**Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.**

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHygil | YERY SAMIRA GIL RUBIO |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 17-15-00-000 | AUNAP GESTION GENERAL CENTRAL |
| Fecha y Hora Sistema: | 30/09/2024 12:00:00 a. m. | |

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"**

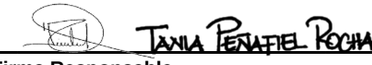
| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Numero:** | 24824 | **Fecha Registro:** | 2024-09-30 | **Unidad / Subunidad ejecutora:** | 17-15-00-000 AUNAP GESTION GENERAL CENTRAL | | | | | | |
| **Vigencia Presupuestal** | Actual | **Estado:** | Generado | | **Tipo:** | Gasto | | **Uso Caja Menor** | Ninguno | | |
| **Valor Inicial:** | 70.000.000,00 | **Valor Total Operaciones:** | 0,00 | | **Valor Actual.:** | 70.000.000,00 | **Saldo x Comprometer:** | 70.000.000,00 | **Vr. Bloqueado** | 0,00 | |

| SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | | | | AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 24824 | **Fecha Registro:** | 2024-09-30 | **Número:** | | **Modalidad de contratación:** | | **Tipo de contrato:** | |

**ITEM PARA AFECTACION DE GASTO**

| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X COMPROMETER | VALOR BLOQUEADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17-15-00-000 GESTION GENERAL CENTRAL | C-1799-1100-3-53105B-1799060-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN - MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN ARTICULADOS CON EL MIPG A NIVEL NACIONAL | Nación | 10 | CSF | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | **Total:** | 70.000.000,00 | 0,00 | 70.000.000,00 | 70.000.000,00 | 0,00 |

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | SER-6-MOB_DOC ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO NECESARIO PARA FORTALECER LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL QUE FACILITE LA ORGANIZACIÓN, ALMACENAMIENTO Y ACCESO EFICIENTE A LOS DOCUMENTOS Y |




**Firma Responsable**