PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Octubre de 2024

Señor
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO **No.** CO1.PCCNTR. 6101452
Instructor G-14
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes OCTUBRE del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 6101452 del año 2024

CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1096483005** de Bolívar Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE ($35.387.842), los cuáles serán pagados la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de marzo) de 2024 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/cte ($1.855.542). b) ocho (08) pagos iguales por los meses de (abril) a (noviembre) de 2024, por VALOR TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($3.976.162.) cada uno. Y un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL TRES PESOS M/CTE ($1.723.003).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planificar, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de articulación con la media en el área agropecuaria - PECUARIA -, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se impartio formación en el programa técnico en producción agropecuaria de articulación con la media, realizando actividades relacionadas revisión y sutentacion de los proyectos productivos agropecuarios a los aprendices de los grados once(2717691-2931357-	Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de OCTUBRE de 2024 al líder del programa y Supervisor del comtrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza

		2717725-2928408-- 2718170-2931208- 2718169-2931246) Con el acompañamiento de algunos profesores de la institución y los estudiantes de grado noveno, además los aprendices de grado decimo.	jgariza@sena.edu.co
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se realiza la programación del mes de Octubre en la plataforma SofiaPlus.	Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de OCTUBRE de 2024 al líder del programa y Supervisor del contrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza jgariza@sena.edu.co
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se realizo publicación en redes sociales sobre las ofertas de estudio del SENA y actividades programadas por la entidad	Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de OCTUBRE de 2024 al líder del programa y Supervisor del comtrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza jgariza@sena.edu.co
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Realización de informe mensual en el que se reportan las obligaciones cumplidas.	Anexo informe mensual. Ver DRIVE del mes de OCTUBRE. Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de OCTUBRE de 2024 al líder del programa y Supervisor del comtrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza jgariza@sena.edu.co
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de	Se realiza la Programación del mes de OCTUBRE para poder hacer la respectiva programación en la Plataforma SofiaPlus. Se genera la Planilla de Cobro en Si Contratista, Se registra el reporte en el SECOP II; se Ordena en el ONEDRIVE Reporte	Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de OCTUBRE de 2024 al líder del programa y Supervisor del comtrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza

	aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	correspondiente al mes actual. Se carga los documentos solicitados en el ONEDRIVE de la etapa practica, actas, planillas de asistencia y bitácoras.	jgariza@sena.edu.co
9	Seguimiento etapa practica, actas, planillas de asistencia y bitácoras.	Se realizo diligenciamiento de actas, y bitácoras de la etapa practica de los proyectos productivos y la sustentación de los proyecto productivos.	Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de OCTUBRE de 2024 al líder del programa y Supervisor del comtrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza jgariza@sena.edu.co
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se subió la documentación requerida para el reporte de mes de OCTUBRE en el OneDrive y al SECOP ll según lo solicitado.	Anexo pantallazo de evidencias subidas en el DRIVE y en SECOP II. Cargados en el DRIVE en el mes de OCTUBRE. Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de OCTUBRE de 2024 al líder del programa y Supervisor del comtrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza jgariza@sena.edu.co
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sisterma de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Se realiza la encuesta enviada por el medico de la regional, sobre riesgos químicos y demás.	Se comparte evidencia en el OneDrive correspondiente al mes de OCTUBRE.
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato	Se ejecutaron diferentes actividades durante la semana de receso escolar Curso EDT sobre procesamiento de alimentos como lácteos, cárnicos y verduras. Acompañamiento en representación del SENA	Se comparte carpeta del informe de actividades del mes de Octubre de 2024 al líder del programa y Supervisor del comtrato. Cesar Fernando Palencia cpalencial@sena.edu.co José Guillermo Ariza jgariza@sena.edu.co

		en la exposición ganadera y festival equino en Chipata Santander 2024. Se realizan las reuniones con los estudiantes de grado noveno y los padres de familia para la socialización del programa de formación técnico en producción agropecuaria.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	68524	Landazuri- La India	1 de OCTUBRE 2024	3 de OCTUBRE 2024
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el numero 8632963584 de la planilla ASOPAGOS s.a de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (16) Folios

Cordialmente,



___ _____

CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA
Contratista
C.C. 1096483005 de Bolívar Santander

Recibí a satisfacción:

_____

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 6101452 de 2024
Instructor G-14

INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6101452.
MES: OCTUBRE DE 2024
https://drive.google.com/drive/folders/11EHYL9eUIDeLOVgMWE5mMsk_MVaZFIF3?usp=drive_link
OBLIGACIONES SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL

1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Las evidencias deben ser:

Enlace de desarrollo curricular del drive (guía, instrumentos, material de apoyo)

1. EVIDENCIA FOTOGRAFICA FICHA 2718169-2931246 SANTA ROSA.

















2. EVIDENCIA FOTOGRAFICA FICHA 2717691-2931357 ALTO JORDAN.













3. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FICHA 2717725- 2928408 LA INDIA.













4. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FICHA 2718170-2931208 HORTA MEDIO.






30 sep. 2024 3:23:31 p. m.


30 sep. 2024 3:21:29 p. m.


1 oct. 2024 4:24:50 p. m.


1 oct. 2024 3:51:40 p. m.


1 oct. 2024 4:24:37 p. m.


1 oct. 2024 4:24:44 p. m.

2 - Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.

INFORMACION GENERAL

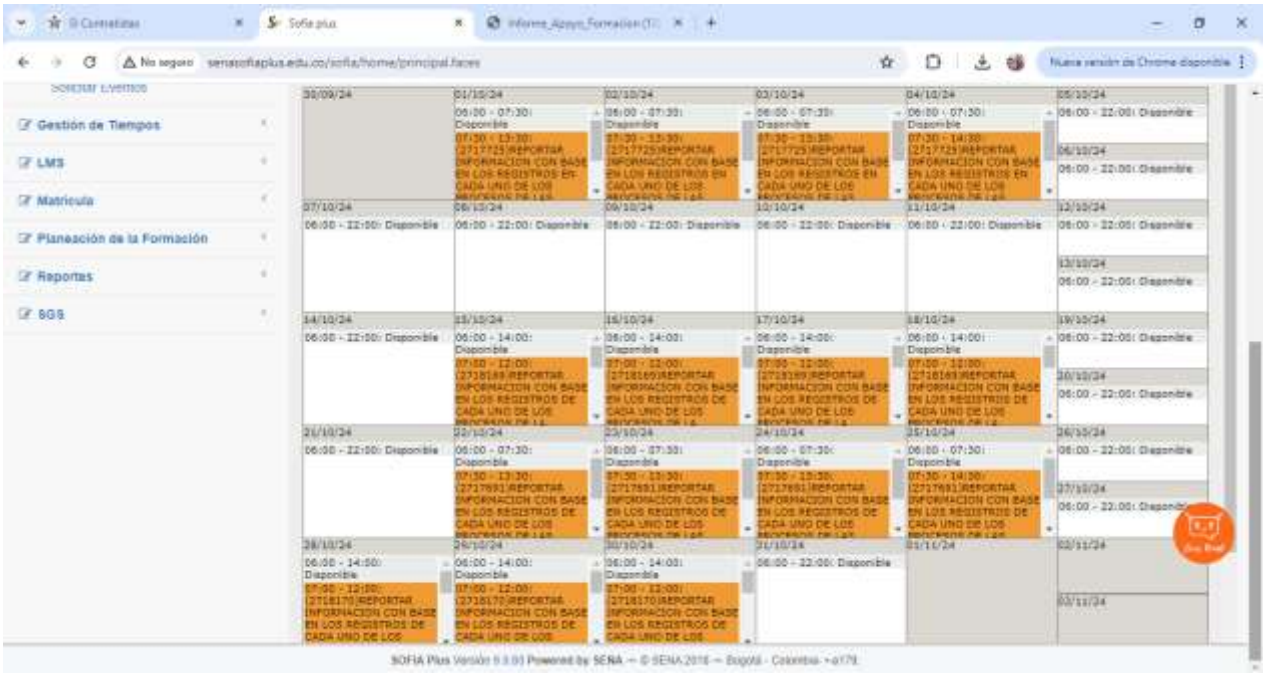
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA

INFORMACION GENETAL: IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA EN LOS COLEGIOS AGROPECUARIOS ARTICULADOS CON EL CGAD

FASE DEL PROYECTO: PLANEACION DE OCTUBRE

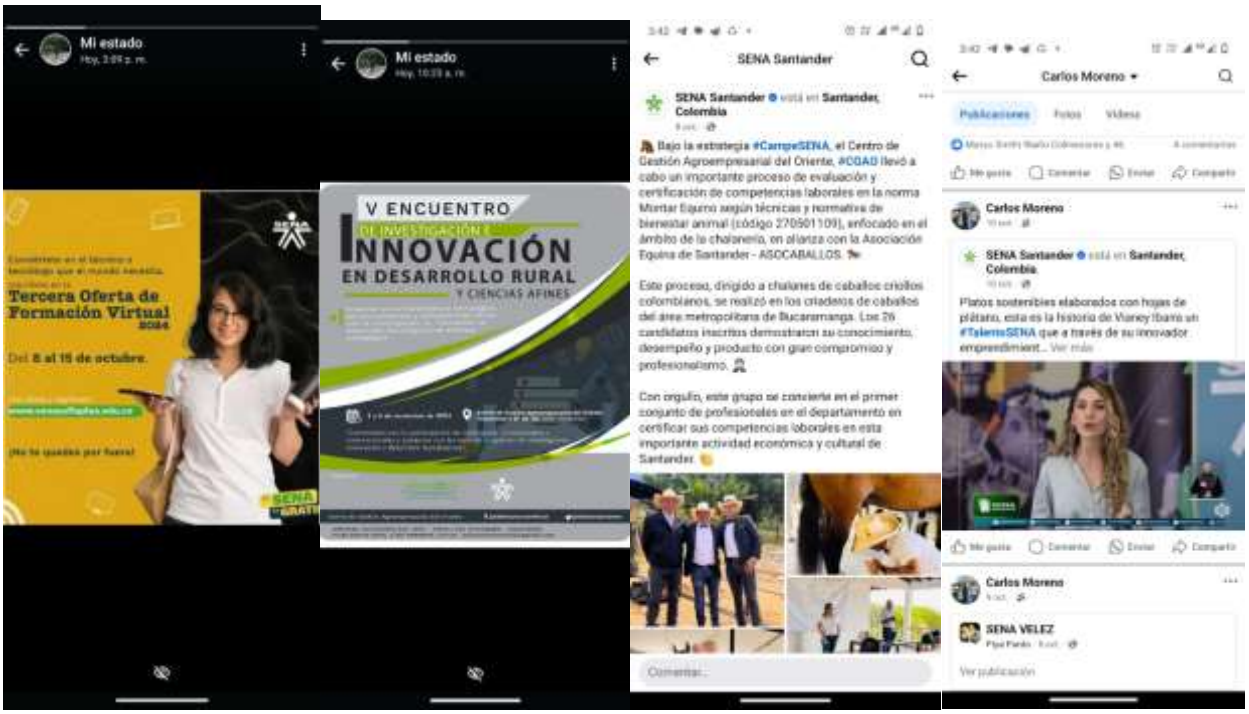
Nombre Instructor: CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA

Nombre o código de la guía didactica	Actividad de Aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Días de la semana para la ejecución de la actividad de aprendizaje	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad inicio - fin	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Resultado de aprendizaje
FICHA 2707725 LA INDIA GRADO 11°	CUMPLIR LOS PARÁMETROS PRODUCTIVOS PARA CADA FASE DEL PROCESO	28	lunes, martes, miercoles, hueves	(29,31) 7:30am-1:30pm (6 horas) y (1) 7:30am-2:30pm (7horas)	1,2,3,4 de OCTUBRE 2024	IE LA INDIA, LANDAZURI	CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA	REPORTAR INFORMACION CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE
FICHA 2708178 HORTA MEDIO GRADO 11°	CUMPLIR LOS PARÁMETROS PRODUCTIVOS PARA CADA FASE DEL PROCESO	24	lunes, martes, miercoles	7:00 am a 12:00 y de 2:00 pm a 5:00 pm	28,29,30 DE OCTUBRE 2023	IE HORTA MEDIO, BOLIVAR	CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA	REPORTAR INFORMACION CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE
SEMANA DESARROLLO CURRICULAR	CURSO SOBRE PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	36			7,8,9,10 DE OCTUBRE 2024	CGAD		cursos lacteos ecfi
ficha 2708169 SANTAROSA GRADO 11°	CUMPLIR LOS PARÁMETROS PRODUCTIVOS PARA CADA FASE DEL PROCESO	40	miercoles, jueves, viernes	7:00 am a 12:00 y de 2:00 pm a 5:00 pm	16,17,18,21 de OCTUBRE 2024	IE SANTA ROSA, BOLIVAR	CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA	REPORTAR INFORMACION CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE
FICHA 2710631 ALTO JORDAN GRADO 11°	CUMPLIR LOS PARÁMETROS PRODUCTIVOS PARA CADA FASE DEL PROCESO	28	martes, miercoles, jueves, viernes	(22,24,25) 7:30am-1:30pm (6 horas) y (26) 7:30am-2:30pm (7horas)	22,23,24,25 de OCTUBRE 2024	IE ALTO JORDAN VELEZ	CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA	REPORTAR INFORMACION CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE
	TOTAL HORAS	164						

