



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 18 de Marzo 2020

CARLOS SOTO ORTIZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1348504

Cargo del Supervisor: Coordinador

Dependencia: Agencia Pública de Empleo

Ciudad: Montería- Córdoba

Asunto: Informe Mensual de ejecución contractual mes
Marzo del año 2020

Referencia: No 1348504 del año 2020

MARDEY MARGOTH LOPEZ ISSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30653489 de Lorica, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de objeto de cobro.

El valor del presente contrato es máximo de **TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$35.402.400)**. El Sena pagará al contratista los honorarios pactados, de la siguiente manera: un (1) primer pago por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE Y DOS MIL CUATROCIENTOS M/CTE. (\$2.622.400)** por el mes de FEBRERO y Diez (10) pagos iguales por los meses de MARZO A DICIEMBRE del 2020, por valor de **TRES MILLONES DOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$ 3.278.000)** cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al programa definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **24507756305** del **BANCO CAJA SOCIAL** cuyo titular es el contratista.

El plazo de ejecución del presente contrato es de **DIEZ (10) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS**, sin exceder del 31 DE DICIEMBRE DE 2020 y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización indicados en este contrato.

Fecha Inicio: 06 de Febrero de 2020

Fecha terminación: 31 Diciembre de 2020

OBJETO:

La prestación de los servicios de tres (03) profesionales para la agencia pública de empleo con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimientos de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.

CLÁUSULA SEGUNDA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar acciones de orientación ocupacional personalizada y grupal con los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo- APE para procurar la calidad del registro de la hoja de vida, e identificar sus necesidades y mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Orientación a la vida laboral aprendices en etapa práctica. Técnico Construcciones y Técnico Mantenimiento equipos de Computo.	Ver Registro fotográfico.
2	Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el manual de orientación ocupacional, de acuerdo a los lineamientos brindados por la Dirección de empleo y trabajo.	Se realizaron 4 talleres en la página de la APE. Orientados:513	Ver Registro Evidencias
3	Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.	Calidad del ingreso	
4	Orientar a los empresarios en la publicación de los perfiles para la provisión de las vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos.	Orientar a las empresas atendidas en el uso del aplicativo APE. Se generaron 153 vacantes.	Ver registro en la plataforma.
5	Realizar el seguimiento a las solicitudes publicadas en la agencia pública de empleo APE, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE.	Se realizó seguimiento a las empresas correspondientes, generando ciento dieciséis (116) colocados de los cuales son 108 egresados y 8 no egresados.	Ver Registro en la plataforma.
6	Apoyar a la APE en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de flujos migratorios, procesos de preselección y entrevistas, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción del aplicativo de intermediación laboral de la APE.	Publicación solicitudes hidrocarburos y apoyo a personal de veredas que son zona de influencia.	Soportes aplicativo
7	Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de APE todas las acciones de orientación ocupacional individual y grupal que se desarrollen con los aprendices y egresados Sena, usuarios buscadores de empleo y empresarios de acuerdo a los lineamientos que se emitan desde la Dirección de empleo y trabajo.	Se realizó orientación Servicios APE. Se hizo la respectiva orientación y se ingresó en el aplicativo.	Soportes aplicativo
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga la Coordinación Nacional de la APE y el supervisor del contrato.	Atención a todos los requerimientos hechos por el supervisor de contrato.	Registros fotográficos
9	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico para la Agencia Pública de Empleo.	Se realizó apoyo para la atención en lo pertinente al portafolio a los servicios de la entidad.	Ver Registro de asistencia



A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				
...				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **8341175835** expedido por **MI PLANILLA** correspondiente al Mes de Febrero de 2020.

Evidencias en () folios

Cordialmente:

MARDEY MARGOTH LOPEZ ISSA
CONTRATISTA
C.C. NO. 30653489 DE LORICA

Recibí a satisfacción:

CARLOS SOTO ORTIZ
SUPERVISOR CONTRATO No.1348504

ANEXOS

- FOTOS

1. Atención a los usuarios



2. Microrueda de empleo día de la mujer Marzo 06 2020



3. Inducción a la vida laboral aprendices próximos a etapa práctica
Técnico Mantenimiento Equipos de Computo



Técnico Construcción de Edificaciones





4. VACANTES

The screenshot shows the SENA APE website interface. The top navigation bar includes links for 'Ir al portal', 'Inicio', 'Persona', 'Empresa', 'Solicitudes', 'Orientación ocupacional', 'Reportes', 'Capacitación', 'Cartelera Vacantes', 'Directorio oficinas', and 'Banco de Instructores'. The main content area displays a job vacancy for 'Vendedor de ventas no técnicas' (Solicitud 2807275) from the company 'PANES EL AMERICANO'. The vacancy is marked as 'Disponible' and was registered on 06-03-2020. The left sidebar shows options for 'Candidatos' (0), 'Seleccionados' (0), 'Actualizar información de la solicitud', 'Candidatos Postulados', 'Síntesis de la solicitud', 'Cancelar la solicitud', 'Envío directo', 'Inactivar', and 'Sensibilizar'. The right sidebar shows the 'Publicar solicitud' button and a message: 'Su solicitud ya se encuentra disponible para que los buscadores de empleo se postulen y/o se realice la preselección de candidatos a través del sistema desde la fecha [2020/03/06]'.

The screenshot shows the SENA APE website interface. The top navigation bar includes links for 'Ir al portal', 'Inicio', 'Persona', 'Empresa', 'Solicitudes', 'Orientación ocupacional', 'Reportes', 'Capacitación', 'Cartelera Vacantes', 'Directorio oficinas', and 'Banco de Instructores'. The main content area displays a job vacancy for 'Ayudante obrero de construcción' (Solicitud 2807047) from the company 'CORPORACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN DE LA CORROSIÓN'. The vacancy is marked as 'Disponible' and was registered on 06-03-2020. The left sidebar shows options for 'Candidatos' (0), 'Seleccionados' (0), 'Actualizar información de la solicitud', 'Candidatos Postulados', 'Síntesis de la solicitud', 'Cancelar la solicitud', 'Envío directo', 'Inactivar', and 'Sensibilizar'. The right sidebar shows the 'Publicar solicitud' button and a message: 'Su solicitud ya se encuentra disponible para que los buscadores de empleo se postulen y/o se realice la preselección de candidatos a través del sistema desde la fecha [2020/03/06]'.



Sena APE

Correo: Marley Margoth Lopez

Vacante granjita apertura - Ob...

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/demanda/2811128

Definición del cargo

Requerimientos especiales

Educación

Capacitación

Competencias laborales

Idiomas

Disponibles

Publicar

Empresa: QUIÑÓNEZ MORENO GONZALEZ
Q.M.G. LTDA
Identificación (NIT) 823003900
Actividad económica: Trabajos de electricidad

Obrero Industria Petrolera
Solicitud 2811128 **Disponible**
Registrada el 16-03-2020

Candidatos 0 Seleccionados 0

Actualizar información de la solicitud

Candidatos Postulados

Síntesis de la solicitud

Cancelar la solicitud

Envío directo

Inactivar

Sensibilizar

Postulaciones

Históricos

Salir

Campos obligatorios
Los campos o elementos del formulario que están marcados con un asterisco (*) son obligatorios. Hasta que no se completen por lo menos estos datos el sistema no dejará guardar los cambios.

Definición del cargo
Obrero Industria Petrolera

Obrero Industria Petrolera
Cambiar cargo principal

Funciones adicionales
Si requiere adicionar otras funciones a la ocupación puede hacerlo en el siguiente espacio

0 / 400

Primer cargo opcional

Segundo cargo opcional

☒ **Búsqueda precisa**
Útil: Búsqueda precisa sólo cuando requiera que se postulen candidatos que tengan en su experiencia laboral una ocupación específica, sin tener en cuenta otras ocupaciones relacionadas.

Habilidades
En este espacio podrá redactar de forma breve, las aptitudes y capacidades que se requieren de los candidatos para el desempeño de sus funciones. Por favor tenga

Competencias
En este espacio podrá redactar de forma breve, los conocimientos, actitudes y destrezas que se requieren de los candidatos con respecto a una labor específica

Vacante granjita a...pdf

Certificado Conte.pdf

ORTHODENT.pdf.pdf

LUIS SOTELO.pdf

ROBINSON VERGA...pdf

Mostrar todo

Escriba aquí para buscar

2:46 p.m.
16/03/2020

Sena APE

Correo: Marley Margoth Lopez

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/demanda/solicitud-publicar/2807273

Servicio de Empleo
Agencia Pública DE EMPLEO

El empleo es de todos

Trabaja

Ir al portal

Inicio

Persona

Empresa

Solicitudes

Orientación ocupacional

Reportes

Capacitación

Cartelera Vacantes

Directorio oficinas

Banco de Instructores

Usuario

Definición del cargo

Requerimientos especiales

Educación

Capacitación

Competencias laborales

Idiomas

Disponibles

Publicar

Atrás

Continuar

Empresa: PANES EL AMERICANO
Identificación (NIT) 52562063
Actividad económica: Otras actividades de servicios mfg

Empacador productos de panadería
Solicitud 2807273 **Disponible**
Registrada el 06-03-2020

Candidatos 0 Seleccionados 0

Actualizar información de la solicitud

Candidatos Postulados

Síntesis de la solicitud

Cancelar la solicitud

Envío directo

Inactivar

Sensibilizar

Publicar solicitud
Su solicitud ya se encuentra disponible para que los buscadores de empleo se postulen y/o se realice la preselección de candidatos a través del sistema desde la fecha [2020/03/06].

bach.jpg

012.pdf

014 (1).pdf

017.jpg

002 (1).jpg

Mostrar todo

Escriba aquí para buscar

2:09 p.m.
6/03/2020

