INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	30/10/2024	Numero de contrato:	CD-57-2024-2096
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	KATHERINE DEL ROSARIO CASTRO GOMEZ 44.155.709		
Fecha de inicio contrato:	22/03/2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31/12/2024
Periodo del informe:	*Septimo informe comprendido a 31 de octubre de 2024*	Informe número:	007
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBILICO.		
Valor del contrato	$19.800.000		
Supervisor	IVAN DARIO CASTRO PEREZ		
Cargo	ASESOR DE DESPACHO		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

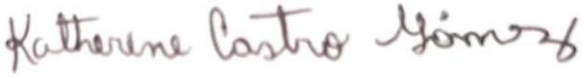
Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Apoyar las actividades administrativas y operativas que se requieran en la oficina de gestión urbanística de la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público de manera oportuna y eficiente. • Apoyar en la proyección de los informes técnicos que se requieran para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia. • Apoyar en la distribución de correspondencia, peticiones, quejas y reclamos al interior de la dependencia asignada, teniendo en cuenta los responsables de cada proceso, para brindar respuesta oportuna	• Realización de Informe semanal de actividades realizadas por los Arquitectos de OGU. • Elaboración de Respuestas de Peticiones asignadas a Sigob. • Asignación de PQR a cada uno de los Funcionarios de acuerdo a cada responsable del proceso • Apoyo en las Actividades asignadas en losPMUS • Apoyo en la gestión administrativa y operativa de los posesos correspondientes a la oficina deGestión Urbanística

• Apoyar en las actividades orientadas a la actualización y organización de las bases de datos de la dependencia, con el objeto de facilitar la consulta y/o requerimientos que, sobre el particular, realicen los ciudadanos y/o funcionarios	• Actualizar Tablas de consultas para facilitar la búsqueda de información al momento que la soliciten. • Cargue de documentos en PLATAFORMA SIA OBSERVA. • Revisión de documentos de Cuentas de Contratistas

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social.-** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

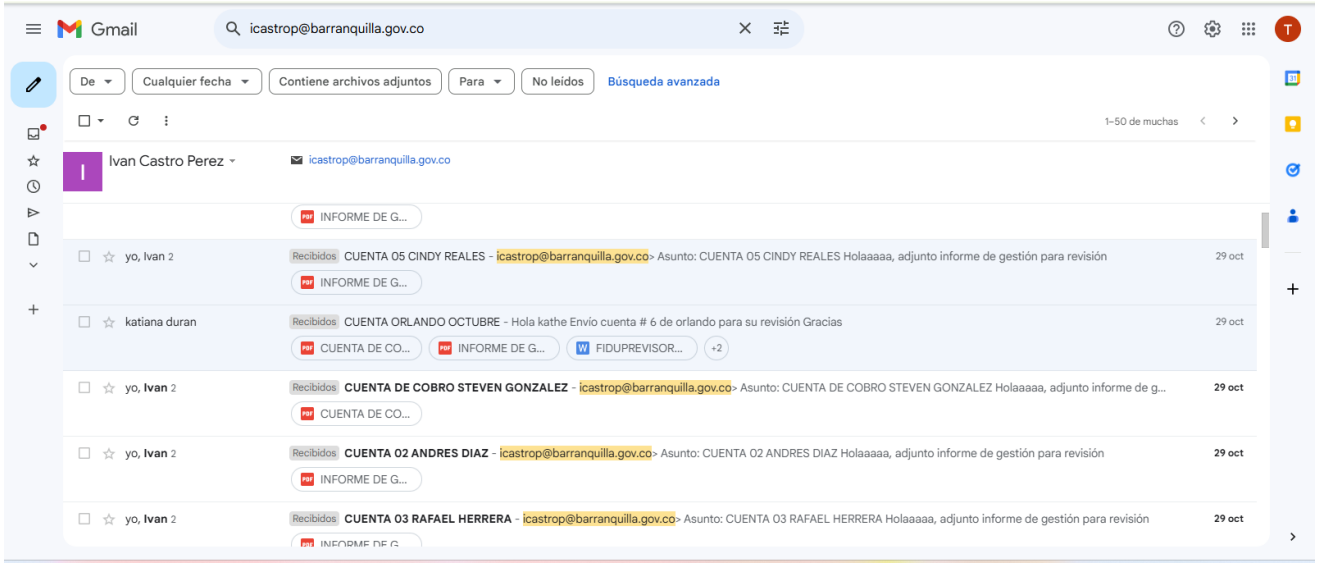
En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 30 de octubre de 2024



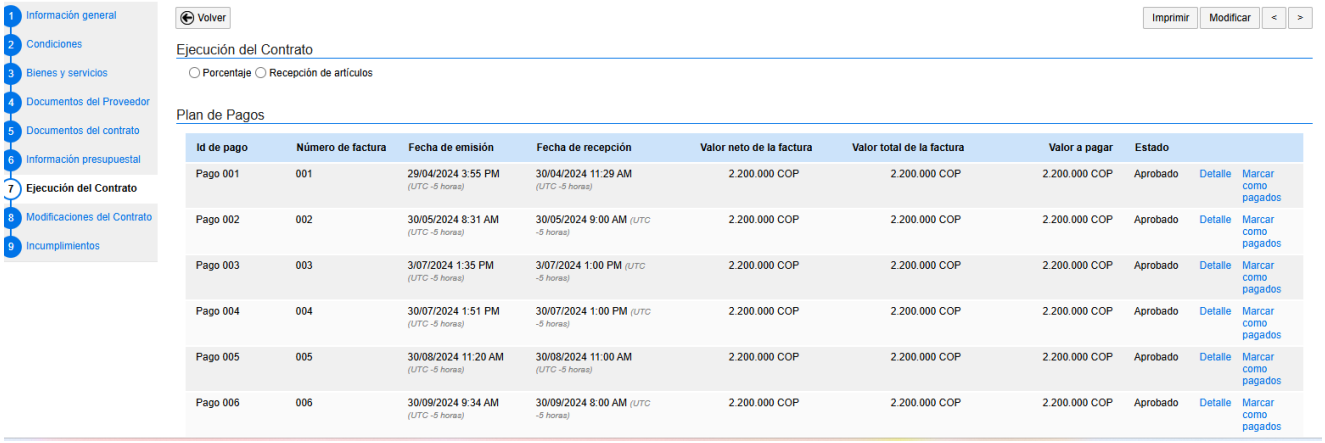
KATHERINE CASTRO GOMEZ
CC: 44.155.709

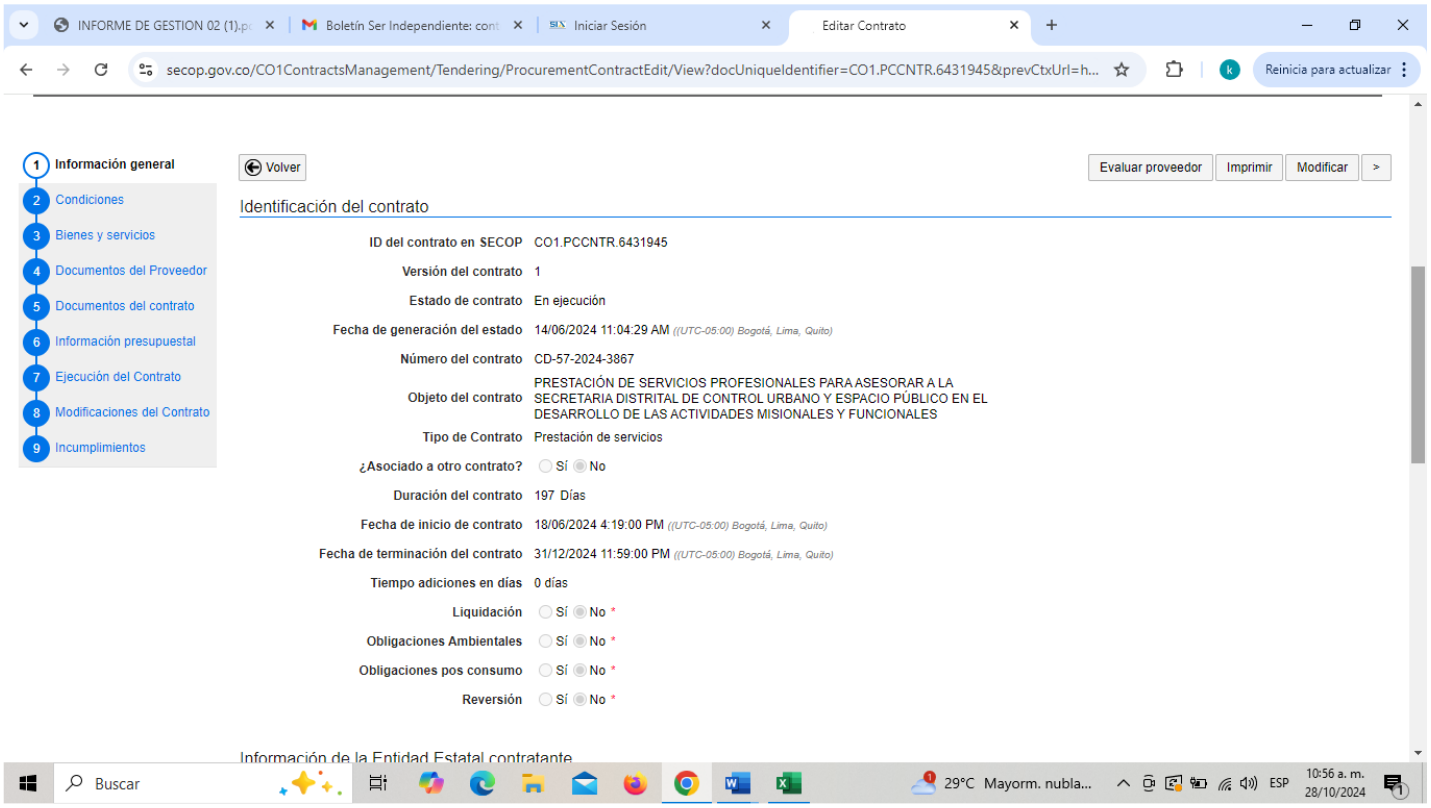
ANEXOS:

