PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN PARCIAL

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 del 11/10/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Tecnologico de la Amazonia -Regional Caquetá
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**ALBA LUZ MENDEZ ROJAS**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Ana Dilia Trujillo Muñoz
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.6850791
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de Instructor del área Cocina Típica Colombiana, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, y Complementaria y A Distancia en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia.
VALOR:	*DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA* ***PESOS M/CTE. ($ 10.356.940).***
CONTRATISTA:	FABIOLA VASQUEZ PORTES
NIT:	1026586467
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Florencia, Cartagena del Chairá, Solita, Solano, Puerto Rico, El Doncello, Milán, El Paujil, La Montañita, Valparaíso, Curillo, San José del Fragua, Albania, Belén de los Andaquíes, Morelia, San Vicente del Caguán.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	03/10/2024
FECHA DE INICIO:	03/10/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	**59 dias**

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	*DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA* ***PESOS M/CTE. ($ 10.356.940).***
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	*DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA* ***PESOS M/CTE. ($ 10.356.940).***
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. x:	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de DIEZ MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($ 10.356.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Dos pagos iguales por los meses de octubre a noviembre de 2024 por un valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($ 5.178.470) cada uno.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	PRODUCTO/ EVIDENCIAS
1. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica	Ejecuté formación profesional integral en las siguientes formaciones complementarias: Formación en el municipio de Florencia: Ficha 3097482, COCINA INTERNACIONAL. Ficha 3097486, COCINA SALUDABLE.	Las actividades realizadas se encuentran relacionadas en la cuenta de cobro mensual en los formatos GC y GF que se encuentran en el OneDrive FABIOLA VASQUEZ PORTES y SECOP II.
Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la Formación	Registro, verifico y realizo seguimiento oportuno de las fichas asignadas en el mes de Octubre, las cuales fueron mencionadas en la obligación anterior.	Se soporta en la plataforma de Sofia plus y en el OneDrive FABIOLA VASQUEZ PORTES

Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c). Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d). Comunicando al Coordinador Académico Oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.).		
3. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando Ejecute formación Complementaria.	Se ha realizado complementarias: Ficha 3097482, COCINA INTERNACIONAL. Ficha 3097486, COCINA SALUDABLE. los documentos de Formato de inscripción de Aspirantes se documentan y se entregan de forma física el formato de Registro de Asistencia.	Correo electrónico a coordinación academica con los documentos requeridos. Reposan en el portafolio de OneDrive
4. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de Formación lo requiera	No se asignó seguimiento a etapa productiva.	No se presenta evidencia, ya que la obligación no se ejecuta

5.Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades Nacionales y a los lineamientos Institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	No se asigno la participación en jornadas de diseño y desarrollo curricular.	No se presenta evidencia, ya que la obligación no se ejecuta.
6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	No fue asignada para proyectos de investigación	No se presenta evidencia, ya que la obligación no se ejecuta
7. Apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No fue asignada para apoyar procesos de Registro Calificado.	No se presenta evidencia, ya que la obligación no se ejecuta.
8. Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	No fue asignada para participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento.	No se presenta evidencia, ya que la obligación no se ejecuta.
9. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación) y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Ambientes de formación en el Centro Tecnológico de la Amazonia en Florencia, Caquetá. Recibido,entrega y uso de materiales de formación para los proceso de complementarias asignados.	Ambientes entregados por el personal encargado en CTA, dejando registro de su entrega en las certificaciones de Mi Inventario. Actas firmadas y diligenciadas que reposan en el DRIVE de la coordinación

		académica. OBLIGACION 10
10. Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro.	A la fecha se ha realizado esta actividad correspondiente a los meses que han sido ejecutados en su totalidad.	Documentos que reposa en el DRIVE de la coordinación académica. FABIOLA VASQUEZ PORTES
11. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual	No se ha ejecutado en su totalidad	No se presenta evidencia, ya que la obligación no se ejecuta.
12. No utilizar ni total ni parcialmente la Información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes	Cumplio con el código de Integridad de la entidad.	Reposa en el Portafolio de evidencias del instructor y en la plataforma Sofia Plus.
13.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No fue asignada para participar en dichas actividades.	No se presenta evidencia, ya que la obligación no se ejecuta.
14.Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera de acuerdo con al área de su competencia	No fue asignada para prestar apoyo en la evaluación de supervisión de procesos contractuales y servicios.	No hay evidencia porque nose realizo esta actividad.
15. Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD	Se realizó el pago de estampilla PRO-Amazonia el	Las actividades realizadas se encuentran

de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato	día 03 de octubre del 2024 por el monto de $155.000 COP.	relacionadas en el DRIVE de la coordinación académica y SECOP II. FABIOLA VASQUEZ PORTES
16. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento de objeto contractual	No fue asignada para otras actividades.	No hay evidencia porque nose realizo esta actividad.

FECHA	**No. CUENTA DE COBRO**	**VALOR PAGADO**	**SALDO DEL CONTRATO ($*10.356.940)***	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que se requiere a la instructora para continuar con la ejecución de las formaciones programadas a nivel regional y para el cumplimiento de las metas del programa Regular, por lo cual se solicita Adición del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.6850791 de 2024, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 2.244.454) M/CTE, quedando el valor total del contrato en la suma de DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($ 12.600.944).

En igual sentido teniendo en cuenta que el contrato de prestación de servicios termina el 30 de noviembre de 2024 se debe extender el plazo de ejecución del contrato por (13) días hasta el 13 de diciembre de 2024.

Por lo anteriormente expuesto se solicita OTROSI MODIFICATORIO DE ADICIÒN Y PRÒRROGA al Contrato de Prestación de Servicios No. CO1.PCCNTR.6850791 de 2024 en los siguientes términos:

OBJETO	VALOR DEL CONTRATO	VALOR MENSUAL	FECHA DE TERMINACION
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de Instructor del área Cocina Típica Colombiana, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, y Complementaria y A Distancia en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia.	$ ***10.356.940***	$ 5.178.470	30 de noviembre de 2024

ADICCIÓN	PRORROGA	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO DEL CONTRATO UNA VEZ HECHA LA ADICIÓN
$ 2.244.454	TRECE DIAS	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($ 12.600.944).	Se fija como valor total para el contrato la suma de DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($ 12.600.944). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) dos pagos iguales por los meses de octubre a noviembre de 2024, por un valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($ 5.178.470) cada uno. b) un último pago para el mes de diciembre de 2024, por el valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATRO PESOS M/CTE. ($2.244.004) M/CTE.

Es de resaltar que dicha modificación se encuentra respaldada bajo el Certificado de disponibilidad Presupuestal CDP No. 2424.

Proyectò: Ana Dilia Trujillo Muñoz

Aprobó: Alba Luz Mendez Rojas – Coordinadora Académica.