Alcaldía de FRESNO

Contratación

| ALCALDIA DE FRESNO TOLIMA | | | | | VERSIÓN: 01 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| INFORME DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| **INFORME NÚMERO:** | | 3 | | **FECHA DEL INFORME:** (dd/mm/aa) | **29/10/2024** | |
| **GRADO DE RESPONSABILIDAD** | | | | | | |
| **MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:** | | | | | | |
| **1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | | | | | |
| **TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:** | CONTRATO | **265** | prestacion de servicios | **FECHA :** (dd/mm/aa) | 17/07/2024 | |
| **CONTRATISTA :** (Adicione filas si es necesario) | | **CRISTIAN CAMILO URIBE GARZON** | | **C.C:** | 1053822833 | |
| **VALOR INICIAL:** | | $ 9.000.000 | | **PLAZO INICIAL:** | 90 dias | |
| **CDP(S) INICIAL / VIGENCIA:** (Adicione filas si es necesario) | | N° 615 | | **RP(S) INICIAL / VIGENCIA:** (Adicione filas si es necesario) | N° 757 | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME:** (Adicione filas si es necesario) | | JUAN PABLO LIZARRALDE TRUJILLO | | **ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:** | N° 235 de fecha 17/07/2024 | |
| **CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:** | | planeacion@fresno-tolima.gov.co | | | | |
| **FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL:** (dd/mm/aa) | | 17/07/2024 | | **FECHA INICIACION:** (dd/mm/aa) | 18/07/2024 | |

| **2. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES** | | | |
|---|---|---|---|
| **2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES, ETC DIFERENTES A VALOR Y PLAZO (Adicione filas si es necesario)** | | | |
| **IDENTIFICACIÓN DEL ACTA O RESOLUCIÓN** | **FECHA** (dd/mm/aaaa) | **OBJETO** | **FECHA DE LEGALIZACION** (00/0/000) |
| | | | |

| **2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES (Adicione filas si es necesario)** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **IDENTIFICACIÓN DEL ACTA** | **FECHA** (dd/mm/aaaa) | **VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO** | **PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO** | **RP y CDP** | **FECHA DE LEGALIZACION** (dd/mm/aaaa) |
| | | | | | |

| **2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA SUSPENSIÓN** (dd/mm/aaaa) | **No. DEL ACTA** | **FECHA DEL ACTA** (dd/mm/aaaa) | **FECHA REINICIACIÓN** (dd/mm/aaaa) | **No. DEL ACTA** | **FECHA DEL ACTA** (dd/mm/aaaa) |
| | | | | | |

| **3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO:** | NO | **SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR :** (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL) | | N/A |
| **ENTIDAD PUBLICA:** | NO | **TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:** | | PAGO POR PERÍODOS |
| **PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:** | | 16/09/2024-15/10/2024 | **MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:** | FRESNO |
| **COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN:** | | N/A | **FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN :** (dd/mm/aa) | N/A |
| **No. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE:** | | cuenta de cobro 003 | **FECHA FACTURA O DOC. EQUIVALENTE :** (dd/mm/aa) | 29/10/2024 |
| **VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (agregar filas que sean necesarias)** | | | | |
| **PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:** | | 9476467496 | **MES(es):** | SEPTIEMBRE |

| **4. INFORMACIÓN CONTABLE** | | |
|---|---|---|
| **4.1 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL** | | |
| **IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)** | **No. RP** | **VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO** |
| 2.3.2.02.02.008 | 757 | $ 9.000.000,00 |
| TOTAL | | $ 9.000.000,00 |

| 4.2 VALOR PRESENTE PAGO<br>(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos) | | |
|---|---|---|
| VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO) | $ | - |
| (-) VALOR AMORTIZACION ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO | $ | - |
| SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO | $ | - |
| (+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO | $ | - |
| VALOR TOTAL PRESENTE PAGO | $ | 3.000.000,00 |

| 4.3 DISTRIBUCION PRESENTE PAGO<br>(Para contratistas del Regimen Simplificado) | | |
|---|---|---|
| VALOR AL CONTRATISTA | $ | 3.000.000,00 |
| (+) IVA ASUMIDO (DIAN) | | |
| VALOR TOTAL PRESENTE PAGO | $ | 3.000.000,00 |

| 5, BALANCE DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO<br>(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos) | | | |
|---|---|---|---|
| VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO | $ | - | |
| VLR ANTICIPOS O PAGO ANTICIP. ANTERIORES | $ | - | |
| VLR AMORT. O LEGAL. EN PAGOS ANTERIORES | | | $ - |
| VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO | | | $ - |
| VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR O LEGALIZAR | | | $ - |
| SUMAS IGUALES | $ | - | $ - |

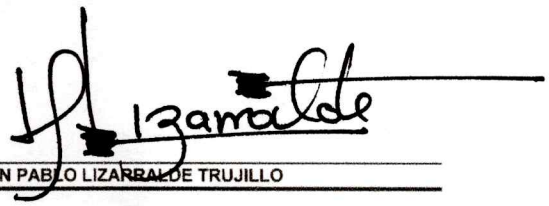
| 5.1 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR LA ALCALDIA<br>(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos) | | | |
|---|---|---|---|
| VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL | $ | 9.000.000,00 | |
| ADICIONES O DISMINUCIONES | | | |
| ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO | | | $ - |
| PAGOS PARCIALES CANCELADOS | | | $ 6.000.000,00 |
| VALOR TOTAL PRESENTE PAGO | | | $ 3.000.000,00 |
| SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL | | | |
| SUMAS IGUALES | $ | 9.000.000,00 | $ 9.000.000,00 |

| 6.INFORMACION CUENTA BANCARIA PARA CONSIGNACION PRESENTE PAGO | | |
|---|---|---|
| NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA | TIPO CUENTA BANCARIA | NUMERO CUENTA BANCARIA |
| BANCOLOMBIA | AHORROS | 71800001083 |

**7. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:**

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.



**NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es)** JUAN PABLO LIZARRALDE TRUJILLO

Alcaldía de FRESNO — Contratación

| ALCALDIA DE FRESNO TOLIMA | VERSIÓN: 01 |
|---|---|
| ANEXO AL INFORME DE SUPERVISIÓN | N° 03 |

**1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

**1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE**

| RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL | ACTIVIDADES DESARROLLADAS | EVIDENCIA | MECANISMO DE VERIFICACION | OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES |
|---|---|---|---|---|
| Apoyo a solicitud de visitas a campo a la secretaria de planeacion, obras publicase e infraestructura y/o demás secretarias de la Alcaldía Municipal. | El contratista apoyo para el periodo; Participacion en capacitaciones parte UNGRD los dias 19-26 de septiembre y los 3-10 de octubre de 2024 | Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes. | Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas | El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 03 |
| 2.Apoyar las actividades y demás programas concernientes a la Gestión del Riesgo Municipal. | Apoyo a la participacion de encuentro sobre en la subregion norte con UNGRD a nivel departamental realizada en Fresno - Apoyo y participacion en simulacro nacional de gestion del riesgo 02 de octubre de 2024 | Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes. | Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas | El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 03 |
| 3.Apoyar en respuestas de derechos de petición, oficios y demás requerimientos de la secretaria de Planeacion, Obras Publicas e infraestructura. | Apoyo la redaccion de certificado correspondiente a material sobrante de excavacion y demolicion provenientes del proyecto "mejoramiento de vias rurales en el municipio de Fresno, departamento del Tolima del programa Colombia rural - Nacional N° 1807 -2021, proyeccion solicitud de visita Cortolima para tala de arbol. Apoyo visita tecnica vereda paramillo institucion educativa tema gestion del riesgo. - Visita Gestion del riesgo vivienda señor Angel Muna Vereda Paramilo. Visita Vivienda Luz Esmeralda Valencia barrio alto de la cruz proyeccion derecho de peticion al señor Ismael Giraldo | Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes. | Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas | El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 03 |
| Pagar los aportes a seguridad integral. 5. Presentar informe de actividades y cuenta de cobro para el respectivo pago | El contratista presento pago seguidad social de septiembre planilla N°9476467496 | Informe de Supervision, Informe de Actividades y Soportes. | Se pudo constatar en el informe presentado por el contratista y el seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas | El contratista anexa registro fotografico de las actividades en el informe N° 03 |

| RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE | ACTIVIDADES DESARROLLADAS | EVIDENCIA | MECANISMO DE VERIFICACION | OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES |
|---|---|---|---|---|
| Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un Supervisor, a través de quien la alcaldia mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA. | Contrato No. 265 de 2024 - Clausula decimo septima designado el secretario de planeacion, obras publicas e infraestructura | Clausula donde se enuncia la supervision | seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas | N/A |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar. | Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar. | Informe de Supervision y de Informe de Actividades. | seguimiento por parte de la supervision a las actividades realizadas | N/A |
| Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto. | Dar tramitologia a la respectiva cuenta para pago del contratista. | Informe de Supervision,factura electronica. | secretaria de Hacienda y ordenador del gasto | N/A |

**CONCLUSIONES:**

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

**NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :** JUAN PABLO LIZARRALDE TRUJILLO

**FIRMA:**

