FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Benavides	Aguilera	Jorge Enrique

C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 17629493 | F ( ) M (X) | NACIONALIDAD COL. (X) EXTRANJERO ( ) | PAÍS COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 595027 D.M. 43

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 11 MES 08 AÑO 1958	TRANSVERSAL 3 - 9 54 CASA			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CAQUETÁ
DEPTO	CAQUETÁ	MUNICIPIO	FLORENCIA		
MUNICIPIO	FLORENCIA	TELÉFONO	4374237	EMAIL	benavidesjeba1@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1976

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
PREGRADO	10	X		CONTADURIA PUBLICA	12	1982	50374-T

CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS

MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION MES	TERMINACION AÑO

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	MUNICIPIO FLORENCIA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3203036185	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	30	Mes	08	Año	2022	Día	29	Mes	12	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA APOYO SECRETARIA PLANEACION						DIRECCIÓN					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	MUNICIPIO FLORENCIA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3203036185	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	12	Mes	01	Año	2022	Día	11	Mes	08	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA APOYO SECRETARIA DE PLANEACION						DIRECCIÓN					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	MUNICIPIO FLORENCIA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3203036185	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	11	Mes	08	Año	2021	Día	30	Mes	12	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA APOYO SECRETARIA PLANEACION						DIRECCIÓN - carrera 12 calle 15 esquina					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	MUNICIPIO FLORENCIA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 4358100	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	18	Mes	02	Año	2021	Día	17	Mes	07	Año	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA PLANEACION						DIRECCIÓN calle 15 carrera 12 esquina					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	*MUNICIPIO* FLORENCIA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3203036185	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	06	*Año*	2020	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PLANEACION						*DIRECCIÓN*					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3143307290	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	11	*Año*	2019	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 6 05					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 314330729	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	06	*Año*	2019	*Día*	31	*Mes*	10	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 6 05					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	*MUNICIPIO* ALBANIA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	02	*Año*	2019	*Día*	31	*Mes*	05	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CALLE 6 N 6 05					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION PARA EL DESARROLLO LOCAL COMUNITARIO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	*MUNICIPIO* FLORENCIA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3138798086	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	01	*Mes*	08	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 14 A 8 09					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SISTEMAS DE GESTION IYSP S.A.S.			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3202367654	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	27	*Mes*	10	*Año*	2017	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 15 N 1 50 Florencia Caqueta					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE EL DONCELLO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	*MUNICIPIO* EL DONCELLO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	01	*Año*	2008	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2011
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTADOR EXTERNO	*DEPENDENCIA* DESPACHO DEL ALCALDE						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 3 0 CARRERA 4 CALLE 3 ESQUINA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION PARA EL DESARROLLO LOCAL COMUNITARIO			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	*MUNICIPIO* FLORENCIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3138798086	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	08	*Año*	2005	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CARRERA 14 A 8 09					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CAQUETA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CAQUETÁ	*MUNICIPIO* FLORENCIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	04	*Año*	1993	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	1994
CARGO O CONTRATO ACTUAL GERENTE	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* Sin dirección					

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*		*PRIVADA*		*PAÍS*					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	4	9
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	6	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	1	10
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	12	9

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONLA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento *FLORENCIA, OCTUBRE 15 DE 2024*

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

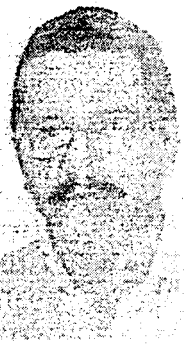
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 17.629.493

