
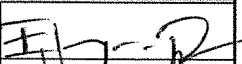
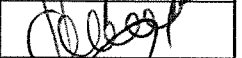


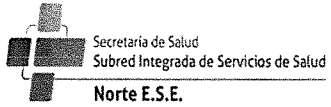


|  | INVITACIÓN A COTIZAR | | | | CÓDIGO: AP-CT-F-04-05 | |
|--|---|--|---|-----------|---|-------------|
| | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | | | VERSIÓN: 5 PÁGINA: 1 DE 3 FECHA: 22/05/2020 | |
| INVITACIÓN A COTIZAR No. 076-2020 S.NTE | | | | | | |
| OBJETO A CONTRATAR | | LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. REQUIERE CONTRATAR UNA(S) EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EL SUMINISTRO E INSTALACION CONTINUA DE VIDRIOS. | | | | |
| ESPECIFICACIONES DEL BIEN O SERVICIO | | | | | | |
| ITEM | NOMBRE / DESCRIPCIÓN | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | CONSUMO PROMEDIO MENSUAL | OBSERVACIÓN |
| 1 | vidrio crudo 4mm | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 2 | Vidrio Templado Vidrio Crudo de 5mm | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 3 | Vidrio crudo de 6mm | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 4 | vidrio Crudo de 8mm | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 5 | Vidrio Templado de 5mm | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 6 | Vidrio Templado de 6mm | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 7 | Vidrio Templado de 8mm | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 8 | Vidrio Templado de 10mm Pelicula M2 Vidrio Termo Acustico | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 9 | Ventanería en aluminio sistema Proyectante M2 | N/A | M2 | A Demanda | | |
| 10 | Instalación Vidrio M2 | N/A | M2 | A Demanda | | |
| CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN | | | | | | |
| PUBLICACIÓN APERTURA PROCESO DE SELECCIÓN | | | 24/06/2020 | | | |
| OBSERVACIONES A LA INVITACIÓN A COTIZAR | | | 25/06/2020 MAXIMO HASTA LAS 2:00 PM | | | |
| RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES DE LA INVITACIÓN | | | 26/06/2020 | | | |
| CIERRE Y ENTREGA DE PROPUESTAS | | | PLAZO MÁXIMO HASTA FECHA: 30-06-20 HORA: 4:00 PM | | | |
| APERTURA DE PROPUESTAS PRESENTADAS | | | FECHA: 30-06-20 HORA: 4:10 PM | | | |
| EVALUACIÓN CRITERIOS JURÍDICOS, SARLAFT, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS | | | DESDE EL 30-06-20 HASTA 01-07-20 | | | |
| PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES INICIALES | | | 2/07/2020 | | | |
| OBSERVACIONES Y/O SUBSANACIONES A LAS EVALUACIONES INICIALES | | | 03/07/2020 MAXIMO HASTA LAS 2:00 PM | | | |
| PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES DEFINITIVAS | | | 6/07/2020 | | | |
| REMISIÓN COMUNICADO ACEPTACIÓN DE PROPUESTA | | | DENTRO DE LOS TRES (3) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES DEFINITIVAS | | | |
| JURÍDICOS: 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (MODELO ANEXO No. 1 ENTREGADO POR LA SUBRED) 2 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTE PARAFISCALES (MODELO ANEXO No. 2 ENTREGADO POR LA SUBRED) 3 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (MODELO ANEXO No. 3 ENTREGADO POR LA SUBRED) 4 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL / MATRÍCULA MERCANTIL (EXPEDICIÓN NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS) 5 FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT 6 FOTOCOPIA DEL REGISTRO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA - RIT 7 FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL AMPLIADA AL 150% 8 FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR DEL REPRESENTANTE LEGAL (OPCIONAL) 9 CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS 10 CERTIFICADO ANTECEDENTES - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS | | | | | | |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|----------------|
