PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Santander - OCTUBRE de 2024

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No **CO1.PCCNTR.5885804**
Coordinador Académico
Centro de Gestión Agro empresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5885804 del año 2024

MARTHA LILIANA MORENO ARIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1101683086 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS ($ 38.833.848), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondientes al mes de febrero de 2024, por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS ($3.180.930) b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de (marzo) a (octubre) de 2024, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS ($ 3.976.162) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor dos TRES

MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTI DOS PESOS ($3.843.622).

Plazo: Será 5 de diciembre de 2024

Adición: SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOCIENTOS TREITA Y DOS ($ 795.232)

Prorroga: 6 días

Valor total: TREINTA Y NUEVE MILLONES SEICIENTOS VEINTI NUEVE MIL OCHENTA ($ 39.629.080

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de articulación con los medios en el área monitoreo ambiental, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Dar Formación a los Grupos	Fotos, subido en las evidencias del mes de OCTUBRE.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos	Participación actividad P Y P, riesgo cardiovascular y biomecánico	Pantallazos, subido en las evidencias del mes de OCTUBRE

	por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.		
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evaluar RAP	subido en el Evidencias del mes de OCTUBRE.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Divulgación de la IV oferta educativa 2024 a través de redes sociales	subido en el Evidencias del mes de OCTUBRE.
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Informe de ejecución de tiempos en senasofiaplus.	subido en el Evidencias del mes de OCTUBRE.
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales , equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Manejo adecuado de los laboratorios del centro	Anexo evidencia. Subidas en el Evidencias en el mes de OCTUBRE
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociaciones de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de	Reporte de inconsistencias para la evaluación de los resultados de aprendizaje de etapa practica	Anexo evidencia. Subidas en el Evidencias en el mes de OCTUBRE

	aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Registro de inasistencias en senasofiaplus	Anexo evidencia. Subidas en el Evidencias en el mes de OCTUBRE
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para dicho fin.	Recepción de bitácoras	Anexo evidencia. Subidas en el Evidencias en el mes de OCTUBRE
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Entrega informe mensual	Anexo evidencia. Subidas en el Evidencias en el mes de OCTUBRE
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según normatividad vigente.	Participación campaña, SENA sostenible, uso del plástico. Participación actividad P Y P, riesgo cardiovascular y biomecánico	Anexo evidencia. Subidas en el Evidencias en el mes de OCTUBRE
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato	Participación EDT	Anexo evidencia. Subidas en el Evidencias en el mes de OCTUBRE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	68424	La Paz	1 Octubre 2024	3 Octubre 2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el comprobante de pago No. **7939416654** expedido por SOI correspondiente al mes de Septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma

MARTHA LILIANA MORENO ARIZA
Contratista
C.C. No. 1101683086

Recibí a satisfacción:

Firma
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.5885804 de 2024
Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024

