| | |
|---|---|
| | **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** |

Barranquilla, 26 de junio de 2020

Señor (a)
**GABIS DE JESUS AMAYA TORRES**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1328524 de 2020
COORDINADOR ACADEMICO ATENCION A POBLACIONES VULNERABLES
Centro de Servicios y Comercio CO1.PCCNTR.
Regional Atlántico
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2020

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.1328524 del año 2020.

Mabel Del Rosario Rangel Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32673092 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Poblaciones Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DOCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL, SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($12.805.063,00 COP) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en cinco pagos de la siguiente manera:

a. Un pago correspondiente al mes de febrero, por el valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL, QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO, CON 75 PESOS M/CTE ($ 2.490.584,75).
b. Tres pagos correspondientes a los meses de marzo, abril y mayo, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESETA Y SIETE MIL, DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO, CON SESENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 2.667.294,62).
c. Un pago correspondiente al mes de junio, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL, QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO, CON TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE ($2.312.594,38).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera d la Dirección General, en la cuenta de ahorro No 025700053256 del BANCO DAVIVIENDA S. A, cuyo titular es la contratista.

| | |
|---|---|
| | **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** |

**Plazo:** Será hasta el 26/06/2020 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito).

| **OBJETO:** |
|---|
| IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL AREA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLANTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ATENCION A POBLACIONES VULNERABLES |

**CLÁUSULA CUARTA:**

| No | **Obligaciones** | **Acciones realizadas** | **Evidencias** |
|---|---|---|---|
| 1 | Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el Centro y participar en proyectos de investigación aplicada. | En el desarrollo de actividades a través de atención a los aprendices de los programas de la coordinación académica de: ATENCION A POBLACIONES VULNERABLES<br><br>Orientar procesos de formación virtual en los cursos de formación complementaria en poblaciones vulnerables y desplazadas de las fichas:<br><br>**1. Centro de Oportunidades.** San Jose. Grupo 1. Ficha: 2132776<br>Curso: Fundamentos básicos en Salud Ocupacional.<br><br>**2. Centro de Oportunidades.** San José. Grupo 2. Ficha: 2132772.<br>Curso: Fundamentos básicos en Salud Ocupacional. | Reporte mensual de Sofía Plus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **3. Fundación Formando Vidas para el Futuro del** Barrio Carrizal. Gerencia estratégica de recursos humanos para empresas de servicio. Ficha: 2132781.<br><br>**4. Centro de Oportunidades.** Junta de acción Comunal Barrio Las Nieves. Ficha: 2132776<br>Curso: Fundamentos básicos en Salud Ocupacional. | |
| 2 | Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación del rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo. | Se realizó la entrega oportuna del contrato y sus soportes para la asignación del rol y disponibilidad horaria. | Para asignación de fichas en el aplicativo Sofía |
| 3 | Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados | Evaluación de aprendices según el código establecido por el programa | Reporte de Juicios de Evaluación |
| 4 | Participar en proyectos de investigación aplicada para aquellos contratistas que le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia 2020 y en el plan de trabajo del grupo de investigación. | 1. Preparación y ejecución del proyecto de investigación de acuerdo al cronograma establecido en el proyecto denominado: Diagnóstico de la disposición de los aceites de cocina usados en los restaurantes y hoteles del centro de Barranquilla, de acuerdo a la Resolución 316 de 2018. | Documentación, actas y papeles de trabajo |
| 5 | Certificarse en la competencia de “orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” u “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” y aportar el respectivo certificado de | Se realizó la respectiva certificación en las normas de competencias laborales y los cursos:<br>1.Formación básica de docentes por competencias laborales.<br>2. Orientación de programas de formación a través de técnicas didácticas activas con énfasis en proyectos. | Se entregaron los correspondientes certificados en la oficina de contratación:<br>1. certificado de la norma de competencia:<br><br>240201056<br>Orientar formación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aprobado al informe de ejecución contractual con un plazo máximo correspondiente a julio 31 de 2019, así como a los procesos que el Sena adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores, de acuerdo a lo establecido en la Circular 3-2018-000200 del 05/12/2018. | 3. Orientar formación presencial, de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.<br>4. Curso especial en fundamentos de inglés A1.<br>5. Curso especial en fundamentos de inglés A2<br>6. Implementación de herramientas lúdicas para el fortalecimiento de la formación por proyectos.<br>7. Curso especial en diseño de estrategias didácticas para la formación profesional integral.<br>8. Curso especial en fortalecimiento de las competencias didácticas docentes para la formación por proyectos. | presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.<br><br>2. Formación básica de docentes por competencias laborales.<br><br>3. Orientación de procesos de formación por proyectos dentro de las técnicas didácticas activas.<br><br>4. Curso especial en fundamentos de inglés a1.<br><br>5. Curso especial en fundamentos de inglés a2.<br><br>6.Implementacion de herramientas lúdicas para el fortalecimiento de la formación por proyectos.<br><br>7. Diseño de estrategias didácticas para la formación profesional integral. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 8. Fortalecimiento de las competencias didácticas docentes para la formación por proyectos |
| 6 | El contratista deberá abstenerse de realizar actos obscenos al interior de la entidad que involucren la participación de miembros de la comunidad educativa. | Cumplir con norma | Cumplir norma |
| 7 | Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, las demás que se requieran para la ejecución del contrato. | Presentar informe de ejecución oportunamente | Informe mensual contractual, mes de junio de 2020 |
| 8 | Atender los requerimientos del Supervisor | Atender oportunamente los requerimientos del Supervisor. | Verificación y actuación queda en mano de la entidad SENA |
| **Obligaciones Generales** | | | |
| 1.Acatar la constitución política, la ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias | | Obligaciones Contractuales | Obligaciones contractuales |
| 2.Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato | | FPI<br><br>Senasofiaplus<br><br>Blackboard | |
| 3.De acuerdo con el principio de coordinación, el contratista deberá participar en las reuniones que sean convocadas relacionadas con la ejecución de su contrato. | | Firmas de asistencias de las reuniones convocadas | |