REVISIÓN EN LAS CUENTAS DE COBRO ENVIADAS AL CORREO y EN LA PLATAFORMA SECOP

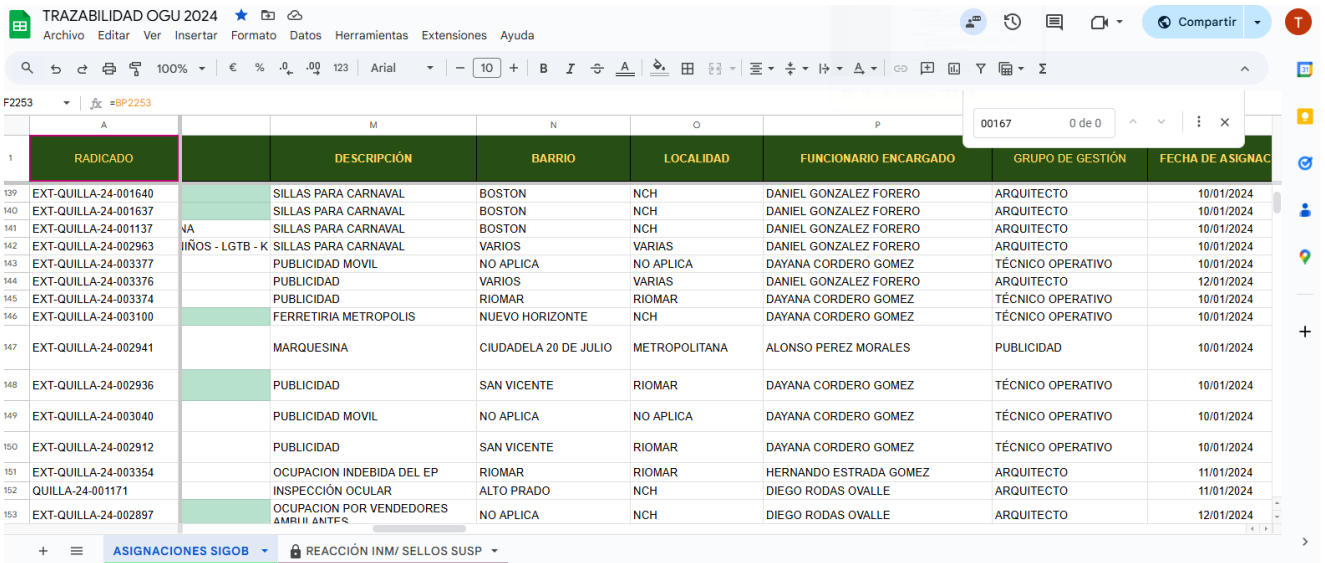




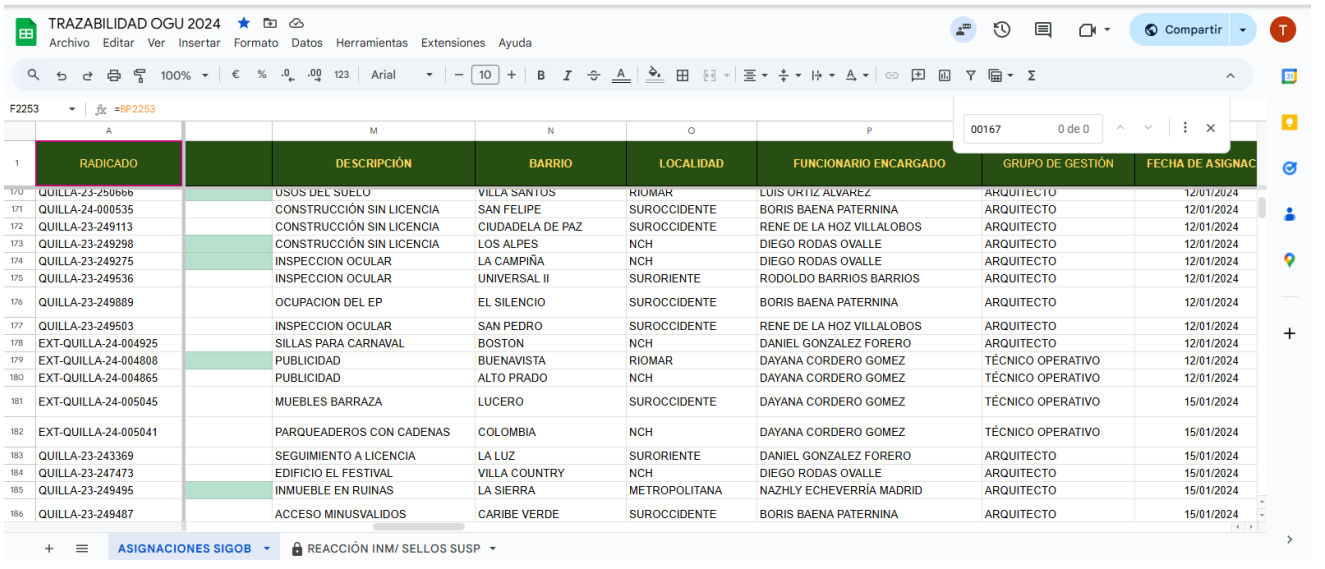




ASIGNACIÓN DE PQR



	RADICADO		DESCRIPCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD	FUNCIONARIO ENCARGADO	GRUPO DE GESTIÓN	FECHA DE ASIGNAC
139	EXT-QUILLA-24-001640		SILLAS PARA CARNAVAL	BOSTON	NCH	DANIEL GONZALEZ FORERO	ARQUITECTO	10/01/2024
140	EXT-QUILLA-24-001637		SILLAS PARA CARNAVAL	BOSTON	NCH	DANIEL GONZALEZ FORERO	ARQUITECTO	10/01/2024
141	EXT-QUILLA-24-001137	NA	SILLAS PARA CARNAVAL	BOSTON	NCH	DANIEL GONZALEZ FORERO	ARQUITECTO	10/01/2024
142	EXT-QUILLA-24-002963	IÑOS - LGTB - K	SILLAS PARA CARNAVAL	VARIOS	VARIAS	DANIEL GONZALEZ FORERO	ARQUITECTO	10/01/2024
143	EXT-QUILLA-24-003377		PUBLICIDAD MOVIL	NO APLICA	NO APLICA	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	10/01/2024
144	EXT-QUILLA-24-003376		PUBLICIDAD	VARIOS	VARIAS	DANIEL GONZALEZ FORERO	ARQUITECTO	12/01/2024
145	EXT-QUILLA-24-003374		PUBLICIDAD	RIOMAR	RIOMAR	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	10/01/2024
146	EXT-QUILLA-24-003100		FERRETIRIA METROPOLIS	NUEVO HORIZONTE	NCH	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	10/01/2024
147	EXT-QUILLA-24-002941		MARQUESINA	CIUDADELA 20 DE JULIO	METROPOLITANA	ALONSO PEREZ MORALES	PUBLICIDAD	10/01/2024
148	EXT-QUILLA-24-002936		PUBLICIDAD	SAN VICENTE	RIOMAR	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	10/01/2024
149	EXT-QUILLA-24-003040		PUBLICIDAD MOVIL	NO APLICA	NO APLICA	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	10/01/2024
150	EXT-QUILLA-24-002912		PUBLICIDAD	SAN VICENTE	RIOMAR	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	10/01/2024
151	EXT-QUILLA-24-003354		OCUPACION INDEBIDA DEL EP	RIOMAR	RIOMAR	HERNANDO ESTRADA GOMEZ	ARQUITECTO	11/01/2024
152	QUILLA-24-001171		INSPECCIÓN OCULAR	ALTO PRADO	NCH	DIEGO RODAS OVALLE	ARQUITECTO	11/01/2024
153	EXT-QUILLA-24-002897		OCUPACION POR VENDEDORES AMBULANTES	NO APLICA	NCH	DIEGO RODAS OVALLE	ARQUITECTO	12/01/2024



	RADICADO		DESCRIPCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD	FUNCIONARIO ENCARGADO	GRUPO DE GESTIÓN	FECHA DE ASIGNAC
170	QUILLA-23-250666		USOS DEL SUELO	VILLA SANTOS	RIOMAR	LUIS ORTIZ ALVAREZ	ARQUITECTO	12/01/2024
171	QUILLA-24-000535		CONSTRUCCIÓN SIN LICENCIA	SAN FELIPE	SUROCCIDENTE	BORIS BAENA PATERNINA	ARQUITECTO	12/01/2024
172	QUILLA-23-249113		CONSTRUCCIÓN SIN LICENCIA	CIUDADELA DE PAZ	SUROCCIDENTE	RENE DE LA HOZ VILLALOBOS	ARQUITECTO	12/01/2024
173	QUILLA-23-249298		CONSTRUCCIÓN SIN LICENCIA	LOS ALPES	NCH	DIEGO RODAS OVALLE	ARQUITECTO	12/01/2024
174	QUILLA-23-249275		INSPECCION OCULAR	LA CAMPIÑA	NCH	DIEGO RODAS OVALLE	ARQUITECTO	12/01/2024
175	QUILLA-23-249536		INSPECCION OCULAR	UNIVERSAL II	SURORIENTE	RODOLDO BARRIOS BARRIOS	ARQUITECTO	12/01/2024
176	QUILLA-23-249889		OCUPACION DEL EP	EL SILENCIO	SUROCCIDENTE	BORIS BAENA PATERNINA	ARQUITECTO	12/01/2024
177	QUILLA-23-249503		INSPECCION OCULAR	SAN PEDRO	SUROCCIDENTE	RENE DE LA HOZ VILLALOBOS	ARQUITECTO	12/01/2024
178	EXT-QUILLA-24-004925		SILLAS PARA CARNAVAL	BOSTON	NCH	DANIEL GONZALEZ FORERO	ARQUITECTO	12/01/2024
179	EXT-QUILLA-24-004808		PUBLICIDAD	BUENAVISTA	RIOMAR	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	12/01/2024
180	EXT-QUILLA-24-004865		PUBLICIDAD	ALTO PRADO	NCH	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	12/01/2024
181	EXT-QUILLA-24-005045		MUEBLES BARRAZA	LUCERO	SUROCCIDENTE	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	15/01/2024
182	EXT-QUILLA-24-005041		PARQUEADEROS CON CADENAS	COLOMBIA	NCH	DAYANA CORDERO GOMEZ	TÉCNICO OPERATIVO	15/01/2024
183	QUILLA-23-243369		SEGUIMIENTO A LICENCIA	LA LUZ	SURORIENTE	DANIEL GONZALEZ FORERO	ARQUITECTO	15/01/2024
184	QUILLA-23-247473		EDIFICIO EL FESTIVAL	VILLA COUNTRY	NCH	DIEGO RODAS OVALLE	ARQUITECTO	15/01/2024
185	QUILLA-23-249495		INMUEBLE EN RUINAS	LA SIERRA	METROPOLITANA	NAZHLY ECHEVERRÍA MADRID	ARQUITECTO	15/01/2024
186	QUILLA-23-249487		ACCESO MINUSVALIDOS	CARIBE VERDE	SUROCCIDENTE	BORIS BAENA PATERNINA	ARQUITECTO	15/01/2024

PROGRAMACIÓN DE VISITAS

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

OFICINA DE GESTIÓN URBANÍSTICA

Programación de actividades Semana del 21 al 25 de octubre de 2024

Lunes 21/10/2024

1. René de la Hoz (Visita Localidad Sur Occidente) 8:00 Todo el día
2. Rodolfo Barrios (Acompañamiento Insp 28)
3. Reacción Inmediata: Luis Armando Ortiz

Martes 22/10/2024

1. Jessica Pardo, Nazlhy Echeverria (Operativo Movil CALLE 59 KRA 44) 8:30
2. Visita Exp, Drogas (9:00 am)
3. Donny Vargas (Visita Localidad NCH) 1:00 a 5:00
4. Reacción Inmediata: Natalia Méndez

Miércoles 23/10/2024

1. Angélica Bolaño, Emil Osorio (Visita de Localidad Riomar) 8:00 Todo el día
2. Reacción Inmediata: Jessica Pardo, Rodolfo Barrios

Jueves 24/10/2024

1. Jose Hoyos, Alvaro Ruiz (Visita de Localidad Metropolitana) Todo el día
2. Reacción Inmediata: Maria Fernanda Ramos, Donny Vargas

Viernes 25/10/2024

1. Rodolfo Barrios (Visitas Localidad sur Oriente) 8:00 am a Medio día
2. Jessica Pardo, Nazlhy Echeverria (Visitas de Publicidad) 2:00
3. Reacción Inmediata: Boris Baena

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

OFICINA DE GESTIÓN URBANÍSTICA

Programación de actividades Semana del 28 de octubre al 01 de noviembre de 2024

Lunes 28/10/2024

1. Natalia Méndez, Raquel Bohórquez (Visitas Publicidad y Localidad NCH) 8:00 Todo el día
2. Luis Armando Ortiz, Angélica Bolaño (Mercado de Granos 8:30 am)
3. Reacción Inmediata: Emil Osorio.

Martes 29/10/2024

1. Donny Vargas, Hernando Estrada(Visitas Publicidad y Localidad NCH) 8:00 Todo el día
2. Rodolfo Barrios (Acompañamiento Insp 19)
3. Jose Hoyos, María F Ramos (Mercado de Granos) 8:30 am
4. Reacción Inmediata: Boris Baena

Miércoles 30 /10/2024

1. René de la Hoz, María F Ramos (Visitas de Publicidad) 8:00 a Medio día
2. Raquel Bohórquez, Natalia Méndez Mercado de Granos) 8:30 am
3. Reacción Inmediata: Donny Vargas

Jueves 31/10/2024

1. Angélica Bolaño, Emil Osorio (Visitas de Publicidad y de Localidad Riomar) Todo el día
2. Reacción Inmediata: Alvaro Ruiz

Viernes 01/11/2024

1. Jessica Pardo, Nazlhy Echeverria (Visitas de Publicidad) 2:00
2. Reacción Inmediata: Rodolfo Barrios

SIA OBSERVA

