OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS

Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					**CD-01-2024-1054**	Del Año:		2024	
CONTRATISTA:	ALVARO JAVIER MARQUEZ LUNA				C.C. / C.E. No.:	1045711752			
No DE INFORMES PACTADOS	11				No DE INFORME	9 de 11			
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	01	10	2024	Hasta:	31	10	2024	
		día	mes	año		día	mes	año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

TIPO DE PRESUPUESTO ASIGNADO	FUNCIONAMIENTO	BPIN: NO PLICA

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS ADSCRITA A LA GERENCIA DE CIUDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, ACTIVIDADES Y SEGUIMIENTOS QUE A ESTE LE COMPETEN DE ACUERDO CON SUS FUNCIONES.								
VALOR CONTRATO		$72'000.000						
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:		DINA LUZ PARDO OLAYA						
PLAZO OPS:	Fecha inicio	23	02	2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31	12	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	**EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** *(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)*	**AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN** *(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)*	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	**Brindar asesoría administrativa en las actividades desarrolladas por la Oficina de servicios públicos de la Gerencia de Ciudad.**	• *Asesoría a la comunidad y Distrito en eventos masivos "Vamos pa´la calle".*	**ANEXO 1**	9%	81%

2	**Asesorar a la Oficina de servicios públicos en la supervisión y vigilancia en la prestación de los servicios públicos de aseo que el Distrito haya entregado en concesión en cada uno de sus componentes.**	2 0 1 8 - 1 • *Reunión comité barrio las Palmas con comunidad para tratar temas relacionados con la prestación de los servicios públicos.*	**ANEXO 2**	9%	81%
3	**Asesoría y gestión para la ejecución de los proyectos que se requieran en materia de agua potable, saneamiento básico, aseo y nuevos proyectos, para ser entregados al operador y poder garantizar la cobertura y calidad de los servicios en la ciudad.**	• *Asesoría y seguimiento en la generación de mapas para la Oficina de Servicios Públicos.*	https://onedrive.live.com/?authkey=%21ABWw%2Dw6s%2D7Gnc9w&id=832C2473DF017B67%2115317&cid=832C2473DF017B67	9%	81%
4	**Apoyar, desarrollar, analizar y evaluar los proyectos enmarcados en los componentes del manejo integral de los residuos sólidos.**	• *Apoyo en las jornadas recuperación de puntos críticos lideradas por la Oficina de Servicios Públicos de la alcaldía de Barranquilla.*	**ANEXO 3**	9%	81%
5	**Apoyar, coordinar, controlar y evaluar la ejecución del Plan de gestión integral de residuos sólidos-PGIRS de Barranquilla 2021-2032 actualizado.**	• *Apoyo en las jornadas de Actualización censo de recicladores de oficio.*	**ANEXO 4**	9%	81%

6	**Asesoría en la supervisión de los proyectos y contratos que adelante la oficina de servicios públicos para la vigilancia del servicio público de aseo concesionado.**	2 0 1 8 - 1 • *No se ha presentado actividad durante el periodo.*	N/A	N/A	N/A
7	**Asesorar al grupo operativo de la oficina de servicios públicos en las actividades que se requieran del manejo integral de residuos sólidos.**	• *No se ha presentado actividad durante el periodo.*	N/A	N/A	N/A
8	**Asesorar las respuestas a entidades de orden nacional, departamental y municipal, que tengan relación con el objeto del presente estudio.**	• *No se ha presentado actividad durante el periodo.*	N/A	N/A	N/A
9	**Asesorar las estrategias de educación y sensibilización a la ciudadanía en el correcto manejo integral de los residuos sólidos en el Distrito.**	• *No se ha presentado actividad durante el periodo.*	N/A	N/A	N/A

10	**Acompañar las actividades de limpieza de arroyos, puntos críticos, inventario de cestas, actualización de los inventarios de árboles susceptibles de podas y áreas de corte de césped en las zonas públicas del Distrito de Barranquilla.**	2 0 1 8 - 1 • *No se ha presentado actividad durante el periodo.*	N/A	N/A	N/A
11	**Brindar asesoría en la aplicación y seguimiento de Software especializados, relacionados con georreferenciación, para el almacenamiento y procesamiento de datos en los diferentes proyectos de la oficina de servicios públicos de la Gerencia de Ciudad.**	• *Georreferenciación y seguimiento de las PQR´S (Alcantarillado y Acueducto, Aseo, Energía y Gas) ingresadas a la oficina por diferentes medios (Correo Electrónico, Sigob, Redes Sociales).*	**ANEXO 5**	9%	81%
12	**Asesorar a la oficina de servicios públicos en el diseño e implementación de metodologías de geolocalización de datos encaminadas a realizar análisis estadístico complementario.**	• *No se ha presentado actividad durante el periodo.*	N/A	N/A	N/A

13	**Asesorar en la utilización y sistematización de las herramientas complementarias al ArcGIS.**	2 0 1 8 - 1 • *Mapas de trabajo en tiempo real para el seguimiento de las PQR´S ingresadas en la oficina por medio de la aplicación Field Maps de ArGIS- Online.*	**ANEXO 6**	9%	81%

14	**Asesorar en el diseño e implementación de las nuevas metodologías Estratificación.**	• *No se ha presentado actividad durante el periodo.*	N/A	N/A	N/A
15	**Asesoría cuando se requiera en la atención a peticiones, quejas y reclamos.**	• *Dar respuestas a las Peticiones Quejas y Reclamos emitidas por la ciudadanía por medio del portal de atención al ciudadano, redes sociales, correo electrónico, referentes al servicio gas natural domiciliario.*	https://onedrive.live.com/?authkey=%21ABWw%2Dw6s%2D7Gnc9w&id=832C2473DF017B67%2111838&cid=832C2473DF017B67	9%	81%

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 31 de octubre de 2024.

Firma Contratista
Nombre: Alvaro Javier Marquez Luna

ANEXO 1


4/10/2024 8:45:14
1c56 Calle 68
Metropolitana
Barranquilla
Atlántico

ANEXO 2



ANEXO 3

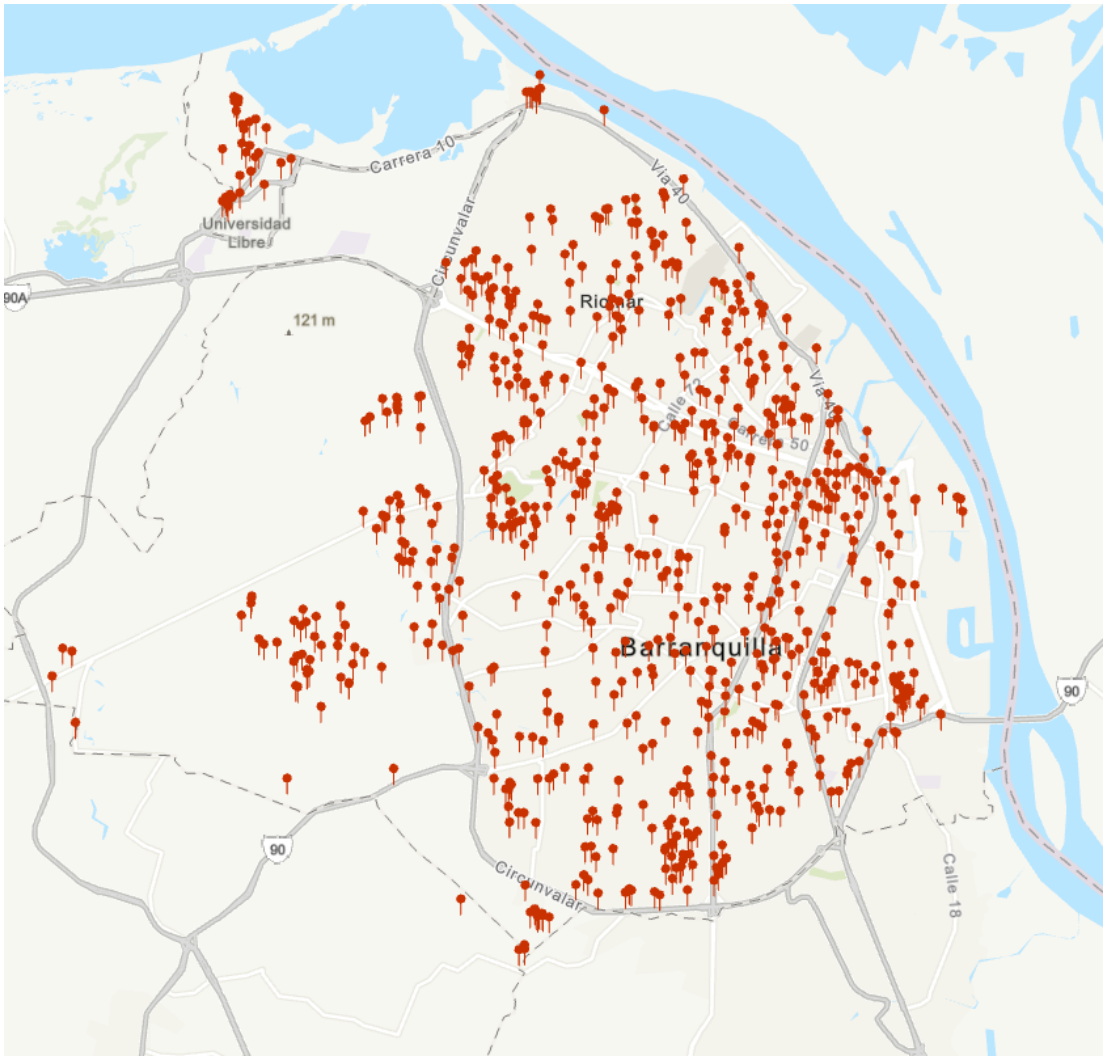


ANEXO 4

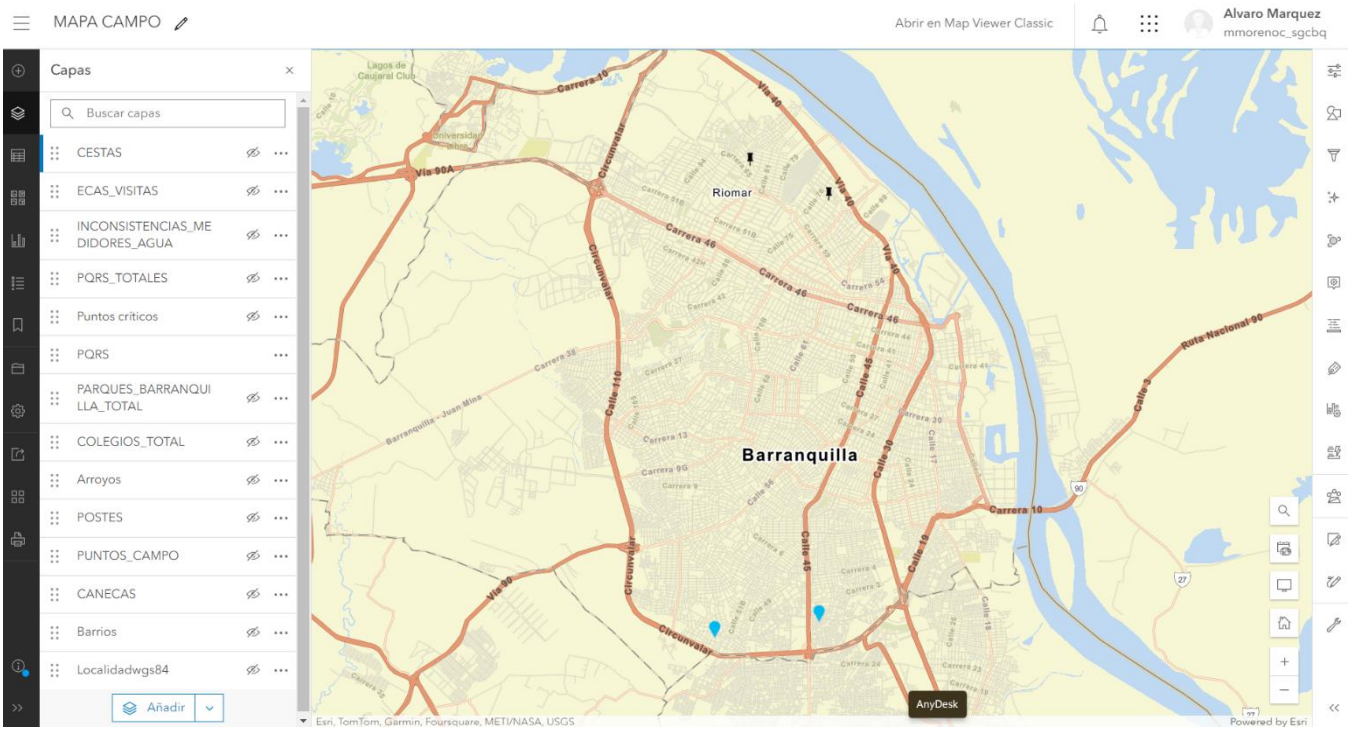


icontec ISO 9001 SC-CER103099
IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

ANEXO 5



ANEXO 6


MAPA CAMPO
Abrir en Map Viewer Classic
Alvaro Marquez
mmorenoc_sgcbq
Capas
Buscar capas
CESTAS
ECAS_VISITAS
INCONSISTENCIAS_MEDIDORES_AGUA
PQRS_TOTALES
Puntos criticos
PQRS
PARQUES_BARRANQUILLA_TOTAL
COLEGIOS_TOTAL
Arroyos
POSTES
PUNTOS_CAMPO
CANECAS
Barrios
Localidadwgs84
Añadir
Riomar
Barranquilla
Carrera 10
Carrera 46
Calle 45
Calle 30
Calle 110
Circunvalar
Vía 90
Vía 40
Vía 90A
Ruta Nacional 90
AnyDesk
Esri, TomTom, Garmin, Foursquare, METI/NASA, USGS
Powered by Esri