1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: _X___	INFORME FINAL: ____		CUOTA No. 1
Fecha informe:	Día : 30	Mes: **AGOSTO**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato:_X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.952**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004981 del 13 de JUNIO de 2024** **RPC 9100024448 del 12 de AGOSTO de 2024**
Nombre Contratista: **LYLLY ANDREA FORERO MORENO**			Documento de identificación No.: **66.923.907**
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **12/08/2024**	Plazo de Ejecución (meses): 18 **DÍAS Y 4 MESES**		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P4 JURIDICA**			Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

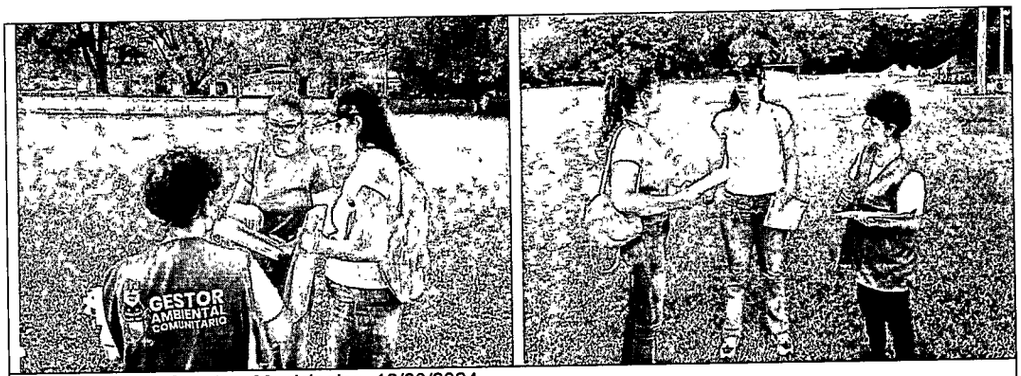
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Actividad No.	**Descripción Obligación/ Actividad**	**% cumplimiento mensual**
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	20%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	20%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	20%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	20%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	20%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	20%
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN		

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



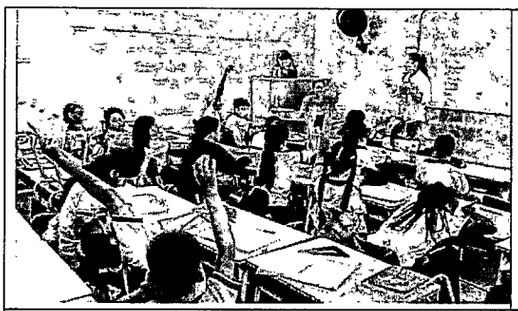
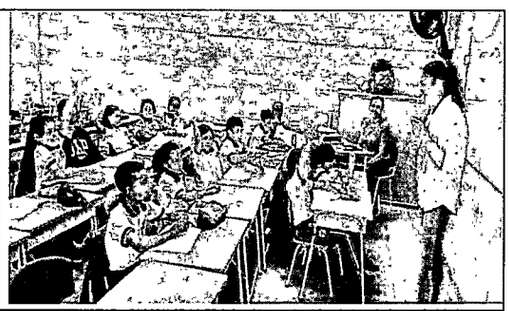
Lugar y fecha: Canchas Municipales- 16/08/2024
Descripción: La gestora asistió y participó en la reunión de planeación de actividades del mes de agosto junto al apoyo territorial, desarrollando estrategias de ejecución para el cumplimiento del cronograma.
Hora: 3:00 pm – 3:45 pm
Responsable: Valentina Henao – Apoyo territorial

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

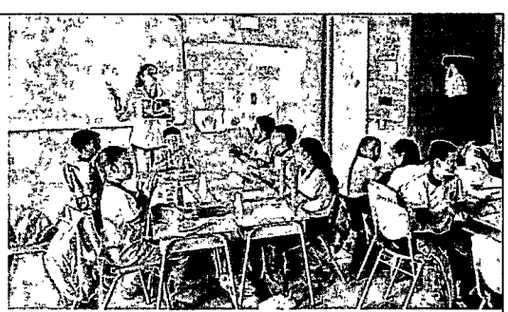


Lugar y fecha: Secretaria del medio ambiente – 13/08/2024
Descripción: La gestora visitó al secretario del medio ambiente con el fin de articular estrategias sobre la importancia de sensibilizar a la comunidad sobre el cuidado y protección integral del agua, fomentando acciones de conservación del recurso natural en el municipio.
Hora: 11:00 am – 11:40 am
Responsable: Didier Olwany Gil – Secretario del medio ambiente

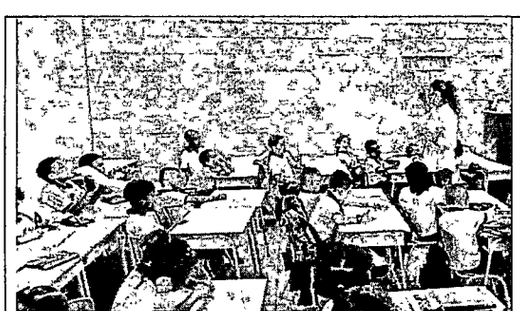
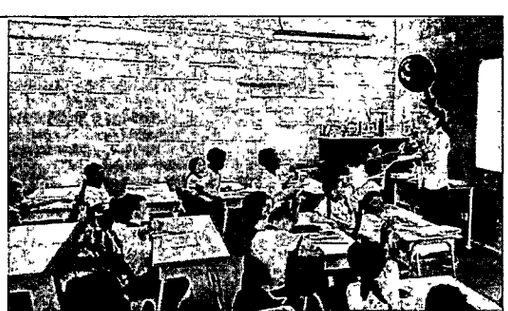
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

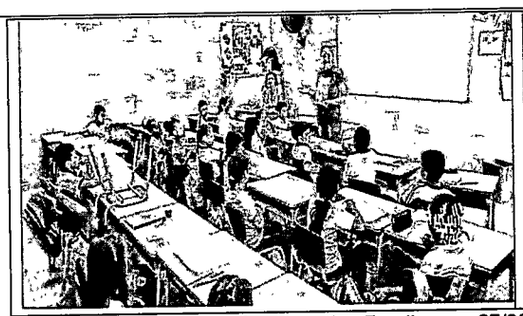
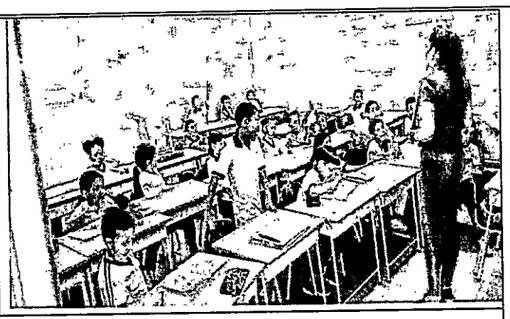
Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones – 13/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad educativa por medio de una dinámica de preguntas y respuestas referente al tema de protección integral del agua, donde los niños y las niñas participaron manifestando sus saberes.
Hora: 9:00 am a 10:10 am
Responsable: Astrid González

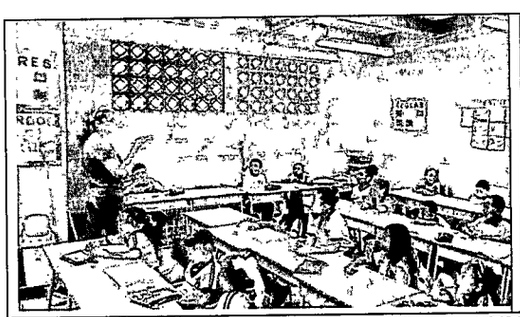
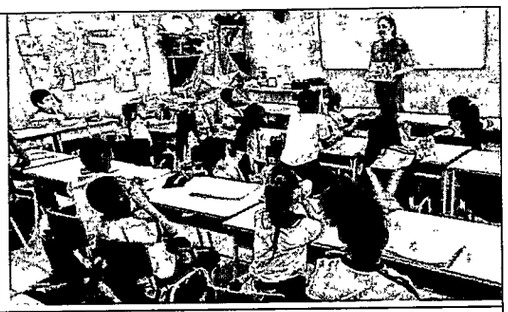
Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones – 20/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad educativa los desafíos a nivel mundial en relación al uso del agua, los niños y las niñas manifestaron verbalmente acciones que podrían contribuir al cuidado y protección del agua.
Hora: 9:00 am a 10:15 am
Responsable: Mónica Ximena Villa

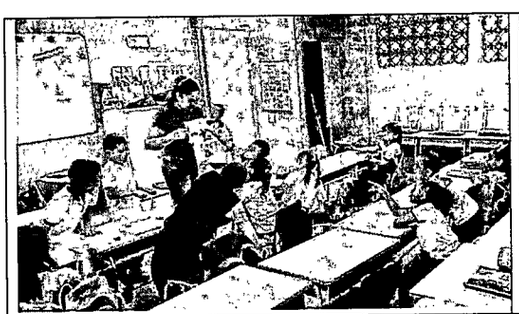
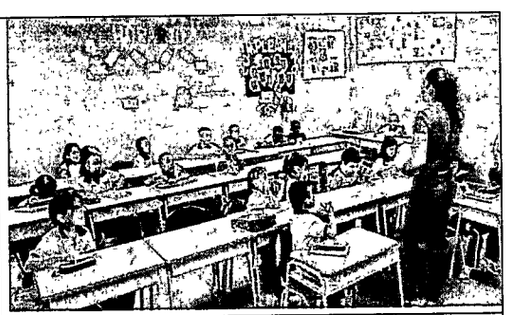
Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 22/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad educativa por medio de una dinámica participativa donde los niños y las niñas expresaron sus saberes sobre el cuidado del agua.
Hora: 9:10 am a 10:10 am
Responsable: Flor Rocio Bedoya

Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 27/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad estudiantil por medio de apoyos visuales la inminente crisis mundial del agua y sensibilizo a los niños y las niñas sobre la importancia de ahorrar este recurso natural en sus hogares y el consumo responsable.
Hora: 2:00 pm a 2:40 pm
Responsable: Sandra Vilma Cortes

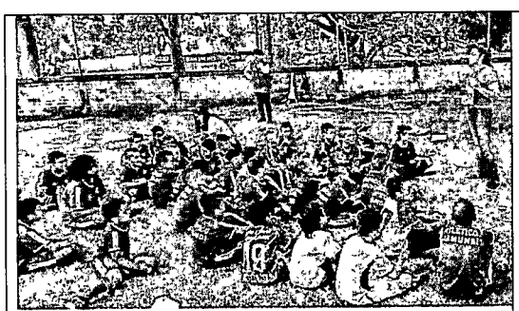
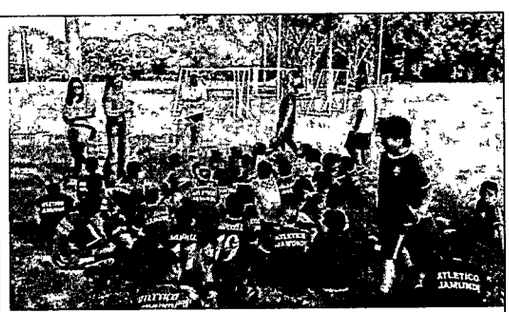
Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 28/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad estudiantil por medio de una actividad didáctica conceptos y acciones para fomentar la protección integral del agua.
Hora: 2:15 pm a 2:55 pm·
Responsable: Andrea Altamirano

Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 29/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad estudiantil problemáticas referentes a la contaminación del agua; al igual que herramientas y conocimientos de los recursos hídricos, fomentando prácticas de uso racional y protección del agua.
Hora: 2:00 pm a 2:30 pm
Responsable: Herly Ximena Muñoz



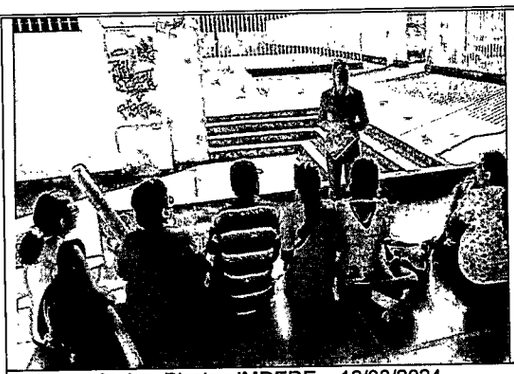

Lugar y fecha: Piscina IMDERE – 26/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad deportiva la gestión integrada de los recursos hídricos, enfatizando en la conservación y protección del agua.
Hora: 8:15 am – 8:50 am
Responsable: Neeyereth Ceron

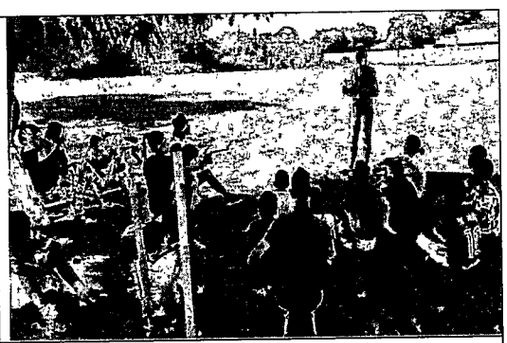
Lugar y fecha: Cancha municipal – 23/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad deportiva sobre los desafíos a nivel mundial en relación al uso del agua, los niños y las niñas se mostraron receptivos a la información brindada.
Hora: 3:00 pm – 3:40 pm
Responsable: Eduar Patiño




Lugar y fecha: Gimnasio Goering – 21/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad de bailarinas, estrategias pedagógicas para el uso racional, cuidado y protección integral del agua, al igual que el manejo adecuado de los residuos sólidos que contribuyen a la defensa y conservación ambiental.
Hora: 7:15 am – 7:45 am
Responsable: Yuried Muñoz Realpe




Lugar y fecha: Piscina IMDERE – 16/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad deportiva por medio de un conversatorio características e importancia de las cuencas hidrográficas para la conservación y protección integral del agua.
Hora: 8:30 am – 9:10 am
Responsable: Neeyereth Ceron

Lugar y fecha: Canchas deportivas IMDERE – 15/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad deportiva las problemáticas ambientales que se están evidenciando a los entornos y sensibilización de acciones que pueden comenzar a emplear en sus hogares, entorno educativo y espacios públicos para el cuidado y protección integral del agua.
Hora: 7:30 am – 8:10 am
Responsable: Andres Zules




Lugar y fecha: Cancha múltiple de Ciudad Sur – 14/08/2024
Descripción: La gestora socializó a la comunidad deportiva por medio de un conversatorio con los niños y las niñas sobre las acciones cotidianas que se pueden implementar en sus entornos para contribuir al cuidado y conservación del agua.
Hora: 3:15 pm a 4:15 pm
Responsable: Jose Danilo Rojas

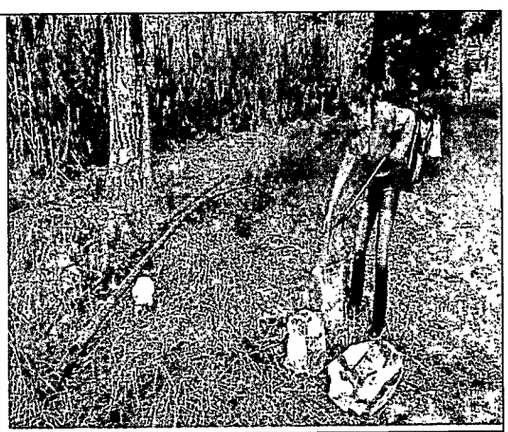
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: Cancha municipal – 25/08/2024
Descripción: La gestora apoyó y participó en el proceso comunitario del festival de cometas para toda la comunidad de Jamundí, donde sensibilizo a la población sobre prácticas amigables con el medio ambiente y protección del agua en medio de la actividad lúdica.
Hora: 2:00 pm – 4:00 pm
Responsable: Alcaldía de Jamundí

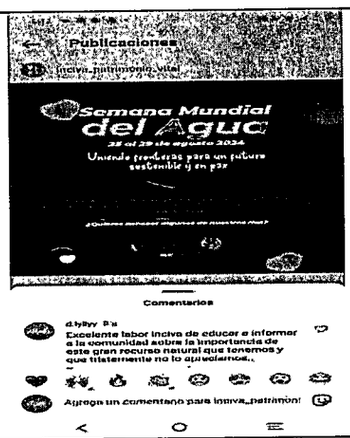




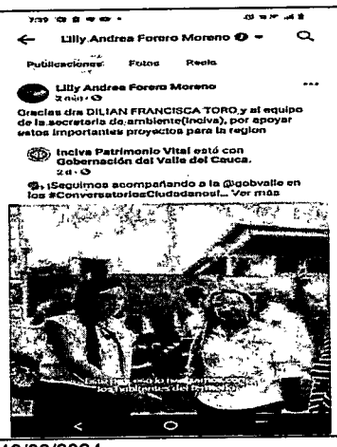
Lugar y fecha: Desembocadura rio Pance a rio Jamundí – 25/08/2024
Descripción: La gestora apoyó y participó en el proceso comunitario de protección y limpieza de las fuentes hídricas, recogiendo basuras y/o residuos que se encontraban en las zonas verdes cercanas.
Hora: 8:00 am – 11:00 am
Responsable: Fundacion Pico Pance y CVC

