PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

IBAGUE, OCTUBRE

Señor (a)
ANA MARÍA GONZÁLEZ ARIAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5794293
Profesional Grado 2
Centro de Desarrollo Empresarial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5794293 del 2024

DIANA GISSELLE RODRIGUEZ GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 65.634.148 de IBAGUE, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE DESARROLLO EMRPESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se establece un valor de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($53.735.000), suma que será pagada por el SENA al Contratista en once (11) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.885.000).

Plazo: Será hasta el (31) de (DICIEMBRE) de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesional para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de

Emprendimiento e instrucciones de la Regional y/o el Centro de formación para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	Para dar cumplimiento de la actividad No. 1 se realizó: Para el mes de OCTUBRE se participó en las siguientes reuniones: Reunión con el equipo SBDC y líder de nodo para socializar las metas a corte de 30 de septiembre. Fecha 21 de octubre. Reunión de inquietudes y pre acreditación de los proyectos de la convocatoria de economía campesina. Fecha: 11, 16 y 17 de octubre Reunión equipo de trabajo. Fecha: 23 de octubre	Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02 Listado de asistencia GOR-F-085 V02
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación	Para dar cumplimiento de la actividad No. 2 se realizó: **Cumplimiento de las metas del mes de OCTUBRE conforme al plan de acción:** • Indicadores Otras fuentes de financiación:	Evidencias e el Drive: Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02

	Nacional de Emprendimiento.	- Planes de Negocios Formulados OFF - Empresa Creada OFF - Puesta en marcha OFF En el presente mes no se reporta una nueva empresa OFF debido a que ya se cumplió con la meta anual. No obstante, se realizó asesoría y acompañamiento a las empresas otras fuentes de financiación: Creta, Wilmer Andrey Peña, Ingrid Vicuña y Panadería Shekinah. Fechas: 11 y 14 de Octubre. • Indicadores Empresa en Fortalecimiento Empresarial - Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT) - Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT) Se reporta una empresa del programa de fortalecimiento empresarial ONE FIT Fechas: 16 y 17 de Octubre. Se brindo asesoría y acompañamiento a las empresas reportadas en los meses anteriores Salim Ingeniería SAS, Asociación de Productores Agropecuarios y	Listado de asistencia GOR-F-085 V02 Plataforma SIGE Plan de acción Plataforma Fondo Emprender

		Forestal Norte Nativa del Líbano Tolima, Marabm Colombia SAS., Salchiexpress, Instinto Productora, Javier Eduardo González Velásquez, Lacteos Artesanales el Retoño, al programa fortalecimiento empresarial. Fechas: 3, 8,9,10,11,15,16 y 17 de Octubre. • Indicador Orientados: - Número de emprendedores orientados. Se oriento a estudiantes de articulación con la media. No se reporta en el SIGE teniendo en cuenta que ya se cumplió la meta, debido a que la profesional de emprendimiento ajusto la meta anual. Fechas: 9 de Octubre • Indicadores entrenados: - Número de personas entrenadas. Se entreno a 76 empresarios en marketing digital. No se reporta en el SIGE teniendo en cuenta que ya se cumplió la meta. Fecha: 2 de Octubre. **<u>Cumplimiento de metas</u>**	

		Conforme a la planeación por parte del enlace regional y el plan de acción, al mes de OCTUBRE se debe llevar el siguiente cumplimiento acuamulado: ***<u>Planes de Negocio Formulados (OFF):</u>*** Planeado OCTUBRE:0 PN Cumplimiento en OCTUBRE: 4 PN. ***<u>Empresas Creadas (OFF)</u>*** Planeado OCTUBRE: 0 empresa Cumplimiento en OCTUBRE: 4 empresa. ***<u>Puesta en Marcha (OFF)</u>*** Planeado OCTUBRE: 0 empresa PM Cumplimiento en OCTUBRE: 4 empresa en puesta en marcha. ***<u>Planes de Negocio Formulados (FE)</u>*** **Metas acumuladas a OCTUBRE:** Planeado: 6 PN Ejecutado: 9 PN Se reporta el plan de negocios Ganadería el Triangulo ***<u>Planes de Negocio Viabilizados (FE)</u>*** Planeado: 5 PNV	

		Cumplimiento: 9 PNV ***<u>Empresas Creadas (FE)</u>*** Planeado: 1 Cumplimiento: 5 ***<u>Puesta en Marcha (FE)</u>*** Planeado: 5 PE Cumplimiento: 6 PE ***<u>Empleos Potenciales Directos (FE)</u>*** Planeado: 8 empleos Cumplimiento: 15 empleos ***<u>Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)</u>*** Planeado: 9 empresa s Cumplimiento: 9 empresas Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT) Planeado: 9 empresas Cumplimiento: 9 empresas ***<u>Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)</u>*** Planeado: 5 empleos Cumplimiento: 12 empleos. ***<u>Número de emprendedores orientados</u>*** Planeado: 665 Cumplimiento: 665 ***<u>Número de personas entrenadas</u>*** Planeado: 220 Cumplimiento: 266	

3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Para dar cumplimiento de la actividad No. 3 se realizó: • 2 orientaciones a estudiantes de articulación con la media. No se reporta en la plataforma SIGE teniendo en cuenta que ya se cumplió la meta anual. Lo anterior a causa de que la profesional de emprendimiento ajusto la meta anual. Cumplimiento de orientados: 100% con 665 orientados. Fechas: 9 y 22 de Octubre.	Evidencias e el Drive: Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. GEE-F-010FormatoLista De asistencia EventosdeOrientacion yEntrenamientoV5 Plataforma SIGE
4	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Para dar cumplimiento de la actividad No. 4 se realizó: - Entrenamiento en marketing digital. No se reporta en el SIGE teniendo en cuenta que ya se cumplió la meta. A Octubre el cumplimiento es del 121% con 266 personas. Fechas: 2 de Octubre.	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. GEE-F-010FormatoLista De asistencia EventosdeOrientacion yEntrenamientoV5
	Formular los planes de negocio de los	Para dar cumplimiento de la actividad No. 5, se realizaron asesorías para el acompañamiento en la formulación de planes de negocio fondo emprender: • Formulación en FE Asesoramiento para formulación de plan de negocios:	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. Plataforma SIGE

5	usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	- Floristería Azalea- 13 de Octubre.	
6	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional	Para dar cumplimiento de la actividad No. 6, se realiza: -Asesoramiento para formulación de plan de negocios fondo emprender de: - Floristería Azalea- 13 de octubre. - Asesoría y acompañamiento en la puesta en marcha de empresa Fondo Emprender: - Coffe for peace: 7 y 24 de octubre. - Orito Verde: 7,10 y 17 de octubre - Café Tierra Grande: 22 y 25 de octubre. - Ganadería el Triángulo: 15 de octubre. - Panadería Shekinah: 13 de octubre - Café la Perla: 22, 28 y 29 de octubre.	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02 Listado de asistencia GOR-F-085 V02 Plataforma SIGE
		Para dar cumplimiento de la actividad No. 7, se realiza:	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones

7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha	Acompañamiento en la empresa Fondo emprender: Se realiza asesoría y acompañamiento en la primera visita de interventoría: - Coffe for peace: 7 y 24 de octubre. - Orito Verde: 7,10 y 17 de octubre Acompañamiento a los emprendedores de Otras Fuentes de financiación: Creta, Wilmer Andrey Peña, Ingrid Vicuña y Panadería Shekinah. Fechas: 11 y 14 de Octubre	contractuales Mes OCTUBRE. Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02 Listado de asistencia GOR-F-085 V02 Plataforma SIGE
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Para dar cumplimiento de la actividad No. 8, se realizó: Se brindo asesoría y acompañamiento a las empresas reportadas en los meses anteriores Salim Ingeniería SAS, Asociación de Productores Agropecuarios y Forestal Norte Nativa del Líbano Tolima, Marabm Colombia SAS., Salchiexpress, Instinto Productora, Javier Eduardo González Velásquez, Lacteos Artesanales el Retoño, al programa fortalecimiento empresarial. Fechas: 3, 8,9,10,11,15,16 y 17 de octubre.	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. Plataforma SIGE Plataforma Fondo Emprender

9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Para dar cumplimiento de la actividad No. 9 se realizó: - Entrenamiento en plan de negocio de la convocatoria de campesino. No se reporta en la plataforma de SIGE porque la meta anual ya se cumplió. Fechas: 2 de Octubre. - 2 orientaciones a estudiantes de articulación con la media. Fechas: 9 y 22 de Octubre. No se reporta en la plataforma de SIGE porque la meta anual ya se cumplió.	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. Plataforma SIGE GEE-F-010FormatoLista De asistencia EventosdeOrientacion yEntrenamientoV5
10	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos	Para dar cumplimiento de la actividad No. 10 y teniendo en cuenta la asignación de metas, se realizó la siguiente actividad: Esta actividad no se realizó en el presente mes	NO hay evidencia teniendo en cuenta que esta actividad no se realizó en el presente mes.
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Para dar cumplimiento a esta actividad: Se registro la información en la plataforma SIGE y en el drive se subió las evidencias.	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02 Plataforma SIGE

12	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA	Para dar cumplimiento a esta actividad: Se utilizan los siguientes formatos de acuerdo con los procesos correspondientes, los cuales se descargaron de la plataforma Si compromiso y de la plataforma fondo emprender: Fondo emprender Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02 Herramienta modelo de negocio V2023 Herramienta de valoración 2023 GOR-F 85RegistrodeAsistenciaV01 Plataforma SIGE Drive de la regional	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02 Herramienta modelo de negocio V2023 Herramienta de valoración 2023 GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02 Plataforma SIGE
13	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades	Para dar cumplimiento a esta actividad: De acuerdo con las metas asignadas y las fechas límites para registro de información en la plataforma SIGE y cargue en drive de evidencias, para el mes de OCTUBRE se tiene el siguiente avance: Asesorías del programa OFF, asesorías del programa de fortalecimiento empresarial, asesorías de la puesta en marcha de las empresas Fondo Emprender, asesorías en la formulación de planes de negocios fondo emprender, personas orientadas y	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. Actas de reuniones Formato de acta GOR-F-084 V02 Plataforma SIGE

		personas entrenadas en plan de negocio del formato de campesinos. Así mismo, el día 21 de Octubre se hizo revisión de las metas de Octubre, por parte de la supervisora del contrato y la profesional de apoyo. La información registrada en la plataforma SIGE está acorde con el informe de actividades y evidencias presentadas.	
14	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional	Se apoyo en la ejecución de los siguientes indicadores: Apoyo con colegios de articulación con la media en la socialización de la oferta de servicios del Centro de Desarrollo Empresarial.	Se evidencia en el Drive Carpeta Obligaciones contractuales Mes OCTUBRE. GEE-F-010FormatoLista De asistencia EventosdeOrientacion yEntrenamientoV5

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	34024	Melgar	30 de agosto	30 de agosto
2.	40324	Líbano	12 de septiembre	12 de septiembre

3.	41824	Herrera	18 de septiembre	19 de septiembre
4.	45924	Melgar	30 de septiembre	30 de septiembre

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **7939510766** de la planilla, operador SOI y periodo de septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



Firma
DIANA GISSELLE RODRIGUEZ GARCIA
Contratista
C.C. No. 65.634.148 de Ibagué Tolima

Recibí a satisfacción:



Firma
ANA MARÍA GONZÁLEZ ARIAS
Supervisor(a) contrato No.5794293 del 2024
Profesional Grado 2
Centro de Desarrollo Empresarial