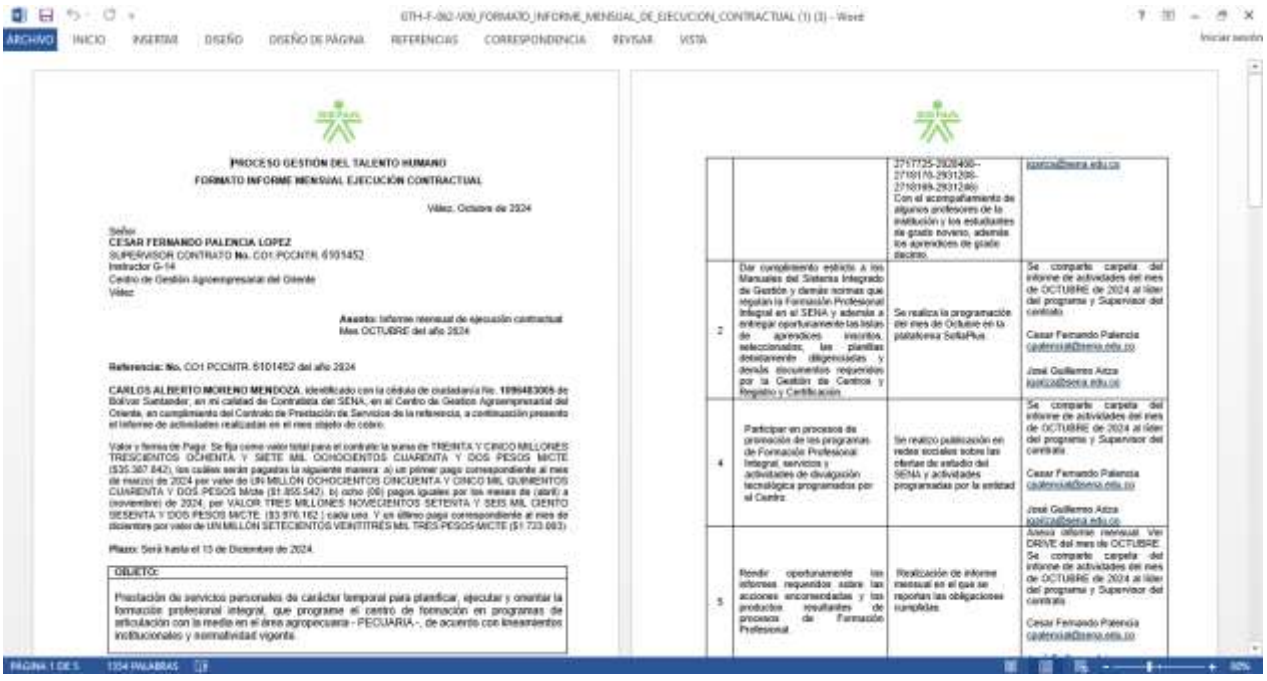


4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.

PANTALLAZO DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS



5 - Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.
Las evidencias deben ser:





7 - Reportar en el sistema Sofia Plus en un máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociaciones de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

