Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	08
Contrato No:	202400024

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Luis Carlos Enciso Camacho		
Identificación:	79.857.341		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	RACHID FARID NADER ORFALE		
Objeto del Contrato:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA FORMULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROCESOS CONTRACTUALES REQUERIDOS POR LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.		
Plazo de Ejecución:	*11 meses contados a partir de los cumplimientos de los cumplimiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202400066**	**Fecha de C.D.P.**	2024 / 01 / 18
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202400155**	**Fecha del R.P.**	2024 / 01 / 31

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 110.000.000.00
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 110.000.000.00

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
31/01/2024	30/12/2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$110.000.000.00**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$110.000.000.00**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$80.000.000.00**
Valor por ejecutar		**$30.000.000.00**
Valor a pagar en el presente Informe		**$10.000.000.00**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**08**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

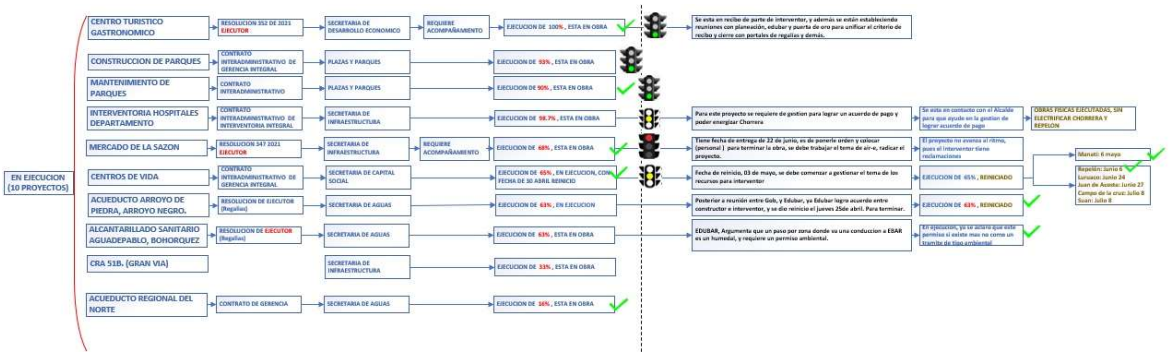
4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

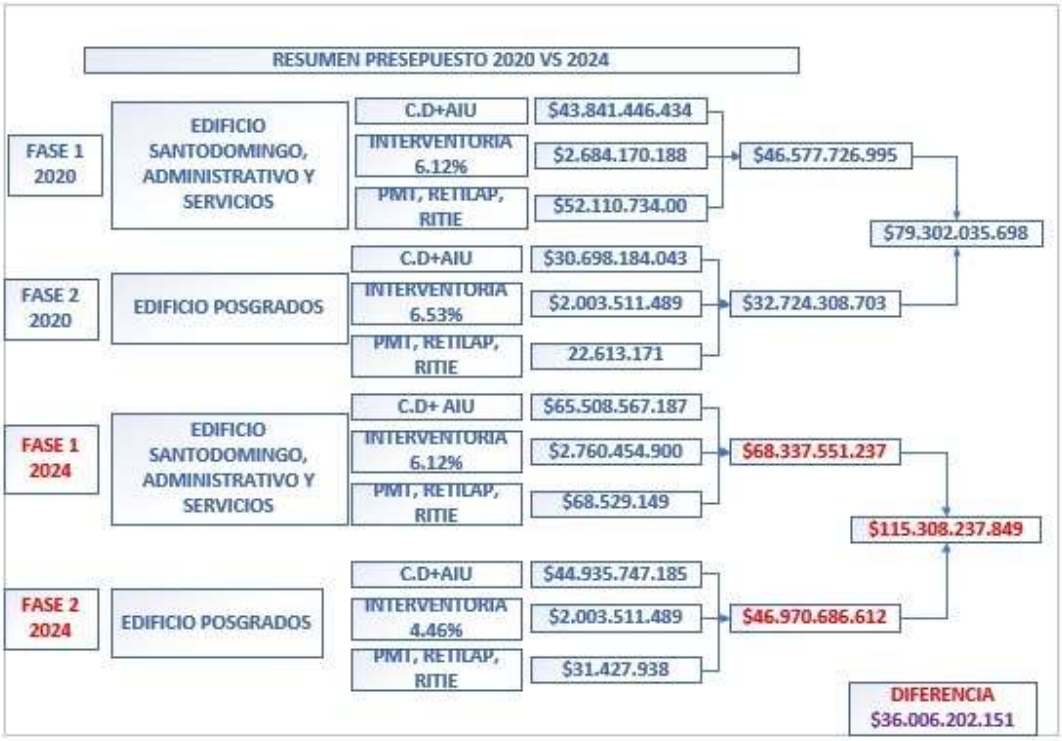
Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	
1. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.	
Desarrollo de la obligación: **(producto)** A continuación, se enumeran las actividades que desde el inicio del contrato han sido asignadas y en las cuales se desarrollan distinto tipo de actividades:	

