACION SOCIALIZACION PROYECTO UT GESTORES 2024 "MEDIADORES DE CONVIVENCIA" DE LA GOBERNACION DEL VALLE

Cordial saludo.

La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, extiende la invitación a los secretarios de Gobierno, para la socialización y presentación del programa 'Mediadores de Convivencia' en el Departamento, para garantizar la ejecución de acciones integrales y contribuir al fortalecimiento de los mecanismos de seguridad y la convivencia en los distintos territorios del Valle del Cauca.

Por lo anteriormente mencionado, desde la gobernación queremos desplegar estas estrategias en materia de prevención situacional del delito, en un trabajo realizado con las comunidades según las necesidades que presente cada territorio y de la misma manera lograr un trabajo conjunto con los organismos de seguridad y las administraciones locales, que permita impactar positivamente la población en general del Departamento.

Para esta presentación se ha dispuesto generar un espacio proyectado para el día 01 de octubre de 2024, a las 02:00 pm, en las instalaciones del (CGES) Centro de Gestión de Emergencias y Seguridad de la Gobernación del Valle del Cauca, ubicado sobre la variante Buga / Tuluá a la altura de la calle 8a oeste.

paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Esperamos contar con la especial y valiosa participación de ustedes señores secretarios de Gobierno como actores fundamentales para estos procesos del territorio Vallecaucano.

Quedando atenta, agradezco de antemano, la atención y colaboración prestada con este asunto.

Cordialmente,

ANA MARIA SANCLEMENTE JARAMILLO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA

Revisó y aprobó: Pedro Andres Uribe Murillo, Subsecretario De Gestion en Convivencia y Seguridad Ciudadana
Redactó y consolidó: Carlos Andres Osorio Hernandez, contratista profesional
Archivado en carpeta UT Gestores 2024

Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Carrera 6 entre calles 9 y 10
Edificio Palacio de San Francisco
Cali Center +57 (602) 620 00 00
contactenos@valledelcauca.gov.co
www.valledelcauca.gov.co