CREACION DE RUTA Y ASOCIACION DE APRENDICES

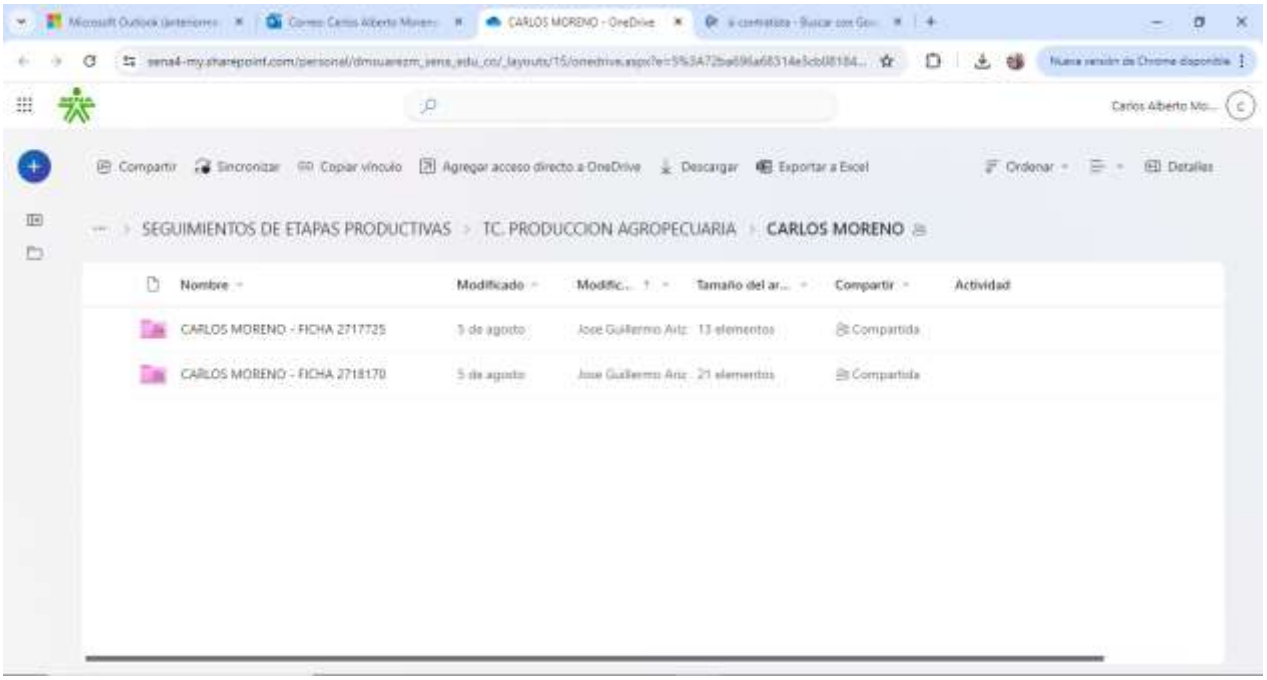


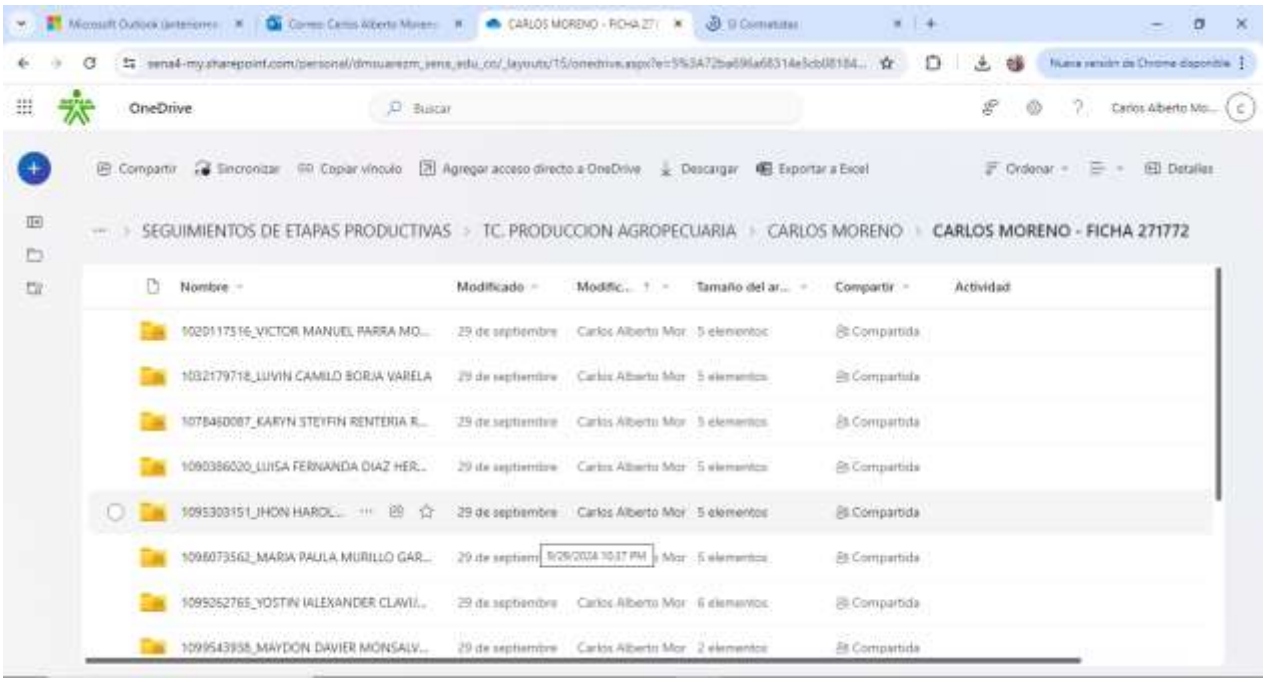

Informe_Apoyo_Formacion (14).pdf
1 / 5
50%
TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION
ACTIVIDADES ACADÉMICAS


Informe_Apoyo_Formacion (14).pdf
5 / 5
50%
EVENTOS DE DIVULGACION TECNOLOGICA - EDT's
ACTIVIDADES ADICIONALES
INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA
CENTRO DE FORMACION: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

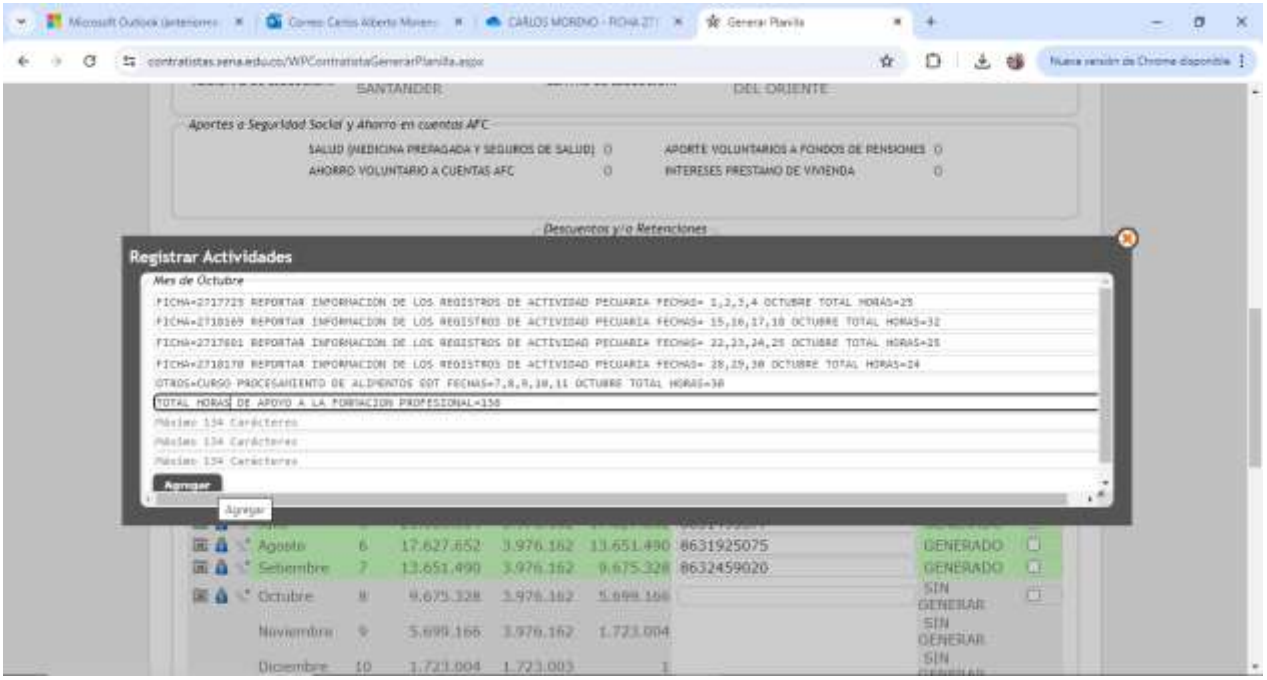
9. Seguimiento etapa práctica, actas, planillas de asistencia y bitácoras.

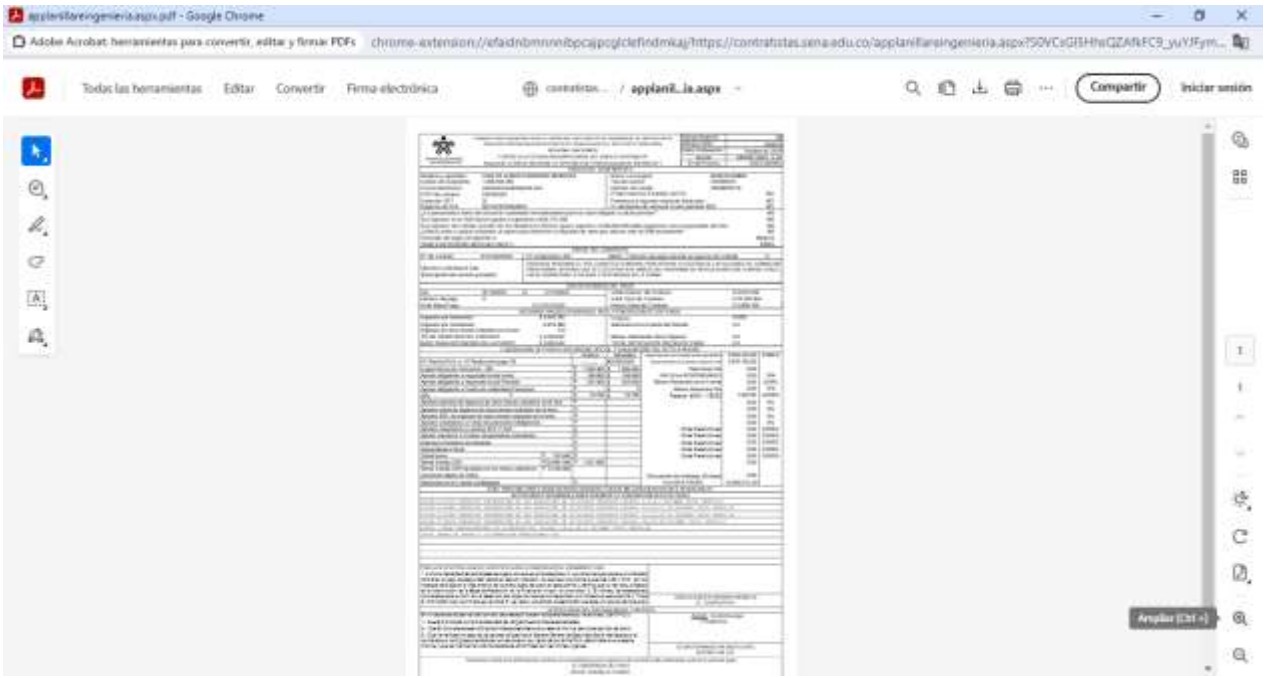
PANTALLAZO DE DOCUMENTOS DE LA ETAPA PRÁCTICA





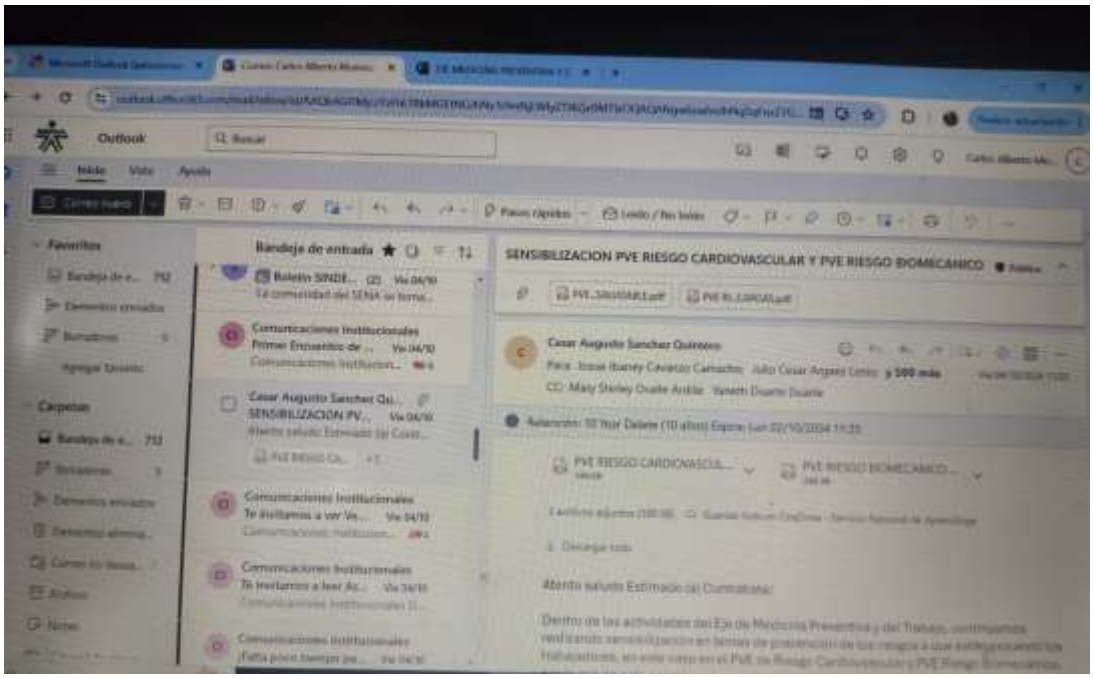
10. Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

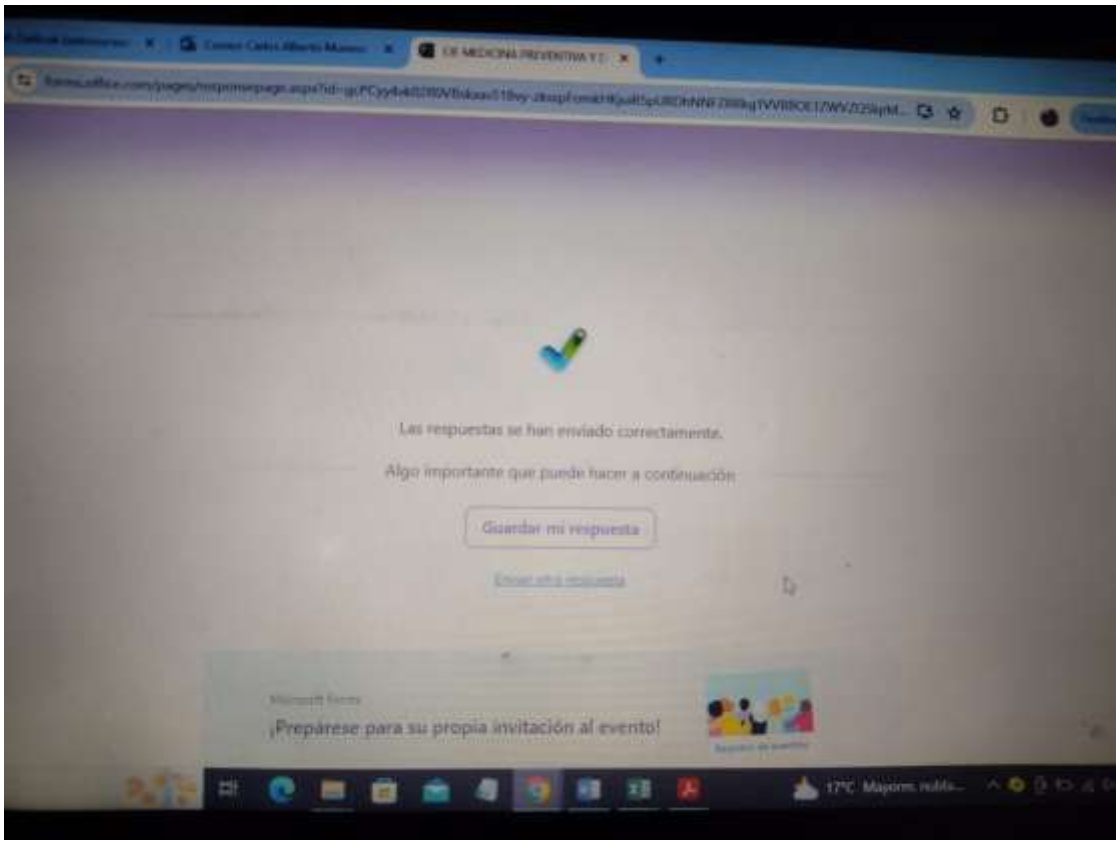




11. Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.

SOPORTE DE DESARROLLO DE ENCUESTA MEDICO REGIONAL





12. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.

