

	Informe de actividades ejecutadas	

Contrato No.	No. CD-81-2024-4252
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS Y PROGRAMAS.
Periodo:	Al 31 de octubre año 2024
Contratista responsable del informe:	Angelica Maria Ávila Murcia
Número de cédula:	57.462.383

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Asesorar en la gestión administrativa y logística de la Gerencia de Desarrollo Social.	<ul style="list-style-type: none"> - Participe en la ferias "Vamos pal' Barrio" de la Gerencia de ciudad, realizadas los días 4, 11 y 18 de octubre de 2024, en los barrios Santo Domingo, La Luz y Los Rosales en los estuve presentando a los asistentes el proyecto GenerACTOR. Durante el desarrollo de esta actividad, junto con Siembra+ se dio a conocer el proyecto y se realizaron encuestas sobre seguridad alimentaria.
2. Participar en la organización de los talleres y las reuniones convocadas por la Gerencia de Desarrollo Social.	<ul style="list-style-type: none"> - Participe los comité de obra realizados los días 3, 17, 24 y 31 de octubre de 2024, en los que se verifica el cumplimiento por parte del contratista del avance de la construcción de los parques productivos – huertas comunitarias PP – HC de los barrios de Las Gardenias, La Paz, Lipaya y Juan Mina en el marco del proyecto GenerACTOR. - Participe en reunión el 16 de octubre de 2024 en el PP HC La Paz con los Gardeniser PRO con el fin de organizar las actividades administrativas y operativas en los PP HC así mismo, se escucharon sus expectativas y propuestas con respecto a la comercialización de las cosechas.
3. Asesorar en las actividades de investigación realizadas por la Gerencia de Desarrollo Social.	<ul style="list-style-type: none"> - Realice los informe de Gestión de los meses de septiembre y octubre en el que se reportó el avance los indicadores establecidos en el Plan de Desarrollo Distrital "Barranquilla a otro Nivel", del Proyecto GenerACTOR.

	<ul style="list-style-type: none"> - Asistí a reunión con Micol Soninno de ANCI LAZIO, con el fin de revisar los indicadores del Proyecto GenerACTOR. - Elabore en conjunto con Siembra + el informe trimestral correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre del proyecto GenerACTOR.
4. Brindar asesoría en la participación de la Gerencia de Desarrollo Social en los proyectos Sociales del Distrito de Barranquilla, y con el proyecto implementación de la estrategia integral para el apoyo a la población vulnerable.	<ul style="list-style-type: none"> - Apoye el comedor comunitario del quiosco del Barrio Las Américas en el marco del Plan Alcalde el 11 de octubre de 2024.
5. Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Gerente de Desarrollo Social o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	<ul style="list-style-type: none"> - Asistí a reunión con la FAO el 4 de octubre de 2024 con el fin de presentar el proyecto GenerACTOR. - Asistí el 21 de octubre de 2024 a reunión convocada por el socio RIPLEY NETWORK con el fin de dar lineamientos para los materiales audiovisuales finales y la visibilización de todos los socios en estos productos en el marco del Plan de Comunicaciones.
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la gerencia, al proyecto implementación de la estrategia integral para el apoyo a la población vulnerable y las que sean determinadas por el supervisor.	<ul style="list-style-type: none"> - Mantuve actualizado el seguimiento semanal con las actividades del proyecto GenerACTOR, este seguimiento se realiza todos los jueves por solicitud de la líder de proyectos con el fin de conocer las actividades pendientes. - Realice cargue en la plataforma de seguimiento del proyecto GenerACTOR, BASECAMP, del video corregido de extracción de semillas para su difusión en las redes del proyecto. - Elabore el resumen ejecutivo del proyecto GenerACTOR del mes de octubre de 2024. En este se dio una breve explicación del proyecto así como del estado en el que se encuentra y de la proyección esperada para el 2024. - Asistí a la reunión de seguimiento de los proyectos el 21 de octubre de 2024, con el fin

	<p>de verificar los avances y los objetivos propuestos para el proyecto GenerACTOR.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistí a la actividad de la Secretaria de Salud de Chatlemos Realizada en la PP HC Las Gardenias en el marco de la articulación con las demás dependencias de la alcaldía. - Proyecte correo electrónico para la empresa de alumbrado publico de la ciudad de Barranquilla Cayena con el fin de solicitar iluminación en días conmemorativos para los PP – HC. - Se proyecto oficio para envio a Barranquilla Verde solicitando el proyecto de Huertas en los quioscos comunitarios.
--	--

