| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | x | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**
**FORMATO ACTA DE INICIO**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO NRO.** | CO1.PCCNTR.6660529 |
| **TIPO DE CONTRATO** | Prestación de Servicios |
| **OBJETO** | *"CONTRATAR EL MANTENIMIENTO POR DETERIORO DE LA INFRAESTRUCTURA Y CUBIERTAS INTERIOR Y EXTERIOR, POR HUMEDADES, DETERIORO Y DESGASTE". EN EL CENTRO DE COMERCIO DE SERVICIOS DEL SENA-REGIONAL CALDAS".* |
| **VALOR DEL CONTRATO** | *Sesenta y un millones quinientos tres mil cuatrocientos noventa y dos pesos MCTE. (61.503.492,00)* |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | Noventa (90) días |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | Conjunto los Cerezos, km 10 vía al magdalena |
| **CONTRATISTA** | Humberto Hurtado |
| **CC o NIT** | 10232511 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | N/A |
| **SUPERVISOR DESIGNADO** | Liliana Patricia Cardona Meza |

En la ciudad de Manizales a los veintitrés (23) días del mes de agosto del año 2024, entre los suscritos Liliana Patricia Cardona Meza, identificada con cédula de ciudadanía No. 30291248 de Manizales, en calidad de Supervisora del contrato y, de otra parte, Humberto Hurtado Nariño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10232511 de Manizales, en calidad de representante legal de la misma, hemos convenido suscribir el acta de inicio del contrato de la referencia, de conformidad con los términos que anteceden y los siguientes:

| | |
|---|---|
| **Número y fecha del registro presupuestal** | CDP 2824 |
| **Fecha de aprobación de las garantías** | Veintidós (22) de agosto de 2024 |
| **Fecha de inicio** | Veintidós (22) de agosto de 2024 |
| **Fecha de terminación** | Veintidós (22) de noviembre de 2024 |

Se deja constancia de la verificación de los documentos o requisitos establecidos en el contrato para iniciar la ejecución.

**LILIANA PATRICIA CARDONA MEZA**
Supervisora del Contrato

**HUMBERTO HURTADO NARIÑO**
10232511
Contratista
E-mail:

Elaboró: Liliana Patricia Cardona Meza – supervisora del contrato

**INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO**
**(Borrar esta hoja una vez se diligencie el formato)**

**Para diligenciar dentro del cuadro**

**Contrato nro.:** En este campo se debe diligenciar el número del contrato suscrito. Ejemplo: CO1.PCCNTR.XXXX de 202X.

**Tipo de contrato:** En este campo se debe indicar el tipo de contrato. Ejemplo: Contrato de Obra, Contrato de Consultoría, Contrato de Prestación de Servicios, etc.

**Objeto:** En este campo se debe incluir la cláusula del objeto del contrato.

**Valor:** En este campo se debe incluir la cláusula de valor y forma de pago del contrato.

**Plazo:** en este campo se debe incluir la cláusula de plazo pactada en la minuta del contrato.

**Lugar de ejecución:** En este campo se debe diligenciar el lugar de ejecución del contrato.

**Contratista:** En este campo se debe diligenciar el nombre completo del contratista.

**NIT:** En este campo se debe diligenciar el número de identificación tributaria del contratista.

**Representante legal:** En este campo se debe diligenciar el nombre completo del representante legal de la persona (contratista).

**Supervisor designado:** En este campo se debe diligenciar el nombre completo del supervisor designado por el ordenador del gasto.