FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE DE 2024

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO					
DIA	1	MES	11	AÑO	2024

DATOS

NOMBRE CONTRATISTA: STEFANY JULIETH PEÑUELA GÓMEZ

PERFIL: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DEPENDENCIA: ORIP BOGOTÁ ZONA CENTRO

SUPERVISOR DEL CONTRATO: JANETH CECILIA DIAZ CERVANTES

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

En atención a las funciones asignadas por parte de la supervisora de la ORIP Bogotá Zona Centro me permito realizar una discriminación de las mismas así:
Trabajo realizado por el mes de OCTUBRE.

1. Realización del acta de entrega del proceso de resoluciones.
2. Recopilado de 8293 resoluciones al FUID electrónico.
3. Se ubicó y organizo topográficamente las unidades de conservación de resoluciones.
4. Movimiento de 35 cajas de tutelas ubicadas en especializados, antiguo sistema y operativa a despacho.
5. Pre ingreso de tutelas de 120 expedientes.
6. Proceso completo: organización, foliación, ingreso a Fuid, rótulos de caja y carpetas de Resoluciones:

1. Carpeta 3 año 2016, caja 7, 57 resoluciones. 204 folios
2. Carpeta 4 año 2016, caja 7, 60 resoluciones. 205 folios
3. Carpeta 5 año 2016, caja 7, 58 resoluciones. 201 folios
4. Carpeta 6 año 2016, caja 7, 49 resoluciones. 201 folios
5. Carpeta 7 año 2016, caja 7, 60 resoluciones. 202 folios
6. Carpeta 8 año 2016, caja 7, 55 resoluciones. 200 folios

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

7. Carpeta 9 año 2016, caja 7, 53 resoluciones. 202 folios
8. Carpeta 1 año 2016, caja 8, 64 resoluciones. 201 folios
9. Carpeta 2 año 2016, caja 8, 46 resoluciones. 203 folios
10. Carpeta 3 año 2016, caja 8, 43 resoluciones. 133 folios
11. Carpeta 3 año 2020, caja 12, 59 resoluciones. 201 folios
12. Carpeta 4 año 2020, caja 12, 56 resoluciones. 201 folios
13. Carpeta 5 año 2020, caja 12, 61 resoluciones. 201 folios
14. Carpeta 6 año 2020, caja 12, 72 resoluciones. 232 folios
15. Carpeta 1 año 2022, caja 13, 59 resoluciones. 201 folios
16. Carpeta 2 año 2022, caja 13, 74 resoluciones. 212 folios
17. Carpeta 3 año 2022, caja 13, 68 resoluciones. 201 folios
18. Carpeta 4 año 2022, caja 13, 55 resoluciones. 201 folios
19. Carpeta 5 año 2022, caja 13, 53 resoluciones. 202 folios
20. Carpeta 1 año 2022, caja 14, 73 resoluciones. 201 folios
21. Carpeta 2 año 2022, caja 14, 57 resoluciones. 211 folios
22. Carpeta 3 año 2022, caja 14, 76 resoluciones. 242 folios
23. Carpeta 6 año 2023, caja 15, 76 resoluciones. 203 folios
24. Carpeta 7 año 2023, caja 15, 67 resoluciones. 202 folios
25. Carpeta 8 año 2023, caja 15, 69 resoluciones. 200 folios
26. Carpeta 9 año 2023, caja 15, 70 resoluciones. 200 folios
27. Carpeta 1 año 2023, caja 16, 52 resoluciones. 164 folios
28. Carpeta 2 año 2023, caja 16, 55 resoluciones. 165 folios
29. Carpeta 1 año 2024, caja 17, 57 resoluciones. 201 folios
30. Carpeta 2 año 2024, caja 17, 61 resoluciones. 201 folios
31. Carpeta 3 año 2024, caja 17, 59 resoluciones. 202 folios

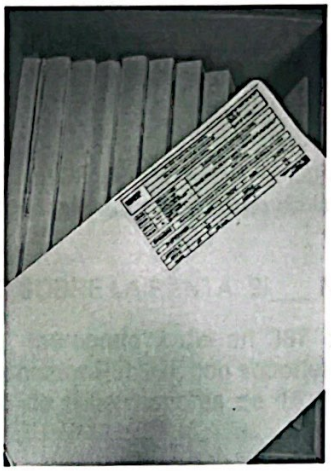
Para un total de 1874 resoluciones, 6197 folios, 3 cajas de 31 carpetas

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

ANTES



DESPUES





Firma de Supervisora del contrato.
JANETH CECILIA DIAZ CERVANTES

Firma del Contratista
STEFANY JULIETH PEÑUELA GÓMEZ

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Scanned with CamScanner