Obligación	
2. Presentar mensualmente informe detallado de la gestión de actividades	
Desarrollo de la obligación: **(producto)** A continuación, se enumeran las actividades que desde el inicio del contrato han sido asignadas y en las cuales se desarrollan distinto tipo de actividades, además de la tarea encomendada por la secretaria de hacer seguimiento a todos los contratos; ejecutados y en ejecución entra la Gobernación del Atlántico y la empresa Edubar:	

Para cada uno de los proyectos encomendados esta en desarrollo la siguientes actvidades:



Se comienza la revisión del proyecto de intervención en la universidad del Atlántico sede Centro con el objeto de viabilizar por fase 3 ante Ministerio de Educación Nacional y Regalías.



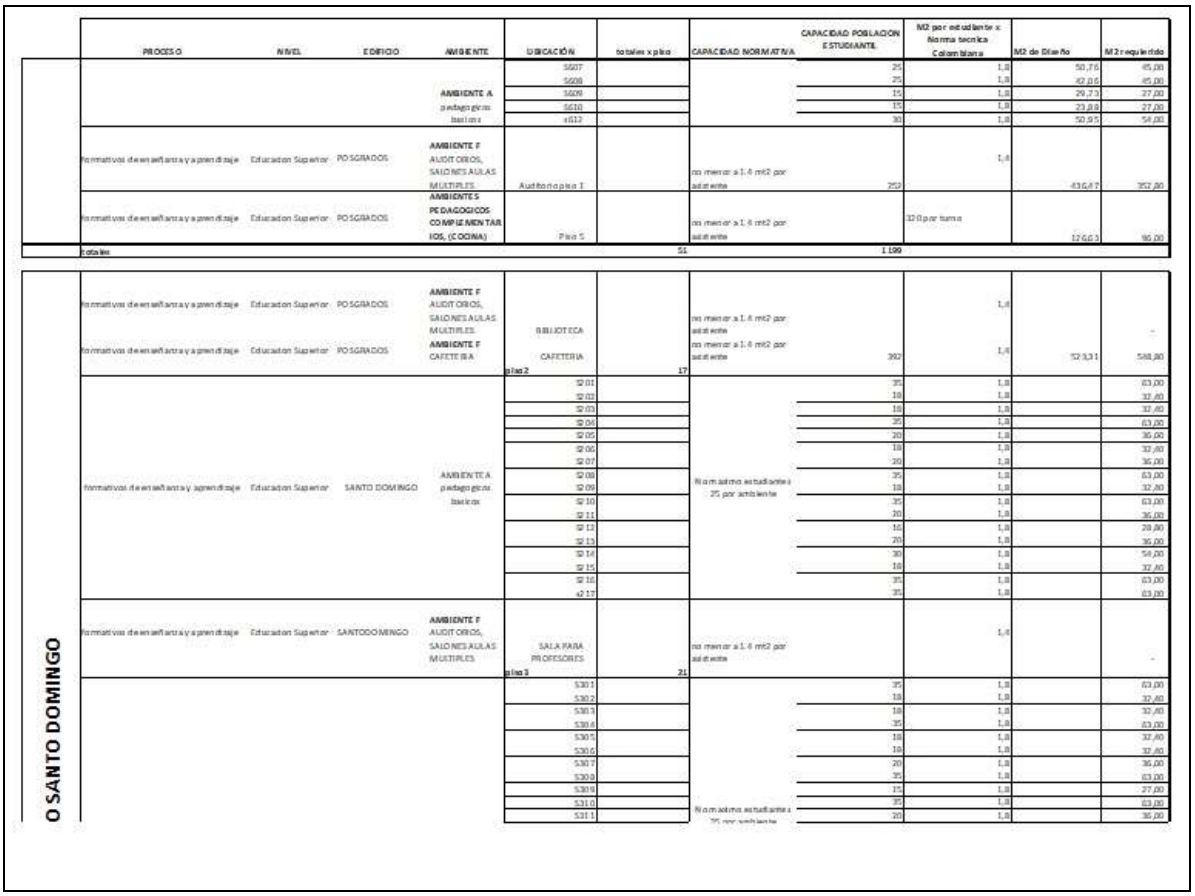
EDIFICIO DE POSGRADOS

	AREAS (M2)			
PISOS	EDUCATIVA	ADMINISTRATIVA		
1	177,52	205,55		
2	361,64	192,92		
3	814,93			
4	814,93			
5	511,29			
6	592,25			
7	592,25			
TOTAL	3864,81	398,47		
unidades requeridas por metro cuadrado según componente (Decreto 212 de 2012 POT)	30,00	70,00		
TOTAL PLAZAS DE PARQUEOS	**128,83**	**5,69**	**134,52**	**86**

EDIFICIO ADMINISTRATIVO

	AREAS (M2)			
PISOS	EDUCATIVA	ADMINISTRATIVA		
ACCESO (CONSULTORIO		294,75		
1		578,04		
2		610,83		
TOTAL	0	1188,87		
unidades requeridas por metro cuadrado según componente (Decreto 212 de 2012 POT)		70,00		
TOTAL PLAZAS DE PARQUEOS		**16,98**	**16,98**	**47**

PROCESO	NIVEL	EDIFICIO	AMBIENTE	UBICACIÓN	CAPACIDAD NORMATIVA	UNIDADES SANITARIAS EN EL DISEÑO	POBLACION ESTUDIANTIL o ADMINISTRATIVA	REQUERIMIENTO X NORMA
formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	POSGRADOS	Unidades sanitarias	piso 1	1/25 estudiantes (unidades sanitarias, sanitario lavamanos	10	324	12,96
				piso2		16	114	4,56
				piso3		16	290	11,6
				piso4		16	290	11,6
				piso5		16	15	0,6
				piso6		16	235	9,4
				piso7		16	235	9,4
						106	**1503**	**60,12**
			unidades sanitarias discapacitados	piso 1	2% de la poblacion total en su máxima capacidad y sobre este numero 1/25 estudiantes	1	324	0,2592
				piso2		1	114	0,0912
				piso3		1	290	0,232
				piso4		1	290	0,232
				piso5		1	15	0,012
				piso6		1	235	0,188
				piso7		1	235	0,188
						7	**1503**	**1,2024**
formativos de enseñanza y aprendizaje **ADMINISTRACION Y DOCENCIA**	Administracion y Docencia	POSGRADOS	Unidades sanitarias	semisotano	1/25 estudiantes (unidades sanitarias, sanitario lavamanos	3	65	2,6
				piso 1		4	58	2,32
				piso 2		7	142	5,68
						14	**265**	**10,6**
formativos de enseñanza y aprendizaje **ADMINISTRACION Y DOCENCIA**	Administracion y Docencia	POSGRADOS	Unidades sanitarias discapacitados	semisotano	2% de la poblacion total en su máxima capacidad y sobre este numero 1/25 estudiantes	1	65	0,052
				piso 1		4	58	0,0464
				piso 2		1	142	0,1136
						6	**265**	**0,212**
formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	SANTO DOMINGO	Unidades sanitarias	piso 1	1/25 estudiantes (unidades sanitarias, sanitario lavamanos	11		0
				piso2		24	426	17,04
				piso3		16	532	21,28
				piso4		16	497	19,88
						67	**1455**	**58,2**
			unidades sanitarias discapacitados	piso 1	2% de la poblacion total en su máxima capacidad y sobre este numero 1/25 estudiantes	1		0
				piso2		2	426	0,3408
				piso3		1	532	0,4256
				piso4		1	497	0,3976
						5	**1455**	**1,164**
						72		



