Oficina de Registro de Instrumentos Públicos (SNR)
Oficio N° 583
Turbo 30 de octubre 2024

Doctor(a)
WILLIAM CASTAÑEDA
Secretario General (SNR)
Bogotá Colombia

Asunto: Oficio cuenta de cobro

Respetado Doctor.

EL SUSCRITO REGISTRADOR DE LA OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE TURBO ANTIOQUIA

HACE CONSTAR

Que la señora KATERINE PATERNINA YEPES identificada con cédula de ciudadanía número 1.045.511.368, como contratista Auxiliar Administrativo en La Dirección Administrativa Y Financiera en la ORIP Turbo Ant.

Ha realizado un avance significativo en el cual ha identificado y clasificado los documentos, un paso crucial para lograr un orden efectivo en la oficina.

Para abordar los hallazgos encontrados, se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- **Revisión de Cajas:** Se realizó un retroceso en el proceso de organización, comenzando por la identificación de los documentos dentro de cada caja.
- **Clasificación de Documentos:** Se separaron los documentos según su tipo y fechas, asegurando una mejor clasificación para su futura rotulación.
- **Registro de Información:** Se registraron los detalles de los documentos encontrados, incluyendo la fecha y tipo de serie documental.

Atentamente;

ELKIN DE JESUS LOPEZ PACHECO
Registrador seccional

Superintendencia de Notariado y Registro
Dirección: Calle 26 N° 13 – 49 Interior 201
Bogotá D.C., Colombia

Código: MP - CNEA - PO - 02 - FR - 07
Versión:03
Fecha: 20 – 06 - 2023

Powered by CamScanner

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Día 30 | Mes 10 | Año 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	KATERINE PATERNINA YEPES						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.045.511.368	DE	TURBO. ANTIOQUIA				
TELEFONO DE CONTACTO	314 877 7240	FIJO		EXT.			
E-MAIL PERSONAL	katerine.920528@gmail.com						
E-MAIL INSTITUCIONAL	katerine.paternina@supernotariado.gov.co						
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	95900000869	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL No	DE Año	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	HONORARIOS MENSUALES
2176	2024	$ 9.905.520,00	$ 2.476.380,00

OBJETO DEL CONTRATO: El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
Dependencia: DIRECCIÓN_ADMINISTRATIVA_Y_FINANCIERA.
Perfil: AUXILIAR_ADMINISTRATIVO

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	ELKIN DE JESUS LOPEZ PACHECO
CARGO DEL SUPERVISOR	REGISTRADOR SECCIONAL

CDP No.	104224	CRP No.	495824
FECHA CDP	23/08/2024	FECHA CRP	3/09/2024

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 05 | Mes 09 | Año 2024

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD	TURBO
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 31 | Mes 12 | Año 2024

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 09 | Mes 09 | Año 2024

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 3 | DIAS 23

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA	Día	Mes	Año	CDP No.	CRP No.
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA	Día	Mes	Año	MESES	DIAS

VALOR:

VALOR A COBRAR	$ 2.476.380,00
VALOR TOTAL # DE DIAS	$ 2.476.380,00

COBRA CON FACTURA: No de factura

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
DEL	01	10	2024				
AL	31	10	2024	02	30	100%	OCTUBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Powered by CamScanner

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	151700	EPS SURA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	194200	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	6400	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 352.300	PLANILLA DE PAGO No.	8909713795

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 9.905.520,00

			VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 1.816.012,00	$ 1.816.012,00	$ 8.089.508,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 4.292.392,00	$ 5.613.128,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 04	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 05	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 06	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 07	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	10	2024		OCTUBRE
	AL	31	10	2024	02	OCTUBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	Durante el proceso de validación de las carpetas y cajas, se identificó una considerable dificultad en el orden de los archivos

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Powered by CamScanner

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. 2. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 3. Apoyar las actividades para la clasificación organización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 4. Adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de inventarios para eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. 5. Cumplir con los planes de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos. 6. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental, y colaborar con las tareas asignadas. 7. Reportar oportunamente las dificultades, novedades o cualquier otra situación que genere la interrupción de la prestación de los servicios contratados. 8. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, bajo los principios de la ética profesional. 9. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada. 10. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del mismo.	Durante el proceso de validación de las carpetas y cajas, se identificó una considerable dificultad en el orden de los archivos en la oficina. Los archivos están mezclados en diversas cajas, lo que dificulta su acceso y organización. Para abordar el hallazgo encontrado, se han llevado a cabo las siguientes actividades: • Revisión de Cajas: Se realizó un retroceso en el proceso de organización, comenzando por la identificación de los documentos dentro de cada caja. • Clasificación de Documentos: Se separaron los documentos según su tipo y fechas, asegurando una mejor clasificación para su futura rotulación. • Registro de Información: Se registraron los detalles de los documentos encontrados, incluyendo la fecha y tipo de serie documental.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Powered by CamScanner

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **KATERINE PATERNINA YEPES** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.045.511.368** de **TURBO. ANTIOQUIA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **2176** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **495824** CDP No **104224**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 2.476.380,00**

Valor en letras: **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS CON 00 CTVOS**

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	10	2024		OCTUBRE
	AL	31	10	2024	02	OCTUBRE

Para constancia se firma en **TURBO** a los **30** días del mes de **OCTUBRE** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
ELKIN DE JESUS LOPEZ PACHECO
REGISTRADOR SECCIONAL

CONTRATISTA

Firma Contratista
KATERINE PATERNINA YEPES
Cedula de Ciudadania No
1.045.511.368 **DE** TURBO. ANTIOQUIA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Powered by CamScanner

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO__X__.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO__X__
3. Dependiente Económico: SI___ NO_X__ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI___ NO_X__,
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO_X__, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI___ NO _X__, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina pre pagada SI___ NO _X___, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI____ NO__X__
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024: por un valor igual o superior a 4000 UVT ($188.260.000) SI____ NO_X___.

En constancia de lo anterior, se firma a los 30 días del mes de Octubre de 2024.

Atentamente,

KATERINE PATERNINA YEPES

CC: 1.045.511.368

Powered by CamScanner

Turbo, 30 de octubre de 2024

Informe de Avance del Plan de Trabajo

En el presente informe detallo el avance del trabajo realizado, teniendo en cuenta los hallazgos encontrados y los acuerdos a los que se llegaron en la mesa de trabajo realizada el día viernes 27 de septiembre de 2024.

Durante el proceso de validación de las carpetas y cajas, se identificó una considerable dificultad en el orden de los archivos en la oficina. Los archivos están mezclados en diversas cajas, lo que dificulta su acceso y organización.

Para abordar el hallazgo encontrado, se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- **Revisión de Cajas:** Se realizó un retroceso en el proceso de organización, comenzando por la identificación de los documentos dentro de cada caja.
- **Clasificación de Documentos:** Se separaron los documentos según su tipo y fechas, asegurando una mejor clasificación para su futura rotulación.
- **Registro de Información:** Se registraron los detalles de los documentos encontrados, incluyendo la fecha y tipo de serie documental.

El avance del trabajo ha permitido identificar y clasificar los documentos, un paso crucial para lograr un orden efectivo en la oficina. Se estima que la rotulación y organización se completará en los próximos períodos.

Se sugiere realizar un seguimiento periódico de la organización de los documentos para mantener el orden y facilitar el acceso a la información.

Atentamente,

KATERINE PATERNINA YEPES
Cédula: 1.045.511.368 de Turbo
Auxiliar Administrativa
Área de Gestión Documental

ELKIN DE JESUS LOPEZ PACHECO
Registrador Seccional
Supervisor

Powered by CamScanner

SuAporte | DETALLADO POR ADMINISTRADORA

Fecha Creación Reporte	2024-10-01, 04:44:53 PM	**Tipo Planilla**	I: Planilla independientes	**Número Planilla**	73447878
Periodo Cotización	2024-09	**Periodo Servicio**	2024-09	**Referencia pago (PIN)**	8909713795
				Fecha limite de pago	2024-10-16

PAGADO 01/10/2024

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KATERINE PATERNINA YEPES		
Documento	CC1045511368	**Dirección**	CR 16A SUR #105 A - 28 JESUS MORA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3148777240
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	U
Ciudad	TURBO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	

AFP

Código	Nit	AFP	Cotización	Cotización Vol Afiliado	Cotización Vol Aportante	FSP Solidaridad	FSP Subsistencia	Días de mora	Intereses Mora	Int Mora FSP Solidaridad	Int Mora FSP Subsistencia	Total a pagar	No. Afiliados
230201	N800229739	PROTECCION	$ 194.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 194.200	1

EPS

					Incapacidades		Licencia de Maternidad												
Código	Nit	EPS	Valor Total	UPC	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	Neto	Dias Mora	Interes Mora	Int. Mora UPC	SubTotal Cotización	SubTotal UPC	No. Rad Saldo a Favor	Saldo a favor Cot Oblig	Saldo a favor UPC	Total a pagar	No. Afiliados
EPS010	N800088702	EPS SURA	$ 151.700	$ 0		$ 0		$ 0	$ 151.700	0	$ 0	$ 0	$ 151.700	$ 0	0	$ 0	$ 0	$ 151.700	1

ARP

				Incapacidades										
Código	Nit	ARP	Cotización	No. Autorizacion	Valor	Aporte otro riesgo	Valor Neto	Dias Mora	Int. Mora	SubTotal Cotizacion	No. Saldo a favor	Valor saldo favor	Total a pagar	No. Afiliados
14-23	N860011153	POSITIVA DE SEGUROS	$ 6.400		$ 0	$ 0	$ 6.400	0	$ 0	$ 6.400	0	$ 0	$ 6.400	1

TOTALES

Tipo Administradora	Valor Antes de Descuentos y mora	Valor Total	No. Administradoras
Pensión	$ 194.200	$ 194.200	1
Gran Total	**$ 194.200**	**$ 194.200**	**1**

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

EXPERTOS en PILA

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

TOTALES

Tipo Administradora	Valor Antes de Descuentos y mora	Valor Total	No. Administradoras
Salud	$ 151.700	$ 151.700	1
Riesgos	$ 6.400	$ 6.400	1
Gran Total	**$ 352.300**	**$ 352.300**	**3**

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141047895726

(415)7707212489984(8020) 000014104789572 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 4 5 5 1 1 3 6 8	2	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 4 5 5 1 1 3 6 8	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PATERNINA	YEPES	KATERINE	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

41. Dirección principal: CL 105 CR 16 N 105 28 BRR JESUS MORA

42. Correo electrónico: katerine.920528@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 8 7 7 7 2 4 0	8 1 5 9 2 0 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
0 0 1 0	2 0 1 0 1 2 0 5					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
54. Código										
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

Exportadores				
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 06 - 21 / 00 : 24: 28

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

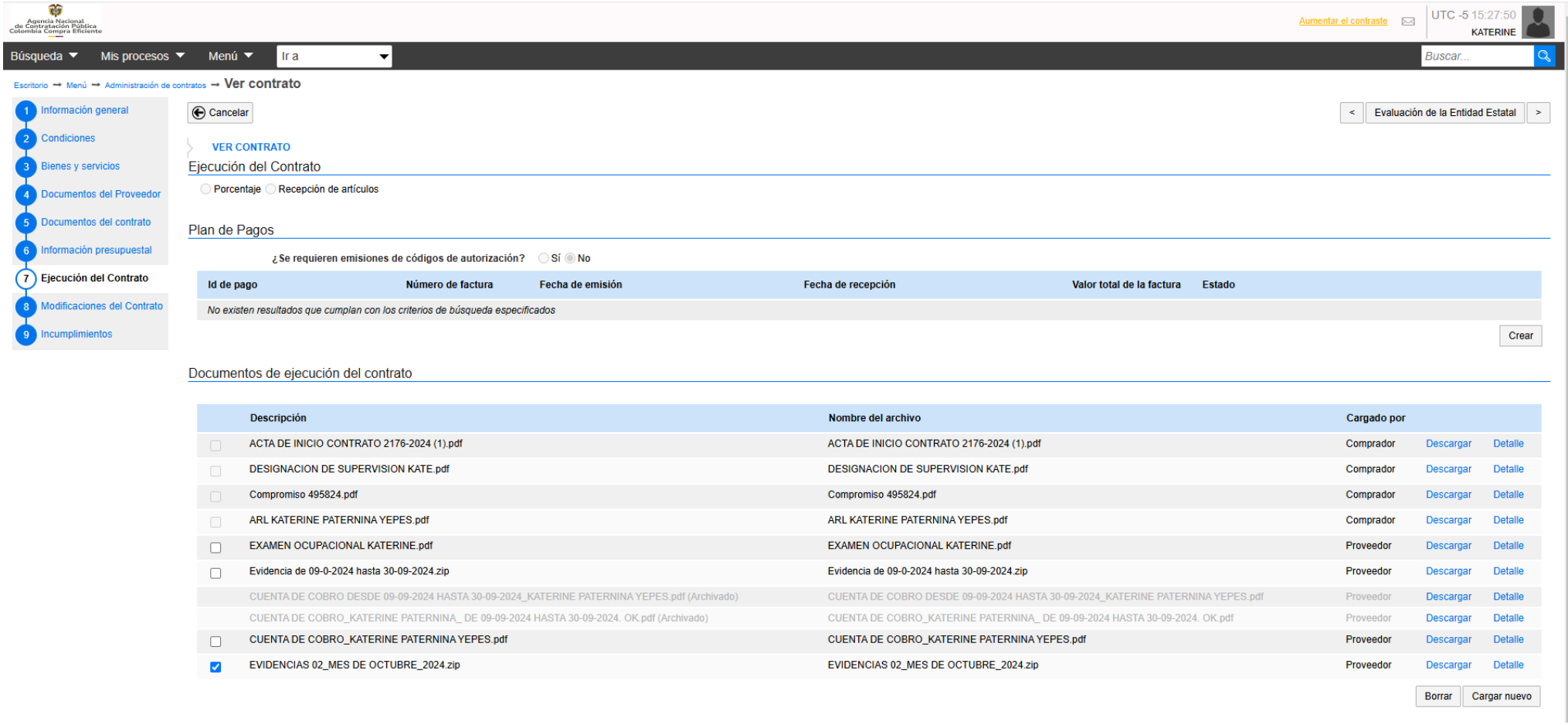
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PATERNINA YEPES KATERINE

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO


Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente
Aumentar el contraste
UTC -5 15:27:50
KATERINE
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No
Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción Nombre del archivo Cargado por
ACTA DE INICIO CONTRATO 2176-2024 (1).pdf ACTA DE INICIO CONTRATO 2176-2024 (1).pdf Comprador Descargar Detalle
DESIGNACION DE SUPERVISION KATE.pdf DESIGNACION DE SUPERVISION KATE.pdf Comprador Descargar Detalle
Compromiso 495824.pdf Compromiso 495824.pdf Comprador Descargar Detalle
ARL KATERINE PATERNINA YEPES.pdf ARL KATERINE PATERNINA YEPES.pdf Comprador Descargar Detalle
EXAMEN OCUPACIONAL KATERINE.pdf EXAMEN OCUPACIONAL KATERINE.pdf Proveedor Descargar Detalle
Evidencia de 09-0-2024 hasta 30-09-2024.zip Evidencia de 09-0-2024 hasta 30-09-2024.zip Proveedor Descargar Detalle
CUENTA DE COBRO DESDE 09-09-2024 HASTA 30-09-2024_KATERINE PATERNINA YEPES.pdf (Archivado) CUENTA DE COBRO DESDE 09-09-2024 HASTA 30-09-2024_KATERINE PATERNINA YEPES.pdf Proveedor Descargar Detalle
CUENTA DE COBRO_KATERINE PATERNINA_ DE 09-09-2024 HASTA 30-09-2024. OK.pdf (Archivado) CUENTA DE COBRO_KATERINE PATERNINA_ DE 09-09-2024 HASTA 30-09-2024. OK.pdf Proveedor Descargar Detalle
CUENTA DE COBRO_KATERINE PATERNINA YEPES.pdf CUENTA DE COBRO_KATERINE PATERNINA YEPES.pdf Proveedor Descargar Detalle
EVIDENCIAS 02_MES DE OCTUBRE_2024.zip EVIDENCIAS 02_MES DE OCTUBRE_2024.zip Proveedor Descargar Detalle
Borrar
Cargar nuevo