1.Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral



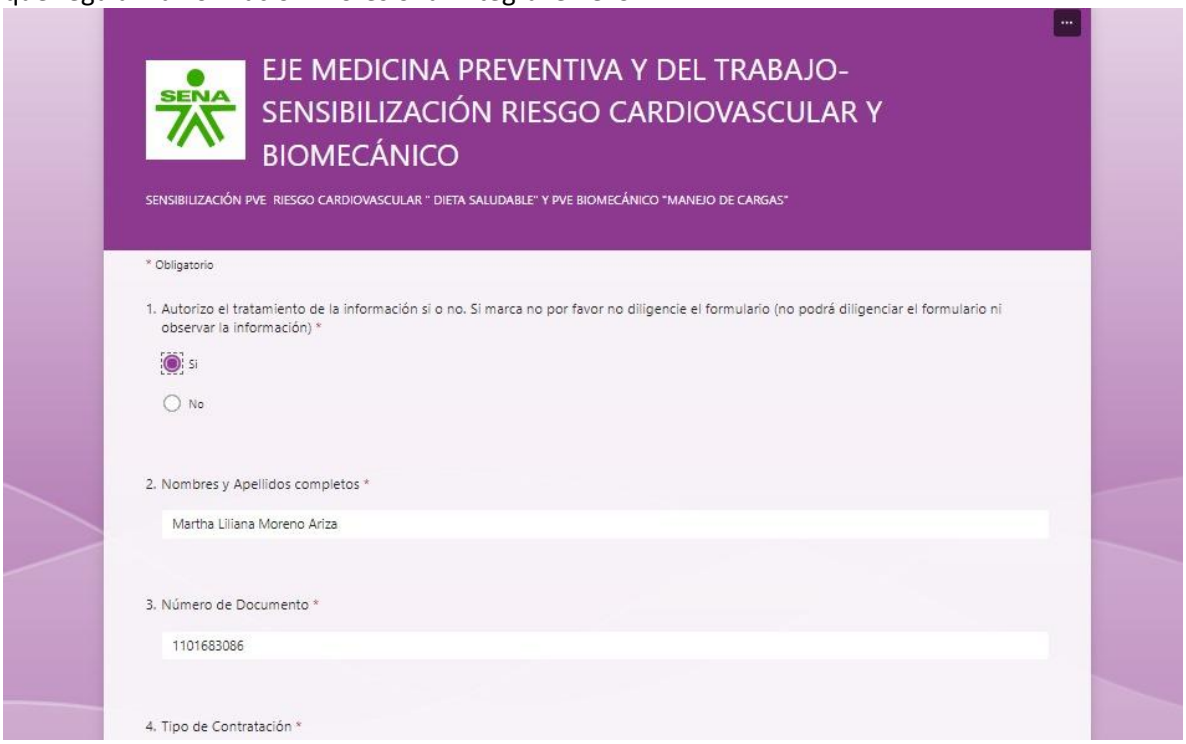








2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA



EJE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO- SENSIBILIZACIÓN RIESGO CARDIOVASCULAR Y BIOMECÁNICO

SENSIBILIZACIÓN PVE RIESGO CARDIOVASCULAR " DIETA SALUDABLE" Y PVE BIOMECÁNICO "MANEJO DE CARGAS"

* Obligatorio

1. Autorizo el tratamiento de la información si o no. Si marca no por favor no diligencie el formulario (no podrá diligenciar el formulario ni observar la información) *

- (•) Si
- ( ) No

2. Nombres y Apellidos completos *

Martha Liliana Moreno Ariza

3. Número de Documento *

1101683086

4. Tipo de Contratación *

3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.



Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2927810-MONITOREO AMBIENTAL

Competencia de aprendizaje* OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGUN PROTOCOLOS Y TECNICAS DE ANALISIS FISICOQUIMICO

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☑	TI 1096618961	ERIKA TATIANA	ARIZA TAVERA	Formacion
☑	TI 1096618859	EDWAR ANDREY	AMAYA TORRES	Formacion
☑	TI 1096618936	KAREN DAYANA	ARENAS ARIZA	Formacion
☑	TI 1096618841	ANGIE PAOLA	ARIZA MURILLO	Formacion
☑	TI 1096618884	JUAN JOSE	CONSUEGRA SALAMANCA	Formacion
☑	TI 1124216795	MEHYLIN DAYANA	CRUZ SUAREZ	Formacion
☑	TI 1147486940	ROBIN ANDRES	FAJARDO TRIANA	Formacion
☑	TI 1096618726	SHARITH	OLAVE SANTAMARIA	Formacion

☑	TI 1096618726	SHARITH	OLAVE SANTAMARIA	Formacion
☑	TI 1096618969	HOLLMAN ELIAN	ORTIZ RUGELES	Formacion
☑	TI 1096618698	LUIS MIGUEL	PARDO TRASLAVIÑA	Formacion
☑	TI 1096618795	SALOME	PARDO TRASLAVIÑA	Formacion
☑	TI 1096618963	DANILO	SALAZAR DIAZ	Formacion
☑	TI 1096618889	GIOVANNY	CAMACHO VARGAS	Formacion
☑	TI 1096618729	MIGUEL OSWALDO	SATAMARIA DIAZ	Formacion
☑	TI 1096618873	YOLIMA	VARGAS CARO	Formacion
☑	TI 1096618915	JUAN DIEGO	VELANDIA CAÑAS	Formacion
☑	TI 1099208550	JOAN SEBASTIAN	VERA DIAZ	Formacion

Página 1 de 1

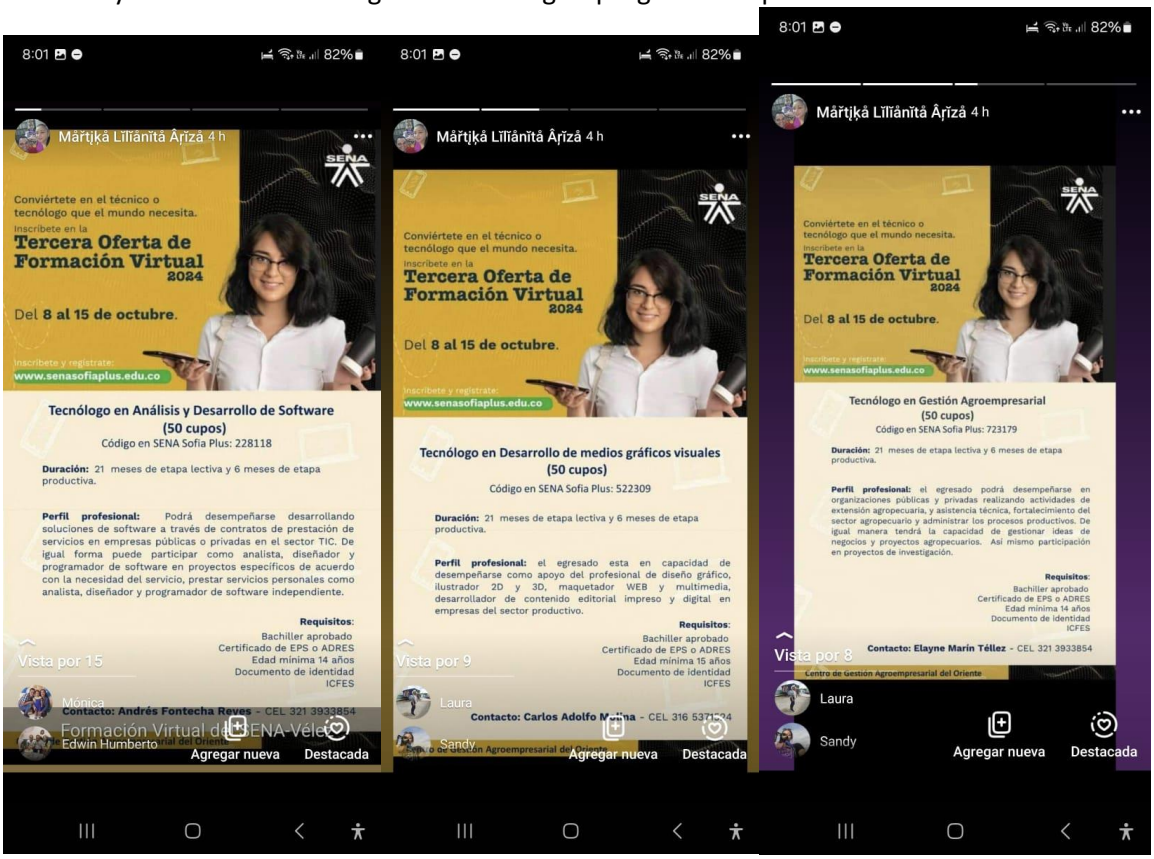
Resultado de aprendizaje* R1 ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICION DE RUIDO DE ACUERDO A

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.



5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA LILIANA MORENO ARIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

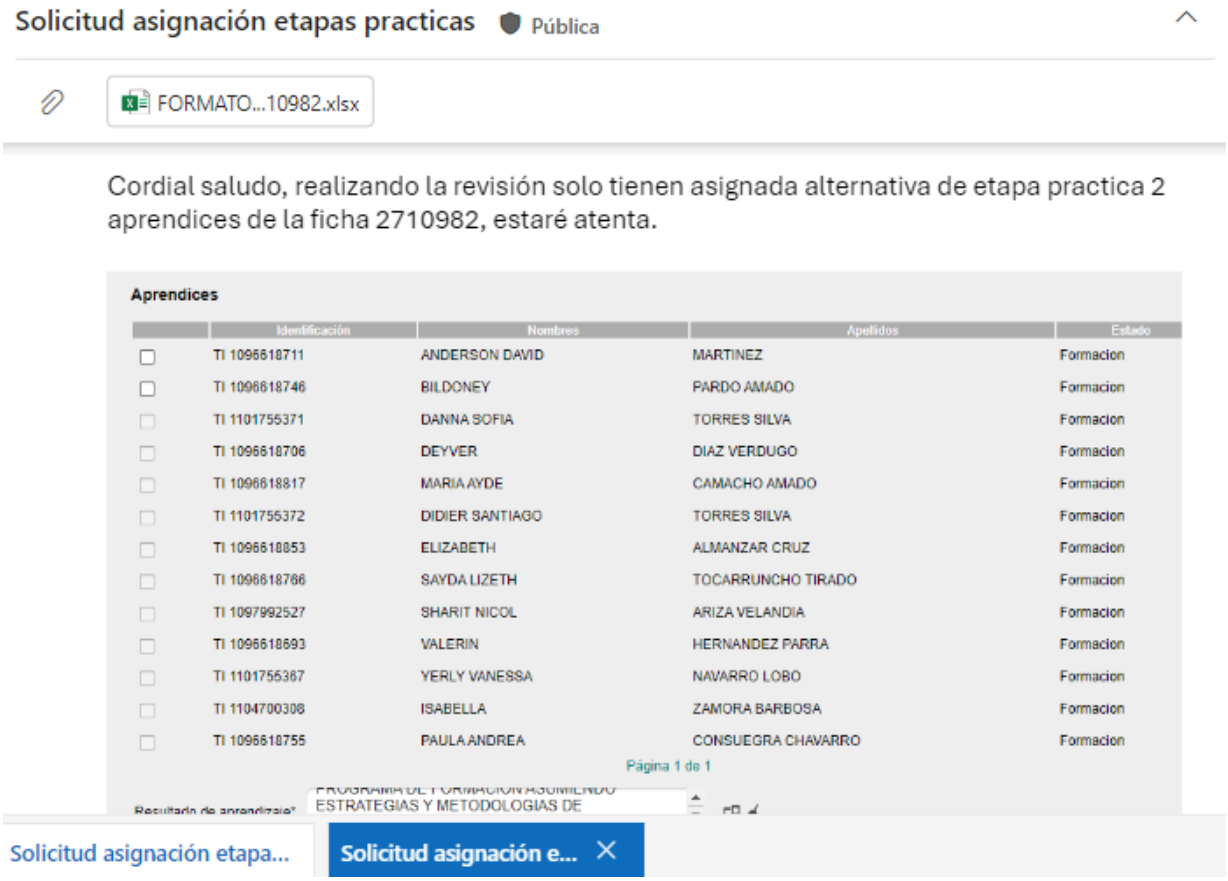
FICHA DE APRENDIZAJE:	2932229 - MONITOREO AMBIENTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

6. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.

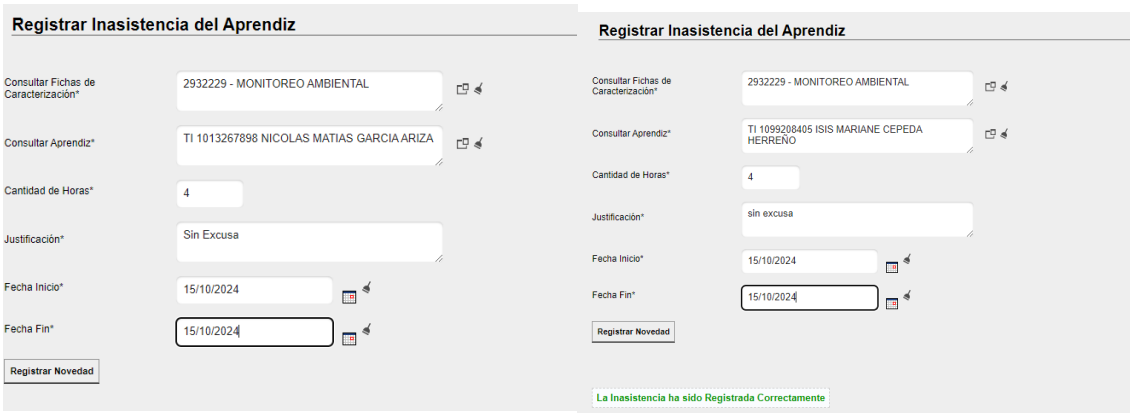




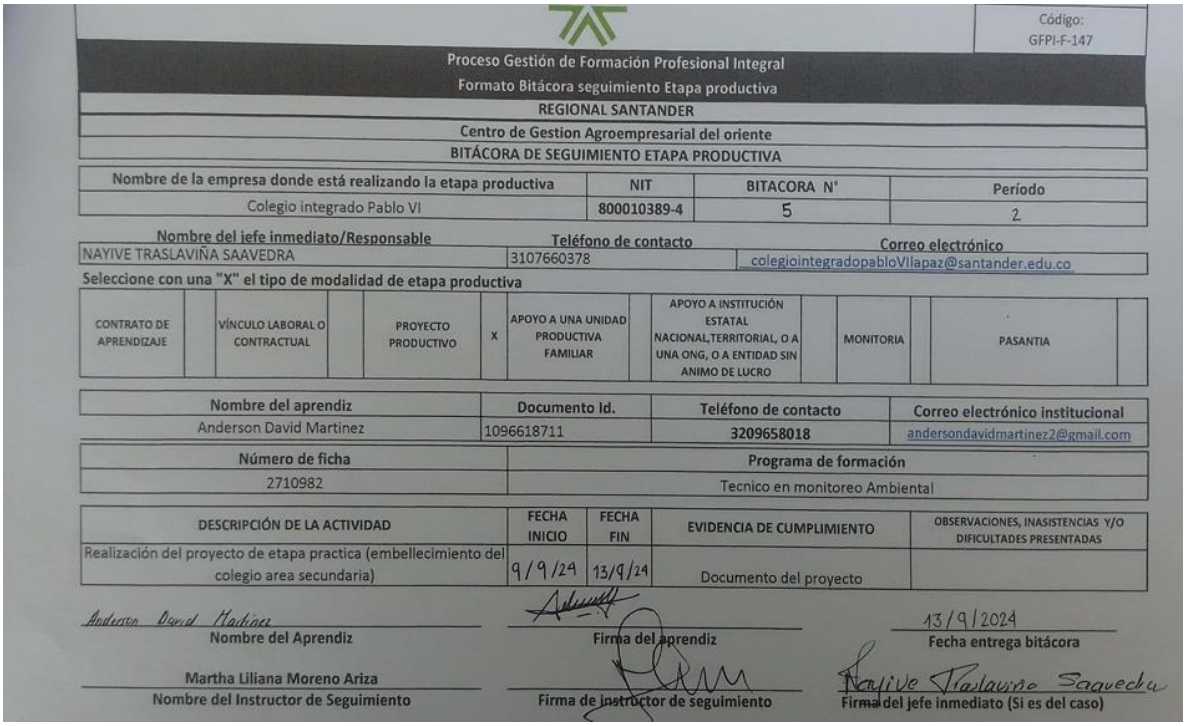
7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad



8. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.



9. Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para dicho fin.



Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva
REGIONAL SANTANDER
Centro de Gestion Agroempresarial del oriente
BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Colegio integrado Pablo VI	800010389-4	5	2

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
NAYIVE TRASLAVIÑA SAAVEDRA	3107660378	colegiointegradopabloVIlapaz@santander.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	X	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Anderson David Martinez	1096618711	3209658018	andersondavidmartinez2@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2710982	Tecnico en monitoreo Ambiental

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realización del proyecto de etapa practica (embellecimiento del colegio area secundaria)	9/9/24	13/9/24	Documento del proyecto	

Anderson David Martinez — Nombre del Aprendiz
Firma del aprendiz
13/9/2024 — Fecha entrega bitácora
Martha Liliana Moreno Ariza — Nombre del Instructor de Seguimiento
Firma de instructor de seguimiento
Nayive Traslaviña Saavedra — Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

10. Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Santander - OCTUBRE de 2024

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No **CO1.PCCNTR.5885804**
Coordinador Académico
Centro de Gestión Agro empresarial del Oriente
Vélez

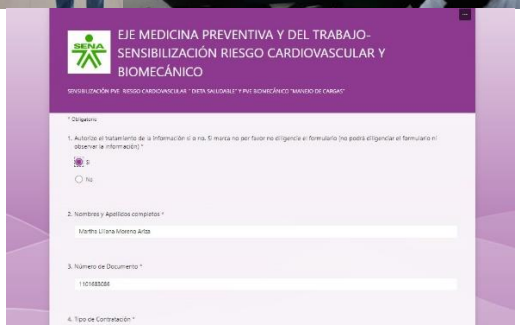
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5885804 del año 2024

11. Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según normatividad vigente.

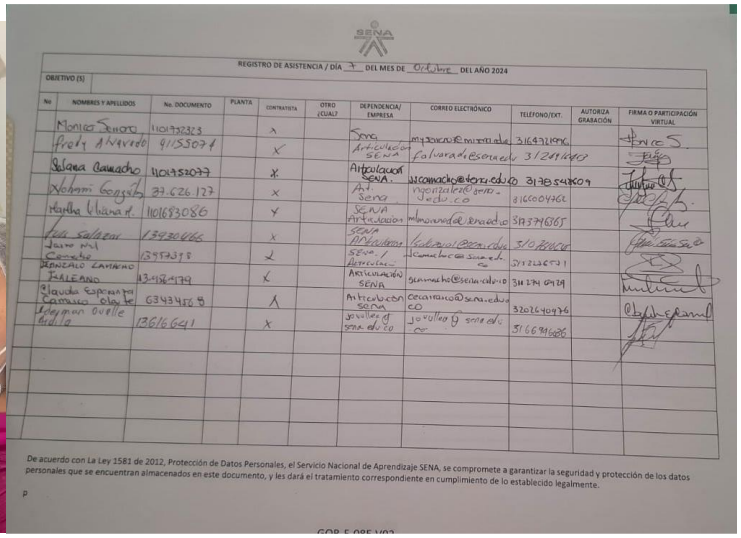






12. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato





MARTHA LILIANA MORENO ARIZA
NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA
C.C. 1101683086
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636125

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 4-10-2024

PRESENTADO A: Javier González Subdirector (E) Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
68424	1-10-2024	3-10-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
La Paz	Santander/ Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional integral al programa de formación Técnico monitoreo ambiental En el colegio integrado Pablo VI, del municipio de La Paz.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

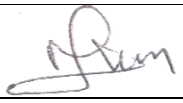
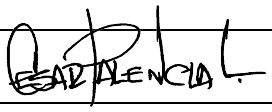
1. Identifique con claridad el protocolo de tema de toma de muestra de agua y los conceptos generales para tema de toma de muestra de agua.
2. Identifique los materiales requeridos para la toma de muestras de agua y cuales son los análisis in situ.
3. ejecute la toma de muestras de agua de acuerdo con los parámetros establecidos

RESULTADOS:

1.
2.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Para la primera parte de la guía y antes iniciar con la temática, como reflexión, es necesario que observe detenidamente las imágenes presentadas por el instructor y reflexione acerca de qué piensa de la imagen vista?, porque cree que se da la contaminación del agua?, cual puede ser la causa más grande de contaminación del agua? posteriormente en grupos de trabajo analizaran el material entregado por el instructor a través de este, identifique los tipos de toma de muestra de agua y cual protocolo se maneja para cada uno. identifique con claridad la importancia de este tema.
2. De manera individual deben consultar cuales son los análisis insitu, porque son importantes y cuáles son sus escalas de evaluación. leer el documento Protocolo la toma de muestras de agua.
   a. ¿Con que equipos se pueden hacer mediciones in situ?
   b. ¿En qué unidades se mide el ph, la conductividad y el color?
   c. ¿Cómo se verifica que los equipos están calibrados?
   d. ¿Qué condiciones se deben tener en cuenta para hacer toma de muestras de agua?
3. Luego de esto y entre todos se socializo las preguntas para aclarar dudas, finalmente se procedió a llevar a cabo por parte del instructor la teorización y explicación de conceptos, de la misma manera se procedió a realizar la medición de ph a diversos elementos (gaseosa, limón, cloro entre otros)

para el desarrollo de esta parte de la guía se procedió a realizar la toma de muestras de agua y toma de parámetros insitu, se dio a conocer a los aprendices con teorización y luego se reforzó con una salida de campo para la realización de los parámetros insitu.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar retroalimentación de las generalidades los temas vistos	Aprendices	3-10-2024
2. Aclarar dudas e inquietudes de los temas vistos	Instructor	3-10-2024
CONCLUSIÓNES: **1.** Una vez dada la formación se pudo evidenciar que en el tiempo establecido se realizó satisfactoriamente las actividades programadas. **2.** Una vez realizada la retroalimentación en la formación se evidencio que se logró por parte de los aprendices asimilar los conceptos vistos. **3.** Con la práctica realizada se logró afianzar los conocimientos de la a los aprendices los cuales se complementaron a través de videos y trabajo en grupo. **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Martha Liliana Moreno Ariza		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
INSTRUCTOR G14	Cesar Fernando Palencia López	

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

EVIDENCIAS OCTUBRE– COMISION Nº 68424














02oct 2024 3:44:00p. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


02oct 2024 2:44:00p. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


02oct 2024 2:32:00p. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


02oct 2024 2:34:00p. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander




03 oct 2024 8:28:00a. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 8:33:00a. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 8:30:00a. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 2:12:00p. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 2:10:00p. m.
3-68calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 2:00:00p. m.
2-30calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 2:20:00p. m.
2-30calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 2:32:00p. m.
2-30calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 2:00:00p. m.
2-30calle 5
La Paz
Santander


03 oct 2024 4:10:00p. m.
La Paz
Santander


03 oct 2024 4:10:00p. m.
La Paz
Santander

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Identifique con claridad el protocolo del toma de toma de muestras de Agua.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Bildeney Pardo Amado	1046018746			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	bildeneypardoamado70@gmail.com	3209767220		BPA
2	Valeth Tamara Barbosa	1109700308			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]@gmail.com	3212041811		[illegible]
3	Elizabeth Almonzar	1096618853			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	318[illegible]		Elizabeth
4	JEYUER DIAZ	1096618706			Aprendiz	Técnico en Monitoreo Ambiental	[illegible]	3119447755		JEYUER
5	[illegible]	[illegible]			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3209[illegible]		[illegible]
6	Yerly Vanessa Navarro Lobo	1101755367			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3153776407		[illegible]
7	[illegible]	1101755337			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3209[illegible]		[illegible]
8	Paula Andrea Consuegra Chaparro	1096618755			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3178315839		PaulaConsuegra
9	Danna Sofia Torres Silva	1101755341			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3209237521		[illegible]
10	Sharit Nicol Ariza Velandia	1097092527			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3125081549		Sharit Nicol
11	Valeth Hernandez Parra	1056676643			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3165995[illegible]		Valeth Hernandez
12	[illegible]	1096[illegible]			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3146[illegible]		[illegible]
13	Soraida Beth Taconcheth	1096618766			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3113[illegible]		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Identifique los materiales requeridos para la toma de muestras de Agua. Y cuales son los Análisis insitu

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Bildeney Pardo Amado	1046018746			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	bildeneypardoamado70@gmail.com	3209767220		BPA
2	Valeth Tamara Barbosa	1109700308			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]@gmail.com	3212041811		[illegible]
3	Elizabeth Almonzar	1096618853			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	318[illegible]		Elizabeth
4	JEYUER DIAZ	1096618706			Aprendiz	Técnico en Monitoreo Ambiental	[illegible]	3119447755		JEYUER
5	[illegible]	[illegible]			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3209[illegible]		[illegible]
6	Yerly Vanessa Navarro Lobo	1101755367			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3153776407		[illegible]
7	[illegible]	1101755337			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3209[illegible]		[illegible]
8	Paula Andrea Consuegra Chaparro	1096618755			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3178315839		PaulaConsuegra
9	Danna Sofia Torres Silva	1101755341			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3209237521		[illegible]
10	Sharit Nicol Ariza Velandia	1097092527			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3125081549		Sharit Nicol
11	Valeth Hernandez Parra	1056676643			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	[illegible]	3165995[illegible]		Valeth Hernandez
12	[illegible]	1096[illegible]			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3146[illegible]		[illegible]
13	Soraida Beth Taconcheth	1096618766			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	[illegible]	3113[illegible]		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Ejecutar la toma de muestras de Agua. de Acuerdo con los parámetros establecidos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Bildeney Pardo Amado	1046018746			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	bildeneypardoamado10@gmail.com	3209767220		BPA
2	Isabella Zamora Bartolo	1109700108			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental	@gmail.com	3212091891		
3	Elizabeth Almonzar	1096618853			Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental				Elizabeth
4	DEYUER DIAZ	1096618706			Aprendiz	Técnico en Monitoreo Ambiental	@gmail.com	3115417155		DEYUER
5					Aprendiz	Técnico en monitoreo ambiental				
6	Yerly Vanessa Navarro Lobo	1101755367			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	@gmail.com	3153196407		
7					Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental				
8	Pablo Andres Cardozo Chaustre	1096618755			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental		3178315839		PabloCardozo
9	Danna Sofia Torres Silva	1101755371			Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	@gmail.com	3204237521		
10	Sharit Nicol Ariza Valencia	1097092527			Aprendiz	Técnico en Monitoreo Ambiental	@gmail.com	3125081349		Sharit Nicol
11					Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental				
12					Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	@gmail.com			
13					Aprendiz	Técnico en Monitoreo ambiental	@gmail.com			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 27 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	68424	**Fecha Solicitud**	2024-09-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACIÓN CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARTHA LILIANA MORENO ARIZA	CC: 1101683086	CONTRATISTA-INSRUCTOR	Autorizada	2024-10-01	2024-10-03	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LA PAZ	2,5	No	50	2,5	3.976.162,00	219.792,00	549.480,00	69.000,00	618.480,00	VIATICOS FORMACION DEL 01 AL 03 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ LA PAZ VELEZ IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL AL PROGRAMA DE FORMACION TECNICO MONITOREO AMBIENTAL EN LEL COLEGIO INTEGRADO DE LA PAZ
											Totales Solicitud de Comisión			**549.480,00**	**69.000,00**	**618.480,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION DEL 01 AL 03 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ LA PAZ VELEZ IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL AL PROGRAMA DE FORMACION TECNICO MONITOREO AMBIENTAL EN LEL COLEGIO INTEGRADO DE LA PAZ

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/27 19:05:10 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 27 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	27/09/2024 17:06:11

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
27/09/2024 7:05:20 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnreyeso	NELSY REYES OLAYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	28/09/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3424 de fecha 2024-02-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	311924	**Fecha Registro:**	2024-09-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	618.480,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	618.480,00	**Saldo x Obligar:**	618.480,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1101683086	**Razón Social:**	MARTHA LILIANA MORENO ARIZA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	477900039447	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**68424**	**Número:**	COM 68424	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		618.480,00	0,00		
					Total:	618.480,00	0,00	618.480,00	618.480,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM 68424 DEL 01 AL 03 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ LA PAZ VELEZ IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL AL PROGRAMA DE FORMACION TECNICO MONITOREO AMBIENTAL EN LEL COLEGIO INTEGRADO DE LA PAZ

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-18	618.480,00	618.480,00	NINGUNO

NELSY REYES OLAYA

Firmado digitalmente por NELSY REYES OLAYA
Fecha: 2024.09.28 22:09:45 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez 4 octubre 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Martha Liliana Moreno Ariza	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1101683086	**Fecha de elaboración:**	4-oct-24

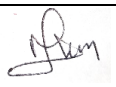
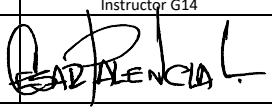
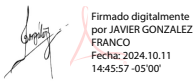
En desarrollo de la comisión No. _____68424 ____durante los días___1,2 y3__del mes de __octubre__de__2024_se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
1-oct-24	Vélez - La Paz	terrestre	34500
3-oct-24	La Paz - Vélez	terrestre	34500
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	69000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Martha Liliana Moreno Ariza	**Nombre completo:**	CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ
Numero de Contrato:		**Cargo:**	Instructor G14	**Cargo:**	Subdirector (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.10.11 14:45:57 -05'00'