| DOCUMENTOS SOPORTES QUE DEBE ANEXAR EL PROPONENTE | <p>11 CERTIFICADO ANTECEDENTES - PERSONERÍA DE BOGOTÁ D.C. DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS.</p> <p>12 CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICÍA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS.</p> <p>13 CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS - POLICIA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DIAS.</p> <p>14 CERTIFICACIÓN BANCARIA</p> <p>SARLAFT:</p> <p>1. B118; EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR EXTERNA No. 009 -2016 DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD (ANEXO No. 4 ENTREGADO POR LA SUBRED).</p> <p>2. ESTADOS FINANCIEROS DEL ÚLTIMO PERIODO DISPONIBLE, EXPEDIDOS DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES, CERTIFICADOS Y/O DICTAMINADOS SEGÚN SEA EL CASO. (SOLO LOS OBLIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD).</p> <p>3. FOTOCOPIA DECLARACIÓN DE RENTA DEL ULTIMO PERIODO GRAVABLE DECLARADO.</p> <p>NOTA: SE DEBE DILIGENCIAR EN SU TOTALIDAD, NO DEJAR ESPACIOS EN BLANCO, EN ESE CASO DE QUE NO APLIQUE DILIGENCIAR (N/A). SI REQUIERE APODERADO, ADJUNTAR PODER DEBIDAMENTE FIRMADO CON RECONOCIMIENTO ANTE NOTARIO PÚBLICO.</p> <p>TÉCNICOS:</p> <p>1. EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR TRES (3) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS CON IGUAL O SIMILAR OBJETO A CONTRATAR</p> <p>2. EL OFERENTE DEBERÁ PRESENTAR CARTA FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DONDE SE COMPROMETE A SUMINISTRAR EL TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE LOS INSUMOS OBJETO DE ESTE CONTRATO.</p> <p>3. EL OFERENTE DEBERÁ PRESENTAR UNA CARTA EN DONDE ESPECIFIQUE EL TIEMPO DE RESPUESTA ANTE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA SUBRED NORTE (EXPRESADO EN HORAS)</p> <p>4. EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR CERTIFICADO VIGENTE DE CURSO EN ALTURAS DEL PERSONAL QUE REALIZARA LAS INSTALACIONES.</p> <p>ECONÓMICOS:</p> <p>1. PRESENTAR PROPUESTA ECONÓMICA EN DONDE SE ESPECIFIQUE EL VALOR UNITARIO, IVA Y VALOR TOTAL DE CADA UNO DE LOS ÍTEMOS OFERTADOS</p> <p>2. LA PROPUESTA DEBERÁ CONTENER LA FORMA DE PAGO A 90 DÍAS.</p> <p>3. LA PROPUESTA NO PODRÁ SUPERAR EL VALOR DEL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL PRESENTE PROCESO.</p> <p>4. LA PROPUESTA DEBE SER FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL.</p> | | |
| | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | | |
| JURÍDICOS | CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS | | |
| SARLAFT | CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS | | |
| TÉCNICOS | CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS | | |
| ECONÓMICOS | MEJOR PROPUESTA ECONÓMICA CON RESPECTO AL VALOR Y QUE SE ENCUENTRE HABILITADA DENTRO DE LOS CRITERIOS JURÍDICOS, FINANCIEROS, SARLAFT Y TÉCNICO | | |
| CRITERIOS DE DESEMPATE | <p>EN CASO DE PRESENTARSE EMPATE COMO RESULTADO DE LAS EVALUACIONES DESARROLLADAS A LAS PROPUESTAS PARTICIPANTES, ÉSTE SE RESOLVERÁ TENIENDO EN CUENTA LOS SIGUIENTES CRITERIOS Y ORDEN:</p> <p>1. SE TENDRÁ EN CUENTA EL OFERENTE QUE SOPORTE EL CUMPLIMIENTO A LA CIRCULAR 22-2018 EMITIDA POR LA ALCALDÍA DE BOGOTÁ.</p> <p>2. LA PROPUESTA RADICADA EN PRIMER LUGAR Y QUE SE ENCUENTRE HABILITADA.</p> | | |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN | | | |
| VALOR | \$ 12.000.000 | CDP No. | 1268 |
| RUBRO PRESUPUESTAL | MANTENIMIENTO E.S.E | FECHA DE CDP | 16/06/2020 |
| CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO | | | |
| FORMA DE PAGO | NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, UNA VEZ PRESENTADA LA FACTURA JUNTO CON EL CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y DEMÁS DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. | PLAZO DE EJECUCIÓN APROXIMADO | OCHO (8) MESES |
| FORMA DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS | | | |
| SITIO DE ENTREGA | EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. | | |
| GARANTÍAS DE EXIGIBILIDAD | LAS PRÓRROGAS, ADICIONES O MODIFICACIONES QUE SE SURTAN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁN AMPLIAR LAS COBERTURAS EN TIEMPO Y EN VALOR DE LA PÓLIZA CORRESPONDIENTE DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO. | | |
| | <p>GENERALES:</p> <p>1. CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD A LA OFERTA Y CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.</p> | | |

| | | | |
|------------------------------|--|-------------------------------|---|
| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | <p>2. ACTUAR DE BUENA FE Y ABSTENERSE DE REALIZAR CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO SIN PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL MISMO.</p> <p>3. MANTENER DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, LAS MISMAS CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y OFRECIDAS EN LA OFERTA . EN TÉRMINOS DE CALIDAD, PRECIO, CARACTERÍSTICAS ESPECIALES Y DISPONIBILIDAD.</p> <p>4. SUSCRIBIR EL CONTRATO, EL ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN Y GARANTÍA DENTRO DE LOS TIEMPO SOLICITADOS .</p> <p>5. PRESENTAR ANTE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA LA GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA, INFORMES, INGRESO AL ALMACÉN Y CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL O QUIEN HAGA SUS VECES, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.</p> <p>6. PRESENTAR ANTE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (CENTRAL DE CUENTAS POR PAGAR) DE LA SUBRED NORTE ESE, LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA Y SOPORTES RESPECTIVOS PARA SU CORRESPONDIENTE RADICACIÓN.</p> <p>7. NOTIFICAR A LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. DE CUALQUIER INCONVENIENTE QUE IMPIDA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL CONTRATO YA SEA QUE PROVENGA DE CAUSAS EXTERNAS O DE SU PROPIA ORGANIZACIÓN, CON EL FIN DE TOMAR LOS CORRECTIVOS DEL CASO PARA GARANTIZAR LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.</p> <p>8. DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROTOCOLOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES, SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL DURANTE EL DESARROLLO DE LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS, EN EL MARCO DE OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA ÚNICO DE HABILITACIÓN, AUDITORIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD, SISTEMA ÚNICO DE ACREDITACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN.</p> <p>9. EJECUTAR LAS ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS, Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO A QUE HAYA LUGAR DE ACUERDO A LAS EVALUACIONES Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS EXTERNOS, SUPERVISOR DEL CONTRATO Y/O DIRECTRICES INTERNAS.</p> | | |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | <p>10. ES OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA CONOCER, DIVULGAR Y APLICAR LA POLÍTICA AMBIENTAL ESTABLECIDA POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.</p> <p>11. LAS DEMÁS QUE SE NECESITEN PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.</p> <p>ESPECÍFICAS</p> <p>1. GARANTIZAR UN STOCK PARA LA ENTREGA DE LOS MATERIALES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, CON LA DISPONIBILIDAD DE PRESTAR LOS SERVICIOS DE LAS VECES QUE SE REQUIERA, HASTA LA VIGENCIA DEL CONTRATO, SIN GENERAR COSTO ADICIONAL PARA LA SUBRED NORTE.</p> <p>2. PEDIDOS DE URGENCIA: EN CASO QUE LA SUBRED NORTE REQUIERE UN VIDRIO, CON CARÁCTER PRIORITARIO O POR EMERGENCIA, EL ÚNICO AUTORIZADO PARA LA REALIZAR DICHA SOLICITUD ES EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON UN TIEMPO DE REPUESTO MÁXIMO DE TRES (3) HORAS.</p> <p>3. EL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR NO PODRÁ ENTREGAR NINGÚN MATERIAL O ELEMENTO SIN PREVIA AUTORIZACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO.</p> <p>4. LOS MATERIALES, ELEMENTOS Y/O INSUMOS DE LA INSTALACIÓN DE VIDRIOS, ENTREGADOS POR EL PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA DEBER SER NUEVOS Y ORIGINALES. NO SE ACEPTAN DE SEGUNDA O RE-MANUFACTURADOS.</p> <p>5. CUANDO SEA REQUERIDO Y SEGÚN SEA EL CASO EL PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA DEBE BRINDAR SOPORTE TÉCNICO A FIN CAPACITAR, INSTRUIR Y/O RECOMENDAR A LA ENTIDAD EN LOS TEMAS REFERENTES AL USO, MANTENIMIENTO, CUIDADO, ALMACENAMIENTO, DISPOSICIÓN, ENTRE OTROS FACTORES DE LOS ELEMENTOS Y/O INSUMOS OBJETO DEL CONTRATO.</p> <p>6. REALIZAR VISITA PREVIA AL SITIO DONDE SE REQUIERA EL CAMBIO O ARREGLO DEL VIDRIO DENTRO DE LAS 8 HORAS A EFECTO DE CORROBORAR LA NECESIDAD Y MEDIDAS O BIEN PROVEER.</p> | | |
| ACLARACIONES | | | |
| EN CASO DE ACLARACIONES | EL OFERENTE PODRÁ REMITIR SUS OBSERVACIONES A TRAVÉS DEL SECOP II | | |
| ANEXOS | <p>Favor diligenciar los anexos correspondientes</p> <p>ANEXO 1: CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA</p> <p>ANEXO 2: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES PARAFISCALES</p> <p>ANEXO 3 : COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN</p> <p>ANEXO 4 : AP-GF-F-23-02 FORMULARIO PARA EL CONOCIMIENTO DEL CLIENTE O CONTRAPARTE - EMPRESA</p> | | |
| APROBACIÓN | | | |
| FIRMAS | Coordinador de Bienes y Servicios: | LUIS ENRIQUE PÁEZ FALLA |  |
| | Nombre y Firma Dirección de Contratación: | LIDIA HEMILETH CALA CELIS |  |
| | Nombre y Firma Vo. Bo. Subgerente Corporativo: | FABIO CORTES CRUZ |  |
| | Nombre y Firma Gerente: | JAIME HUMBERTO GARCIA HURTADO |  |



INVITACIÓN A VEEDURÍA CIUDADANA

CÓDIGO: AP-CT-F-03-05

VERSIÓN: 5

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

PÁGINA : 1 DE 1

FECHA: 22/05/2020

INFORMACIÓN DE LA COMPRA O SERVICIO

TIPO DE PROCESO (Marque con una X dependiendo el tipo de proceso)

A. **CONTRATACIÓN DIRECTA/INVITACIÓN A COTIZAR** B. **CASOS ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA** C. **CONVOCATORIA PÚBLICA** D. **OTROS MECANISMOS DE SELECCIÓN**

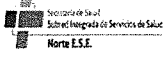
OBJETO A CONTRATAR

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. REQUIERE CONTRATAR UNA(S) EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EL SUMINISTRO E INSTALACION CONTINUA DE VIDRIOS.

El presente proceso de selección se surtirá de acuerdo a lo establecido en el Manual de Contratación de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E, en atención del cumplimiento de los principios de la contratación estatal y/o la función pública

Cordialmente,

Directora de Contratación

| ESTUDIOS PREVIOS DE BIENES Y SERVICIOS | | CÓDIGO : AP-CT-F-01-05 | | | | | |
|--|---|--|---|--|------------------------|-------------|------|
|  | | VERSION : 5 | | | | | |
| SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. | | PÁGINA : 1 DE 2 | | | | | |
| GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | FECHA : 12/06/2018 | | | | | |
| Fecha de Solicitud D/M/A | 13/05/2020 | Fecha de Recibido D/M/A | | | | | |
| DATOS DEL SOLICITANTE | | | | | | | |
| Nombre del Solicitante: | JAIRO HERNANDO HURTADO VALENZUELA | | | | | | |
| Proceso: | RECURSOS FISICOS | | | | | | |
| Correo Electrónico y teléfono | recursosfisicos@subrednorte.gov.co ;hurtadovalenzuela@gmail.com / 3506583722 / 3005669319 | | | | | | |
| PAA () PROYECTO () | SUPERVISOR DEL CONTRATO PERFIL O CARGO | | | | | | |
| OBJETO A CONTRATAR | | | | | | | |
| La Sub red Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. requiere contratar una(s) empresa especializada para el suministro e instalacion continua de vidrios. | | | | | | | |
| JUSTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR | | | | | | | |
| Es necesario para el mantenimiento hospitalario e infraestructura, de acuerdo con dar cumplimiento al decreto 1769 de 1994, circular 029 de 1997 y circular 049 de 2008 mediante la cual las entidades prestadoras de servicios de Salud deben garantizar la ejecucion del mantenimiento hospitalario | | | | | | | |
| entidades prestadoras de servicios deben garantizar la ejecucion del mantenimiento hospitalario. | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR | | | | | | | |
| Integrada de Servicios de Salud Norte E:S:E: requier: contratar una Empresa que ssuministre vidrios para ser instalados en la diferentes Unidades de Servicios de Salud cuando sea neces | | | | | | | |
