INFORME DE GESTION 006
CONTRATO NO. CD-08-2024-3409
UN SEXTO INFORME AL 30 DE OCTUBRE 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KELLYS PATRICIA
APELLIDOS: SILVERA RÚA
EPS: SURA
FONDO DE PENSION: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1 Brindar asesoria pedagógica para apoyar el cumplimiento, por parte de las entidades administradoras del servicio, el cumplimiento de los estándares de calidad del componente pedagógico en el servicio de educación inicial.	• Brindé asesoría en la mesa de trabajo con el equipo del componente de pedagogía con relación a: -La proyección de estrategias para los procesos a desarrollar desde los estándares de calidad del componente de pedagogía para el mes de Octubre
2 Realizar asesorías y jornadas de capacitación pedagógica para la gestión de ambientes pedagógicos en el servicio de eduacción inicial.	• Apoyé en la organización del evento para la ambientación de la estrategia del comedor a tu barrio en las Flores. • Se brindaron orientaciones para la gestión de ambientes con relación al estándar 27 en las visitas de fortalecimientos a las siguientes UDS /EAS: - UDS Villas de San Pablo-EAS Semillas del Sur

	CDI Villas de San Pablo- EAS Semillas del Sur. -UDS Pinar del Rio- EAS Semillas del Sur -UDS Vereda las Nubes- Semillas del Sur -UDS Américas de los Ángeles • Apoyé la logística de montaje para la I participación del Programa de Primera Infancia en el evento académico : Catedra Europea 2024 en la Universidad del Norte
3. Elaborar planes de acción en pedagogia, diagnósticos y reportes del proceso de acompañamiento a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia.	• Elaboré el consolidado de novedades relacionadas a la Estrategia de Seguimiento Virtual del desarrollo de las Jornadas de Reflexión Pedagógica del Mes de Octubre. • Elaboré ruta virtual de Seguimiento del desarrollo de las Jornadas de Reflexión Pedagógica del Mes de Octubre a las EAS/UDS pertenecientes al Programa de Primera Infancia. Oct 25 • Elaboré ruta de Fortalecimiento a las siguientes UDS/EAS: -UDS Villas de San Pablo-EAS Semillas del Sur

	CDI Villas de San Pablo- EAS Semillas del Sur. -UDS Pinar del Rio- EAS Semillas del Sur -UDS Vereda las Nubes- Semillas del Sur -UDS Américas de los Ángeles • - Elaboré ruta de Sesamo a las siguientes UDS/EAS: -CDI Lipaya- EAS Santísima Trinidad -CDI Bosque- EAS Corservimos. -CDI San Felipe – EAS Fusión Celestial. • Elaboré proceso de gestión de la matriz de Soportes pedagógicos, lo cual permite llevar de manera organizada un seguimiento de los procesos que se ejecutaran en cada EAS/UDS durante el mes de Octubre – • Realicé el proceso de gestión documental y actualización del drive de Fortalecimiento, lo cual permite llevar de manera organizada un seguimiento a las acciones orientadas a las EAS/UDS durante el acompañamiento ejecutado.
4. Desarrollar acompañamiento a cada UDS para que cuenten con proyectos y planeación pedagogica, asi como la revisión de informes periodicos.	• Organicé la logística para la mesa de acompañamiento dirigida a las auxiliares

	pedagógicas en el CDI (1 OCTU) • Realice informe con relación a caso adverso en la UDS Santo domingo de Funinsedes.- Oct 2 • Apoye la logística del taller Ser Maestro dirigido a las Auxiliares pedagógicas en las siguientes UDS /EAS: - CDI Niño Jesús Galán- Corpointeligencia. - CDI Jaipris. -UDS Santuario- Marfil -CDI Playa- Funsovid. - CDI San Roque Sede 1- Construyendo Vida -CDI San Luis- EAS Asocops
5 Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Cumplí con la organización de las carpetas para el drive de soportes pedagógicos del mes de Octubre • Cumplí con la organización y consolidación de eventos y notas informativas del mes de Octubre. • Cumplí con la logística para la organización del evento " El niño con corazón de enojo. La agresividad: ¿de dónde sale y cómo se afronta?", en la UDS Paso Cayenas EAS Construyendo Vidas – 13 Octu

Kellys Silvera Rúa
CC. 22.712. 277

_____

NOMBRE :KELLYS SILVERA RÚA
CC :22.712.277

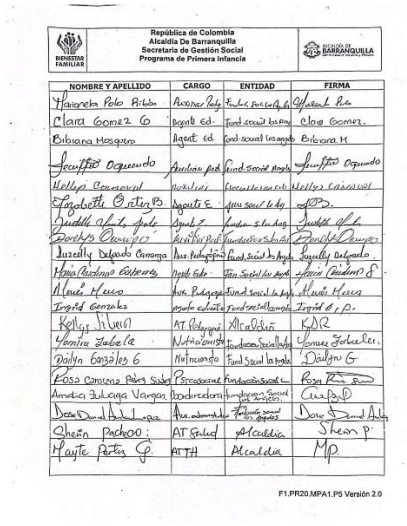
Evidencias Informe de Gestión 2024











República de Colombia
Alcaldía De Barranquilla
Secretaría de Gestión Social
Programa de Primera Infancia

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Yaneth Polo Pitta	Auxiliar Pedag	Fund. social la Arb	Yaneth Polo
Clara Gomez G	Agente Ed.	Fund social la arb	Clara Gomez.
Bibiana Mesquita	Agente ed.	Fund social la arb	Bibiana M.
Jennifer Ogueda	Auxiliar ped	Fund social la arb	Jennifer Ogueda
Hellen Carnaval	Auxiliar	Fundacion social	Hellen Carnaval
Elizabeth Ortiz PS	Agente E.	Fund social la arb	EOP.
Judith Abril Polo	Agente E	Fundac. social la arb	Judith Abril
Dorelys Arrieta	Auxiliar Ped	Fundacion social la arb	Dorelys Arrieta
Juzcelly Delgado Carranza	Aux Pedagogica	Fund social la arb	Juzcelly Delgado.
Maria Paulina Cisneros	Agente Educ	Fun Social la arb	Maria Paulina S
Mauli Mesa	Aux. Pedagogica	Fund social la arb	Mauli Mesa
Ingrid Gonzalez	Agente educativo	Fund social la arb	Ingrid G. P.
Kellys Nuñez	AT Pedagogia	Alcaldia	KDR
Yamira Sabella	Nutricionista	Fundacion Social la arb	Yamira Sabella.
Dailyn Gonzales G	Nutricionista	Fund Social la arb	Dailyn G
Rosa Carrera Pérez Sibaja	Psicorientadora	Fundacion Social la arb	Rosa Pérez S.
Amelia Zuloaga Vargas	Coordinadora	Fundacion Social la arb	Amelia Zuloaga V.
Dora David Ardila Lopez	Aux. administrativa	Fundacion social la arb	Dora David Ardila
Sheila Pacheco	AT Salud	Alcaldia	Sheila P.
Hayde Peñate G	ATH	Alcaldia	HP.

F1.PR20.MPA1.P5 Versión 2.0









