FORMATO: UNIFICADO SOLICITUD DE PAGO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA
VERSIÓN:2.0,**FECHA**:27/06/2023,**CÓDIGO**:FRA-F-47

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO No.	467	DE	2024	ENTIDAD:	MINVIVIENDA

NOMBRE DEL CONTRATISTA	TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	DEPENDENCIA
Sergio Vásquez Amaya	C.C	1.075.216.976	23/01/2024	24/01/2024	31/12/2024	GRUPO DE COMUNICACIONES ESTRATEGICAS

INFORMACIÓN TRIBUTARIA	
Es responsable de IVA?	NO
Es declarante de Renta?	NO
Es facturador Electrónico	NO
Es régimen simple de tributación?	NO
Es pensionado?	NO

OBJETO DEL CONTRATO

Objeto: Prestar sus servicios profesionales en la preproducción, producción y edición de contenidos audiovisuales y fotográficos que requiera el Grupo de Comunicaciones Estratégicas para las diferentes audiencias a través de los canales de comunicación internos y externos del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

2. INFORMACION CUENTA BANCARIA

Tipo de cuenta	Banco	No. de Cuenta
AHORROS	Davivienda	450800161801

3. PAGO AUTORIZADO

2	DE	12	PAGOS CONTRACTUALES

4. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES)

Registro Presupuestal No.	66824	Valor a afectar para este pago	$ 6.746.782
Registro Presupuestal No.		Valor a afectar para este pago	
Registro Presupuestal No.		Valor a afectar para este pago	
Registro Presupuestal No.		Valor a afectar para este pago	

5. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PLANILLA No.	IBC	Periodo	Fecha de pago
1061420549	**$ 2.698.712,80**	Enero 2024	14/02/2024

6. INFORMACION SOPORTE DE PAGO

COBRO No.	Fecha de expedición	Valor Mes	-	Total cobro del mes
2	1/03/2024	$ 6.746.782,00	-	$6.746.782

VALOR EN LETRAS SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS

7. SOLICITUD DE DEDUCCIONES (Artículo 387 del Estatuto Tributario)

MEDICINA PREPAGADA	NO		INTERESES POR CRÉDITO DE VIVIENDA	NO		DEPENDIENTES	NO
AUTORIZO DESCUENTO Y TRANSFERENCIA DE APORTES		POR VALOR DE		VALOR EN LETRAS		ENTIDAD FINANCIERA	NÚMERO DE CUENTA

En mi calidad de contratista - Certifico bajo la Gravedad de Juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016. Así mismo, los valores solicitados para deducción de la base gravable solo los estoy presentando a esta Entidad, no estoy haciendo uso de estas deducciones en ningún otro lado.

NOMBRE:	Sergio Vásquez Amaya	C.C	1.075.216.976	FIRMA	CORREO DE NOTIFICACIÓN:	puntosverdez@gmail.com
					CELULAR	3212504564

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/procesos/0783_2021.pdf

8. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR

TIPO DE PAGO PAGO DE AVANCE

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.
Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes a salud, pensión y ARL.
Por lo anterior, autorizo el pago por el valor indicado en el numeral 6 y que corresponde al contrato informado en el numeral 1. El desembolso se debe realizar a la cuenta bancaria indicada en el numeral 2 del presente documento

NOMBRE:	Dania Paola Asprilla Yurgagui		FECHA	1/03/2024
CARGO	Coordinadora Gurpo de Comunicaciones Estratégicas	FIRMA		

9. ANEXOS PRESENTADOS CON LA CUENTA

FACTURA	NO	COPIA DEL CONTRATO	NO	SOPORTE APORTE CUENTAS AFC/AVP	NO
SOPORTE DE PAGO DE LOS APORTES OBLIGATORIOSA SALUD Y PENSIÓN	SI	ACTA DE INICIO/ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO	ACTA DE SUSPENSIÓN/ACTA DE REINICIO/CESIÓN	NO
OTROS	NO	CUAL?			

PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-02-27, 09:09:28 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1061420549

Periodo Cotización: enero de 2024 **Periodo Servicio:** enero de 2024

PAGADO 14/02/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SERGIO VASQUEZ AMAYA		
Documento	CC1075216976	**Dirección**	CL 152B NORTE #58 C - 49 TORRE 3 APT 504
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3212504564
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1075216976	SERGIO HERNAN VASQUEZ AMAYA	57	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS008) COMPENSAR EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	1,044	$ 1.300.000	$ 13.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 384.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 13.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 384.100	$ 0	$ 384.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	**FORMATO:** INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS **PROCESO:** GESTIÓN DE CONTRATACIÓN **Versión:** 2, **Fecha:** 15/06/2023, **Código:** GCT-F-41	Vivienda

DATOS DEL INFORME				
Período del Informe	**Dependencia**	**No. Contrato-Año**	**Nombre del Contratista**	**No. Identificación del contratista**
FEBRERO	**Grupo de Comunicaciones Estrategicas**	467/2024	Sergio Hernan Vasquez Amaya	1.075.216.976

DATOS DEL SUPERVISOR			
Fecha de designación	**Cargo del Supervisor**	**Nombre del Supervisor**	**No. Identificación del Supervisor**
24 de Enero de 2024	**Coordinador del Grupo de Comunicaciones Estratégicas**	**Dania Paola Asprilla**	**33.103.920**

DATOS DEL CONTRATO

Objeto: Prestar sus servicios profesionales en la preproducción, producción y edición de contenidos audiovisuales y fotográficos que requiera el Grupo de Comunicaciones Estratégicas para las diferentes audiencias a través de los canales de comunicación internos y externos del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Identificación del Rubro presupuestal o Proyecto	Nombre del Rubro presupuestal o Proyecto	Vigencia	No. del CDP	Fecha del CDP	Valor del CDP ($)
C-4099-1400-8-53105B-4099006-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS DE COMUNICACIÓN - FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES ESTRATÉGICAS Y DE APOYO DEL MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO A NIVEL NACIONAL	2024	34324	5/01/24	$ 80.961.384,00

Valor del Contrato	Fecha de suscripción	Plazo (meses)	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación
$ 80.961.384	23/01/2024	12	24/01/2024	31/12/2024

DATOS DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Póliza Nº	Fecha de aprobación de la Póliza	Nº del Registro Presupuestal	Fecha del Registro Presupuestal	Valor del Registro Presupuestal
62-46-101007443	23/01/24	66824	23/01/2024	$ 80.961.384,00

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Modificación Contractual	Número	Fecha de la Modificación Contractual	Tiempo de la prórroga	Valor de la adición	Justificación de la Modificación contractual
				$ -	
				$ -	

NOMBRE DEL CEDENTE		**Identificación**		**Valor**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**Identificación**			

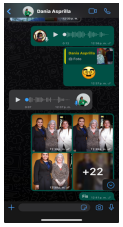
Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato

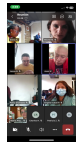
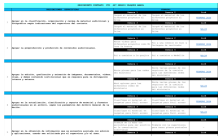
Terminación anticipada	Fecha terminación	Acta de terminación				Fecha del acta de terminación anticipada
		SI		NO		

Contrato	467/2024

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
Valor Total de Contrato			$ 80.961.384			
Pagos o Desembolsos Pactados			**Desembolsos Realizados**			
Mes cobrado	**Valor del pago**	**Requisitos para el pago**	**Fecha Orden de Pago**	**%**	**Valor ($)**	**Observaciones**
31/01/2024	$ 1.574.249	Para cada uno de los pagos, el CONTRATISTA deberá presentar los informes de los servicios prestados durante el periodo objeto de pago, la constancia suscrita por el supervisor del contrato en la que se certifique que el CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones pactadas y se verifique el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones y Parafiscales, si a ello hay lugar, según el porcentaje establecido en la Ley, de acuerdo con lo estipulado en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015 y el Decreto 1273 de 2018, incorporado en el Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social 1072 de 2015.	01/02/2024	1,9%	$ 1.574.249	
29/02/2024	$ 6.746.782		01/03/2024	8,3%	$ 6.746.782	
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
				0,0%		
TOTALES	**$ 8.321.031**			10,28%	$ 8.321.031	
			SALDO POR GIRAR:	89,7%	$ 72.640.353	

EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
Obligaciones específicas	**(%) Avance mes**	**(%) Acumulado**	**Servicios prestados**	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato y las actividades asociadasa a gastos financieros (viáticos, tiquetes, reembolsos, entre otros) durante la ejecución del contrato**
1. Apoyar al área en la clasificación, organización y cargue de material audiovisual y fotográfico según indicaciones del supervisor del contrato.	100	100	Apoyé en la clasificación, organización y carga de material audiovisual y fotográfico en el drive con el siguiente link:	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/videoscomunicaciones2024_minvivienda_gov_co/Documents/70001%20GCE/2024/70001-24.12%20Inf.%20Gestion/Audiovisual/Sergio?csf=1&web=1&e=g5ZR6Q
2. Apoyar la preproducción y producción de contenidos audiovisuales, conforme lo requiera el supervisor.	100	100	Apoyé en la preproducción y producción de contenidos audiovisuales los cuales se encuentra en el siguiente Link:	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/videoscomunicaciones2024_minvivienda_gov_co/Documents/70001%20GCE/2024/70001-24.12%20Inf.%20Gestion/Audiovisual/Sergio?csf=1&web=1&e=g5ZR6Q
3.Apoyar la edición, graficación y animación de imágenes, documentales, videos, clips, y demás contenido institucional que se requiera para la divulgación interna y externa, conforme con los requerimientos que le haga el supervisor.	100	100	Apoyé en la edicion, graficacion y animacion de 7 piezas audivisuales link:	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/videoscomunicaciones2024_minvivienda_gov_co/Documents/70001%20GCE/2024/70001-24.12%20Inf.%20Gestion/Audiovisual/Sergio?csf=1&web=1&e=g5ZR6Q

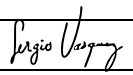
4. Apoyar la actualización, clasificación y reporte de material y formatos audiovisuales en el archivo, dando cumplimiento a las normativas aplicables impartidas por el Archivo General de la Nación.	100	100	Apoyé en el archivo de imágenes de video de la entidad	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/videoscomunicaciones2024_minvivienda_gov_co/Documents/70001%20GCE/2024/70001-24.12%20Inf.%20Gestion/Audiovisual/Sergio?csf=1&web=1&e=g5ZR6Q
5. Apoyar la obtención de información que se encuentre asociada con edición y aplicaciones, cuando sea solicitada por el supervisor y/o el área.	100	100	Apoyé en la consecucion de informacion relacionada con edición	
6. Hacer un uso adecuado de los equipos e instrumentos de edición que tenga a su cargo, para conservarlos en debida forma.	100	100	Se ha hecho buen uso de los equipos y herramientas de edición existentes en la entidad.	
7. Guardar estricta confidencialidad de la información que maneje y conozca, y no utilizarla para otros fines diferentes al objeto a contratar.	100	100	He guardado estricta confidencialidad de la información que he manejado y conocido, y no he utilizado para otros fines diferentes al objeto a contratar.	
8. Apoyar el desarrollo del plan de comunicaciones cuando lo solicite el supervisor del contrato, para el logro de las funciones del área.	100	100	He Apoyado al área en el desarrollo del plan de comunicaciones cuando lo ha solicitado el supervisor del contrato.	
9. Realizar las demás actividades y asistir a las diferentes reuniones solicitadas por el supervisor sujetas al objeto del contrato.	100	100	Asistí a las diferentes reuniones solicitadas por el supervisor, sujetas al objeto del contrato.	

10. Asistir y participar en los comités, reuniones y capacitaciones que le indique el supervisor del contrato, relacionados con sus actividades y con el Sistema Integrado de Gestión del proceso y del Ministerio.	100	100	Asistí a las diferentes reuniones solicitadas por el supervisor, sujetas al objeto del contrato.	
11. Realizar informes semanales de las actividades ejecutadas.	100	100	Realice los informes respectivos y los subí a la carpeta corespondiente	
% Promedio Acumulado del Estado de Avance General del Contrato			10000,00%	

ENTREGABLES			
Productos o Servicio a entregar	**Fecha de entrega**		**Observaciones por parte del Supervisor**

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL							
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**			**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
Se materializó alguno de los Riesgos previsibles contractuales?	SI		NO				

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, deben escanear y publicar en el SECOP y cualquier otra plataforma dispuesta por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, todos los documentos correspondientes para pago (memorando de radicación de los documentos, informe perioódico de supervisión, recibido a satisfacción, constancia de pago de aporte a Seguridad Social Integral y demás documentos correspondientes). Igualmente a los supervisores de los demás convenios y contratos, se solicita que antes de radicar las cuentas y/o los informes de ejecución se escaneen y se publiquen en el link correspondiente.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME			
Supervisor		**Contratista**	
Nombre:	Dania Paola Asprilla	**Nombre:**	Sergio Vasquez Amaya
Cargo:	Coordinador del Grupo de Comunicaciones Estratégicas	**Cargo:**	Contratista
Firma:		**Firma:**	

Original: expediente del Contrato
Copia:

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf