Código:F-CC-13 Versión: 03 Fecha: 2021/06/08	**ORDEN DE PAGO**	PERSONERÍA DE BELLO

Rad N°: 2024-PMB-00605-010 - Fecha rad: 2024-10-31 13:49:06

Bello, 31 de octubre 2024

Señora
MAYRA KATHERINE VALERO PATERNINA
Técnica Administrativa
Personería de Bello

Referencia: Contrato de Prestación de Servicios No. 012–2024 CD PMB
Asunto: Orden de Pago No. 009

Respetados Señores:

Solicitó elaborar ORDEN DE PAGO para el informe de actividades N° 009 del 1 al 30 de octubre de 2024, por valor de dos millones trescientos mil pesos ($2.300.000), por concepto de Pago No. 009 dentro del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 012-2024 CD PMB, a nombre de LUIS ALFONSO URREGO MANCO, identificado con cédula de ciudadanía No. 1041176717, correspondiente al periodo comprendido entre el día 1 y el día 30 de octubre del año en curso.

Adjunto para el efecto copia de:

- Remisión del informe de actividades por parte del contratista
- Autorización del pago No. 009
- Informe ejecutivo de actividades.
- Informe de supervisión
- Comprobantes de pago de la seguridad social
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.00028 del 16 de febrero de 2024.
- Certificado de Registro Presupuestal No. 00027 del 20 de febrero de 2024.
- Cuenta bancaria del contratista: Cuenta de ahorros N° 35182272645 de Bancolombia.

Atento,

RAÚL ALBERTO MARÍN ROLDÁN

Personero Municipal

Bello, 31 de octubre de 2024

Señor
DAVID ANDREY QUICENO GARCIA
Supervisor contrato 012-2024 CD PMB
Personería de Bello

Referencia: Contrato de apoyo a la gestión No.012-2024 CD PMB
Asunto: Remisión de informe de actividades

Yo Luis Alfonso Urrego Manco, persona natural con cédula de ciudadanía número 1041176717 remito el informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre los días 1 y 30 de octubre de 2024 a fin de proceder con el pago No. 009 del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión en mención cuyo objeto es la PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD, por valor de dos millones trescientos mil pesos ($2.300.000)

Por lo anterior, se hace entrega de los siguientes documentos:

- Informe de actividades del periodo
- Comprobante del pago de la seguridad social
- Cuenta bancaria: cuenta de ahorros No. 35182272645 de Bancolombia.

Cordialmente,

Luis Urrego

Luis Alfonso Urrego Manco
CC. 1041176717
Cel. 313 726 5856

Código: F-CC-14 Versión: 03 Fecha: 2021/06/08	**CERTIFICADO PARA LA AUTORIZACIÓN DE PAGOS DEL CONTRATISTA**

PERSONERÍA DE BELLO

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
Nombre o razón social:	LUIS ALFONSO URREGO MANCO
RUT:	1.037.604.693
Contrato N°:	012-2024 CD PMB
Fecha de suscripción del contrato:	20 DE FEBRERO 2023
Fecha de inicio de actividades:	20 DE FEBRERO 2023

CONCEPTO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
¿El contratista cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y obligaciones contratadas?	Entre los días 1 y 30 de octubre 2024, el contratista llevo a cabo actividades encaminadas a cumplir con el objeto y las obligaciones del contrato. se observó que el contratista adelantó las actividades para dar cumplimiento al objeto contractual con el desarrollo de las actividades las cuales relaciona en el respectivo informe de actividades adjunto a esta cuenta de cobro.

EL PAGO CORRESPONDE A:		
Primero		
segundo		
Tercero		
Cuarto		
Otro	x	Cuál: Nueve

Valor a pagar: $2.300.000 Saldo del contrato: $4.600.000

Observaciones: Anexa cuenta de cobro Nº 009 correspondiente del 1 al 30 de de octubre de 2024, planilla de pago de seguridad social, certificado de disponibilidad Nº28 , Registro 27, Rut y Nº 35182272645 cuenta ahorros de Bancolombia.

Fecha de la certificación:	31 de octubre de 2024

DAVID ANDREY QUICENO GARCIA
Supervisor

Código: F-CC-16 Versión: 03 Fecha: 2021/06/08	**INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	PERSONERÍA DE BELLO

No. CONTRATO:	012-2024 CD PMB	**OBJETO:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD					**FECHA:**	30-10-2024
NOMBRE CONTRATISTA:	Luis Alfonso Urrego Manco		**No. INFORME**	9	**PERÍODO:**	1 al 30 de octubre	**SUPERVISOR:**	David Andrey Quiceno	

No.	ALCANCE CONTRACTUAL	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	EVIDENCIA
1	Revisión del plan de acción de los diferentes procesos y alineación con la línea estratégica, la estrategia, las actividades y las mediciones propuestas	**Revisión de indicadores** Se apoya en la revisión del plan de acción, con el fin de verificar que la información sea verídica y observar el avance hasta la fecha **Plan estratégico institucional 2025-2028** Se apoyo en la elaboración de misión y visión de la entidad Creación de las líneas estratégicas	Ficha de indicadores Lista de asistencia Cronograma PEI Presentación
2	Acompañamiento a los líderes de procesos y personeros delegados en el seguimiento a los planes de acción y en el cumplimiento de los indicadores.	**Acompañamiento comité primario** Se acompaña al proceso de protección del interés público, con el fin de observar el avance del plan de acción y tomar acciones que ayuden al cumplimiento de las metas establecidas	Acta de reunión

3	Integración con los objetivos de desarrollo sostenible de la ONU	Esta actividad ya se realizo y se tiene proyectada para realizar nuevamente en el mes de diciembre	Esta actividad ya se realizo y se tiene proyectada para realizar nuevamente en el mes de diciembre
4	Seguimiento a las acciones correctivas, sus planes de acción, cierre y eficacia de los mismos.	No se ha programado para este periodo, dado que se realizó el mes pasado	No se ha programado para este periodo
5	Consolidados de gestión y trámite de PQRS	**Revisión de PQRS** Se apoya en la revisión del informe de PARS del mes de septiembre, se aprueba y se envía al contratista de comunicación para su diseño	Informe de PQRSD aprobado
6	Acompañamiento a implementación de mecanismos de percepción de los usuarios.	Se realizo el mes pasado y se dará nuevamente ejecución a esta actividad en el mes de noviembre	Se realizo el mes pasado y se dara nuevamente ejecucion a esta actividad en el mes de noviembre
7	Apoyo al fortalecimiento de las no conformidades y/o acciones de mejora identificadas por la auditoría externa ICONTEC.	Esta actividad se desarrollará luego de la auditoría de ICONTEC en el mes de diciembre	Esta actividad se desarrollará luego de la auditoría de ICONTEC en el mes de diciembre
8	Apoyo al fortalecimiento del plan de mejoramiento derivado de las salidas de la revisión por la dirección.	Se realizara en el mes de noviembre usando como insumo el análisis DOFA	Se realizara en el mes de noviembre usando como insumo el analisis DOFA
9	Como parte de las actividades que están establecidas dentro del seguimiento por parte del ente certificador ICONTEC, se	**Acompañamiento** Se apoya en el acompañamiento al proceso de contratación y compras para realizar los estudios previos del contrato de renovación de certificación	Revisión de estudios previos

	realizan las auditorías externas, se apoyará y acompañará dicha actividad.	9001:2015	
10	Apoyar las revisiones y auditorías de entes reguladores.	Se realizo esta actividad apoyando la auditoria de la contraloria	Se realizo esta actividad apoyando la auditoria de la contraloria
11	Integraciones con el modelo de MIPG y el modelo de riesgos hacia la cotidianidad y madurez del Sistema General de Calidad.	No se ha programado para este periodo	No se ha programado para este periodo
12	Integración y simplificación de los procesos	Ya se realizó esta actividad	Ya se realizó esta actividad
13	Actualización de las caracterizaciones y procedimientos de acuerdo con la pertinencia y conveniencia del Sistema General de Calidad de la Personería	**Revisión y ajuste de formatos** Se apoya en la creación del procedimiento de capacitación Se apoya en a creación de la guía DOFA	Procedimiento de capacitación Guia DOFA
14	Apoyar las actividades de control interno de gestión.	Se apoya en el cumplimiento en diversas actividades para el cumplimiento a la norma ISO 9001:2015	Carpeta de evidencias de actividades septiembre
15	Generar y apoyar la ejecución de todas las actividades necesarias para dar cumplimiento a los requisitos establecidos en la norma ISO: 9001 – 2015	Se apoya en el cumplimiento en diversas actividades para el cumplimiento a la norma ISO 9001:2015	Carpeta de evidencias de actividades septiembre

Código: F-CC-16 Versión: 03 Fecha: 2021/06/08	**INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	PERSONERÍA DE BELLO

16	Apoyar al equipo de planta de la Personería Municipal de Bello en las actividades descentralizadas y en territorio que ejecute previa concertación con el supervisor del contrato.	No se ha programado para este periodo	Esta actividad ya se ejecutó en meses anteriores

OBSERVACIONES:
Servicios Técnicos $2.300.000, IBC 40% $1.300.000, PLANILLA N°73858941 MES: octubre de 2024, CDP N°28 del 16/02/2024, RP. N° 27 de 16/02/2024, Contrato: 012-2024 CD PMB del 20/02/2024, Cuenta de cobro N° 09 del 30/10/2024 Período: 1 al 30 del mes de octubre de 2024.

Luis Urrego Firma Contratista	Supervisor

Código: F-CC-15 Versión: 04 Fecha: 2024/09/02	INFORME DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	PERSONERÍA DE BELLO

DATOS GENERALES

Contrato N°	012-2024 CD PMB
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD
Fecha de contrato	20/02/2024
Contratista	LUIS ALFONSO URREGO MANCO
Cédula de ciudadanía o NIT	1.041.176.717
Valor	$23.766.666
Plazo	TRESCIENTOS DIEZ (310) DÍAS
Fecha acta de inicio	20 de febrero de 2024
Fecha terminación proyectada del contrato	30 de diciembre de 2024
Adición	N/A
Prórroga	N/A
Suspensión	N/A

Nombre del supervisor	DAVID ANDREY QUICENO GARCIA
Cargo	TECNICO ADMINISTRATIVO

Período a que corresponde el informe	01	10	2024	30	10	2024	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI			NO	X		
Porcentaje de ejecución del contrato inicial	Física: 80,64%			Presupuestal: $19.166.666			
Porcentaje de ejecución de la adición y prórroga del contrato							

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

Para el mes de octubre del año 2024, el contratista desempeña las obligaciones establecidas en el contrato conforme a las directrices impartidas y en ajuste a las

cargas o tareas asignadas, entregando informe ejecutivo de actividades de la ejecución, en el que se adjuntan los soportes digitales en cd ordenados por actividades.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ		OBSERVACIONES
		SI	NO	
01	Revisión del plan de acción de los diferentes procesos y alineación con la línea estratégica, la estrategia, las actividades y las mediciones propuestas	X		El contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias.
02	Acompañamiento a los líderes de procesos y personeros delegados en el seguimiento a los planes de acción y en el cumplimiento de los indicadores	X		El contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias.
03	Integración con los objetivos de desarrollo sostenible de la ONU		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores.

03	Integración con los objetivos de desarrollo sostenible de la ONU		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores.
04	Seguimiento a las acciones correctivas, sus planes de acción, cierre y eficacia de los mismos		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores.
05	Consolidados de gestión y trámite de PQRS	X		El contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias.
06	Acompañamiento a implementación de mecanismos de percepción de los usuarios		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores
07	Apoyo al fortalecimiento de las no conformidades y/o acciones de mejora identificadas por la auditoría externa ICONTEC		X	No se ha programado para este periodo
08	Apoyo al fortalecimiento del plan de mejoramiento derivado de las salidas de la revisión por la dirección		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores
09	Como parte de las actividades que están establecidas dentro del seguimiento por parte del ente certificador ICONTEC, se realiza las auditorías externas, se apoyará y acompañara dicha actividad	X		El contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias.
10	apoyar las revisiones y auditorias de entes reguladores		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores
11	integraciones con el modelo de MIPG y el modelo de riesgos hacia la cotidianidad y madurez del Sistema General de Calidad		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores
12	Integración y simplificación de los procesos		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores
13	Actualización de las caracterizaciones y procedimientos de acuerdo	X		El contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias.

	con la pertinencia y conveniencia del Sistema General de Calidad de la Personería			
14	Apoyar las actividades de control interno de gestión	X		El contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias.
15	Generar y apoyar la ejecución de todas las actividades necesarias para dar cumplimiento a los requisitos establecidos en la norma ISO: 9001 – 2015	X		El contratista ha cumplido con la actividad y presenta evidencias.
16	Apoyar al equipo de planta de la Personería Municipal de Bello en las actividades descentralizadas y en territorio que ejecute previa concertación con el supervisor del contrato		X	El contratista ha realizado esta actividad en periodos anteriores
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones				El contratista ha desempeñado en el mes de octubre de 2024 las obligaciones establecidas en el contrato conforme a las directrices impartidas por el supervisor y en ajuste a las cargas o tareas asignadas.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

El contratista realiza 7 actividades de las 16 programadas en este periodo, y en toda la ejecución del contrato ha realizado 15, esta pendiente la realización de la actividad "Apoyo al fortalecimiento de las no conformidades y/o acciones de mejora identificadas por la auditoría externa ICONTEC" programada para diciembre de 2024

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

N/A

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

SALUD	2024-10	19-10-2024	$162.500
RIESGOS PROFESIONALES	2024-10	19-10-2024	$6.800
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR	2024-10	19-10-2024	$7.800
TOTAL			$385.100

6. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? [ ] SI [x] NO
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI [ ]	NO [ ]
Se adjunta informe de la ejecución de tales actividades, en el que se anexan soportes CD con descripción de actividades específicas en relación con el objeto pactado contractualmente.	

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI [x]	NO [ ]
Orden de pago No 009, correspondiente a la remisión del informe de actividades del periodo comprendido entre el 01 y el 30 de octubre de 2024, ambas fechas incluidas; por un valor de $2.300.000.	

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

Se recibe a satisfacción por parte del supervisor, el informe de actividades y se certifica que el contratista ha desempeñado en el mes de agosto las obligaciones establecidas en el contrato conforme a las directrices impartidas por el supervisor y en ajuste a las cargas o tareas asignadas, rindiendo informe de la ejecución de tales actividades, en el que se adjuntan soportes CD con descripción de actividades específicas en relación con el objeto pactado contractualmente.

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de octubre de 2024

DAVID ANDREY QUICENO GARCIA
Supervisor

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-31, 08:54:38 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 73858941

Periodo Cotización: octubre de 2024 **Periodo Servicio:** octubre de 2024

PAGADO 19/10/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUIS ALFONSO URREGO MANCO		
Documento	CC1041176717	**Dirección**	CL 106D #85 - 58
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1041176717	LUIS ALFONSO URREGO MANCO	59	00																0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	0,522	$ 1.300.000	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.300.000	$ 7.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 385.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 162.500	$ 6.800	$ 7.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 385.100	$ 0	$ 385.100

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2024

PERSONERÍA DE BELLO

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP N° 00028

Fecha de Expedición: 16/02/2024

Nit ó Cédula:	901.304.025
Beneficiario:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO

En el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia 2024 de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO, Existe la Disponibilidad Presupuestal para respaldar la adquisición de los servicios, Compras, Contratos, Licitaciones y Otros Gastos, que se detallan en los rubros presupuestales y correspondiente valor relacionados a continuación:

E9AF553A0301B1276474A128D33D8BC5

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	23.766.666,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85190	Otros servicios relacionados con el empleo	23.766.666,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	23.766.666,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	23.766.666,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	23.766.666,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	23.766.666,00

Valor en letras:

VEINTITRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L

Objeto de la Disponibilidad

SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA EL OBJETO CONTRACTUAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD

Elaboró:

Mayra Katherine Valero Paternina
Técnico administrativo

Ordenador del Gasto:

Bernardo de Jesús García Benjumea
Personero Municipal

Desarrollado por Sistemas Arles S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_cdp_personeriabello_CCPET.rdlc - Versión ArlesNet
Impreso por: MAYRA KATHERINE VALERO PATERNINA, el día: viernes, 16 de febrero de 2024 siendo las: 10:43:34

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Nit: 901.304.025
PRESUPUESTO CCPET 2024

PERSONERÍA DE BELLO

CERTIFICADO DE REGISTRO Y COMPROMISO PRESUPUESTAL

CRP N° 00027

Fecha de Expedición: 20/02/2024

Documentos Asignados	
Núm Doc.	Fecha Doc.
00028	16/02/2024

El Personero Municipal certifica, que en las imputaciones del Presupuesto de la vigencia fiscal 2024, existe un Compromiso presupuestal, para atender los compromisos adquiridos:

Nit ó Cédula:	1.041.176.717
Beneficiario:	LUIS ALFONSO URREGO MANCO

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008		SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	23.766.666,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	85190	Otros servicios relacionados con el empleo	23.766.666,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	20.0	ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA	23.766.666,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.3.04	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE OTRAS ENTIDADES CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL DEL GOBIERNO GENERAL	23.766.666,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	23.766.666,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	23.766.666,00

Valor en letras:

47B59D784B90C63FB4F1EA8F7F1C2FD4

VEINTITRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L

Objeto del Compromiso

REGISTRO PRESUPUESTALCOMPROMISO PARA CONTRATAR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CALIDAD CTO No. 012-2024-CD-PMB 310 DÍAS.

Elaboró:

Mayra Katherine Valero Paternina
Técnico administrativo

Ordenador del Gasto:

Bernardo de Jesús García Benjumea
Personero Municipal

Certificado
Bancario

Miércoles, 18 de Agosto de 2021

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LUIS ALFONSO URREGO MANCO identificado(a) con CC 1041176717, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	35182272645	2017/09/14	ACTIVA

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Juan Camilo Moreno.

Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

Bancolombia