	PROCESO	NIVEL	EDIFICIO	AMBIENTE	UBICACIÓN	totales x piso	CAPACIDAD NORMATIVA	CAPACIDAD POBLACION ESTUDIANTE	M2 por estudiante x Norma tecnica Colombiana	M2 de Diseño	M2 requerido
				AMBIENTE A pedagogicos basicos	S607			25	1,8	50,76	45,00
					S608			25	1,8	42,06	45,00
					S609			15	1,8	29,73	27,00
					S610			15	1,8	23,88	27,00
					s611			30	1,8	50,95	54,00
	formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	POSGRADOS	AMBIENTE F AUDITORIOS, SALONES AULAS MULTIPLES	Auditorio piso 1		no menor a 1.6 mt2 por asistente 252		1,8	436,67	352,80
	formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	POSGRADOS	AMBIENTES PEDAGOGICOS COMPLEMENTARIOS, (COCINA)	Piso 5		no menor a 1.6 mt2 por asistente	320 por turno		126,63	90,00
	Totales					51	1.199				
	formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	POSGRADOS	AMBIENTE F AUDITORIOS, SALONES AULAS MULTIPLES	BIBLIOTECA		no menor a 1.6 mt2 por asistente		1,8		-
	formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	POSGRADOS	AMBIENTE F CAFETERIA	CAFETERIA piso 2	17	no menor a 1.6 mt2 por asistente 392		1,8	523,31	588,00
	formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	SANTO DOMINGO	AMBIENTE A pedagogicos basicos	S201		Norma admite estudiantes x 2% por ambiente	35	1,8		63,00
					S202			18	1,8		32,40
					S203			18	1,8		32,40
					S204			35	1,8		63,00
					S205			20	1,8		36,00
					S206			18	1,8		32,40
					S207			20	1,8		36,00
					S208			35	1,8		63,00
					S209			18	1,8		32,40
					S210			35	1,8		63,00
					S211			20	1,8		36,00
					S212			16	1,8		28,80
					S213			20	1,8		36,00
					S214			30	1,8		54,00
					S215			18	1,8		32,40
					S216			35	1,8		63,00
					s217			35	1,8		63,00
	formativos de enseñanza y aprendizaje	Educacion Superior	SANTODOMINGO	AMBIENTE F AUDITORIOS, SALONES AULAS MULTIPLES	SALA PARA PROFESORES piso 3	21	no menor a 1.6 mt2 por asistente		1,8		-
					S301		Norma admite estudiantes x 2% por ambiente	35	1,8		63,00
					S302			18	1,8		32,40
					S303			18	1,8		32,40
					S304			35	1,8		63,00
					S305			18	1,8		32,40
					S306			18	1,8		32,40
					S307			20	1,8		36,00
					S308			35	1,8		63,00
					S309			15	1,8		27,00
					S310			35	1,8		63,00
					S311			20	1,8		36,00

O SANTO DOMINGO

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

RACHID FARID NADER ORFALE quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	SALUD Y PENSION :68995596	27/02/2024	$376.900.
02	SALUD Y PENSION, ARL :7001397	08/04/2024	$1.188.700
03	SALUD Y PENSION, ARL :70449850	29/04/2024	$1.188.700
04	SALUD Y PENSION, ARL :70459802	30/05/2024	$1.179.800
05	SALUD Y PENSION, ARL :71079551	26/06/2024	$1.173.000
06	SALUD Y PENSION, ARL :71624238	29/07/2024	$1.177.600
07	SALUD Y PENSION, ARL :72834502	26/08/2024	$1.173.200
08	SALUD Y PENSION, ARL :72834815	16/09/2024	$1.166.200
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$.8.624.100

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **30** días del mes de **septiembre** de **2024**

.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 72.291.332

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 79.857.341 de Bogotá

RE: AUTORIZACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN CON FIRMA DIGITAL

Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Mar 05/03/2024 11:53
Para:Rachid Farid Nader Orfale <rnader@atlantico.gov.co>

Solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Rachid Farid Nader Orfale <rnader@atlantico.gov.co>
Enviado: lunes, 4 de marzo de 2024 15:07
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Asunto: AUTORIZACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN CON FIRMA DIGITAL

Barranquilla, marzo de 2024

SEÑOR
EDGARDO EFRAIN GOMEZ BARROS
SUBSECRETARIO DE CONTABILIDAD

REFERENCIA: AUTORIZACIÓN PARA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN CON FIRMA DIGITAL

Cordial saludo,

Me permito informarle que en los contratos que me encuentro como supervisor los informes de supervisión estarán firmados de manera digital, esto con el fin de agilizar los trámites pertinentes a la presentación de cuentas de cobro por los contratistas, es importante señalar que cada uno de los informes firmados de manera digital deberán contar con la presente autorización, de lo contrario no podrán ser tramitados desde su dependencia.

Lo anterior para su conocimiento y trámites correspondientes.

Atentamente,

RACHID NADER ORFALE
SECRETARIO JURÍDICO DEPARTAMENTAL