Barranquilla D.E.I.P., 28 de octubre de 2024

Doctora:
VERÓNICA CANTILLO RAMÍREZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Cultura y Patrimonio
Gobernación del Atlántico

Asunto: Presentación de Propuesta.

Cordial Saludo,

Según la solicitud efectuada me permito presentar a través de este medio la PROPUESTA para el trámite de contratación que corresponde a:

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para acompañar a la Secretaría de Cultura, en el desarrollo de sus funciones.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR: 1. Apoyar en el seguimiento jurídico a efectos de garantizar la coexistencia sincrónica de los expedientes contractuales físicos y expedientes contractuales digitales en la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio, específicamente en el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 2. Apoyar en la revisión jurídica de los procesos contractuales pendientes por liquidación en la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio, específicamente en el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 3. Apoyar en la proyección de las Actas de Liquidación Bilateral, Actas de Terminación y Liquidación por Mutuo Acuerdo, Certificaciones de Cumplimiento del Objeto, Certificaciones de Cumplimiento de Seguridad Social y Constancia de Cierre y Archivo del Expediente Contractual por Pérdida de Competencia para Liquidar, en la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio, específicamente en el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 4. Apoyar en las actividades requeridas para el Cierre del Contrato Electrónico en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP), que sean de competencia de la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio, específicamente en el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 5. Apoyar los procesos de estímulos (financieros, formativos, de promoción y circulación y asistencias técnicas) para el fortalecimiento al sector artístico, cultural, discapacidad, patrimonial y de medios de comunicación ciudadanos y comunitarios, desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 6. Las demás obligaciones que le sean asignadas por la Supervisión y todas las inherentes y/o necesarias para el desarrollo del objeto contractual.

TIEMPO DE EJECUCIÓN: Hasta el 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA: Propongo que los honorarios asciendan a la suma de DIECISÉIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($16.000.000), incluyendo todos los impuestos a que haya lugar y demás tributos que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación.

DECLARO NO ENCONTRARME INCURSO EN NINGUNA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD Y DEMÁS PROHIBICIONES CONSAGRADAS EN LA LEY.

AUTORIZO A LA ENTIDAD PARA QUE REALICE LAS CONSULTAS DE LOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, JUDICIALES A QUE HAYA LUGAR.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de su dependencia y la administración departamental.

Atentamente,



RAMIRO ENRIQUE REY GONZALEZ
C.C 72270222