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

La gestora apoyó la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

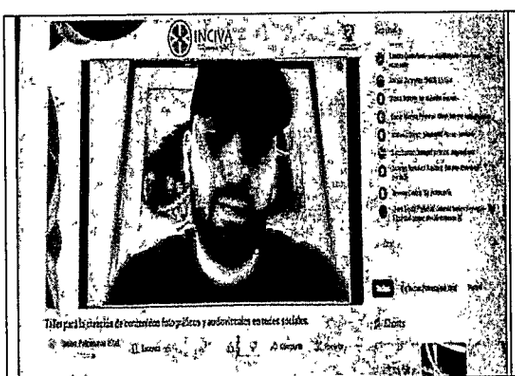


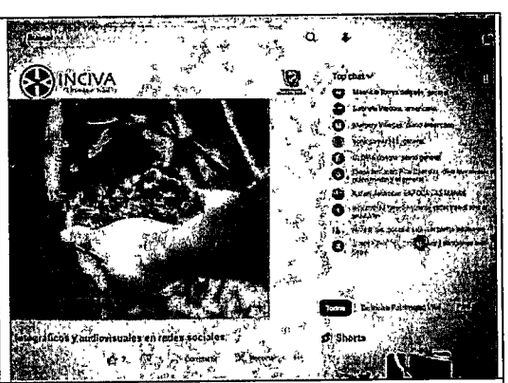
Fecha: 28/08/2024
Red social: Instagram



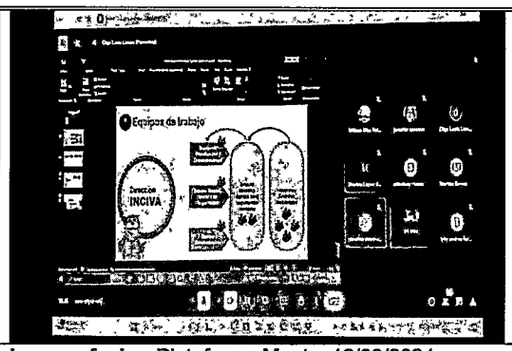
Fecha: 13/08/2024
Red social: Facebook

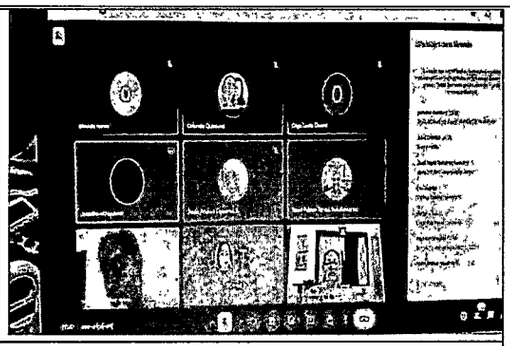
Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



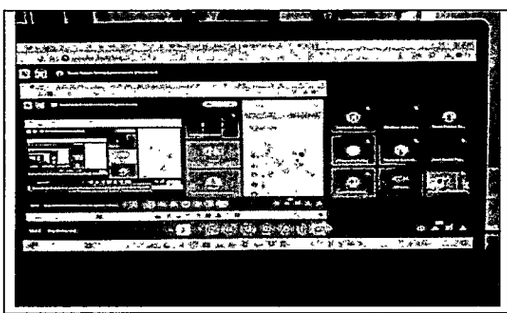


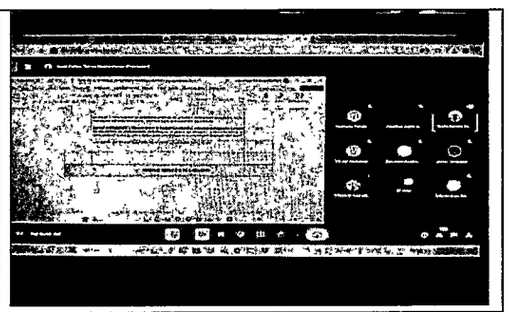
Lugar y fecha: Canal Youtube – 12/08/2024
Descripción: La gestora participó del taller en vivo por la plataforma de Youtube referente al tema de creación de contenidos fotográficos y audiovisuales en redes sociales.
Hora: 4:00 pm – 5:00 pm
Responsable: Sebastián Núñez – Equipo telecomunicaciones INCIVA





Lugar y fecha: Plataforma Meet – 12/08/2024
Descripción: La gestora participó de la capacitación virtual del diligenciamiento adecuado del registro de asistencia e información estadística.
Hora: 6:00 pm a 7:00 pm
Responsable: Olga Lucia Llanos / Equipo técnico





Lugar y fecha: Plataforma Meet – 30/08/2024
Descripción: La gestora participó de la capacitación virtual referente a la realización y entrega de informes, donde se recibió una explicación y aclaración de dudas a los participantes.
Hora: 5:00 pm – 6:00 pm
Responsable: Yesid Fabián Torres – Apoyo territorial

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **AGOSTO** desde el 12 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9472353966 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago(dd/mm/aa): 03/09/2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2024

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$9.000.000 =	Cuota 1			
Valor adiciones	$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$9.000.000 =	Cuota 3			
Valor pagado	$ 0 =	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000 =	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$1.800.000 =	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$ 7.200.000 =	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
30	días del mes de	AGOSTO	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Valentina Henao.

Apoyo a la Supervisión: Valentina Henao / Apoyo Territorial

Santiago de Cali, 30 de agosto de 2024

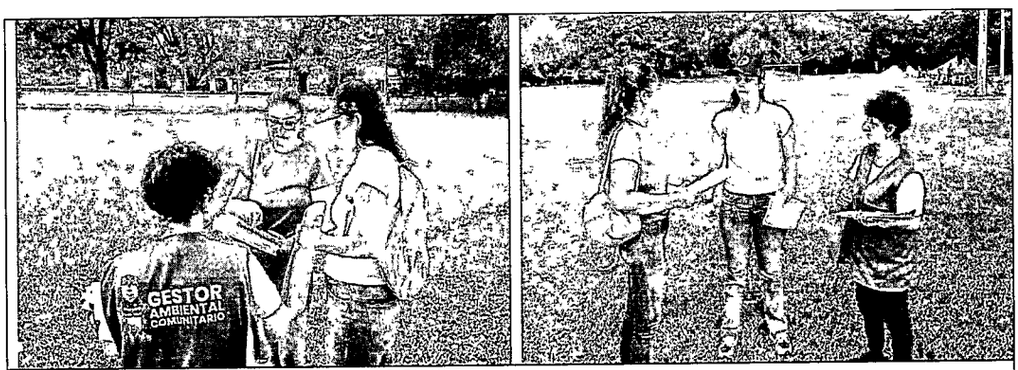
Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.952
Contratista:	**LYLLY ANDREA FORERO MORENO**
Periodo reportado:	Del 12 al 30 de agosto de 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.952 DEL 9 DE AGOSTO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 12 al 30 de AGOSTO de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



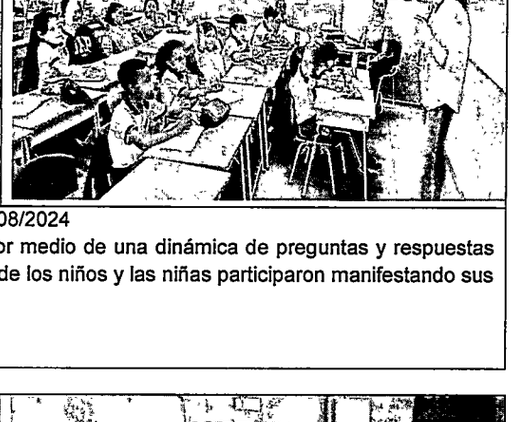
Lugar y fecha: Canchas Municipales- 16/08/2024
Descripción: Asistí y participé en la reunión de planeación de actividades del mes de agosto junto al apoyo territorial, desarrollando estrategias de ejecución para el cumplimiento del cronograma.
Hora: 3:00 pm – 3:45 pm
Responsable: Valentina Henao – Apoyo territorial

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

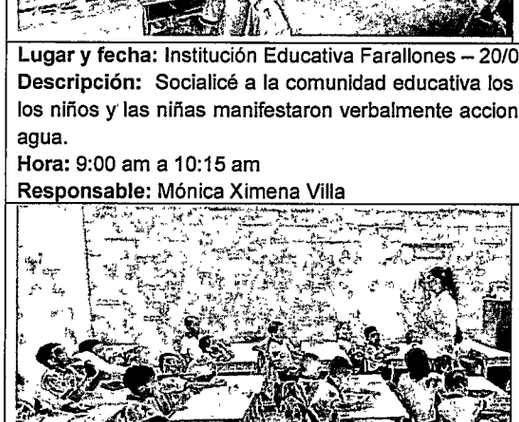
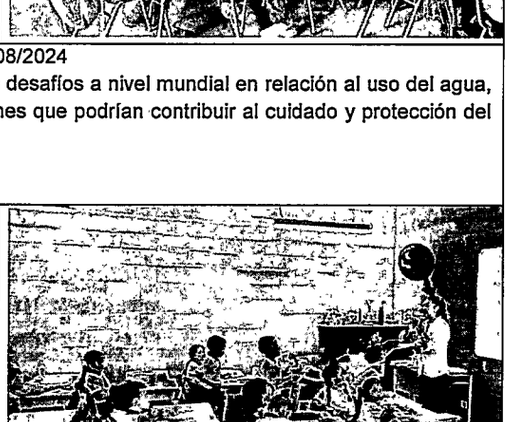


Lugar y fecha: Secretaria del medio ambiente – 13/08/2024
Descripción: Visité al secretario del medio ambiente con el fin de articular estrategias sobre la importancia de sensibilizar a la comunidad sobre el cuidado y protección integral del agua, fomentando acciones de conservación del recurso natural en el municipio.
Hora: 11:00 am – 11:40 am
Responsable: Didier Olwany Gil – Secretario del medio ambiente

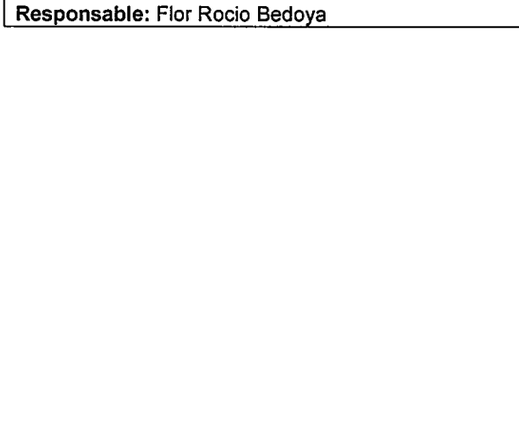
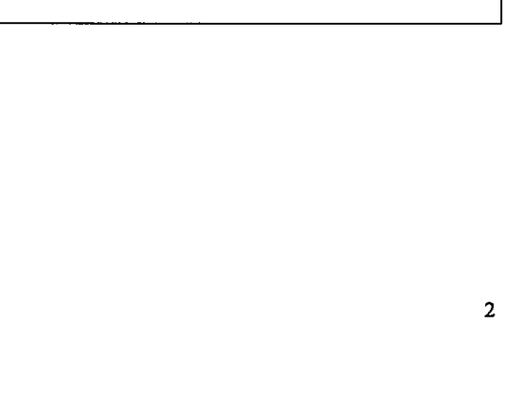
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

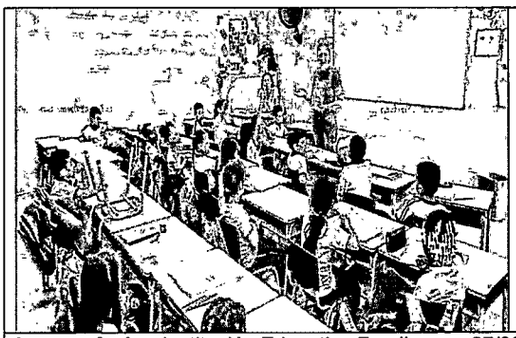
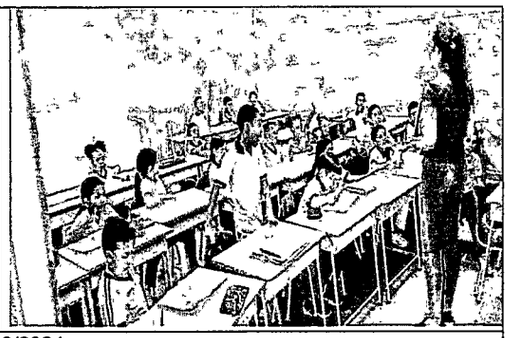
Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones – 13/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad educativa por medio de una dinámica de preguntas y respuestas referente al tema de protección integral del agua, donde los niños y las niñas participaron manifestando sus saberes.
Hora: 9:00 am a 10:10 am
Responsable: Astrid González

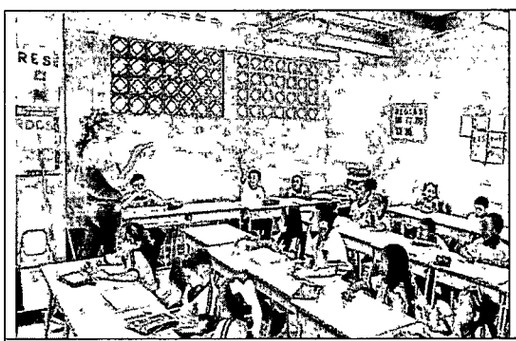
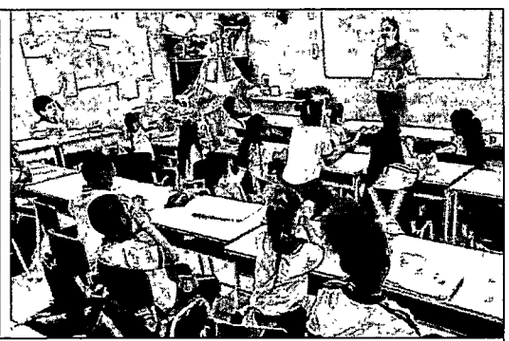
Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones – 20/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad educativa los desafíos a nivel mundial en relación al uso del agua, los niños y las niñas manifestaron verbalmente acciones que podrían contribuir al cuidado y protección del agua.
Hora: 9:00 am a 10:15 am
Responsable: Mónica Ximena Villa

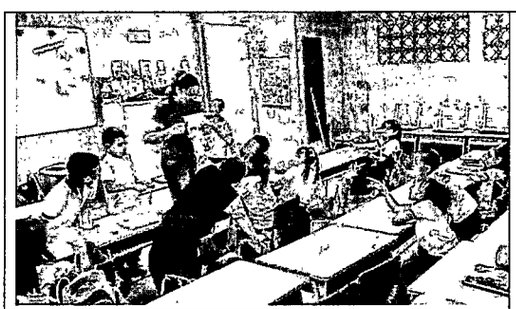
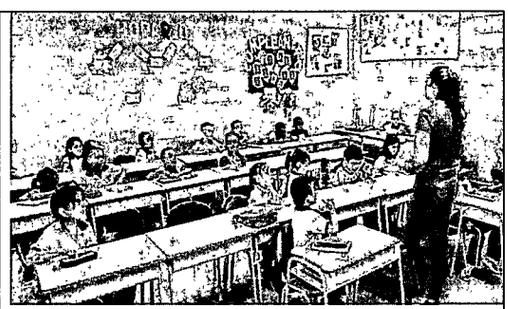
Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 22/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad educativa por medio de una dinámica participativa donde los niños y las niñas expresaron sus saberes sobre el cuidado del agua.
Hora: 9:10 am a 10:10 am
Responsable: Flor Rocio Bedoya

Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 27/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad estudiantil por medio de apoyos visuales la inminente crisis mundial del agua y sensibilizo a los niños y las niñas sobre la importancia de ahorrar este recurso natural en sus hogares y el consumo responsable.
Hora: 2:00 pm a 2:40 pm
Responsable: Sandra Vilma Cortes

Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 28/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad estudiantil por medio de una actividad didáctica conceptos y acciones para fomentar la protección integral del agua.
Hora: 2:15 pm a 2:55 pm
Responsable: Andrea Altamirano

Lugar y fecha: Institución Educativa Farallones - 29/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad estudiantil problemáticas referentes a la contaminación del agua; al igual que herramientas y conocimientos de los recursos hídricos, fomentando prácticas de uso racional y protección del agua.
Hora: 2:00 pm a 2:30 pm
Responsable: Herly Ximena Muñoz



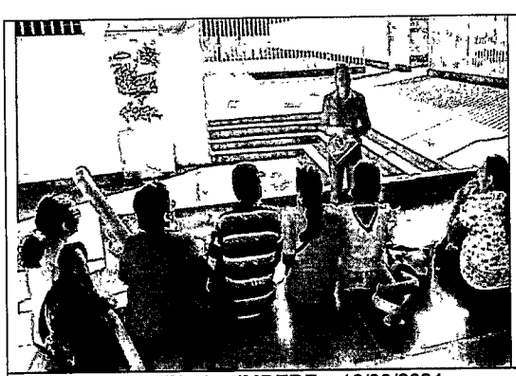
Lugar y fecha: Piscina IMDERE – 26/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad deportiva la gestión integrada de los recursos hídricos, enfatizando en la conservación y protección del agua.
Hora: 8:15 am – 8:50 am
Responsable: Neeyereth Ceron



Lugar y fecha: Cancha municipal – 23/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad deportiva sobre los desafíos a nivel mundial en relación al uso del agua, los niños y las niñas se mostraron receptivos a la información brindada.
Hora: 3:00 pm – 3:40 pm
Responsable: Eduar Patiño



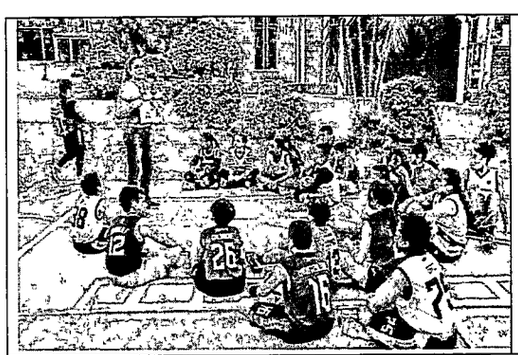
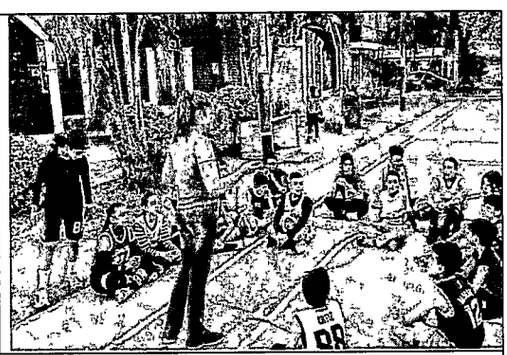
Lugar y fecha: Gimnasio Goering – 21/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad de bailarinas, estrategias pedagógicas para el uso racional, cuidado y protección integral del agua, al igual que el manejo adecuado de los residuos sólidos que contribuyen a la defensa y conservación ambiental.
Hora: 7:15 am – 7:45 am
Responsable: Yuried Muñoz Realpe




Lugar y fecha: Piscina IMDERE – 16/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad deportiva por medio de un conversatorio características e importancia de las cuencas hidrográficas para la conservación y protección integral del agua.
Hora: 8:30 am – 9:10 am
Responsable: Neeyereth Ceron

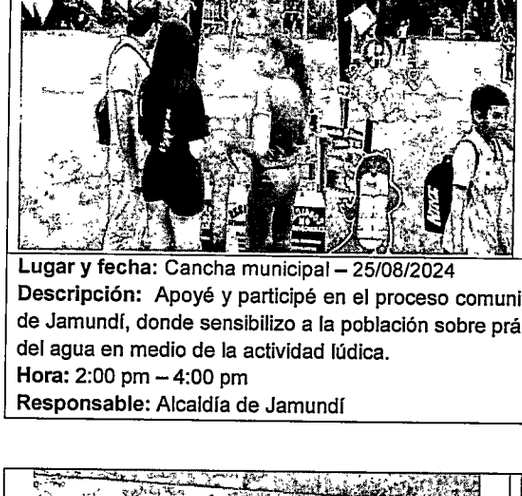


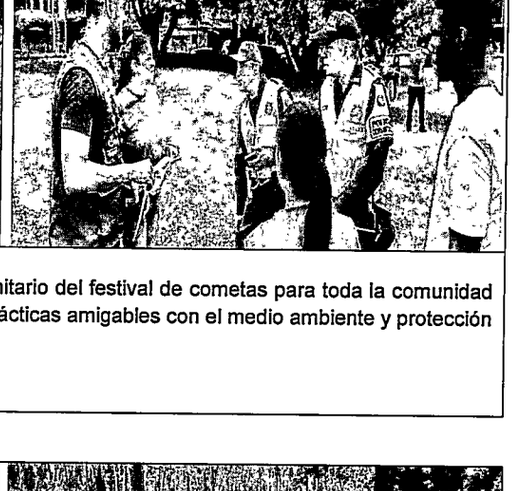

Lugar y fecha: Canchas deportivas IMDERE – 15/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad deportiva las problemáticas ambientales que se están evidenciando a los entornos y sensibilización de acciones que pueden comenzar a emplear en sus hogares, entorno educativo y espacios públicos para el cuidado y protección integral del agua.
Hora: 7:30 am – 8:10 am
Responsable: Andres Zules

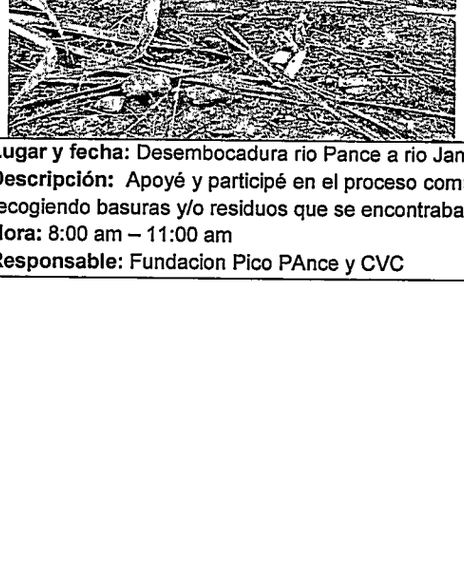
Lugar y fecha: Cancha múltiple de Ciudad Sur – 14/08/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad deportiva por medio de un conversatorio con los niños y las niñas sobre las acciones cotidianas que se pueden implementar en sus entornos para contribuir al cuidado y conservación del agua.
Hora: 3:15 pm a 4:15 pm
Responsable: Jose Danilo Rojas

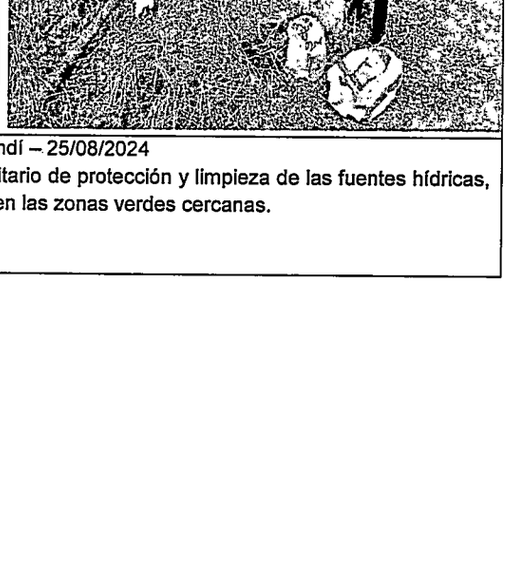
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: Cancha municipal – 25/08/2024
Descripción: Apoyé y participé en el proceso comunitario del festival de cometas para toda la comunidad de Jamundí, donde sensibilizo a la población sobre prácticas amigables con el medio ambiente y protección del agua en medio de la actividad lúdica.
Hora: 2:00 pm – 4:00 pm
Responsable: Alcaldía de Jamundí





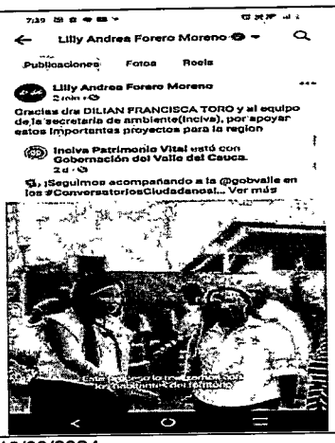
Lugar y fecha: Desembocadura rio Pance a rio Jamundí – 25/08/2024
Descripción: Apoyé y participé en el proceso comunitario de protección y limpieza de las fuentes hídricas, recogiendo basuras y/o residuos que se encontraban en las zonas verdes cercanas.
Hora: 8:00 am – 11:00 am
Responsable: Fundacion Pico PAnce y CVC

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Apoyé la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

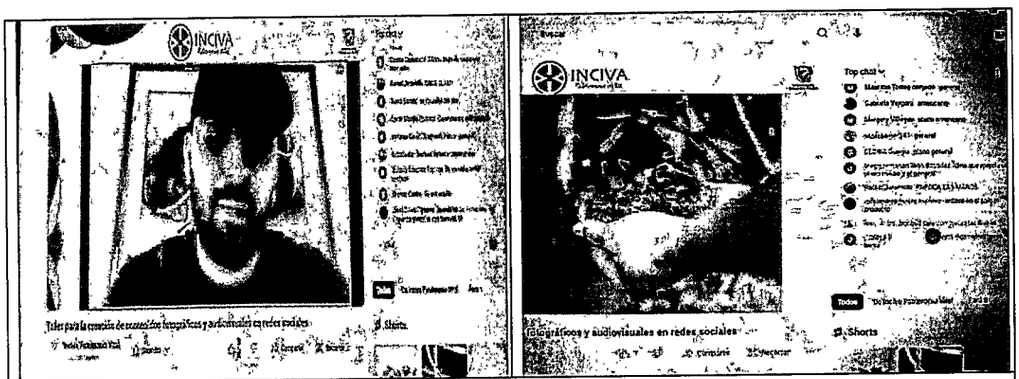


Fecha: 28/08/2024
Red social: Instagram

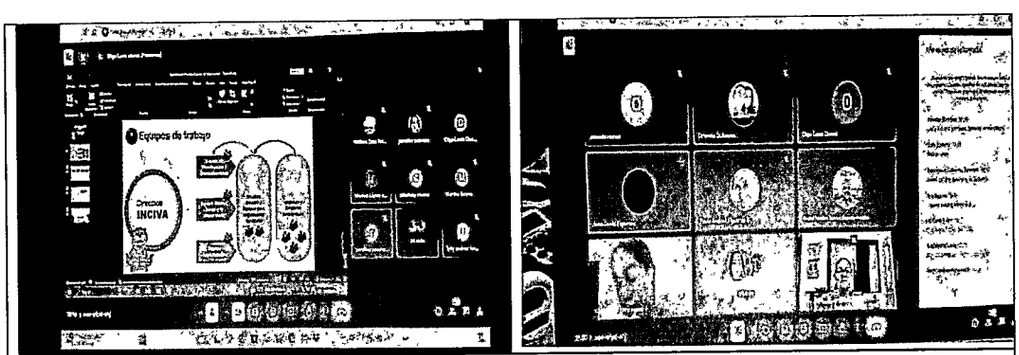


Fecha: 13/08/2024
Red social: Facebook

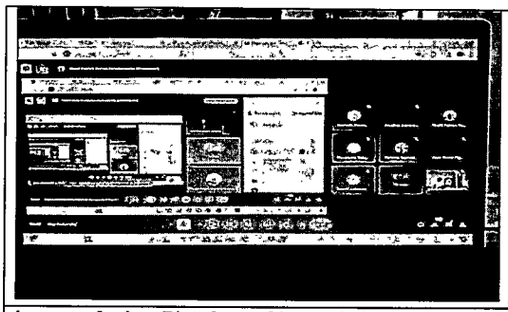
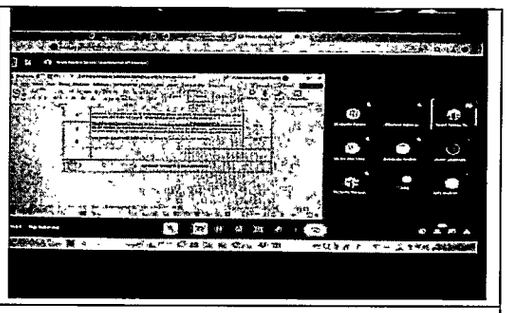
Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



Lugar y fecha: Canal Youtube – 12/08/2024
Descripción: Participé del taller en vivo por la plataforma de Youtube referente al tema de creación de contenidos fotográficos y audiovisuales en redes sociales.
Hora: 4:00 pm – 5:00 pm
Responsable: Sebastián Núñez – Equipo telecomunicaciones INCIVA



Lugar y fecha: Plataforma Meet – 12/08/2024
Descripción: Participé de la capacitación virtual del diligenciamiento adecuado del registro de asistencia e información estadística.
Hora: 6:00 pm a 7:00 pm
Responsable: Olga Lucia Llanos / Equipo técnico

Lugar y fecha: Plataforma Meet – 30/08/2024
Descripción: Participé de la capacitación virtual referente a la realización y entrega de informes, donde se recibió una explicación y aclaración de dudas a los participantes.
Hora: 5:00 pm – 6:00 pm
Responsable: Yesid Fabián Torres – Apoyo territorial

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

LILLY ANDREA FORERO MORENO
CC. 66.923.907 de CALI

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66923907		FORERO MORENO LYLLY ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 9 #9-28	JAMUNDI-VALLE	5166096	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2024-08	2024-08	1000001123	9472353966	I	2024/09/03	2024/09/03	BANCO DE BOGOTA	0	$402,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS			PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Ciudad: JAMUNDI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
1	CC	66923907	FORERO LYLLY	25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS018	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total 1 Afiliados(1)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66923907		FORERO MORENO LYLLY ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 9 #9-28	JAMUNDI-VALLE	5166096	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	1000001123	9472353966		2024/09/03	2024/09/03	BANCO DE BOGOTA	0	$402,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$402,200	$0	$0	$402,200

SEP 02 2024 16:54:18 RBMICT10.5
CORRESPONSAL
LA CASA DE MAU
CR 11A 1F 04

BANCO DE BOGOTA

C. UNICO: 0021141833 TER: LA002808
V. ELECTRON Cc
**6750 RECIBO: 017110 RRN: 052282
RECAUDO APRO: 250271

SERVICIO: 0000001506
FACTURA: 0000000009472353966
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO $ 402.200

*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL: 01 8000518877

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LYLLY ANDREA FORERO MORENO					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 66.923.907			
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL:	MES: AGOSTO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		JAMUNDI			
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.952 de 09 de AGOSTO DE 2024			
CDP		No Y FECHA: 8100004981 del 13 de JUNIO de 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100024448 del 12 de AGOSTO de 2024.			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Luisa Maria Escudero			

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-51983
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Beefs Hernandez C.		5-09-2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Araceli Perez	AP	09/09/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 1**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de **AGOSTO** DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **LYLLY ANDREA FORERO MORENO**	
Cedula beneficiario: **66.923.907**	
Dirección Beneficiario: **Carrera 9 No. 9-06 / JUAN DE AMPUDIA**	
Ciudad: **Jamundí**	
Teléfono beneficiario : **301 2206269**	
Correo Electrónico beneficiario : **lyllyandreaf@gmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100024448 del 12 de AGOSTO de 2024** No. y fecha de CDP: **8100004981 del 13 de JUNIO de 2024** Valor Contrato: $ **9.000.000** Valor Contrato: $ **NUEVE MILLONES DE** PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (01) – Mes Cuota: **AGOSTO** del Contrato No. 040.10.05.24.952 DEL 09 DE AGOSTO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **113040081305** Banco: BANCO FALABELLA Valor $: **1.800.000**	
Son: **UN MILLON OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

66.923.907 DE CALI
Firma y cedula del Contratista