CURSO EDT SOBRE PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS EN CGAO SENA VELEZ











REUNIONES DE SOCIALIZACION DEL PROGRAMA DE FORMACION CON LOS ESTUDIANTES Y PADRES DE FAMILIA GRADO NOVENO













ACOMPAÑAMIENTO EN LA EXPOSICION GANADERA Y FESTIVAL EQUINO CHIPATA SANTANDER 2024

























TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2717691 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2718170 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2717725 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2718169 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 106,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/10/2024	11/10/2024	OTROS	30,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 30,00

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 27 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	68524	**Fecha Solicitud**	2024-09-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-27	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACIÓN CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA	CC: 1096483005	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-10-01	2024-10-03	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LANDAZURI	2,5	No	50	2,5	3.976.162,00	219.792,00	549.480,00	69.000,00	618.480,00	VIATICOS FORMACION DEL 01 AL 03 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ LANDAZURI VELEZ BRINDAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL INSTITUTO AGRICOLA LA INDIA EN EL PROGRAMA 733410 TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
											Totales Solicitud de Comisión			**549.480,00**	**69.000,00**	**618.480,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION DEL 01 AL 03 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ LANDAZURI VELEZ BRINDAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL INSTITUTO AGRICOLA LA INDIA EN EL PROGRAMA 733410 TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/27 19:05:43 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 27 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	27/09/2024 15:59:27

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
27/09/2024 7:05:54 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnreyeso	NELSY REYES OLAYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	28/09/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3424 de fecha 2024-02-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	312024	**Fecha Registro:**	2024-09-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	618.480,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	618.480,00	**Saldo x Obligar:**	618.480,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1096483005	**Razón Social:**	CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32948870176	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**68524**	**Número:**	COM 68524	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		618.480,00	0,00		
					Total:	618.480,00	0,00	618.480,00	618.480,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION COM 68524 DEL 01 AL 03 DE OCTUBRE DE 2024 A VELEZ LANDAZURI VELEZ BRINDAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL INSTITUTO AGRICOLA LA INDIA EN EL PROGRAMA 733410 TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-18	618.480,00	618.480,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**VELEZ_7 DE OCTUBRE DE 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1096483005	**Fecha de elaboración:**	7 DE OCTUBRE DE 2024

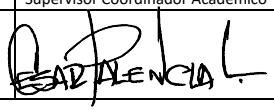
En desarrollo de la comisión No. _ 68524 _durante los días__1-2-3__del mes de _OCTUBRE_de_2024__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
1 de octubre de 2024	Desplazamiento desde el munipicio Vélez - Landazuri (Corregimiento la India - Instituto Agricola La India).Medio de transporte: Terreste	CARRO	$ 34.500
3 de octubre de 2024	Desplazamiento desde el munipicio Landazuri - Velez (Corregimiento la India - Instituto Agricola La India).Medio de transporte: Terreste	CARRO	$ 34.500
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 69.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Carlos Alberto Moreno Mendoza	**Nombre completo:**	Cesar Fernando Palencia Lopez	**Nombre completo:**	Javier Gonzalez Franco
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR. 6101452.	**Cargo:**	Supervisor Coordinador Académico	**Cargo:**	SUBDIRECTOR - Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente (CGAO)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.10.15 08:23:16 -05'00'

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA VELEZ, 7 de Octubre de 2024

PRESENTADO A: Javier González Franco, SUBDIRECTOR - Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente (CGAO)

ORDEN DE VIAJE No: 68524	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	1 de octubre de 2024	**3 de Octubre de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO LANDAZURI ¨LA INDIA¨	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Brindar formación Profesional Integral en el Instituto Agrícola la India, en el Programa 733410, Técnico en Producción Agropecuaria.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizara la sustentación de los proyectos productivos agropecuarios, con el apoyo de dos docentes de la institución educativa y la participación de los instructores de la parte pecuaria y agrícola.
2. El instructor socializa vías de administración de medicamentos con la aplicabilidad de métodos de sujeción en bovinos (nudos), se realizara práctica de inyectologia y derribe de bovinos en la finca de la institución, no fue posible la práctica debido a los compromisos de estudiantes de decimo para asistir a las sustentaciones de los proyectos productivos del grado undécimo.
3. Se realiza una socialización de resultados en lo que respecta a las sustentaciones de los proyectos productivos, además diligenciamiento de acta final de etapa practica y las ultimas bitácoras solicitadas, además socialización del programa de articulación de técnico en producción agropecuaria con los estudiantes que pasan para grado decimo los cuales iniciarían la formación para el siguiente año.

RESULTADOS:

1. **Los aprendices realizan la exposición de los proyectos productivos agropecuarios con la presencia como jurados de rector, homologo, docente, padre de familia e instructores Sena.**
2. **Debido a los compromisos con la institución educativa los estudiantes del grado decimo hacen presencia en la sustentaciones de los proyectos productivos del grado undécimo, por tal motivo no fue posible realizar la práctica que se había planificado pero en formaciones anteriores si fueron realizadas prácticas de este tipo.**
3. **Se diligencian y se entregan acta 2 y bitácoras hasta la fecha, para de esta manera ir cargando a cada carpeta en el onedrive.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. **PLANILLAS DE ASISTENCIA**
2. **EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Se realizara la sustentación de los proyectos productivos agropecuarios, con el apoyo de dos	**CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA**	**1 de octubre de 2024**

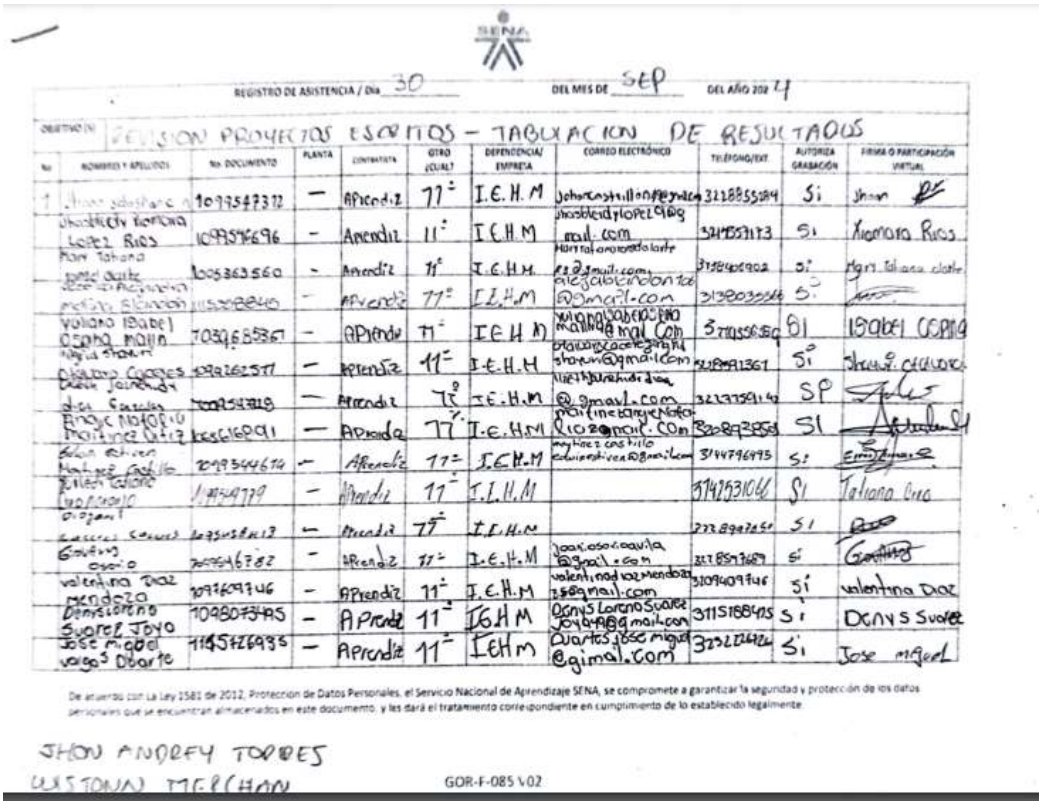
docentes de la institución educativa y la participación de los instructores de la parte pecuaria y agrícola.		
2. El instructor socializa vías de administración de medicamentos con la aplicabilidad de métodos de sujeción en bovinos (nudos), se realizara práctica de inyectologia y derribe de bovinos en la finca de la institución, no fue posible la práctica debido a los compromisos de estudiantes de decimo para asistir a las sustentaciones de los proyectos productivos del grado undécimo.	**CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA**	**2 de octubre de 2024**
3. Se realiza una socialización de resultados en lo que respecta a las sustentaciones de los proyectos productivos, además diligenciamiento de acta final de etapa practica y las ultimas bitácoras solicitadas, además socialización del programa de articulación de técnico en producción agropecuaria con los estudiantes que pasan para grado decimo los cuales iniciarían la formación para el siguiente año.	**CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA**	**3 de octubre de 2024**

CONCLUSIÓNES:

1. **Los aprendices realizan las sustentaciones de los proyectos productivos esto como requisito para optar el título de técnico en producción agropecuaria.**
2. **Los estudiantes de grado decimo se familiarizan asistiendo a las sustentaciones con lo requerido para el proyecto productivo y de esta manera vayan pensando que proyecto realizar para el próximo año.**
3. **Se diligenciaron acta y bitácoras que a la fecha deben ya tener diligenciadas con sus respectivas evidencias.**

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CARLOS ALBERTO MORENO MENDOZA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Supervisor Coordinador Académico	**Cesar Fernando Palencia Lopez**	

PLANILLAS DE ASISTENCIA



REGISTRO DE ASISTENCIA / Día 30 DEL MES DE SEP DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REVISION PROYECTOS ESCRITOS - TABULACION DE RESULTADOS

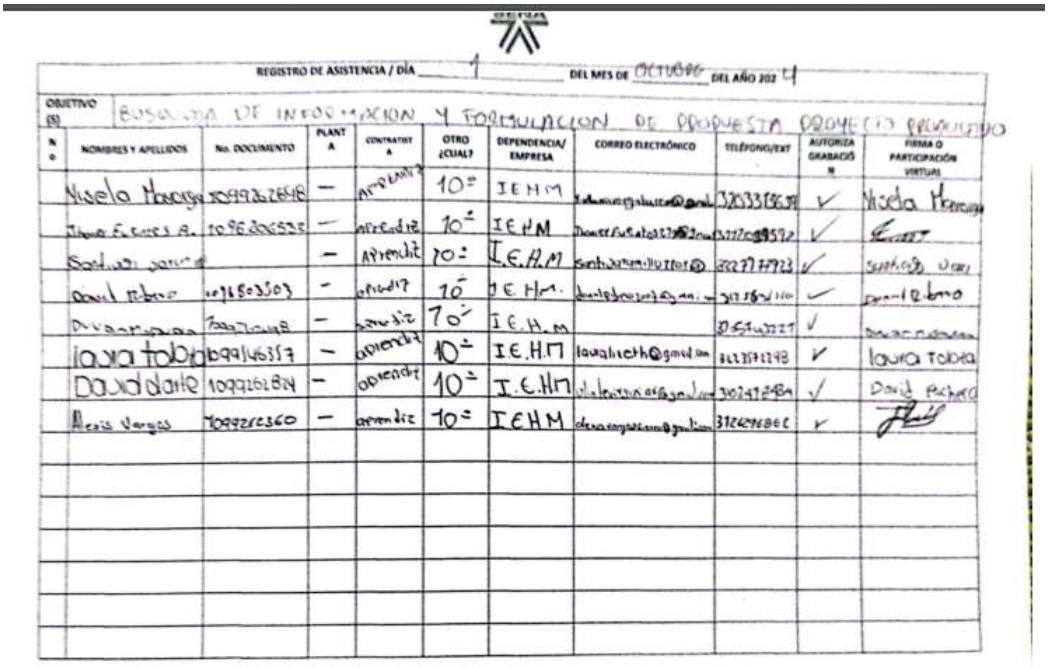
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhon [illegible]	1097547372	—	Aprendiz	77	I.E.H.M	johancastillon[illegible]	3218855584	Si	Jhon
	Yhoselin Karolina Lopez Rios	1095396696	-	Aprendiz	11	I E H M	yhoselinlopez96@gmail.com	3148531173	Si	Yhoselin Rios
	Mary Tatiana [illegible]	1005363560	-	Aprendiz	11	I.E.H.M.	[illegible]@gmail.com	3158405902	Si	Mary Tatiana [illegible]
	[illegible]	[illegible]	-	Aprendiz	77	I.E.H.M	[illegible]@gmail.com	3138035946	Si	[illegible]
	Yuliana Isabel Ospina Mejia	1035685867	-	Aprendiz	77	IE H M	yulianaisabelospinamejia@gmail.com	3145556856	Si	Isabel Ospina
	[illegible]	[illegible]	—	Aprendiz	11	I.E.H.H	[illegible]@gmail.com	3218991361	Si	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	—	Aprendiz	77	I.E.H.M	[illegible]@gmail.com	3227359142	SP	[illegible]
	Angie Natalia Martinez Ortiz	1065168991	—	Aprendiz	77	I.E.H.M	[illegible]@gmail.com	3208923858	Si	[illegible]
	[illegible]	1098344674	—	Aprendiz	77	I.E.H.M	[illegible]@gmail.com	3144796995	Si	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	—	Aprendiz	77	I.E.H.M		3142931066	Si	Tatiana Cruz
	[illegible]	[illegible]	—	Aprendiz	77	I.E.H.M		322.8947650	Si	[illegible]
	Gustavo [illegible]	[illegible]	-	Aprendiz	77	I.E.H.M	[illegible]@gmail.com	3218597689	Si	[illegible]
	valentina Diaz mendoza	1076097946	-	Aprendiz	77	I.E.H.M	[illegible]@gmail.com	3109409746	Si	valentina Diaz
	Dennis Lorena Suarez Joyo	1098073495	-	Aprendiz	11	IE.H.M	[illegible]@gmail.com	3115188495	Si	Dennis Suarez
	Jose miguel vargas Duarte	1145726935	-	Aprendiz	11	IEHM	[illegible]@gmail.com	3232226424	Si	Jose miguel