INFORME DE ACTIVIDADES N° 01

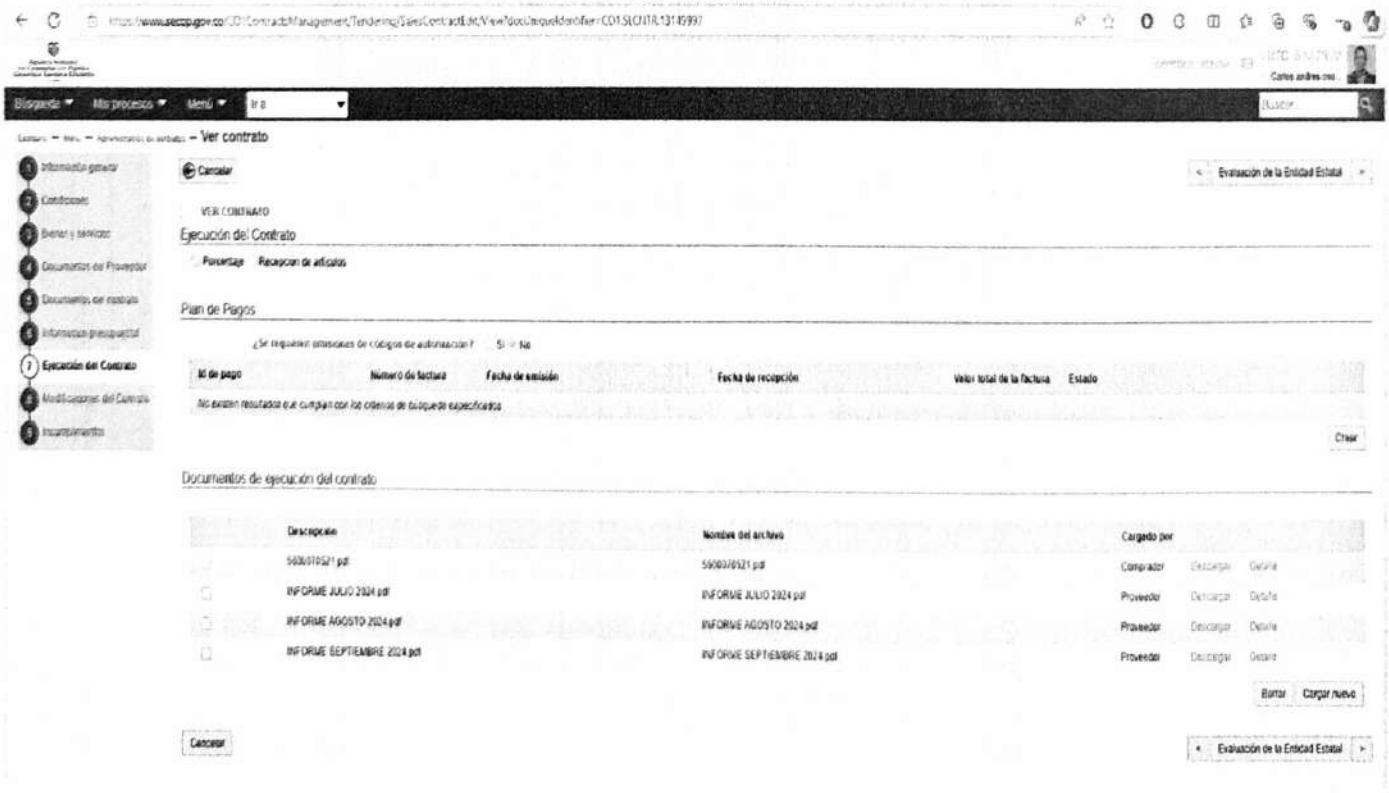
ANEXO 8

CRONOGRAMA PLAN DE TRABAJO CONTRATO# 1.410-17.13 – 9747
GESTORES DE CONVIVENCIA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

OBLIGACIONES CONTRATO # 1.410-17.13 – 9747	ACCIONES EN RELACION CON EL PLAN DE TRABAJO DE GESTORES 2024 Y DEMAS QUE DERIVAN DE LA NATURALEZA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES agosto PERIODO 1	septiembre PERIODO 2	octubre PERIODO 3	noviembre PERIODO 4	diciembre PERIODO 5	enero PERIODO 6	% DE CUMPLIMIENTO O ejecutado	% DE CUMPLIMIENTO TOTAL
1) Ejecutar el objeto contratado, respetando las indicaciones establecidas en los estudios previos, el pliego de condiciones definitivo, especificaciones técnicas, la propuesta presentada y ceñirse a las disposiciones constitucionales, legales y a los Postulados de Buena Fe.	cumplimiento con el plan de trabajo presentado frente las obligaciones durante el periodo contractual (creacion del seguimiento supervisión en el contrato)	x	x	x	x	x	x		
2) Ejecutar el contrato con el personal idóneo y con experiencia, presentado en la propuesta y personal adicional que se requiera para la ejecución del objeto contractual.	relacionados personal contratado (cv-RUT, acta de compromiso y perfiles organigrama	x							
3) Implementar una Estrategia de Convivencia y Seguridad Ciudadana en el desarrollo del modelo situacional del delito para potenciar la eficacia y la percepción de la seguridad en espacios públicos en el departamento del Valle Del Cauca.	(1.2.3.) Incentivar la cohesión social, la solidaridad y el buen uso del espacio público en los lugares priorizados entre los habitantes de cada municipio a través de actividades lúdicas y culturales.			x					
4) Desarrollar un modelo de Gestión e Intervención Comunitaria, Preventivo, Cívico y Educativo para fortalecer acciones encaminadas a la prevención del delito y el mejoramiento de la convivencia y seguridad ciudadana en el departamento del Valle del Cauca y Contribuir a la generación de entornos seguros, cívicos y con formación preventiva en los municipios con énfasis en la prevención situacional en el marco de la Gestión Comunitaria de la convivencia y seguridad ciudadana.	1.1.2.3 Apoyo Plan de Comunicaciones (uno por cada FV)	x	x						
	1.1.2.4 Diseño de Imagen y Publicidad del Programa. (Pop por medios de comunicación de la estrategia de convivencia y seguridad durante la ejecución del proyecto)	x	x	x	x	x	x		
	1.2.1.1 Fortalecer la convivencia pacífica, la promoción y protección de los derechos humanos y la integración entre vecinos, la solidaridad, el orden y la regulación de actividades o efectivas factores que incrementan la seguridad.		x						
	1.2.2.1 Elaborar el Contenido de Cartilla de Gestores de convivencia que integre los ejes y contenidos en la política y la estrategia institucional.	x	x						
	1.2.2.2 Diseño y Diagramación de Cartilla.		x						
	1.2.2.3 Impresión de Cartilla para distribución en los 42 Municipios (1000 unidades por Municipio)		x	x	x	x			
	2.1.1.1 Diseño de pagina web en la implementación de la estrategia metodológica para el desarrollo de los encuentros de saberes e intercambio de experiencias de gobernanza de la seguridad a nivel local	x	x	x					
	2.1.1.2 Desarrollar grupos focales junto a la comunidad como medio para la recolección de información y la formulación de acciones que aporten a la resolución pacífica de conflictos.				x				
	2.1.1.3 Consolidar informe que caracterice las problemáticas territoriales y entrega una serie de acciones estratégicas para la respectiva solución					x	x		
	2.1.2.1 Consolidar documentos orientados para fortalecer las alianzas estratégicas interinstitucionales			x	x				
	2.1.2.2 Socialización de las alianzas estratégicas interinstitucionales mediante una unidad itinerante (documento anteproyecto de alianzas estratégicas 50 por municipio)					x	x		
	2.2.1.1 Consolidar documentos de resultados de sistematización (1 documento resultados de sistematización 42 copias)		x	x	x	x	x		
5) Desplegar la estrategia de implementación del Modelo de Gestión Comunitaria de la Seguridad Ciudadana durante la ejecución del contrato en los 42 municipios del Valle del Cauca.	(1.1.2.3) Buscar y contratar el personal idóneo	x	x	x	x	x	x		
6) Gestionar integralmente la estrategia de implementación del Modelo de Gestión Comunitaria de la Seguridad Ciudadana.	(1.1.1.1) Desarrollar jornadas de cualificación a equipos de trabajo	x	x	x	x				
7) Adquirir elementos de identificación para el equipo de trabajo.	(1.1.2.2) Diseñar, Adquirir y entregar los elementos de identificación básicos integrantes del proyecto (chaleco, gorra, 3 polo, 2 jean)	x	x	x					
8) Garantizar el Sistema de Comunicación con cobertura y conectividad en los 42 Municipios, Plan de Comunicaciones, Radios Portátiles durante el plazo de ejecución del proyecto.	Adquirir equipo de comunicaciones con cobertura en los 42 municipios (monitoreo y operación del desde el CGFS Bugal		x	x	x	x	x		
9) Coordinar y verificar el cumplimiento de los objetivos del equipo de Gestores de Convivencia y									