EVIDENCIAS



Feria Pa'l Barrio Los Rosales



Feria Pa'l Barrio La Luz



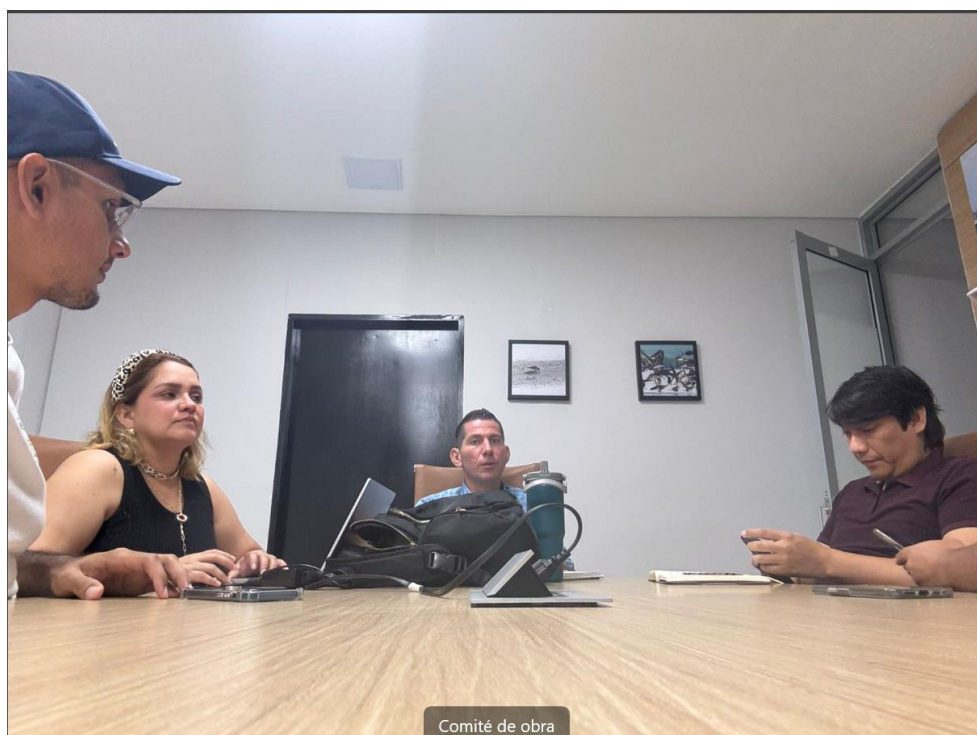
Feria Pa'l Barrio Santo Domingo de Guzmán



Comité de obra 3 de octubre de 2024.



Comité de obra 17 de octubre de 2024.



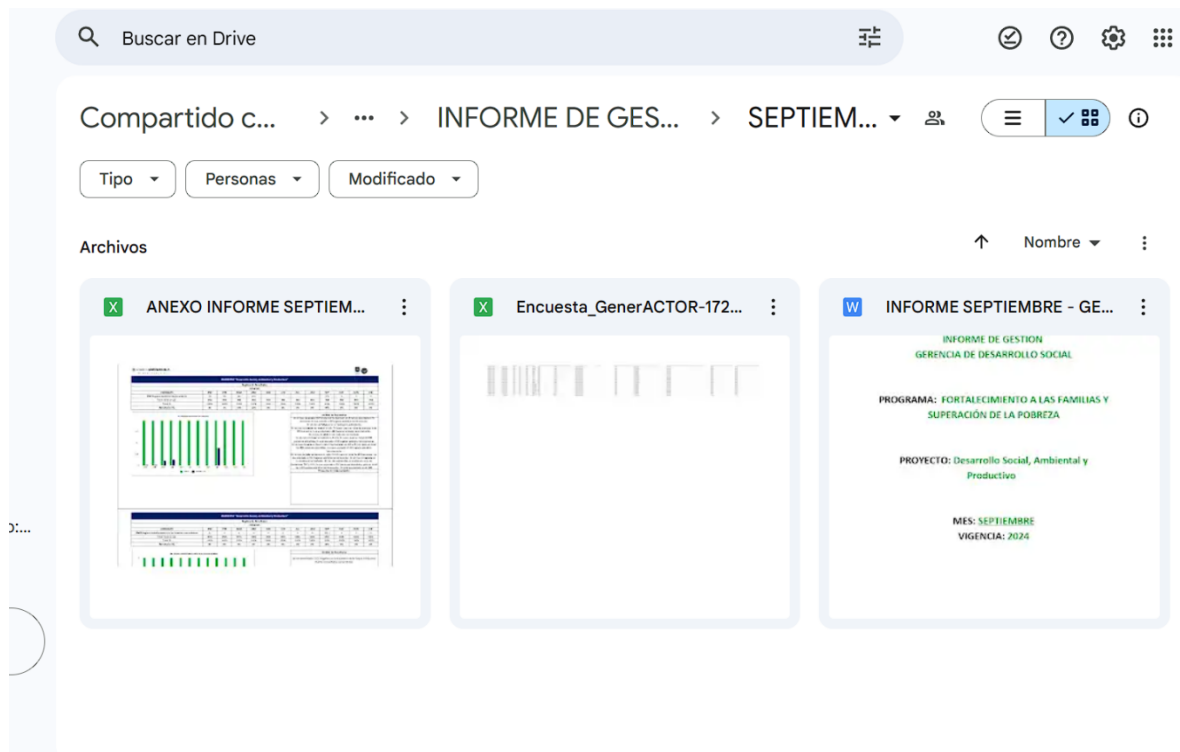
Comité de obra 24 de octubre de 2024.