BENAVIDES AGUILERA
APELLIDOS

JORGE ENRIQUE
NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 11-AGO-1958
FLORENCIA
(CAQUETA)
LUGAR DE NACIMIENTO

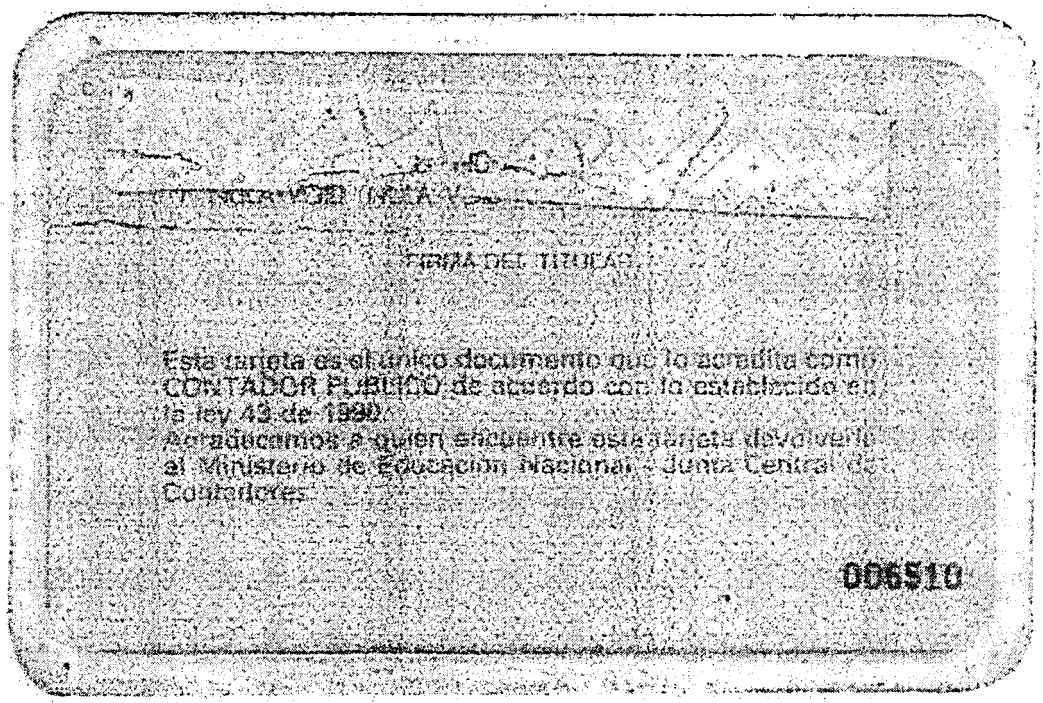
1.58 ESTATURA | B+ G.S. RH | M SEXO

11-MAY-1977 FLORENCIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENDON LOPEZ

A-4400100-67154261-M-0017629493-20061222 03631 06356A 02 211107442


República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
58874-T
JORGE ENRIQUE
BENAVIDES AGUILERA
C.C. 17625462
RESOLUCION INSCRIPCION 138
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
FECHA 12/12/96
Presidente


FIRMA DEL TITULAR
Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores.
006510

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

1 E 2 A F 5 4 5 A 0 C 6 9 C 2 2

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 17629493 de FLORENCIA (CAQUETA) Y Tarjeta Profesional No 50374-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 9 días del mes de Octubre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 13 Actualización de oficio

4. Número de formulario: 141081957472

(415)7707212485984(8020) 0000141081957472

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 7 6 2 9 4 9 3	0	Impuestos y Aduanas de Florencia 2 8	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	17629493	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Caquetá 1 8	Florencia 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BENAVIDES	AGUILERA	JORGE	ENRIQUE

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Caquetá 1 8	Florencia 0 0 1

41. Dirección principal: TV 3 9 54 BRR VILLA SALEN

42. Correo electrónico: benavidesjeba@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	4374237	3203036185

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6920	1996 12 01					2411	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 22 49

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2024-07-31/03:43:11

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 24-10-2024 02:30:43PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional

La Universidad de la Amazonia

Con las debidas autorizaciones legales y teniendo en cuenta que

Jorge Enrique Benavides Aguilera

Identificado con la cédula de ciudadanía Nº 17.629.493 de Florencia (Caquetá)

Ha cumplido con los requisitos exigidos por la Universidad, en el programa de Contaduría Pública de la Facultad de Ciencias Contables y Económicas le otorga, con los derechos, obligaciones y prerrogativas correspondientes, el Título de

