*INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES*

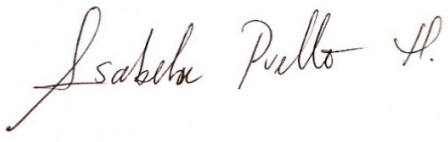
| | |
|---|---|
| **CONTRATO N°** | ***CD-48-2024-0051*** |
| ***NOMBRE CONTRATISTA*** | ***ISABELA RAQUEL PUELLO HERNANDEZ*** |
| ***PERIODO*** | ***CORRESPONDIENTE A UN DECIMO PAGO AL MES DE OCTUBRE 2024*** |
| ***FECHA ELABORACIÓN INFORME*** | ***31 DE OCTUBRE DE 2024*** |

## 1. ACTIVIDADES REALIZADAS

En el periodo que corresponde PAGO AL MES DE OCTUBRE 2024, he realizado las siguientes actividades programadas por la SECRETARIA GENERAL, las cuales describo a continuación:

| Actividades: |
|---|
| El proceso de radicación y revisión de las cuentas de los contratistas del distrito de Barranquilla se realiza mediante diversas herramientas tecnológicas tales como DOZZIER, SECOP II, TREASURY.<br><br>Dichos contratistas, clientes y proveedores del distrito solicitaron por el aplicativo DOZZIER la radicación y ttamite de sus cuentas, teniendo como requisito la presentación de sus documentos para ser revisados. Revise que los documentos enviados al correo o subidos a la plataforma DOZZIER Y SECOP II por los contratistas, clientes y proveedores del Distrito de Barranquilla, entes de control y otras entidades estén correctos y cumplan con los requisitos legales vigentes. Minimice los posibles motivos de devolución o no tramite de pago a través de mecanismos de validación documental y de requisitos de pagos apoyándome con los softwares financieros Treasury y SECOP II. Elabore las órdenes de pago de las cuentas antes mencionadas con el fin de ser enviadas a la oficina de contabilidad o tesorería para que fueran giradas y en el caso que las cuentas y/o órdenes de pago tuvieran errores gestione a través de llamadas y/o correos electrónicos la subsanación de estas.<br><br>En términos generales mis funciones en este periodo se dividieron de la siguiente forma:<br>• Revisión y radicación de 30 cuentas por pagar a través de la validación documental apoyándome en los softwares Dozzier, SECOP II y Treasury. De las cuales se aprobaron 30 mientras que 0 se encuentran en estado de devolución.<br>• Elaboración de 3.500 órdenes de pago a través de la plataforma Treasury en la opción de Masivo o individual, también se hizo la remisión de dichas ordenes de pago a través de las plataformas Dozzier y Treasury a las oficinas de contabilidad o tesorería. |

- Revisión y corrección de 65 órdenes de pago que fueron devueltas por errores o inconsistencias al momento de la revisión, radicación o elaboración a solicitud de las oficinas de contabilidad o tesorería, para esto proceso me apoye de los softwares Dozzier, SECOP II y Treasury y del envio de correos electrónicos y llamadas telefónicas. De estas órdenes de pago fueron corregidas 60 mientras que 5 se encuentran en espera de corrección.



**Isabela Raquel Puello Hernández**

**CC: N° 1.045.698.453 de Barranquilla**