ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: OCTUBRE de

2024(CUOTA 6 DE 6)

DE: Isabel Cristina Rodriguez Rodriguez

PARA: CARLOS ARTURO MONTOYA NAVIA, Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.171 de 2024

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico

Actividades realizadas

Que el contratista Isabel Cristina Rodríguez Rodríguez, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.171 de 2024, en el mes de Octubre de 2024.

Objetivo General. el CONTRATISTA tiene las siguientes obligaciones específicas: De conformidad con el proyecto de inversión "Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali" BP-26003402:

Objetivo específico 1. Brindar apoyo en el diseño de la metodología de empleabilidad para la generación de competencias laborales y estrategia de acercamiento a potenciales empleadores.

Actividades:

1.0 Participé en las diferentes reuniones con el Equipo de Apropiación Ciencia Tecnología e Innovación y el operador Fundación Mejor Hábitat, para realizar el diseño de la metodología de empleabilidad para la generación de competencias laborales, estrategia de acercamiento a potenciales empleadores con el fin de realizar acciones encaminadas hacia el lanzamiento del proyecto, el minuto a minuto del evento, localización y parte logística del proyecto.

Objetivo específico 2. Apoyar en la realización de mesas de trabajo empresariales con gremios y empresarios para la consolidación de alianzas que permitan la vinculación laboral del capital humano formado en tecnologías de la cuarta revolución industrial

Actividades:

2.1 Consolidé la base de datos y ayudo en la realización del encuentro del Sistema Distrital de Innovación, con el objetivo de consolidar capacidades institucionales y organizacionales que conlleven a un esfuerzo significativo en la ampliación de cobertura y acciones que permitan generar una estrategia enfocada hacia la búsqueda del mejoramiento de tecnología e innovación en procesos de ciudad.

.

Objetivo Específico 3. Participar en el desarrollo de procesos y procedimientos que conduzcan a la consolidación de la estrategia de trabajo de la Secretaría de Desarrollo Económico conforme a la ficha de inversión.

Actividades:

3.1 Revisé como apoyo a la supervisión todos los documentos solicitados de la cuenta 1 de operador Fundación Mejor Hábitat de la ficha BP-26003402 Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali.

3.2 Realicé junto con el operador Fundación Mejor Hábitat la capacitación de conformación de expedientes y todo lo relacionado con Gestión Documental.

3.3 Realicé junto con el operador Fundación Mejor Hábitat la capacitación con el Equipo de Financiero, todo lo relacionando en cuentas de cobro en temas de lista de documentos tanto en la primera cuenta y demás.

Objetivos Específicos 4. Realizar el acompañamiento a la metodología de empleabilidad para la generación de una estrategia de comunicaciones en las competencias laboralesa fortalecer

Actividades:

4.0 Acompañé a la metodología de empleabilidad para la generación de una estrategia de comunicaciones en las competencias laborales a fortalecer de Apropiación de Ciencia, Tecnología e Innovación, donde participó en un video para las redes de la Alcaldía, con el fin de socializar la información de la convocatoria del proyecto de la ficha BP-26003402 para el proyecto de Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali

Objetivo Especifico 5. Realizar acompañamiento y supervisión a las cuentas de cobro tanto de las personas naturales (Contratistas) y Jurídicas de los diferentes operados de las fichas de inversión de la Sub secretaria de cadenas de Valor.

Actividades:

5.0 Apoyé en la revisión de cuentas de los contratistas prestadores de servicios de la subsecretaría de Cadenas de valor para el mes de Octubre de 2024.

5.1 Apoyé en la revisión de la cuenta del operador de Convenio de asociación No. 4171.010.27.1.010 de 2024 de la Cámara de Comercio para el proyecto del Equipo de Encadenamientos Productivos.

5.2 Participé en la capacitación virtual de cuentas de cobro de Ps, dirigido al personal de apoyo de revisión de la mismas, dirigido por el equipo Financiero de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Obligación 6: Apoyar a las iniciativas de innovación con base tecnológica con los directivos de empresas, academia, sociedad y gobierno de acuerdo a las estrategias de gestión y alcance de los objetivos de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Actividades:

6.0 Para este periodo el no realizó actividades para esta obligación

Obligación 7: El contratista se compromete para con el Distrito, a participar de manera activa en todos los programas y actividades relacionadas con la Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali

Actividades:

7.0 Participé en dar respuesta a la Controlaría, en el requerimiento de la Observación Administrativa No 16 donde solicitan evidencias y documentos soportes del proyecto de inversión contrato 4171.010.26.1.277 2023 cuyo objeto es "capacitar al capital humano y a los emprendimientos en competencias de la cuarta revolución industrial para el empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial, según las necesidades del mercado y dinámica económica del distrito de Santiago de Cali.

7.2 Participé de la a jornada de seguimiento de actividades previas a la Rendición de cuentas como delegada de la sub 1 Cadenas de Valor de la Secretaría de Desarrollo Económico, la cual fue dirigida por el DADDI salón Minerva de la Secretaría de Educación.

7.1 Participé en la jornada de pintura para las casetas de comercio ubicadas en el centro de Cali. Unamos esfuerzos para embellecer nuestro espacio de trabajo y mejorar la experiencia de nuestros clientes en la plaza Caicedo.

7.2 Participé de la Jornada de Rendición de Cuentas en el Centro Cultural, Auditorio principal en donde la secretaria de Desarrollo dio la información de su gestión del presente año, realizo también apoyo en las posibles preguntas de los ciudadanos en las redes de Facebook, YouTube, posterior a este evento ayudo a la realización del informe final, conclusiones y dar respuestas a un ciudadano.

ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ

Firma digital
Contratista
C.C. 29.118.966 de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE**	MAHP03.03.01.P011.F001	
		VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	21/10/2024	2. Número Consecutivo	**DS**	4171	1056
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Torre Centenario - piso 3		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ISABEL CRISTINA		10. NIT/C.C.	29.118.966	3
11. Dirección	Calle 19 #109-36		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	isabelcristinarodriguez804@gmail.com		14. Teléfono	3128223136	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales cuota # 6				
16. Valor de la Operación	$ 4.438.000	Cuatro millones cuatrocientos treinta y ocho mil pesos m/cte.			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.171 de 2024		18. CDP	3500215438	
			19. RPC	4500330146	
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico				
21. Valor del Contrato	$ 26.628.000	Veintiséis millones seiscientos veintiocho mil pesos mcte.			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	29118966
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 19 # 109 36	TELÉFONO:	5188080
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - ARL POSITIVA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7940524800**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/10/15			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	980218838

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 284.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 284.100	$ 0	$ 284.100
SUBTOTALES:										**$ 284.100**	**$ 0**	**$ 284.100**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 221.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 221.900	$ 0	$ 0	$ 221.900
SUBTOTALES:													**$ 221.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 221.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.300	$ 9.300	$ 0	$ 0	$ 9.300
SUBTOTALES:									**$ 9.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES									
																										PENSIÓN								SALUD						ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 29118966	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.775.200				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.775.200	$ 284.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 284.100	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.775.200	$ 221.900	$ 0	$ 221.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.775.200	1841201	$ 9.300		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 515.300**

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número #6

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4171.010.26.1.171 de 2024

Nombre completo del contratista: Isabel Cristina Rodriguez Rodriguez

Documento de identificación: 29.118.966 de Cali

Nombre del supervisor: CARLOS ARTURO MONTOYA NAVIA

Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
23/Mayo/2024	31/Oct/2024

Modificación(es) al contrato No.: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISÉIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE. ($26.628.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 26.628.000	$ 4.438.000	$ 22.190.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7940524800 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 980218838 Operador: SOI Fecha de Pago: 15/10/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

Actividades realizadas por obligación específica:

Obligación 1: Brindar apoyo en el diseño de la metodología de empleabilidad para la generación de competencias laborales y estrategia de acercamiento a potenciales empleadores.

1.1 Participó en las diferentes reuniones con el Equipo de Apropiación Ciencia Tecnología e Innovación y el operador Fundación Mejor Hábitat, para realizar el diseño de la metodología de empleabilidad para la generación de competencias laborales, estrategia de acercamiento a potenciales empleadores con el fin de realizar acciones encaminadas hacia el lanzamiento del proyecto, el minuto a minuto del evento, localización y parte logística del proyecto.

Obligación 2**:** Apoyar en la realización de mesas de trabajo empresariales con gremios y empresarios para la consolidación de alianzas que permitan la vinculación laboral del capital humano formado en tecnologías de la cuarta revolución industrial.

2.1 Consolido la base de datos y ayudo en la realización del encuentro del Sistema Distrital de Innovación, con el objetivo de consolidar capacidades institucionales y organizacionales que conlleven a un esfuerzo significativo en la ampliación de cobertura y acciones que permitan generar una estrategia enfocada hacia la búsqueda del mejoramiento de tecnología e innovación en procesos de ciudad.

Obligación 3 Participar en el desarrollo de procesos y procedimientos que conduzcan a la consolidación de la estrategia de trabajo de la Secretaría de Desarrollo Económico conforme a la ficha de inversión.

3.1 Revisó como apoyo a la supervisión todos los documentos solicitados de la cuenta 1 de operador Fundación Mejor Hábitat de la ficha BP-26003402 Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3.2 Realizo junto con el operador Fundación Mejor Hábitat la capacitación de conformación de expedientes y todo lo relacionado con Gestión Documental.

3.3 Realizo junto con el operador Fundación Mejor Hábitat la capacitación con el Equipo de Financiero, todo lo relacionando en cuentas de cobro en temas de lista de documentos tanto en la primera cuenta y demás.

Obligación 4. Realizar el acompañamiento a la metodología de empleabilidad para la generación de una estrategia de comunicaciones en las competencias laborales a fortalecer.

4.1 Acompañó a la metodología de empleabilidad para la generación de una estrategia de comunicaciones en las competencias laborales a fortalecer de Apropiación de Ciencia, Tecnología e Innovación, donde participó en un video para las redes de la Alcaldía, con el fin de socializar la información de la convocatoria del proyecto de la ficha BP-26003402 para el proyecto de Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de Cali.

Obligación 5. Realizar acompañamiento y supervisión a las cuentas de cobro tanto de las personas naturales (Contratistas) y Jurídicas de los diferentes operados de las fichas de inversión de la Sub secretaria de cadenas de Valor.

5.0 Apoyó a la revisión de cuentas de los contratistas prestadores de servicios de la subsecretaría de Cadenas de valor para el mes de Octubre de 2024.

5.1 Apoyó en la revisión de la cuenta del operador de Convenio de asociación No. 4171.010.27.1.010 de 2024 de la Cámara de Comercio para el proyecto del Equipo de Encadenamientos Productivos.

5.2 Participo en la capacitación virtual de cuentas de cobro de Ps, dirigido al personal de apoyo de revisión de la mismas, dirigido por el equipo Financiero de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Obligación 6: Apoyar a las iniciativas de innovación con base tecnológica con los directivos de empresas, academia, sociedad y gobierno de acuerdo a las estrategias de gestión y alcance de los objetivos de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6.0 Para este periodo el no realizó actividades para esta obligación,

Obligación 7: El contratista se compromete para con el Distrito, a participar de manera activa en todos los programas y actividades relacionadas con la Optimización del capital humano capacitado en Tecnologías de la Cuarta Revolución Industrial en la ciudad de Santiago de cali

7.0 Participo en dar respuesta a la Controlaría, en el requerimiento de la Observación Administrativa No 16 donde solicitan evidencias y documentos soportes del proyecto de inversión contrato 4171.010.26.1.277 2023 cuyo objeto es "capacitar al capital humano y a los emprendimientos en competencias de la cuarta revolución industrial para el empleo, el emprendimiento y el desarrollo empresarial, según las necesidades del mercado y dinámica económica del distrito de Santiago de Cali.

7.2 Participo de la a jornada de seguimiento de actividades previas a la Rendición de cuentas como delegada de la sub 1 Cadenas de Valor de la Secretaría de Desarrollo Económico, la cual fue dirigida por el DADDI salón Minerva de la Secretaría de Educación.

7.1 Participó en la jornada de pintura para las casetas de comercio ubicadas en el centro de Cali. Unamos esfuerzos para embellecer nuestro espacio de trabajo y mejorar la experiencia de nuestros clientes en la plaza Caicedo.

7.2 Participo de la Jornada de Rendición de Cuentas en el Centro Cultural, Auditorio principal en donde la secretaria de Desarrollo dio la información de su gestión del presente año, realizo también apoyo en las posibles preguntas de los ciudadanos en las redes de Facebook, YouTube, posterior a este evento ayudo a la realización del informe final, conclusiones y dar respuestas a un ciudadano.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

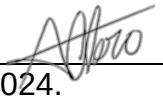
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Observaciones al informe técnico: La realización del OTROSI se encuentra en trámite correspondiente, el cual se anexará juntos con los documentos necesarios para la siguiente cuenta de cobro.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CARLOS ARTURO MONTOYA NAVIA
Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 21/Octubre/2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.