Contador Público

por lo cual el Rector de la Universidad le expide el presente Diploma que se firma en el recinto de la Universidad y se refrenda con el sello respectivo en Florencia, a los 20 días del mes de diciembre de 1990

El Decano de la Facultad

Rector

El Secretario General

Secretaría de Educación del Caquetá

Registrado en el libro Nº 5 al Folio Nº 445 Orden Nº 24 en Florencia, Caquetá, a los cuatro de 1990

El Secretario de Educación

No. 0532

UNIVERSIDAD DE
LA AMAZONIA
NIT. 891.190.346

ACTA DE GRADO No. 0044

La Universidad de la Amazonia, creada mediante la Ley 60 de 1982, y con reconocimiento Institucional según Resolución 6533 del 5 de mayo de 1983, emanada del Ministerio de Educación Nacional, teniendo en cuenta que el Consejo de Facultad de Ciencias Contables y Económicas según Acuerdo No. 064 del 17 de noviembre de 1989 ha certificado que: JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.629.493 expedida en Florencia (C), ha cumplido en forma satisfactoria con los requisitos académicos, las exigencias establecidas en los reglamentos internos de la Universidad y las normas legales, en nombre de la República de Colombia y por autorización del Ministerio de Educación Nacional, según Resolución No. 3402 y previo juramento del graduando le otorgó el título de:

CONTADOR PUBLICO.

En consecuencia, el señor Rector, ante el Secretario General y el Decano de la Facultad, le entregó al graduando el correspondiente diploma que lo acredita para ejercer la profesión. Para constancia firman los que intervinieron en el acto, en Florencia, Departamento del Caquetá, hoy, 20 de noviembre de 1989.

(Fdo.) FELIX ANTONIO MALAGON MALAGON Rector (Hay sello)

(Fdo.) MARIA CRISTINA QUINTERO FACUNDO Secretario General (Hay sello)

(Fdo.) PABLO GERMAN CABRERA SALAZAR Decano (Hay sello)

Es fiel copia tomada del original, libro de actas, Folio 59 a los nueve (9) días del mes de abril de 1996

Rita Delia Vargas de Rocha
RITA DELIA VARGAS DE ROCHA
Secretario General

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 02 de octubre de 2024, a las 15:51:29, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	17629493
Código de Verificación	17629493241002155129

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C
Colombia Contraloría General NC, BOGOTA, D.C.

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 255542539

PIB
15:47:46

Bogotá DC, 02 de octubre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 17629493:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 03:45:03 PM horas del 02/10/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **17629493**
Apellidos y Nombres: **BENAVIDES AGUILERA JORGE ENRIQUE**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Volver al Inicio

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 02/10/2024 04:08:52 p. m. para el **Nº de Expediente o Comparendo:** Nº. **17629493**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **102849485** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

INFORMACIÓN 515 9000

Dios y Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

GOV.CO

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 17629493 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 24/10/2024 02:38 PM

Código Verificación: 6U8QA6P4RE

Válida hasta: 22/01/2025

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

OFICINA DE ASESORÍA
JURÍDICA
ALCALDÍA DE FLORENCIA
NIT. 800.095.728-2

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

Que **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA,** identificada con la cédula de ciudadanía No. 17.629.493 deFlorencia, suscribió con el Municipio de Florencia el Contrato Prestación de Servicios que se describe a continuación:

No. **20220629 DEL 29 DE AGOSTO DE 2022**

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE DIAGNOSTICO, RECLAMACIONES Y SOLICITUDES DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONOMICA DE INMUEBLES RESIDENCIALES DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

No.	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar la coordinación de revisión de viviendas atípicas, de acuerdo al resultado del estudio de estratificación de Florencia.
2	Apoyar el proceso de revisión y actualización de estratificación conforme al Decreto 0190 de 2.000.
3	Asesor al Comité Permanente de Estratificación en lo relacionado al decreto 0190 en cuanto a las visitas de atención a reclamaciones de secunda instancia.
4	Apoyar la presentación de informes ante el DANE, en el proceso de revisión, actualización y adopción de la estratificación de Florencia.
5	Apoyar la socialización de la propuesta de estratificación de Florencia que se presentará al DANE.
6	Asistir a las mesas de trabajo y de concertación que se den en el marco de la propuesta de estratificación de Florencia.
7	Hacer entrega mensual del material y/o evidencias físicas y digitales recopiladas durante el proceso de revisión y actualización de la estratificación debidamente foliadas y archivadas de acuerdo a las tablas de retención documental establecidas actualmente en la secretaria de planeación y ordenamiento territorial.
8	Integrar los Comités de evaluación dentro los procesos contractuales que se adelanten en la secretaria.
9	Las demás funciones que asigne el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.

VALOR: DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($16.800.000) M/CTE.

PLAZO: CUATRO (04) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, EN TODO CASO SIN EXCEDER 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

OFICINA DE ASESORÍA
JURÍDICA
ALCALDÍA DE FLORENCIA
NIT. 800.095.728-2

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

FECHA DE INICIO: 30 DE AGOSTO DE 2022.

FECHA TERMINACION: 29 DE DICIEMBRE DE 2022.

ESTADO DEL PROCESO: TERMINADO.

La presente se expide a solicitud del interesado a los dieciseis (16) días del mes de enero del 2023.

DANNY FABIÁN BORRAY SANTOFIMIO
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Revisó:	Alex Fernando Osorio Muñoz	Cargo	Asesor G.I.T Contratación	Firma	

OFICINA DE ASESORÍA
JURÍDICA
ALCALDÍA DE FLORENCIA
NIT. 800.095.728-2

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

Que **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA,** identificada con la cédula de ciudadanía No. 17.629.493 deFlorencia, suscribió con el Municipio de Florencia el Contrato Prestación de Servicios que se describe a continuación:

No. **20220024 DEL 11 DE ENERO DE 2022**

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE DIAGNOSTICO, RECLAMACIONES Y SOLICITUDES DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONOMICA DE INMUEBLES RESIDENCIALES DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

No	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar la coordinación de revisión de viviendas atípicas, de acuerdo al resultado del estudio de estratificación de Florencia.
2	Apoyar el proceso de revisión y actualización de estratificación conforme al Decreto 0190 de 2.000.
3	Asesor al Comité Permanente de Estratificación en lo relacionado al decreto 0190 en cuanto a las visitas de atención a reclamaciones de segunda instancia.
4	Apoyar la presentación de informes ante el DANE, en el proceso de revisión, actualización y adopción de la estratificación de Florencia.
5	Apoyar la socialización de la propuesta de estratificación de Florencia que se presentará al DANE.
6	Asistir a las mesas de trabajo y de concertación que se den en el marco de la propuesta de estratificación de Florencia.
7	Hacer entrega mensual del material y/o evidencias físicas y digitales recopiladas durante el proceso de revisión y actualización de la estratificación debidamente foliadas y archivadas de acuerdo a las tablas de retención documental establecidas actualmente en la secretaria de planeación y ordenamiento territorial.
8	Las demás funciones que asigne el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.

VALOR: VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($29.400.000) M/CTE.

PLAZO: SIETE (07) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, EN TODO CASO SIN EXCEDER 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

OFICINA DE ASESORÍA
JURÍDICA
ALCALDÍA DE FLORENCIA
NIT. 800.095.728-2

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

FECHA DE INICIO: 12 DE ENERO DE 2022.

FECHA TERMINACION: 11 DE AGOSTO DE 2022.

ESTADO DEL PROCESO: TERMINADO.

La presente se expide a solicitud del interesado a los dieciseis (16) días del mes de enero del 2023.