| Ítem | Nombre / Descripción | Cantidad | Unidad de medida | Promedio consumo mensual | Especificación Técnica | Observación | *PAA |
| 1 | vidrio crudo 4mm | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 2 | Vidrio Templado Vidrio Crudo de 5mm | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 3 | Vidrio crudo de 6mm | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 4 | vidrio Crudo de 8mm | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 5 | Vidrio Templado de 5mm | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 6 | Vidrio Templado de 6mm | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 7 | Vidrio Templado de 8mm | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 8 | Vidrio Templado de 10mm Pelicula M2 Vidrio Termo-Acustico | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 9 | Ventanería en aluminio sistema proyectante M2 | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| 10 | Instalacion Vidrio M2 | A demamda | M2 | A demamda | N/A | | |
| ¿Se anexa documento de detalle de descripción? SI X NO | | | | | | | |
| REQUISITOS TÉCNICOS ESPECIALES A SOLICITAR | | | | | | | |
| 1. EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR TRES (3) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS CON IGUAL O SIMILAR OBJETO A CONTRATAR 2. EL OFERENTE DEBERÁ PRESENTAR CARTA FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DONDE SE COMPROMET A SUMINISTRAR EL TRANSPORTE E INSTALACIÓN DE LOS INSUMOS OBJETO DE ESTE CONTRATO. 4. EL OFERENTE DEBERÁ PRESENTAR UNA CARTA EN DONDE ESPECIFIQUE EL TIEMPO DE RESPUESTA ANTE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA SUBRED NORTE (EXPRESADO EN HORAS) 5. EL OFERENTE DEBERÁ ANEXAR CERTIFICADO VIGENTE DE CURSO EN ALTURAS DEL PERSONAL QUE REALIZARA LAS INSTALACIONES. | | | | | | | |
| CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OFERTA | | | | | | | |
| TÉCNICOS | | ECONÓMICOS | | OTROS | | CUALES: | |
| | | | | | | | |
| SE REQUIERE VISITA TÉCNICA | | | | | | | |
| SI | | | | NO <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| GARANTIAS DEL CONTRATO | | | | | | | |
| Patrimonio Autónomo | Póliza Seriedad de la Oferta | Póliza Calidad y Correcto Funcionamiento de Bienes | Póliza Pago de Salario, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones | Póliza Seguro de Manejo de Recursos Públicos para Particulares | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |
| Garantía Bancaria | Póliza Cumplimiento del Contrato | Póliza Estabilidad de Obra | Póliza Responsabilidad Civil Extracontractual | Póliza Provisión de Repuestos, Accesorios y Correcto Funcionamiento de Equipos | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

665
2015/20
7:00

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

GENERALES:

1. CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO, CON LA OPORTUNIDAD, CUBRIMIENTO, EFICACIA Y CALIDAD REQUERIDA .
2. ABSTENERSE DE REALIZAR CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO SIN PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL MISMO.
3. MANTENER DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, LAS MISMAS CONDICIONES OFRECIDAS EN LA OFERTA, EN TERMINOS DE CALIDAD, PRECIO, CARACTERISTICAS ESPECIALES Y DISPONIBILIDAD.
4. SUSCRIBIR EL CONTRATO, EL ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL MISMO, ASI COMO LOS DEMAS OTRO SI QUE SE REQUIERAN PARA EL DEBIDO DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.
5. PRESENTAR ANTE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA LA GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA, INFORMES, INGRESO AL ALMACEN Y CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL O QUIEN HAGA SUS VECES, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.
6. PRESENTAR ANTE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (CENTRAL DE CUENTAS POR PAGAR) DE LA SUBRED NORTE ESE, LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA Y SOPORTES RESPECTIVOS PARA SU CORRESPONDIENTE RADICACIÓN.
7. VELAR POR MANTENER EL BUEN NOMBRE DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE, OBRANDO DE MANERA HONESTA Y RERESPONSABLE.
8. NOTIFICAR A LA SUBRED DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. CUALQUIER INCONVENIENTE QUE IMPIDA LA DEBIDA EJECUCION DEL CONTRATO YA SEA QUE PROVENGA DE CAUSAS EXTERNAS O DE SU PROPIA ORGANIZACION , CON EL FIN DE TOMAR LOS CORRECTIVOS DEL CASO PARA GARANTIZAR LA OPTIMA PRESTACION DEL SERVICIO.

ESPECÍFICAS:

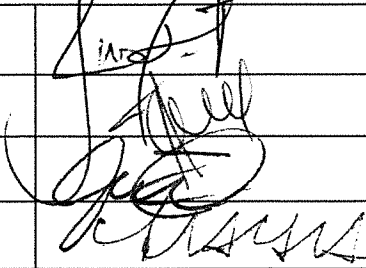
1. GARANTIZAR UN STOCK PARA LA ENTREGA DE LOS MATERIALES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, CON LA DISPONIBILIDAD DE PRESTAR LOS SERVICIOS DE LAS VECES QUE SE REQUIERA, HASTA LA VIGENCIA DEL CONTRATO, SIN GENERAR COSTO ADICIONAL PARA LA SUBRED NORTE.
2. PEDIDOS DE URGENCIA: EN CASO QUE LA SUBRED NORTE REQUIERE UN VIDRIO, CON CARÁCTER PRIORITARIO O POR EMERGENCIA, EL ÚNICO AUTORIZADO PARA LA REALIZAR DICHA SOLICITUD ES EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON UN TIEMPO DE REPUESTO MÁXIMO DE TRES (3) HORAS.
3. EL CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR NO PODRÁ ENTREGAR NINGÚN MATERIAL O ELEMENTO SIN PREVIA AUTORIZACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO.
4. LOS MATERIALES, ELEMENTOS Y/O INSUMOS DE LA INSTALACIÓN DE VIDRIOS, ENTREGADOS POR EL PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA DEBER SER NUEVOS Y ORIGINALES. NO SE ACEPTAN DE SEGUNDA O RE-MANUFACTURADOS.
5. CUANDO SEA REQUERIDO Y SEGÚN SEA EL CASO EL PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA DEBE BRINDAR SOPORTE TÉCNICO A FIN CAPACITAR, INSTRUIR Y/O RECOMENDAR A LA ENTIDAD EN LOS TEMAS REFERENTES AL USO, MANTENIMIENTO, CUIDADO, ALMACENAMIENTO, DISPOSICIÓN, ENTRE OTROS FACTORES DE LOS ELEMENTOS Y/O INSUMOS OBJETO DEL CONTRATO.
6. REALIZAR VISITA PREVIA AL SITIO DONDE SE REQUIERA EL CAMBIO O ARREGLO DEL VIDRIO DENTRO DE LAS 8 HORAS A EFECTO DE CORROBORAR LA NECESIDAD Y MEDIDAS O BIEN PROVEER.