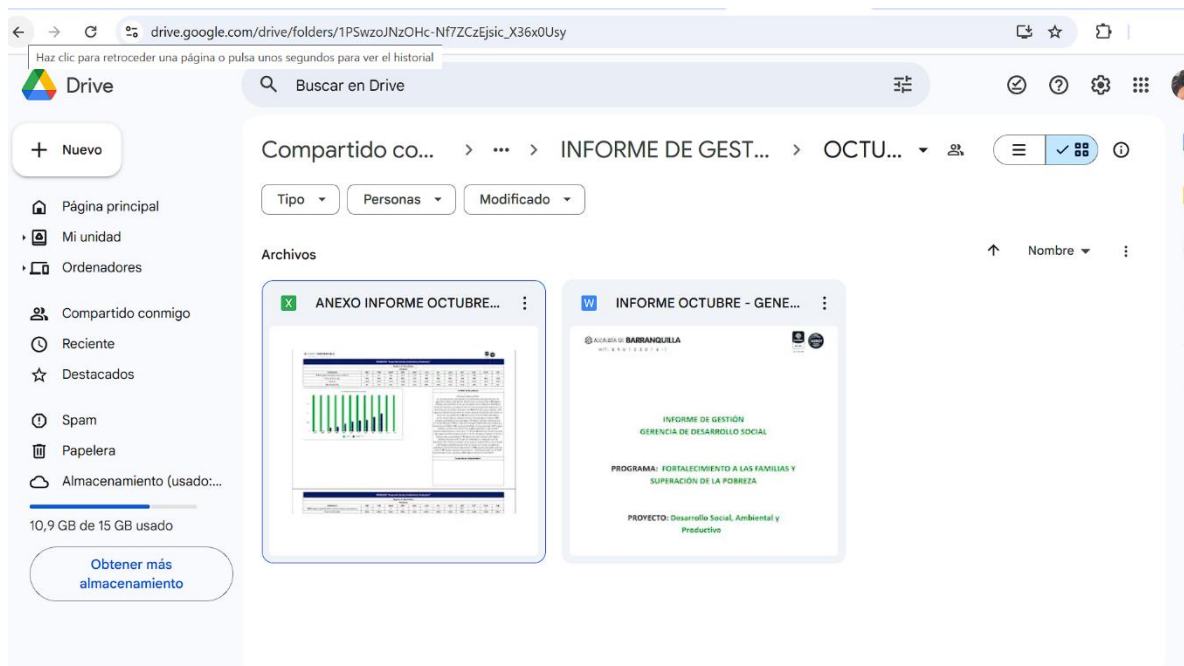
Comité de obra 31 de octubre de 2024.



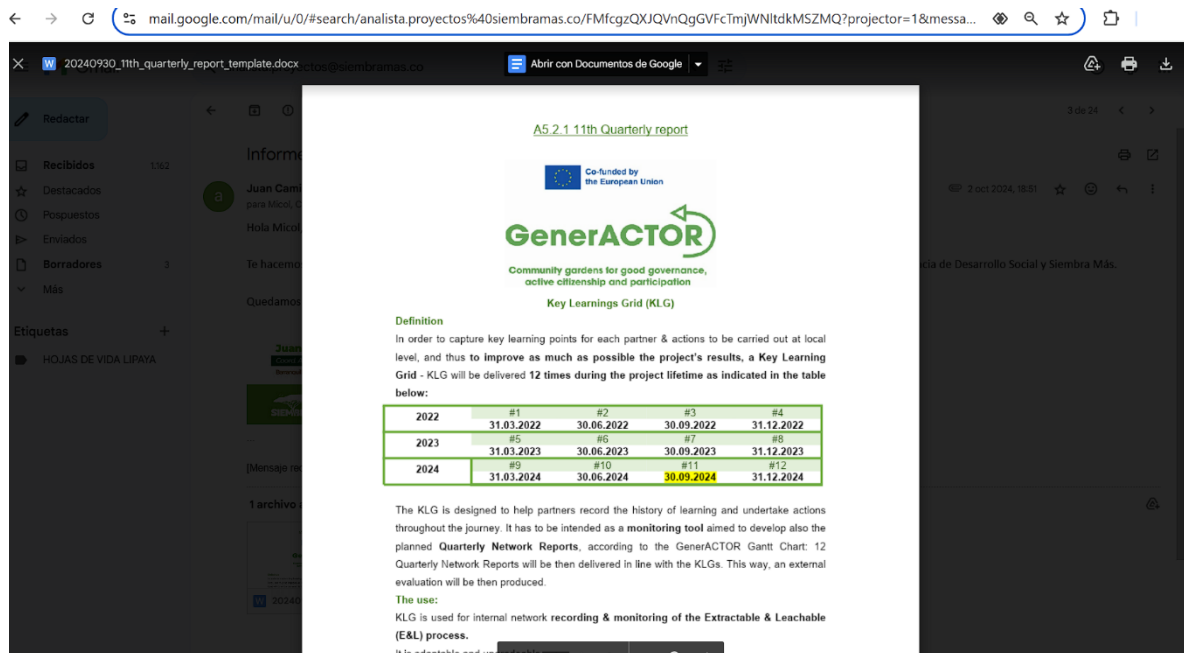
Reunión Gardeniser PRO



Soporte de Cargue de Informe de mes de septiembre.



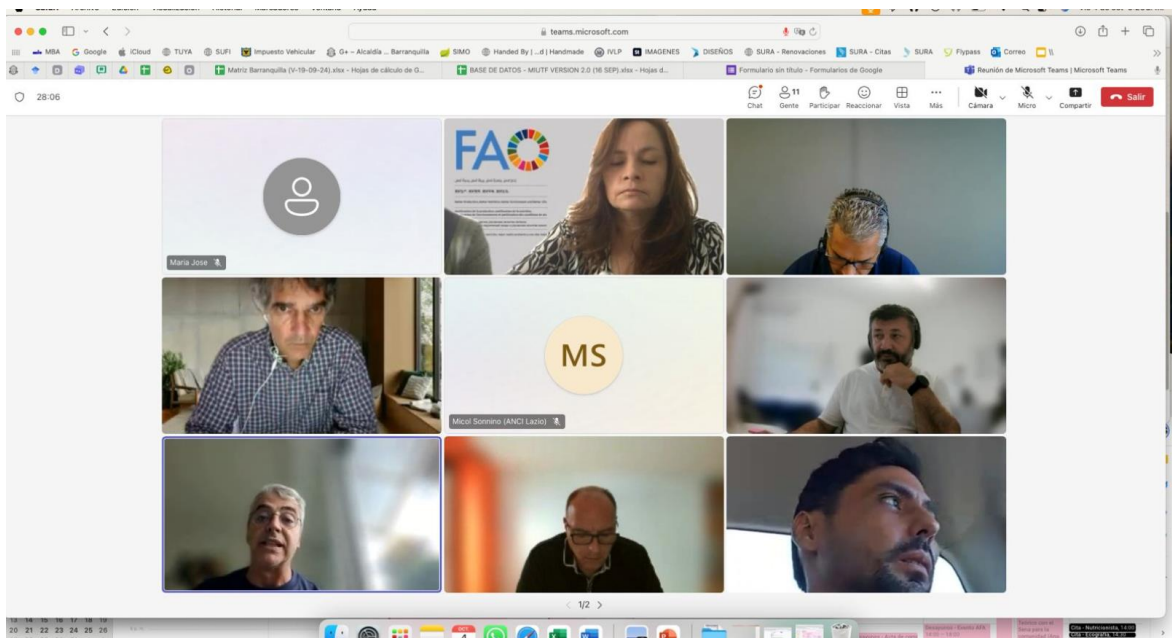
Soporte de Cargue de Informe de mes de octubre.



Formato diligenciado informe Trimestral GenerACTOR.



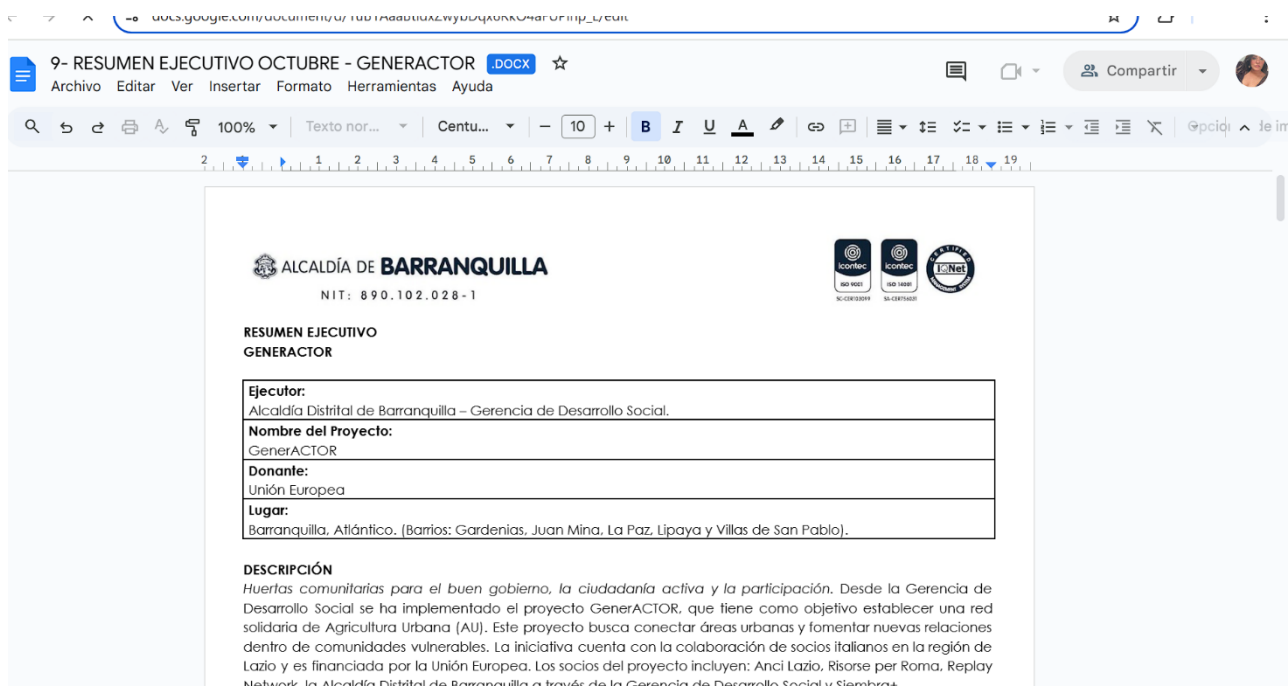
Apoyo comedor Plan Alcalde en el Quiosco del Barrio Las Américas



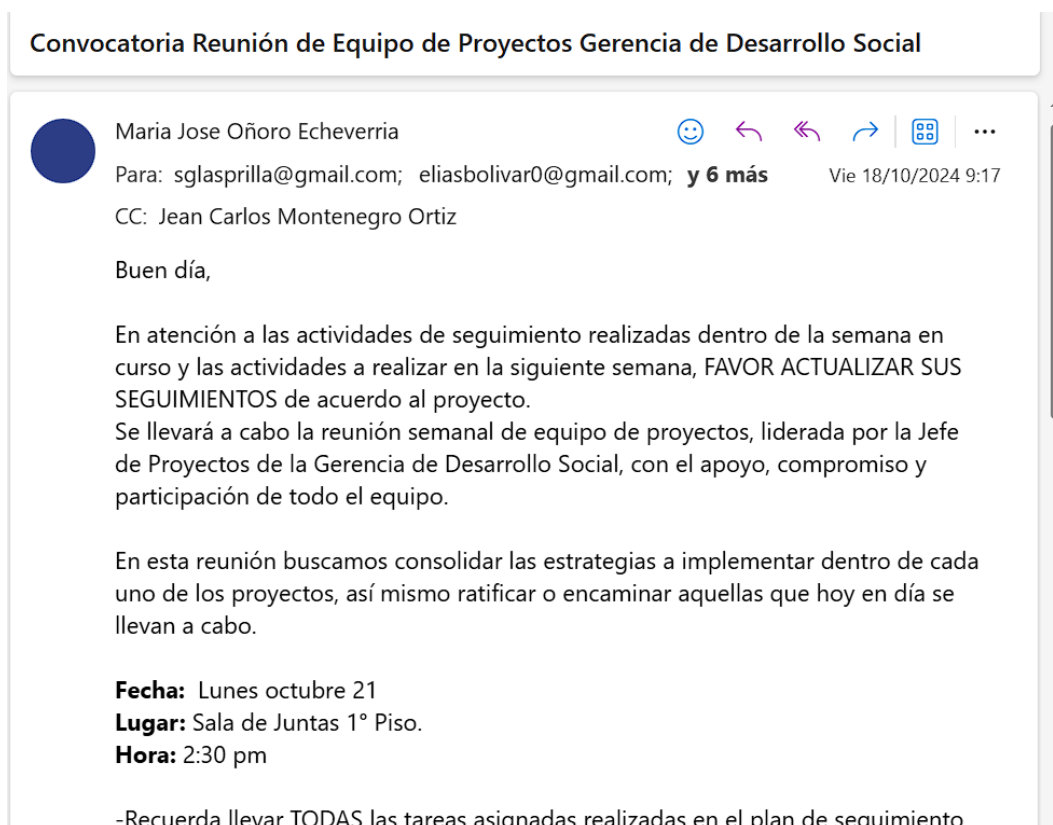
Reunión con la FAO presentándole el Proyecto GenerACTOR



Reunión Plan de Comunicaciones con el socio RIPLEY NETWORK.



Soporte de cargue de Resumen ejecutivo del mes de Octubre de 2024.



Correo convocatoria a reunión de seguimiento de seguimiento de proyectos.



Actividad CHATLEAMOS en PP HC Las Gardenias.

⌵

↑↓

SOLICITUD ILUMINACIÓN CONMEMORATIVA/CAYENA

A

Angélica María Avila Murcia

Para: Maria Jose Oñoro Echeverria

Mié 02/10/2024 14:29

😊

↩

↪

↻

🔍

⋮

Por medio de la presente, nos dirigimos a ustedes con el fin de solicitar su amable colaboración para la iluminación conmemorativa del Parque Productivo Huerta Comunitaria "Las Gardenias" en días de gran relevancia social. Esta iniciativa tiene como objetivo sensibilizar a la comunidad y apoyar causas de interés público.

El Parque Productivo Huerta Comunitaria Las Gardenias es un espacio de gran importancia para nuestra comunidad. No solo funciona como un lugar de producción agrícola sostenible, sino también como un punto de encuentro para actividades de integración social y aprendizaje. La huerta contribuye significativamente al bienestar de los vecinos, promoviendo valores de cooperación y respeto por el medio ambiente.

En particular, solicitamos su apoyo para iniciar el próximo 19 de octubre, con motivo del Día Mundial de la Lucha contra el Cáncer de Mama, mediante la iluminación del parque. Así mismo, nos gustaría que esta iluminación se continúe realizando en otras fechas conmemorativas de igual relevancia, como forma de visibilizar temas importantes para la comunidad y fomentar la solidaridad.

Agradecemos de antemano su atención a la presente solicitud y quedamos atentos a su pronta respuesta. Para cualquier información adicional o coordinación de detalles, no duden en contactarnos a través de los medios indicados al inicio de este documento.

Soporte envio correo electrónico Cayena.

Pasos rápidos Leído / No leído

OFICIO BARRANQUILLA VERDE/ HUERTAS QUIOSCOS

OFICIO ...OSCOS.docx

Angélica María Avila Murcia
Para: Maria Jose Oñoro Echeverria
Jue 03/10/2024 15:26

OFICIO BARRANQUILLA VER...
15 KB

Buenas tardes mari,

Adjunto contenido para solicitud de proyecto de Huertas en quioscos a Barranquilla Verde.

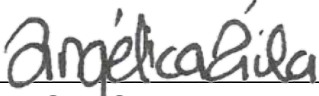
Atentamente,

ANGÉLICA MARÍA ÁVILA M.
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
Calle 99 # 53 – 40 (Centro Comercial Plaza del Parque)
Barranquilla • Colombia

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

Soporte de envio de oficio Barranquilla Verde.

ATENTAMENTE.


ANGELICA MARIA AVILA MURCIA
C.C 57. 462.383 DE SANTA MARTA, MAGDALENA