Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

- **DATOS GENERALES**

No. De Contrato: **CD-05-2024-2063** de Marzo 20 de 2024

Plazo de Ejecución - Desde: 20/03/2024 - Hasta: 31/12/2024.

Nombre y Apellido del Contratista: MELISSA ISABEL GALVAN ACUÑA

No. Documento de Identificación: C.C No. 1.047.232.195. de Galapa

Periodo: OCTUBRE del 2024

No. de Pago: 08

INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Acompañar en el seguimiento y actualización de sistema de información de la Secretaría Distrital de Educación.	• Cargue en el sistema de gestión las encuestas de satisfacción entregadas a docentes y directivos docentes del distrito en las diferentes formaciones programadas. • Realización y cargue de actas de ejecución de la planeación del mes de septiembre del programa STEM. • Acompañamiento a FINAL DE SKILL CHALLENGE 2024 STEM+IS RETO ROBÓTICA – EN COLISEO ELIAS CHEGWIN
2. Apoyar el trámite y/o digitalización, así como gestionar las diferentes solicitudes que ingresen a la dependencia asignada.	• Apoyo a los lineamientos de mejoramiento y evaluación en lo que respecta a los procesos de formaciones a docentes y directivos docentes del distrito. • Asistencia en reunión para organizar EL FORO, LA RIQUEZA AFROCOLOMBIANA EN CONTEXTOS FORO EDUCATIVOS.
3. Cumplir con las demás actividades que le sean asignados en virtud del proyecto de	• Reunión Virtual para apoyo en digitación RESULTADOS ICFES.

prestación de servicios Educativos en el distrito de Barranquilla.	

EVIDENCIAS.

1. **Acompañar en el seguimiento y actualización de sistema de información de la Secretaría Distrital de Educación**.
   - Cargue en el sistema de gestión las encuestas de satisfacción entregadas a docentes y directivos docentes del distrito en las diferentes formaciones programadas.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JNiHPvMIUEPlTLQP1unyK7sdj1x8JFAWldTg2su2uKo/edit?usp=sharing

- Realización y cargue de actas de ejecución de la planeación del mes de agosto del programa STEM.

https://drive.google.com/drive/folders/1gqk-qEaGGJ6OMt734w-7Cj4VPrllZrqn?usp=sharing

- Acompañamiento a FINAL DE SKILL CHALLENGE 2024 STEM+IS RETO ROBÓTICA – EN COLISEO ELÍAS CHEGWIN.





2. Apoyar el trámite y/o digitalización, así como gestionar las diferentes solicitudes que ingresen a la dependencia asignada.

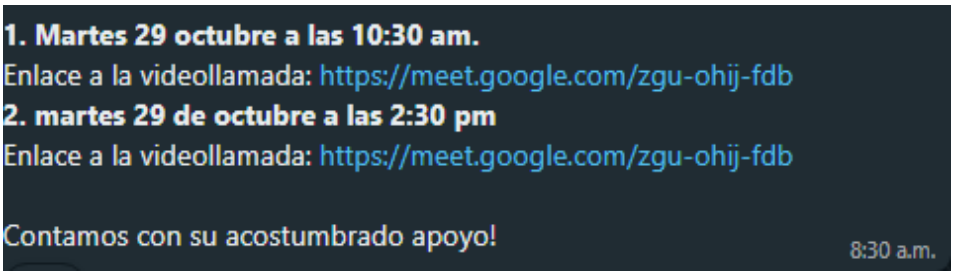
Asistencia en reunión para organizar EL FORO, LA RIQUEZA AFROCOLOMBIANA EN CONTEXTOS FORO EDUCATIVOS.





<u>3</u>. Cumplir con las demás actividades que le sean asignados en virtud del proyecto de prestación de servicios Educativos en el distrito de Barranquilla.

Reunión Virtual para apoyo en digitación RESULTADOS ICFES.



- 2- Anexo

- **<u>Formato de interventoría firmado por el supervisor.</u>**
- **<u>Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato</u>**

MELISSA ISABEL GALVAN ACUÑA
Contratista