obligaciones contrato | CRONOGRAMA PROPUESTO CONTRATO | CRONOGRAMA PROPUES GESTS 2024 | INDICADORES DE DESEMPEÑO

ANEXO 9



aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94512652		OSORIO HERNANDEZ CARLOS ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	hacienda el castillo pradera 3 casa 75	CALI-VALLE	2489601	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	900684602	9472980434	I	2024/10/11	2024/09/09	BANCOLOMBIA	0	$464,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)																					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400
1	CC	94512652	OSORIO CARLOS		X															230301	30	$1,600,000	$256,000	EPS010	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	0.522%	$8,400	0	$0	$0	No	$464,400
Total		**Afiliados(1)**																			$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94512652		OSORIO HERNANDEZ CARLOS ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	hacienda el castillo pradera 3 casa 75	CALI-VALLE	2489601	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	900684602	9472980434	I	2024/10/11	2024/09/09	BANCOLOMBIA	0	$464,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$464,400	$0	$0	$464,400

PSE Transacción Aprobada - CUS 900684602

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Dom 8/09/2024 11:11 PM

Para:caoh1978@hotmail.com <caoh1978@hotmail.com>



¡Hola, carlos andres osorio hernandez!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 900684602
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9472980434
Valor de la Transacción: $ 464.400
Fecha de Transacción: 08/09/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

ACH Colombia Oficial
@ACHColombia_
ACHColombiaOficial
ACH Colombia Oficial

Pagos aportes en línea
Resumen del pago

La transacción fue **APROBADA** por su entidad financiera.

Detalle de la transacción:

Comercio:	**Aportes en línea**
NIT:	**9999001472382**
Clave de planilla:	**9472980434**
Periodo de pago:	**2024-09**
Fecha de la transacción:	**2024/09/09**
Valor:	**464,400**
Banco:	**BANCOLOMBIA**
Dirección IP:	**192.168.12.180**
Código único de seguimiento (CUS):	**900684602**

Aceptar

Comprobante

de pago en línea

APORTES EN LINEA

Pago realizado por: CARLOS ANDRES OSORIO HERNANDEZ

Nro. de recibo: 9472980434

Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9472980434

Identificación del contribuyente: 192.168.12.180

Concepto: CC

Razón Social: 94512652

Fecha y hora de la transacción: Domingo 8 de Septiembre de 2024 11:07:45 PM

Nro. de comprobante: 0000038374

Valor pagado: $ 464,400.00

Producto: *******3701

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com