DANNY FABIÁN BORRAY SANTOFIMIO
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Revisó:	Alex Fernando Osorio Muñoz	Cargo	Asesor G.I.T Contratación	Firma	

OFICINA DE ASESORÍA
JURÍDICA
ALCALDÍA DE FLORENCIA
NIT. 800.095.728-2

LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

Que **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.629.493, de Florencia suscribió con el Municipio de Florencia el Contrato Prestación de Servicios que se describe a continuación:

No.	**20200323 DEL 28 DE MAYO DE 2020**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE DIAGNOSTICO, RECLAMACIONES Y SOLICITUDES DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONOMICA DE INMUEBLES RESIDENCIALES DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.
VALOR: **VALOR ADICIONAL:**	$15.000.000 $5.900.000
PLAZO: **PLAZO ADICIONAL:**	CINCO (05) MESES UN (01) MES Y VEINTINUEVE (29) DÍAS
FECHA DE INICIO:	02 DE JUNIO DE 2020
FECHA TERMINACION:	30 DE DICIEMBRE DE 2020
ESTADO DEL PROCESO	TERMINADO

La presente se expide a solicitud del (a) interesado (a) a los veinte (20) días del mes de Enero del 2021.

XIMENA REMOLINA

XIMENA PAOLA REMOLINA CASTELLANOS
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Nota: Información tomada de la base de datos que reposa en esta Oficina Asesora Jurídica

Elaboró	Angie Paola Gaviria Rojas	Cargo	Contratista G.I.T. Contratación	Firma	

OFICINA DE ASESORÍA
JURÍDICA
ALCALDÍA DE FLORENCIA
NIT. 800.095.728-2

LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

Que **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA,** identificado con la cédula de ciudadania No. 17.629.493 de Florencia, suscribió con el Municipio de Florencia Caquetá, Contrato de Prestación de Servicios que se describe a continuación:

No.	**20210156 DEL 12 DE FEBRERO 2021**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE DIAGNOSTICO, RECLAMACIONES Y SOLICITUDES DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONOMICA DE INMUEBLES RESIDENCIALES DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.
VALOR:	VEINTE IMLLONES DE PESOS M/CTE ($ 20.000.000)
PLAZO:	CINCO (5) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021
FECHA DE INICIO:	18 DE FEBRERO DE 2021
FECHA TERMINACION:	17 DE JULIO DE 2021
ESTADO DEL PROCESO:	TERMINADO

La presente se expide a solicitud del (a) interesado (a) a los veintiún (21) dias del mes de julio del 2021.

ANGELICA ALEXANDRA OSORIO SOLANO
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Nota: Información tomada del expediente original, que reposa en esta Oficina Asesora Jurídica.

Elaboró	Carlos Rubiel Restrepo Gómez	Cargo	Auxiliar Administrativo	Firma	
Revisó	María Camila Zambrano Cuellar	Cargo	Asesora G.I.T. Contratación	Firma	

Jurídica
Alcaldía de Florencia

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

Que, **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 17.629.493 de Florencia Caqueta, suscribió con el Municipio de Florencia el Contrato Prestación de Servicios que se describe a continuación:

No. **20230095 DEL 01 DE FEBRERO DE 2023**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE DIAGNÓSTICO, RECLAMACIONES Y SOLICITUDES DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA DE INMUEBLES RESIDENCIALES DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Apoyar en la coordinación de revisión de viviendas atipicas, de acuerdo al resultado del estudio de estratificación de Florencia.
2	Apoyarel proceso de revisión y actualización de estratificación conforme al Decreto 0190 de 2.000
3	Apoyar en la asesoria al Comité Permanente de Estratificacion en lo relacionado al decreto 0190 en cuanto a las visitas de atención a reclamaciones de secunda instancia.
4	Apoyar en la presentación de informes ante el DANE, en el proceso de revisión, actualizacion y adopción de la estratificación de Florencia.
5	Apoyar en el proceso de redaccion conforme a la normatividad del decreto de la nueva estratificacion de Florencia, para su adopción en la última semana de marzo del 2023.
6	Apoyar en la socialización de la propuesta de la nueva estratificacion de Florencia que se presentará al DANE.
7	Apoyar en la asistencia a las mesas de trabajo y de concertación que se den en el marco de la nueva propuesta de estratificacion de Florencia.
8	Apoyar en la entrega mensual del material y/o evidencias fisicas y digitales recopiladas durante el proceso de revisión y actualización de la estratificación debidamente foliadas y archivadas de acuerdo a las tablas de retención documental establecidas actualmente en la secretaria de planeación y ordenamiento territorial
9	Integrar los comités de evaluación dentro los procesos contractuales que se adelanten en la secretaria.
10	Apoyar en la revisión y distribucion de 450 visitas técnicas semanales conforme a la programación, de la actualización, revisión, incorporación de viviendas, con respecto al estrato socioeconómico asignado en el área urbana de acuerdo a la metodología suministrada por el DANE, posteriormente a adopción de la nueva estratificación
11	Apoyar en la incorporación de 400 visitas técnicas a viviendas en la base de datos del software de estratificación.

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

12	Apoyar en el proceso de revisión y actualización de estratificación posterior a la adopción de la nueva estratificacion del municipio de Florencia.
13	Apoyar en la revisión 36 informes semanales de las visitas realizadas de acuerdo a la programación establecida a los contratistas de servicio de apoyo.
14	Las demás funciones que le asigne el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.

VALOR: VEINTIDOS MILLONES CINCUENTA MIL PESOS ($$22.050.000) M/CTE.

PLAZO: CINCO (05) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, EN TODO CASO SIN EXCEDER LOS TREINTA Y UN (31) DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2023

FECHA DE INICIO: 02 DE FEBRERO DE 2023

FECHA TERMINACION: 01 DE JULIO DE 2023

ESTADO DEL PROCESO: TERMINADO

La presente se expide a solicitud del interesado a los (18) días del mes de octubre del 2024

LUIS GABRIEL RINCÓN SANDOVAL
Jefe de Oficina Asesora Jurídica

Proyectó:	Carolina Sanchez Sanchez	Cargo	Contratista	Firma	

Jurídica
Alcaldía de Florencia

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

Que, **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 17.629.493 de Florencia Caqueta, suscribió con el Municipio de Florencia el Contrato Prestación de Servicios que se describe a continuación:

No. **20230678 DEL 06 DE JULIO DE 2023**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE DIAGNÓSTICO, RECLAMACIONES Y SOLICITUDES DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA DE INMUEBLES RESIDENCIALES DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Apoyar en la coordinación de revisión de viviendas atipicas, de acuerdo al resultado del estudio de estratificación de Florencia.
2	Apoyarel proceso de revisión y actualización de estratificación conforme al Decreto 0190 de 2.000
3	Apoyar en la asesoria al Comité Permanente de Estratificacion en lo relacionado al decreto 0190 en cuanto a las visitas de atención a reclamaciones de secunda instancia.
4	Apoyar en la presentación de informes ante el DANE, en el proceso de revisión, actualizacion y adopción de la estratificación de Florencia.
5	Apoyar en el proceso de redaccion conforme a la normatividad del decreto de la nueva estratificacion de Florencia, para su adopción en la última semana de marzo del 2023.
6	Apoyar en la socialización de la propuesta de la nueva estratificacion de Florencia que se presentará al DANE.
7	Apoyar en la asistencia a las mesas de trabajo y de concertación que se den en el marco de la nueva propuesta de estratificacion de Florencia.
8	Apoyar en la entrega mensual del material y/o evidencias fisicas y digitales recopiladas durante el proceso de revisión y actualización de la estratificación debidamente foliadas y archivadas de acuerdo a las tablas de retención documental establecidas actualmente en la secretaria de planeación y ordenamiento territorial
9	Integrar los comités de evaluación dentro los procesos contractuales que se adelanten en la secretaria.
10	Apoyar en la revisión y distribucion de 450 visitas técnicas semanales conforme a la programación, de la actualización, revisión, incorporación de viviendas, con respecto al estrato socioeconómico asignado en el área urbana de acuerdo a la metodología suministrada por el DANE, posteriormente a adopción de la nueva estratificación
11	Apoyar en la incorporación de 400 visitas técnicas a viviendas en la base de datos del software de estratificación.

