INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-4514

Plazo de Ejecución - Desde: 21/08/2024 - Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: Doriela Ester Romero Cárdenas

No. Documento de Identificación: 32.786.908

Periodo: Correspondiente a OCTUBRE de 2024

No. de Pago:3/5

2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PRODUCTO
1. Asesorar el fortalecimiento de la calidad educativa, y el seguimiento a las acciones de mejoramiento de las diferentes estrategias que se ejecutan dentro del proyecto de prestación del servicio educativo, verificando el cumplimiento de sus obligaciones	1. **Revisión del PEI de la instituciones educativas del distrito,** teniendo en cuenta la guía 34. **Link:** https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lSAAfzNVSWQw0fX-DrUjZXHYFYmvzxgT/edit?usp=drive_link&ouid=101114882817984316648&rtpof=true&sd=true Del 1 al 31 de octubre de 2024 **2.Capacitación de modelos pedagógicos:** Constructivistas, sociocrítico y social cognitivo. **Link:** https://drive.google.com/file/d/1_A0_rEcErQCnxs3rqmH0zGe_El234ldG/view?usp=sharing 8 de Octubre de 2024
2. Realizar monitoreo y seguimiento a cada uno de los programas de intervención, salvaguardando la información obtenida y generando informes parciales de cada proceso que se implementa en las IED desde los programas de la oficina de calidad, pactadas por los diversos actores, en el marco de los procesos de mejoramiento de la oficina de calidad educativa.	**3.Reunión APE** • Para apoyar el IED Inocencio Chinca en las mallas curriculares y componente pedagógico. **Link:** https://drive.google.com/file/d/1x79P5p1k-8X_7IPUWdGF3yNhJXGHIe0A/view?usp=sharing 2 de octubre de 2024

	• Reunión virtual POR MEET grupo APE para informe de auditoria. 5 de Octubre de 2024 • Reunión con los docentes del PTA y del grupo APE para socializar lo que se está trabajando en las IED **Link:** https://docs.google.com/document/d/11W-FyYr-45I8KFYYl1JVzA52A5_ytnUC/edit?usp=sharing&ouid=103627319064424864194&rtpof=true&sd=true 18 de Octubre de 2024
3. Reportar efectivamente informes de la ejecución de cada uno de los programas y apoyar logísticamente cuando se requiera tanto en campo como en las formaciones.	**4.Acompañamiento en Territorio STEM+IS** • Apoyo en el programa Territorio STEM+IS BAQ en el Elías Chegwin. 4 de Octubre de 2024 **5. Acompañamiento en el comedor comunitario** IED BETZABE ESPINOZA CRA 25 # 122-23 LA PRADERA. 5 de Octubre de 2024
4. Gestionar las estrategias de acompañamiento IN SITU para apoyar a los profesionales que intervienen en los diferentes programas de las estrategias implementadas en las IED del Distrito de Barranquilla.	**6. Reunión del grupo APE** • Reunión con la Dra. Marielsa y el equipo de docentes de educación para articulación del proyecto APE con la jornada única. **Link:** https://drive.google.com/file/d/1T6SXODT77ytmQ4ksdZedxOp0LJZ3FwqS/view?usp=sharing 25 de Octubre de 2024

5. Apoyar operativamente a la secretaria de Educación en estrategias para el seguimiento del proyecto de Prestación de Servicios Educativos, para el mejoramiento de la calidad educativa en el Distrito de Barranquilla. 6. Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas en virtud del Proyecto de Prestación de Servicios"	**7. Capacitación de encuentros territoriales de poder pedagógico popular** en la IED Evardo Turizo Palencia. 28 de Octubre de 2024 **8. Informe de las IED que a la fecha del 24 de octubre de 2024** no habían ingresado el PEI y de los que se encontraban incompletos. • **Link:** https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lSAAfzNVSWQw0fX-DrUjZXHYFYmvzxgT/edit?usp=drive_link&ouid=101114882817984316648&rtpof=true&sd=true • https://docs.google.com/document/d/1BRHhzBVy_-aGFdBu-Z0p6jFncEh9fxV4/edit?usp=sharing&ouid=103627319064424864194&rtpof=true&sd=true 24 de Octubre de 2024

	9. Reunión con la Dra. Maria Del Pilar por meet para la reserva del 1 de Noviembre en la digitación de Saber 11 para coordinar la logística y especificaciones de la digitación. 29 de Octubre de 2024

Anexos

1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**

Doriela Romero

DORIELA ESTER ROMERO CÁRDENAS
Contratista