**INFORME DE GESTIÓN**
**PERIODO: un sexto pago al 31 de octubre del 2024**

**CONTRATO N° CD-08-2024-3554**

**OBJETO DEL CONTRATO**: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

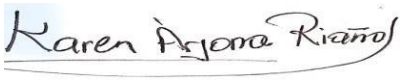
Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

| OBLIGACIÓNES CONTRACTUAL | PRODUCTO |
|---|---|
| **1. Asesorar al equipo interdisciplinario del programa desde su área de experticia.** | Durante este periodo realice direccionamiento al equipo interdisciplinario del programa Adulto mayor, desde mi área de conocimiento, hacia el mejoramiento de los procesos de interacción y desarrollo de las actividades con el fin de brindar una atención integral a los beneficiarios del programa.<br><br><br><br> |

| | |
|---|---|
| **2. Brindar asesoría en lo referente a la coordinación ante necesidades de atención en Salud y novedades del servicio tales como citas médicas, traslado cuando se amerite a hospitales y caminos.** | Con el objetivo de mejorar la calidad de vida y el estado de salud de los beneficiarios del proyecto Durante este periodo, brindé asesoría en lo referente a la coordinación ante necesidades de atención en Salud y novedades del servicio tales como citas médicas, traslado cuando se amerite a hospitales y caminos.<br>  |
| **3. Brindar a los beneficiarios del programa Adulto mayor, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.** | Durante este periodo, realice orientación dirigida al conocimiento de la oferta institucional del programa Adulto Mayor, y como se lleva a cabo este, para el bienestar de cada uno de los beneficiarios.<br>  |

| | |
|---|---|
| **4. Asesorar en los procesos de actividades recreativas, de promoción del bienestar, procesos educativos entre otros dirigidos a los beneficiarios del programa.** | Durante este periodo, asesoré y participe de los procesos y actividades recreativas, de promoción del bienestar, procesos educativos entre otros dirigidos a los beneficiarios del proyecto Adulto mayo con el fin de mejorar su calidad de vida. En este sentido trabajamos en la elaboración y ejecución de la semana cultural encaminada a realizar actividades recreativas y de empatía entre ellos.<br><br><br> |
| **5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.** | Durante este periodo, realice acompañamiento en las diferentes actividades que se realizan como fue participar en los contactos activos los cuales permitieron identificar adultos mayores en situación de calle y ofrecerles los servicios que se brindan en los proyectos para habitantes de la calle.<br><br> |

Atentamente,



**KAREN ARJONA RIAÑO**
**C.C: 1.045.675.708 de Barranquilla.**