Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: **202441370400004734**
Fecha: **2024-01-18**
TRD: **4137.040.14.4.1370.000473**
Rad. Padre: **202441480100000134**

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DE LA ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI-DISTRITO ESPECIAL

CERTIFICA

Que mediante oficio radicado No. 202441480100000134 de fecha 12 de enero de 2024, suscrito por la Secretaría de Cultura, solicitó certificación de insuficiencia de personal de planta, y una vez revisados los cargos contenidos en la planta de personal de la entidad actualizada mediante Decreto No 4112.010.20.0101 de 07 marzo de 2023. Existe personal en la planta, pero este no es suficiente para atender la necesidad presentada.

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad:

Codificación Necesidad de Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis de la Actividad
4148-27	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines y Título de Posgrado	Soportar jurídicamente en la conceptualización, ejercer la defensa de los intereses de la Entidad, soportar legal mente en la contratación de los procesos a ejecutar al interior de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
4148-28	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Contaduría pública	Realizar procesos contables y tributarios propios de la dinámica de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura
4148-29	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración	Realizar la planeación y seguimiento de los procesos presupuestales y de tesorería propios de la dinámica de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura

SC-CER652615

Codificación Necesidad de Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis de la Actividad
4148-30	1	Asistencial	Título de bachiller	Realizar tareas de apoyo en actividades de logística y mantenimiento de los espacios internos y atención en la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura
4148-31	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ciencia política, relaciones internacionales	Soportar en los procesos de cooperación y estructuración de proyectos y alianzas para impulsar la oferta artística y cultural en la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
4148-32	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Comunicación Social, Periodismo y Afines	Soportar en el proceso de promoción y divulgación de los procesos artísticos y culturales, manejo de datos abiertos y de redes sociales de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura
4148-33	1	Asistencial	Título de bachiller	Brindar apoyo al área de comunicaciones de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura
4148-34	4	Asistencial	Título de bachiller	Realizar tareas de apoyo en la oficina, manejo del programa de correspondencia en uso, organización de documentos generados en el teatro municipal, cumpliendo con los lineamientos de la ley de archivo.
4148-35	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración.	Soportar en procesos de planeación y seguimiento de proyectos para gestionar recursos para el teatro, elaboración de informes de gestión solicitados por otros organismos y demás

Codificación Necesidad de Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis de la Actividad
				entidades municipales, rendición de cuentas de la de la Unidad en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública – Ley 1712 de2014,
4148-36	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Administración	Realizar la planeación y elaboración de los informes de gestión en el desarrollo de procesos administrativos propios de la dinámica de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura
4148-37	1	Técnico	Título Técnico Profesional o Tecnólogo o seis (06) Semestres de Formación Profesional Tecnología en: Administración	Brindar apoyo técnico en la realización de eventos y espectáculos al interior de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura (1)
4148-38	3	Asistencial	Título de bachiller	Realizar tareas de apoyo en los montajes de escenografía y luces para la presentación de espectáculos en los escenarios de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura (3)
4148-39	2	Asistencial	Título de bachiller	Realizar tareas de mantenimiento general en la Unidad Administrativa especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura (2)
4148-40	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Ingeniería civil y afines	Soportar en la gestión de las obras relacionadas con el cuidado y mejoramiento de la infraestructura física del Teatro Municipal Enrique Buenaventura de Cali.

Codificación Necesidad de Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis de la Actividad
4148-41	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Arquitectura	Soportar en la gestión de soluciones arquitectónicas según las necesidades para la conservación y manejo del Teatro Municipal Enrique Buenaventura.
4148-42	1	Técnico	Título Técnico o Tecnólogo o seis (06) Semestres de Formación Profesional en: Administración	Brindar soporte en la planeación y seguimiento de los procesos administrativos propios de la dinámica de la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura

De acuerdo con el Decreto 4112.010.20.0018 de enero 05 de 2024, en cuyo artículo primero y segundo se delega en los Secretarios de Despacho, Directores de Departamentos Administrativos, Directores de Unidades Administrativas Especiales sin Personería Jurídica y al Jefe de la Oficina de Comunicaciones adscrita a la Secretaría de Gobierno del Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali, la facultad para suscribir todos los actos y documentos, pre contractuales, contractuales y pos contractuales de los contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, señalados en el artículo 2, numeral 4, literal h) de la Ley 1150 de 2007, reglamentada en la Subsección 4, Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

La presente certificación se expide en cumplimiento del Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 y estará vigente hasta el treinta (30) de abril de la vigencia 2024.

CLAUDIA PATRICIA CHARRIA RIVERA

Revisó: Claudia Kytra Abadía Herrera – Profesional Universitario