PLAZO ESTIMADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (en días o meses)

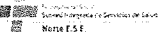
8 MESES

CAUSALES DE RECHAZO DE UNA OFERTA

1. Cuando las condiciones técnicas, económicas, financieras y legales de la propuesta no lo permita.
2. Cuando se demuestre la participación de un oferente en varias propuestas.
3. Cuando se solicite alguna aclaración y no sea enviado en dicho termino.
4. Cuando la propuesta sea presentado en lugar o fechas diferente al cronograma.
5. Cuando el oferente presente información inexacta o no corresponda a la verdad.
6. Cuando existan motivos que impidan la escogencia objetiva de la oferta y proponente.

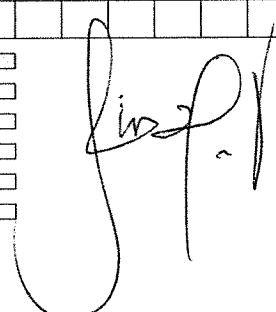
| | | | |
|---------------|---|-----------------------------------|---|
| Firmas | Nombre y firma del solicitante: | JAIRO HERNANDO HURTADO VALENZUELA |  |
| | Firma del Director de la Oficina de Contratación : | HEMILET CALA CELIS | |
| | Nombre y Firma VoBo. Subgerente Corporativo y/o de Servicios de Salud: | FABIO CORTES CRUZ | |
| | Nombre y Firma Gerente: | JAIME HUMBERTO GARCIA HURTADO | |

Observaciones:

| | | |
|--|---|------------------------|
|  Gobernación de Antioquia Dirección General de Servicios de Salud Norte E.S.E. | ANÁLISIS DE RIESGOS | CÓDIGO : AP-CT-F-02-04 |
| | | VERSIÓN : 4 |
| | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN | PÁGINA : 1 DE 1 |
| | | FECHA : 12/06/2018 |

| TIPO DE RIESGO | TIPIFICACIÓN (EJEMPLOS PARA TIPIFICAR LOS RIESGOS GENERALES DE LA COLUMNA ANTERIOR) | PROBABILIDAD DE OCURRENCIA | | | | IMPACTO | | | | ESTIMACIÓN | ASIGNACIÓN DEL RIESGO (DEFINICIÓN) | QUIEN ASUME EL RIESGO | FORMA DE MITIGARLO |
|-----------------------|--|---|------------|------------|------|---|------------|------------|------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------|--|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | | | | |
| | | ALTA | MEDIA ALTA | MEDIA BAJA | BAJA | ALTA | MEDIA ALTA | MEDIA BAJA | BAJA | | | | |
| Casilla de selección | Casilla de diligenciamiento | Casilla de selección (Escriba solo una) | | | | Casilla de selección (Escriba solo una) | | | | Generación automática | Generación automática | Generación automática | |
| ECONÓMICOS: | Son los derivados del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismos, entre otros | | | | | | | | | 0 | | | Revisar periódicamente el comportamiento del mercado respecto de los bienes y/o servicios a contratar |
| SOCIALES O POLÍTICOS: | Son los derivados de los cambios de las políticas gubernamentales y de cambios de las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato | | | | | | | | | 0 | | | Análisis de las políticas estatales al respecto |
| OPERACIONAL: | Son los asociados a la operatividad del contrato, tales como la suficiencia del presupuesto oficial, del plazo o los derivados de procesos procedimientos, parámetros, sistemas de información y tecnológicos, equipos humanos o técnicos inadecuados o insuficientes | | | | | | | | | 0 | | | Ejecución presupuestal supervisada |
| FINANCIERO: | Son el riesgo de consecución de financiación o riesgo de liquidez para obtener recursos para cumplir con el objeto del contrato y el riesgo de las condiciones financieras establecidas para la obtención de los recursos, tales como plazo, tasas, garantías, contragarantías y refinanciamientos entre otros | | | | | | | | | 0 | | | Respaldo las operaciones presupuestales con los debidos certificados |
| REGULATORIO: | Derivados de los cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato | | | | | | | | | 0 | | | Análisis del mercado cambiario de la moneda extranjera |
| DE LA NATURALEZA: | Son los eventos naturales previsible en los cuales no hay intervención humana que puedan tener impacto en la ejecución del contrato, por ejemplo los temblores, inundaciones, lluvias, sequías, entre otros | | | | | | | | | 0 | | | Acatar las recomendaciones que emitan las entidades encargadas |
| AMBIENTALES: | Son los derivados de las obligaciones legales o reglamentarias de carácter ambiental, así como las licencias planes de manejo o permisos y autorizaciones ambientales incluyendo tasas retributivas y compensatorias, obligaciones de mitigación, tareas de monitoreo y control, entre otras | | | | | | | | | 0 | | | Cumplimiento de la normatividad actual e implementación inmediata de las normas que la modifiquen o sustituyan |
| TECNOLOGICO: | Son los derivados de fallas en los sistemas de comunicación de voz y de datos, suspensión de servicios públicos nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato. | | | | | | | | | 0 | | | Acatar las recomendaciones que emiten las entidades y áreas recomendadas |
| | | | | | | | | | | 0 | | | |
| | | | | | | | | | | 0 | | | |
| | | | | | | | | | | 0 | | | |

| | |
|-------------------------|---|
| ELABORADO POR | |
| Firma: | Firma: |
| Nombre: | Nombre: Jairo Hernando Hurtado Valenzuela |
| Correo Electrónico: | correo electronico: serviciosgenerales@subrednorte.gov.co |
| Cargo: | Cargo: Profesional Especializado |
| Fecha Elaboración d/m/a | Fecha elaboración d/m/a: 20/04/2020 |



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Junio 16 De 2020

CDP. No. 1268

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA:

ORIGINAL

QUE EN LA FECHA LOS REGISTROS DE EJECUCION PRESUPUESTAL MUESTRAN EL SIGUIENTE SALDO DE APROPIACION:

DEPENDENCIA : T01 GERENCIA Y JUNTA DIRECTIVA

CODIGO RUBRO.....: 31201080100000000000000001

CODIGO PRESUPUESTAL.....: 312010801

NOMBRE RUBRO.....: MANTENIMIENTO ESE

SALDO DE DISPONIBILIDADES : 3,698,799,448.00

PRESUPUESTO DISPONIBLE : 4,732,545,919.00

SALDO DE APROPIACION : 8,431,345,367.00

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: GARCIA HURTADO JAIME HUMBERTO ,
EL OBJETO DE ESTA DISPONIBILIDAD SE PERFECCIONARA CON GIRO RESERVADO,
PARA RESPALDAR EL COMPROMISO:

SUMIN E INST CONTINUA VIDRIOS PARA DIF USS SUBRED

POR UN VALOR INICIAL DE : 12,000,000.00

CON UN VALOR REINTEGRADO DE : .00

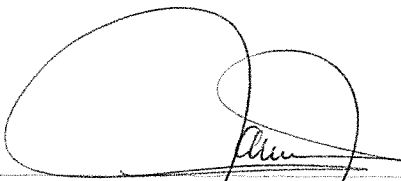
PARA UN VALOR ACTUAL DE : 12,000,000.00

DOCE MILLONES DE PESOS CON 00/100 M/CTE

SOBRE ESTA MISMA APROPIACION SE HAN EXPEDIDO A LA FECHA CERTIFICADOS DE
DISPONIBILIDAD PARA COMPROMISOS POR VALOR DE: 3,698,799,448.00
LOS CUALES NO HAN SIDO RESERVADOS NI ANULADOS.

DISPONIBILIDAD NETA : 4,720,545,919.00

ESTA DISPONIBILIDAD TIENE UNA VIGENCIA DE (180) DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN.


NESTOR JAVIER RODRIGUEZ MENDEZ
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO