Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-0311

Plazo de Ejecución - Desde: 08/02/2024- Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: **ENDER JAVIER JIMENEZ RODRIGUEZ**

No. Documento de Identificación: C.C No.1.045.684.352 de Barranquilla

Periodo: OCTUBRE de 2024

No. de Pago:09

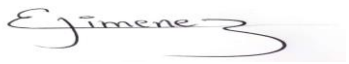
2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Realizar las actividades requeridas para el seguimiento y control de la prestación del servicio de transporte escolar, así como la revisión de los informes presentados por el operador.	• Visite durante el mes de Octubre los establecimientos educativos que señalare a continuación, indicando las fechas de las visitas y una breve descripción de lo realizado en cada una de esas actividades: 1. IED La libertad, miércoles 16 de octubre ; verificación de las condiciones de la prestación del servicio(numero de rutas, capacidad de buses y horarios). 2. IED Nuestra señora de rosario ,jueves 17 de octubre; verificación de las condiciones de la prestación del servicio(numero de rutas, capacidad de buses y horarios). 3. IED CODEBA, jueves 24 de octubre, verificación de las condiciones de la prestación del servicio(numero de rutas, capacidad de buses y horarios). 4. IED Carrizal, jueves 24 de octubre, verificación de las condiciones de la prestación del servicio(numero de rutas, capacidad de buses y horarios). 5. IED Concentracion Cevillar , viernes 25 de octubre, verificación de las condiciones de la prestación del servicio(numero de rutas, capacidad de buses y horarios). 6. IED Simon Bolivar, viernes 25 de octubre, verificación de las condiciones de la prestación del servicio(numero de rutas, capacidad de buses y horarios).

	Todas las visitas realizadas quedaron evidenciadas en los formatos de seguimientos establecidos para tal fin.
Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas.	• Asigne en el sistema SIMAT los cupos a cada una de los establecimiento educativos que cuentan con la estrategia de transporte escolar, para la caracterización de estudiantes beneficiados • Revise el reporte de ejecución por parte del operador de la estrategia de transporte, para posterior facturación por los servicios prestados.
Gestionar la organización de los expedientes de los programas de transporte	• Ordene en carpetas para archivo físico y digital los formatos de seguimiento diligenciados en las visitas mencionadas en la actividad uno del presente informe y las actas generadas de las diferentes reuniones.
Gestionar las necesidades que se presenten en las Instituciones Educativas Distritales focalizadas relacionadas con el programa de transporte escolar.	• Asistí a reunión realizada el dia jueves 24 de octubre con representantes de el operador de transporte escolar para analizar las necesidades de los establecimientos educativos en la culminación de las actividades académicas.
Asistir a actividades de capacitación, comités, mesas de trabajo y demás espacios que le sean asignados según el objeto de sus funciones.	• Asistí a al evento Comedores comunitarios realizado el día sábado 12 de octubre en la IED Manuel Elkin Patarroyo

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



ENDER JIMENEZ RODRIGUEZ

Contratista