Barranquilla, octubre 28 de 2024

Doctor:
NELSON PATRÓN PÉREZ
Secretaria de Gobierno Distrital
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: SEXTO INFORME DE GESTIÓN, COMPRENDIDO EN EL PERIODO DEL 19 DE SEPTIEMBRE A 18 DE OCTUBRE DE 2024.

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de asesoría profesional a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

1.Brindar apoyo a las personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad o en peligro de exclusión social, así como a aquellas que tienen problemas sociales o emocionales a raíz o con ocasión de su condición de víctima del conflicto armado.

2. Asesorar a las personas a las que se vincule a alguno de los programas o estrategias de la Secretaría en la elaboración y planificación de su proyecto.

3. Realizar seguimiento a las personas que hayan sido vinculadas a alguno(s) programas o hayan recibido servicios prestados en la Secretaría.

4. Facilitar a las personas que se vinculen a la Secretaría conocimientos teóricos y prácticos que les permitan afrontar la realidad de la ciudad.

5. Sensibilizar a la comunidad y socializar los servicios y estrategias de la Secretaría.

Las actividades realizadas incluyen:

- Participación en el comité disciplinario trimestral para evaluar en conjunto con la personería la disciplina de las internas del CRFB.

- Acompañamiento y seguimiento en la jornada de asesoría por parte de los delegados de la Procuraduría General de la Nación seccional Atlántico dentro del marco de sus funciones de protección y defensa de los derechos humanos a internas Privadas de la libertad del Centro de Rehabilitación Femenino el Buen Pastor.

- Organización y planificación de la celebración del día de nuestra señora de las Mercedes, patrona de la población privada de la libertad, en la cual desarrollamos distintas actividades con las internas del CRFBP.

- Apoyo al equipo interdisciplinario en la socialización a las internas del Centro de Rehabilitación Femenino el Buen Pastor en la promoción y divulgación de los derechos humanos.

- Coordinación y seguimiento al grupo de internas de los talleres de artesanía, bisutería, modistería y marroquinería, los cuales tienen como finalidad aprender un oficio y generar ingresos para las internas del CRFBP.

- Apoyo al equipo interdisciplinario del programa Justicia Restaurativa en los talleres semanales psicoeducativos, dirigidos por profesionales de los juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad de Barranquilla.

Atentamente,

Kelly López Ortega

KELLY YOHANA LOPEZ ORTEGA
C.C. 1.094.241.622 de Pamplona