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

JHON ANDREY TORRES

[illegible]

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): BUSQUEDA DE INFORMACION Y FORMULACION DE PROPUESTA PROYECTO PRODUCTIVO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nicola Mancipe	1054936268	—	APRENDIZ	10	IE H M	[illegible]	3203335635	✓	Nicola Mancipe
	[illegible]	1096206532	—	aprendiz	10	IE H M	[illegible]	[illegible]	✓	[illegible]
	Santiago [illegible]		—	Aprendiz	10	I.E.H.M	[illegible]	3227747923	✓	Santiago [illegible]
	David Pedro	1078503503	-	aprendiz	10	I E H M.	[illegible]	321 [illegible]	✓	David Pedro
	[illegible]	[illegible]	—	aprendiz	10	I.E.H.M		3151[illegible]	✓	[illegible]
	laura tobon	1094146357	—	aprendiz	10	IE.H.M	[illegible]	3117[illegible]	✓	laura tobon
	David Pedro	1094216184	—	aprendiz	10	I.E.H.M	[illegible]	3017[illegible]	✓	David Pedro
	Alexis Vargas	1094262360	—	aprendiz	10	IEHM	[illegible]	3124[illegible]	✓	[illegible]

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): SUSTENTACIONES PROYECTOS PRODUCTIVOS GRADO 11 COLEGIO INSAI - LA INDIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yostin alexander Olaya Blandon	1099762765	—	Aprendiz	11°	INSAI	Yostinalexanderblandon@gmail.com	3213318763	Si	
	Nicky Brigith Moreno Ponte	1099 997736	—	Aprendiz	11	INSAI	brigithfontecha@gmail.com	3227177403	Si	
	Jonathan Alexander Fontecha Dias	1-0995451038		Aprendiz	11	INSAI	alexanderdias317@gmail.com	3144633125	Si	
	Luisa Fernanda Diaz Hernandez	1090386020	—	Aprendiz	11°	INSAI	fontecha@gmail.com	3202534659	Si	
	Luvin Camilo Borja Varela	10.321797718	—	Aprendiz	11°	INSAI	alexanderdias317@gmail.com	3224744501	Si	
	[illegible]	1099508439	—	Aprendiz	11	Insai	[illegible]	3219775986	Si	
	Dayber Javier Urrutia Castro	1099549438	—	Aprendiz	11°	Insai	[illegible]	3228855160	Si	
	Shakira Alexandra Camargo Dazo	1099549271	—	Aprendiz	11°	INSAI	Shakiraalexandracamargodazo@gmail.com	3102459055	Si	
	Karin Estefan Fontecha Bautista	1094960087	—	Aprendiz	11°	INSAI	karinestefan@gmail.com	3136076251	Si	
	Juan Manuel Cardona Castañeda	1094503151	—	Aprendiz	11°	Insai	Juan.manuel@gmail.com	3228842661	Si	
	NELCY YIRLEY PINTO BERNDON	1006149687	—	Aprendiz	11°	INSAI	nelcyyirley@gmail.com	3108588710	Si	NELCY PINTO
	Maria Paola Murillo Barbon	1098978562	—	Aprendiz	11°	INSAI	mariapaolamurillo@gmail.com	3138440443	Si	Paola Murillo
	Victor Manuel Parra Matute	1020177516	—	Aprendiz	11°	INSAI	Parramatutevictormanuel@gmail.com	3203603556	Si	Victor Parra

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): CONTEXTUALIZACIÓN CON LOS APRENDICES 10° SOBRE PROYECTOS - DILIGENCIAMIENTO DE ACTA Y BITACORAS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ayadid Yorladis Cortes Rojas	1099546349	—	Aprendiz	10°	INSAI		3218354813	V	Yorladis
	Kevin Serrato Cortes Perez	1006067316	—	Aprendiz	10°	INSAI		3143 AAAA	V	
	Yeferson Soto Bolivar	1006668442	—	Aprendiz	10°	INSAI	Anna Pb 3248[illegible] com	3132247771	—	
	Melany Mariño Cantor Franco	1006776111	—	Aprendiz	10°	INSAI		3213980000	—	Melany
	Jeimis Yohana Martinez Velasquez	1099767613	—	Aprendiz	10°	INSAI	Jeimismartinezvelasquez@gmail.com	3227742791	—	Jeimis
	Wendy Juliana Cruz Nuñez	1099521818	—	Aprendiz	10°	INSAI	Juliana0[illegible]@gmail.com	3211015128	—	
	Daniel David Cuca Abello	1099942406		Aprendiz	10°	INSAI		3223777093		
	Jhon Jairo Cepeda Sanchez	1099542586	—	Aprendiz	10°	INSAI	Jhoncepeda@gmail.com	3214[illegible]		
	Valentina Salcedo Colmenares	1193124	—	Aprendiz	10°	INSAI	[illegible]	3219[illegible]		
	Yuliana Alejandra Rodriguez Parra	1006761216	—	Aprendiz	10°	INSAI		3[illegible]		
	Juliana Daniel Gonzalez Ramirez	1049262782	—	Aprendiz	10°	INSAI		3227778562		
	Jhon Anthony Cano Gomez	1094[illegible]	—	Aprendiz	10°	INSAI		3[illegible]		
	Liseth Yuliana Cardenas Cano	1096[illegible]	—	Aprendiz	10°	INSAI		3[illegible]		Yuliana G-O
	Dylan Gregory Cuellar Cuellar	1067[illegible]	—	Aprendiz	10°	INSAI	[illegible]	3[illegible]		
	Samuel Parra Perez Meza	1007[illegible]	—	Aprendiz	10°	INSAI	[illegible]	3[illegible]		

GOR-F-085 V02

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA










1 oct. 2024 4:24:50 p. m.


1 oct. 2024 3:51:40 p. m.


1 oct. 2024 4:24:37 p. m.


1 oct. 2024 4:24:48 p. m.


2 oct. 2024 9:32:16 a. m.




2 oct. 2024 9:31:59 a. m.


2 oct. 2024 11:39:38 a. m.


2 oct. 2024 9:31:51 a. m.


2 oct. 2024 11:39:50 a. m.


3 oct. 2024 11:08:31 a. m.


3 oct. 2024 11:08:37 a. m.


2 oct. 2024 12:18:43 p. m.


2 oct. 2024 12:18:45 p. m.