Barranquilla, 28 de octubre 2024

Dr.
GERSON PEÑALOZA MENA
Supervisor

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2024 AL 27 DE OCTUBRE DE 2024

Mediante el presente, remito a usted informe de la gestión correspondiente al periodo comprendido entre el 28 de septiembre de 2024 al 27 de octubre de 2024 de acuerdo al contrato **No. 202401325**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ASESORÍA INTEGRAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS PROYECTOS LIDERADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN EMPRESARIAL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

- Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
1-Coordinar actividades relacionadas con la asistencia técnica y seguimiento a las líneas, programas, proyectos, relacionadas con las funciones de la Subsecretaria de Gestión Empresarial adscrita a la secretaria de desarrollo económico.	1.Asistí al congreso ambiental económico, FERIA ECONOMICA PARA LA VIDA "F.E.V", realizado del 2 al 4 de octubre de 2024, en el centro de eventos Puerta de Oro, en el malecón, en Barranquilla, el cual fue liderado por los Ministerios de Mina y Energía, Ambiente y Desarrollo Sostenible, Hacienda y Crédito Público, Comercio Industria y Turismo, Agricultura y Desarrollo Rural y, Transporte. La temática desarrollada en esta feria económica fue sobre el financiamiento de proyectos a gran escala para la transición; democratización del crédito a organizaciones solidarias para la reactivación económica; el poder de la bioeconomia para la reactivación económica; diálogos sector privado y económico indígenas y economía forestal entre otros; lo anterior con la finalidad de establecer un fondo para la vida y la biodiversidad, para hacer de la

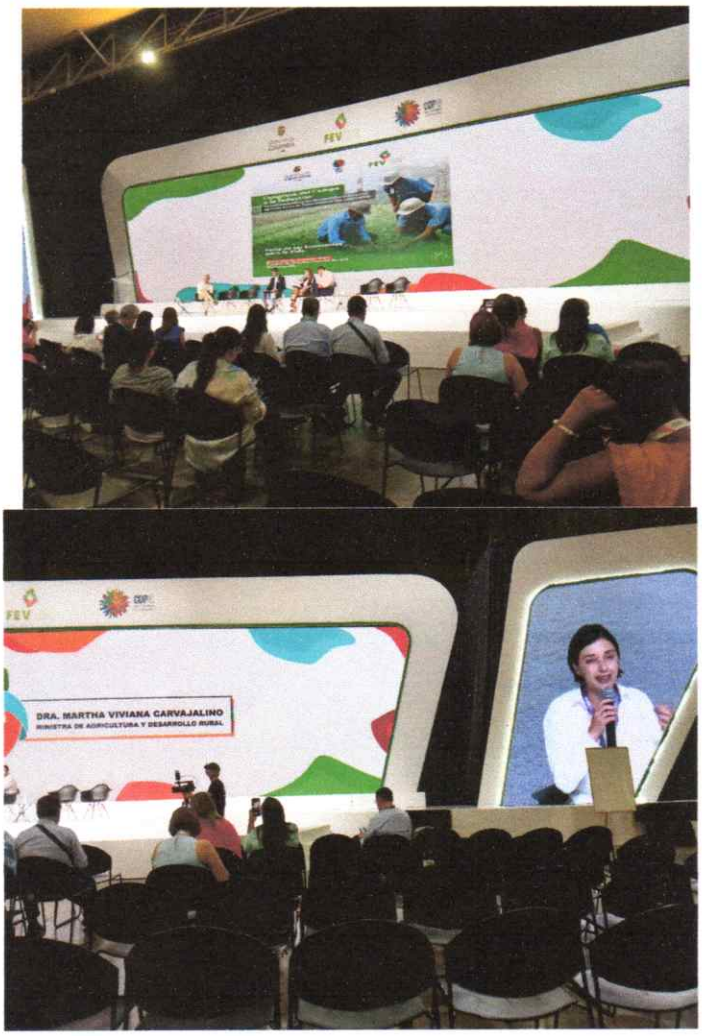
	biodiversidad un modelo económico sostenible. También se contó con la participación del banco agrario, Entidad que se comprometió con un presupuesto de 5 billones para crédito con iniciativa privada, para el respeto por el medio ambiente, a los campesinos, dándole prioridad a créditos asociativos. (ANEXO 1)
2- Asistir a las convocatorias, audiencias, reuniones, eventos a las que sea invitada o lidere la Subsecretaria de Gestión Empresarial.	2. Asistí a la segunda sesión del CONSEA, realizada en el piso 12 de la Gobernación del Atlántico. Con la presencia de funcionarios de la Gobernación, tanto de la parte jurídica de la Secretaria de Desarrollo Económico, la secretaria de Desarrollo Económico, así como funcionarios de la ANT, ADR, Banco Agrario, entre otros funcionarios del Ministerio de Agricultura, con participación activa de los representantes de organizaciones de bases, tanto del sector Agrícola, Pecuario y Pesquero y Ambiental. (ANEXO 2)
3- Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	3. Asistí a las instalaciones u oficinas de la subsecretaria de gestión empresarial, adscrita a la secretaria de desarrollo económico del Departamento del Atlántico, para cumplir con la citación hecha por mi supervisor para la realización de actividades internas relacionadas con el objeto contractual y obligaciones del contrato.
	4.
	5.

Se firma en Barranquilla a los 28 días del mes de octubre de 2024



NICOLÁS SOLANO JULIO
CONTRATISTA
C.C. 8.600.082 de Repelón
T.P.311.418 del C.S. de la J.

ANEXO 1


DRA. MARTHA VIVIANA CARVAJALINO
MINISTRA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

ANEXO 2