Jurídica
Alcaldía de Florencia

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

12	Apoyar en el proceso de revisión y actualización de estratificación posterior a la adopción de la nueva estratificacion del municipio de Florencia.
13	Apoyar en la revisión 36 informes semanales de las visitas realizadas de acuerdo a la programación establecida a los contratistas de servicio de apoyo.
14	Las demás funciones que le asigne el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.

VALOR: VEINTIDOS MILLONES CINCUANTA MIL PESOS ($22.050.000) M/CTE.

PLAZO: CINCO (05) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, EN TODO CASO SIN EXCEDER LOS TREINTA Y UN (31) DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2023

FECHA DE INICIO: 07 DE JULIO DE 2023

FECHA TERMINACION: 06 DE DICIEMBRE DE 2023

ESTADO DEL PROCESO: TERMINADO

La presente se expide a solicitud del interesado a los (18) días del mes de octubre del 2024

LUIS GABRIEL RINCÓN SANDOVAL
Jefe de Oficina Asesora Juridica

Proyectó:	Carolina Sanchez Sanchez	Cargo	Contratista	Firma	

Jurídica
Alcaldía de Florencia

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

Que, **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA,** identificada con la cédula de ciudadania No. 17.629.493 de Florencia Caqueta, suscribió con el Municipio de Florencia el Contrato Prestación de Servicios que se describe a continuación:

No. **20210596 DEL 06 DE AGOSTO DE 2021**

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PROFESIONALES ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE DIAGNOSTICO, RECLAMACIONES Y SOLICITUDES DE LA ESTRATIFICACION SOCIOECONOMICO DE INMUEBLES RESIDENCIALES DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

No.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Apoyar la coordinacion de revisión de viviendas atipicas, de acuerdo al resultado del estudio de estratificacion de florencia
2	Apoyar el proceso de revisión y actualización de estratificación conforme al Decreto 0190 de 2.000.
3	Asesor al Comité Permanente de Estratificación en lo relacionado al decreto 0190 en cuanto a las visitas de atención a reclamaciones de secunda instancia.
4	Apoyar la presentación de informes ante el DANE, en el proceso de revisión, actualización y adopción de la estratificación de Florencia.
5	Apoyar la socialización de la propuesta de estratificación de Florencia que se presentará al DANE.
6	Asistir a las mesas de trabajo y de concertacion que se den en el marco de la propuesta de estratificación de Florencia
7	Hacer entrega del material y/o evidencias recopiladas durante el proceso de revisión y actualización de la estratificación debidamente foliadas y archivadas de acuerdo 'a las tablas de retención documental establecidas actualmente en la secretaria de planeación y ordenamiento territorial.
8	Las demás funciones que asigne el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.

VALOR: EL VALOR DEL CONTRATO ES POR LA SUMA DE DIECISEIS MILLONES DE PESOS ($16.000.000) M/CTE.

Jurídica
Alcaldía de Florencia

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA

HACE CONSTAR:

PLAZO:	CUATRO (04) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, EN TODO CASO SIN EXCEDER LOS TREINTA Y UN (31) DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021
FECHA DE INICIO:	11 DE AGOSTO DE 2021
FECHA TERMINACION:	10 DE DICIEMBRE DE 2021
ESTADO DEL PROCESO:	TERMINADO

La presente se expide a solicitud del interesado a los (18) días del mes de octubre del 2024

LUIS GABRIEL RINCÓN SANDOVAL
Jefe de Oficina Asesora Jurídica

Proyectó:	Carolina Sanchez Sanchez	Cargo	Contratista	Firma	

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA identificado(a) con CC 17629493 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 2° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	**01/08/2008**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**SALUD VITAL DEL HUILA I.P.S S.A.S - SEDE FLORENCIA**
Categoría:	**A**

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 25 días del mes de octubre del año 2024.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **JORGE ENRIQUE BENAVIDES AGUILERA** identificado/a co documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **17629493,** se encuentra afiliado/a desde **17/02/1995** a Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana d Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 28 de octubre de 2024.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento d prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.