ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de Conducta Oficial durante el periodo del 1 al 30 de octubre de 2024.

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	SERVICIO PROFESIONALESS PROFESIONALES DE APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1	En cumplimiento de las funciones delegadas por el Personero Distrital, participé activamente en diversas reuniones y eventos. Estas actividades se enmarcaron en el cumplimiento de los objetivos misionales institucionales.	
2	Conforme a las instrucciones recibidas, se cumplió con la programación de turnos presenciales durante el mes en curso, con el objetivo de brindar atención personalizada a los usuarios y gestionar de manera eficiente las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes presentadas a la dependencia	
3	Con el objetivo de optimizar los procesos administrativos de la Delegada de Conducta Oficial, se llevaron a cabo tareas de digitación de datos, así como la organización y clasificación de la documentación existente en las oficinas de la Personería Delegada	
4	Elabore informes detallados de todas las actividades realizadas, tanto en el cumplimiento de mis funciones contractuales como en el apoyo a los procesos de la Delegada de Conducta Oficial	

Atentamente,



KARELLY STEPHANY MORENO LLORENTE
c.c. 1.045.692.614
Contratista