| | | |
|---|---|---|
| 4.Entregar al SENA periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisar lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de inventario Documental. | Formato GD-F-004 | Formato Único de inventario Documental. |
| 5.Entregar al SENA a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato. | Formato Paz y salvo | |
| 6.Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar su desactivación y, garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato. | Confidencialidad en las claves personales asignadas | |
| 7.Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o | Según requerimiento de las respectivas autoridades respectivas | |

| | | |
|---|---|---|
| cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de sus asuntos relacionados con el mismo. | | |
| 8.Solicitar autorización escrita al SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad. | | |
| 9.Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, del SENA según la normatividad vigente. | Certificado SSL | Febrero de 2020 |
| 10.El contratista deberá hacer entrega del examen médico pre ocupacionales al grupo de seguridad y salud en el trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los centros de formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente (Decreto 723 de 2013 art.18.) | Examen Médico Pre – Ocupacional | |
| 11.Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar el Sena al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los | Comunicación informando novedades en la Rete-fuente | Rete-fuente |

| | | |
|---|---|---|
| aportes al sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables establecidas. | | |
| 12.El certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo deberá adjuntarse a los documentos requeridos para el primer pago de honorarios. | Inducción en el SI Contratistas | Certificado digital en sistema |
| 13. Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final. | Sistema Sofia Plus<br><br>Si Contratistas | Archivo de Contratación. |
| 14. El Contratista asume, con la suscripción del contrato, la obligación de realizar los pagos al SISS (salud, pensión, y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes, los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente, y en caso de incumplimiento total parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley. | Afiliación al sistema general de salud<br><br>EPS SURA, PORVENIR AFP Y POSITIVA ARL<br><br>Pago mensual de los aportes al sistema general de seguridad integral. | Soporte de las entidades con su respectiva afiliación en el folder de la hoja de vida.<br><br>Fotocopia de la Planilla- Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensión y ARL, # 9407058432 expedido por el Aportes en línea, correspondiente al mes de mayo de 2020 Respectivamente. |

| | | |
|---|---|---|
| 15.A no subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No1677 de 2008 del Ministerio de protección social y los pactos y convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. | Programación Horarios en Horariosccysatl | Gestión de Tiempos en Sofiaplus |
| 16 En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda, | Firma Digital | Firma Digital |
| 17 Desplazarse dentro del territorio nacional en caso de que se requiera para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y legalizar las ordenes las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del Sena, una vez culminado el desplazamiento. | Diligenciamiento de todos los documentos requeridos para la orden de viaje | Orden de Viaje |

| | | |
|---|---|---|
| 18 Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Diligenciamiento de todos los documentos requeridos para la contratación | Hoja de vida para la legalización del contrato con los soportes requeridos. |
| 19. Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en base de datos, sistema de gestión, aplicativos, archivos físicos o magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, penal, civil y administrativamente por su adulteración, perdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y un año mas, conforme a las disposiciones contenidas en la ley 1266de 2008, ley 1581 de 2012, ley 1273 de 2009y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen. | | hoja de vida actualizada e impresa de Sigep, certificados laborales, certificados de estudio y formación complementaria, constancia de la empresa promotora de salud, al sistema de pensión y ala ARL, el RUT, entregados al piso 10 del Centro de Comercio y Servicio del Atlántico |
| 20.En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la ley 1562 de 2012y el decreto 1273 de 2018 el(la) contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del sistema de seguridad social integral y para la realización de cada pago derivado del mismo, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el | Planilla Pila debidamente cancelada mes anterior | Recibo de pago Sistema Integral de Salud, Pensión y ARL |

| | | |
|---|---|---|
| ministerio del trabajo. Cuando corresponda, el(la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al Sena, ICBF y cajas de compensación familiar (cuando corresponda) **PARAGRAFO PRIMERO**: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades directamente relacionadas con el objeto del contrato, este será informado por parte del supervisor a fin que se adelanten las gestiones necesarias para facilitar su desplazamiento, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la resolución que para el efecto se encuentre vigente. PARAGRAFO SEGUNDO. El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento generados en las ordenes de viaje debidamente celebradas dentro de los 5 días siguientes a la finalización de la misma. | Constancias soportes de viaje | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

| | |
|---|---|
| | **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** |

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, planilla No 9407058432, expedida por Aportes en Línea correspondiente al mes de mayo del año 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019-Decreto Ley Antitramites").

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**Mabel Del Rosario Rangel Rodríguez**
**Contratista**
**C.C. No. 32673092 de Barranquilla**

Recibí a satisfacción:

**Gabis de Jesús Amaya Torres**
**C.C. No. 6.763.555**

**Supervisor(a) Contrato No** CO1.PCCNTR.1328524 de 2020

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MABEL DEL ROSARIO RANGEL RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 01/06/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 26/06/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132776 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,80

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132772 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132781 - GERENCIA ESTRATEGICA DE RECURSOS HUMANOS PARA EMPRESAS DE SERVICIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN POLÍTICAS Y PROCESOS ORGANIZACIONALES.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS PARA LA GERENCIA ESTRATÉGICA DE LOS SERVICIOS DE ASEO EN COLOMBIA DESDE EL ANÁLISIS DE CASOS REALES A NIVEL NACIONAL Y MUNDIAL

APOYAR LA GESTIÓN EN LAS EMPRESAS Y REDUCIR LA ACCIDENTALIDAD LABORAL, A PARTIR DE LA FORMACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL ENFOQUE INTEGRAL DE RIESGOS LABORALES Y LA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, CON BASE EN LOS TÓPICOS, DOCTRINAS, PRÁCTICAS Y CASOS REALES SOBRE EL DISEÑO, Y MEJORA DEL SISTEMA DE TAL MANERA QUE ESTÉN EN CAPACIDAD.

COMPRENDER Y ANALIZAR LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS EMANADAS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS Y SU INCIDENCIA EN LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL, A PARTIR DE ASPECTOS CLAVE COMO SON EL ESTADO DE LA EMPRESA, LOS AMBIENTES DE TRABAJO, LA CULTURA ORGANIZACIONAL, LOS ESTADOS DE ÁNIMO Y DEMÁS FACTORES QUE PUEDEN LLEGAR A INFLUIR EN EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL.

CONOCER Y APLICAR LA NORMATIVIDAD DE LOS SERVICIOS DE ASEO Y LIMPIEZA EN COLOMBIA Y SUS REFORMAS EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CLAVES DE LOS PROCESOS ESTRATÉGICOS DE LA GESTIÓN HUMANA BRINDANDO EN LAS EMPRESAS DE ASEO PARA LA SELECCIÓN, CONTRATACIÓN E INDUCCIÓN DE LOS EMPLEADOS, ASÍ COMO HERRAMIENTAS E INDICADORES QUE APOYEN SU OPERACIÓN Y EVALUACIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD A PARTIR DE INDICADORES DE GESTIÓN Y CALIDAD DEL SERVICIO, PARA IMPULSAR Y DIFUNDIR EL MEJORAMIENTO CONTINUO EN LA EMPRESA DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE ESTO IMPLICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 96,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132773 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 215,60

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** MABEL DEL ROSARIO RANGEL RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MABEL DEL ROSARIO RANGEL RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 05/02/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 26/06/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2083963 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2120390 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132776 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,80

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132772 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 39,90 |
|---|---|

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2102308 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 39,90 |
|---|---|

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132781 - GERENCIA ESTRATEGICA DE RECURSOS HUMANOS PARA EMPRESAS DE SERVICIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN POLÍTICAS Y PROCESOS ORGANIZACIONALES.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR LAS HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS PARA LA GERENCIA ESTRATÉGICA DE LOS SERVICIOS DE ASEO EN COLOMBIA DESDE EL ANÁLISIS DE CASOS REALES A NIVEL NACIONAL Y MUNDIAL

APOYAR LA GESTIÓN EN LAS EMPRESAS Y REDUCIR LA ACCIDENTALIDAD LABORAL, A PARTIR DE LA FORMACIÓN DE LOS PARTICIPANTES EN EL ENFOQUE INTEGRAL DE RIESGOS LABORALES Y LA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, CON BASE EN LOS TÓPICOS, DOCTRINAS, PRÁCTICAS Y CASOS REALES SOBRE EL DISEÑO, Y MEJORA DEL SISTEMA DE TAL MANERA QUE ESTÉN EN CAPACIDAD.

COMPRENDER Y ANALIZAR LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS EMANADAS DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS Y SU INCIDENCIA EN LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL, A PARTIR DE ASPECTOS CLAVE COMO SON EL ESTADO DE LA EMPRESA, LOS AMBIENTES DE TRABAJO, LA CULTURA ORGANIZACIONAL, LOS ESTADOS DE ÁNIMO Y DEMÁS FACTORES QUE PUEDEN LLEGAR A INFLUIR EN EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL.

CONOCER Y APLICAR LA NORMATIVIDAD DE LOS SERVICIOS DE ASEO Y LIMPIEZA EN COLOMBIA Y SUS REFORMAS EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE GOBIERNO

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CLAVES DE LOS PROCESOS ESTRATÉGICOS DE LA GESTIÓN HUMANA BRINDANDO EN LAS EMPRESAS DE ASEO PARA LA SELECCIÓN, CONTRATACIÓN E INDUCCIÓN DE LOS EMPLEADOS, ASÍ COMO HERRAMIENTAS E

APOYEN SU OPERACIÓN Y EVALUACIÓN

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD A PARTIR DE INDICADORES DE GESTIÓN Y CALIDAD DEL SERVICIO, PARA IMPULSAR Y DIFUNDIR EL MEJORAMIENTO CONTINUO EN LA EMPRESA DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE ESTO IMPLICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 96,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2102324 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2083341 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2083343 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2132773 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2120389 - FUNDAMENTOS BASICOS EN SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS OCUPACIONALES DEL PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL TIPO DE ACTIVIDAD A EJECUTAR.

PROMOVER ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL CON BASE EN LOS FACTORES DE RIESGO IDENTIFICADOS EN LA EMPRESA.

VIGILAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RIESGOS CON BASE EN EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,80

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 494,90

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/03/2020 | 31/03/2020 | OTROS | 7,00 |
| 01/04/2020 | 17/04/2020 | OTROS | 70,00 |

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 77,00

**INSTRUCTOR:** MABEL DEL ROSARIO RANGEL RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS